

2023年给单位意见建议建立工资条呢 于 实习单位意见和建议(通用5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

给单位意见建议建立工资条呢篇一

- 1、该生勤奋好学、工作认真、服从上级安排、本厂对该生非常满意，
- 2、能遵守本厂的规章制度，刻苦耐劳、工作积极，表现优秀。
- 3、该生在我**部实习期间，表现相当好，工作认真负责，受到我部师傅的表扬。
- 4、该生在本学期顶岗实习期间，思想品德好，积极进取，乐于助人，工作认真负责，努力学习，乐学上进，受到公司的好评。
- 5、该生在实习期间，能遵守本单位的各项规章制度，工作积极肯干，努力学习有关知识，较好完成各项工作任务。
- 6、该员工能遵守本公司的规章制度，按时上下班。在工作中任劳任怨，能配合各岗位的工作。按时完成主管下达的生产任务。在流水线作业中练成好能手。
- 7、本学员在本单位工作，基本能遵守国家法规和单位规章制度，按时上下班、待人有礼、业务成绩还可以，对器材有一定钻研能力，服从主管工作安排，希望日后工作更加刻苦，

做一个对社会有贡献的人。

8、该同学在我公司实习期间，能配合公司各级主管安排，工作态度好，有责任心，与同事之间和睦相处，社交能力强。

9、在实习期间工作认真，勤奋好学。踏实肯干，虚心好学，善于思考，能举一反三，能将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该生的表现给与肯定。

10、该员工在工作期间，表现良好，同事之间相处比较融洽，乐意服从上司的任何安排，对于工作上的不懂的地方就问，并能主动提出自己的见解，这位员工我很满意。

12、在实习期间，符合大学生实习的要求：工作主动，踏实，肯干，和老师同事关系处理的很好，耐心学习不断的奋力工作，以提高技术的自身，受到大家好评，望今后发扬成绩。

13、该同学在我单位实习期间，遵守单位规章制度，学习认真，勤于思考，勤于实践，能灵活运用专业知识解决实际问题，给本单位留下良好的印象。

14、该生在实习过程能够积极主动探索未知，发现问题，团结同事，互助协作。此间表示优秀，体现出了应有的精神和风采圆满完成了本次实习。

15、该生在我公司实习期间表示优秀，严格遵守公司各项规章制度，对待工作认真负责，与同事相处融洽，为人谦逊、踏实、勤恳、能吃苦，受到我公司领导及同事的一致好评！

16、该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有教训的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听龠在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在

学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表示予以肯定。

18、×××同志/同学，在我单位实习期间，工作认真负责积极主动，能够很好的完成领导交给的各项任务。人际关系方面能够很好的团结同事，受到了单位同事的一致好评。希望在今后努力学习，早日成为国家的栋梁之才。

19、该生在我单位实习/见习期间，能够严格遵守并执行公司的各项规章制度，能够积极主动的配合其他相邻工作同仁协调完成各种工作任务。认真学习工程及业务知识，在很短的时间内就掌握了工作的要点和技巧，并将其合理的运用到工作中去。能够积极主动的向老员工学习，弥补自己的不足。工作积极主动，学习认真，尊敬他人，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累。并能够灵活运用所学的计算机专业知识解决工作中遇到的实际困难。这期间，理论水平及操作技能均有很大程度的提高。在见习期间得到领导和同事们的一致好评。

给单位意见建议建立工资条呢篇二

在xx区工业贸易和信息化局为期两个月的实习已接近尾声，回忆实习期间的点点滴滴，心里充满着感激和快乐！在这里，我不仅获得了学识，开阔了视野，增长了见识，也获得了许多快乐！在工信局实习的两个月里，局领导和同事们教我学会了许多东西以及与人交往、沟通、处事的道理，同时也关心着我们实习生的生活，指导着我们实习生的工作！

在工信局的每一处都给了我一种大家庭的温馨感觉！和谐的家园把每一个人都当作是其中的一份子。我不得不说：在这里实习，真好□xx区工信局也和其他省、市、区直机关各个部

门一样，每年都会接收来自不同高校的实习生。由于这些实习生对公务员工作职责不了解，业务不熟练，常常出现未佩带工作牌、上班时间从事与业务工作无关的事情、公文写作不规范等现象，致使群众对机关效能产生了一定的误解。

