

# 2023年酒店统计总结(模板5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。那么，我们该怎么写总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 酒店统计总结篇一

内江市卫生局：

统计既是国家进行科学决策和现代化管理的一项重要基础性工作，也是各级人民政府，各单位摸清家底，掌握实情，指导决策，实施有效管理必不可少的常规性工作。所以自卫生统计工作开展以来，我局领导高度重视，坚持用统计数据把握工作大局，分析新情况，成立了统计工作领导小组，具体由李新文副局长分管，并配备了电脑，打印机和相关软件，购买了必要的工具书。承办股室设在局办公室，由罗能主任负责，并确定了专人具体卫生统计工作。

根据属地管理的原则，我局对本辖区的报送单位建立了医疗机构基本情况数据库，机构人力资源数据库，机构设备数据库，医疗机构经营情况数据库，出院病人基本信息数据库，诊所，医务室，社区卫生服务中心(站)等基本情况数据库，村卫生室基本情况数据库，卫生项目管理数据库，加强这八大数据库的真实性与完整性。很抓报表质量，对中心卫生院以上级别的单位要求直接报送软件资料。

医学情报机构，120指挥中心建立了设备情况等数据库，42家医疗机构建立了医疗机构经营情况数据库，综合医院建立了出院人基本信息数据库和医改监测进度表。专科医院建立了出院病人基本情况数据库，225家诊所，医务室，社区卫生服

务站及287家村卫生室建立了基本情况数据库，加强了卫生项目管理，并建立了数据库。

为政府，医疗卫生机构及社会公众提供快捷，准确的信息咨询服务。

## 酒店统计总结篇二

回顾过去的一年，临沂兰山街道统计站在街道党工委、办事处的领导下，在区统计局精心指导下和有关部门以及各社区的密切配合下，紧紧围绕街道党工委中心工作，牢固树立依法统计的理念，着力提高统计能力、统计数据质量和统计公信力，充分发挥统计整体功能，全面优化统计服务，不断加强统计规范化建设，努力开创统计工作新局面。

### 一、指标完成情况

1、20\_\_年，辖区完成规模以上工业总产值万元，同比增长%，完成全年计划的%；主营业务收入万元，同比增长%，完成全年计划的%；工业增加值完成万元，同比增长%，完成全年任务的%；工业利润万元，同比增长%，完成全年任务的%；工业利税总额万元，同比增长%，占全年任务的%。按照限上工业导入标准要求，新纳入一家限上工业企业立于机械厂，目前已报市统计局审批，为明年的工业指标的完成做好准备。

2、20\_\_年我办限额以上服务业实现商品销售额万元，同比增长%，完成全年任务的%；零售额万元，同比增长%，完成全年任务的%；新增限额以上服务业单位2家，建设再生资源社区回收站(点)9个。

### 二、第六次全国人口普查顺序推进

完成第六次全国人口普查的长短表光电录入、质量抽查、快速汇总、专项编码、普查表编审、普查小区地图的复核工作

以及户主姓名底册的录入等工作。各社区普查人员放弃双休日和元旦等节假日，克服人员少、工作量及其繁重等种种困难，埋头苦干、踏实工作，使我街道的人口普查工作圆满完成。街道统计站被山东省评为山东省第六次人口普查先进集体。

### 三、全面做好定报工作以及各种调查

1、街道需上报定期报表的单位84家，其中限上批零售业、餐饮住宿业10家、工业4家、建筑业3家、服务业13家、劳资情况54家。虽然工作量增大了，但是我们进行了统筹兼顾，合理分工，保证统计调查对象在不重不漏的前提下，确保统计数据准确、及时、全面。在日常工作中，做好各项指标的预测和分析，并上报到有关领导，以便领导及时决策。

2、基本单位名录库的更新维护是统计工作的一项重要任务，根据上级基本单位名录库工作会议精神，完成了名录库维护工作、年报和名录库临时码清理等工作，今年又新增19家服务业的维护。

3、保质保量完成非公有制企业人才资源资源状况专项调查圆满完成了非公有制企业人才资源状况抽样调查工作。涉及5家非公有制企业，其中现还存在的就2家，调查员对调查样本企业开展调查，对调查表实行交叉审核，确保了调查数据全面准确。

4、积极做好20\_\_年统计从业资格考试动员工作及统计人员参加继续教育培训工作，从而不断提高统计人员专业技术水平。截止目前共有56人次参加业务培训。

### 四、认真落实企业“一套表”改革试点工

为进一步贯彻落实全国企业统计一套表试点工作，区统计局、街道办事处于8月5日在社区居委会二楼会议室举办街道“三

上”企业统计工作座谈会，邀请辖区三上企业单位负责人和负责统计的工作人员参加。通过座谈会的召开，使企业负责人了解统计工作的重要性，从而支持企业统计网上直报“企业一套表”试点工作，积极配合区局做好联网直报工作，为辖区经济指标的完成提供保障。

