

# 企业工作总结及工作计划 企业工作总结 通用

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间和资源分配。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看看。

## 企业工作总结及工作计划 企业工作总结通用篇一

20xx年街道在服务企业方面注重沟通与服务，做到与企业职工心贴心，面对面，实打实的了解企业存在的问题，为企业解决实际困难。

街道工会工委辖区共有改制和非公企业301家，职工总数8551人，女职工数3478人。其中改制企业24家，职工20xx人，女职工906人，会员20xx人，女会员906人，入会率100%。非公企业共有277家，职工总数6334人，女职工数2572人，入会率100%。辖区企业建会率达100%。

近几年来非公经济的快速发展，已经成为本地地方财政增收、增长、剩余劳动力转移的主要途径。目前辖区从事餐饮27户；批发零售158户；教育4户；居民服务业16户；油田技术服务24户；文化娱乐2户；计算机服务2户；房地产业3户；旅游服务4户；大中小型超市6家，其他行业37户。其中连锁经营、物流配送、超市、专卖等新型经营企业不断涌现，教育、文化、卫生、体育等社会事业不断进步，为克依区的经济、政治、文化、社会、生态五个文明建设起到了积极的促进作用。

在辖区企业的经营发展中，发展较好的企业主要有：

### （一）法律维权工作

1、积极开展“集体协商要约行动月”活动，辖区内共有改制企业24家，除有飞达、瑞达、瑞翔等7家企业处于休眠状态，其他17家公司经过工会职工代表和企业方共同协商，达成共识，全部签订了集体合同、工资集体协商协议、女职工权益保护专项合同及劳动安全卫生专项合同，合同签订率达到了应签合同的100%。

2、非公企业25人以上的独立工会有14个，除兵团财产保险公司是我们带管企业，克依政通数字信息科技公司20xx年8月8日成立，正在集体合同及三个单项合同的协商之中，）其他12家企业工会通过企业方与职工代表共同协商，公司职工大会审议通过，全部签订了集体合同及三个单项合同，并在厂务公开栏内进行了公布，签订率100%。

8至24人的企业共有81个，通过集体协商，小型非公企业一届五次职工代表大会审议通过，全部续签了区域性集体合同及三个单项合同，合同签订率达到了100%。

辖区内7人以下的个体经济组织共有164个，根据克依市总工会：“关于签订个体经济组织工资集体协商”的通知精神，在街道工会工委的主持下，个体经济组织的老板代表和员工代表共34人参加了“工资集体协商会议”，经过协商，达成了共识，形成了个体经济组织工资集体协商的条款，经过联合工会小型非公企业一届四次职工代表大会审议通过，164家个体经济的老板都进行了签字盖章，报区总工会和区劳动和社会保障局审查备案，签订覆盖率100%。

3、街道在广阳蓝海投资有限公司农民工比较聚集的区档案馆施工工地成立了“农民工法律服务站”，街道工会干部每周二、周四值班2天，公布了接待来访的电话，接待农民工兄弟来访，并认真做好登记，调解和汇报工作，建立来访和处理结果的档案。

4、街道工会组织20xx年新加入工会的会员举办了六五普法知

识讲座，就《劳动合同法》的相关内容对新会员进行了宣传，170名新会员参加了讲座，并进行了法律知识答题活动。

5、对辖区17个正常营业的改制企业和13个25人以上的非公企业共32家公司4424名职工进行了“劳动关系矛盾隐患集中排查”的工作，95%的企业劳动关系是好的，只有克依奋进公司有14名职工，公司没有给按月购买社会保险，出现了职工上访事件，我们及时的向领导作了汇报，和奋进公司的领导进行协商，督导公司给职工补缴社会保险。

6、8月20日—25日在新成立的克依政通数字信息科技有限公司全体员工因劳资纠纷群体上访事件中，街道工会工委全体工会干部主动的到区政府门口劝说员工疏散回家，并始终参与公司与员工劳资矛盾的调解工作，直到事件平息，问题得到解决，现在街道工会正在指导政通公司与工会职工代表一起，共同协商《集体合同》、《工资集体协商协议》、《女职工权益保护专项合同》和《劳动安全卫生专项合同》。

