

# 2023年电力系统年终总结(实用10篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 电力系统年终总结篇一

我在公司负责对外关系的建立与维护，主要工作是与宁夏区的电力系统、供电局、设计院（电气室）建立友好关系，为各个项目创造良好的市场氛围，从而吸引各项目经理来做好项目。现在这个社会关系就是金钱，市场和关系是连在一起的！任何一家企业的发展壮大，都离不开人际关系的拓展。产品的销售和项目运作都要在形成良好的关系后才得以进行，市场的关系维护是企业至关重要的一环。

为了打通关系，近半年里，我设法发现并接近有决定权的客户。并做了严密的拜访计划。然后一家一家地拜访。刚开始经常吃闭门羹，不是领导没空，就是领导不在。好不容易见着了关键负责人，却又被告之他们已经和别的生产商建立了合作关系，在其它厂家制造的产品还没有什么重大问题出现之前，他们很难接受我们的新产品。

我不得拿着资料，反复地详细地向他们讲解我们产品，告诉他们我们产品所性能更优越。价格更合理，售后服务更有保证。带着礼品去拜访，人家看都不看一眼。有的借口很忙自己出去、有的敷衍了事、有的充耳不闻。甚至有的很直接地下逐客令。

无数次被人当空气一样尴尬地凉在一边。记不清看过多少厌恶的表情，也不知道听过多少烦人的背后语，经常我刚看完

一处白眼，又得去另一处听冷言冷语。尽管这样，我仍然没有放弃努力，终于在一次又一次的奔走中，他们慢慢接受了我们的产品，初步同意如有新项目或者换老化的设备可以与

我们合作。

(1) 顺利和xxx公司建立了友好关系，取得了xxx重整项目。

明年的二甲醚是重大焦点项目；聚炳乙烯项目的已经在前期跟进中。

(2) 与xx煤业集团建立了友好合作关系，明年将与xx煤合作二甲醚及丁烯项目。

□3□xx电厂的xx万机组的业务项目，现已顺利开工在建；

□4□xxx二期项目也顺利开工在建。

□5□xx电厂和xx厂已经开始使用我们的厂品。

在工作、生活中我一直相信一份耕耘、一份收获。所以我一直在努力。不断的努力学习、不断的努力工作。在同事的热心指导下很快了解到电力系统的工作重点，为了工作的顺利进行，我通常要在下班后查看更多客户信息。通过努力的学习和工作，市场能力和关系维护都取得了进一步提高。但俗话说：“活到老，学到老”，我一直在各方面严格要求自己，通过阅读大量的道德修养书籍，提高自身素质为能保质保量地完成工作任务。

在过去的基础上对电力系统的相关知识进行重学习，加深认识。使之更加系统化，从而融会贯通，业务水准提到了一个新的起跑线。现在基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了过去只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。

回想一年来的工作，之所以能够取得一些成绩，得益于单位干部职工之间团结共事，相互信任，互相支持，共同维护班子的团结和整体效能的发挥积极努力和拼搏奉献。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，尽管我做了大量的工作，取得了一定的成绩，但与上级的要求和先进单位相比，仍存在一定的差距，我将在今后的工作中不断努力克服和改进。

展望邻近的20xx年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个客户，也力争赢的机会去寻求更多的客户，争取更多的订单，完善市场部门的工作。在维护好已经建立起来的友好客户关系的同时，我会进一步拓展更好关系。力争让一些大型企业单位比如石化、供电局、电力系统、一些重工业等采用我们的产品。开拓市场虽然很艰苦，但有压力才有动力，通过在职场的磨练，我不仅具备了丰富的市场关系拓展经验和强大的抗压能力，还发展了广阔的人际关系，明年，我将跨入一个新的里程。

## 电力系统年终总结篇二

医院制度建设的工作情况如何，往往需要作一个工作总结。下面是小编整理的几篇医院制度建设工作总结范文，希望对对你有帮助。

加强医院文化建设，丰富医院文化内涵 为进一步落实市委市政府建设文化名城的有关精神和市卫生局《关于加强医院文化建设的指导意见》，在医院党委的领导下，我院开展了一系列文化建设活动，丰富了职工文化生活丰富了医院文化内涵，促进了医院管理和医疗服务质量的提高，医院文化建设阶段工作总结。

现将我院文化建设情况总结如下：

## 一、开展“抓整改、促发展、保稳定”活动。

院党委针对我院存在的诸多困难和问题，在认真调查研究的基础上，在20xx年5月20日至20xx年8月15日利用2个多月的时间开展了一次解放思想，坚定信念、战胜困难、促进发展活动。

通过开展这项活动，丰富了医院的文化建设，使职工的思想作风、精神风貌、工作效率都有明显改善，达到了预期效果。

### (一)通过学习、动员提高了思想认识。

#### “抓、促、保”活动。

动员大会后，全院上下积极行动，迅速掀起学习热潮，院党委利用板报、橱窗等形式宣传魏院长讲话精神及开展“抓、促、保”活动的重要意义，发放“党章、全市卫生工作会议精神”等学习材料。

