

最新大学生对政府工作报告的心得体会(模板5篇)

我们在一些事情上受到启发后，应该马上记录下来，写一篇心得体会，这样我们可以养成良好的总结方法。那么我们写心得体会要注意的内容有什么呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的心得体会范文，我们一起来了解一下吧。

大学生对政府工作报告的心得体会篇一

在这个炎热的暑假，经由熟识的人介绍，我到了**市**镇政府组织办公室开始了一种全新的生活——社会实践。

作为一名大学生，我学习的专业是旅游管理。可以说和镇政府一点关系都没有，但是我只是抱着熟悉社会和了解如何做好工作为目的的。没有一定要所学所用，因此在工作中也表现得积极主动。

我的第一个工作是到各村核对外出流动党员名单，登记已办证党员的资料，为未办证上午外出党员办理流动证。我的第二个工作是整理得到的资料，将资料输入电脑。

在各村领导与驻村大学生的配合帮助下，我的工作还算很顺利。在办理流动证这一块上，我需要打电话给各个外出党员，为他们讲明情况，说情办证需要的相关手续。这些都需要体现出非常好的‘交流技能和理解沟通能力。将整理的资料输入电脑虽说是很简单的一件事，但却马虎不得。一定要认真负责。

“在大学里学的不是知识，而是一种叫做自学的能力”。这次实践后我才深刻体会这句话的含义。除了计算机操作外，课本上的理论知识用到的很少很少。刚开始的时候，很多事

情都不懂，幸好有各领导与各驻村大学生村官的耐心帮助，让我在这次社会实践中掌握了很多东西。最重要的就是使我在待人接物，如何处理好人际关系这方面有了很大的进步。

第一次参加社会实践，我明白大学生社会实践是引导我们学生走出校门，走向社会，接触社会，了解社会，投身社会的良好形式，是提升思想，修身养性，树立服务社会的思想的有效途径。

近一个月的社会实践，一晃而过，却让我从中领悟到了很多东西，而这些东西将让我终生受用。社会实践加深了我与社会各阶层人的感谢，拉近我与、社会的距离，也让自己在社会实践中开拓了视野，增长了才干，进一步明确了我们青年学生的成材之路与肩负的历史使命。社会才是学习和受教育的大课堂，在那片广阔的天地里，我们的人生价值得到了体现，为将来更加激烈的竞争打下了更为坚实的基础。希望以后还有这样的机会，让我从实践中得到锻炼。

大学生对政府工作报告的心得体会篇二

在这个炎热的暑假，经由熟识的人介绍，我到了**市**镇政府组织办公室开始了一种全新的生活——社会实践。

作为一名大学生，我学习的专业是旅游管理。可以说和镇政府一点关系都没有，但是我只是抱着熟悉社会和了解如何做好工作为目的的。没有一定要所学所用，因此在工作中也表现得积极主动。

我的第一个工作是到各村核对外出流动党员名单，登记已办证党员的'资料，为未办证上午外出党员办理流动证。我的第二个工作是整理得到的资料，将资料输入电脑。

在各村领导与驻村大学生的配合帮助下，我的工作还算很顺利。在办理流动证这一块上，我需要打电话给各个外出党员，为他们讲明情况，说情办证需要的相关手续。这些都需要体现出非常好的交流技能和理解沟通能力。将整理的资料输入电脑虽说是很简单的一件事，但却马虎不得。一定要认真负责。

“在大学里学的不是知识，而是一种叫做自学的能力”。这次实践后我才深刻体会这句话的含义。除了计算机操作外，课本上的理论知识用到的很少很少。刚开始的时候，很多事情都不懂，幸好有各领导与各驻村大学生村官的耐心帮助，让我在这次社会实践中掌握了很多东西。最重要的就是使我在待人接物，如何处理好人际关系这方面有了很大的进步。

第一次参加社会实践，我明白大学生社会实践是引导我们学生走出校门，走向社会，接触社会，了解社会，投身社会的良好形式，是提升思想，修身养性，树立服务社会的思想的有效途径。

近一个月的社会实践，一晃而过，却让我从中领悟到了很多的东西，而这些东西将让我终生受用。社会实践加深了我与社会各阶层人的感谢，拉近我与、社会的距离，也让自己在社会实践中开拓了视野，增长了才干，进一步明确了我们青年学生的成材之路与肩负的历史使命。社会才是学习和受教育的大课堂，在那片广阔的天地里，我们的人生价值得到了体现，为将来更加激烈的竞争打下了更为坚实的基础。希望以后还有这样的机会，让我从实践中得到锻炼。

