

学生工作总结小标题(优秀5篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

学生工作总结小标题篇一

转眼间，一年就过去了。

学生会，这个我梦寐以求要加入的组织，如今，我已经在这里呆了一年了，心中有很多感慨。

想起当初去面试时的自己，很青涩、很腼腆。在面试第一个部门实践部时，因为紧张，回答问题回答的一塌糊涂，接着我去了第二个面试部门——学习部，那时天色已晚，面试室已经没有了人，我心灰意冷，觉得自己与学生会无缘了。可那天晚上，耿宏哥打来电话，告诉我第二天还有面试的机会，那晚我兴奋的彻夜未眠。到了第二天，我信心满满，可轮到我面试时，心里还是难免有点紧张，而这时，作为面试官的微姐，用微笑感染了我，让我的紧张感得到缓解。那天晚上，当微姐打电话告诉我说我通过面试时，心里的激动无法用言语表达。在第一次例会上，当微姐说，你们15个是千挑万选出来的精英时，那份自豪感，更是无法言喻。

加入后部门不久，就要搞辩论赛，刚进学生会，第一次办活动，大家都手忙脚乱，不知道要做什么，部长耐心地指导我们，要我们怎么做怎么做。就这样，在部长的带领下，我们干事第一次接触了学生会学习部的工作，也第一次成功地举办了一次活动。在接下来的日子里，我们还办了很多活动，

包括诗歌朗诵比赛、演讲比赛、学习沙龙、小品短剧大赛。每一次办活动前，部长都要求我们写一份策划书，每一次活动结束后，部长又要我们写份活动总结。办的活动多，写的东西也多。但在不断的策划和总结中，锻炼了我们把握细节的能力，使我们大家变得更加细心，想东西更加全面，思维更加的活跃。

第二学期，部长要我们写的东西少了，但做的东西却比上学期要多。这学期，很多工作部长都放手让我们干事去做。可以说，在这个学期，我的能力有了飞跃式的提升。这学期我们部门办的活动没有上学期多，但工作量比上学期要大，第二三四期“学习沙龙”、“快乐读书伴我行”、还有耗时两个月的，工商管理系学生会，甚至可以说是吉林大学珠海学院的招牌活动“职场连环闯”活动。

第三四期的学习沙龙，部长都交由我们干事去做。我负责第三期的学习沙龙，我主要负责的工作是邀请老师，登记参与活动学生的名字和短号还有就是负责活动中的串场环节。因为是干事第一次办活动，所以第三期学习沙龙效果并不太好，与观众互动不多，会场纪律差，游戏环节不够吸引人等等。吸取了第三期的教训，第四期的学习沙龙要办的好的多，参与活动的学生反映都很好。在“快乐读书伴我行活动”中，我主要负责教室宣传、收表、通知班长、借书、写活动总结这几部分。活动不太引人注目，但我们还是成功把它拿下，主要问题并不多。最后要说的就是“职场连环闯”活动。这个活动动用了学生会的全体成员，耗费的精力可以说是先前活动的总和。我们部门负责这个活动的宣传和模拟面试、群英酒会、复赛和决赛几个环节，其中主要负责模拟面试和复赛环节。在模拟面试环节中，因为出现突发状况，时间临时出现变动，加上干事与干事之间缺乏沟通，会场出现了一点混乱，但凭借我们的经验，最终还是平息了这场混乱，活动顺利完成。职场的复赛由我们负责，这是活动的关键一部分，所以我们的压力都非常大。先前期分工，接着大家开始准备题目和构思中间的串场部分，策划工作准备好后，大家开始

行动，整理题目，拍视频，后期制作视频，排练小品，排练t台秀，大伙在那段时间都异常的忙碌，但当复赛开始，当看到自己的劳动成果搬到了舞台上，当比赛圆满落幕时，我们会觉得先前的努力都是值得的。在这次活动中，我主要负责的事项有户外宣传、宿舍宣传、拍摄视频、制作视频、演小品这几部分。

第一学期，因为我要忙于排练小品，所以对待部门的工作有点马虎。但到了第二学期，我把更多的精力放在了部门上，每件事都尽心尽力的做，虽然有时候做的不够好，但我问心无愧，因为在这段时光里，我学到了很多很多。

