

最新班长半年总结报告(实用9篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

班长半年总结报告篇一

今年下半年,县直机关党的工作继续坚持“基础工作抓规范,重点工作抓创新,整体工作抓推进”的工作思路,以加强党的执政能力建设为主线,以机关作风建设和效能建设为重点,全面贯彻科学发展观,不断加强机关党的基层组织和党员队伍建设,健全和完善机关党的各项工作制度,科学引导机关党员把抗震救灾精神转化为艰苦奋斗、恢复重建的坚强意志,转化为努力工作、打造精品党建载体的实际行动,转化为推动科学发展、构建和谐略阳的强大力量,积极为建设文明、和谐的新略阳提供坚强有力的组织和作风保证。

一、以开展深入学习实践科学发展观活动为切入点,加强机关党的思想政治建设

一是根据县委统一部署,围绕“党员干部受教育、科学发展上水平,人民群众得实惠”的总体要求,在县直机关各级党组织和党员干部中扎实开展了深入学习实践科学发展观活动,县直机关系统共有42个参学单位的1000余名党员干部参加了活动。截止6月底,已完成学习调研、分析检查两个阶段的工作任务。通过学习实践,机关党组织和党员干部不断把学习实践的成果转化成谋划科学发展的正确思路、推进突破发展的坚强意志、做好本职工作的实际能力,增强政治意识、大局意识和责任意识,做到“不忘大事,不减干劲,不失特色,不忘乎所以,不断学习”;二是进一步落实机关党建工作责任制。机关工委在x月26日召开了20xx年机关党的工作会议,对全年机关党的工作

进行了安排部署,表彰奖励了7个先进基层党组织、14名优秀共产党员、15名优秀党务工作者和4个“最佳党日”活动先进集体,同时要求机关各级党组织要增强做好机关党建工作的前瞻性、针对性和实效性;三是加强制度建设。继续健全、完善和落实工委班子议事制度、工作制度、学习制度、党风廉政等制度,用制度管人管事,保证工委领导班子决策科学化、民主化,不断提升机关党的工作水平。

二、以坚持和完善制度为立足点,构建机关党建目标考核管理体系

今年以来,我们在坚持和完善机关党的基本工作制度的基础上,按照责任明确,领导有力,运转有序,保障到位的工作要求,加快建立科学规范的机关党建工作运行和管理体系。一是初步拟定了《县直机关党组织规范化建设的具体要求和验收标准》,继续坚持《县直机关党组织工作手册》填报制度、市县双管单位党组织年度党建工作情况通报制度;二是继续开展了“最佳党日”年度评选活动,同时为了指导县直机关各党组织规范“党员活动日”的开展,转发了县委组织部、县劳动服务局党支部《20xx年“党日活动”计划》,加大了对机关基层党组织一年12次“党员活动日”落实情况的检查力度,确保党组织活动的正常开展;三是积极选树和培育机关党建工作样板和典型,采取抓两头、带中间的办法,引导机关党建工作向科学化、规范化、制度化方向发展。4月下旬,组织系统部分基层党组织负责人专程到勉县、城固县和市直机关学习考察党建示范点建设先进经验,并按照因地制宜、统筹规划、分步实施、立足当前、适度超前的原则,研究确定并倾力打造县委党校、县统计局、县劳动服务局3个机关党建规范化建设示范点,目前示范点建设工作扎实有序推进。

三、以贯彻《条例》、《意见》为落脚点,加强机关基层组织建设和党员队伍建设

一是认真落实《中国共产党党和国家机关基层组织工作条例》

和县委《关于进一步加强新时期机关党的建设工作的意见》，深入基层调查研究，撰写了《关于对县直机关党组织机构设置和管理体制问题的思考》专题调研材料，积极向县委建言献策，创造条件，进一步科学、合理、规范设置机关党组织；二是认真做好发展党员工作，制定印发了《县直机关工委20xx年度党员发展计划》，全面推行了党员发展预审制、理论测试制、公示制、票决制、责任追究制等五项工作制度。半年来，共调整充实基层党组织4个6人，新发展党员5人，按期转正6人，接转组织关系44人；三是严格执行《中国共产党党费收缴、使用和管理的规定》和《汉中市党费收缴、使用和管理实施细则》，印发了《关于认真做好党费收缴管理工作的通知》，改革了党费收缴管理体制，实行分级收缴、按月上解、定期稽查的办法，确保党费收缴按时、足额；四是继续推行“党费集中交纳日”制度，及时掌握和变更党员交纳党费基数，推进党费收缴管理工作的规范化、制度化；五是坚持以人为本，建立健全了党内关怀机制，强化党员的归属感，不断增强党员队伍和党组织的凝聚力和向心力，“七.一”前夕，用天津特殊党费看望慰问党员11人。