党办室向全院党员干部发出倡议，号召全院党员干部带头学习，做好宣传动员，率先垂范，做坚定岗位、尽职尽责的模范。

各支部分别采取集中学习与个人自学相结合的方式利用党团活动时间组织学习。

院党委对各支部学习情况进行了检查，全院所有职工都参加了“抓、促、保”活动学习答题，并撰写了读书笔记和心得体会，保证了学习效果。

### (二)通过查摆，抓住了医院存在的突出问题。

针对医院在管理、医疗服务、科研教学、整章建制和医疗环境等方面存在的问题。

一是通过自己找查摆，即对照“抓、促、保”活动有关要求和我院相关规定，逐项、逐条进行查摆。

二是科室内部人与人之间相互查，开展批评与自我批评，人与人之间坦诚相待，坚持不护短、不留情面、不避重就轻，不给工作留死角，有矛盾有问题不回避，互相提醒，及时纠正。

三是相互帮，请兄弟科室和临床服务科室给本科室提意见，逐条落实，加以改正。

如放射科向各科室发放征求意见表，征求意见，并进行梳理汇总分析，分清哪些是个人问题，哪些是科室问题，分别加以解决。

四是向患者征求意见，定期向患者发放征求意见表，征求患者的意见和建议，查找服务中存在的问题，不断改进工作。

(三)解决了一些长期阻碍医院发展的习惯认识和作法。

在“抓、促、保”活动中，原先医院普遍存在的“等、靠、要”思想正在转变，工作主动性、积极性得到提高；斤斤计较、互相扯皮的事少了，团结互助、齐心协力办事多了，如：行政职能部门的同志义务劳动，冒雨搬病区、中草药库搬迁和门诊装修打扫诊室，体现了职工新的精神状态；中层干部的责任心和使命感加强，在工作中大胆创新，敢有作为的负责意识正在形成。

通过“抓、促、保”活动，一是职工的组织纪律性得到了加强，严格遵守作息时间和请销假制度，绝大多数职工能够按时上下班，不迟到、不早退，坚守岗位、尽职尽责；二是医疗服务质量和意识增强，使用文明用语，规范医疗服务行为，为患者提供热情、周到的服务。

门诊收费处改善服务态度，并向患者承诺在收费窗口排队等候不超过10人，等待时间不超过10分钟，为患者提供方便快捷的服务，得到患者的好评；三是职工的精神面貌发生了变化。

心往一处想，劲往一处使，积极为医院发展建言献策；四是转变机关了作风，行政后勤人员为一线服务意识普遍增强，主动下科室了解情况、征求意见和建议，发现问题，及时沟通和处理，采取有效措施，保障一线服务；五是建立和完善了各项规章制度。

明确了岗位职责，形成了事事有人干，人人在干事的工作格局。

二、抗震救灾 奉献爱心 20xx年5月12日 下午2时28分，在中国西部的四川省汶川县，一场里氏8级的地震，震撼了大半个中国，在瞬间夺去了上万人的生命，摧毁了无数家园。

整个华人世界为之震惊，无数国人为死难同胞落泪。

院党委及时向全院职工发出了倡议，呼吁全院干部职工伸出援手，奉献爱心，为汶川大地震中的灾民尽献微薄之力，帮助灾区同胞重建家园！此项活动很快得到了全院职工支持与配合，大家积极踊跃捐款，向汶川同胞奉献爱心，在医院经济状况比较困难，职工不能全额发工资的情况下，全院干部职工共捐款68600元，其中，共产党员交纳特殊党费12060元，充分体现了“大灾有大爱”深刻文化内涵。

严重的自然灾害对我们是一场考验，也是一次锻炼。

在突如其来的地震灾害面前，我们相信，有广大群众的理解、支持和配合，团结一致，众志成城，再大的灾害我们都有能力去战胜，再大的困难我们都有办法去克服，并最终取得了抗击这场特别重大的地震灾害的最后胜利！

在卫生部、市委、市政府的统一领导部署和市卫生局治理商业贿赂领导小组具体指导下，从20xx年5月初开始，我院全面启动了治理医药购销领域商业贿赂专项工作。

我院全体职工遵循“把握精神，稳步推进，突出重点，狠抓落实”的总体思路，迅速行动，全面部署，认真做好调查，全面检查纠正，建立健全规章制度。

通过1年时间工作，达到预期目标。

现将工作总结如下：

## 一、 治贿工作开展以来的基本情况

### (一) 深入动员宣传教育，全面启动专项治理工作

#### 1、 加强领导，精心组织。

成立了治理商业贿赂领导小组和办公室，由院长华全科任组长，下设治贿办公室，负责日常工作。

做到党政领导亲自抓，分管领导具体抓，各职能科室配合抓。

院领导班子多次召开会议，领会上级文件精神，统一思想，制定下发了《xx市第三人民医院治理医药购销商业贿赂专项工作实施方案》，明确各阶段工作目标和任务，做到早计划、早部署、早行动。

