

# 最新创业基础总结(大全5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 创业基础总结篇一

中字体大小：小 “创业基础”教学大纲（试行）课程是对高校学生进行创业教育的主渠道。根据《普通本科学校创业教育教学基本要求（试行）》，现制定“创业基础”教学大纲，供参考使用。

### 一、课程性质与教学目标

（一）课程性质。“创业基础”是面向全体高校学生开展创业教育的核心课程，要纳入学校教学计划，不少于32学时、不低于2学分。

（二）教学目标。通过“创业基础”课程教学，应该在教授创业知识、锻炼创业能力和培养创业精神等方面达到以下目标。——使学生掌握开展创业活动所需要的基本知识。认知创业的基本内涵和创业活动的特殊性，辩证地认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目。——使学生具备必要的创业能力。掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法，熟悉新企业的开办流程与管理，提高创办和管理企业的综合素质和能力。——使学生树立科学的创业观。主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求，正确理解创业与职业生涯发展的关系，自觉遵循创业规律，积极投身创业实践。

## 二、课程要求与教学方法

“创业基础”是一门理论性、政策性、科学性和实践性很强的课程。要遵循教育教学规律，坚持理论讲授与案例分析相结合、小组讨论与角色体验相结合、经验传授与创业实践相结合，把知识传授、思想碰撞和实践体验有机统一起来，调动学生学习的积极性、主动性和创造性，不断提高教学质量和水平。

——设计真实的学习情境。通过运用模拟软件、现场教学等方式，努力将相关教学过程情境化，使学生更真实地学习知识、了解原理、掌握规律。

——提供完备的支持条件。根据课程教学需要提供基本的教学条件，重点提供创业模拟实验室、模拟教学软件、创业信息资源等。

——拓展有效的实践途径。通过在校内组织开展创业项目设计、创业计划大赛以及创业社团活动，通过在校外组织开展创业者访谈、创业项目考察、企业创办等活动，将课堂知识与创业实践紧密结合起来，培养学生在实践中运用所学知识发现问题和解决实际问题的创业能力。

## 三、课程内容与教学要点

### （一）创业、创业精神与人生发展。

通过本部分教学，使学生了解创业的概念、创业与创业精神的关系、创业与人生发展的关系，以及创业和创业精神在当今时代背景下的意义和价值，正确认识并理性对待创业。

#### 1. 创业与创业精神。

##### 创业的要害与类型

## 创业过程与阶段划分

### 创业精神的本质、来源、作用与培育

#### (2) 教学要点。

创业是不拘泥于当前资源约束、寻求机会、进行价值创造的行为过程。

创业的关键要素包括机会、团队和资源。

创业过程包括创业者从产生创业想法到创建新企业或开创新事业并获取回报，涉及到识别机会、组建团队、寻求融资等活动。可大致划分为机会识别、资源整合、创办新企业、新企业生存和成长四个主要阶段。

