

# 最新个人技术工作总结报告格式 个人技术工作总结(精选5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况,并提供解决方案或建议。这里我整理了一些优秀的报告范文,希望对大家有所帮助,下面我们就来了解一下吧。

## 个人技术工作总结报告格式 个人技术工作总结篇一

本人自通过全国统考,取得会计师专业技术资格以来,在中国x公司财务处,具体负责所属20xx房产公司的财务管理和会计核算工作给了我很好的锻炼机会,丰富了我的阅历,开阔了我的眼界,并促使我不断努力学习,掌握的财务会计知识,以出色地完成所担负的工作,下面,是我的工作总结报告。加强企业的财务管理工作,其目的是要为企业的效益服务。

1、拟定《x公司开支审批暂行办法》,规范了审批权限和程序。要求公司所有成本、费用支出必须经财务审核并签字确认,改变了以往多头审批,财务监督不力的状况。经过两年的运行20xx年我又重新修订和完善了《x公司开支审批办法》,进一步明确了责权。

2、根据国家新出台的财务、会计政策法规,结合本公司的经营特点和管理要求,执笔修订了《x公司财务管理暂行办法》和《x公司内部会计核算暂行办法》。并就“两个办法”的贯彻执行作了具体安排。每年对所属经营单位执行“办法”情况进行了检查,对存在的问题出具书面整改通知,逐步规范了公司财务管理和会计核算行为。

3、为完善公司内部监督管理制度，充分发挥二级核算体制的优势，针对公司各经营单位不同的行业特性，确保公司各项会计数据的真实、完整，于20xx年6月重新起草了《x公司内部审计暂行办法》，现正报公司审批，以切实加强国有资产监管。

## 个人技术工作总结报告格式 个人技术工作总结篇二

我从xx学校光纤专业毕业后，于xx年xx月开始在\*\*县通信分公司工作。我从事的是交换维护工作。于xx年xx月xx日，经上级考核，我被聘任为交换维护专业的技术员。到现在，我被授予技术员职务已有四年，且其他条件也已符合评审助理工程师的资格。

我于xx年xx月份至xx年xx月份在xx担任程控交换机维护工作。这也是参加工作以来走上的第一个工作岗位。其实的设备维护工作是以交换设备为主的，还包括市话测量、电源、传输、油机等设备的综合维护工作。在综合维护工作中，始终坚持“理论联系实际”的原则，边学边用，不断提升了专业维护技能。俗话说：“工欲善其事，必先利其器”。在学习专业技术理论上，采取内外结合的原则，以自学为主，以公司培训为辅，毕竟外出培训的时间是极为有限的。几年来，我一直保持了不间断的学习，并在实际工作中发挥了有效的指导作用。

孔子曰：“三人行，必有我师焉”。因此，在实际工作中，我力戒形式主义，一直保持谦虚谨慎、不骄不躁的作风，遇到不能处理的障碍，及时请教有丰富经验的老师傅，既及时恢复了正常通信，又学到了技术本领。在几年的时间中，我先后掌握了交换机的局数据及用户数据的操作；对sdh设备的性能有了进一步的了解；对电源设备的工作原理有了更加深入的认识；对于isdn及宽带设备及终端维护积累了一定的经验，总计为isdn及宽带用户排除终端障碍200余次。此外，在多次

大型割接中，圆满完成了上级布置的工作任务。

## 个人技术工作总结报告格式 个人技术工作总结篇三

### 一、师德方面

作为一名人民教师，我感到由衷的自豪，也深知肩负的历史寄托和责任。我清楚要成为优秀的新世纪、社会主义精神文明工作者，就要不断提高自身的精神修养，提高自己的政治素养和专业文化水平。本人能积极参加政治学习，关心国家大事，拥护党的领导，拥护党的各项方针政策，关心国内外大事，注重政治理论的学习，团结同志，热心帮助同志，人际关系融洽，教学目的明确，态度端正，钻研业务，勤奋刻苦，关心学生，爱护学生，为人师表，有奉献精神。

### 二、教学情况

在教学中尊重孩子的不同兴趣爱好，不同的生活感受和不同的表现形式，使他们形成自己不同的风格，不强求一律。有意识地以学生为主体，教师为主导，通过各种游戏、比赛等教学手段，充分调动他们的学习兴趣及学习积极性。让他们的天性和个性得以自由健康的发挥。让学生在视、听、触觉中培养了创造性思维方式，变“要我学”为“我要学”，极大地活跃了课堂气氛，相应提高了课堂教学效率。

深入细致的备好每一节课。在教学活动中，积极参加年级组组织的教研活动，进行集体备课，仔细听，认真记，领会精神实质。然后根据要求，提前备好课，写好教案。备课时认真钻研教材，学习好大纲，虚心向同年组老师学习、请教。力求吃透教材，找准重点、难点，制定符合学生认知规律的教学方法及教学形式。

### 三、做好学困生转化工作

1. 用发展的观点看学生。
2. 因势利导，化消极因素为积极因素。
3. 真正做到晓之以理，动之以情。

#### 四、工作中应努力的方向

1. 加强自身基本功的训练，课堂上做到精讲精练，注重对学生能力的培养，知识上做到课课清、段段清。
2. 加强守纪方面的教育，使学生不仅在课堂上集中注意力学习，课下也要按校纪班规严格约束自己。
3. 教育学生要注意保持环境卫生，增强主人翁意识和责任感。
4. 利用各种方法，训练学生提高、集中注意力。
5. 在教学上下功夫，努力使班级学生的成绩在原有的基础上有更大的进步。