#### 2、 采取多种形式，开展教育活动。

一是召开了5次相关会议，认真学习和大力宣传上级各有关部门的文件、会议精神。

对专项治理工作进行动员和具体部署。

二是开展以“为什么要开展治理医药购销领域商业贿赂专项工作”、“拒红包回扣倡廉洁行医”全员签名活动和“我看红包、回扣”的反商业贿赂大讨论活动及党员专家“拒收红包回扣”联名倡议活动，进一步明确专项治理工作的意义、目标任务、工作举措以及相应政策规定。

三是 在医院内部网开设“我看红包、回扣”专栏；以职业道德继续教育为平台，学习了执业医师法、刑法修正案有关条文、全国卫生系统治理医药购销领域商业贿赂专项工作学习材料、医疗事故处理条例等；使全院职工人人参加学习，人人受教育，人人提高思想认识。

四是院长与各科室主任护士长签订了抵制商业贿赂承诺书。

五是采取张贴宣传标语、宣传横额、组织职工观看反商业贿赂图片展等多种宣传形式做好宣传工作。

使广大医务人员认清商业贿赂的严重性和危害性。

3、为加大专项治理工作的力度，方便群众举报，1年来，公布了治理商业贿赂举报电话，设立治理商业贿赂举报箱。

(二) 认真开展自查自纠 按照上级有关要求认真开展自查自纠。

向全体职工明确上交款项的部门、帐户和截止时间；对20xx年以来的各类赞助款物进行统计上报；全面清理医院及科室小金库；建立专项治理工作周报表、月报表制度；认真按照专项治理的五个方面内容，对20xx年以来的医药购销中的不正当行为进行了自查自纠。

采取干部职工个人问卷自查、科室自查、单位自查等方式

进行了商业贿赂的自查。

写出了自查自纠阶段工作总结。

自查情况如下：(1)在药品采购和医用设备、医用耗材采购中，有让利或折扣情况，但让利和折扣金额按规定入账，未发现不按照行政事业财务会计制度规定明确如实记载，私设小金库，用于少数人私分等违规违法现象。

(2)在临床活动中，有4位职工经谈话后上交礼卡xx元。

(3)在基建和药招标中，未发现收受有关企业和经营人员给予的回扣现象。

(4)在物资采购中，未发现有关企业和经销人员给予的回扣现象。

通过自查，未发现商业贿赂的重大案件。

但广大干部职工从中得到了一次很好的政治思想和医德医风教育，进一步端正了工作态度，提高了思想认识，起到了一定的震慑作用，为更好开展医疗卫生工作打下坚实基础。

全院职工纷纷以实际行动践行了反商业贿赂的决心，4月-11月，共有20人次主动上交收受的红包回扣计8100元和3500元购物券。

(三)认真整改，狠抓落实 针对自查自纠中发现的问题，对当事人按党纪政纪予以处理。

进一步健全制度，完善管理，堵塞漏洞，建立防控医药购销领域商业贿赂的长效机制，建立从源头上防治商业贿赂制度。

制订了《xx市第三人民医院惩治和预防腐败体系实施细则》，由院领导班子对重点科室、重点岗位人员进行多次廉洁谈话；分三次举行重点科室、重点岗位人员专题教育；严格实行重点岗位人员轮换制；在全院开展卫生部通报的治理商业贿赂工作典型案例的警示教育。

二、2007年以来治贿工作基本情况 为有效治理医药购销领域中的商业贿赂行为，更加扎实有效地开展自查自纠工作，贯彻中央纪委第七次全会、国务院第五次廉政工作会议和2007年全国卫生系统治理医药购销领域商业贿赂电视电话会议精神，结合我院工作实际，制定治理商业贿赂专项工作实施方案。

1、总体要求和指导原则：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，按照上级有关规定和有关法律法规，结合本院工作实际，统一部署，突出重点，标本兼治，稳步推进。

继续开展自查自纠，做好“回头看”工作，坚决纠正违反职业道德和市场规则的不正当交易行为，使医务人员受到深刻的法制、纪律和职业道德教育，增强抵制商业贿赂的自觉性和廉洁从业的意识，树立良好的医德医风；依法严肃查处医药购销中的商业贿赂案件；针对06年自查自纠中发现的问题，通过健全制度，完善管理，堵塞漏洞，建立防控医药购销领域商业贿赂的长效机制，促进医疗卫生事业健康有序发展。

2、健全机构，强化领导。

组建本院治理医药购销领域商业贿赂领导小组，院长华全科任组长总负责，徐佐铭任副组长负责宣传教育督察，成员为xxxxx分别负责社区卫生服务中心、后勤设备、医疗各线的自查自纠工作，下设办公室，由陆玲玲负责日常事务工作。

制定具体的实施方案。

3、运用多种形式，深入开展宣传教育。

一是深入开展反腐倡廉教育和社会主义荣辱观教育。

二是深入开展职业道德教育、法制教育、纪律教育，制订职业道德继续教育计划，集中时间，集中精力，组织学习卫生法律法规，学习上级部门关于治理商业贿赂的文件。

继续在内部网开展《说回扣、道红包》专题讨论。

## 电力系统年终总结篇三

公司工作管理制度一、所有员工都必须服从公司现场负责人的管理。

二、上班时间:早上7:30。上班不能迟到早退，迟到30分钟扣款,元。上班时间不能随意离开工作场所，如遇特殊情况确需外出必须请假，获得同意后方可离开，并按,小时,元扣款。