创业精神是创业者在创业过程中的重要行为特征的高度凝练，主要表现为勇于创新、敢当风险、团结合作、坚持不懈等。

创业精神将在新时期发挥更大的作用，有利于加快转变经济发展方式，促进经济社会又好又快发展。

#### 2. 知识经济发展与创业。

通过对知识经济发展的分析，使学生了解创业热潮形成的深层次原因，认识经济转型与创业热潮的内在联系，明确创业活动对于经济社会发展的贡献。

(1) 课程内容。经济转型与创业热潮的关系 创业活动的功能属性 知识经济时代赋予创业的重要意义

(2) 教学要点。经济转型是创业热潮兴起的深层次原因。经济社会发展不同阶段创业活动的特征。

创业具有增加就业、促进创新、创造价值等功能，同时也是解决社会问题的有效途径之一。

#### 3. 创业与职业生涯发展。

使学生了解创业与职业生涯发展的关系，认识创业能力提升对个人职业生涯发展的积极作用。

(1) 课程内容。广义和狭义的创业概念 创新型人才的素质

要求 创业能力对个人职业生涯发展的意义和作用 (2) 教学要点。创业并不只是开办一家企业。创业能力具有普遍性与时代适应性。

创业能力对个人职业生涯发展起着积极作用。

## (二) 创业者与创业团队。

产生创业动机的驱动因素 (2) 教学要点。创业者并不是特殊人群。具备一些独特技能和素质有助于成功创业。

大多数创业能力可以通过后天培养而习得。

创业者选择创业的动机受诸多直接和间接因素的影响。

创业者可以通过创业教育培养和提高创业素质和能力。2. 创业团队。使学生认识创业团队对创业成功的重要性，学习组建创业团队的思维方式及其对创业活动的影响，掌握管理创业团队的技巧和策略，认识创业团队领袖的角色与作用。(1) 课程内容。创业团队及其对创业的重要性 创业团队的优劣势分析 组建创业团队的策略及其后续影响 创业团队的管理技巧和策略 领导创业者的角色与行为策略 创业团队的社会责任 (2) 教学要点。创业团队是团队而不是群体。团队中成员所作的贡献是互补的，而群体中成员之间的工作在很大程度上是互换的。

创业团队是由两个以上具有一定利益关系、共同承担创建新企业责任的人组建形成的工作团队。

与个体创业相比较，团队创业具有多方面的优势，对创业成功起着举足轻重的作用。

依据不同逻辑组建创业团队既可能带来优势，也可能带来障碍，对后续创业活动会带来潜在影响。创业团队管理的重点

是维持团队稳定的前提下发挥团队多样性优势。

创业团队领袖是创业团队的灵魂，是团队力量的协调者和整合者。

（三）创业机会与创业风险。通过本部分教学，使学生了解创业机会及其识别要素，了解创业风险类型以及如何防范风险，了解由创业机会开发商业模式的过程，掌握商业模式设计策略和技巧。

1. 创业机会识别。使学生认识创业机会的概念、来源和类型，了解创意与机会之间的联系和区别，了解识别创业机会的一般步骤与影响因素，习得有助于识别创业机会的行为方式。

（1）课程内容。创意与机会 创业机会与商业机会 创业机会的特征与类型 创业机会的来源 影响机会识别的关键因素 识别创业机会的一般过程 识别创业机会的行为技巧

（2）教学要点。创意是具有一定创造性的想法或概念，其是否具有商业价值存在不确定性。

创业机会是具有商业价值的创意，表现为特定的组合关系。创业机会来自于一定的市场需求和变化。

识别创业机会受到历史经验等多种因素的影响。

识别创业机会是思考和探索互动反复，并将创意进行转变的过程。

2. 创业机会评价。使学生认识有商业潜力和适合自己的创业机会，了解创业机会的评价，掌握创业机会评价的方法。

（1）课程内容。有价值创业机会的基本特征 个人与创业机会的匹配 创业机会评价的特殊性 创业机会评价的技巧和策略

（2）教学要点。有价值的创业机会具有价值性、时效性等基本特征。

判断创业机会是否适合自己的主要依据在于机会特征与个人特质的匹配。机会评价有利于应对并化解环境不确定性。

常规的市场研究方法不一定完全适用于创业机会评价，尤其

是原创性创业机会的评价。3. 创业风险识别。使学生认识到创业有风险，但也有规避和防范的方法。增强学生对机会风险的理性认识，提高防范风险的能力。（1）课程内容。

机会风险的构成与分类 系统风险防范的可能途径 非系统风险防范的可能途径 创业者风险承担能力的估计 基于风险估计的创业收益预测（2）教学要点。有价值的创业机会也是有风险的。

机会风险分为系统风险与非系统风险。系统风险主要是创业环境中的风险，诸如商品市场风险、资本市场风险等；非系统风险是指创业者自身的风险，诸如技术风险、财务风险等。

机会风险中，一些是可以预测的，一些是不可预测的。

创业者需要结合对机会风险的估计，努力防范和降低风险。4. 商业模式开发。使学生认识商业模式的本质，了解战略与商业模式之间的关系，掌握商业模式设计和开发的思路，明确开发商业模式的关键影响因素。（1）课程内容。商业模式的定义和本质 商业模式和商业战略的关系 商业模式因果关系链条的分解 设计商业模式的思路和方法 商业模式创新的逻辑与方法（2）教学要点。