四、以开展党建载体活动为着力点，加强机关作风建设和精神文明建设

一是紧密联系抗震救灾恢复重建实际，深入开展“双联双促”、“情系灾区、同心共建”主题实践活动。机关工委下发安排意见，提出实施措施和要求，机关基层各党组织本着理顺、对口的原则在上年基础上调整并扩大了联系对象和范围，共联系党支部51个、贫困党员和群众609户。联系双方的党组织和党员充分发挥各自优势，创新工作，充实内容，开展了各种形式的帮扶、共建活动，在今年春播备耕期间，机关工委系统750名在职党员为联系对象送去春播帮扶款物3.8万余元，在联系点有序组织劳务输出1050人，逐步实现了城乡基层党建统筹兼顾、相互融合、优势互补、协调发展、共建双赢的良好态势。二是为搞好庆祝建党**周年纪念活动，工委联合县体育运动中心筹备了拟于7月中旬举办的融竞技性、趣味性、娱乐性为一体

的第一届县直机关趣味运动会,共设置集体和个人比赛项目12个,目前各项筹备工作基本就绪;同时组织机关基层党组织以丰富多彩的形式隆重纪念党的**周岁华诞。三是结合庆祝建国60周年,遴选了140首爱国歌曲推荐下发给县直机关各单位传唱。

班长半年总结报告篇二

光阴似箭,时光如梭,半年已经过去了,现在回想,在这过去的半年中,我都干了些什么呢?都有些什么成绩呢?屈指可数,感叹!懊悔!此时下决心在下半年中要根据单位的要求做好自己的每一项工作,在下半年工作中要做到突出、突出、再突出,工作上进、上进、再上进,在上级领导赐予的舞台上展现出自己的特色,自己的光芒。现就20_年上半年工作总结、下半年工作计划向集团单位,向我的恩师前辈、领导们做一回顾、反省,做一计划、做一安排。

一、上半年工作总结

20_年受资源整合风波影响,我集团单位全身心投入到基建开工手续的办理、停工安全监管的工作中,而我的任务就是跟随基建部部长,办理各单位开工所需的各项手续,时值年末,各政府部门的人员都在准备迎接,_年的到来,都在忙于年货的购置、关系的攀拢。而做为私营企业的我们正绞尽脑汁的忙于各单位开工手续的办理。食不能安,夜不能寝,在政府部门碰壁的灰心下让人振奋的是_集团有一批尽心尽责、以矿为家、不计图报的管理人员和业务人员,在领导的正确带领下,我们完成了集团单位交给的任务,拿回了_的开工批复,完善了南窑头的开工批复准备工作,我们过了一个踏实愉快的春节。

节后我被集团单位调到了通风部,在专家组领导的辅导、教育下受益匪浅,具体的就是明白了风机的选型步骤,加深了风阻,阻力效率等的计算办法,对质量标准化,有了新的认

识，提高了专业素质，集团单位为了服务好各分单位，于四月份购置了绘图整套设备，在原先掌握绘图技术的基础上，在实际作业中得到了充分锻炼。在回到通风部后，先后对_井下掘进工作面进行了物探，对分单位的防治水工作做了预防性控制。