## （二）组织民管工作

1、辖区17家改制企业和12家非公企业25人以上的独立工会，在上半年都召开了20xx年度职工暨工会会员大会。13家在20xx年要续签和新签集体合同及三个专项合同的企业，积极贯彻自治区总工会“集体协商要约行动月”活动的精神，在召开20xx年度职工暨工会会员大会以前，召开了续签和新签集体合同及三个专项合同的集体协商会议，把集体合同及三个专项合同的条款草案，提交职工暨工会会员大会进行讨论并审议通过，双方首席代表签字盖章，经区总工会和区人力资源和社会保障局审查备案。街道4个联合工会也都召开了辖区小型非公企业一届五次职工暨工会会员代表大会，并在职代会上审议通过了《第二轮区域性集体合同及三个专项合同》。凡是荣获过模范职工之家的工会都在20xx年度职工暨工会会员大会上进行了民主评议，评议结果进行了通报。

2、新组建工会25家，发展新会员743人，促使企业员工享受到工会会员的待遇及员工的权益。

### （三）扶贫帮困工作

1、街道对辖区企业的困难职工帮扶工作，非常重视□20xx年春节前夕慰问劳动模范，困难职工，困难农民工共120人，送去慰问品价值共24000元。三八妇女劳动节为40名困难女职工进行了妇检。五一国际劳动节慰问辖区劳动模范4人，困难职工家庭4个，困难职工72人，困难农民工40人，加起来共120人，送去慰问品价值共25600元。全年累计慰问困难职工的金额达49600元，使困难职工感受到了工会的温暖，政府的关心，有的困难职工感动的流下了眼泪。

2、对辖区所有改制企业的职工进行了调查摸底，对符合困难职工家庭条件的职工各公司进行了讨论、公示、填表、上报，共给3个企业的3名职工建立了困难职工家庭档案。

3□20xx年已有2家困难职工家庭因子女大学毕业并就业而脱贫□20xx年还有东盛公司女职工帕力旦1个困难职工家庭子女在上大学，符合金秋助学的条件，我们给她办理并上报了金秋助学的资料，报销了女儿上大学的学费。

4、开展了“夏日送清凉慰问活动”，对13个社区的工作人员和12个改制非公企业的900余名员工进行了慰问，送去了矿泉水、绿豆、冰糖等价值70000余元的慰问品，使企业生产一线的职工感受到了政府的关心，工会组织的温暖。

1、读书活动：积极开展送文化进企业，推动“创建学习型组织、争做知识型职工”活动，鼓励职工多读书，读好书，流动书屋有400余册各类书籍，已经流动了10个公司和分公司，开展流动书屋活动以来，参加读书的员工达到了2200多人次，写有读书心得80多篇，做到了书籍有档案，管理有制度，借阅有登记，活动有照片，读书有心得，月月小结，季度有总

结。

2、岗位练兵、劳动竞赛活动：为了更好的促进企业发展，提高员工的劳动技能，动员有条件的企业积极开展职工技术技能培训，组织职工劳动竞赛，调动职工的积极性，激发职工的创造潜能和劳动热情。从4月份开始，街道辖区各企业就纷纷拉开了职工培训、岗位练兵和技能竞赛的序幕。

通运实业有限公司、荣康物业有限公司等5家企业通过职工培训，开展了技术比武、岗位练兵劳动竞赛，参加劳动竞赛的职工达181人。通过技能培训、岗位练兵和技能竞赛，提高了员工的劳动技能，促进了公司生产任务和经营目标的顺利完成。

3、文体活动：元旦春节、三八、五一、十一等节日，组织了企业职工“迎新春”长跑比赛、“庆三八”职工趣味运动会，“庆五一”“劳动最光荣”职工文艺汇演，“拥抱阳光、走进自然”职工徒步活动，“迎中秋、促和谐”职工钓鱼比赛，“庆十一、古尔邦节”职工趣味运动会等，参加活动的工会会员达3384人次。