大学生对政府工作报告的心得体会篇三

3月5日，第十二届全国人民代表大会第四次会议在北京人民大会堂开幕。西北师大师生高度关注大会召开和“两会”动态，通过电视、网络、电台多种途径收看、收听了开幕会直

播，学习讨论所作的政府工作报告，大家纷纷表示，今年的政府工作报告精炼务实，凝心聚力，将为建成富强民主文明和谐的社会主义现代化国家，为实现中华民族伟大复兴的中国梦做出新的贡献。

该校社科处副处长、法学院李玉璧教授认为，今年“两会”的任务是讨论通过国民经济和社会发展的“十三五”规划，以及确定发展目标和重点任务。“十三五”规划是在我国全面建成小康社会，实现第一个百年奋斗目标决胜阶段制定的一个五年规划，作用非常特殊。为实现“十三五”规划确定的目标和重大任务，必须着力解决以下重大问题：一是实现现代化与扶贫攻坚的艰巨任务问题；二是寻求制度定型与继续深化体制机制改革并行推进问题；三是经济发展与民生保障互促共进问题；四是重点突破和区域发展平衡问题，特别是要解决我国地区间、行业间发展不平衡问题；五是充分发挥法治对改革发展的引领和推动作用，运用法治思维和法治方式深化改革、化解矛盾、推动发展。通过加强中国特色社会主义法治体系建设，促进国家治理体系和治理能力现代化。

李玉璧说，要认真学习领会“十三五”规划的目标和重大任务，结合学校当下面临的机遇与挑战，按照学校第七次党代会精神和国家“双一流”建设方案，认真谋划学校“十三五”发展目标和重点任务。一是引导和支持具备一定实力的高水平学科瞄准国内一流，汇聚优质资源，培养一流人才，产出一流成果，加快走向国内一流；二是引导和支持各学院优化学科结构，凝练学科发展方向，突出学科建设重点，创新学科组织模式，打造更多学科高峰，带动学校发挥优势、办出特色；三是建立激励约束机制，鼓励公平竞争，强化目标管理，突出建设实效，构建完善一流学科评价体系，充分激发学科内生动力和发展活力，助推学校不断提升办学水平；四是通过深化学校综合改革，加快现代大学制度建设，着力破除体制机制障碍，加快构建充满活力、富有效率、更加开放、有利于学校科学发展的体制机制。通过全校师生的共同努力和扎实工作，将会破解发展难题，厚植发展优势，在新常态

下走出西北师大发展的特色之路。

旅游学院院长把多勋教授认为，政府工作报告清楚地提出了经济工作思路：去库存，去产能，去杠杆，降成本，补短板。继续保持经济中高速增长和发展依然是会议的主线和核心，增长和发展的核心是供给侧结构调整。要解决的另一个核心问题是增长动力。改革开放以来，国家经济增长动力引擎一直以国内需求、出口和投资为主，这次会议最鲜明、最核心的主题，就是把创新作为下一轮经济增长的动力引擎。创新体系的建设不仅仅是解决经济增长的动力源问题，更是未来经济稳定发展的关键，而且，创新体系可以推动“一带一路”的统筹发展。

把多勋说：“高等教育既是供给侧改革的重要阵地，也是创新体系建设的堡垒。对我们来说，就是要考虑培养在知识、能力和技能结构上和国家经济结构转换的新要求接轨的人才。而旅游产业和文化产业学科既符合国家产业结构调整，又是‘一带一路’战略中大力发展的新兴产业，也是西部地区的产业特色和优势。旅游学院将大力发展应用科学研究，大胆调整设计人才培养结构和方向，瞄准‘一带一路’发展需求和西部地区旅游和文化产业发展需求，努力成为甘肃乃至西部地区经济发展的人才培养基地。”

化学化工学院党委书记赵卫东认为，在政府工作报告中明确指出提高高校教学水平和创新能力，建设世界一流大学和一流的学科。使我们更加深刻地认识到，这一具有国家战略意义的举措，对学校建设一流学科是难得的机遇。西北师大一直坚持学科建设是各项工作龙头的基本原则，特别是学校第七次党代会提出成立文、理、应用三个学科建设委员会，打破院系学科界限，解决“一人一庙”的问题，促进学科交叉协同、凝练学科方向，创新整合项目和集成成果，系统推进学科建设。