感谢各位部长给了我加入学习部的机会，是你们，造就了现在的我。在这一年的时间里，我完成了蜕变，从当初的青涩腼腆变成了现在的成熟稳重。谢谢你们！在这一年里，我有很多做的不够好的地方，令部长你们不满意，在这里真诚地跟你们说声对不起！

时光匆匆，人生总有离别的时候，但时光的流逝却带不走我们美好的回忆，那一段我们一起工作，一起运动，一起出去玩，一起去吃东西的记忆，将成为我们的永远！

我知道，这是一篇不合格的个人总结。可是，它却是最用心写的一份总结。

学生会工作总结小标题篇二

学生会工作总结

一个假期转瞬即逝，不知不觉大学的八分之一已经渡过了，在学生会里这一个学期，有付出有汗水，自然少不了收获。

还记得当初加入学生会的时候，渺小的自己用挤在人群中略带几分稚嫩，自然也少不了几分新奇，当时的自己仿佛特别

有自信，“树立自然之风，建文明和谐校园”带着满腔的激情和信心，我融入了纪检这个大家庭。从此“纪检一家人”这五个字便时常萦绕在我的耳旁。这里是我进入大学第一个融入的集体，同时也是最先感受到那份情谊的地方。

加有利与工作的进行，同时更是对我自己的一个锻炼，这成为了我后来工作为之努力的一个目标！

明白了这个道理之后，在接下来的寝室检查和社区文化广场活动中，我渐渐熟悉了门路，接到一件事情后可以知道其大体过程，从而可以找到事情的着手点，这样才可以对于工作有力可用，有心会用。部里的工作虽然谈不上辛苦但是也不能算轻松，一个学期忙忙碌碌的，付出了时间和努力也收获了很多，其中的苦辣酸甜是需要慢慢去体会的。每次工作时都可以体会到集体的力量和伙伴之间那份难得的情谊。

在日常工作中我们所做的更多不过是一些零星琐碎的小事，但是这并不影响我工作的热情，因为我知道如果连这所谓的小事都无法做好又有什么能力成大事呢？况且我认为现在看起来简单不起眼的小事必将是以后走上社会的一份难得的宝贵经验，现在的小小付出正是为了以后做准备！

以上就是我的一点感想，在学生会的这一个学期我的个人组织协调能力和团队协作能力都得到了很大的提升，但是同时我需要加强的地方还有很多，路漫漫其修远兮，能力需要不断地实践和思考才能培养起来，我有决心同时也有信心在今后的工作中让自己做得更好。这学期我将站在新的起点上总结以前经验更加积极地投入到工作中，为了纪检的明天，为了自己能力的更加增强，拼搏，奋斗！！！！

第二篇：学生会工作总结 900字

不知不觉在学生会工作一年了，在这一年自己做了什么我自己想来想去也没有想到有什么可以拿的出手的。但这只是对

于工作而言，工作之外的收获还是很大的。

么去执行，还需要沉淀，所以平时干这些活的时候就会多留心一些。不过我认为虽然我们这些干事基本上不怎么懂如何具体的去举办一个活动，但是一些负责人平时应该有意识地去传授一些这方面的经验，也不至于现在什么也不懂。如果单论学得的经验或者为人处世等经历，我个人感觉平时做兼职时学到的东西要更多。当别的干事做ppt时，我在搬东西；当别的干事在做海报时，我还在搬东西。我们部门的性质和别的部门不一样，不好说有什么具体的工作，这些我都很理解。总之，单就工作方面这一年来确实是没为学生会做什么有用的工作，在这里深表遗憾和歉意！

现在变得比较开朗一些。我还依稀记得我们高三班主任给我们开的最后一次班会，他教导我们在大学里要多听着点，多学着点，多看着点，少说点，多做点，所以我平时话也不是很多，但心里面想的却很多，只是不想说。经过这一年的锻炼这以后需要改变，要善于表达自己的看法和观点。总之，在学生会我最大的收获是学会了怎样更好的与人相处，懂得了一些活动流程和操作细节。

