

快递行业的工作报告(精选7篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

快递行业的工作报告篇一

1. 订单颜色看错，递减错□size看错，订单颜色做错检查工作没做好。
2. 与车间及其他部门配合、协调不够好，造成交期没法赶出。
3. 色卡追踪没到位。

二. 通过这段时间的努力，使我个人的耐心、细心程度及对工作的合理安排得到了锻炼。

2. 按计划出货，如因某原因没办法按交期出货，及时跟客户沟通好，以免造成扣货款。

通过一年来的工作，我也清醒的看清自己还存在许多不足，主要是：了解还不够多，由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥当，工作方法上还有待改善，这些不足，我将在今后的工作中努力加以改进提高，争取把自己的工作做到最好。

三. 明年工作打算

尽职尽责抓重点。严格按照发文标准，提高发文质量；做到文件及时收发、传阅、明确印鉴管理程序，完善使用登记，无审批用印现象的发生；完善各项规章制度，禁止无登记、无审批用印现象发生；完善各项规章制度，按照各项制度办事，做到收文有规范、办事有制有纪律，各项工作都有章，有据。

1. 认认真真，做好本职工作。

坚持完成领导交办的各项任务，尽量做到让领导，客户满意。协助经理做好办公室的日常工作，如打文件，打印，复印。认真完成档案的整理工作，对各类文件及时收集，归档，做到了分类存放，条理清楚，便于查阅。

2. 严于律己，自觉遵守各项制度

做事要谨慎认真；向领导汇报的全面；日常工作要记录并及时上报待人处事要有礼貌；待同事要坦诚宽容；严肃办公纪律，不做与工作内容无关的事情。四. 努力做好新的职能工作，对领导安排的工作，不折不扣的完成。

1. 订单下来一式四份(交期)，每个部门一份，包装明细要准确

2. 色卡，交期向客户确认追踪到位。

3. 与车间及其他部门配合、协调好。

4. 按制定的进度计划及相关要求出货。

5. 与客户确认相关的出货资料后，整理好单据。

6. 协调好生产部门，按客户不同的包装要求，按排出货。

7. 将出货资料整理至25号交财务。

要提前学习，要不断加强个人修养。

快递行业的工作报告篇二

订单颜色看错，递减错□size看错，订单颜色做错检查工作没

做好。

2. 与车间及其他部门配合、协调不够好，造成交期没法赶出。

3. 色卡追踪没到位。

2. 按计划出货，如因某原因没办法按交期出货，及时跟客户沟通好，以免造成扣货款。通过一年来的工作，我也清醒的看清自己还存在许多不足，主要是：了解还不够多，由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥当，工作方法上还有待改善，这些不足，我将在今后的工作中努力加以改进提高，争取把自己的工作做到最好。

明确印鉴管理程序，完善使用登记，无审批用印现象的发生；完善各项规章制度，禁止无登记、无审批用印现象发生；完善各项规章制度，按照各项制度办事，做到收文有规范、办事有制有纪律，各项工作都有章，有据。

认认真真，做好本职工作。

坚持完成领导交办的各项任务，尽量做到让领导，客户满意。协助经理做好办公室的日常工作，如打文件，打印，复印。认真完成档案的整理工作，对各类文件及时收集，归档，做到了分类存放，条理清楚，便于查阅。

2. 严于律己，自觉遵守各项制度

做事要谨慎认真；向领导汇报的全面；日常工作要记录并及时上报待人处事要有礼貌；待同事要坦诚宽容；严肃办公纪律，不做与工作内容无关的事情。

订单下来一式四份(交期)，每个部门一份，包装明细要准确

2. 色卡，交期向客户确认追踪到位。

3. 与车间及其他部门配合、协调好。
4. 按制定的进度计划及相关要求出货。
5. 与客户确认相关的出货资料后，整理好单据。
6. 协调好生产部门，按客户不同的包装要求，按排出货。
7. 将出货资料整理至25号交财务。

要提前学习，要不断加强个人修养。

快递行业的工作报告篇三

一. 实训小结：

经过这几天对物流管理上机模仿软件的进修，我们理解到物流任务的繁杂性，但在在此实习中充分理解物流企业相关的运营操作程序，加强感性认识，并可从中进一步理解、巩固与深化已经学过的理论学问理解运作方式，将我们所学到的专业学问和具体理论相分离，以进步我们的专业分析素质和能力，当然也为了让我们对物流公司的运营情况有一个全体的理解，对中国物流行业的发展情况有一个比较全面的认识，加强我们对所学专业的认识，进步进修专业学问的兴味，切身领会就任务中不同当事人面临的. 具体任务与他们之间的互动关系，对针对这些操作每天都有不同的心得领会，而且发觉了不同的成绩，使我们在实习中充分发挥客观能动性，真正理解并吸收课堂中所学到的学问，为将来走上任务岗位打下优良根底。

