

# 最新盘点清查报告 清查工作总结优选(优质9篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 盘点清查报告 清查工作总结优选篇一

完全完整

为进一步加强固定资产管理，落实相关管理制度，确保国有资产完全完整□xx国税局于近期组织实施了固定资产清查工作。

一是成立固定资产清查领导小组。由分管局长任组长，税源管理二科、办公室、监察室、信息中心为主要责任科室，由税源管理二科、办公室和相关资产使用单位共同组成清查小组，具体组织实施清查。

二是优化清查工作方法。按照固定资产归属单位划分，由清查小组携带相关单位在账固定资产明细表、资产清查盘点登记表、固定资产卡片簿等相关材料实地进行盘点清查。

三是细化固定资产清查工作内容。根据固定资产的类别、型号、规格等，本着“以账查物，以物对账，见物就点”的原则，按照帐帐核对、帐物核对、帐卡核对的方法逐单位逐物进行清查，保证做到不漏查、不留死角，对帐物不符、帐帐不符、帐卡不符、使用人与保管人不符的固定资产逐项如实登记。

四是建立清查责任工作问责制。在清查工作中要实事求是，认真细致的做好每一项工作，减少工作中的查错，对已查实

的固定资产由使用人、保管人、清查人员签字确认。并对查实不符的资产，认真查找原因，按规定予以正确处理。

对清查工作中碰到的新问题、难题，召开专门会议研究解决，保证了清查工作的顺利进行。

此次资产清查工作历时一个月，清查人员认真负责，累计清查全部六处办公地点固定资产，经过此次清查盘盈共计椅子、沙发、微机桌、文件橱等352件；盘亏62件，对盘盈盘亏的固定资产将按照管理权限上报，并根据批复进行账务处理。

从此次清查情况看，我局固定资产管理工作总体情况良好，资产使用人员和管理人员权责明晰，管理制度落实比较到位。但此次清查发现了一些问题，由于固定资产管理人员更换频繁，固定资产管理的信息传递不及时，固定资产购置、处置、变更后没有及时在财务软件中进行相关操作；部分国有资产处置收入上缴不及时。

此次资产清查工作摸清了我单位固定资产的真实数据，也为我局以后的固定资产管理工作，打好了良好的基础。

## **盘点清查报告 清查工作总结优选篇二**

自开展专项调查清理工作以来，我院领导高度重视。根据xxx人民政府办公室《关于印发国有资产清查处置工作方案的通知》(广政办发[20xx]104号)文件要求，我院制订了专项调查清理实施方案，按照方案要求，成立了以院长为组长，分管副院长为副组长，各科室负责人为成员的工作领导小组；办公室设在财务室，具体负责国有资产专项调查清理工作；各科室负责人为小组成员，协助做好国有资产专项调查清理工作。

### **(一)清查的范围及内容：**

相机、摄影机、电视机、电风扇、空调、办公桌椅、沙发、

书柜、茶几、会议桌椅、饮水机等办公设备和办公用家具等财产物资的处置情况。

## (二) 资产清查的方法及步骤

本次资产清查分四个阶段进行，即：单位自查、汇总核实、整改提高、填表上报。

### 1. 单位自查阶段

办公室根据“国有资产专项调查清理情况统计报表”的相关内容和要求，对单位现有财产物资存量，逐一进行清查核对。

### 2. 汇总、核实阶段

工作小组根据汇总后的自查表，逐项进行核实，然后与单位的账面金额进行核对。

### 3. 整改提高阶段

对有出入的，查找原因，按照有关规定进行处置，并在规定时间之内整改。

### 4. 填表、上报阶段

根据前阶段清查出的明细底，重新进行账务处理，填制《国有资产专项调查清理统计报表》报送县财政局。

此次清查做到了以物查账、以账对物，账实相符，规范了单位资产处置行为，履行了资产处置审批程序，防止了资产流失及其他违规现象。

通过本次清查，使单位账实相符、账账相符，但也存在一些问题。一是对固定资产管理不规范；二是科室之间物资转移登记不规范，物资转移未办理移交手续。

出现问题的主要原因：一是对国有资产管理的重视程度不够；二是国有资产的日常管理不规范，科室之间物资移交使用未及时进行移交登记。

针对存在的问题，我们将采取以下整改措施：

1. 进一步加强对国有资产管理工作管理力度，制定具体的资产管理制度，规范相关查报程序。对现有财产物资清查后的明细底报存档，以便于日后备查。
2. 加强对国有资产的日常管理工作。定期检查，做到每年年底全面清查一次，核对单位本年资产增减变动及盘盈、盘亏等情况。对变卖、报废的资产及时进行处置，对新增资产尤其是捐赠资产及时入帐，防止国有资产的流失。