鉴于此，我建议xx区工信局以及各机关单位加强对高校实习生的业务指导。

如：

- 1、机关单位工作人员是单位的一面镜子，单位人员遵纪守法，以身作职，以行动代替言教，用个人的工作魅力感染单位的同事和实习生，创造良好的工作氛围和人际氛围。
- 2、加强业务培训，在接收实习生时对其进行有关《中华人民共和国公务员法》的培训，使其严格遵循《中华人民共和国公务员法》，认真严谨地对待工作，珍惜实习机会。
- 3、及时制作统一的实习生工作牌，给实习生布置工作任务，进行业务指导，实行实习工作负责制，杜绝由于实习生工作疏忽所带来的不良影响。
- 4、对实习生工作采取正面、积极的追踪，以帮助实习生提升工作能力。对实习生而言，实习就是要做到理论联系实际，扎实基础。感谢xx区工信局对我们实习生两个月来实习工作的支持，愿工信局工作越做越好，更好地服务人民！

文档为doc格式

给单位意见建议建立工资条呢篇三

作为一个企业，除了追求必然的利润外，其他层次的追求有：

对内而言：分工明细，职责清晰，权力明确，管理有力，制

度健全；

部门之间协助与监管有序，有章可循，且能到达制约和权力的平衡。

企业与员工的规划科学合理，共同进步，以公司为家。

有创新的意思，有活力。

这是企业的生存之本，也是发展之本。这样的企业才会无往而不胜，到达企业与员工共同发展的境界。这也是众多的管理的最终的目的。当然要到达这样的目的，仅仅是纸上谈兵肯定不行，这需要公司上层领导和所有管理者一齐努力来实施。

就我国目前的民营企业来说，数量不断增多，规模扩大，且介入的行业也在逐渐深入和扩展。然而，它的发展终归受到一些隐性的制约和影响，诸如制度、政策、管理、品牌等方面有其先天之不足，与现有的国有企业、股份制企业都不能相提并论，惟有用心在内部控制、价格、质量、成本、服务等方面下足工夫需求突破，才是制胜之道。而这些无不需要人才来推动、实现。

综观国内之大多数企业民营企业，或成功、或失败，人才几乎都起了决定性的作用。很多时候，关键性的人才就像是船上的舵手，操控全局，掌握方向，能够带领企业沿着正确的道路发展壮大，其价值远远不是金钱所能衡量。而其他具体到部门到岗位的人才也是所不可缺的，他们是本部门或本岗位的领军人物，是企业架构里务必引起重视的环节，是对企业的制度、方针、目标具体实施、执行的对象。

引进了人才，会用人才是根本。不会用人，不敢用人，职责不清，权力不能下放，分工混乱，一方面企业的管理成本无形中增加，另一方面企业运作过程中的效率不高，无法到达

预期的效果。

针对本公司目前而言：

1、人才严重缺乏。就其具体而言，每个部门无独挡一面之人物，事无巨细均需要别人安排，居在岗位却无行事之潜力。其次缺少系统完整的操作体系和意识，本部门工作无法得到改善、完善和提高，仅仅提留在为做事而做事，而不知为何做事，如果做事，如何做好事之潜力。

2、分工不明，权力无法有力的下放，职责更不清晰，经常出现为他人做事，自我的事情却无法做好的状况，又或者出现问题无法追究，互相推委，害怕承担职责的状况。

3、部门之间配合较差，缺少有序的监管和控制。

4、有制度却无法真正有效的推行，没有构成重视，上上下下都有其阻力。

5、公司领导有决心、无行动，无法为下方的人员指引方向。公司的经营和发展缺少系统的规划和具体的持续发展的计划。

6、“以人为本”没有真正体此刻实际当中，员工的福利及一系列人性化的关怀并没得到体现。员工没有以公司为家，缺少适当的职业和发展规划，公司的企业文化十分薄弱。

为了公司的长远发展思考，公司可从以下方面着手突破：

1、人才的引进、留住及激励。

2、正确用人，大胆授权，分工到位，职责明确，用人不疑。

3、将制度进行到底，引起充分的重视，具体从以下三个方面来实施：

二建立健全的企业文化，使员工真正能以公司为家，公司以员工为本，员工和企业共同成长。

三继续完善和贯彻iso9000质量体系，从生产到质量的各环节加强控制和管理，培养质量意识，以降低成本，消除质量隐患，提高产品合格率，提高效率。

4、完善员工福利制度等一系列制度，从细节着手，为员工着想，将关怀落到实处。

5、加强对基础干部的培养，分化职能和分工，使管理能深入到基层。

6、培养员工创新和节约的意识。

以上是本人的一点所思所想，期望能对总经理有些启发，无论好坏，目的都是期望公司能够更好的发展。

尊敬的领导：

我于20xx年3月4日成为公司的试用员工，到这天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一名刚参加工作一年多的毕业生，初来公司，以前很担心不知该怎样与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从普通职员向高效职员的转变。

