

图书采购表格 采购合同汇总

随着人们对法律的了解日益加深，越来越多事情需要用到合同，它也是减少和防止发生争议的重要措施。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

图书采购表格 采购合同汇总篇一

需方：

签订地点：哈尔滨市香坊区建北街19号 签订时间□20xx年7月1日 为了增强甲乙双方的责任感，加强经济核算，提高经济效益，确保双方实现各自的经济目的，经甲乙双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

一、 产品名称、品种规格、数量、交售时间

二、 产品的质量标准：按国家标准执行。

三、 供方交货产品的型号、规格、外观颜色、质量符合合同规定的产品要求。

四、 验收方式及时间、地点： 产品到达供方指定仓库后，供方及时通知需方(不迟于48小时)，需方指派人员到供方仓库现场验货。

五、 交(提)货地点及运输方式和费用负担： 需方自行到供方指定(哈尔滨市区内)仓库提货，该运费及装车费用由需方负责(供方哈尔滨指定仓库至需方施工现场)。

六、 包装标准、包装物的供应与回收和费用负担： 设备包装执行相关国家及行业包装标准，满足设备包装及储物的规定。供方不回收包装物，设备出厂的包装费用全部含在设备单价

内，需方不在支付任何包装费。

七、结算方式及期限：自合同签订三日起，全额付款。

八、违约责任：供方如不按期交货时，应向甲方偿付不能交货部分货款的30%的违约金；供方所交产品品种、型号、规格、花色、质量不符合合同规定的，如果需方同意使用，应当按质论价；如果需方不能使用的，应根据产品的具体情况，由供方负责包换或包修，并承担修理、调换或退货及延误工期而支付的实际全部费用。甲、乙双方应通过友好协商解决；如果协商不能解决，应向有管辖权的法院提起诉讼，诉讼费用和胜诉方的律师费用应由败诉方承担。

九、其他约定事项：设备保质期为三年，合同签订同时，供方需附产品质量保修书。

图书采购表格 采购合同汇总篇二

乙方向甲方订购图书的规格、品种，见甲方提供的详细目录。

1、甲方按乙方订货邮件和订货传真的要求进行包装，并附发货明细清单，免费提供甲方所需电子文本内容。

2、乙方所订的所有图书由甲方负责发运到物流中心，运输费用由乙方承担。

2、乙方所订书如品种缺少，甲方在征得乙方同意后，可做适当的调整，并保证图书的质量。

1、乙方利用甲方提供的图书书目，形成图书订购单，并将图书订购单向甲方报订。甲方根据乙方提供的图书订购单向乙方供应与图书订购单相符的纸质图书。

2、推荐订单时，因订单看不到现货的质量，甲方要对乙方所

购图书进行质量把关。

3、乙方未采购的书籍未经乙方同意，甲方不得随意搭配（以书号、书名、定价、出版社、出版年为准）。

4、甲方保证供应图书均为国家原版正式出版物，质量可靠；

5、甲方保证所配图书无残页、无缺页、无油污等质量问题。

1、甲方在收到乙方的订单后进行打包，打包配货前乙方需预付甲方 50%货款。打好包后，并将实际发货数量货款等通过电子邮件发往甲方核对无误后发货。

2、乙方向甲方订购图书实洋总额为元，实际结算折扣见双方约定的定单明细，货到十天内验收合格后结清全部货款。甲方向乙方提供正式发票作为甲方财务出帐凭证。

双方协商解决，以上协议一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字、盖章之日起生效。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

签约代表： 签约代表：

年 月 日

图书采购表格 采购合同汇总篇三

乙方： _____

一、乙方玉米种植面积亩，玉米种子由*方统一进购，种子款先由*方垫铺，待玉米收购后扣回。

二、鲜玉米收购价格和标准：鲜玉米穗颗粒均匀饱满，果穗

长度在_____厘米以上，无病虫害的按_____元/kg收购。
有病虫害的，*尖严重的癞头玉米及收过老过嫩的另行定价。
(以上价格一律为到厂价格，包装袋由*方无偿提供)

