

2023年监理单位工作计划 建筑监理工作计划(模板7篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

监理单位工作计划 建筑监理工作计划篇一

经营是龙头，只有全员的经营龙头意识的进一步加强，千方百计地多承接施工任务，加之有效的管理，企业才能有效益。半年来，我们加大了经营工作的力度，取得了一定的成效。一是分析经营形势，层层分解公司下达的经营指标；二是前移业务跟踪接洽的切入点，抢占市场先机。利用一切关系网络，在项目的前期筹划阶段就与建设方取得联系，密切注意着工程发展动向，力争在前期就取得主动，在20xx年，除了已经中标工程项目外，我们先后跟踪了诸多项目，为下半年的经营业务的完成打下了前期基础；三是转变观念，加强项目报价的合作。在短短的半年中，协作投标了总额数十亿的工程项目。四是引进经验丰富的预算人员，壮大了经营队伍。经过半年的工作，现在已经完全融入我公司，充实经营管理部力量。

全公司上半年经营状况是：截至目前共完成经营产值3.6864亿元，占全年目标（6亿元）的61.44%，同比增长191%。除内蒙古外，仅完成16864万元，比去年同期增长33%。其中土建32659.68万元、市政2937.25万元，钢结构658万元，装饰609.65万；分析截至目前的经营状况，除内蒙古分公司外，完成情况良好的是高港项目部和西安分公司。

施工能力的公司加快发展需要提升的重要能力之一□20xx年上半年我们根据公司要求，重点抓好以下几方面工作。

1、克服困难坚持创优走品牌战略之路。部分部室在基础资料十分匮乏的情况下，紧紧咬定主要考核指标开展工作，符合条件的泰州梅兰东路已申报市外琼花杯工程。第一批优质结构已申报四项，有两项式法已通过省级专家组的鉴定，目前正在委托有权单位进行“查新”□qc活动成果已经发布。

2、丰富内容加大基础管理深度。上半年我们以提高施工能力作为工程序列管理的总要求，进一步加强现场管理力度。我们强化了网络申报、月度检查、项目评估、队伍建设、重点项目巡查；另外，安全方面，采取了网上监控管理，对脚手架搭设质量进行了验收，召开了竞赛和演讲比赛。工程管理方面，拉开了成本管理的序幕。已分别对市政分公司直营项目及中铁宝桥试点项目进行现场辅导，并制订了成本核算办法，正在指导并参与内蒙古分公司的核算。

首先，提高管理水平是公司不断发展壮大的必然要求，今年上半年公司推出了一系列新的管理。职责清晰、权责明确是管理工作的基本准则，我们为明确各自、有效地对员工进行目标管理，向细节管理要效益，在人力资源部的组织下，各部室对所有员工的日常工作和岗位职责进行分析，形成了一整套我公司工作现状的工作清单。

其次，实行了工作计划管理。填写工作计划能够让我们自觉地对工作进行整体的统筹安排，经常对工作进行盘点，能够把我们的工作“化无形为有形”，不但在无形中提高工作效率，还能增加工作的透明度，成为上下级沟通的一种重要手段。我们从四月份开始实施计划填报以来，已经形成相对完整的计划填写制度，各部室基本养成了计划习惯。

第三，尝试与薪酬挂钩的绩效考核。经过一个多月的讨论，各部室确定了各项考核指标。通过五月份的第一次考核，一

方面督促了各部室自主开展工作，也查找到公司管理中的不少漏洞。

第四，完善各项工作流程，继续推进工作的表格化和流程化。

第五，完成了新旧会计准则转换，全面实施nc[]网银和财务的同步管理，初步构建集团资金管理平台。

第六，人力资源工作面持续拓宽。上半年不仅引进一级建造师8人，二级建造师2人，已申报高工2人，还举办了两次执行力培训，组织了绩效考核，调整了薪酬结构。

另外，在原有的网络运行基础上加以改进，根据nc软件运行的要求，将铁通光纤上网更改为电信光纤上网，大大提高了网络运行速度，且有效保证了外部地区对公司nc服务器的访问成功率；并对机房作了合理的改造，新增加了不间断电源，避免了网络数据丢失的风险。

