

# 护理工作每月计划安排 养老护理每月工作计划(大全5篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 护理工作每月计划安排篇一

- 1、完成日常服务工作。（开展业务收养、室内外清洁个人卫生、服务质量的监督和检查、日常设备维护、备用金管理和日常安全工作）
- 2、继续实行老人套餐制，妥善处理相关出现的矛盾和问题。
- 3、加强冬季安全管理和学习。
- 4、完成20xx年工作总结和评优工作。
- 5、完成春节工会组织“迎新春”联欢活动；安排好春节老人、职工的团年宴。
- 6、完成对“三无”老人的传统节日的慰问，了解他们的需求。

## 第二季度

- 1、根据院工作总体安排，接收其他部门休养老人。
- 2、调整护理模式，实行24小时值班制度。
- 3、加强内部管理和护理质量的督查，完善值班制中的工作细

节。

- 4、春季传染病的预防。（防治病从口入和衣物的清洗消毒）
- 5、完成护理员学习培训工作和安全学习。
- 6、协助组织开展各项老人娱乐学习活动。

### 第三季度

- 1、日常工作和节假日工作的安排及节日期间安全维稳工作。
- 2、做好夏季防暑降温相关工作，确保人员安全。
- 3、加强人员安全学习，做好预防工作，采取安全措施。（约束、管理、药物治疗）
- 4、加强设施设备的检查和日常安全巡视。
- 5、时常和家属沟通老人情况。

### 第四季度

- 1、做好冬季防寒保暖工作。
- 2、安全检查。（冬季用电、用气的安全）
- 3、参与工会组织的活动。
- 4、完成临时安排的各项工作。
- 5、收集资料和数据，总结工作成效和不足，制定整改措施，谋划来年工作。

## 护理工作每月计划安排篇二

一、将新聘护理人员分配到各科室，由科护士长带岗培训，三个月使用期满经科室考核合格后方可值班，在此期间的一切工作在护士长带领下完成。

二、护士长不再值班，专门负责科室护理业务和病房管理工作。医院决定从四月一日到四月五日，每天二小时对科室护士长进行护理管理工作的培训。

三、建议经院方协调，对病房内1科、内2科、骨妇科实行护士取药制。院方同意对病房住院病人的采血由病房护士承担。护理部协助科室护士长制定并熟悉其流程。

四、科护士长对各科室护士的排班进行合理的调整，以适应新的护理要求，达到每班护士的工作数量、质量、时间上的合理性。

五、对全院护理人员进行护理技术操作培训，具体内容见附表。

## 护理工作每月计划安排篇三

1、继续完善各项规章制度，健全各班工作职责；完善急诊、入院、手术“绿色通道”，使急诊服务及时、安全、便捷、有效；完善24小时急诊服务目录、急诊工作流程、管理文件资料、对各支持系统服务的规范。

2、抓优质服务工作，坚持以病人为中心，更新服务理念，加强主动服务意识和急诊急救意识，强化医疗安全意识和自我保护意识。规范服务行为，创新服务内容，注重服务技巧，落实医患沟通、知情告知制度，及时妥善处理各类纠纷，定期进行分析、总结，强化安全措施，防范医疗事故发生。延伸服务范围，保证服务质量，全面提高医疗服务水平，提高

患者满意率，构建和谐医患关系。

3、希望在院部的支持下，使急诊的医生能够相对固定，并进一步加强急诊急救专业队伍的设置，进行急诊医学知识的学习，了解急诊急救在当前社会的重要性，稳定急诊急救队伍。

4、能够增加护士的编制，争取开放二楼的留观室，以拓展科室的业务，满足患者的需求，从而缓解科室留观床位不足的现状。

5、积极创新，努力开展新业务、新技术，从而加快科室业务的发展，争取使科室业务收入比今年提高25%以上。大力鼓励科研，提高大家对论文写作的积极性，要求护师以上每人交论文一篇。