在集团总工程师的带领下，我们陆续出台了各项管理制度，单位的各专业、各部门的责任及义务，为集团单位的合理化、正规化管理做出了重大贡献。

在20_年_月_日被集团单位调到_单位担任总经理助理，调到_煤业后，首先完善了对上级政府文件的上传下达，汇报总结，根据“安全生产月”活动的安排，于_月_日亲自组织搞了一次“透水事故”应急救援演练活动，出动人员_人，动用水泵两台，局部通风机两台，排水管_余米，风筒_节，皮卡车一辆及其他物资，通过这次演练，我单位认识到了事故发生时及时抢险的重要性和必要性，认识到了我们抢险队伍的不足、缺点。活动后，我们认真总结，完善了我单位的事故抢险机制。在_月_日，组织基建副总、安全副总、通防副总，在单位大会议室，对全体员工进行了安全教育培训，备课率达_%。组织会审了地面静压洒水池设计方案，根据现场勘探，把原_直径_高改为_直径_高，满足设计_要求。

二、下半年工作计划

根据单位的统一安排，下半年计划在提高员工的思想素质上多搞活动，多下功夫，组织和管理人员参加上级政府组织的正常培训外，单位内部要组织各专业提升教育活动，组织外聘专家，对我单位管理人员在正规化、标准化、程序化上面进行全方位的指导培训，使管理人员的技术水平、思想素质有一个质的飞跃，达到_万吨/年产能的需求，对我单位特种作业人员进行专业化培训，使其对自己的专业了如指掌，对自己的职责尽心尽力，对职工进行洗脑式教育，使其在作业中规章作业，力求我单位“三违”现象下降_%，达到现代

化、标准化要求。

对我单位下一步基建工程严要求、高标准，出台一系列管理验收制度，上尺、上线去检查、验收，不合格，按要求进行整改，使工程质量达到国家标准要求。

班长半年总结报告篇三

固体废物管理中心于20xx年2月下旬开始组建，4月中旬部分人员到位，在局领导的关怀和局机关各处室各事业单位的大力支持和帮助下，中心的各项工作已步入正轨。

组建以来，按照局里的部署和要求，以新疆危险废物处置设施建设项目为工作重点，在人员少，责任重的情况下，全体职工团结协作，同心同德，全力以赴，充分发挥每个人的主观能动性，在组建以来的半年里，取得了显著的工作成效。

一、完善办公条件

中心组建时，在局领导的关怀下，局机关服务中心在房屋很紧张的情况下给予大力支持，中心配合局机关服务中心晚上加班进行搬迁，并对两间库房进行了粉刷、修善。

购置必要的办公设备。

经过中心同志的努力，有了一个比较好的办公环境。

二、建章立制实行规范化管理

中心成立伊始，根据政府赋予中心的职能，按规范化管理的要求，首先明确了中心的工作职责。

根据中心的工作职责和当前的主要任务，结合单位的实际，每个人进行了明确的分工，并吸收各兄弟单位的管理经验，

逐步完成了中心的工作制度和管理制度的制定，为中心当前和今后的规范化工作和管理奠定了基础。

三、完成全国危险废物和医疗废物处置设施普查工作

按照国家环保总局的统一部署和要求，编制了《新疆危险废物和医疗废物处置设施普查工作实施方案》。

在实施过程中，与各地环保部门密切协作，共同探讨解决普查中遇到的难题，并耐心解答普查人员的询问，在规定期限内完成了报告编写和数据上报工作。

据调查，截至20xx年6月，全疆先后有库尔勒、乌鲁木齐、克拉玛依、石河子、奎屯5个城市建成5座医疗废物集中焚烧装置，设计日处置能力43.1吨，实际日处置能力11-13吨。

目前，新疆各地州城市垃圾处置项目陆续开工建设或已立项，其中，都含医疗垃圾焚烧设施。

但是，我区尚未建成危险废物集中处理处置设施。

四、完成了国家环保总局履约办中美合作项目——利用水泥窑处理危险废物试点工作

在这项工作中，调查涉及新疆水泥生产企业99家，工作难度很大，在自治区建材行办、各地环保局的大力支持下，在各水泥企业的大力配合下，按要求向总局国际合作司上报了调查情况。