最后，个人认为自己这一年没有为学生会做什么，但进入学生会不枉此行，一个字——值！也希望数理系团总支和学生会越办越好，更好的为大家服务！

学生工作总结小标题篇三

外联部11月份主要以干部培训为主，月末策划并宣传于12月5号举办一场讲座。同时，照常进行部门的日常工作，并配合其他部门工作，如会歌比赛。

月初，参与校会公关实践部举办的“公关技能大赛”的前期工作。主要是选出参赛的三名干事，并交代关于“公关技能大赛”中的相关事宜。我们采用抽签的方式选出参赛干事，

以示公平，但结果却是三个男生抽到，女生无一参加，这是比较遗憾的一个结果。随后，我们给予他们相关资料，以供赛前准备。

我们的三名干事被分在不同的小组。中旬，大赛正式开始。比赛分为初赛和决赛。在初赛中，所在的那一组被淘汰，剩下的两组与其他三个小组进入决赛。决赛当晚，陈进小组取得第一名和张琪晖小组取得第二名和最佳方案奖的好成绩。在后来的总结中，他们也都表示在大赛中获益颇多，特别是对外联事务了解更多、更深。

会后，为了使部门中的女干事也有所收获，我们便将其分为三组，每一男一女，出一份方案。目的是让他们在交流中学习，让每个干事都有所收获。

大赛结束后，我们与计机、生科和历史一起举办了一场“四院干培”。此次干培旨在进一步提升干事的公关技能。培训中主要以现场模拟、分析方案和师兄师姐分享经验为主。另一方面，是要加强四院外联干事之间的联系，维持四院公关部的良好关系，并且能够有更好的发展。这次培训师所有干事都参加，因此都有所收获，特别是对于写方案的严谨要求和技巧。

干部培训进行得十分顺利，但在会歌比赛中的表现差强人意。

会歌比赛前期的部门常规工作依旧顺利进行，可是对于会歌的练习比较缺乏。因为缺少练习，比赛当天不能够很好的表现部门的团结，并且没有取得令人满意的成绩。后来的游戏环节中，我们吸取教训，将团结的力量发挥出来，取得了第一名的好成绩。

会歌比赛后，我们总结了经验教训，要积极认真、团结向上，并在部门例会中交流，以此为训。

月末，一场讲座的前期准备工作是我们的工作重点。从商谈到签订协议到校园宣传，一步一步按计划进行着。我们吸取了会歌比赛的经验教训，每个人都积极去争取这个赞助，并且很好的协调分工。借教室、发传单、贴海报等前期准备工作都顺利完成，等待下月五号的讲座的举办。

这个月中，我们干事的公关技能方面有了十足的成长，能力有很大的提升。同时，他们与外院的交流也更加多，更加广。但是在会歌比赛中我们的不足也暴露了出来。所幸在会歌比赛后及时总结经验教训，并且在接下来的工作中吸取教训，将赞助讲座的前期工作很好的完成。为接下来的讲座和后来的工作做好了准备。

学生工作总结小标题篇四

新学期已经开始了一个月，学生会整体工作也在按部就班的进行着，现将自9月3号开学以来到国庆期间校学生会秘书处的工作总结如下：

1、协助上级，完成迎新

秘书处在9月8日、9日两天内协助团委及主席团顺利完成了20xx年届新生的迎新工作，所有成员按照主席团统一部署，在准确的时间准确的地点完成了事先安排的新生接待工作，保证了整体迎新工作的顺利开展。

2、统筹整体，组织纳新

迎新工作结束以后，秘书处协助主席团顺利组织了校学生会20xx年届成员纳新。纳新工作从9月13日正式开始，为期四天报名表的发放以及宣传，事先准备的1500份报名表已经顺利发放完毕，报名表的回收率达到50%左右。接下来我们本着公平公正的原则完成了报名表的筛选，随后采取自我介绍以及提问问题的方式对报名人员进行了初试、复试等环节，整

体工作于9月22日晚完成，同时，我们于26日晚举行了新成员见面会。

3、常规工作逐步开展

秘书处已经在开学的一个月来制定了规范的学生会制度(附……此处隐藏2149个字……)始了新一学期的规划及长期规划，通过部长、班级委员会、学生会例会等，对过去的工作进行新的客观评价，进而对本学期的工作进行新的规划。根据各个部门的优势，学院的自身资源，进行资源优化配置。根据学院的自身资源，我们策划了具有管理学院特色的活动，如：管理竞技联盟。

学院学生会的工作许多都是在各个班级的配合下完成的，为了进一步加强学风建设，营造优良的育人氛围，促使各班集体之间相互学习、相互竞赛，引导学生以具体行动，满怀激情积极投身到学校学风建设的热潮中，增强班集体的凝聚力，促进良好学风、班风、院风的形成，我们在新的学期开始，在分团委老师的指导下、学生干部的参与、各班班长配合下，完成了《管理学院先进班集体考评制度》的制定。