二. 实训感受：

以往关于物流管理概念的认识，仅仅是停留在浅显的书本学

问。关于物流的本身感到很神秘，难以设想现实中的物流业和心目中的物流业有那些不同之处。关于物流，晓得它是集：运输、储存、搬运、包装、呆滞加工、配送、消息处理等根本功能施行的有机分离。但在实际操作中却没有设想的那么的简单。经过这几地下机实习的简单理解，使我关于物流企业运营管理有了愈加深刻的认识。打破于书本上固定的理论学问充分认识到实际操作中的烦琐步骤，一个企业的运营所包含的诸多部门和所发挥的职能作用之间相互紧密联络着。作为一名物流管理专业的大二先生，在就业合作与进修中我们该当多学学以致用效劳于社会。平常我们在进修中更多的是进修和专业相关的理论学问，但是今天在经济全球化的情势下，特别的今年的金融危机在就业方式极具尖锐的时期，我们不只要学会课本上的理论学问，更多的是要把理论与理论相分离，掌握更多的经历，不至于到以后才感慨“书到用时方恨少”。今天我们有机会在实训课上接处了浙科软件，它把我们日常进修的与专业相关的学问紧密的接合了起来，这让我们深刻明白进修是一个环环相扣的环节。，以便即将迈入社会的我们能够更好的顺应以后的进修和任务。

总而言之，在上机实习的这几地利间里，使我学到了书本上无法到的东西。是课本学问的再度升华，是从感性认识上升为感性认识的进程。感激学校给予我们的这次实习机会和教师们的实习教导。

快递行业的工作报告篇四

一，车辆管理

1、车辆管理是一项综合性的工作，为了做好车辆管理，按公司制定的“车辆定点考核办法”，“车辆定点维修办法”，以及“车辆定点停放的考核办法”。坚决做到有法必依，执法必严，高标准、严要求，我们用严格的制定去管理人，用我们的自身模范行为感染人，要求别人做到的，我们老同志

首先做到，用我们身边事例去教育和感化他人让我们朝着一个共同的目标“安全第一，预防为主”的方针前进！车辆的管理不只是停留在语言和文字上，而是落实到每个环节上，做到“个个肩上有担挑，人人头上有指标”，让每位驾驶员心中都有一个对比，以点代面，促进车辆管理工作的顺利开展，充分达到节能降损这个目的。2、加强车辆维修，节能降损。

二、工作情况：

严格按照操作规程和道路交通法，做到万无一失。稍有空闲，便潜心学习各种交通法规，做到遵章安全行车。经常阅查交通图册，将各种交通路线熟记在心，行车中少走弯路，少走坏路，节时省油。在车辆维修和保养中，当好“医生”和“美容师”的双重角色，对车辆勤检修、勤保养、勤清洗，熟练掌握各种车辆技术性能，有故障及时排除，使车辆始终处于良好状态。对于目前驾驶员的缺少，管理上有一定的难度。工作面前不退缩。团结同志，帮助别人，从不为个人利益而斤斤计较。

虽然取得了一定的成绩和进步，但出现的问题也不容忽视，如：自身素质有待进一步提高，服务意识有待提高等。在今后的工作中，我将会尽力弥补这些缺点，全面提高自身的综合素质、业务水平、服务质量。

有人说选择了司机就选择了辛苦，我今后也必将长期将与这一清苦的职业为伴，但我决不言悔，因为我愿意为我所从事的事业付出满腔热忱、捧出全部真诚，愿意为我挚爱申通公司奉献一切。

四、下一步工作打算

我们将继续深入学习，提高自己，下一步我们将进一步完善《车辆管理办法》，从细节做起。特别在驾驶员的管理上，

加大监督检查及培训力度以及《道路交通安全法》的学习，全面提高驾驶员的整体素质。通过教育、培训，提高驾驶员的理论和实际操作水平，降低交通事故率。、抓好队伍建设工作同时加强对车辆的管理，提高安全意识，做到管理与教育相结合，坚持长期奔波在公司运输的第一线，为公司的发展做出贡献。

xx年xx月

快递行业的工作报告篇五

一、投诉期限：用户自交寄快件之日起半年内；

二、投诉受理程序：（1）受理人员报告工号；

（5）依据法律政策提出解决方案；（6）答复用户投诉，落实办结投诉；（7）跟踪回访，要垂询用户是否满意。

三、投诉处理时限：同城和国内异地快件不超过30个日历天

四、公司受理投诉渠道：

联系人□xx 电话□xx 邮箱:xx

快递行业的工作报告篇六

快递行业混乱进来一直成为行业人士讨论的话题，对于其具体的解决办法也迟迟未能很好的统一，跨越kye记者采访了相关法律人士、管理学和电子商务领域的专家,听听他们怎么说.