## 五、圆满组织招商项目推介座谈会

10月2日，由区招商局和街道办事处联合举办了银河号招商项目推介座谈会，区相关部门负责人以及山西商会等10家驻地商会代表，推介项目单位负责人和驻地企业负责人代表参加了座谈。此次招商项目推介座谈会的召开，促进了企业与政府的有效对接，开创了街道招商引资工作的新形式，对银河号地区的招商引资工作起到了极大的促进作用。

我街道统计工作虽然做了一些工作，但也存在一些问题，主要的问题是统计执法的力度不大，部分单位对统计工作认识不到位，不够重视，没有配强统计人员，导致统计工作难度大，统计基础资料差，统计质量不高。随着经济社会的发展，统计工作的任务越来越繁重，对统计工作的要求越来越高。我们将坚持把统计质量放在首位，在“真实”和“完整”两个方面狠下功夫，大力提高统计质量。为此明年主要将抓好以下几个重点工作：

- 1、及时准确完成街道党工委和区统计局下达的各项统计及中心工作任务。
- 2、继续抓紧统计业务培训，逐步提高基层统计人员素质。
- 3、积极、主动地与区统计局各专业人员沟通、准确、及时地提供各项经济指标的完成情况，以保证决策的及时性。
- 4、认真抓好统计队伍建设，做好年报新增单位的统计人员统计证持有情况的摸底调查和统计证上岗培训动员工作。

5、加强与社区的联系，切实调动社区人员的工作积极性，及时了解辖区企业分布情况，做好行业发展情况的调查统计。

## 酒店统计总结篇三

### 一、正确的工作态度

近年来，随着电力科技的飞速发展，要求员工全面发展，各方面都具备较高的素质。为适应在全新形势下做好本职工作的需要，加强自身的理论学习，不断增强爱岗敬业的意识是我长期以来对自己的要求。始终把不断学习、全面学习作为人生的一大乐趣，利用业余时间学习相关专业知识，并通过在网上的学习来完善自己的知识储备，力把自己培养成适应企业需要的一专多能的复合型人才。参加工作以来在设备检修上，我首先找对自己的正确位置，为自己制定工作目标、工作计划。

要求自己怎样做能掌握全面的业务知识，怎样做能发挥好自己掌握的技能知识，一系列的怎样做时常会督促我去树立正确的工作态度，做好自己的每一项工作。

### 二、良好地工作作风及娴熟的维修技能

今年8月，我受到公司领导指派去统计以及回收电厂设备备品备件工作。面对繁重而琐碎的工作、艰苦的工作环境我迎难而上，利用一切可以利用的时间，全面细致的整理各项设备的备品备件，在统计设备备件的同时也在施工现场向设备厂家了解一些设备的性能及维护保养事项，帮我在以后的工作中更加的了解设备的性能，现在设备备件已经统计和回收了一半，在以后的设备备件统计和回收中也会更加的得心应手，定不会叫领导失望。

### 三、良好的团队合作精神

在现代的工作环境中具有团队意识是非常重要的。

有效的团队工作可以提高工作效率。为此，在工作中我不光自己努力工作，同时也和同事之间处理的非常好。在工作中除了互相学习外，生活中我也经常和同事谈心，了解各自内心的想法，相互出主意、想办法。

作为一名普通的检修工人，不经意间我融入电厂这个大家庭已经 3 个多月有余。回眸来时的路，那不远处闪现的依然是蓝色的火焰，升腾起的又分明是姹紫嫣红。驻足长望，凝神静思，伴随着电厂匆匆的步履，守望内蒙古锦联铝材集团公司鲜明的旗帜，这一刻，我为你自豪，为你骄傲，我的全部激情在为你燃烧。还记得第一次穿起电厂的职业装时，那种无法掩饰的内心的喜悦，我梦寐以求的愿望实现了，沐浴着清晨的朝阳我自豪的向工作岗位走去。

工作之余，静静地感受奉献的喜悦，默默地享受着工作的快乐，我的心灵在净化。忙碌是我工作的主旋律，用爱岗敬业中蕴涵的快乐塑造着我，一名普通检修员无悔的人生。年度个人工作总结在工作以来，我作为一名电厂运行人员，在单位领导的精心培育和教导下，以饱满的工作热情，努力学习专业技术知识，严格遵守各项运行规程，虚心求教，团结同事，不断提高工作能力，干好本职工作。

## 酒店统计总结篇四

——商务酒店位于——，交通网络四通八达，紧邻——等游览区场所。

在酒店实习的一个月，我学到了很多的东西，让我受益匪浅。我原先以为，作为实习生来说一般都会做行李或者客房之类的事情。很幸运的是我竟然第一次实习就被放在前台的位置。虽然同样是基层，但是前台可以说是更理想的开始。而且对英语口语的锻炼，也相当有帮助。