三、每天按时收送货，在收送货时不得在外逗留时间过长，不得在外与人闲扯或休息，以免影响收送货时间以及人为推迟下班时间。若造成后果会追究当事人的责任。

四、由公司现场负责人安排，每个送货人员负责一定的客户。收送货时要做到为人和气，服务态度好，物品计数准确，行动快速，并做好交接记录;严禁发生在客户处争吵、打闹等有损公司形象的事情，并及时反馈各类客户信息。

五、所有工作人员都必须尽快熟悉各项业务，工作时要做到积极主动，见籽打籽，并要树立质量第一的意识。要熟练掌握各种机器的操作，以便人员随时调整。

六、每天必须完成当天的工作，以保证第二天的收送货工作。在旺季任务多时，在正常工作时间未完成任务时，必须服从安排，轮流加班，一视同仁。加班工资依具体情况而定。

七、天气晴朗时，所有工作人员必须无条件服从安排，晾晒物件。八、休息及请假:每人每月休息1天(不论月大月小)，休息必须提前1天以上向公司现场负责人说明，以便人员调整。1天只能休息1个人，不能同1天休息2个人。原则上节假日不安排休息。如遇特殊情况确需请假，应向公司负责人请假，按日平均工资扣款。九、辞工:阳历6、7、8月，阴历11月、12月至次年正月十五之前不能辞工，其它时间可以辞工，辞工需提前15天向老板报告，以便另外招工。强行辞工者扣发未发工资。

凡来本公司上班者视同自觉遵守以上规章制度。

## 电力系统年终总结篇四

本节重点讲解资制度建设必要性、内容要求和工作总结表彰。

### 一、制度建设

#### (一) 制度建设的必要性

进必要的流动，导致“单位占有使用”实际上成为“单位所有”。此外，还存在着基础管理工作比较薄弱，家底不清，部门（单位）之间资产配置不公等问题。从当前经济社会发展要求来看，加快推进行政事业单位国有资产管理体制改革已是势在必行。

#### (二) 制度建设的内容

从部门职责分工角度看，主要分为以下两个方面：

告制度》；特殊资产管理方面根据资产性质不同主要制定《行政单位境外资产管理办法》、《行政单位无形资产管理办法》、《行政单位涉密资产管理办法》及《行政单位it资产管理办法》，等等。

2、主管部门和单位要根据国家和我省行政事业国有资产管理有关办法，针对资产清查中发现的问题，加强制度建设，主要是建立健全固定资产管理、流动资金管理、低值易耗品管理、无形资产管理、债权债务管理、现金出纳管理等方面的制度。

## 二、工作总结

### （一）全面总结

1. 各单位要对资产清查各项数据资料进行分类、整理加工，进行有深度的分析。
2. 各单位对在资产清查中新形成的资料要分类整理形成档案，按国家制定的《会计档案管理办法》（财会字[1998]32号）等有关规定进行管理，并接受国家有关部门的监督。
3. 各级财政部门应在各部门、单位资产清查结果进行汇总、分析的基础上，建立单位基本情况数据库，为测定预算单位资产费用定额和资产配置标准提供准确、详实的基础数据资料。
4. 提出总结报告及专题报告。

在上述工作的基础上，对资产清查工作进行全面总结，内容主要有：资产清查工作总体状况分析、资产清查工作具体实施情况；资产清查工作的主要成效；资产清查工作中发现的问题及原因分析；加强管理的措施及建议等。

总结报告及专题报告应在规定时间内报送上级主管部门或财政部门。

## （二）表彰

各地区、各部门（单位）在全面总结的基础上，按照财政部和省财政厅的规定，对资产清查工作成绩突出的单位和个人，予以表彰。

# 电力系统年终总结篇五

## 考勤员工作总结

### 一、加强理论学习，提高思想认识，树立创新理念

坚持每周的政治学习和业务学习，不断更新教学观念。认识到新课程改革既是挑战，又是机遇。将理论联系到实际的工作中，解放思想，更新观念，丰富知识，提高能力，以全新的素质结构接受新一轮教学管理改革浪潮的“洗礼”。通过学习新的教学理论，使自己逐步领会了“一切为了人的发展”的教学理念。树立了学生主体观和\*\*\*教学的思想，尝试使考勤巡查工作由机械地记录缺勤情况逐步深化为实地观察各年级各班是否构建了或正在构建一种\*\*\*\*\*平等的新型师生关系，是否使尊重学生人格，尊重学生观点，承认学生个性差异，积极创造和提供满足不同学生学习成长条件的理念落到了实处；是否将学生的发展作为教学活动的出发点和归宿；是否重视了学生独立性，自主性的培养与发挥。通过自己的反馈与沟通，使学校分管领导能够及时了解和掌握有关教学信息，取得了较好的效果。