方面，加大了对工程现场企业文化部分的监督检查力度，时时跟踪，月月检查，现已基本形成施工现场布置的固定模式；对公司机关各部室进行企业文化专项考核，与绩效工资挂钩，改变员工对企业文化意识上的淡薄状况。

在接下来的工作中，我们会做好，争取将各项工作做得更好。

监理单位工作计划 建筑监理工作计划篇二

在20xx年度，监理部的各项工作必须紧紧以工程部“保证工程质量、保量按期交工的目标”为本年度的核心，工程项目所有工作内容均应按工程部规定的工期全面完成，实现工程交工验收。所有的工作都必须围绕这个核心目标来开展。

2、督促施工单位抓紧组织施工力量；

3、协调施工单位之间的关系。

1、进度控制目标

将施工任务进行分解：明确各分包单位的质量、工期控制点。根据计划，注重落实：将施工单位所上报的20xx年施工进度计划细化为具体的工作内容，严格按照“月计划、周安排、日落实”的模式，对进度计划进行细分、落实。确保按照建设方要求各工程具备竣工验收条件。

2、质量管理目标

(1) 监理部将会对合同内的工程实体进行不定期抽查。重点对隐蔽工程、装饰工程以及屋面、卫生间、地下室等防水工程的检查抽检，确保不留下任何质量隐患。

(2) 各分项工程要分阶段验收，对施工过程中发现的问题，由监理部督

促各施工单位逐项进行整改，监理部进行复验，并保留相关资料。

(3) 定期对质量保证资料进行检查验收，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。监理部将规定各专业监理工程师签认质量保证资料的时间和要求，不签认不合格资料，不积压合格资料，确保工程交工时工程资料齐全，真实。

3、合同与造价控制

监理部跟踪计量，按施工合同组织工程计量审批工作。集中精力抓好工程的及时计量和支付审批工作。

4、安全文明管理

由项目监理部确定各区安全生产与治理的重点工程项目、重点施工阶段和部位，并对上述重点项目、阶段和部位组织不定期的专项检查。现场设安全监理人员和安全监理资料管理人员，监理部将进一步加强“以人为本，安全第一，预防为主，综合治理”的方针，每月按期组织安全文明施工检查工作，及时督促项目经理部做好安全文明生产治理工作，消除安全生产隐患。

1、监理部将调整新思路，改变工作方法，对不能胜任工作岗位的人员进行更换，优化人员配置。加强监理人员自身素质和业务水平的提高：由监理部统一组织，对国家规范和强制性条文进行集中学习，提高现场监理人员的业务能力和技术水平。

2、实行交底制度

(1)随着工程的逐步进入交工阶段，监理部将按照各个工程的开展，进行有针对性的质量、安全交底工作，并以书面形式留存。

(2)交底内容包括监理范围、工作程序、监督要点、工作制度、监理要点、管理手段、使用表格以及各级监理人员的岗位职责。

五、合理化建议

监理单位工作计划 建筑监理工作计划篇三

一、审查施工单位提出的施工组织设计、施工技术方案和施工进度计划，并提出修改意见，督促实施。

二、专业监理工程师审查工程项目开工前的准备工作，包括：

2、审查工程使用的原材料、半成品、成品和设备质量，按规

定进行检测。能否满足设计要求和规范要求。

3、监督承包单位严格按规范、规程、标准和设计要求施工，控制工程质量。

4、及时检查工程施工质量，对隐蔽工程进行检查签证，参与工程质量事故的分析 and 处理。

5、检查施工方案中的技术措施和安全防护措施落实情况，督促检查安全生产和文明施工。

6、督促审查承包单位整理合同文件及施工技术档案资料。

三、对施工单位的施工制定进度计划严格督促，及时向业主单位汇报工程进度情况。

四、监理工作安排

1、配备一批理论水平高、实践经验丰富、专业结构配

套、责任心强、数量合理的监理人员组成工程项目监理部，并配置相应的技术装备和检测手段，以便圆满地完成本项目监理任务，确保工程质量达到“合格”标准，并保证按期竣工交付使用。