在20xx年的工作中要继续加强与企业的沟通与服务，真正做到与企业职工心贴心，面对面，实打实的进行工作，深入企业，服务企业，维护好职工的合法权益。

## **企业工作总结及工作计划 企业工作总结通用篇二**

xx年，我公司女工委在局工会女工部及公司工会的正确领导下，顺应公司发展要求，团结和带领广大女工积极投身到生产经营和各项工作中，继续深入开展巾帼建功，姐妹献爱心，读书学技和丰富多彩的文体活动，积极发挥女职工在企业两个文明建设中的作用，为公司持续、稳定、有效发展做出积极的贡献。

在今年的“三·八”妇女节，公司工会为了xxx激励女职工比学赶帮超的积极性，对考核分数达到xxx分以上的xx巾帼岗位进行了表彰，同时下发了xx年度的《深入开展巾帼文明示范岗活动的实施方案》，《实施方案》中，在细化巾帼文明示范岗竞赛考核细则的同时，还提出了巾帼文明示范岗在年终考核时要达到女职工岗位的xxx以上的目标。目标明确，便于操作，女工在工作中干有标准，比有内容，在工作岗位上争做一流的精神风貌已初步显现出来。综合服务队客房服务岗的女工，做到了床铺、床单常换常新，干净卫生，楼道每天清扫两次，使职工的居住环境干净卫生。物资供应站保管组女工做到了杜绝假冒伪劣、不合格产品入库和随叫随到，半年来所处理单据未出现一次差错。这些比学赶超的现象在女工岗位到处可以看到、感受到。

今年我公司女工委继续以家庭周末学校为载体，组xxx职工开展读书学技活动。一是为女职工订阅《网络世界》、《计算机之友》、《中国妇女》、《妇女生活》等报刊杂志，以女工小组为单位，组xxx职工学习和召开学习心得交流会。二是邀请有关人员和专家来单位为女职工开展法律、法规、妇科疾病预防、家庭教育等知识讲座。如：元月份，我们邀请家庭教育的专家安克慧老师为女职工举办了《家庭教育知识》讲座□xx月份，邀请二十一医院的两名大夫为女职工开展了健康与保健知识咨询服务活动□xx月份，根据女工部的安排，为女职工举办了《预防和防治艾滋病知识》讲座。三是为女职工开放图书阅览室，办理借阅卡，满足女职工学习要求。四是在“xxx日”利用黑板报和电子屏幕的方式加强了女职工xxx的宣传教育，出黑板报xxx块，制作电子宣传两版。通过多途径，全方位的深入宣传教育，目前，我公司女职工已形成了自觉学习的良好氛围。

今年xxx月份，公司女工委按照□xxx合同》的有关规定□xxx女职工参加了健康查体，查出患妇科疾病女工xx□患其它疾病女工xxx次。建立了女职工健康档案，跟踪女职工的身体健

况。对生病住院的xx女职工及时送去了慰问品和xxx的关怀。xx月份为xxx女职工发放了劳动保护用品（卫生巾），为到期xxx女职工办理了安康保险续保工作。

随着公司外闯市场步伐的加快，外闯市场的职工越来越多，如何服务外闯市场，解决外闯市场职工的家中问题，是公司女工委姐妹献爱心活动的主题。春节期间，xxx女职工为外闯市场职工家庭送春联135幅。xx月xx日，我们与团委联合组成献爱心志愿者团，到外闯市场职工家中开展更换窗纱、水龙头等活动。在活动中，更换窗纱xxx，修水龙头xx，为xx外闯市场职工家庭打扫卫生。xx月份，xxx外闯市场职工家属参加局女工部举办的家庭教育讲座。受到了职工家属的好评。