本次试点工作共调查新疆水泥生产企业99家，实际统计到水泥生产企业80家，生产能力总计1445万吨。

据初步统计□20xx年，52家企业拥有71条干法回转窑生产线，生产能力总计1170万吨，占全疆水泥总生产能力的81%□20xx

年实际生产水泥1190万吨。

五、努力推进新疆危险废物处置设施项目建设

中心组建以来，主要致力于新疆危险废物处置设施建设项目前期工作的办理，完成了项目建设的7个报告：《新疆危险废物处置设施建设项目可行性研究报告》、《新疆危险废物处置设施建设项目环境影响报告书》、《新疆危险废物处置设施建设项目地质灾害危险性评估说明书》、《新疆危险废物处置设施建设项目用地压覆矿产资源储量评估报告》、《新疆危险废物处置设施建设项目建设工程场地地震安全性评价报告》、《新疆危险废物处置设施建设项目劳动安全卫生预评价报告》、《项目初步设计报告》，上述报告均已通过相关部门的审查、批复。

项目现已进入招投标阶段。

处置中心“三通一平”工程在进行中，其中自来水管线工程已完工，道路测绘已完成，供电工程将于近期启动。

工程定于20xx年10月18日举行开工典礼。

六、其他工作

- 1、参与了6月20日自治区环保局组织的焚烧毒鼠强行动。
- 2、精心组织并积极参加“六·五”世界环境日活动，印制宣传版面2张，发放宣传单2千份，组织了有奖竞答活动。
- 3、参加了总局组织的《固废法》培训。
- 4、参加了环境学会举办的宣传活动。

下半年工作思路：

- 1、我中心将继续致力于新疆危险废物处置设施项目的建设。
2. 加规政策的宣传和培训力度；
3. 开展基础工作，全面落实固体废物管理制度：

深入调查研究，掌握实际情况。

了解相关行业或企业生产经营情况，其固体废物产生、转移、综合利用、贮存、排放处置情况。

切实搞好危险废物申报登记、转移联单、经营许可证等项管理制度。

抓好制度、法规的落实，解决实际工作问题。

4. 加大监督执法力度，提高管理水平。

认真学习、深入领会国家有关固体废物的法律法规、政策、制度，掌握相应的监督管理基础知识，从根本上提高管理水平。

加强对医疗废物集中处置设施建设和运营的环境监督管理。

做好固体废物管理机构的能力建设，培养高素质的固体废物管理人员。

5. 面向基层，加强调查研究工作，建立全疆固体废物管理体系。

6. 推进制度化建设，建立健全新疆固体废物管理的法规制度体系。

班长半年总结报告篇四

20__年很快过去了，在过去的一年里，在院领导、护士长及科主任的正确领导下，我认真学习等重要思想。坚持“以病人为中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命人道主义精神，立足本职岗位，善于总结工作中的经验教训，踏踏实实做好医疗护理工作。在获得病员广泛好评的同时，也得到各级领导、护士长的认可。较好的完成了20__年度的工作任务。具体情况总结如下：

一、尽心尽责，搞好本职工作

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录。遵守规章制度，牢记三基(基础理论、基本知识和基本技能)三严(严肃的态度、严格的要求、严密的方法)。

二、思想道德、政治品质方面

三、发挥作用，做好帮带工作

对于病人来说，护理工作不是一个护士能够主管负责的，而是一个需要团队轮值配合的工作。近年来，医院为护理队伍补充了新生力量，工作中，自己能够充分发挥自己的优势，主动搞好帮带工作，为部分年轻护士讲解业务技术、与病人沟通等方面的知识，解决护理业务上的疑难问题，指导落实护理措施，帮助她人尽快成长，为整体护理水平的提高做出了自己的贡献。

四、不断学习，提高思想业务水平

在过去的一年里，我能够认真学习党的方针政策，学习上级的各项指示精神和规章制度，通过学习，提高了自己的政治理论水平，进一步端正了服务态度，增强了做好本职工作、自觉维护医院良好形象的积极性。同时，自己积极主动地参加医院和科室组织的业务学习和技能培训，并坚持自学了相关的业务书籍，通过不停地学习新知识，更新自己的知识积累，较好地提高了自己的专业修养和业务能力，适应了不断提高的医疗专业发展的需要。

护理部为了提高每位护士的理论和操作水平，每月进行理论及操作考试，对于自己的工作要高要求严标准。工作态度要端正，“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。我希望所有的患者都能尽快的，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，当看到病人康复时，觉得是非常幸福的事情。