当然真正开始我的实习生活后，我渐渐发现前台工作除了是更理想的开始外，也是更艰难的开始。除了要尽快熟悉酒店的操作系统、流程外。前台更是最频繁直接接触顾客，以及遇到问题的地方。虽然有大堂副经理和前厅经理等会解决比较难处理的问题，但实际上还是非常考验人的处事应变能力。而一开始最常见的情况就是紧张的手忙脚乱。

于是我开始在休息时间进行各种练习，举止，仪表，微笑等等。并试着给所有诸如check in□check out□booking等所有日常事务操作都制定一套程序(虽然酒店本身就有所有操作的流程，但是我认为为自己专门制定一套独有程序是绝对有必要的)，反复演练到成为一种习惯。

另一方面，作为前台是最多承受客人愤怒的地方，不管是在餐厅遇到问题，对客房不满意，还是在结账时存在疑问，客人都会向前台人员提出，有些情绪激动的甚至辱骂前台人员。而这个时候如果表现出任何不满甚至或是委屈的表情或者任何一点细节特征被抓到都是非常不好的。所以在任何时候都调整好心态也是一个合格前台人员的必修课。而这个几乎没法锻炼，只能在生活和习惯中慢慢的调整。

总的来说，我对前台这个工作还是非常喜欢的。而且我认为，一名优秀的酒店员工在酒店外，也一定是非常有礼貌的绅士或者熟女，写到这里的时候忽然对于未来的自己有种莫名的期待感和充满信心的感觉。

## 酒店统计总结篇五

20xx年，我县贸易外经旅游统计工作在市局贸经科的指导帮助下，在有关部门的积极支持配合下，在全县商贸统计监测工作者的共同努力下，认真贯彻落实全市 20xx年贸易外经旅游统计监测工作会议精神和要求，紧紧围绕党和政府的中心工作，深入贯彻落实科学发展观，与时俱进，开拓创新，为全县商贸经济实现科学发展、跨越发展、又好又快发展做出

了积极的贡献。现将20xx年度贸易外经旅游统计监测工作总结如下：

一、精心组织，措施有力，确保了年报和各项定期报表的按时按质上报

(一)精心组织召开了基层年报会。

两级，搞好一套表的报送工作。督促企业按时、按质上报一套表数据。月、季度报表在上报市局审核无误后，及时打印每月纸报表(包括月报说明)，按规定装订成册，进行整理归档，并对已上报的数据进行备份。

通过上述手段和措施，有效地促进了贸易统计各项工作的全面、准确、及时完成。

二、强基础，重审核，严把关，确保数据质量

1、年初制订了20xx年贸易统计工作要点。并确定全县限额以上商贸企业名单。

2、加强对部门统计资料的收集和积累，确保数出一致。为了更好地反映企业经营状况，搞准统计数据，监督企业数出一致，我们搜集和积累了综合经济部门、业务主管部门的贸易信息资料，为监督企业数出一致提供了依据。同时，还定期收集税务、财政、工商等部门有关税费收入资料，利用相关指标验证贸易统计主要指标的趋势是否正确。并和经济商务局密切联系，排查新进的限上批发零售、住宿餐饮企业□20xx年新进个体工商户5家，企业1家，全县限上商贸企业达到9家。

3、采取有效措施，加强统计业务培训□20xx年12月年报会期间通过以会代训形式，对乡镇统计人员和辖区内的报表单位统计人员进行业务培训，教会他们如何规范台帐资料，任何收集整理统计数据□20xx年9月16-18日，组织了统计上岗培训

和继续教育培训。在平时月报期间，我们还通过以审代训对报表单位的统计人员开展经常性培训和业务指导。通过多种形式的培训、指导，确保他们对方法制度规定和指标含义的正确理解，增强对报表的逻辑审核和数据的综合评估办法的掌握，提高了各主管部门综合统计人员和基层企业统计人员的整体业务素质。

4、加强对报表的督促力度，并纳入目标考核。对不报报表和屡次迟报的单位发送“催报单”，同时找主管部门统计人员和企业负责人督促落实。对主管部门督促不力和有目标考核任务的单位，在年终县级目标考核中的统计工作目标考核项内酌情扣分。通过上述手段，收到良好效果。

5、坚持统计数据质量评估制度，维护统计数据质量。为了更好地维护贸易统计数据质量，客观真实地反映我县商贸经济运行情况，在今年上半年，对商贸主要数据进行了评估。

6、加强统计资料的整理和管理。一是建立健全了统计台帐，重点是社会消费品零售总额统计台帐；二是立卷、归档、整理了综合和基层统计报表、统计资料等；三是整理、编辑了20\_\_年《\*\*县统计年鉴》中商业、旅游篇的数据资料，确保历史资料方便、易查、可比；四是按月向有关部门提供综合快报资料。