在岗试用期间，我在市场部学习工作。这个部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但是在各部门领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时光内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一向严格要求自我，认真及时做好领

导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自我，期望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场所难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时思考得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮忙，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这三个月，我此刻已经能够独立处理公司的业务，整理部门内部各种资料，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作潜力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自我业务潜力。

这是我的第二份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的期望以一名正式员工的身份在那里工作，实现自我的奋斗目标，体现自我的人生价值，和公司一齐成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自我、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一齐展望完美的未来！

给单位意见推荐建立工资条呢篇四

该生在我公司实习期间表示优秀，严格遵守公司各项规章制度，对待工作认真负责，与同事相处融洽，为人谦逊、踏实、勤恳、能吃苦，受到我公司领导及同事的一致好评！

该生在我单位实习/见习期间，能够严格遵守并执行公司的各项规章制度，能够积极主动的配合其他相邻工作同仁协调完成各种工作任务，认真学习工程及业务知识，在很短的时间内就掌握了工作的要点和技巧，并将其合理的运用到工作中

去。能够积极主动的向老员工学习，弥补自己的不足。工作积极主动，学习认真，尊敬他人，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累。并能够灵活运用所学的计算机专业知识解决工作中遇到的实际困难。这期间，理论水平及操作技能均有很程度的提高。在见习期间得到领导和同事们的一致好评。

《实习单位的`意见与建议》()。并能够灵活运用所学的知识解决工作中遇到的实际困难。在工作期间得到领导和同事们的一致好评。

同志自去年毕业开始在我公司实习。在我单位见习期间，能够严格遵守并执行公司的各项规章制度，能够积极主动的配合其他相邻工作同仁协调完成各种工作任务。认真学习业务知识，在很短的时间内就掌握了工作的要点和技巧，并将其合理的运用到工作中去。能够积极主动的向老员工学习，弥补自己的不足。工作积极主动，学习认真，尊敬他人，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累。并能够灵活运用所学的计算机专业知识解决工作中遇到的实际困难。一年来理论水平及操作技能均有很程度的提高。在见习期间得到领导和同事们的一致好评。

×××同志/同学，在我单位实习期间，工作认真负责积极主动，能够很好的完成领导交给的各项任务。人际关系方面能够很好的团结同事，受到了单位同事的一致好评。希望在今后努力学习，早日成为国家的栋梁之才。

该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有教训的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听龠在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同

事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表示予以肯定。

给单位意见建议建立工资条呢篇五

在xx区工业贸易和信息化局为期两个月的实习已接近尾声，回忆实习期间的点点滴滴，心里充满着感激和快乐！在这里，我不仅获得了学识，开阔了视野，增长了见识，也获得了许多快乐！在工信局实习的两个月里，局领导和同事们教我学会了许多东西以及与人交往、沟通、处事的道理，同时也关心着我们实习生的生活，指导着我们实习生的工作！

在工信局的每一处都给了我一种大家庭的温馨感觉！和谐的家园把每一个人都当作是其中的一份子。我不得不说：在这里实习，真好□xx区工信局也和其他省、市、区直机关各个部门一样，每年都会接收来自不同高校的实习生。由于这些实习生对公务员工作职责不了解，业务不熟练，常常出现未佩带工作牌、上班时间从事与业务工作无关的事情、公文写作不规范等现象，致使群众对机关效能产生了一定的误解。

鉴于此，我建议xx区工信局以及各机关单位加强对高校实习生的业务指导。

如：

- 1、机关单位工作人员是单位的一面镜子，单位人员遵纪守法，以身作职，以行动代替言教，用个人的工作魅力感染单位的同事和实习生，创造良好的工作氛围和人际氛围。
- 2、加强业务培训，在接收实习生时对其进行有关《中华人民共和国公务员法》的培训，使其严格遵循《中华人民共和国公务员法》，认真严谨地对待工作，珍惜实习机会。
- 3、及时制作统一的实习生工作牌，给实习生布置工作任务，

进行业务指导，实行实习工作负责制，杜绝由于实习生工作疏忽所带来的不良影响。

4、对实习生工作采取正面、积极的追踪，以帮助实习生提升工作能力。对实习生而言，实习就是要做到理论联系实际，扎实基础。感谢xx区工信局对我们实习生两个月来实习工作的支持，愿工信局工作越做越好，更好地服务人民！