随着社会的发展进步，病人对护理质量的要求也越来越高。在今后的工作中，我将进一步牢固树立“为病人服务、树医院形象”的思想，立足岗位，勤奋工作，履行职责，为提升社区医务人员整体形象增光添彩。作为一名护士，我时刻的意识到我担子上的重任，我不会为医院抹黑，我只会来激励我更加努力的工作。在生活中我也是会严格要求自己，我相信我会做到！

班长半年总结报告篇五

20xx年上半年，面对资金紧缺的严峻的形势，在局财务部和公司领导领导下，财务部全体工作人员，紧紧围绕公司及部门全年各项工作目标，按照公司年初工作会议认真践行“价值管理”理念，以精细化管理为主题、以资金管理为中心、以风险管理为主线的要求，统一思想，提振信心，增强服务

意识，全面履行职责，努力完成阶段性各项工作任务。

一、全年量化指标完成情况

1、资金上存率95%以上；完成，达到97%。

2、年末货币资金余额15000万元以上，其中公司本级20xx万；上半年期末货币资金仅仅8700万元，总部约为600万元，离指标差距很大。

3、总部费用支出控制20xx万元以内：上半年实际发生751万元，由于有大约50万元左右的职员费用，另外办公楼租赁费40万未计算，半年绩效考核估计大概有30万元左右，加上上述费用预计上半年实际发生费用870万元，在预算控制之内。

4、全年收取司属单位上交款项11500万元；已收4784万元，完成年度计划的42%。

5、新开项目资金策划率100%；新开项目3个，均做了资金策划。（五孟两个，白象绿洲一个）。

6、全司利润总额15000万元；上半年完成利润4000万元，完成27%。

7、办理资金信贷类业务，投诉率为0；完成。上半年未发生投诉。

二、主要经济指标分析

1、主要经济指标

上半年累计完成产值13亿元，占局下达指标的33%，实现利润4000万元，占局下达指标的27%。从各分公司情况来看，隧道公司完成4034万，占年度指标的50%。安徽公司年度计划指

标为4000万元，实际完成456万元，仅完成11%，下半年需要完成3450万元，铁路项目部计划完成5000万元，实际亏损583万元，下半年要完成指标需要5583万元，从目前情况来看，安徽公司和铁路经营部要完成年度指标已经不可能。

2、上缴货币资金情况

上半年公司累计上交局货币资金1833万元(含隧道公司的1000万元)，完成局下达指标5000万元的37%，各单位如果按照公司本年度新的收款办法(收款比例+利润比例)应收款3925万元，实际收款4782万元(含隧道公司算抵扣局上交的1000万元)，超收857万元。其中隧道公司超收738万元，安徽公司超收299万元，铁路公司少收180万元。但从完成年度计划来看，隧道公司完成年度计划的57%，安徽公司完成年度计划的50%，而铁路公司仅仅完成年度计划的13%，尚差2618万元。

三、上半年所作的主要工作□20xx年上半年，我们主要围绕以下几个方面展开财务工作。

1、认真做好财务的日常工作。

上半年我们按照公司统一部署，完成年度的结账、过账工作，做好日常财务账务处理工作，季度做好公司财务分析工作以及公司月度财务快报、清欠报表、亿元项目分析报告、季报和年度报表工作，每月向公司总经理、总会计师填报《财务部工作月报》等主要指标情况，建立会计档案室，对公司直管已完工项目进行会计档案清理，及时将档案运回公司总部归档管理。每月末对公司各部门职工备用金进行催报，在6月底基本完成备用金的清理工作。

2、按照“预算前找标准、使用前看预算、开支前走程序、开支后有分析、分析后有考核”的原则，做好企业费用预算管理，费用预算工作。

财务部及时组织编制公司机关年度费用预算并分解到部门和具体责任人，对各个分公司费用预算进行审核并报公司领导审批，按人头建立费用预算实际发生台账，每季度及时向各个部门反馈费用使用情况并报公司领导。每季度末公司总部及分公司进行预算分析并形成分析报告，作好事中费用控制和总结。截止上半年公司总部管理费用751万元，加上上半年尚未入账的办公楼租金40万元，以及公司上半年绩效考核及6月工资估计约70万元，补助约20万元共计约120万元未入账，上半年总部管理费用约为870万元，在年度控制目标20xx万元的一半之内。