### 二、以主人翁的心态对待本职工作

如果说教学工作是学校各项工作的中心，也是检验一个教师

工作成败的关键，那么出勤状况就是一个教师是否爱岗敬业的一个重要标志。作为一个教学考勤员，我这样看待别人，更如此要求自己。一年来，我严格履行工作程序，每天早晚辅导加正课总共十一节课，两座教学楼共7节楼梯，每节课必须上楼查、每个班都得门前过。这样的工作量不仅要具备兢兢业业的工作态度，还需要有良好的身体素质。我在西北当知青放马时曾经摔伤过左膝，至今天气变化时还时有隐痛，前不久晚间查岗时就因左膝发软将右膝跌伤至今肿痛未愈。为了不影响工作我没有请假，也没有向领导提起。而是进行自我锻炼恢复。我觉得人的精神力量是很重要的，一个人的心理年龄一个人的坚强意志一个人的乐观向上的性格往往可以对一个人的生理指标产生难以估量的影响。如果看我上楼梯的速度许多人恐怕不会相信我已是在五十岁门口徘徊的人。在坚持理论学习的同时，还能够积极探索考勤工作规律，充分发挥自己的主观能动性，在严格执行考勤制度的同时对于诸如课堂秩序、教师教态直接影响教学效果和学校整体形象的现象也能毫不隐讳地向学校分管领导提出自己的看法。

### 三、工作力求深入细致，做到人性化操作

平时做到熟悉各年级各班级楼层分布情况，各班课程安排，尽量了解各班任课教师工作量、授课日程，尽量做到准确地对于每个人的出勤状况进行记录。但是在具体工作中又非常注意了解教师的实际身体情况。对于带病坚持授课的教师给予充分的理解和尊重。有时遇到有的教师临时有事来不及请假能够主动帮助联系调课、有时还主动电话提醒课程有变的教师及时上岗。总之，从一切为了教学，一切为了学校发展出发，我觉得自己不仅是一个教学秩序运行情况的监督者，还应该是一个主管领导与教学人员之间的沟通者，同时更是一个对于一线教学人员的身心状况了然于胸的关注者。

### 四、工作力求公正无私，坚持原则

人类是社会化的生物，社会中的每一个人都需要友情和亲情。

我是1983年进入寿县一中工作的，可以想象二十多年来使我在园内外也多多少少有了一个无形的人际关系网。有时在亲情，友情甚至师生感情面前真的使我有种深深的无奈。许多次我都只能苦笑着面对那一张张昂首而过的脸，心里充满歉疚。然而考勤工作最基本的要求就是无私和公正，既然自己身在这个岗位就得尽心尽力地努力做好。因此不论是兼课的领导误课还是多年的好友缺勤，我都能够如实记录上报部门主管领导。经常会有许多好心人提醒我不必那么“认死理”，也不乏说情者在耳边嘀咕，我只记住一条：心底无私天地宽，无欲则刚。有时候面对个别人的无礼责难，我也能够心平气和地解释沟通，基本做到了顾全大局，忍辱负重。这样既坚持了原则又化解了矛盾，也使得考勤工作得到了同事们的理解和支持。

总之，一年来，干的是一些得罪人的工作，收获的是两条健步如飞的腿脚加载着对于学校未来的满怀信心。如今，过去的已经过去，今后的工作中还有着数不清的楼梯要爬和脸色要看。在新的一年里我一定继续努力，并不断归纳总结经验教训，争取把本职工作做的更好。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索考勤制度工作总结。

## 电力系统年终总结篇六

(一)正在实施的审批项目。

1. 建设项目环境影响评价文件审批(并联审批)；
2. 建设项目竣工环境保护验收；
3. 城市生活垃圾处置设施关闭拆除许可(并联审批)；

4. 防治污染设施撤除或闲置许可；
5. 大气污染物排放许可证；
6. 水排污许可证；
7. 收集、贮存、处置危险废物经营许可证；
8. 危险废物转移许可；
9. 辐射安全许可(省环保厅委托)。

(二)防治污染设施撤除或闲置许可近三年未收到公民、法人的申请。

一是制定了行政审批服务措施、行政审批流程图，简化了办事流程，提高了服务效率。二是按照要求，进行了行政审批上网公示。三是行政审批后，由局纪检监察室和环境监察执法部门负责建设项目环保设施三同时制度和审批项目执行情况的监督检查。

一是通过惩防体系建设，完善了一系列行政审批风险防控措施，建立了《行政审批工作廉政规定》。二是制定并落实了《遂宁市环境保护局行政执法过错责任追究制度》、《遂宁市环境保护局行政审批责任追究制度》、《岗位廉政风险三级预警实施办法》等制度。

我局将审批事项集中在行政许可科、行政服务中心审批，做到一站式审批，保障了进驻行政审批服务中心的审批事项到位、审批权限到位。

## 电力系统年终总结篇七

1、水利水电项目评奖不同于房建项目评优评奖，由水利厅组

织。主要了解有水利部的文明工地评选、湖南省文明工地的评选、湖南省水利优质工程评选。各市级对水利工程的评奖还未健全。

邵阳市未设置市级的文明工地评选

附：关于印发（湖南省优质工程评选办法）的通知

2017年6月6日

## 电力系统年终总结篇八

总的来说把握以下原则：

上级单位省、市公司有明确规定的，按省、市公司规定执行；上级单位省、市公司没有明确规定的，按县公司已有的规定执行；上级单位省、市公司、县公司都没有明确规定的，由公司会议集中商讨一个方案，权限范围内的按方案执行，权限范围外的报市公司审批同意后执行。