## **盘点清查报告 清查工作总结优选篇三**

学校领导高度重视，把夏季消防安全工作作为暑期安全工作的重点来抓。放假时，组织力量对学校消防设备进行了全面检查。对排查出来的隐患落实了专人负责整改。建立假期安全工作专门领导小组。由校长任组长，分管副校长任副组长，其他班子成员及门卫人员为成员，分工负责暑期安全工作。

学校认真开展消防安全宣传教育工作，特别是针对夏季容易出现的电路火灾进行了重点宣传教育，给全体师生印发了夏季消防安全注意事项，对学校门卫、消防小组人员进行了专门培训。通过宣传教育和培训，使全体师生提高了消防安全认识，义务消防队员提高了消防救护能力。

- 1、学校针对实际，对重点问题进行专项整改。特别是多年来一直存在的配电房线路隐患进行重点整改，对微机室线路进行了维修改造。共用去资金五千余元。
- 2、加强监控，切实推行消防安全检查制度。暑假期间学校落

实了专人护校值班，并严格实行领导带班制度，带班领导和值班人员随时对学校校园及周边环境进行巡逻，发现问题及时整改和报告。

### 3、全力做好灭火救援准备工作。

学校建立健全了消防安全应急预案并组织演验，对消防设施进行整改。聘请专业人员进行消防安全讲座。

## 盘点清查报告 清查工作总结优选篇四

学校高度重视此次全国性的行政事业单位资产清查工作，专门下发了《贵州师范大学关于开展资产清查工作的通知》(校发[201x]11号)文件，并成立了贵州师范大学资产清查工作领导小组。领导小组由伍鹏程校长任组长，分管国有资产管理工作黄开烈副校长和分管计划财务工作的刘肇军副校长任副组长，成员为计财、国资、审计、监察、人事、教务、图书馆、后勤、后勤集团、产业开发中心等部门负责人。领导小组下设办公室(简称“校清产办”)，设在国有资产管理处，由国资处处长任办公室主任，计财处处长和国资处副处长任办公室副主任。在校资产清查工作领导小组的统一组织领导和协调部署下，在各学院、教学部、各单位的积极配合下，“校清产办”具体负责组织实施了我校资产清查的日常工作。经过认真学习文件和资料，熟悉资产清查软件系统，明确分工、责任到人，落实进度、实物盘点、账务清理、信息卡片录入、基础和综合账表生成、系统软盘数据平衡，最终形成资产清查报表，并于按时报送和接受省财政厅、省清产办委托的中介机构—贵州汇隆会计师事务所对我校实施资产清查专项审计等环节的工作，克服了由于时间紧，任务重，工作量大，牵涉面广的困难。特别是基础数据的录入，近五万件资产的卡片信息点采集输录，组织专人加班加点进行。由于我校资产管理信息库与这次全国行政事业单位资产清查软件系统不匹配，因此专门聘请了计算机专业方面的专家帮助、指导数据库的整理和调配，使清查工作得以顺利进

行，少走弯路。经过大家的共同努力，顺利地完成了此次清查工作任务。

## (一)清查出的资产损失情况

### 1、流动资产

(1)银行存款32, 元, 系校财务处1996年8月至2002年7月间与原校内结算中心账面差, 校内结算中心已于2002年7月31日撤销, 撤销时原银行账户余额与开户行核对一致, 并转入校财务处, 属历史遗留内部单边挂账性质。

(2)预付账款243, 412, 元, 系高校贷款资金修建房屋, 购置教学设备及土地, 因执行的会计制度缺陷, 未能将上述预付款结转事业支出, 而项目已交付使用, 暂估入固定资产, 属虚列资产, 应予报损。

(3)其它应收款165, 元, 系原贵州理工职业技术学院的七笔呆账, 挂账时间长达十多年, 通过收集原始资料, 询问相关人员并写出书面材料, 初步认定为支出挂账。

### 2、固定资产

(1)原学校电机厂、无线电厂报废报损的设备用品台件数为85件, 账面原值227, 元, 10年前两厂撤销关闭作报废处置, 残值已入学校财务, 因具体手续材料不齐而未下账, 本次清查予以清账。

(2)已报教育厅、财政厅正式批复报废报损设备用品台件数为1004件, 账面原值2, 265, 元, 因没有全部查清单台件的设备号和具体使用保管责任人等而未下账, 本次清查落实后予以清账。(详见以下文件[]201x年5月27日校字[201x]54[]82号请示[]201x年7月29日教育厅黔教[201x]108号函[]201x年12月20日省财政厅黔财资[201x]81号批复;201x年3月15日校

字[ 201x ] 40号请示[201x年 8 月10? 日教育厅黔教[ 201x ] 51 号函[201x年10月11日省财政厅黔财资[201x]74 号批复)。