在3月份，办公室组织各个部门，针对《管理学院学生会工作制度》、《管理学院学生会考评制度》等，进行修改，从而使制度更加人性化。

在学校团委的指导下，本学期我们学院将举办“成都大学首届联合国模拟大赛”，具体负责部门是学习部，他们在本月完成了对该活动策划。学习部在本月还负责了“考研俱乐部”学院的宣传、组织报名。素质拓展中心负责“创业俱乐部”学院的宣传、组织报名。文艺部在本月做了“五四合唱比赛”的准备工作。

本月体育部开始了常例的学院男子、女子联赛，学院的篮球队招新、训练。办公室进行每周的签到常例工作，生活部对

寝室进行每月的定期检查。

这就是3月份我们学院的工作，最重要的是学期工作的计划，在这方面，我们是做足了工作，我们相信这一学期我们会走了更好，因为“我们一直在努力”。

学生工作总结小标题篇五

阳春三月，岁月如歌!回顾过去的一个月，在我们的努力耕耘下，秘书处的各项工作都能顺利进行。以下是秘书处9月份的工作总结：

秘书处协助学院领导和老师召开了20xx-20xx学年度第二学期管理学院第一次学生工作会议，举行了11级班长团支书会议，做好学校与学生间上传下达与资料收集整理的工作。

组织秘书处全体干事召开第一次工作会议，秘书长潘满丹对上学期的各项工作进行总结，提出仍需要改进的地方，也做了本学期的工作计划。会上，大家集体讨论了关于部门出游的事宜。

跟进体育部举办的“专业杯”篮球赛，文艺部举办的k歌大赛，并协助各个部门完成相关工作。与此同时，坚持做好学生会联系老师与学生及处理广大学生各项事务的日常任务。

时光荏苒，光阴似箭。一学期的时光转眼即逝。在感慨流年飞逝的同时，学生会工作翻过了又一篇章。伴随着期末考试的来临，本学期学生会的工作也划上了圆满的句号。一直以来，秘书处在工作中积极配主席团，协调好各部关系，起着巨大的纽带作用，是学生会工作顺利进行的关键。现对本学期的工作总结如下：

(一)工作配合：

本学期秘书处进行了人员调整和招纳，现由十三人组成，在秘书长的带领下，成员间团结合作，分工明确，较好的完成了学生会分配的任务。

为了增进我部人员的凝聚力，通过建立qq群，给大家提供了交流、相互了解的机会，还通过部门聚餐、唱歌，使大家真正的融合在一起，在工作中更有协调能力。

(二)本学期的主要工作：

1、枢纽工作：

秘书处属主席团成员，其部门职能有其特殊性。重要的工作即为完成主席团与各部门的上传下达工作，及时将主席团的决策传达给各部、分配各部工作，同时要将各部门情况及时反映给主席团、及协调活动中各部任务，以备主席团及时做出工作调整。秘书处的枢纽工作关系到整个学生会的运转，极为重要，本年度已认真完成此项工作，使学生会的工作顺利进行。

2、资料管理：在学期开始时各部部长规划了学期计划，月末总结月

初计划，由秘书处进了整理收集，以保证各部在本学期工作中有章可依，高效率的完成本学期的任务。

3、例会：例会期间我部负责做好会议记录，使主席团能够全面了解上周我院所举行的一些活动，以及下周的安排，使工作能够有条不紊的进行。

(三)工作中存在的问题：

1、举行的活动不多，与各部门之间的交流比较少，不能很好的了解各部门的活动，更好的了解他们的活动动态。

2、有时工作方法不是很正确，任务完成但效率不是很高，在以后的工作中应注重提高效率。

3、与其他各院系之间的交流很少，应加强与各院系之间的经验交流，相互促进，共同提高。

(四) 及时总结

及时总结就会发现问题，改正问题，我们要在总结中不断提高。在以后的工作中我们会更加注重思考，及时总结，认真完成工作，相信通过这次总结，秘书处在下学期的工作会有新的突破，新的进展。以上就是我部对本学期工作的总结，不妥之处，敬请指正。在下学期的工作中，我们会一如既往的作好本职工作，积极创新，为我院学生会工作做出贡献。