6、很抓“三基三严，制定各级各类人员培训考核计划，加强业务知识和技能培训，尤其是针对入科3年以下护士；加大对各级医护人员培训效果的考核；采取多种形式，分层次、有重点地对全体职工进行职业素质、业务素质、管理素质的培训，强化全员职业责任意识。

8、加强急诊科与各临床科室和各辅助科室的协调配合，保证抢救急危重症病人时绿色通道畅通；对大批量病员有分类管理的程序；立足使急诊留观病人于24小时内诊断明确、病情稳定后安全入院。

9、加强上级医师急救指导，加强三级会诊，加强与其他专科的协作配合，使急诊危重患者的抢救成功率提高到98%以上。

10、加强急诊医疗、护理文书的书写和考评，重点检查与医疗、护理质量和患者安全相关的内容，完善定期检查、考评、反馈、总结的质控制度，坚持一周一小查，一月一大查，促进基础质量持续改进和提高。

11、强化对急诊设备(心电监护仪、呼吸机、除颤仪、洗胃机等)的定期维护、监测并专人管理，及时发现问题排除故障，使抢救设备的完好率达到100%。加强训练、规范使用，使医护人员能够熟练掌握，正确使用，确保安全运行，以满足患者急救需求。进一步加强心肺复苏技能的'训练，使心肺复苏技能达到高级水平。

12、进一步完善120指挥调度系统、院前急救设施，加强院前急救知识和技能的培训，提高院前急救水平。如车载心电监护、除颤仪，呼吸机等。加强对抢救室和“120”救护车车内急救物资(用物、药品、仪器)的管理，保证急救物质处于完好备用状态。

13、严格执行消毒隔离制度，进一步加强院内感染管理，预防和控制院内感染。同时加强对急诊科环境卫生的管理，做到环境周围时时处于干净无垃圾状态。

## 护理工作每月计划安排篇四

医生与护士，是与疾病做斗争的白衣战友，三分治疗七分护理，术业有专攻，无论缺了哪一方，都无法打赢挽救生命的战斗，护士是卫生保健工作的主要力量。你是否在找正准备撰写“每月护理工作计划”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

一、主要工作目标：

- 1、严格无菌操作，输液反应率为零。
- 2、灭菌消毒合格率为100%。
- 3、药品、仪器设备及急救物品完好率100%。
- 4、年护理事故发生率为零。

5、基础护理理论知识考核成绩平均分90分。

6、护理技术操作考核成绩平均分90分。

7、静脉穿刺成功率90%。

8、病人对护理工作满意度为95%。

9、控制成本，提高收益。

## 二、保证措施：

1、加强护理管理，确保目标实现。建立健全各项规章制度(附交接班制度、查对制度及各班护士职责)，以制度管人，采取强有力的监督措施，让制度形成习惯从而使科室形成一种良好的风气，以利于科室长远发展。

2、加强基础理论知识的培训，使护理人员综合素质及专业能力得到提高，每月组织一次业务培训，内容包括基础理论，专科护理，计划免疫知识，并进行培训后考核。多翻阅护理相关书籍，密切关注护理知识新动态。

3、加强护理专业技术操作培训，特别是留置针的使用，提高静脉穿刺成功率，在工作中不断总结经验教训，做到胆大心细，克服心理障碍。定期或不定期进行穿刺失败原因的讨论，请较有经验的护士讲授穿刺成功的经验。积极学习与护理相关的新业务新技术。

4、加强护理操作规范，实施流程化服务。严格无菌操作及查对制度，提高护理质量。

5、认真做好基础护理，使护理工作更加规范化。保持病床整洁，无异味，无污迹，物品摆设整齐规范，输液滴数与医嘱相符，勤巡视输液病人，善于观察病情，发现问题及时解决。

6、努力改善服务态度，让患者从心里满意。要求每位护士树立良好的服务态度，满腔热情地对待每位患者，把病人的满意作为我们工作的最终目标，尽可能为病人提供方便。杜绝生、冷、硬、推诿病人的现象发生，决不允许与病人发生争吵。

