

# 2023年公司年会邀请函及 公司年会的邀请函(模板6篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 公司年会邀请函及篇一

尊敬的xx先生/女士：

感谢您一年来对惠州xx协会的关心和支持！在新年即将来临之际，协会及秘书处全体人员祝愿您在新的一年里身体健康、家庭美满、万事如意！过去的一年，协会在区管委会、区住建局等主管部门的大力支持和指导下、在全体会员单位的积极配合下，以为政府、为行业、为企业服务为宗旨，广泛宣传产业政策，积极反映会员诉求，努力提高企业素质，积极开展对外交流，取得了一定成效。

新的一年，为了总结工作，研讨和展望来年形势和发展，推动行业建设，增强行业凝聚力，协会定于20xx年1月23日召开xx协会年会（暨一届三次会员大会），我们诚挚地邀请您拨冗莅临，共同推动大亚湾区房地产行业的进步和发展！

xx公司

20xx年xx月xx日

## 公司年会邀请函及篇二

致各位合作伙伴：

在过去的20xx年，感谢贵公司的通力合作，使我公司取得了很大的成绩，在此深圳市xx有限公司全体员工向贵公司表示衷心的感谢！并祝贵公司在充满希望的20xx年生意兴隆，万事顺利。

新年即将到来，希望我们的合作计划在未来一年里更上一层楼，为了表示我们的谢意，我公司决定于20xx年1月9日举行迎新晚会，诚邀各位光临！

祝：新年吉祥如意！财源广进！

\_\_\_\_\_公司

20xx年\_\_月\_\_日

## 公司年会邀请函及篇三

尊敬的xx先生/女士：

xx电子股份有限公司将于\_\_年\_\_月\_\_日在大酒店举办xx世纪公司年会。我们诚挚邀请您出席本届年会。

本次年会主题为xx[]旨在为光伏晶硅企业搭建平台，分享专家对产业、行业发展趋势以及国家产业政策趋势的分析与预测，推进政府与企业、企业与企业之间的对接，推动相关政策与商业智慧的融合，为增强中国光伏晶硅企业核心竞争力、开启产业辉煌贡献绵薄之力。

本次年会将特邀多位政府相关领导、行业专家，以及光伏装备制造、光伏晶硅企业的杰出企业家出席，届时有思考力和行动力的企业家们将和卓有成就、富有远见的专家一道，以xxxx为主题，在政策、市场、技术、资本等领域倾力打造

高端交流合作、宣传展示的平台，推动光伏产业健康、快速发展。届时将由众多有影响力的'媒体、知名行业媒体进行全程跟踪和报道。

本次年会是一场第一次由光伏企业自己举办的盛会，不同于层出不穷的行业务虚会、更不同于各式各样的行业展销会，而是思想和智慧深度碰撞、交融与分享的盛典。

谨此，我们诚挚邀请您莅临本届年会，让我们在此传递友情、分享智慧、升华思想。衷心感谢您的支持和指导。

xx电子股份有限公司

\_\_年\_\_月\_\_日

## 公司年会邀请函及篇四

尊敬的xx先生/女士：

过往的一年，我们用心搭建平台，您是我们关注和支持的财富主角。

新年即将来临，我们倾情实现网商大家庭的快乐相聚。为了感谢您一年来对我公司的大力支持，我们特于202x年1月10日14：00在青岛丽晶大酒店一楼丽晶殿举办202x年度客户答谢会，届时将有精彩的节目和丰厚的奖品等待着您，期待您的光临！

让我们同叙友谊，共话未来，迎接来年更多的.财富，更多的快乐！

20xx年x月1日

## 公司年会邀请函及篇五

尊敬的\_\_\_\_\_：

为感谢您及贵公司对我们长期以来的支持与厚爱，我们将在\*\*大酒店\*\*号举行20xx年\*\*公司年会，尽情期待您的'光临！

时间：

地点：

联系人：

联系电话：

传真：

\*\*公司人力资源部

201

\*

年\*月\*日

## 公司年会邀请函及篇六

尊敬的`合作伙伴：

历史即将翻开崭新的一页，我们也将迎来充满希望和更具有挑战性的xxxx年。在这辞旧迎新之际，首先祝贵公司生意兴隆、万事胜意！同时感谢贵司一直以来给予我们企业的大力支持与信赖。期待新的一年我们的友好合作更上一层楼，互利共赢，再创辉煌！怀着美好的憧憬，带着新年的祝福，

我们即将迎来公司一年一度的春茗晚会，为表达对您的诚挚谢意，在全体同仁共同联欢的同时也诚邀您参与我们的晚宴，分享我们的快乐！晚会相关安排如下：

晚会时间：

XXXX年X月XX日17：30入场，18：00晚会开始。

地点：

XXX酒店（详细地图和路线见附件）

本次联谊晚会我们准备了丰盛的晚宴和精彩的节目与君共享，还安排了一系列抽奖环节，大奖连连机会不容错过。让我们欢聚一堂，共同欣赏全体同仁精心编排的精彩节目，一起品尝美酒，共商发展大计。晚会的筹办如能得到您的鼎力赞助，将会更加精彩，热情期待您的参与。

为能提前做好接待安排，方便您的参与，请于XXXX年XX月XX日前予以回复。

联系人：

\_\_\_\_\_联系电话：

\_\_\_\_\_传真：

再次感谢您的支持与信赖，期待我们在合作中互惠双赢，共同发展！顺颂商祺！

XXX公司

XXXX年XX月