商业模式本质上是若干因素构成的一组赢利逻辑关系的链条。

商业模式是商业战略生成的基础，商业战略是在商业模式基础上的行为选择。

商业模式的 价值主张、价值网络和价值实现等要素之间的不同组合方式形成了不同的商业模式。

商业模式设计是创业机会开发环节的一个不断试错、修正和反复的过程。

商业模式设计是分解企业价值链和价值要素的过程，涉及到要素的新组合关系或新要素的增加。

#### （四）创业资源。

影响创业资源获取的因素

创业资源获取的途径与技能

（2）教学要点。不同的创业活动具有不同的创业资源需求。

创业资源包括有形资源和无形资源，无形资源往往是撬动有形资源的重要杠杆。

创业资源获取途径包括市场途径和非市场途径。创业资源获取的关键往往取决于软实力。2. 创业融资。使学生了解创业融资难的相关理论，掌握创业所需资金的测算、创业融资的主要渠道及差异，了解创业融资的一般过程。（1）课程内容。创业融资分析 创业所需资金的测算 创业融资渠道 创业融资的选择策略（2）教学要点。创业融资是创业管理的关键内容，在企业成长的不同阶段具有不同的侧重点和要求。

不确定性和信息不对称是创业融资难的影响因素。正确测算创业所需资金有利于确定筹资数额，降低资金成本。创业融资的主要渠道包括自我融资、亲朋好友融资、天使投资、商业银行贷款、担保机构融资和政府创业扶持基金融资等。创业融资不只是一个技术问题，还是一个社会问题，应从建立个人信用、积累社会资本、写作创业计划、测算不同阶段的资金需求量等方面作好准备。3. 创业资源管理。使学生了解创业资源整合和有效使用的方法，认识创业资源开发的技巧和策略。

（1）课程内容。不同类型资源的开发 有限资源的创造性利用 创业资源开发的推进方法（2）教学要点。大多数创业者

难以整合到充足的创业所需的资源。

开发创业资源是有效利用创业资源的重要途径。

开发创业资源表现为一些独特的创业行为。

（五）创业计划。通过本部分教学，使学生认识创业计划的作用，了解创业计划的基本结构、编写过程和所需信息等，掌握创业计划书的撰写方法。1. 创业计划。使学生了解创业计划的基本内容及其重要性，认识创业者在创业过程中准备创业计划的原因，了解做好商业计划所需要开展的准备工作。

（1）课程内容。创业计划的作用 创业计划的内容 创业计划的基本结构 创业计划中的信息搜集 市场调查的内容和方法

（2）教学要点。

创业计划是创业的行动导向和路线图，既为创业者行动提供指导和规划，也为创业者与外界沟通提供基本依据。

创业计划需要阐明新企业在未来要达成的目标，以及如何达成这些目标。创业计划要随着执行的情况而进行调整。

创业计划包括产品（服务）创意、创意价值合理性、顾客与市场、创意开发方案、竞争者分析、资金和资源需求、融资方式和规划以及如何收获回报等内容。

准备创业计划的过程实质上是信息的搜集过程，是分析并预测环境进而化解未来不确定性的过程。2. 撰写与展示创业计划。

使学生了解撰写创业计划的方法，创业计划展示过程中需要注意的问题，以及创业计划各构成部分的相对重要性。（1）课程内容。研讨创业构想 分析创业可能遇到的问题和困难 凝练创业计划的执行概要 把创业构想变成文字方案 创业计划书的撰写和展示技巧（2）教学要点。创业计划包括封面、

目录、执行概要、主体内容和附件等。

撰写商业计划是创业者（团队）反复思考、推理并讨论的过程。展示创业计划的基本方法。

激情在创业计划展示中发挥重要作用。

## （六）新企业的开办。

通过本部分教学，使学生对企业本质、建立企业流程、新企业成立相关的法律问题和新企业风险管理等有所了解，进而认识到创办企业所必须关注的问题。1. 成立新企业。

使学生了解注册成立新企业的原因，新企业注册的程序与步骤和新企业选址的影响因素等。认识新企业获得社会认同的必要性和基本方式。（1）课程内容。企业组织形式选择 企业注册流程 企业注册相关文件的编写 注册企业必须考虑的法律与伦理问题 新企业选址策略和技巧 新企业的社会认同（2）教学要点。一家新创企业可以选择的组织形式有多种，主要有：个人独资企业、合伙企业、有限责任公司（包括一人有限责任公司）和股份有限公司。

创业者在创建和经营企业的过程中，必须了解和遵守有关法律法规，以确保自身和他人的利益没有受到非法侵害。与创业有关的法律主要包括专利法、商标法、著作权法、反不正当竞争法、合同法、产品质量法、劳动法等。