三、付款办法：现金支付，不打白条。货款两清。

四、合同签订后，*方必须保*收购乙方由*方提供种子的浙甜2018所种植的鲜玉米，乙方的玉米也不能转卖与他人。

五、合同期间，*方有义务对乙方的技术进行监督指导。

六、合同双方必须互守条约，若有违反者必须补偿对方所造成的一切经济损失。

七、其它未尽事宜，双方协商解决。

八、本合同一式叁份，双方各执一份。镇农办留存一份。

*方代表(签字)_____

乙方(签字)_____

_____年_____月_____日

图书采购表格 采购合同汇总篇四

第一条 出卖人：(以下简称甲方) 买受人：(以下简称乙方)

(注：空格如不够用 可以另接)

第二条 质量标准：由买受人认可的布料色泽及款式，由出卖人负责量体定制。

第三条 出卖人对质量负责的条件和期限：货到验收发放后，

有不合体的限一周内到人事部，由出卖人负责修善及调换。

第四条 包装标准、包装物的供应与回收：不计价，不回收。

第五条 交(提)货方式、地点：由出卖方负责送到慈利县电力公司。

第六条 运输方式及到达站(港)和费用负担：由出卖方承担。

第七条 检验标准、方法、地点及期限：货到验收后，一次性付清。

第八条 结算方式、时间及地点：

第九条 本合同解除的条件：

第十条 违约责任：出卖人和买受人友好协商解决。

第十一条 合同争议的解决方式：本合同在发履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；也可由当地工商行政管理部门调解；协商或调解不成的，双方同意提交郑州仲裁委员会合同仲裁中心仲裁。不愿意提交仲裁解决的，可依法向人民法院起诉。

第十二条 本合同 签订之日 自起生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

图书采购表格 采购合同汇总篇五

乙方：_____

甲乙双方经协商，乙方向甲方订购图书事宜达成如下协议：

1、乙方向甲方订购图书的规格、品种，见甲方提供的详细目

录。

2、乙方所定的所有图书由甲方负责发运到物流中心，运费由甲方承担。

2、乙方所定书如品种缺少，甲方在征得乙方同意后，可做适当的调整，并保证图书的质量。

4、甲方保证供用图书均为国家原版正式出版物，质量可靠；

5、甲方保证所配图书无残页、无缺页、无油污等质量问题。

1、以上条约双方共同遵守，如有违约双方协商解决，解决不了时按合同法执行。

1、双方协商解决，以上协议一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字、盖章之日起生效。

甲方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日

乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日

图书采购表格 采购合同汇总篇六

乙方：

丙方：

一、 订购方式

甲方向乙方提供图书清单，乙方确定订购图书的品种、数量生成《图书采购订单》。因订单看不到现货的质量，甲方要对乙方所购图书进行质量检验。

详见：附件一、《图书采购订单》。

二、 质量要求

- 1) 图书必须是全新、合法、正规出版物。
- 2) 图书的整体外观和装订必需平整、牢固，无脱胶、无缺页、无页码倒装，图书的版权页和国际标准书号(isbn)必须整洁、清楚，纸质无损坏、无撕页，字体、图片印刷清晰，无明显透印、重影。

三、 装箱要求

甲方负责将图书用纸箱分箱包装，内层须用防水塑料袋包裹，确保在运输过程中包装具备一定的防水、防潮功能。每个包装箱必须内附《装箱明细清单》，并汇总所有《装箱明细清单》数据，制作《发货清单》给乙方、丙方。《发货清单》作为甲、乙、丙三方相关货款、费用结算的依据。

四、 发货方式

- 1) 甲方负责将所有货品集结至统一地点。
- 2) 丙方安排人员到甲方指定地点取货。
- 3) 丙方负责安排物流将货物运送至乙方所需地点，物流费用由乙方支付。

4) 丙方负责相关的报关、清关等手续办理，相关费用由丙方支付，如因此而引起乙方的任何损失由丙方负责，与甲方无关。

6) 乙方联系人：刘智；联系电话：+86-

7) 丙方联系人：陈奕鹏；联系电话：+86-

五、 货物验收

1) 丙方将图书运至丙方所属地区并办理完结所有相关手续后，需及时按照清单验收，如有质量问题或品种数量的差别要在七个工作日内书面通知甲方，逾期视为验收无误；如有少发、误发，甲方负责在七个工作日内补发、调换。