教育教学工作，是一项常做常新、永无止境的工作。社会在发展，时代在前进，学生的特点和问题也在发生着不断的变化。作为有责任感的教育工作者，必须以高度的敏感性和自觉性，及时发现、研究和解决学生教育教学工作中的新情况、新问题，掌握其特点、发现其规律，尽职尽责地做好工作，以完成我们肩负的神圣历史使命。

## 个人技术工作总结报告格式 个人技术工作总结篇四

本学期是第三年辅导学生来参加省市数控铣工技能竞赛，本次竞赛训练辅导是从第7周开始的，到现在第13周为止，进行了差不多7周时间，从学生加工的零件情况来看，还算正常，现有必要对前段时间的辅导进行反思，及时总结，扬长避短，

继续搞好后段时间的训练，争取在市竞赛中取得好的成绩。

本次选苗子，是在以前的经验基础上，通过机械制图、cad、caxa软件的使用等三次考核，最后定下六个学生。其中机械制图考核学生的读图能力、空间想象能力、自学能力，试题主要是补画三视图及由实体补画三视图；cad主要考核学生运用软件画图的能力，主要是看学生的绘图速度；caxa软件使用是当堂教学生用caxa软件绘了一个平面图，考核学生对新知识的接受能力。这样下来，对软件使用有一定基础的学生可以挑选出来。今后还应增加操作机床的考核，主要观察学生操作机床协调性，发现其是否具有培养的潜质。

caxa制造工程师20xx是省数控技能竞赛指定软件，数控铣工比赛采用自动编程，但要熟练使用该软件，要学的东西很多，因为参加训练的学生还没有学过这个软件，所以本次辅导是花了4周的时间从软件界面、平面图、实体造型、曲面造型、编程等方面进行系统的学习，学生对该软件有了初步的认识，后面是通过边学习编程边进行简单工件的加工，加深学生对编程参数的理解，为合理编写程序打好了基础。

本次辅导完后应把学习的实例进行归类整理，补充完整训练题库，召开学生座谈会，听取学生对编程学习的建议和意见，为今后类似的竞赛辅导积累资料。

零件加工是数控铣工训练最重要一环，本次竞赛辅导采取了每天加工一个工件的方法，从对刀、程序传输、机床操作、选刀、加工、精度保证等完全按照竞赛时的要求，通过8个零件的加工训练，学生基本掌握了零件加工的方法，其中零件精度保证是训练的难点，也是竞赛的要点，现在学生可以在规定的时间内保证精度，但由于机床的精度、量具使用等原因，有时个别学生保证尺寸在公差范围内还是有一定的困难，后面应重点加强这方面针对性训练。

考核是检查训练效果的手段，然后进行总结，找出存在问题

的原因，再进行针对性的改正。本次辅导，我非常重视考核，每周进行二次左右的考核，每次考核完后，组织学生进行测量尺寸评分，详细记录学生好的方面，不足之处，这样学生知道自己存在的问题，后面的训练他们能够很好的去改正。

赛场如战场，数控技能比赛是以“能力为主线，以应用为目的”的赛事。数控技能比赛是在特定的环境下，考验选手理论知识、软件应用、实际操作能力和水平的一项综合赛事。参赛选手要以紧张有序、忙而不乱的工作作风应对比赛中各个比赛环节。比赛中心态要平和，从容应试，要把平时从各种途径学到的新知识、新工艺和掌握的数控机床操作技能及传统加工经验，最终形成具有个人特点的，较完善的数控机床加工规程，通过比赛充分展示出来。参赛也是一次学习机会，要学习别人的长处，弥补自己的不足，真正做到为我所用，通过比赛，提高个人数控机床操作技能和应用水平。实践证明，凡是心理准备充分的，考试成绩都比较理想。

## 个人技术工作总结报告格式 个人技术工作总结篇五

前段时间工作中不尽如人意，这段时间深刻反省，在这里既对自己前段时间工作批评，也是反省，总结如何做好自己的本职工作，亡羊补牢争取在日后的工作中能有好的表现。

以下是鄙人工作中总结的拙见，这里总结出来希望能对日后工作有所帮助。

### 一、树立全局观念，做好本职工作

不管从事什么工作，树立全局意识是首要的问题，现场技术服务也不例外。我认为售后服务工作的全局就是，“树立企业形象，使客户对公司产品的满意度和忠诚度最大化。”最大限度的保护客户的利益，是提高我们公司产品的核心竞争力的一个重要组成部分。做好售后服务工作，同时也是对公司产品的宣传，以及对公司产品性能的情报收集，以便作出

及时改进，使产品更好的满足现场的使用要求。

## 二、善于沟通交流，强于协助协调

现场技术服务人员不仅要有较强的专业技术知识，还应该具备良好的沟通交流能力，一种产品很多时候是由于使用操作不当才出现了问题，而往往不是如客户反映的质量不行，所以这个时候就需要我们找出症结所在，和客户进行交流，规范操作，从而避免对产品的不信任乃至对企业形象的损害。在日常的工作中做做到较好跟客户的沟通，做到令客户满意就是对公司品牌形象的有力宣传。

## 三、精于专业技能，勤于现场观察

随着电子行业的不断发展，竞争不断强化，如何做好电脑售后服务，也是加强公司品牌竞争的强力底牌。作为一个技术服务人员，要在现场勤于观察、独立思考、多与同事交流，努力不断提高自己的业务水平。每次优秀的售后服务，代表了客户对本公司产品进一步的信任。

## 四、技术知识水平与实际操作熟练

在过去的工作中得到了一些体会，在工作中心态很重要，工作要有激情，保持阳光的微笑，可以拉近人与人之间的距离，便于与客户的沟通。尤其是对售后服务的工作，积极的思想和平和的心态才能促进工作进步和工作的顺利，在售后工资中要有好的方法技术与判断力才能使工作顺利。