业余文化生活我们把xxx开展健康向上的文化娱乐活动，作为陶冶女职工情操的重要途径，在春节、“三·八”、“五·一”“十一”节期间，分别xxx了女职工跳棋、勾技、拔河、排球、趣味运动、时装表演等文化娱乐活动8场次，参加女职工xxx次。这些活动的开展，不仅活跃了职工文化生活，增强了女职工体质，而且也增强了女职工xxx自身的凝聚力。

弹指之间时间已进入xx年，我在xx商贸有限公司工作已经接近两个年头了。在这快两年里我参与并见证了公司的整个发展历程。公司的发展也带动了 my 成长，并让我时刻感觉到我与公司是一个不可分割的整体。

〈一〉xx年全年工作内容。xx年我负责施工的内容是滨河湾小区住宅工程，共包括4栋7+1框架住宅楼，建筑面积265m<sup>2</sup>。该工程为公司重点工程项目。xx年xx月xx日进场施工。目前已经完成主体工程以及部分内外装修工程。

一、修订完善“对外开放、搞活流通”新政策。一是根据xxx市对外开放会议精神和xxx关于搞活流通、扩大消费的意见为加

加大对招商引资、外经贸发展、商贸流通及扩大消费支持力度修订完善了招商引资外经贸发展搞活流通扩大消费有关奖励政策。

xx年我们在镇党委、镇政府、镇总公司的正确领导下，在各有关部门的大力支持下，牢牢把握xxx以经济建设为中心的方针、政策，我们的工作取得了可喜的成绩。

房地产公司人员工作总结自从进入房地产公司已经有xxx个年头了，在这xxx年里，我进步了很多，不仅仅是在业务方面上的进步，还有很多现实中的问题。比如为人处世原则、处理紧急事件的能力，以及和同事客户之间的关系。

一、按照质量管理的要求，确定本部门的工作流程，严格按照要求开展本部门的各项工作。

二、理顺关系，确保业务部工作顺利开展。初步建立起本部门工作范围和职责，并明确部门各岗位职责和权限，顺利完成了纸张采购合同的移交，建立主要供应商□ xx年，在集团公司的正确领导及大力支持下，在公司领导班子的带领下，面对激烈的市场竞争和全国范围内抗击非典的严峻形势，公司全体员工团结一致、开拓进取，紧紧围绕年初制定的工作目标开展工作，取得了抗击非典和经营发展的全面胜利。

## 企业工作总结及工作计划 企业工作总结通用篇三

转眼间，从20xx年9月份来奇星化验室参加工作至今已1年时间，经过这阶段的努力工作和不断学习，我获益良多。在这里感觉有必要总结一下实习阶段的得与失，发扬好的地方改进不足的地方，回顾走过的路可以更好的看清前面的路。

作为一名初次接触药品检测的新人，虽然有学习过专业的化学知识，但是实践的东西接触的少，对许多动手问题不了解。



面对这种情况，依靠自己认真的学习，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全，让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。在接触到新的陌生的领域时，缺少经验，对于工作知识需要一个重新洗牌的过程，自己在同事的帮助下，逐渐融入到崭新的工作生活中。在学习生活上，慢慢完成了学生角色的转变，逐步进入工作状态，努力开展工作。记得初来化验室，完全陌生的环境和生活状态，也曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作。幸好化验室气氛融洽，在各前辈耐心的讲解和指导之下，工作很快开始上手。

在这工作期间我是在不断学习和纠错中走过的，在此很感谢领导和同事们的监督，批评，指正。在学习检验过程中我充分意识到自己理论知识还不够，学习的东西还很多，好在这期间公司领导不定期的对我们员工组织知识培训，在这期间我更加充分了解了公司产品的检测方法，学习了公司所生产药品的检测，检测水平也有所提高，感谢领导对我的信任和支持让我一直有这么多锻炼学习的机会让我对检测工作有更多的认识，提高了我们的检验能力也提高了我们对质量的重要意识，这期间在检验中所遇到的一系列问题，认识到自己学识，能力都还不够，所以在检验过程中总不敢掉以轻心，每一项检验都按照检验操作规程去做，并保证产品按时按量完成，在质检部的这些日子里，我学到了很多，也懂得了很多，这也是我工作心得，在以后的日子里我会再接再厉，不断完善自己。