2) 丙方在确认图书品种及数量无误后将所有货品移交给乙方；

3) 乙方所定图书如品种缺少，甲方在征得乙方同意后，可做适当的调整，并保证图书的质量书。

4) 乙方未订购的书籍未经乙方同意，甲方不得随意搭配(以isbn号、书名、定价、出版社、出版年为准)。

5) 甲方提供图书的内容必须符合乙方所属地的相关法规。乙方负责图书内容查验，不符合要求的图书甲方须接受退货处理，物流费用乙方负责。此类图书的退货率不得高于20%，否则乙方有权要求全部退货并由甲方支付退货的物流费用。

六、 货款计算

结算币种：美金(usd)

结算方法：

总金额=图书新台币总价×优惠率×合同签订日汇率优惠率：*%

七、 结算方式

2) 丙方将货物运送至丙方所属地区完结所有相关手续并完成货物验收，确认无误后在十个工作日内完成尾款支付。

八、 甲方收款账户英文详细资料：

收款人名称：

收款人户口号码：

收款人银行：

收款人银行地址：

swift code□

九、 乙、丙双方费用的结算

1) 乙方应支付给丙方的费用包括：图书货款、代办费用、运费、报关费用、税费。

2) 图书货款：指丙方支付给甲方的所有货款。

3) 代办费用=图书货款×*%。

4) 运费、报关费用、税费依据实际发生金额乙方向丙方支付。

5) 丙方应向甲方提供等额图书货款的增值税发票，其它费用根据项目提供相应的等额发票。

6) 乙方收到丙方移交的图书后，在二十个工作日内完成货物

验收、费用结算工作。

十、 解决纠纷的方式

若发生纠纷，由三方协商解决。协商不成时，由深圳市仲裁委员会按中华人民共和国有关法律进行仲裁。如采取诉讼方式解决，本采购合同法律诉讼地为乙方所在地。

十一、 本合同的附件为本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等法律效力。本合同一式陆份，甲、乙、丙三方各执贰份，具同等法律效应。合同自三方签字、盖章之日起生效。

甲方盖章：授权代表：日 期：

乙方盖章：授权代表：日 期：

丙方盖章：授权代表日 期：

图书采购表格 采购合同汇总篇七

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

第一条 合同双方

甲、乙双方秉持平等互利的原则，经过友好协商，形成一致意见，制定本合同书。（双方郑重保证：严格按照本合同书的条款履行各自的义务，严格依据国家法律解决有关本合同书的一切纠纷。）

第二条 项目内容

2.1. 采购内容：

2.2. 采购单位：

2.3. 采购造价：本次图书协议采购优惠率为 %。采购总金额码洋价(即图书标价)： 元整(按图书码洋折后实际结算价)总价大写： 元整 小写： (元人民币)

2.5. 甲方完全同意将此项目交由乙方负责采购。

第三条 图书采购的要求

3.1. 乙方提供的图书必须要求 (以合同签订日期为准)出版的全新、正版图书应占采购书目的 %以上，符合国家质量检测标准，不能缺页、倒装。

3.2. 图书采购时，由甲方采购人员根据需要自行挑选，乙方按照要求配置。

3.3. 甲方所购图书，或甲方认为有必要退货的其它情况，乙方应予以随时退换。

3.4. 乙方必须提供免费送货服务，供应新书时应随包附有清单(注明种、册、价格及总码洋)，并将每批图书送到甲方用户现场，由甲方清点书目。

3.5. 甲方将对图书进行检测，一旦发现盗版图书，将取消乙方供书资格并处以盗版书价100倍的罚款，及保留追究相关责任的权利。若乙方不能按时交付图书，将视为不能履行合同。

第四条 图书的质量的保证

4.1. 所有图书必须是全新、正版图书，符合国家质量检测标准。

4.2. 所有图书的版权页和国家标准书号(isbn)及条形码标志必须完整清晰。版权页有包括图书在版编目(cip)数据、出版单位名称及地址、图书开本、版次、印数等相关资料。