2、抓好制度的“执行”环节：

一是抓好规章制度的宣贯培训。对上级下达和公司出台的规范性文件，相关工作的对口部门必须事先仔细阅读，在透彻掌握、领会要义的基础上，要及时组织系统的宣贯培训。让干部员工在准确掌握这些规范性文件的同时，在实际工作中能践行到位。

二是分层次监督、强化各部门、各单位对规章制度的执行力度。

修订中层干部管理及考核办法[]20xx年，20xx年连续对所有中层管理人员实行了年度测评考核，加大中层管理团队在规章制度方面的执行力度。

打造一个有效的管控流程，各部门通过每月至少一次的“月履职”方式，检查各单位在规章制度方面的落实程度并进行月度考核。

安排专业管理部门负责督查其他职能部门在规范性文件方面的执行情况，加大问责力度，对未按规范性文件执行的行为，严格按照规定扣减责任部门月度绩效工资总额。

## 电力系统年终总结篇九

### 一、总则

为加强公司保密工作的管理，防范和杜绝各种泄密事件的发生，维护公司正常经营管理秩序，保障公司合法权益不受侵犯，特制定本制度。

### 二、适用范围

本制度适用于总公司及直属公司全体员工，每个员工均有保守公司秘密的义务和制止他人泄密的权利。

### 三、保密范围和密级划分

公司秘密指涉及公司利益、依照一定程序确定、在一定时间内只限一定范围内的人员知悉的事项。

#### 1、密级划分

公司秘密的密级分为绝密、机密、秘密三级。

3) 秘密级：是一般的公司秘密，泄露会给公司造成经济损失或不良影响。

#### 2、保密范围

公司秘密包括下列事项：

- 1) 公司重大决策中的秘密事项；
- 3) 公司的合同、协议、意见书及可行性报告、重要会议记录；
- 4) 公司财务预决算报告、审计报告及各类财务报表、统计报表；
- 5) 公司所掌握的尚未进入市场或尚未公开的各类信息；
- 6) 公司的管理策略、客户信息、货源情报、产销策略；
- 7) 公司技术水平、技术力量、技术潜力、产品动向；
- 8) 公司持有、掌握的厂家技术资料、光盘、书籍、文档；
- 9) 公司营业执照、组织机构代码证、税务登记证等相关证件；
- 10) 公司员工的人事档案、工资、奖金及相关资料；
- 11) 其他经公司确认应当保密的事项。

一般性决定、决议、通告、通知、行政管理资料等内部文件不属于保密范围。

### 3、公司密级的确定

3) 公司合同、协议、人事档案、工资、奖金、尚未进入市场或尚未公开的各类信息、营业执照及相关证件为秘密级。

4、属于公司秘密的文件、资料，由起草公司或部门依据本制度第三项“保密范围和密级划分”中的第1条密级划分、第3条公司密级的确定的规定标明密级，并确定保密期限。保密期限届满，除要求继续保密的事项外，自行解密。

## 四、保密管理

### 1、知晓范围

4) 秘密级只限相关人员知晓。

### 2、保管备份

5) 各公司指派专人负责秘密文件、资料的保管，并采用相应的保密措施;6) 若发现或发生泄密情况，应立即向总公司领导报告，以便及时采取补救措施。

## 五、责任与奖惩

2) 非责任人及时采取补救措施，避免或最大限度减少泄密造成损失的。

1) 泄露公司秘密，尚未造成严重后果或经济损失的;

2) 故意或过失泄露公司秘密，造成严重后果或重大经济损失的;3) 违反本制度规定，为他人窃取、刺探、收买或提供公司秘密的;4) 利用职权强制他人违反保密规定的。

3、奖惩具体标准参照《员工奖惩管理制度》执行。

六、本制度自发布之日起生效。

七、本制度的解释归人力资源部所有。

## 电力系统年终总结篇十

制度修订工作总结怎么写呢？下面是小编整理的关于制度修订工作总结范文，欢迎阅读参考。

镇党委、政府在上级领导部门的直接领导下，结合开展反腐倡廉制度建设年活动，在认真贯彻执行上级各项方针政策、法律法规、制度的同时，结合自己的工作实际进一步修改和完善各项规章制度，坚持有漏必堵，有章必建的原则，以提高制度执行力为根本，把制度建设不断提高到新的水平。

以制度促规范，用制度管人、管权、管事、管财，很好的推进了反腐倡廉工作，服务了地方经济发展与稳定的工作全局，创建了学习型、实干型、勤廉型、创新型的政府机关，进一步转变了基层干部作风，提高了行政效率。