赵卫东说，根据汤森路透发布的最新esi数据，西北师大化学

学科进入esi全球排名前1%学科，也是甘肃省属高校唯一一个进入esi全球排名前1%学科。化学化工学院将以此为契机，抢抓机遇，统筹安排，争创一流。一是明确自身办学定位，以提高办学质量和内涵发展为战略重点，积极主动融入甘肃和西部经济社会发展，把知识创造和服务社会有机统一，彰显化学学科独特优势；二是凝练学科方向，构筑区域性、开放式、国际化、有特色的学科发展思路，发挥二级学科基础作用，激活研究小组能量，形成研究特色、优势和团队聚合效应；三是紧紧抓住核心指标，以重大项目、重大成果、学科队伍、创新平台为建设重点，在人才培养、科学研究、社会服务方面产出重大和标志性成果；四是集中优势资源，突出重点建设，加强合作交流，发挥化学学科在学校优势学科建设中的集聚和示范作用；五是发挥领军人才作用，引进杰出青年或长江学者等学术骨干，充分调动有潜力的年轻博士和研究生科研主力军的创新力量。根据甘肃和学校一流学科建设规划，充分发挥校院两级积极性，约定权利边界，提高创新能力，加大投入力度，形成建设“特区”，形成体现区域特色、满足区域经济和社会发展要求，叫得响、拿得出、高水平的学科，最终进入国内一流学科前列。

“今年的报告更接地气，让老百姓能够一目了然地看清读懂。作为一名教师，我更关心教育领域的话题。随着我国教育领域的改革不断推进，教育体系也渐趋完善，教育领域的发展瓶颈也在不断出现。对于这些瓶颈和问题有着比较多的议案和提案，比如民进中央副主席、第十二届全国政协朱永新提出我国教育领域的改革方向应着力于促进高中和大学教育的多样化发展，落实学校办学自主权，探索多种办学模式，力求将高端教育需求留在国内。还有关于老少边穷地区教育落后的现实同样也是制约我国教育发展，关系到是否能够实现全国同步进入小康社会的问题，近几年关于教育扶贫的问题是政协委员和人大代表关心讨论的焦点，而今年更是从教育精准扶贫的角度出发，这可以说是最能提高老少边穷地区家庭脱贫，甚至是阻断老少边穷地区贫困代际传递的有效方法。”传媒学院马成鸣副教授说。

法学院赵书文副教授认为，的报告非常务实，以民情民意民心为主线，分析问题鞭辟入里，解决问题高瞻远瞩。在报告中提到“建设世界一流大学和一流学科”，教育是民族振兴、社会进步的基石，建设一流大学是服从服务国家战略需要、推动社会主义现代化建设、实现中华民族伟大复兴的必由之路。作为年轻的教育工作者，应该深刻学习、认真领会政府工作报告，不断提升自我，并将之与自己的学术研究、课堂教学有机结合起来，为全面贯彻和落实政府工作报告贡献自己的力量。

大学生对政府工作报告的心得体会篇四

记得一位知名成功企业家曾经说过“没经历打工的大学生活是失败的大学生活”。

做事情经验无比重要，工作经验、历练对一个人的生活来说是一笔巨大的宝藏，对一个人未来的成功有莫大的帮助。

“读万卷书，不如行万里路”。阅历的丰富能提高一个人的各方面能力，涵养、气质、敏锐的洞察力、犀利的分析能力等都会以一个令人吃惊的速度提升。

为了对我的以后负责，为了我的朦胧而又光明的未来，今年暑假我决定打工。

放假之前联系好的.一些公司因为打工仔过多而爆满，于是校园代理十分惋惜的通知我们这些期待一声令下就马不停蹄奔向打工公司的经验少得可怜的打工仔。我们还没上岗就已经失业了！于是只能自己努力找工作了。

我们说好的，绝对不找中介！整整五天，我与3个同学跑遍了长沙市区的大街小巷，纵使我们跑破鞋子，使破嗓子，累的要死要活也没能找到一个作？因为大多数学校都已经放假了，我们已经失去了绝佳的就业机会！最后，我们终于屈服了，

打算去找那黑心的中介。

正当我们走投无路，病急乱投医的时候，接到一同学的电话，说是国储电脑城有工作，问我们做不？做！当然做了！

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

大学生对政府工作报告的心得体会篇五

此次实习的单位为xx乡人民政府。乡级政府是我国最基层的政府单位。xx乡人民政府有书记，副书记两名。乡长一名，副乡长两名。下设党政办公室、经济事务办公室、司法所等若干单位，共有在编人员42人。现任书记为，乡长。xx乡西部的几个村子去年被划规工业区，乡政府将面临更加复杂的工作任务。