4.3. 图书的整体外观和装订必须平整、牢固。图书封面图案及文字要清晰有层次，颜色的色调应饱和。

4.4. 图书正文的纸张表面光滑，颜色和厚度一致，纸张无损坏、无撕页。

4.5. 图书正文的印刷墨色要一致，版心和页码的位置要一致，无明显透印。文字及图表要印刷清晰。

4.6. 甲方向乙方所购图书如不符合以上1-5项承诺质量保证的，乙方应无条件给予退换，乙方若提供的图书属盗版或非正式出版物的，甲方有权解除本合同。

第五条 供货时间

5.1. 本项目必须在合同签订后 年 月 日前完成图书供货和上架。

5.2. 甲方将在 年 月 日前组织验收，如验收时，由于乙方原因造成甲方要求的项目未按约定工期完成，每逾期一日，甲方则对乙方按总项目款的给予罚款。此款在采购项目结算时扣减。

5.3. 乙方工期延误超过约定工期的2倍或以上的，甲方将可扣除合同总金额或到货总金额的30%(或以下)作为处罚，并可终止本合同。

第六条 售后服务

6.1. 乙方无偿提供售后服务，图书采购期间，乙方提供专人

为甲方分编加工图书、录入数据、整理上架。分编必须依据《中国图书馆图书分类法》第四版，符合甲方编目工作具体要求，差错率不能高于2%，工作进度满足甲方要求，甲方不承担人员费用。

6.2. 乙方应免费负责对甲方图书管理人员做图书管理培训工作。

6.3. 若有错入图书，图书出现印装问题，乙方须在接到用户通知后24小时内到达用户现场无条件给予调换。

6.4. 若有后期分编加工方面的遗留问题，乙方须在接用户通知后2天内到达用户现场无条件给予解决。

第七条 项目验收与检测费用

7.1. 在本项目按照标书要求完工后，由甲方组织相关人员自行验收，验收合格后，由甲方验收人员在乙方发货清单上签字，甲方相关责任人确认并签具验收报告。

7.2. 验收标准：所有图书必须是全新、正版图书，符合国家质量检测标准，验收按照本合同中的要求。

第八条 付款方式

8. 项目完成并验收合格后，甲方即付项目款总额的100%。

第九条 违约责任

9.1. 乙方必须保证所供图书的合法性，若因盗版、侵犯他人知识产权等原因造成甲方损失的，应由乙方承担赔偿责任。甲方并保留对乙方追究相关责任的权利。

9.2. 乙方因图书质量问题造成购书单位损失，乙方应承担合同总价款20%的违约责任。

第十条 附则

10.1. 本合同自甲、乙双方法人代表或其委托人签字后即生效。

10.2. 在合同生效后甲、乙双方不得擅自修改或补充本合同内容。

10.3. 因图书的质量问题发生争议，由市政府指定的技术单位进行质量最终鉴定，该鉴定结论是甲、乙双方应当接受。

10.4. 本合同发生争议产生的诉讼，由合同签订所在地人民法院管辖。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

图书采购表格 采购合同汇总篇八

一、为便于甲方制订和落实银杏叶一年内收购计划，乙方必须承诺种植银杏树____株。

二、甲方负责向乙方有偿提供银杏树优级幼苗，甲方协助乙方做好银杏树种植技术，银杏叶加工技术的培训。甲方在银杏叶收购期间，按乙方提供的样品等级收购。

三、乙方必须按甲方的要求提供水份必须保持在7%的晒干银杏叶，晒干银杏叶叶片为青与绿。

四、甲方为保护银杏种植户的经济利益，不得压级压价，甲方的银杏叶收购价格参照市场价，每公斤____元。

五、收购时限____月____日至____月____日，收购结束30日内，甲方必须全额付清乙方的银杏叶收购款，每推迟一天按总款的1%作为违约金支付给乙方。

六、因出现不可抗拒的自然灾害等原因，双方不承担相应责任。除上述原因，因签约双方各自的原因而使本合同不能履行，双方承担各自的相应责任。

七、本合同未尽事宜，甲乙双方可另行议定，补充议定书经双方签章后与本合同具有同等效力。

八、合同期限_____年，从_____年_____月_____日起，至_____年_____月_____日止。

九、在合同执行过程中，如甲乙双方发生争议，可向当地工商行政管理部门申请调解，如调解不成可依法向人民法院起诉。

十、本合同自签字或盖章之日起生效，本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方盖章： 乙方盖章：