在工作态度上，化验工作要求的是科学严谨实事求是，检验工作是药品生产质量控制的一个重要环节，直接影响产品的出厂质量，可以说，公司的产品形象和检验工作的紧密相连。因此在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为化验中心的工作做出了应有的贡献。产品质量安全作为一项长抓不懈的工作，只有良好的质量的产品品质，才能经受得市场的考验。质检部作为为生产服务、为产品服

务的部门，为迎接我厂的快速发展，以及不断变化的外部环境，我部门人员必须及时提高自身技术，来适应产品多样性、复杂性日益增加的新的产品。

在这1年里，我不断提高自己的理论水平和综合素质，提高了工作能力，现在已经能基本上独立完成一些操作。在化验室的工作任务繁多而琐碎，比如在菌检岗，工作比较繁多而且琐碎，各种设备记录、样品报告等，还有不同样品的检验方法，需要去学习和记忆的东西非常多，刚开始还真的有点无所适从的感觉。但为了搞好工作，我不怕麻烦，向同事请教、学习、自己摸索实践、记录注意事项，认真学习相关知识，从学习菌种培养开始，逐渐熟悉了培养基得配制如营养肉汤、玫瑰红钠琼脂培养基等的配制以及培养不同菌种所需要用到的培养基。其次还有接种培养等技术。微生物限度检查的操作在刚开始时上手难度挺大，主要是操作过程中要遵从无菌原则，实验工具在使用前要充分消毒，实验过程中要在酒精等附近进行以确保实验过程中不会有空气的杂菌飘入。根据自己的总结，菌检操作最重要的大前提就是保证样品器具的无菌状态。

此外我还有机会接触到成品检验的工作，工作内容主要包括药品的成分、含量、水分、形状外观等各方面的鉴定。此工作要对药品中主要成分的一些物理化学特性有一定的了解，以及对相关的实验工作有一定程度上的熟悉。由于本人在大学的学习中接触实验操作的机会比较多，刚开始工作时上手也算是比较快。此外，在成品检验工作中我学习到细心和耐心也是必不可少的。所有我们在工作中都应该要细心，当我们拿到一个标准的时候一定要把标准读完了才开始做不要看了一半就开始有时候我们总在细微的地方出错，然而那往往是影响结果最关键的地方。所有在实验过程中我们每个步骤都不能马虎。比如较常用的薄层板色谱法中，常常要细心地分析各步骤操作对实验结果的影响以及注意控制实验过程中的环境因素诸如温湿度等的影响，展开剂的配比，展开距离等这些都是较容易对实验结果产生影响的重要因数。其中，实验环

境的湿度对薄层试验的影响最为严重，比较突出的就是在冰片的鉴别中，如果实验环境的空气相对湿度大于80%，冰片对照品就很难在薄层板中正确显出斑点。经过思考和请教，此种情况下需要使用一定比例硫酸溶液作为吸湿剂，并且至于展开缸里，以期再展开过程中控制湿度；此外，展开前可轻微加热展开缸和薄层板以减少其中的湿气，而且在点板过程中尽量迅速以减少薄层板吸收空气中的湿气。其次，在薄层板色谱检验中，实验结果出现偏差也是常有的事情，这主要是牵涉到操作方法、环境因素、实验中所用到的试剂样品本身等等的诸多干扰，结果出现偏差后十分需要我们的耐心和细心分析思考其中的不足之处和能改善的地方，比如提取过程中是否严格按照操作进行、展开系统的气密性是否够好、湿度控制以及展开距离等因素进行反复推敲。因此，这项工作对我工作耐心和细心程度进行了磨练，以及使我掌握了更多关于药学检验方面的理论知识。