1、杜鹏(河南洛太律师事务所律师)

观点：新规的实施,为消费者维权增加砝码

杜鹏向跨越航空快递kye记者表示,新规对快递企业的责任和

义务有规范性要求,明晰了原来法规中的模糊地带,将为消费者维权增加砝码.对野蛮分拣,新法规的“三万元罚款”应该是有史以来最严厉的,它为职能部门执法提供了具体依据.2、郭新宝(河南科技大学管理学院副院长)

观点: 快递企业应加强自律,规范经营

郭新宝向跨越kye记者表示“快递企业应加强自律,规范经营.”新规对快递企业提出多方面规范和约束,企业在提升服务质量的同时,也能重塑自身良好形象.快递企业应贯彻新规精神,明确自身履行的义务和责任,自觉将新规转化为企业内部规范.快递企业还应加大资金投入力度,按照行业要求规范操作,提高服务质量,重视客户投诉“野蛮.分拣、泄露用户信息等问题,一定程度上是因快递从业者责任心不强造成的.”郭新宝表示,快递企业在完善服务体系的同时,也要加强对服务终端快递从业人员的管理,提高从业人员准入门槛,加强从业者职业技能培训.3、刘玉来(洛阳师范学院商学院院长、管理学博士)

观点: 在新规指导下,职能部门应建立多方监管机制

快递行业的工作报告篇七

实习目的: 以_经济建设发展中的各个类型物流企业和企业物流管理的相关资料作为对象,进行实地学习与实践。运用所学习的专业知识来了解物流的工作流程和工作资料,加深对物理工作的认识,将理论联系于实践,培养实际工作潜力和分析解决问题的潜力,到达学以致用用的目的,为成功走向社会做准备。

实习时间: 2012年11月16日——2013年4月28日

实习地点: _市经开区_电子

实习资料：熟悉电子厂的流通加工，掌握了洗衣机主板的生产。包装。已经入库过程，并在此过程中联系生产实际检验和强化所学专业知知识，了解当前我市物流管理现状，为毕业以后的工作做好充分准备。

—

透过这次实训学习到了很多工作侧面的知识，将课本上的知识很好的与实践结合，也认识到了自身的不足之处以及今后的发展方向。

时间一晃而过，转眼间我已经实习了几个月了，在那里面也认识了一些其他学校的实习生，这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而完美的回忆。

二

我们刚去_的时候，是我们学校的负责人接我们的，帮我们安排宿舍，打点行李。麻烦了他不少，在此向他表示感谢。祝他在工作上步步高升。。

我们加入到_，前三天是培训，因为我们进入的是电子公司，我们不是计算机系的，对pcb板。色环的阻值计算。线路板上的零件名称等等都是一窍不通。所以透过以培训的方式让我们先了解这个企业涉及的一些东西。在这几天我们明白了这个企业大致规章制度，生产规模，还有车间里的生产环境。

我们培训结束的当天，去宿管那领了静电服。之后去了车间。看到那里面的人工作时候的状态，工作的时候禁止空手拿板，不是带静电手环，就是要带静电手套。

之后开始了我们的工作生涯，我被分在二楼的洗衣机线，二楼有电视机线。洗衣机线。模组，但是每条线都是有合作的，哪条线急着出货需要帮忙的，其他线要去支援。

因为我是学物流的，本来打算去仓库的。但是还是留在了制造课，我想，把洗衣机板子制造出来比把它发出去更有值得人学习的东西。之前学习课本的时候就觉得物流的范围太广了，实在是很难拿捏，尤其是我还没有掌握物流核心的职能。只能透过企业物流来侧面了解物流企业的工作。

正反转□c3排水等5秒撞桶是否报警然后能否解除警报，之后测进水等等。只要功能能测过，外观又是好的就能够流线了。然后在老化房呆呆就能够进入后端的工作了。后端工作经过opqc检查合格盖章后就能够进行缴库。

透过这次学习我明白了一个道理“实践是检验真理的标准”，只有到实际中去，才能真正认识理论其中的好处。在这几个月的实习中，我学到了很多的东西，很多在学校所学不到的，我对人际关系有了新的认识。在工作上不是你不喜欢谁，就不与他交流的。不能单凭自我的喜好就能否定对方的工作潜力，只要站在对方的角度就能理解了。站在不一样的位置所做的事也就不一样。在这次实习过程中我成长了不少。对工作本身，工作环境以及与同事上司之间处理关系的技巧有了新的了解感悟和体会，这对我以后的工作大有裨益。