### 三、药品的管理：

1、定期清点药品，防止积压、变质，发现有沉淀、变色、过期、标签模糊等药品及时报药械科处理。

2、建立适量的药品基数，根据科室常规用药情况备药，做到既保证临床用药需要，又避免积压。建立贵重药品交接记录本，做到班班交接，账物相符，确保使用需要。

### 四、物品的管理，应以开源节流，控制成本为前提。

1、强化对科室硬件设施的常规检查意识，加强各种仪器性能及安全检查，及时发现问题及时维修，保持仪器设备都处于完好状态。

2、对一次性物品实施量化管理，做到既保证临床使用需求又不浪费，如输液器、胶布、棉签等都应根据每天的输液人次适量准备，防止一次性医疗用品的流失。

3、留置针的管理，每使用1具都应登记，并记录操作者及使用患儿的姓名。封管费应写成静脉注射费由收费室收取。

五、在护士长领导下定期与不定期检查护理质量，督促护理人员认真执行护理常规，护理制度，护理技术操作规程和病情的观察，每个月进行护理技术考核、评比；急救药品的熟悉及急救技术演练，使每一位护理人员都能熟练掌握急救药品及器材的使用。

六、搞好科室团结，提高科室凝聚力，加强自身协作、协调能力，共同呵护护理队伍这个小团体。让大家心中充满爱、工作充满激情、让病房充满笑声，让科室充满温馨！对于护理工作现有的水平，离我们预想的目标还有一定的距离，还存在一些这样那样的问题，希望在主任、护士长的帮助下能够调动起大家的积极性，让每个人都有主人翁意识，相信科室的明天一定会更加美好。

一、要不断加强急诊护理站的建设，提高护理人员的应急能力

1、加深护理人员的急救意识和群体意识，定期进行有计划、有组织的业务目标训练，培养急诊专业合格的护理人员。

2、不断建立、健全急诊科的各项规章制度，加强人员卫生行政法律、法规的学习，增强人员的法律意识。

3、推进各项急诊工作标准化管理，以提高抢救成功率。

二、重点抓好“三基”训练与临床实践相结合，以提高人员的专业素质。

1、熟练掌握常见病情的判断及抢救流程及护理要点，实行定期考核。

2、熟练掌握心肺复苏术的抢救技能。

3、熟练伤口的处理和包扎止血技术及伤员的心理护理。

4、熟练急救时的催吐、灌肠、注射、给氧及体位一系列操作技术及病情监测等专业技能，要求准确及时到位。

三、严格抢救室、处置室的管理，为患者争取宝贵的抢救时机

1、熟练掌握各种仪器的使用并保证其性能良好，随时备用。

2、各类抢救药品、器械由专人负责,定时检查、定点放置、定期消毒、维护药品基数与卡相符,严格急救药箱管理,保证院外急救的正常使用。

3、各类急救药品使用后及时清理、补充、记录,保持整齐清洁。

四、严格执行各项工作标准,确保护理工作的安全有效及整体护理工作的全面落实

1、严格执行“三查、七对”制度,杜绝差错事故的发生。

2、严格执行无菌技术操作原则及护理程序,以增进或恢复病人的健康为目标开展整体护理,从生理上、心理上、生活上关心体贴病人,推行人性化服务。

3、严格执行“十二项核心制度”

4、加强废旧一次性物品的妥善管理,防止院内感染的发生。

一、加强护士在职教育,提高护理人员的综合素质

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核,强化她们的学习意识,护理部工作计划上半年以强化基础护理知识为主,增加考核次数,直至达标。

2、基本技能考核:属于规范化培训对象的护士,在年内16项基本技能必须全部达标,考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次,理论考试二次。