主要做法如下：

### 一、注重规范，很抓制度清理。

随着社会经济、形势的不断发展与党和政府方针、政策的不断调整，很多规章制度相对滞后，已经不能适应现实工作的要求，我镇成立以副书记为组长的制度建设领导小组，明确由党政委办公室具体负责，认真研究部署制度清理和完善工作。

对现有的各类规章制度进行了一次全面系统的清理、审查和归类。

共清理、审查各类规章制度52项。

结合党和政府的大政方针政策，在广泛调研、座谈的基础上，找准机关、单位、村居等各个方面制度建设存在的突出问题，按照“坚持、完善、废止、新建”的要求，进行专项制度建设，继续坚持的10项，完善的32项，拟新建的10项。

### 二、因地制宜，狠抓制度制定。

镇党委、政府在制度清理的基础上，重新修订和完善各项规

章制度。

领导小组严把起草关、征求意见关、论证关，确保制度的科学性、严密性和可行性。

力争把干部职工队伍建设成一支讲学习、讲政治、讲正气、思想稳定、安心本职、尽心尽职、素质较高的干部队伍，为促进全镇各项工作的顺利开展，奠定了良好的制度基础。

党委、政府先后修订与制定了《党支部党风廉政建设管理办法》、《党支部党风廉政建设责任制考评办法》、《推行村务监督委员会制度实施方案》、《村级目标管理责任制考核评估意见》、《工会工作联席会议制度》、《村居单位经费管理办法》、《机关管理办法》、《财经管理制度》、《党员管监督制度》、《政府信息公开工作实施方案》《党务政务公开制度》、《村级经费管理办法》、《镇村干部管理办法》、《大学生村官管理制度》、《干部驻村任职试点工作管理办法》、《农村“六大员”管理规定》、《印章管理制度》、《公务接待制度》、《党员服务承诺制度》、《机关学习制度》、《会议制度》、《公开承诺制度》、《党支部“三会一课”制度》、《关于村(街)干部补贴标准及目标管理有关问题的通知》、《党校工作制度》、《党员联系制度》、《党员活动日制度》、《村民代表联系户制度》、《流动党员动态管理机制意见》、《民主监督制度》、《责任追究制度》、《信访工作制度》、《消防工作制度》、《集镇管理办法》、《“六城联创”工作奖惩办法》、《镇环卫工作制度》、《安全生产制度》、《林业管理制度》、《村镇建设规划与土地管理规定》、《首问首办责任制》、《民主生活会制度》、《民主评议党员制度》、《民主科学决策制度》、《廉政制度》、《考勤管理制度》、《学习制度》、《农村居民最低生活保障对象全面复核认定和扩大农村低保覆盖面工作实施意见》、《“三资”代理服务管理制度》、《便民服务中心工作管理制度》等一系列完整的规章制度。

从学习、工作到日常生活各方面都做了明确的规定。

在制定和修改的同时，做到了制度进思想、见行动，让全镇的干部职工学习、工作与生活有章可循、有章可依，理顺了各种关系，减少了违纪案件的发生。

另外，在每年度各项中心工作推进中，都要认真研究，针对性的制定科学性、规范性、操作性很强的实施方案。

三、加强监督，狠抓制度的落实。

在制定好各项规章制度后，镇领导班子把规章制度的落实作为一项长期的工作来抓。

首先从领导干部自身做起，模范的遵守各项规章制度，处处以身作则，率先垂范，在全镇范围内起到表率的作用。

1、严格落实制度，加大干部管理力度。

在落实制度上首先坚持在“严”字上下功夫，做到制度面前人人平等。

结合“干部学习、履行职责、遵规守纪、管理规范”的量化结果，讲评做到严肃认真，不迁就照顾。

克服“怕伤感情，怕惹麻烦，等靠上级”的思想；其次是坚持在“细”字上下功夫。

严抓细管，注重在细小环节上比高低，以养成严谨的工作作风，把落实制度的质量作为一个硬指示来完成。

第三，坚持在“实”字上下功夫。

干部作风优化领导小组不断深入基层窗口进行督察、走访，发现问题，及时解决。

对于违纪干部职工，对照党纪政纪，严肃处理，进行警示教育。

通过科学配套的管理制度，有效地防止了干部职工工作片面，搞花架子，做表面工作，钻空子，走过场的现象发生。

## 2、加强教育不断提高组工干部的思想素质。

首先镇领导干部积极引导大家按照党纪政规和有关的规章制度规范自己的言行，使他们端正思想态度，培养求真务实的作风。

引导他们站在大局上看问题，正确处理集体与个人，大家庭和小家庭的利益关系，增强组工干部责任感，事业心。

有的放矢的摆事实，讲道理，对干部职工进行淡薄名利教育，使每个人都认识到爱岗敬业，为人民服务，无尚光荣，做遵守规章制度的模范。

## 3、不断总结经验不足，不断完善规章制度。

每年年终都对各项规章制度的执行、落实情况进行回顾总结，对执行效果进行评估，重点是结合实际工作进行反思，总结经验，吸取教训，查缺补漏，促进制度建设更加科学化、精细化。

在过去的'几年中，我们的制度建设虽然取得了一定的成绩，但离上级部门的要求还有一定的距离，我们会在今后的工作中不断探索、学习和改进，确保制度建设与时俱进，为推动基层反腐倡廉与农村工作再上新台阶保驾护航。