3、积极稳妥组织资源，做好公司资金的调度工作。

一是进一步做好现有银行账户清理及新成立项目经理部账户跟

进管理工作二是建立全公司银行账户台账，及时掌控各账户资金情况。三是通过每月铁路项目资金收支计划预算，严格控制铁路项目资金使用按公司审批意见执行，加强对铁路项目等游离于局体系外的资金使用情况检查监督力度，落实资金计划和公司财务制度的执行情况。

四是每月末对本月资金集中情况进行统计汇报，定期和不定期对所属单位资金集中情况和银行外部账户进行检查。五是合理布局存量资金结构，提高存量资金的综合效益，减少在途资金占用，尽量用银行承兑等保理业务方式支付，减少或延迟现金流出。全年累计使用承兑8740多万元，六是积极与上级对接借款和缓缴上缴款项，全年共计为公司各单位投标履约向局借款10000万元，有效缓解公司资金压力，为公司对接市场提供有力的资金保证。七是积极筹措资金为公司购置设备，为海外市场开拓提供资金保证，上半年公司共计支付各类购置设备款项1380多万元，为刚果项目部提供资金支持300多万元。

5、加强内部借款回收力度，进一步降低借款融资总量，降低财务费用，合理调剂内部存量资金，进一步

完善内部融资管理的制度建设。

4、财务管理制度修订工作。

一是按经济业务性质完善经济合同台账，财务往来台帐、项目管理台帐、营销费用台账和资金和承兑汇票、保证金类台账等四类台账。

二是进一步完善财务预警系统。加强对合同额、营业额、利润、现金流量和应收款项指标财务信息的搜集、分析、评价，对照财务指标的标准值、历史值、同行值、预算值等，及时发出预警信号。

三是通过完善财务管理手册来完善内部控制制度，有效进行，防止、发现、纠正各方面的偏差与弊端。四是完善公司直管项目财务收支审批程序。

5、加强清欠和审计工作

一是财务部积极参与对新开工项目进行项目综合考核指标制定，参与亿元大项目成本分析和稽核。二是对哈大项目进行审计监察和对武黄项目进行项目综合效益和财务收支情况审计，通过审计和监察工作及时向公司领导汇报项目存在的问题。三是积极开展财务半年度检查工作，通过检查发现财务工作中好的典型拟在今后公司财务工作中进行推广，对发现的问题提出整改意见督促各单位认真整改。四是根据每月清欠月度报表，建立全公司所有项目清欠台账，动态掌握公司各项目拖欠情况和清欠进度，及时分析公司应收款项回收指标完成情况，指导分公司和重大项目清欠工作。

四、上半年工作中存在的问题：

一是财务部深入一线的决心不是很坚定，除对铁路项目的财务工作直接管理较多外，其他项目基本处在统计资料阶段，

未深入项目了解情况作出分析提出财务管理的指导意见。二是公司财务部总部对分公司和项目的调控能力不强。三是资金的管理措施、方法有待改进和提高，四是财务人员的业务素质有待提升，部分财务人员只能做一些日常的收付业务，不能对本公司本项目的工作提供有力的分析证据及时预警，导致财务工作不能顺利展开，财务作用有所降低，五是内部借款回收力度不大，借款融资总量增加，财务费用增多。

五、下半年工作安排

1、加强资金管理，保证生产经营活动最低现金流量。下半年公司需要向局上缴3200万元，需要归还局借款11100万元，需要支付两级管理费2200万元，需要支付拖欠设备款500多万元，另外我们投标需要资金，以上共计需资金1.7亿元，公司资金极度紧张，如果不加以疏导和分析，公司资金有断链的危险，因此资金的分析和管理将会是下半年财务工作的重中之重，我们要坚持每季度召开一次全公司资金分析会，积极查找问题，弥补漏洞。此外要加大内部借款回收力度，要积极督促石武项目和安徽中烟项目在年内归还局借款。保证各单位及时上缴。