再者，在水份岗工作的期间，我学到了药品外观性状的检验方法和水分含量等检验方法，主要通过对药品的随机抽取称量、筛选、测定崩解时限、溶解度以及肉眼观擦等方法进行测量，虽然操作比较简单，但是牵涉其中的操作标准比较多，需要用心地进行工作才能避免差错。此外，通过该岗位的工作，能比较全面地了解每一种药品所需要进行的检验项目，对药品化验的流程能有比较全面的了解。另外，包材和辅料岗的工作也给了我宝贵的经验知识，包材岗主要通过物理测量等方法确定包装品的物理性质是否符合标准，而辅料岗则主要通过物理化学的方法检验辅料诸如导电率、熔点等物理性质以及酸碱度各种化合物含量等化学性质。其中我有机会操作紫外分光光度计、酸碱度计、红外分光光度计等的仪器，可谓获益良多。辅料的检验多为化学检验，其中需要一定的仪器分析知识，特别是有些实验要使用到一些有毒试剂，因此我在进行操作是也是严格按照操作规程，对实验技能进行了锻炼。

这一年的工作经历让我在思想上有了一定的进步，改掉了以

前有些懒散的毛病。但是还有很多的不足，有时遇事不够冷静，拿不定注意，也少于和同事之间的沟通，希望自己能够在今后的工作中更多的磨练自己，提高自己的能力和业务水平，加强与同事之间的沟通，踏踏实实的做事，避免在今后的工作中走弯路。遇到问题多问，多学，多沟通，让自己的思想能够进一步的成熟起来，为自己今后的工作打下坚实的思想基础。

总结1年以来的工作，尽管有了一定的进步，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。以后在中心化验室，我将认真学习各实验操作，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，新的起点意味着新的机遇新的挑战，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高个人素质和各种工作技能。

## **企业工作总结及工作计划 企业工作总结通用篇四**

为做好安全工作，公司年初就制定了安全生产承包合同，对公司的安全工作确定了总体目标，并将目标分解到各单位，业务由行政管理处负责具体实施，公司对安全工作也极为重视，逢全必讲安全，对待安措投入不惜重金，虽然公司资金相当紧张，但是整改隐患的支出都是给予优先支付，安全隐患整改是非常及时的。

为规范安全生产使员工在工作中有章可依，今年对安全生产工作各项规章制度进行修编，各项规章制度更加科学完善。今年完成9项安全、环保、消防等制定的修订，对应急预案进行了补充完善，使之更具有可操作性。

20xx年5月，公司进行了安全生产月宣传活动及隐患整改工作，同期还开展了“三项行动”“三项建设”活动，在公司内部下发了安全生产月活动方案通知，各单位有针对性制订了安

全生产活动方案，各单位根据具体情况制作板报和宣传品，采取多样的形式对安全生产活动进行宣传，通过上述活动有效的提高了广大职工对安全生产的认识及自觉遵守安全生产规程的主动性和自觉性，达到了安全生产宣传教育目的。

消防安全是公司安全的工作重点，行政管理在消防安全工作中围绕这一重点今年3月份在公司内部开展了春防活动，下发了活动方案，并对春防活动进行监督检查，除平时的消防安全管理，还进行了有针对性消防宣传工作，今年公司在有条件部门、车间增加悬挂消防安全条幅，进行消防安全宣传。

“4.17”及“11.9”是我市规定的消防宣传日，行政管理处按市区消防部门的要求，结合我公司具体情况，在消防宣传日进行了专题宣传活动，各单位制作了宣传板报，我们也同有限公司宣传部共同印发了消防专刊，在消防宣传日当天向全体员工进行了发放，组织部分干部和职工现场进行消防知识的宣传，取得了较好的宣传效果。

为提高职工的消防知识和对消防器材使用能力，今年我们对部分单位组织了灭火演习，特别是组织了医院、电站设备厂、机关有关部门等单位进行了消防自救演练，使职工了解初期火灾扑救与逃生方法。