3、加强专科技能的培训:各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划,每年组织考试、考核2—3次,理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试,要求讲究实效,不流于形式,为培养专科护士打下扎实的基础。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

(三)、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

二、加强护理管理，严谨护士长工作计划，提高护士长管理水平

(一)、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

(二)、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质

量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

### 三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作的问题，提出整改措施。

(三)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

#### (四)加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对

性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

#### 四、深化亲情服务，提高服务质量

(一)、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

#### 五、做好教学、科研工作

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

(四)、增强科研意识，力争年内引进或开展新技术项目1-2项。

(五)、计划制作护理园地网，上传我院护理动态，及时传递护理学习资料，发挥局域网的空间优势，丰富护士的学习生活。

我们相信以上全体护理人员工作计划只要严格执行，我们在2021年中的工作中一定能取得好的成绩。

# 护理工作每月计划安排篇五

为贯彻落实\_\_年全国卫生工作会议精神及深化医药卫生体制改革各项重点任务，加强医院临床护理工作，夯实基础护理，全面提高医院临床护理工作水平，结合我院争创《优质护理服务示范工程》实施方案，为此，特制定本计划。

## 一、组织准备

### (一)成立领导小组

### (二)召开小组会议，传达精神，转发文件

1□^v^关于《\_\_年“优质护理服务示范工程”》的通知

2□^v^关于《加强医院临床护理工作》的通知

3、《综合医院分级护理指导原则(试行)》

4、《基础护理工作规范》

5、《住院患者基础护理服务项目(试行)》

6、《常用临床护理技术服务规范》

7、《天津市\_\_年“优质护理服务示范工程”具体实施方案》

8、《关于申报天津市优质护理服务示范工程重点联系医院的通知》

9、《天津市“优质护理服务示范工程”考评细则》

### (三)召开动员大会

- 1、传达^v^\_\_年“优质护理服务示范工程”活动精神
- 2、传达我院“优质护理服务示范工程”具体实施方案
- 3、解读我院\_\_年“优质护理服务示范工程”活动的主题、目标及临床护理工作重点
- 4、护士长代表和一名年轻护士宣读倡议书。