实习流程

由于我去年的暑期实践就是在乡政府完成的，所以我对乡政府无论是在地理位置、环境还是人员上都比较熟悉。所以我直接找到了刘鹏辉书记说明了来意，经过他同意后，我被安排在办公室，担任临时秘书。和去年实践时一样，我的指导

老师还是杜星，他在办公室里负责书记和乡长的辅助工作，是办公室唯一的男性。确定了实习部门和指导老师后，指导老师和我一起确定了实习流程和主要工作。

实习流程：

第一阶段是办公室工作的训练。

第二阶段是为领导提供事务辅助。

第三阶段是协助指导老师完成领导交办事项。

第四阶段是跟随指导老师和领导外出参加活动。

主要工作：

第一，协助指导老师完成工作，包括文档的录入、编辑、排版、打印复印。

第二，保持办公室卫生，为领导提供事物辅助。

第三，为来访群众作来访登记和信访记录。

第四，接听电话，完成领导交办的事项。

第五，跟随指导老师参加其他工作。

日常工作

秘书工作是办公室工作的主体，主要包括办文，办会，办事三大部分。这三部分不是孤立的，而是统一的联系的整体。此外还有作为基层秘书的重要工作内容的调研。实习期间我作为实习秘书也参加了乡政府办公室的日常工作。

1、实习期间的办文工作。

基层政府办公室的办文工作主要包括起草工作计划报告、总结，对需上报或下发的文稿进行政策和文字上的把关，另外还要及时将来文转交相关领导，接受领导的授意。有时还要帮助部分村民撰写材料。

在实习中我发现办公室的同事们虽然都已经参加工作很长时间了，但是对于办公软件还是不能熟练的应用，特别是一些非常有用的小窍门，小技巧都没有注意到。例如在excel表格中应用冻结窗口，在word中的添加表格和在表格中应用公式进行计算等。在实际的工作中，我可以把在课堂上和在nit中学到的东西用上，指导老师对我能够比较熟练的运用办公软件提出了表扬，连夸我聪明。但是我知道这是学习的结果，并不值得骄傲。

实习期间恰逢我村村委会换届选举。针对村民关心的选举公平公开透明的问题，通过之前和村民的交流所了解的情况并结合自己在学校所学到知识，我草拟了一份关于民主监督选举过程的建议交给我的指导老师。主要包括：1、公布选举的程序；2、确定群众监督员；3、监督选票的发放，对选票数量进行准确统计；4、禁止工作人员代替选民写选票；5、现场统计有效选票数。早在这之前乡政府已经根据上级精神对这次的换届选举工作做了比较周密的布署，但是我的正确建议和积极思考的精神还是得到了指导老师的肯定，这对我来说无疑是鼓励。

2、实习期间的办事工作。

基层的工作绝大都是针对现实状况解决某个问题的，工作失误会直接伤害到群众的利益。工作中一定要注意。粮食直补是国家反哺农业鼓励农民种粮的一项政策。领取人账户信息与身份证不一致给领取直补款带来很大的麻烦。吸取去年的教训，今年各村的信息上交后，我们重点对姓名中的同音字、异形字和身份证号码其进行了校对。校对完成后打印出纸质版发回种村，由当事人核对。这也是我在学校为同学们进行

各种考试统计信息时常用的方法，因此驾轻就熟，完成的很快。对错误信息进行核对时，杜老师使用了word中的表格，操作起来比较繁琐，因此我把工作接了过来，直接把excel表格中需要更正的信息复制到另一个工作表中，通过进行了冻结窗口、单元格格式设置等，方便了浏览和查检，提高了效率。

因为我们村已经被划入工业区，部分村民的房子被规划成了道路，要拆迁。在劝导搬迁的工作中，乡领导首先选取了房屋条件比较好的几家人开展工作，作为突破口，给他们讲道理，做工作。因为我是本村人，对于本村的情况比较熟悉，领导安排我承担引导和联络工作。通过艰苦细致的说服工作，乡亲们在取得合理的赔偿后同意搬迁。在这项工作中，乡领导抓住了解决问题的关键，通过典型的带动作用，创造有利于开展工作的舆论环境，有效的推进了搬迁工作的进行。这种工作思路和解决问题抓住关键、抓住主要矛盾的工作方法值得学习和揣摩。