行政管理处帮助各单位完善了消防制度。建立义务消防队，合理配备消防器材，建立消防档案，使公司消防管理工作上了一个新台阶。

通过一年的工作，我们认识到安全工作重点是预防，预防工作的重点是宣教工作，所以我们要在新的一年里，将加大、加强安全工作宣教力度，把公司的安全工作做好。

公司特殊工种组织培训工作一直由行政管理处负责，今年，他们对公司从事特殊工种的员工进行了从业资格培训取证，并为其办理年审手续，共计47人次，通过培训，提高了从业

人员的专业水平，并学习新的知识和技术，在工作中，我们也要求各单位对特殊工种从业人员资格进行了审查，要求从业人员持有效资格证上岗，杜绝无证上岗及资格证未审验过期上岗情况。

在劳动保护方面，本着以人为本的思想，克服困难，加强职工在作业中的劳动保护，公司今年投入近8万余元，在效的保障职工在生产和劳动过程中所享受劳动保护权利。

在安全生产方面：今年按照哈电集团转发《关于深入贯彻落实国务院进一步加强企业安全生产工作通知精神的通知》和《国家安全生产监督管理局关于开展“三项行动”和“三项建设”活动的通知》以及《黑龙江省人民政府办公厅关于开展安全生产月活动的通知》精神中，在全公司范围内进行了传达并开展了“三项行动”和“三项建设”活动的宣传和《安全生产月活动》。并以进一步加强企业安全工作为契机，采取了有效措施，排除隐患，确保公司全年生产的安全。完成了年初制定的安全生产目标。

在环境保护方面，为提高公司环保质量与国家排污标准相结合，今年公司按时交纳排污费，各项环保指标达到了国家排放标准，全年未发生环境污染事故。多年分别荣获市、区安全工作、环境保护先进单位称号。

- 1、初步完成了电站设备厂部分电器设备、设施的隐患整改投入资金3万元。
- 2、保障职工劳动保护防暑降温投入资金近10万元。
- 3、为了防患与未然，确保公司的消防安全，更新、更换灭火器材投入资金4万元。
- 4、保障职工和家属的人身安全对明珠家园、丁香家园、仁和家园的部分道路坍塌，房檐和外墙皮脱落等存在的隐患进行

了维护，投入资金12.3万元。

5、对明珠家园、旭升家园的变电所和电缆井存在的隐患进行了整改，投入资金1.3万元。

公司在20xx年共投入资金27.6万元。

公司在20xx年的安全工作中，加大了安全检查力度，业务部门经常下基层进行检查，做到发现问题及时提出整改意见，对安全生产、消防安全保卫工作进行了全方位的检查，全年累计检查30余次。下达隐患整改通知单3份，整改内容10余项。不仅如此，行政管理处在20xx年多次进行了夜间安全防范检查，通过夜间检查，提高了更值人员的夜间防范意识，减少了夜间各类事故的发生。

交通安全是安全工作中的一项重要工作，今年我公司交通安全工作比较好，交通事故率为0，达到年初计划要求。

安保办定期为公司各单位进行消防器材的更换、更新□20xx年对公司灭火器进行了更换，对重点部位进行了增加，合计360台灭火器投入了3.8万余元。

电站设备厂加工基地是我公司现租赁的场地，原单位的消防设施、消防管道年久失修、老化，以起不到作用，为了确保公司财产、人身安全，配备了一定数量的灭火器，但应尽快对存在的隐患进行整改，保障安全。

20xx年1月18日，公司与各单位签订了《安全责任状》，对各单位下达了安全指标，安保办根据《责任状》的考核内容在20xx年12月份对各单位完成情况进行了验收。

在今年验收工作中，我们发现各单位对安全工作都非常重视，能够做到把安全工作放在首位，逢会必讲，软件材料充实，而且对安全整改工作都有一定的投入。公司在20xx年未发生

安全责任事故。安全工作的成绩是全体员工共同努力创造的，在新的一年里，我们要一如既往的做好安全工作，夯实安全工作基础，加大安全投入，用科学的管理方法来做好安全工作，为公司的发展创造一个良好环境。