2、对工程项目运作的各个方面实施全过程、全方位的控制，尤其是针对工程建设中容易出现的质量通病，事前应制定出相应的预防性措施，加强主动控制，设置质量控制“见证点”及“停检点”，将可能出现的质量缺陷消灭于萌芽状态，为业主提交一个合格的产品。

3、通过图纸审核、技术交底，确保了解设计意图与图纸要求，并对现场施工人员、工作班组作详细的技术交底，确保每个工作人员熟悉图纸，了解设计意图，并督促按图施工。

4、切实按施工方案要求作好各分项工程的施工措施。在施工期间，我方将严格督促施工单位执行施工方案的审批制度，保证工程各项目目标的实现。

监理单位工作计划 建筑监理工作计划篇四

一、继续加大市场开发力度。在市场开发上继续树立立足房屋建筑监理市场，并积极申请市政监理丙级资质，拓展监理业务范围。加大市场开发力度，利用各种关系获取项目信息，主动跟踪，积极和建设单位沟通，宣传公司管理优势，争取多中标大项目。做大作强监理公司业绩，增强公司风险抗击能力，为公司持续健康发展打下良好基础。

二、加强公司内、外部管理，提高公司管理能力。加强企业企业管理，增强公司的竞争优势，一是严守监理人员职业道德，要求所有监理人员要自觉遵守有关工程建设法律、法规、规范、标准和制度，以及有关廉政建设的各项规定。在工程监理中保持廉洁自律的工作作风，防止各种违法违纪行为的发生，更好履行监理人员的职业道德，接受承包单位和业主的监督；二是建立规范的工程监理资料管理。统一将项目监理部应归档的工程资料按照要求，结合本公司特点分类、分卷进行了编目，统一资料做法。及时将资料分卷装订、统一管理，方便后期查找、借阅，到期资料及时销毁，并留有详细记录。真正做到将档案用好、用活，并服务于实际工作。三是继续加强业务培训工作。将业务培训工作纳入公司日常议程，合理利用时间合理学习，制定公司技术总工带头学，项目负责人带着学，一般人员跟着学的学习理念，互相交流，互相学习。同时加快人才培养，尤其是年轻专业技术人员的培养；鼓励符合条件的监理人员参加执业资格培训，取得执业资格证书，提高监理人员持证上岗比例。

三、加强财务管理，增收节支。公司财务科紧紧围绕公司工作重点和工作计划展开，严格按照财经管理制度，以成本管理为中心、本着务实、高效的工作作风，规范公司财务管理

工作，坚持开源与节流并重的理念，坚持节约办一切事。开支从严控制。监理费用方面要求总监按照合同尽快回收监理费，各项目基本做到全年监理费按期收回，对于已完工程尚未收回的监理费落实到人，并督促其尽快收回。

廉政和安全是监理工作的两根高压线，要求全体监理人员要充分认识到廉政建设和安全生产的重要性。公司将廉政建设和安全生产纳入到公司总体工作之中。建立廉政建设责任制和安全生产责任制，层层签订责任状，项目负责人为第一责任人。

五、监理行业树新风，监理企业树品牌。18年提高公司的发展质量，提高了公司监理人员综合素质能力、责任意识和荣誉感，使公司管理进一步规范化，形成管理规范、业绩突出、信誉良好、综合实力强、具有一定特色的品牌监理企业。品牌建设是企业持续发展的基石。树立“蒙阴监理”的企业文化品牌，采用企业文化塑造员工形象。努力做到每个监理工程都是精品工程，每个监理项目都是招牌项目，让业主将“建设监理”的品牌口口相传。使公司的品牌，具有较高的社会公信力和社会认知度。

监理单位工作计划 建筑监理工作计划篇五

施工阶段进度控制的总任务是在满足项目总进度计划要求的条件下，审核不同工种的施工进度计划并在执行过程中进行计划值与实际值比较。通过对人、机、料、环、法五方面的综合分析，提出监理意见和建议，且通过对薄弱环节的督促改进，确保工程总工期目标的实现。