(3)退库(单台件输入资产管理信息系统库时输错、输重的)设备用品台件数为163台件，账面原值155，元，本次予以更正。

(4)被盗、毁损和待报废的设备用品台件数为1610台件，账面原值为3, 655, 元，由学校成立固定资产毁损报废技术鉴定小组，聘请实验仪器设备专业方面的专家教授，对其进行专门的技术鉴定，出具相应的技术鉴定材料，为此次资产清查减少(盘亏)部分，申请核销提供依据支撑。

## (二)经贵州汇隆会计师事务所审核后的资产损益情况

资金挂账审计情况 金 额： 元

申报额

审计额

认定原因及依据

银行存款

32□

32□

内部单挂账。详见报损材料。

预付账款

243□128□

243□128□

未转支出挂账。详见报损材料。

其他应收款

165□

165□

支出挂账。详见报损材料。

243□326□

243□326□

资产盘盈审计情况 金 额： 元

申报额

审计额

认定原因及依据

仪器设备

3□251□

3□251□

以实盘为据

3□251□



3□251□

资产盘亏审计情况 金 额： 元

申报额

审计额

认定原因及依据

被盗—仪器设备

29□

29□

被盗。详见报损材料

报废—仪器设备

3□625□

3□625□

毁损。详见报损材料

3□655□

3□655□

### (三) 申报核销损失的处理预案

我校通过此次资产清查，一共清理出价值243, 730, 元的资产待处理，根据实盘依据、报损材料、专门的技术鉴定和会

计师事务所审核认定，特申请予以核销。

通过此次清查，较彻底地摸清了我校资产家底，规范了资产账务管理，做到账实相符，为进一步加强我校国有资产监督管理奠定了基础，为我校国有资产管理信息数据库提供更全面的初始信息，为更好地实施资产动态管理提供了信息支撑；通过清查，为建立资产管理与预算管理、资产管理与财务管理、实物管理与价值管理相结合的运行机制，为编制以后年度财务预算、加强资产收益管理、规范收入分配秩序和推进分配制度改革创造了条件。

我校一贯重视加强学校资产管理，根据学校发展需要[x年就报批成立了学校国有资产管理处，是全省最早成立国有资产管理职能部门的高校之一；同时，我校十分注重资产管理制度建设，制定了较为完善的资金管理和实物资产管理办法，建立了有效的内部控制运行机制，对资产管理一向严谨规范。此次资产清查发现出来的我校财务、资产管理中存在的薄弱环节和主要问题是：教学科研管理、后勤生活服务和产业经营开发三个部分使用的资产，没有做到统一进行核算和管理；资产总账和分类分户明细账没有做到定期往来对账；资产保管使用、调剂移交和处理的制度不够健全。在全面总结、认真分析产生问题原因的基础上，学校将采取切实有效的措施和办法，进一步健全完善学校资产管理制度，并认真组织实施，规范学校资产管理的程序，加强学校资产监管，确保学校国有资产安全完整、有效使用。

## **盘点清查报告 清查工作总结优选篇五**

20xx年x月x日，公司下发了根据油田公司推进“九个结构优化”、“关于开展固定资产清查分析”的总体安排以及矿区服务事业部的相关要求，为进一步加强资产管理、优化存量结构，谋划资产创效能力持续提升，公司决定开展一次全面的固定资产清查分析工作。我工程处资产管理小组立即根据通知指示精神立即对我处的资产状况进行了清查，对各类资

产的技术状态进行了摸底。并根据资产清查状况编制了清查表和清查分析报告。通过这次清查，使我们对我处所属设备的技术状态、存放情况和使用情况有了进一步的了解，为更好的对资产进行管理和使用打下了坚实的基础。

## 1、本单位基本情况

局内部市场，生产任务均有局总调度室下达，市场竞争强度较低，但随着企业改革的进一步深化，所处的垄断的地位也存在一定的危机。我工程处本着作强主业，加强市场开发力度，不断提高施工水平和管理水平，出色的完成了一系列优质工程，受到了上级领导和社会各界的一致好评。

我工程处现有各类资产69台套，其中在用资产61台，闲置资产4台，待报废资产1台，逾龄使用资产3台。我处的大部分资产均系直接生产用设备，占到在用资产总数的36%，辅助生产用固定资产占资产总数的41%，管理服务用固定资产占资产总额的19%。

我处不良资产占资产总数的11、59%

我处现有不良资产8台，占资产总额的11、59%。其中闲置资产4台，分别为2吨震动压路机，前翻斗2台和冷补改沥青设备；待报废资产1台，空气压缩机一台，逾龄使用设备3台，推土机 2台和yl-16t胶轮压路机1台。

其中推土机和yl-16t压路机均属超期使用，适用年限均在xx年以上。空气压缩机由于我处锅炉房的取消也失去了使用价值。2吨震动压路机由于吨位太小，在我工程处没有使用的工程造成闲置。