为了更好的服务客户，提高专业素质。

我行开展《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》学习活动。

这次活动，进一步增强我的合规意识，提高了遵规守纪自觉性。

通过这次学习，我学习到了很多规章制度以及违反的后果，让我知道工作上什么该做，什么事情不能做，这次得学习，对我的岗位职责有十分重要的指导作用。

也让我

认识到学习《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》的重要性和必要性。

具体认识有如下几点：

(一)通过学习活动，使我更加认识到制度建设和制度执行的重要性的必要性。

首先来看《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》是全行员工违规行为处理的基本依据。

《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》涵盖了我行各业务条线、各业务品种的主要风险点,逐环节、逐岗位列举了可能发生的违规行为,明确了各种违规行为的处理方式和尺度,量化和统一了全行的制度执行,这是管理工作有章可循的基础环节,也为管理者提供了强有力的管理手段。

同时,使广大员工熟知各自岗位的违规行为及相应的处罚尺度,做到铭记于心,外化于行,令行禁止,遵守经营秩序。

其次,开展学习活动是我行夯实管理基础,从严治行,遏制案件发生的必然要求。

《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》是在全面总结和修订原处理办法实践经验的基础上,结合新业务、新管理制度的

出台,完善、增加和调整了部分处理条款,明确了违规处理依据,为贯彻落实从严治行、从严执纪,持之以恒地坚持从严管理,必将打下坚实的基础,对防范经营管理风险,遏制案件发生具有十分重要的作用。

最后《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》是提高我行综合实力,不断增强我行竞争力的需要。

日趋激烈的竞争,是xx银行在市场经济条件下必须面对的现实问题。

制度建设和执行,应当是xx银行面对竞争,战胜对手的看家本领。

一个行的综合实力和市场竞争能力,最根本的还是员工综合素质软实力。

我行以开展《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》学习活动为契机,引导员工树立良好的职业操守,增强依法履职、合规经营的自觉性和主动性,不断增强合规经营意识、规范操作行为,培养员工良好职业道德和习惯,构筑xx银行现代企业文化,是提升农业银行综合竞争力的根本要求。

首先是学习要认真。

要把《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》落到实处,认真学习是前提。

学习要认真,就是要按章按节按条按款全面学习《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》的内容,对于和自己岗位、工作、所从事的业务活动有关的重点内容,要逐字逐句的认真学习,切实领会制度办法的意图和精神。

事关重要的或把握不准的,还要寻找和学习源制度规定,学

习操作规程和业务工作流程。

其次是贯彻要到位。

贯彻《□xx银行银行员工违反规章制度处理办法》，是开展这次学习活动的基本要求。

贯彻要到位，就是要把《□xx银行银行员工违反规章制度处理办法》要求的相关内容落实到自己岗位工作的各个环节、各个方面，落实到每一天、每一月、每一年，时时刻刻提醒自己要按制度办，要按流程走，要按要求作，防止不经意违反规章制度处罚办法。

最后，执行要有力。

执行，不仅包括贯彻落实，而且更重要的是指管理者依照《□xx银行银行员工违反规章制度处理办法》规定行使管理职责，对违反《□xx银行银行员工违反规章制度处理办法》事件的处理，这是开展学习活动的关键。

执行要有力，就是具有内部管理职责的干部要不折不扣地、严格地按《□xx银行银行员工违反规章制度处理办法》规定及时准确地处理违反规章制度事项。

要防止人情和不正当的权力干预，做到在制度目前人人平等，执行处罚时一视同仁。

(三)学习《□xx银行银行员工违反规章制度处理办法》要在全面学习的基础上有重点的学习，要结合自身岗位工作和自己所处的系统条线工作去学习，去领会，去把握，去贯彻执行。

《□xx银行银行员工违反规章制度处理办法》涵盖了我行各业务条线、各工作岗位、各业务品种的方方面面，共五章二百零六条。

学习《xx银行银行员工违反规章制度处理办法》，最起码要知道自己在这个岗位，从事这方面的工作，操作这类业务或业务品种的基本规定和要求，知道该怎么做不该怎么做；如果不这么做，将会受到怎样的处罚等等。

比如：最为柜员，我就特别注重第三章第二节的学习，特别是第“二十五”条到第“四十八条”的学习。

以规则为指导，在工作岗位中按照规定办事，我相信只要大家都把各自的岗位工作做好的话，我们的竞争力就会大大增强。

昨天在贺老师的带领下，我们用了整整一天时间将学校制定的规章制度学习讨论了一番。

每项制度由不同的人来朗读，这样每个人都有机会认真地听，认真地进行分析，总结，反思。

通过这次各项制度的学习，觉得自己觉悟提高了很多。

思想也上升了一个高度。

由于平时工作比较繁忙，我只抱着干好每天的工作这种思想，而对规章制度疏于学习。

感觉与己关系不大、可学可不学，即使在学习时也不够深入，对内容也理解不够全面。

在这种思想支配下，就会萌生一些自由散漫的思想。