1. 审核施工总进度计划。项目实施总进度计划为项目实施过程中起控制作用的工期目标。它是确定施工承包合同工期条款的依据，是审核施工单提交施工计划的依据，也是确定和审核施工进度与设计进度、材料设备进度、资金、资源计划是否协调的依据。

2. 审核施工单位提交的施工进度计划。主要审核其是否符合总工期控制目标的要求；审核施工进度计划与施工方案的协调性和合理性等。

3. 审核施工单位提交施工方案和施工总平面图。

4. 督促和协助合同各方做好施工准备工作。

5. 分析影响工程进度的风险因素，风险因素可能来自：

1) 设计不当而进行设计变更；

2) 业主提供的场地条件不能及时或不能正常满足工作需要；

3) 勘察资料不正确，特别是地质资料错误或遗漏产生的影响；

5) 设计图纸供应不及时、不配套影响工程进展；

6) 计划不周，导致停工待料，相关作业脱节，工程无法正常进行。

7) 有关施工手续不能及时完善。

8) 业主未能按照合同兑现支付事物。

9) 现场发生重大的质量安全隐患，需要停工整顿。

10) 雨天太多，无法进行填方作业。

1. 协助施工单位实施进度计划，随时注意施工进度计划的关键控制点，掌握进度实施的动态。

2. 严格进行进度检查。为了解施工进度的实际状况，避免施工单位超报工作量，监理工程师需进行必要的现场跟踪检查，

以检查现场工作量的实际完成情况，做好工程施工进度记录，为进度分析提供可靠的数据资料。

3. 当施工进度拖延时，监理工程师有权按照合同文件规定，要求承建单位采取赶工措施，即增加设备、人员、材料等资源投入或调整施工措施计划，并重新报监理部批准后执行。

4. 进行工程进度的动态控制。当实际进度与计划发生差异时，应分析差异产生的原因及进度偏差将带来的影响并进行工程进度预测，从而提出进度调整的措施和方案，相应调整施工进度计划及设计、材料设备、资金等进度计划；必要时调整工期目标。

5. 重新调整进度计划并付诸实施。

6. 组织现场协调会。主要内容包括：及时分析、通报工程施工进度情况；协调总包不能解决的内、外关系问题；上次协调会执行情况的检查；总包管理上的问题；现场有关重大事宜等。

7. 定期向业主汇报有关工程实际进展状况，按期提供必要的进度报告。

1. 及时组织验收工作，以保证下一阶段施工的顺利开展。

2. 处理工程索赔与反索赔（主要是处理工期方面的索赔及反索赔）。

3. 根据实际施工进度，及时修改和调整进度计划及监理工作计划，以保证下一阶段工作的顺利开展。

4. 工程进度资料的管理。

1. 组织措施

(3) 要求承建商将管网拆建因素考虑在施工进度的情况。

2. 技术措施

包括审核施工组织设计和施工方案，使人、机、料、法、环等能保证进度计划实现。

3. 经济措施

结合合同条款对由于承包方原因拖延工期都进行必要的经济处罚，对合理的工期提前者实行奖励。

4. 合同措施

4.1. 通过招标的优惠条件鼓励承包单位加快进度。

4.2. 提前与供货厂家联系以免因推迟供货影响总工期。

4.3. 随时掌握设备、主材的供应状态和承包人提交的有关进度报表资料。

4.4. 协助业主通过合同签订，从经济上约束承包商进度

监理单位工作计划 建筑监理工作计划篇六

一、按照公司的总思路开展各项工作，加速矿井建设，全面提高监理人员的素质，做好上岗监理人员的培训工作，认真开展“互帮互敬，取长补短”又吃苦耐劳的精神，要求每一位监理人员必须不断地学习，并在实践中应用。

二、严格要求，严字当头，把好自己的工程质量关和安全关，认真落实监理公司“一岗双责”制度、决不容许因为监理人员的失职，导致安全事故的发生、加强现场管理，用制度管安全、关质量、用自己的行动管安全、管质量，加大考核处