我处的不良资产2吨震动压路机可以转给其它工程处使用化解，其他6项均可作报废处理。

## 盘点清查报告 清查工作总结优选篇六

20\*\*年是\*\*地税提出建设更高水平“三个一流”的关键之年。我局在省局和市委、市政府的正确领导下，以党的十七届五中、六中全会精神为指导，紧紧围绕“深化改革、创新管理”的年度工作主题，坚持科学发展观，以组织收入为中心，进一步完善依法治税、信息管税、纳税服务、队伍建设机制，高水平全面完成了20\*\*年各项工作任务。

### 一、坚持收入中心观，税收收入持续稳定增长

全年共组织各项收入亿元，同比增长。其中税收收入实现亿元，同比增长，完成省局下达年度计划的；省级税收实现亿元，同比增长，完成省局下达年度计划的；市县级税收实现亿元，同比增长，完成省局下达年度计划的；市县级一般预算收入(剔除成品油收入)实现亿元，同比增长，完成市政府下达年度计划的；市本级一般预算收入(剔除成品油收入)实现亿元，同比增长，完成市政府下达年度计划的。

一是完善收入管理机制。适应税源专业化管理格局，全面加强收入管理的过程控制；调整数据口径，将税收计划在属地局和重点局之间合理分配；优化“四联动”管理平台，全面加强收入工作的统筹力度。二是开展税收经济分析。积极拓宽专题税收分析思路，专题税收分析质量实现新突破，《南京物流产业税收现状调查及产业发展建议》首次在总局《税收分析报告》上进行了全国范围内的刊发；探索运用数理模型开展税收与相关经济指标的关联分析，从经济角度对“十二五”时期的税收总量状况进行预测。三是创新税源监控管理。探索建立重点税源风险预警模型；开展会统数据专项审计清理；在全市范围内开展一年减免税统计调查，共调查企业近13万户；开展税收资料调查，在省局组织的税收调查工作评比中，获得数据质量和分析应用双先进单位称号。四是加大社保费等非税收入的征缴力度。积极推进税费基金征管一体化，全年共征收入库社保费亿元，同比增长；征收入库

其他非税收入亿元，同比增长。

## 二、深化主动型税政，服务地方经济能力进一步提升

一是加强主动型税政。围绕全市经济发展工作，对照“八项重点计划”，出台了36条税收优惠政策；围绕加强民生需求保障、现代农业农村建设、资源节约环境保护和文化遗产保护四个方面研究梳理政策规定154条；围绕市委市政府及各部门提出的金融业改革、科技进步、青奥会、深化宁台合作、总部经济发展等20类工作提出税收政策修改意见近200条；推动企业转型升级，认真开展高新技术企业资格认定工作，共认定高新技术企业17户；积极落实优惠政策，全年共办理减免税45亿元。二是强化主体税种管理。突出税源分析，构建营业税风险控制管理模式；探索旅店业税收管理，初步确定了旅店业营业额测算公式和模型；创新营业税纳税申报管理，拟定《营业税纳税申报办法》，被总局评为营业税先进单位。贯彻落实好新个人所得税法，征管工作实现平稳过渡；开展年所得12万元以上纳税人自行纳税申报工作，全市共有67370名个人办理了度自行纳税申报手续，申报人数比去年同期增长；入库财产转让所得个税15亿，同比增长倍；利股红个税入库16亿，比去年同期增长三成半；共入库非劳动所得个税亿，占个税比重32%，比去年同期提高8%；我局开发应用的企业所得税后续管理信息系统获得省局认可，并代表江苏在西安全国行业指南会议上进行了介绍。三是积极推进财产行为税科学化管理。做好外资企业城建税征收管理，开展城建税数据比对，补征城建税万元；贯彻落实资源税从价征收改革；做好新车船税法贯彻的前期准备工作；存量房交易价格核定管理信息系统成功上线运行，增加税款万元，实现了存量房价评估的信息化、科学化、精细化；加大土地增值税清算工作力度，做好对清算项目的跟踪，全年共完成清算项目164个，补征税款亿元，清算税负达。开展契税和耕地占用税专项督查和决算工作，决算被省局评为一等奖。