2、加强对项目现场经费和核算和控制，尤其要在项目中推广项目年度现场经费预算制度，通过制定预算加强对项目间接费用的控制。

3、加强对铁路项目固定资产管理，尽可能的将项目的折旧费和资产使用费800多万回收公司。

4、进一步加强对项目的审计，及时发现问题进行整改。

5、加强财务人员跨专业知识的学习了解，尤其是要加强财务人员商务合约方面专业知识的学习，便于在今后的项目财务管理中更好的沟通和配合，有效地发挥财务在项目管理中的作用。

班长半年总结报告篇六

时间过得真快，转眼间一学期的教学工作已接近尾声，为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训，本人特就这学期的工作小结如下：

站在教师的岗位，面临教书育人的巨大压力、学生与教师角色的转换、理论与实践之间的冲突，使得我不得不重新审视自己，在不断修补自己的同时快速的适应并不断的摸索学习。如今，已然不断成长了起来。

一、思想方面

坚决拥护中国共产党的领导，拥护十一届三中全会以来的路线和政策，积极参加学校的政治学习，提高思想觉悟，热爱党的教育事业，自觉遵守《教师法》中的法律规定，认真执行教育方针，努力探索教育教学规律，积极参加教研活动，服从分配，认真完成各项工作，处处以身作则，为人师表，不断提高自己的业务水平。

二、教育工作方面

在教学中，认真钻研新大纲、吃透教材，积极开拓教学思路，把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段灵活运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探索、勇于创新的能力。

三、遵守纪律方面

严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。

一份春华、一份秋实，在教书育人的道路上，我付出的是汗水和泪水，然而我收获的却是那一份份充实，将自己最珍贵

的爱奉献给孩子们，相信明日一定能盛开绚丽的花朵。

班长半年总结报告篇七

上半年，在领导的关心、指导和同事们的帮助、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，积极进取，努力提高自己的理论和实践水平，较好的完成了各项工作任务，得到了各方面的好评。现将半年来的学习、工作情况简要总结如下：

1、思想上，严于律己，自觉加强党性锻炼。

一直以来，在工作生活中注意摄取相关的政治经济政策，注重学习与工作有关的各经济法律法规，注重经济大环境走向。“新闻调查”、“经济半小时”等栏目都是摄取该类知识不错的途径。通过上述学习，使我坚定了中国民主政治的信念，使自身的政治经济理论素养得到了进一步的完善。坚持正确的世界观、人生观、本文来自小草本站价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。

工作中，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

2、业务上，认真学习业务知识，通过理论学习和日常工作积累使我对工作有了较为深刻的认识。

工作日变日新，时时需要学习，处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习了业务工作的相关资料，再加上日常工作积累使我对本职工作有了一定的认识，也意识到了做好本职工作的巨大作用。

半年来，在指导老师的带领下，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加本文来自小草本站各类培训，半年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

3、工作上，勤奋努力，认真完成工作任务。

半年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。我的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作。

(一)党政办工作。

办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：

在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，本文来自小草本站使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件。

班长半年总结报告篇八

上半年财务部的工作重心主要集中在上半年财务决算、所得税清算、财务预算安排和在建工程资金运营等方面，重点做了以下几项工作：

一、发挥资金中心调控作用

由于国家货币政策的变化和公司总体经营规模的快速膨胀，公司直营项目及所属企业的资金供求矛盾更加突出。在公司领导的统一组织协调下，财务部利用多年来所积聚的信用优势和资金中心的调控平台，有效缓解紧张的资金供给链。

在资金管理方面，加大公司直营在建项目的资金拨付力度和速度，及时分配和支付工程预收款和进度款；采取委贷和担保等方式，解决单位贷款到期偿付和续借工作，基本保障了公司及所属单位经营秩序的稳定。但从目前所掌握的情况看，货币紧缩政策对业主履行合同约定的正常工程预付款和进度款也产生影响，各单位应收账款有所增长，而下游的劳务供应商和材料供应商赊销工作难度加大，接下来的资金管理工作还将面临更为严峻的考验。

二、围制定和下达财务预算

根据公司工作会议中提出的“精细化管理”要求，结合公司总体经营目标，财务部组织所属子公司编制了财务预算，并行文下达了主要财务预算考核指标。

三、做好产权登记管理工作

财务部根据公司施工机械落实会议的决议，按照年初新增固定资产的预算安排，组织实施和拨付了购置大型施工机械的款项，并协调解决已交付使用超重设备的尾款，进一步增强和改善所属企业的施工能力和资产质量。此外，在产权管理中，做好产权登记工作。