罚力度，对监理工作的重点要做到心中有数、对违规违章的施工单位要及时采取措施，消除，整改、决不让隐患存在、做到质量安全无事故。

三、认真履行自己的职责，把实现安全质量管理规划范、科学化、制度化、程序化管理、作为我们今后的努力方向，切实抓好安全工作，确保千峰煤矿1xx万吨扩建工程建设目标的顺利实现，尽我们的一份力量。

监理单位工作计划 建筑监理工作计划篇七

在监理工作过程中，我通过对监理理论的学习以及现阶段监理行业的发展状态的认知，深刻体会感受到作为监理人员，积极主动为建设单位的利益着想，为工程质量负责，为施工人员的安全负责，才是监理工作的信念和无穷力量。只有具备较高专业技能和综合素质及良好的职业道德，才能真正做好监理的本职工作，才能够体现守法、诚信、公正、公平的执业准则。

明白监理工作的重要性，树立正确的监理工作态度，用实事求是的工作态度去处理施工中出现的各种问题，才能有效地开展工作，积极主动的运用自己专业技术及聪明才智，科学公正的行使监理权利和义务，与施工单位搞好工作配合，满足建设单位的要求，为业主提供优质高效的服务。

作为一名年轻的监理工作者，热爱自己的本职工作，有良好的工作作风和吃苦耐劳精神，工作态度严禁，喜欢钻研工程监理中出现问题产生的原因及处理方法，热衷于对工程问题处理方案的积累。

在今后的的工作中认真履行自己的岗位职责，要严格按国家规范、以设计图纸为依据实施监理工作。在工作中不断反省自身不足，加强监理业务学习，不断提高自身素质，努力做好监理工作，加强对管理理论知识的学习，灵活多变的处理实

际问题，认真完成领导交给的各项工作，努力将自己的专业技术水平提高到一个新的台阶，真正成为一个合格的监理人员。

1、建议公司要对不同的员工进行有针对性的专业培训，多招聘一些有职业资格证书又能独当一面的人才开展工作。

2、建议公司组织具有良好公关能力的人才，并组建成相关部门，应对监理行业的社会化、监理招投标的公开化、复合化。

一年的时间很快过去了，在这一年多时间里，我在公司领导、部门领导和同事们的关心与帮助下，工作能力与专业技术有了更进一步的提高。在这年终岁末之时，自己工作中的成绩和收获，从而找出不足，以利于今后能够更好的完成工作任务，也衷心希望大家对不妥之处给予指正，对我来说是极大的帮助。

在过去的一年多时间里，我在xx项目一组团担任土建监理工程师职务，该项目涉及到土建、电气设备、园林工艺、市政管网等多种专业，是比较大的综合性项目，作为土建监理工程师的我，感到任重而道远，特别是高层建筑施工，工程量大而且施工难度和质量要求都比较高，针对该特点，在项目监理部总监及总代的带领下，制定了具有针对性的、切实可行的监理方案。

从基础到主体，每道施工工序严格按照监理规范、图纸设计和国家现行施工质量验收规范实施监理工作，以抓好对建筑材料的质量控制和对施工工艺的质量控制为重点工作，确保建筑物结构安全，对工程所需的原材料审查其材料质保单、复检报告、见证取样、送检，审查其试验结果，确保原材料质量。

在高层主体施工中严格检查钢筋的绑扎质量和钢筋的保护层厚度以及砼的浇筑振捣，对各施工过程中的巡视、检查所发

现的问题及时采用口头形式或书面形式通知施工单位项目部，做到发现问题及时向总监汇报，并督促施工单位落实整改及进行再次的复核检查，并要求监理人员做好关键部位的旁站监理。