## 三、推进税源专业化管理，税收征管质效显著提高

一是推进税源专业化管理。全面实施征管体制改革，推进重点税源市一级专业化管理，规范三区两县契税和耕地占用税收征管方式，做好深入推进税源专业化管理改革的各项准备。二是构建风险管理机制。开展征管状况监控分析，优化征管状况数据监控分析平台，修订完善考核评价办法；加大纳税评估力度，全市共评估税户16207户，评估贡献率；开展未申报、未入库的催报催缴管理，全市准期申报率平均达到，未申报处理率100%，准期入库率。三是夯实征管基础。简并发票品种，全市普通发票由原来的57种减并为39种；实施欠税分类管理，加大清欠力度，开展“无欠税责任区”创建活动，3家基层单位消灭了欠税，12家基层单位没有新欠发生，陈欠清欠率6%；根据个人所得税及增值税、营业税起征点调整等相关个体税收新政要求，制定有针对性的管理措施，明确了出租车和个体工商户定额调整意见，新政实施后，达起征点以上定额户由万户下降到万户，税款下降约4亿元。四是推进综合治税。规范委托代征单位管理，全年全市性委托代征单位共代征税款亿元(不含个体)，较上年同期增长。调整全市存量房委托代征征管方式，建立起与房产部门的新合作关系；推进国地税联合征管，联合下发了《关于进一步推进联合税收征管和纳税服务的工作意见》，推广使用“江苏省国地税数据交换平台”，国地税合作进一步深入；向市政府提出的综合治税建议得到采纳，正在建立配套的机制和方案。五是提升信息管税能力。做好省级大集中系统的升级改造工作，“一期”系统成功上线，并为“二期”上线做好充分准备。综合信息平台二期成功上线并在全市推广应用，为我局的税收征管工作提供了有力支撑；推进省局大集中税收风险管理平台上线，组织开展省局税收风险识别模型竞赛活动；完善数据审计规则，组织开展数据清理工作；提高运维保障效能，强化对大集中系统运行的监控，提升运维能力。

#### 四、强化执法监督，税收法治环境进一步优化

一是加强税收法制建设。大力宣传贯彻税法，我局获得江苏省“五五普法”先进单位称号；我局选派人员参赛的江苏省局

代表队获得“江苏省行政强制法电视大赛”一等奖第一名；深入开展“依法行政示范单位”和“规范执法示范岗”创建工作，总局解学智副局长和法规司领导先后三次来我局专题调研，有关工作经验专题进京汇报并在全国税务系统依法行政工作会议上交流，省局对此专刊予以报道；优化完善税收执法风险防范工作机制，“探索建立有效的防范税收执法风险工作机制”获得20市局创新项目一等奖和全省创新项目三等奖，在省^v^组织的经验交流会议上，我局向全省33家省级执法部门交流工作经验；全年共开展行政处罚听证2起，办理行政复议案件9起，行政诉讼案件4起，未发生行政复议被撤销、变更或败诉的情况。二是规范税收执法行为。加强税收规范性文件管理，定期开展文件清理，强化行政审批制度改革，完善税务行政处罚工作。建立健全税务行政执法案卷评查制度，认真组织开展税务行政执法案卷评查，在市^v^和省局组织的案卷评查中均获得“优秀案卷”称号；开展重大税务案件审理工作，全年审理重大案件31件，进一步提升了重大案件审理的工作质量。三是强化稽查职责履行。组织开展了资本交易、广告业、建筑安装业、金融非居民企业等六项税收专项检查；开展税务稽查“百日竞赛”，有效推进税收专业化稽查效能；强化涉税违法案件举报管理，全年共受理交办举报案件691件，较去年增长39%；全年累计查处100万元以上大要案72件。联合公安机关开展对虚假的发票“卖方市场”整治工作，破获各类发票犯罪案件61起，缴获假的发票万份，被总局评为20度税务系统打击发票违法犯罪活动工作成绩突出的单位。全年全系统共检查纳税户753户，检查各项入库收入共计亿元。四是加强税收执法监督。认真开展注销税务登记、征收方式鉴定专项税收执法督察；对基层局进行重点执法督察，实现自查面和重点抽查面两个100%；深入推进税收执法责任制建设，严格落实执法责任；逐步完善制度建设，出台《领导干部任期经济责任审计暂行规定》、《内部财务审计暂行办法》；开展大宗物品购置及政府采购专项审计工作，进一步提升资金使用效率；突出抓好财务审计工作，促进内部财务管理水平的提升；强化领导干部经济责任审计，健全审计评价指标体系。

## 五、优化服务平台，纳税服务水平进一步提高

# 盘点清查报告 清查工作总结优选篇七

### 一、农林水事务资金拨付情况

年农业预算执行情况良好，中央提出的“财政支农资金增量要高于上年的要求”顺利实现，2018年是建设社会主义新农村关键之年，按照中央一号文件关于“财政支农资金增量要高于上年”的要求，科学安排预算，合理调度资金。到年底，各项支农支出执行情况良好，中央一号文件提出的“财政支农资金增量高于上年”的要求圆满实现。截止12月31日资金投入与拨付情况：农林水事务资金拨付共计万元，其中农业万元，林业万元，水利万元。