3、实习期间的办会工作。

办会是秘书的又一项重要工作。因为在学校参与过晚会等活动的组织工作和实训课程，对会议的筹备程序比较了解，我也得以参加了我村村委会换届选举的准备和会场工作。主要包括：第一，会议地点的选择(此次选举的地点是村委会大院);第二，会场的布局选择(选举中采用的是大小方形，乡领导在主席台就座);第三，会场的布置;第四，参会人员召集;第五，会中服务。选举作为政治生活的一件大事，受到了村民的广泛关注。因此必须保证选举过程的公开公正和透明。为此我做了如下工作：

首先，会议信息(包括选举的时间、候选人等)的发布，我向指导老师建议采用广播、告示相结合的方式，从而保证了全体村民人人了解，全体关注。其次，是关于选举程序和组织的严密性的问题，通过和村民的交流得到的信息，选举的筹

备会议中我向指导老师和领导建议严格选票发放程序(不许代领), 监督选票填写(不允许工作人员和候选人团队代写选票), 投票、唱票过程监督。再次, 关于会场布置, 除了桌椅、用具的摆放外, 我们还在村委会内外粘贴了标语, 在大院中悬挂了条幅, 增添了选举庄重热烈的气氛。由于做了周密的安排, 加上现场全体会务人员的认真工作, 选举进行的很顺利。在这次工作中虽然我不是作为主要负责人参加的, 但是通过观察我还是学到了不少东西, 增强了动手能力。

4、实习期间的调研工作。

不调查就没有发言权, 在基层工作中更是如此。乡政府作为基层政府单位要面对农村的繁琐的工作, 有其自身的特点, 特别是在关系到群众切身利益的问题上, 更要本着维护农民利益, 维护农村社会稳定的原则积极稳妥的开展工作。这就要求基层秘书人员深入到群众中去, 了解实际情况, 发现问题, 得到的第一手材料。对一些亟需解决的问题, 应及时报请领导经批准后积极与有关部门协商解决。

来乡政府实习以后的一次比较重要的工作是统计和整理各村生活困难的老党员、干部的情况, 在经济上给符合条件的老同志一些照顾。本以为这是一项很简单工作, 只要拿出以前的东西照着做就行了。可是当工作就在手中时, 才发现自己想得太简单了。我只是根据以往的资料列出了一个单子。其中包括了姓名、性别、所在村、现(曾)任职务年龄几项简单的信息。交给杜老师看后说内容简单粗略, 准确度不多 够, 不能作为乡领导作出决定的依据。他说, 在经济上对贫困的干部和老党员给予适当照顾是政策, 是上级对于基层党员干部的关怀, 表现了党和国家对他们为农村稳定和发展作出贡献的肯定。但是评选是有一定条件的。我们要做的是做全面的调查, 掌握详细真实的信息, 给领导提供有价值的参考。他要求我把候选老同志的个人、家庭状况的详细信息, 特别是经济状况, 拿出一份完整详实的材料。

经过杜老师的指导，我又在表格中增加了家庭成员、经济状况、任职时间、在职期间主要工作成果等项，进一步完善了表格，增强了表格的可信度和说服力。经过杜老师进一步的修改充实，材料最终被放在了领导的办公桌上。

实习心得

1、工作态度要积极端正

工作中一定要认真工作，多做事才能更好的了解工作情况，更加专心的投入到工作当中去，才能更好的完成工作任务，从而取得领导的信任。少说话，就是少说无关紧要的话，不说不利团结影响安定的话，以谨慎负责的态度处理工作，这样才能够得到同事的信赖，为开展工作打下良好的基础。

秘书工作是以领导工作为核心的，要始终围绕这一核心，进行全方面的辅助工作。积极主动更多的表现为热情昂扬的工作态度，所以在工作中要积极主动的为领导提供力所能及的服务和参谋辅助。这样往往能够把工作做的更好，取得更好的成绩。但也要注意，积极工作不等于擅做主张。遇事要向领导请示，经过批准才能执行。

农村的信访工作涉及的事情往往不是太大，在我接触或者知道的事例中，有的是关于耕地的，有的是关于乱占街道的，还有邻里纠纷和离婚等等。这些事很棘手，但是关系到邻里和睦相处，关系到村庄和谐稳定。这时候秘书人员在工作中认真耐心的态度对解决矛盾有重要作用。在我实习期间曾经有一起关于在邻居门口占用街道修建厕所的信访事件，这件事就表现出了农村信访事件的复杂性。冰冻三尺，非一日之寒，邻里之间的矛盾也有其日积月累的原因。在处理过程中，我和单位的同事首先仔细听取了上访人的情况介绍，然后本着认真负责，实事求是的态度进行了实地调查，走访相关人员，掌握了详细全面的情况。在信访站同事任常建的调解下两家人最终和解。