今年验收，共评出先进单位4个。

电站设备厂、资产经营管理公司、物业公司、医院。

## 企业工作总结及工作计划 企业工作总结通用篇五

从今年年审的情况看，我县典当行业呈现出稳定向好的发展趋势，大部分典当行能够依据商务部、公安部颁发的《典当管理办法》有关要求依法经营，有序运作。截止20xx年末，我县共有典当企业5家，其中分支机构1家□20xx年新增1家。根据年审要求，纳入20xx年年度审验范围的典当企业有5家，除新思维典当有限责任公司未向我局上报年审材料外，实际参加年审的典当企业为典当有限公司、典当有限公司分公司、典当有限公司、典当有限公司等4家。

年审中这四家典当行财务状况较好；当物估价，息、费收取符合国家规定，未发现典当企业非法集资、吸收或变相吸收存款、恶意收当赃物、强迫当户赎当等违规行为；当票使用按规定开具了全国统一当票，不存在私自印制当票行为；无超范围经营、收当《典当管理办法》中禁止收当的物品和财产的行为。

一是对典当行业监管力度有待加强。我县共有5家典当行取得国家《典当经营许可证》，全部分布在定城镇。典当行业是金融业以外的又一种融资性行业，规范发展典当业对缓解企业融资难问题将起到应有的作用。如果主管部门疏于对典当行业的监管，容易发生非法集资、吸收或变相吸收公从存款、藏黑洗黑等违法违规行为，我们要按照《典当管理办法》的要求，把典当行业的监管作为一项常态化工作来抓，采取有



效措施，进一步加强监管职能，认真履行监管职能。

二是典当企业相关设施及人员配备上有待完善。年审检查中我们发现个别企业的场地条件、设施设备较为简陋，营业场所未安装摄像头，日常也较少开门营业，企业从业人员只有主管经理与1名业务人员，人员配备不够完善，开门营业时间有待规范。

三是部分企业不重视年审工作，未能如期报送年审材料。收到省厅关于典当行业年审工作的通知的文件之后，我局立即将文件下发至5家典当行，并要求企业严格按照文件规定的时间要求上报年审材料。截止3月15日，典当有限公司、典当有限公司分公司、典当有限公司、典当有限公司等4家典当企业上报了年审材料，新思维典当有限责任公司未向我局上报年审材料。

四是典当行业的自律及沟通意识有待提高。我局虽然是典当企业的行业主管局，负责典当企业的日常监管工作，但是个别典当企业由于自身原因，不仅不主动与我局进行日常的业务沟通，还多次不参与年审工作，甚至有存在收受非法赃物等违法违规行为，我们要督促企业加强自身合法经营意识，加强沟通。

针对日常工作及年审中发现的问题，我认为今后应加强以下几方面工作：

一、提高认识，积极开展相关工作。作为典当行业主管部门，我局要把规范典当行业经营行为作为一项重点工作，全体领导干部要提高认识，加大对整个行业的监管力度，有效地推进企业规范经营，树立诚信经营、守法经营新风貌。

二、严格规范企业经营行为，制定出台奖惩办法。针对我县个别企业多次不参加年审、日常开门营业时间不规范等问题，我们建议省厅制定出台相应的惩处办法，对于严重违规者可

取消年审资格、收回典当经营许可证，从而起到规范典当企业守法经营的作用，确保典当行业健康有序发展。

三、加强业务培训，提高监管及从业人员业务水平。典当行业对从业人员及政府监管部门的业务知识水平要求较高，为了规范整个行业，规避行业风险，建议省厅、省典当行业协会加强政策指导和业务培训，积极开展典当从业人员的政策法规教育和业务知识培训，增强企业自律意识、提高监管水平与业务水平。

四、主动与企业联系，从日常管理中落实监管职责。我们要加强与典当企业的联系沟通，定期或不定期随机抽查，主动上门开展监管工作，并要求企业做到正常开门营业，完善人员配备与设施设备，真正履行典当行业主管局的职责，及时有效排查风险，维护社会经济秩序稳定。