### 二、各部门完工项目验收情况

#### (一)加强服务，积极促进农业工作

为做强、做大农业产业，促进农业产业化发展，今年，我股从“政策、资金、服务”着手，大力扶持农业产业发展，一是政策引导。大力宣传国家的强农惠农政策，使国家的强农惠农政策深入人心，家喻户晓，大大提高了农民的发展农业的积极性。二是资金扶持。及时足额地把各项种粮补贴直接发放到农户手中，大力发展农民专业合作社，整合支农资金。三是服务跟进。加强监督检查工作，对所有农业项目、支农资金进行全程跟踪问效，资金始终跟着项目走，杜绝了过去那种虚报项目，骗取财政资金的现象，大大提高了财政资金的使用效率。通过一系列创新措施，圆满完成了年度农业目标任务。粮食种植面积完成万亩，占任务万亩的；种植商品蔬菜面积完成万亩，占任务4万亩的；新增农村沼气建设完成500口，占任务500口的100%；农业产业化龙头企业带动农户万户，占任务万户的；5、阳光工程：完成培训95人，占任务200人的；病虫草鼠害综合防治万亩，占任务24万亩的；测土配方



施肥完成万亩，占任务万亩的；种子新品种试验示范7个55亩，占任务50亩的110%；完成秋冬种示范点12个，占任务5个的240%；农业适用技术培训1921人次，占任务1000人次的；争取农业专项资金万元；完成固定资产投资180万元，占任务75万元的240%。

## （二）加强林业基础工作，促进林业各项工作有序进行

为有效防治我市林业有害生物，保证2018年森防工作圆满完成，我股积极争取市财政支持，及时拨付专项资金\*\*万元，支持我市林业有害生物防治、监测以及检疫检测工作，林业共计到帐万元，其中森林防火经费有10万元，病虫害防治及生态效益经费万元，扩大内需国债投资及中央补贴59万元。各项资金均投入到相应事项，并取得了良好的效益。例如，09年全县森林病虫害发生面积万亩，但经过有效的管理，无成灾面积，林业有害性生物成灾率为0，有力地保障了我市林业有害生物防治工作的顺利开展，保护了我市造林绿化成果。

## （三）加强水利工作，支持农业基础设施建设

为充分发挥水利工程在农业生产中的综合效益，一年来，我们积极争取上级财政支持，大力推进水利工程建设，09年水利共计到帐万元，其中饮水安全工程万元，抗旱经费34万元，特大防汛补助60万元，防洪堤建设、水库除险加固工程、防渗改造工程104万元，小水电建设工程20万元，水利投入迅猛增长，各类水利工程建设快速推进，工程性缺水问题得到了较大改善，防洪防灾措施得到进一步加强，确保了投入的资金发挥最大的效益，为我市(县)经济社会发展提供了坚实的水利保障。

## （四）扶贫工作彰显脱贫效果

为认真贯彻落实省、市脱贫攻坚战略部署，进一步加大我区

脱贫攻坚力度，确保全面完成“十一五”脱贫攻坚各项目标任务，我股紧跟财政局的工作部署，一是领导重视亲临指导。在接到局批示后，我股党组明确了扶贫工作思路，安排人员，细化责任，我股领导\*\*\*亲自带领班子成员到村调查扶贫项目实施情况，听取汇报、察看项目开展进度，并就项目的进一步优化、做大做强给予指导。二是全员努力参与。每月数次到村了解贫困户致贫原因、村和贫困户脱贫思路，寻找脱贫项目，制定脱贫计划。利用财政自身优势帮助寻求政策上、技术上的支持。对选中实施的项目经常给予关注，察看实施进度，了解实施过程中有什么困难，尽力帮助解决，得到了多数贫困户的理解和好评。一年来，我股紧跟财政局的政策方针，积极做好脱贫攻坚帮扶工作，帮扶有计划，件件有落实，使帮扶到位成果显著。

1、扶贫办。2018年下达扶贫办项目指标万元，项目个数76个，部门请款数万元，各部门报帐金额万元，竣工项目个数30个。其中种植业下达指标万元，项目个数22个，整村推进项目资金61万元，部门请款数69万元，部门报帐万元，竣工项目个数15个；养殖业下达指标515万元，项目个数26个，部门请款数400万元，报帐数万元；农田水利下达指标108万元，项目个数12个，部门请款数万元，报帐数无，竣工项目数4个；村级步道下达指标万元，项目个数6个，部门请款数万元，竣工项目个数6个；人员技能培训下达指标51万元，项目个数4个，部门请款数36万元，报帐数万元，竣工项目个数3个；乡村公路下达指标10万元，项目个数1个，请款无，报帐无；其它小额扶贫到户贷款贴息万元。项目管理费万元。芦笙场建设万元，其中整村推进项目金额万元，部门请款万元，报帐万元。小额贴息到户贷款运作8万元。茶叶加工产房建设10万元。