尽自己最大的努力做好监理控制质量的事前与事中控制，尽职尽责的做好我应该做的工作，坚持了严格按图、按规范、合同实施监理，确保各分项、分部工程的合格验收。

在xx楼及x楼主体结构施工现场的监理工作中，我深感自己对主体结构工程的不足之处，对此我查阅了大量的技术规范和施工验收规范。

通过自身的学习和实践掌握了与主体结构相关的技术和经验，从主体结构的模板搭设到钢筋安装和砼浇筑，严格检查每道工序施工质量，钢管构件、钢筋型号、钢筋锚固、搭接长度，钢筋原材及半成混凝土等进场后，均认真审核相关资料是否齐全，核对质保资料与材料批号是否一致，同时对有关材料进行见证取样送检，全部符合设计及规范要求。特别是钢筋及混凝土的质量，要求施工方按规范要求进行了见证取样、送检，保证了主体结构的工程质量。根据工程特点及影响工程质量的关键部位，审核承包人提交的施工组织设计，并针对其不足之处提出改进意见，核查进厂材料的原始凭证、检测报告等质量证明文件。并做好事前控制，确保工程质量及安全事故不发生或少发生。例如：冬季施工，气温较低，砼浇灌、砌体砌筑、墙壁抹灰等都不易保证质量，因此要求施工单位提供冬季施工方案，提前预防，避免冻害发生。

对重要工程部位及易出现质量问题的分部工程制定质量预检措施。例如：土建工程混凝土浇筑工程施工中，梁板、柱是工程的重点部位，涉及到模板、钢筋绑扎、砼浇灌等多道工序，一旦疏忽就可能造成工程质量事故，一旦出现质量问题后果严重。

因此在该部位施工中，加强监控，采取旁站监理措施，严格监理各部位的施工，并对影响施工质量的因素事前提出，要求施工单位编制预防措施及施工方案，从而保证了梁板、柱的施工质量。为加强事中控制，在监理xx公司施工队的施工过程中，发现该队伍使用的商混存在质量问题，使其局部楼板存在开裂现象，虽然承包商有实验室的质检报告，但本着为业主负责的态度，及时对该批混凝土采取平行检验手段进行抽检，确信其各项强度指标满足设计要求后方允许施工单位使用。队伍在砌体砌筑、墙壁抹灰施工中也存在质量问题，为保证施工质量，本人及时下发监理通知并要求施工单位对质量有缺陷的部位做修补处理，并达到设计、规范要求的质量标准。

在监理工作中，要求施工单位在施工过程中，按照设计内容、设计要求、施工验收规范，按质、按量施工，确保了施工质量、无安全隐患。

在各工序施工中，要求施工单位严格执行国家和地方有关施工质量报验制度，对施工单位交验的有关施工质量报表和隐蔽资料及时检查签认，根据设计文件及承包合同中有关工程量计算的规定，对承包单位申报的已完工程的工程量进行审核、签认并做好记录。

监理记录是工程监理不可缺少的环节，本人有完整而充分的监理日记，旁站记录及安全监理日记，详细的记录了每天施工现场的有关情况，为公平的解决业主与承包商的争端提供可靠依据。本人在一组团工地的监理过程中，积极协调各单位间的关系，使它们相互配合，相互支持，搞好衔接，保证了施工质量和进度的按期完成。

通过上述工作，本人完成了一组团*单元主体结构的土木建筑工程的监理情况，一年多的监理工作收获很大，但也有不足。例如：本人是建筑工程管理专业的，对水电专业知识了解不多，有些工艺要求不十分熟悉，而监理行业要求监理工程师

应具备多学科、多行业丰富的知识，因此本人在各学科专业知识方面，还需继续努力学习，不断提高自己的业务能力和专业水平。

总之，一年多的工作给我的体会是作为一名监理工程师不仅要具备丰富的专业知识，而且还要有较强的沟通协调能力，只有不断提高自己的专业技术水平和业务能力、提高自己的沟通能力和环境的适应能力，才能更好的服务于工程的建设，才能使自己得以更好的发展。在工作中各种不同的压力对我来说也是一种难得的挑战和考验，尽管一年来的工作中有很多的困难和曲折，但回首过去，也使我懂得了很多、认识了很多，同时也总结了丰富的经验和教训，为以后更好的工作奠定了坚实的基础。

新的一年已经到来，在这新的一年里我将不断地完善自身的不足，总结经验和教训，不断加强自身专业技术水平和业务素质的提高，不断的充实自己。我坚信在公司领导和各位同事的大力帮助下一定能更好完成我的各项工作任务，为公司做出自己应有的贡献。