四、完善财务会计信息系统资料

财务部根据工作的要求，组织开展了财务决算，结合经营目标，从整体上进行利益协同，对先进集体和个人进行了表彰。此外，按照财政部实施新企业会计准则的要求，规范和统一了本系统的会计科目体系，做好新旧会计的衔接工作。在完

成决算工作后，完善了财务管理信息系统，并根据总经理办公会的要求，将财务报表信息资料加入oa系统中报表管理系统，预算类资料正在整理之中。

五、其他专项财务工作的进展情况

所得税清算工作已经完成，过程有点曲折，结果比较满意；个人所得税申报工作，在规定申报时间内全部完成；公司直营项目营业税代扣代缴证明出具，因税务属地化后月度申报额度限定等因素的制约，已积聚了一定的量，目前正与税收管理机关沟通和协商之中。

在下半年，财务部将根据公司经营管理工作安排的安排，对所属企业上半年的财务预算执行情况，以及各单位财务状况进行盘点，收集相关经营数据，开展上半年的经济活动分析，客观评价各单位上半年的经营形势，找出经营过程中存在的问题，制定相应的应对策略，实施相关的财务手段。

班长半年总结报告篇九

上半年时间过去了，在这半年中工作中获得了非常不错的收获，对这半年时间工作进行总结，我的这半年工作总结如下。

一、良好的工作态度

在工作的时候心态是非常重要的，在上半年中我的工作态度也发生过一些微妙的变化，来到公司半年时间了，从原本的新员工到现在已经走过了半年时间，从一开始我的工作心态是小心翼翼的，也有淡淡的排斥感，但随着时间的不断流失我的工作心态也从排斥变成了接受，一开始工作并不积极，到后来工作努力奋斗，积极进取，在工作中始终保持一颗乐观开朗的心，始终保持这这样的心态去工作让我的工作变得轻松，没有了羁绊，没有了忧愁，更没有了疲劳，用为从工作中体会到了快乐，轻松的工作是工作的美好基础，如果

不能够及时的调整这及的心态，就会让自己被工作所束缚，被工作所压垮，心态是工作的关键，是我们能够做好的重要因素之一，我们要做到有一个好的工作态度，这样对我们的工作有很大的帮助作用，成功的人都是能够快速调整自己工作心态的人，因此工作态度是挺重要的。

二、虚心学习

来到工作岗位，只是开始，需要学的东西反而变得更多了，因为工作不单单是重复一件事情共需要运用很多的知识，想要在工作岗位上站稳脚跟也需要好好学习，向那些人学习呢？当人是向优秀的人学习，从和自己相同职位的人学习，也可以向其他部门的的人学习，学习经验，学习技巧，学习他们的长处，通过不断的虚心学习获取自己所需要的知识，在学习的时候不要因为害怕而不敢请教，不要因为不认识而无作为，只要敢迈出第一步就能成功，只要愿意去做就一定能够学到知识，作为新人学习是成长的关键，是进步必须的条件，学习就如同给碗里注入水，只有不断的注入足够的水才能够达到工作岗位的要求。

三、不畏挑战

挑战无处不在，既然存在挑战就要敢于面对挑战，对于这些挑战不要退缩也不要还怕，因为工作只有去面对了才会得到，我们会遇到苦难，这些困难会影响到我们的工作，只有去勇敢的面对，把困难踩在脚下，迈过去，才能够成长，工作需要激情，需要永不服输的毅力，再打的难题只要敢于挑战都能够解决，知识时间长短的问题，不要怀疑自己也不要沮丧，挑战遇到失败是再正常不过的，只要能够在一次次失败中成长，一次次站起来不畏惧就总能够有所成就。

四、不足的地方

在工作中我同样存在着这样那样的问题，我的经验不足是因

为我的工作时间短暂，我不会与人相处，在工作中总是默默工作，只知道埋头苦干，这也是我的不足，么有足够的自信么有强大的勇气，这也是我的不足之处。

面对这些，我会通过学习补足自己的不足，通过一次次工作来提升自己的自信，学习他人的长处，舍弃自己的不足。