2、以工代赈资金。2018年下达以工代赈资金418万元，项目个数6个，部门请款数135万元，无报帐，年度通村公路建设下达指标415万元，项目个数5个，部门请款数135万元，易地扶贫搬迁下达指标3万元，项目个数1个。

3、民族发展资金。2018年下达民族发展资金112万元，项目个数17个，部门请款数8万元，报帐数万元。年度种植业下达项目指标28万元，项目个数4个。养殖业下达指标5万元，项目个数2个，部门请款数2万元。村级公路下达指标6万元，项目个数2个，部门请款数1万元，报帐数1万元。修建人行便民桥下达指标20万元，项目个数2个，部门请款数2万元，报帐数万元。村组寨道路硬化下达指标14万元，项目个数4个，报帐数2万元。人员技能培训下达指标9万元，项目个数2个，项目请款数3万元。农房改造下达指标30万元，项目个数1个。

4、冬修水利资金。2018年下达冬修水利资金27万元，项目个数2个，部门请款无，报帐无；年度水毁渠道下达指标12万元，项目个数1个，竣工个数1个，待验收；维修水塘下达指标15万元，项目个数1个，竣工数目1个，待验收。

5、财政单家文件项目。2018年下达省级基本建设资金400万元，请款数无，报帐数无。

综上所述：扶贫资金下达指标共计万元，项目个数100个，各部门请款数万元，报帐数万元，竣工项目33个。

### 三、存在的问题

1、支农资金量大且项目多，特别是实行财政报账制的项目较多，审核起来工作量非常大。由于我们人手较少，相关部门缺乏相应的专业人才，且知识结构有局限性，特别是对工程类项目的审核不深不透，深感责任重大，工作压力大，导致工作效益时常受影响，无法很顺利的开展。

2、一些项目缺乏相应的配套资金，相关部门开展工作困难。

3、相关部门经费少，工作积极性不高，使本部门不能及时的获得工作进展情况。

4、防洪保安资金的征收存在征管办法不多，征收力度不大，仅仅依赖地税部门，完成征收任务难度大等问题。

5、涉农项目工作管理经费不足，项目^v^门在实施项目过程中，由于经费紧张，难以调动其工作积极性。

，市级财政减收增支因素明显，财政收支紧张的矛盾将比2018年更加突出，财政支农支出稳定增长机制受到严峻的挑战，面对困难和挑战，财政农财股的工作一定要在局党组和行政班子领导下，围绕市委、市政府关于农业、农村工作的部署，在确保本级基本支出的前提下，合理安排有限资金，配合支持涉农部门抢抓中央扩大内需增加投入的机会，积极争取中央和省支持，同时合理调整本级支出，按照轻重缓急确保支持重点，确保财政支农项目工作取得新成效。

## 盘点清查报告 清查工作总结优选篇八

时间的脚步总是匆匆而过，不知不觉地我们又在忙碌的节奏中迎来了新的一年，在感受新年新气象、新希望的同时作为一名中国^v^员，我更要及时地对照党员的标准展开批评与自我批评工作，希望通过这次自查更深刻的剖析自己、在反思中完善自己。

自从20xx年xx月份党组织吸收我为预备党员以来，我一直认真履行工作职责，努力学习，不断进取，积极参加党支部和党小组组织的各项政治学习，学习党的基本理论、基本知识，认真贯彻落实党的精神，也认真学习两会的重要内容。同时认真学习党章，自觉遵守党章，切实贯彻党章，坚决维护党章，用三个代表重要思想武装头脑，不断提高政治理论水平和党性修养。充分发挥了作为一名党员模范带头作用，努力完成了各项工作任务。

### 一、加强学习，提高思想觉悟

## 二、忠于职守，以党员标准严格要求自己

工作上，本人时刻牢记自己是一名党员，用一滴水可以折射出太阳的光辉来警醒自己，踏实进取认真谨慎，忠于职守、尽职尽责，遵纪守法、廉洁自律，努力发挥党员的先锋模范作用，以吃苦在前、享乐在后和对自己负责、对班级负责、对党负责的态度对待每一项工作，树立大局意识、服务意识、使命意识，努力把全心全意为人民服务的宗旨体现在每个细节中；以改进工作作风、讲求工作方法、注重工作效率、提高工作质量为目标，积极努力地完成各项工作任务。

## 三、严于律己，争做一名优秀的党员

进入大学的学习和生活，相对来说环境比较宽松，刚开始也放松了对自己的要求，但是很快意识到了这个严重的错误，“一屋不打扫，何以扫天下”，如果没有严格要求自己的言行举止，以及生活学习中的点点滴滴，使自己有了颓废的思想，那么在其它方面所作的努力也就不可能很好的完成，于是我给自己做了一个生活计划，将工作、学习、娱乐、休息有机的结合起来，严格要求自己做事的态度和生活态度，时刻提醒自己，在这样的生活环境下养成良好的生活习惯，并使自己在多方面不断的提高。