创建新企业时应注意伦理问题，包括创业者与原雇主之间、创业团队成员之间、创业者和其他利益相关者之间的伦理问题等。

新企业选址需要综合考虑政治、经济、技术、社会和自然等影响因素。其中经济因素和技术因素对选址决策起基础作用。

企业注册成立后，除遵纪守法外，还需要主动承担社会责任，才能获得社会认同。2. 新企业生存管理。使学生了解创办新企业后可能遇到的风险类型及其应对策略，掌握新企业管理的独特性，了解针对新企业的管理重点与行为策略。（1）课程内容。新企业管理的特殊性 新企业成长的驱动因素 新企业成长管理的技巧和策略 新企业的风险控制和化解（2）教学要点。

新企业成立初期应以生存为首要目标，其特征是主要依靠自有资金创造自由现金流，实行充分调动“所有的人做所有的事”的群体管理，以及“创业者亲自深入运作细节”。

新企业成立初期易遭遇资金不足、制度不完善、因人设岗等问题。企业成长的推动力量包括创业者（团队）、市场和组织资源等。新企业成长的管理需要注重整合外部资源追求外部成长；管理好保持企业持续成长的人力资本；及时实现从创造资源到管好用好资源的转变；形成比较固定的企业价值观和文化氛围；注重用成长的方式解决成长过程中出现的问题；从过分追求速度转到突出企业的价值增加。

## 创业基础总结篇二

首先，以前总觉得自己接触的电脑知识少，甚至对电脑操作和学习很是迟钝，以至于对软件的学习的信心和兴趣不是很大，甚至有一种莫名的畏惧感。最后才发现，对于一个大家都没有学过的软件，大家的起点都是一样的，零点起跑，事事争先！所以，一种端正的学习态度和必要的学习自信是非常重要的。这也是学习任何新事物以及能学好的前提和保障！所以，这是我这段时间来学习这两个软件的最大体会！

经过对《计算机辅助教程》六周的课堂学习，我对ps和coreldraw这两个重要的软件有了较多的了解。根据老师上课现场演练的一些操作要领（我记性不好，必须都一一记下来），同时，也借来了一些相关教材书籍。回到宿舍再在自

己的电脑上进行操作，还好，从老师那儿也拷贝了一些课程视频，可以拓展和补充一些知识！我是一个喜欢设计女生，在高中也办过三年的黑板报，现在也在宣传部工作，对于平面设计很是感兴趣，但是，细想来，这些都是用手和笔来表达自己的想法和创意。当发现还有这么多软件可以达到手工达不到的效果时，有些惊喜，也有些迷茫。学的过程中也有些吃力，即使有很多好的想法也许也不能很好很巧妙的通过操作命令得以实现。以至于有种心有余而力不足的感觉，但是很大程度上，还是由于我操练的太少，熟能生巧这是永不更变的真理。然后，对于我们工业设计这个专业，电脑软件和手绘能力必双管齐下才能达到相辅相成的效果。我也必须让软件成为我的想法得以表达的渠道和途径，那样才能使我的潜力得以施展！

ps软件和coreldraw软件的处理对象和着重点有所不同，前者着重处理和修饰位图，后者着重处理和制作一些矢量图，但两者也有交集的。通过完成老师布置的四项平时作业，在完成的过程中难免会遇到棘手的操作问题，但是必须迎难而上，跑到其他宿舍问同学，问题就不会再是问题了。这四项作业对于某些人来说只是小菜一碟，但是，我真的花了好长时间才完成，最重要的是完成后的那种难得的成就感和喜悦感，因为这是我大学的第一张ps图片，第一张ps海报，第一张coreldraw产品效果图和第一张coreldraw室内平面图的设计！尽管这是基础，但是必须学扎实，才能为以后的更复杂的电脑软件的学习奠定好基础，为这个工业设计专业的学习增加筹码！

## 创业基础总结篇三

- 1、定位与起步资源首先你得先想清楚，你成立物流公司准备往哪些方面发展。
- 2、是做第三方物流呢，还是做快件公司的加盟店，或者仅仅

是依靠人脉和信用做一个提供车辆信息的信息部。想清楚了再来看看有什么资源可以支持自己的公司起步。

起步资源其实很多，如果你有很铁的哥们或亲戚在生产工厂，那么你会非常顺利的开展第三方业务，只需找到一个业内的不错的运作经理，基本就可按部就班的开展自己的业务，视发展，然后再招聘或挖一些销售的人才，进行企业的拓展。如果你有丰富的社会经验和人脉，已经有一些车辆资源信息，也可以自信息部开始起步，通过向货运公司提供车辆来赚取信息费。或者你有某中大型物流公司的朋友，可以介绍一些货源给你，你也可以在了解市场信息之后，开辟一条专线作为起步。这两点至关重要。