## 二、完善护理管理

(一) 护理部实地调研。

(二) 护士长及护士座谈会，确定工作目标：

- 1、满足病人的基本生活需要
- 2、保障病人住院期间的安全舒适
- 3、保证病人各项诊疗措施切实有效地落实
- 4、提高病人对护理工作的满意度

(三) 统一标准和考核内容。

(四) 选拔3个试点病房。

- 1、护士长例会病区自荐
- 2、护士长无记名投票
- 3、护理部择优

(五) 公示护理和服务内容。

1、完善护患沟通的双向渠道

2、建立试点病房护患沟通本

3、《分级护理标准》、《住院患者基础护理服务项目》上墙

三、争取各部门的协调与支持

(一)分管院长组织财务部门协调支持，提高临床一线护士的待遇，延长护士在临床一线工作的时间。

(二)给予人力支持

1、补充护理人力资源：计划今年新招聘20名护士，招聘18名助理护士。

2、参加护士岗位工作护士均持证上岗。

3、临床一线护士占护士总人数95%;病房床位与护士之比为1:0.5;合同护士待遇能达到同工同酬。

2、制定限制护士转至非护理岗位的人事管理制度。

3、弹性排班，人力配置投向一线岗位。

4、让护士回到临床一线。

(三)给予时间支持

2、加快对中心供氧的建设，减少护士搬运氧气筒的时间。

3、组建运送中心，负责全院各病区住院患者的陪检、化验送检、物资(消耗性医材、物品、常用办公用品、无菌物品)下送。

## (四) 护理用具支持

让护士在病人床边快速得到各种护理器具，把时间还给病人，如洗头车，多功能治疗车。

## 四、实施阶段

### (一) 满足病人的基本生活需要

#### 1、制定规范化标准操作流程

晨晚间护理、生命体征测量、口腔护理、会阴护理、鼻饲技术、导尿技术、灌肠技术

#### 2、优化服务流程

入院接诊流程、手术前工作流程(术前一日、术日晨)、协助进餐流程、检查前后流程。

#### 3、制定人性化服务措施。

完善饮食细节照顾、建立可靠护患关系、健康教育形式多样。

#### 4、营造护理团队氛围

专业能力培养和护理文化建设。

#### 5、依据《基础护理服务工作规范》增加服务内容：

面部清洁和梳头、足部清洁、协助患者床上移动、压疮预防及护理、失禁护理、床上使用便器、协助更衣、床上洗头、指/趾甲护理、安全管理。

#### 6、依据《常用临床护理技术服务规范》增加服务内容： 患者入院出院护理、血糖监测、静脉注射、物理降温。

7、依据国际医院管理认证标准补充完善管理制度，如药品管理(自备药使用规定)、安全管理(患者身份确认制度)、服务流程(患者转运制度)、院内感染控制。

## 8、强化基础护理技能培训

制定培训计划、制定低年资护士培训考核手册。

## 9、简化护理文件书写

制定表格式护理记录(产科试点)。

10、依据天津市护理质基础护理质量考核标准制定基础护理质量考核标准(20项质量考核标准)。

## 11、加强基础护理质量控制措施

1)加强护士长夜查监管：护理部每天安排两名护士长，根据临床危重患者情况及护理工作重点，临时安排重点检查工作(通过监控录像抽查)。

2)通过基础护理质控组现场检查、询问护士、访视患者等形式加强督导。

## (二)实行责任护士负责制

1、科主任的沟通及配合。

2、竞聘选拔责任护士，明确护士职责，分组分区，相对固定护士床位护士，全员参与护理基础工作。

3、责任护士对患者进行连续、全程的护理服务。根据责任护士所管辖的患者数量、质量及患者满意度。

## (三)护理部垂直管理

发挥了护理管理者的创造性和自主性，避免了护士绩效工资分配间的差异，避免了科室经济分配中的矛盾。

1、院领导的强力支持、科室主任的理解支持、多部门的协作。

2、广大护士的积极参与

1) 护理部各项制度、管理规定、分配方案公示透明。

2) 公布护理部电子邮箱和电话。

3) 为护士谋求利益。

4) 护理部具有人事、经济管理权力。

5) 工作质量、护理服务、专业考核等方面与绩效工资、评优、转正定级、晋升相结合。

#### (四) 护士绩效工资分配

1、分配原则：按劳分配、效率优先、兼顾公平。

2、分配依据：工作岗位性质(临床一线、辅助科室)、工作技术难度、工作风险难度、护理工作质量。

#### (五) 完善监督检查机制

1、完善护理质量管理，质量标准能够围绕病人。

2、建立围绕病人的质量控制评价标准(有效落实护理常规链接所有的病人护理质量标准)。

3、建立基础护理质量管理委员会定期检查和不定定期检查，各科护士长每日自查。

4、护理部建立临床护理服务调查档案：

2) 每一季度组织患者及家属座谈会，并有评价记录。

3) 护理部每一季度以科室为单位开展评优活动，有患者、工作人员、管理人员三方综合评选优质服务个人，并有记录。

## 五、阶段性评价

### (一) 定期研讨

1、召开护理临床研讨会。

2、责任护士定期汇报基础护理的进展与感想。

3、及时发现临床基础护理的不足与缺陷。

### (二) 中期评价指导

1、专家来院检查，指导。

2、组织护理人员到优秀示范医院参观临摹。

3、参观市内示范医院。

### (三) 评优制定评优标准和评价方式

1、护士节评优：树楷模、建立激励典型。

基础护理服务明星

温馨天使护理奖

试点先进科室和个人

## 2、年终评优

先进集体

先进个人

## 六、总结阶段

### 1、召开护理大会

表彰个优秀病区、先进个人

### 2、迎检工作