一、在政治理论学习上，虽然做到了及时学习，及时做笔记，理论知识掌握了不少，却没有很好的应用到实际中，没有很好的做到理论与实际相结合。

二、在学习上，虽然有认真的复习，但却无缘奖学金，所以在一些细致的问题，没有做好，没能面面俱到，而且学习涉及的方面过于狭窄，只是一味的专业知识。

三、在工作与作风上，有些事情做的过于草率，没能够把每个人的意见整合。

四、在纪律上，不够用心，开会时经常走神，对于会议所传达的精神不能及时的了解，对会议报告者的尊重不够。

一、在学习政治理论知识的时候，对于一些知识不但要及时做笔记，更应该要深刻了解，把所学到的知识应用到生活中去，在每学到一个知识后，应该马上举一反三，加强理解与记忆，真正做到学习与理论相结合。

二、在学习上，应该在注重专业知识的积累的同时，也应该为作一个全方面发展的新时代人才，而涉及更多领域上面的知识，丰富自己的知识面；而在专业知识方面则应该更注重一些细节方面，追求完美，并反复消化，为以后工作时打下坚实的基础，做到学以致用。

三、在工作与作风上，应该多听取大家的意见，不能草率决定，而应该三思而后行，并且应该考虑到其他人对此事的想法，争取做到每个人对结果都很满意，在工作上也应该有奉献的精神，不计较工作的多与少，而应该计较工作完成的好与坏。

四、在纪律上，安排好自己的作息时间，让自己在学习的时候时刻保持清醒，使自己的学习效率增加，也最终讲课者，与此同时也应该遵守学校的一些相关规定，有防火防电等安全意识，做好一个学生应该做的事情，做好一个党员应该有的带头作用。

以上为我这一年的总结与整改计划，可能有不够完善的地方，但是在平时的生活中我也会不断调整我的总结与整改，对于自己的不足与缺点及时予以改正，使自己不断成为一个更优秀的<sup>v</sup>员。

## **盘点清查报告 清查工作总结优选篇九**

### **二、资产清查结果**

### 三、重要事项说明

### 四、资产清查工作中发现存在的问题及改进的措施

### 五、备查材料

#### 东莞市×××单位资产清查工作报告

#### 东莞市行政事业单位资产清查工作小组办公室：

（一）本单位成立于 年月，属于行政/事业单位，主管部门是 ，法定代表人是 ，法定地址为东莞市 ，人员编制人，在编干部职工人，实有人员（含临工）人。单位主要职能为。

（二）工作基准日：本单位资产清查工作基准日是20xx年12月31日。

#### （三）资产清查工作范围

本次资产清查的工作范围是：本单位及未单独核算、与本单位合并填报报表的单位个，分别为 。

不列入此次清查范围，但由本单位填报有关数据单位个，分别为 。

#### （四）清产核资工作具体实施情况

1、本次清产核资工作的主要内容为：基本情况清理、帐务清理、财产清查、完善制度。

2、资产清查的组织工作。本单位成立了资产清查工作小组，统一组织实施本单位资产清查工作。小组成员包括：组长： ，副组长： ，成员： 。

（5）撰写资产清查工作报告，上报有关数据；（6）工作总

结和完善单位资产管理方向制度。

#### 4、其他工作情况

### 二、资产清查工作结果

#### （一）资产清查结果

通过对本单位20xx年12月31日会计报表及资产损益情况的清查，本单位资产总额账面值为元，清查值为元；负债总额账面值为元，清查值为元；净资产总额账面值为元，清查值为元。

#### （二）会计差错调整情况

截至20xx年12月31日，本单位会计账中资产总额账面值为元，资产清查报表中资产总额账面值为元，差额元，属于会计差错调整。具体情况为：。

### 三、重要事项说明

#### （一）资产损益及资金挂账情况；

本单位此次资产清查中，资产损失元，占资产账面值的 %。主要包括流动资产损失元、固定资产损失元、对外投资（有价证券）损失元、无形资产损失元、其他资产损失及资金挂账等元；具体损失原因分别为 。

#### （二）资产盘盈情况；

本单位此次资产清查中，资产盘盈元，占资产账面值的%。主要包括流动资产盘盈元、固定资产盘盈元、无形资产盘盈元、其他资产盘盈等元；具体盘盈原因及入账、计价情况分别为 。



（三）关于土地使用权情况的说明；

（四）单位申报处理的资产损益。

本单位在此次资产清查申报处理资产损失元，申报处理的损失资产占单位资产总额账面值的%。其中流动资产损失元，固定资产损失元，对外投资损失元，无形资产损失元，其他资产损失元。