无论你的资源如何，首先你要掂量手中有多少银子，然后去揽多大的活，作为刚刚起步的公司尤为重要，当然不仅仅是运费问题，还有日常的人员的成本也需要摊进来。如果预算很紧，那么就必须要关注你的流水是否正常。

虽然这个比较简单，但不同的证照在不同的城市是有不同的规定的，而且这个也对你以后的开发客户有一些影响，例如一些中大型企业会对注册资金在200基本不考虑等等。这个证照方面需要量力而行，而且以后发展壮大之后也可以进行增资，这点你可以咨询一下就近的圈内的朋友。

这个关系主要指的是在圈内的关系，如果你是一个生手，只是有大把的银子，则千万别盲目投资，多跟他们聊聊。现在物流嚷嚷着挺好，其实内力恶性竞争十分的普遍和激烈。如果你在这方面有很好的关系，那么设立公司之前，你就会看的更加清楚。

## **创业基础总结篇四**

秘书实务的课程已经告一段落，这学期我们已经学到作为文秘人员对于该具备的写作素质，演讲技能，团队合作能力都

有训练。近年来计算机已广泛应用于社会生活的方方面面，无纸办公的潮流已势不可挡。利用先进的计算机技术来处理文件，管理实务既方便又能提高效率，从这个层面上对秘书人员计算机水平及相关连的办公设备熟练操作提出了切实的要求。

随着我国市场经济体制的建立和逐步完善，社会对秘书人员的基本要求发生了根本性的变化，与传统的秘书相比，秘书工作从内容到形式、手段都有很大的不同。文秘工作的素质和要求决定秘书工作者必须具有强烈的事业心与高度责任感，较高的业务素质与职业道德素养。要想成为高素质的。文秘人才，专业学生就必须不断更新观念、掌握新理念以适应日新月异的不断发展的信息时代的要求，并将此作为我们思考的新课题具有重要的现实意义。

长期以来，高等学校在秘书素质与能力培养模式上比较单一化，往往把秘书培养目标粗略定位在职业人才角色，或只注重专业技能，突出技巧训练，而忽略了综合素质的提高。在素质提高方面不是结合自身特点，而是追求简单模式。因此必须在培养方式上进行切实的探索和改革。

秘书人员每天接触的各种公文、请示、报告等材料中含有大量信息，秘书人员应在对这些材料的收集、归类、处理过程中将各种信息进行严格的取舍，把最有用的信息提供给领导。这就要求秘书人员必须具备敏锐的洞察力，而敏锐洞察力的形成又是以丰富的知识为基础的。

文秘工作是各级行政机关的一项重要、经常性的基础工作，是机关工作的一个重要组成部分，文秘工作做好了，不仅能提高机关工作的效率，而且能够加速信息的传播与反馈，密切上下级乃至与相关单位的联系我们必须从各个方面加强修养，才能真正的提高对于培养满足社会需要、具有创新素质的复合型文秘人才具有重要的意义。

## 创业基础总结篇五

开学的第一周，我们迎来了新学期里的第一堂课——电子工艺实训课。对于新学期里的新课程、新知识，我有种迫不及待的感觉。

在这一学期里，我们首先接触的是对电子元件的初步认识，还有电路的结构和布局。而这一实训课里最重要的东西便是日常生活里所见到的电焊。在课堂上，老师指导了我们对电焊的使用，由于在焊接过程中，加热的电焊是比较具有危险性的，如果使用不当会对自我或别人造成伤害。所以我们务必严格按照相关规定及正确的使用方法去使用电焊，避免烙伤事故的发生。

当我们初步掌握了电子元件的焊接方法技巧之后，便能够开始尝试焊接一些电路板元件了。其中电子元件的布局是很重要的。因为它关联到电路连接的方便简洁。

实训课已渐入尾声，透过这一次，我们又收获到了很多珍贵的知识，而这与老师的辛勤是离不开的。在此，我和全体同学对老师说一声谢谢！老师您辛苦了！