积极端正的态度决定一切，决定秘书工作的成败得失。在以后的学习和工作中我一定会吸取实习中得到经验，更好的完成工作。

2、专业技能要熟练多样

好的工作方法和技能可以起到事半功倍效果。例如在说服村民同意搬迁的工作中乡领导采取的方法。把这种思想延伸到秘书工作中，就是要分清主次，分清轻重缓急抓住主要矛盾和矛盾的主要方面。这样就可以做到目的明确，思路清晰，从而更好的开展工作，提高工作效率。

掌握现代化的办公设备，熟练运用办软件是对现代秘书人员的基本技能要求。达到这个要求可以大大提高工作效率，提高办事能力。例如：日常工作中对于word中的表格进行自动填充、编号可以在格式中的下拉菜单项目编号中进行设置；通过边框设置可以在word中实现表格标题、题头在文档的各页重复出现；还可以在绘图中实现对斜线表头的个性化设置。我在乡办公室的同事们大都达不到这个要求，可以看出基层的办公自动化水平还不够，还需很大程度的提高。

随着时代的发展，办公自动化水平会越来越高，秘书工作的办公自动化技能要求也还会仅限于简单的打字复印和信息录入，更多的是熟练利用网络利用oa系统完成日常工作。在今后的学习和工作中一定要注重办公自动化技能的提升。

3、综合素质要全面强化

秘书很多时候要做领导的眼睛和耳朵，而获得的信息往往成为领导做出决策的依据。所以本着对工作，对领导负责的态度，秘书在工作中一定要认真对待信息的采集工作，保证信息的真实性和有效性。例如在整理受资助老同志的信息的工作中，只有信息全面，真实有效，才能够找到符合条件的人选，国家政策才能真正得到落实，国家的照顾才能得其所。

完成交办工作。领导把事情交给你办，是对你的信任。所以对于领导交待的工作，秘书人员一定要想方设法的完成。我的指导老师告诉我 领导千条线，秘书一根针，就是说无论领导怎样描述或者要求都不过分，但是对于秘书人员只有一个要求：完成任务，没有借口。实习过程中我和指导老师曾经被指派悬挂纪检局的牌匾，因为墙体上没有依托给我们造成了一定困难。通过多种尝试后我们采用了在墙上固定木条，然后以木条为依托把牌匾牢牢固定了下来。所以一个优秀的秘书，应该具备解决问题的能力，在工作中开动脑筋，不断尝试，创造条件，找到行之有效的解决问题的方法。

拓展知识储备。秘书人员的工作以服务领导为中心，凡是领导需要的信息都要能够提供。在实习过程中，我先后向指导老师和领导提出了关于会议组织、文档处理等方面的建议，指导老师和领导认真听取了我的建议，并且采纳了符合单位实际的部分。这都是学习和积累的结果。所以秘书应该有足够的知识储备，以满足领导的信息需要。同时丰富的知识和宽阔的知识面，有助于开阔工作思路，可以使秘书更好的开展工作。

秘书工作对于从业人员的综合素质有较高要求，除了以上涉及到的获取信息的能力、完成领导交办事项的能力和拓展知识储备的能力外，还包括较强的语言沟通能力、应急反应能力等诸多能力。实习工作中，对这些能力的要求都有所体现，可见秘书的综合素质不局限于某个方面，今后应该做各方面的尝试，从而使自己的综合素质可以有较大程度的提高。

通过两个月的实习，在学校学到的知识得以在实践中应用。同时，也在实践中获得了课堂上所不能学到的东西。两个月的实习生活将是我宝贵的财富，在以后的学习和工作中产生很大的影响。通过独立完成或者参加实习中指导老师安排的工作，巩固了文秘专业的主业知识，达到了提高实际操作技能，丰富了实际工作和社会经验，掌握了操作技能，能够达到将所学知识用到实际工作中的目的。在两个月看似简单

重复的实习中，我对秘书工作有了更加深刻和理智的认识，同时更希望自己通过不断的工作和学习，在实践中尽快成长为一个合格的优秀的秘书人员。