法人代表： 法人代表：

地址： 地址：

签订日期： 签订日期：

图书采购表格 采购合同汇总篇九

需方：（以下简称甲方）

供方：（以下简称乙方）

甲乙双方自愿本着诚信互惠原则，发展长期合作的关系，特立本合约书约定条款如下，谨供遵循。

第一条 商品质量

1、乙方所提供的商品应符合国家规定标准及法律(食品安全法)、法令规定的标准，并提供国家有关职能部门核准的检测报告或合格证书，乙方对所提供商品的安全质量负责，并承担因质量问题的引起的一切法律责任，以及赔偿甲方所有损失(含商誉损失)。

2、乙方保证所提供之商品具有合法的授权生产或销售。如商品属侵犯商品专利权、商标专利权、商标专用权等知识产权或属于假冒伪劣商品，而引起的一切法律责任及经济损失，完全由乙方承担责任损失，并负担订单金额之双倍赔偿甲方的商誉损失。

第二条 订货及交货方式

1、甲方订货品种：如蔬菜、干杂、肉类、禽类、蛋类、米、面、油和调料类等，需每天甲方将所需种类、规格、单价及数量告知乙方经乙方确认送货。

2、乙方必须严格按甲方的要求，标准采购食品，必须提供各类食品的检验报告和食品合格的相关资料。

3、如果乙方购买不合格食品，一切后果和经济损失由乙方负责

第三条 数量及质量验收

1、产品质量符合食品安全规定，禁止三无产品和临期食品、保质期在四个月以上。

2、乙方送货至甲方时，在甲方指定交货地点验收产品规格、数量、质量及价格。

3、食品签收单据必须有厨师收货负责人、库管员和送货人三人的签字，所有商品必须过称，所有袋装或包装必须拆货验收，餐厅相关部门不定时检查。

第四条 结账方式

甲方根据送货单据给予乙方结算货款，乙方必须带齐相关的结算凭证及发票与甲方结账。以现金或转账的方式支付货款，付款后必须取得乙方负责人的签收凭证。

第五条 合同生效日期及期限

本合同经双方签字盖章后生效，有效期为： 年 月 日起至 年 月 日止。

第六条：甲方质检部门有权对乙方所提供产品按照“产品标准”进行抽查检验，如发现有异味、异色、异样(不属于产品本身味道、颜色、规格、重量与标准的)不符合甲方采购要求，甲方有权对该批不合格产品没收并拒绝付款，并按照甲方要求，一般商品在一小时之内进行补货，如果因补货不及时或拖延，拒绝等原因，造成的损失由乙方负责，并向甲方赔偿因此而造成的全部损失(按照销售金额赔偿)。

第七条：乙方需按照甲方的订单提供质优、量足、新鲜、无损坏、无挤压的合格的食品，否则甲方有权拒收，由此造成的损失由乙方自负。乙方负责将产品保质保量地按约定时间送到甲方。

第八条：甲方每日晚上8：00之前将次日所需的采购品种、规格、数量等用电话或其它形式通知乙方，并进行询价，乙方需及时回复。在次日早上8：00—9：00点钟将甲方所需食品按质按量送到甲方指定的配送中心，在指定的位置堆码整齐，经双方验收无误后签字(收货必须由厨房负责人、库管、送货人三人到场方可收货)。

第九条：甲乙双方购销的产品品种严格按照附表中约定的规格、单价执行(按照酒店市场菜价表)。如果出现节假日(五一、国庆、春节-腊月20至大年15等重要节日，供货价格最多不高于市场价格的10%。(甲方不得私自更换产品的规格，如有价格变动及时通知甲方负责人，否则视为无效)

第十条：本合同一式两份，由签约方各执一份为凭，未尽事宜协商处理。

甲方(公章)： _____ 乙方(公章)： _____