

最新实验室新人化验员个人工作总结 实验室化验员个人工作总结(优质5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。大家想知道怎样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

实验室新人化验员个人工作总结篇一

时间匆匆□xx年又要过去。在过去的一年里，我在领导、同事们的支持和帮助下，用自己所学知识，在自己的工作岗位上，尽职尽责，较好的完成了各项工作任务。为xxxx公司做出了应有的贡献。同时，作为一名化验员我也在从思想到行动，从理论到实践，进一步学习，提高自己的工作水平。现将本人本年度工作总结如下：

随着公司的发展，实验室仪器的增加。为了更好的完成工作，在之前的工作基础之上，又学习了水中油含量、柴油烃类组成（稀释法□□hcl的测定等新的实验方法，并且熟练掌握，较好的完成了相关的工作任务。其次在工作中也经常遇到一些新的问题，通过和领导、同事们的商讨研究最终解决。同时也对相关工作有了进一步的认识。

我的工作主要是配合研发一部的其它几个岗位做相应的分析。第一，配合重整催化剂评定岗位生成油的折光率和烃类组成分析；第二，配合抽提组的芳烃抽提的柴油做烃类组成分析；第三，配合代研究做的裂解油的黏度，酸值及色度等分析；第四，负责研发一部水样的水中油含量、水垢等相关分析；另外在原油评价中负责酸值、蜡含量、硫醇硫、色度、冷虑点、黏度及逆流黏度等相关分析；参加hr-05b300溶剂生产

负责取样及黏度分析共二十一天；其次就是一些储存油样的色度分析及其它的'一些实验分析；另外我还积极配合其他同事完成了一些工作任务。

一年中，在领导和同事们的悉心关怀和指导下：我共完成色度数据500多个；折光率数据150个；黏度数据88个；逆流黏度数据140个；水中油数据245个；荧光族组数据193个；柴油族组成数据115个；酸值数据30多个；蜡含量数据11个；密度数据16个；冷虑点数据5个；溴价溴指数数据18个。

化验工作精细琐碎，而且由于我们主要是搞研发，所以不像炼油厂的化验工作很有规律性。我们会经常遇到不同的新问题。所以为了搞好工作，我不怕麻烦，细心观察实验现象，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，认真学习相关业务知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。

在实验室工作安全意识和环保意识相当重要。所以我工作投入，能够正确认真对待每一项工作，熟记各项安全措施，遇事不能慌。环保也是相当重要，做到每种化学试剂和需要处理的油样，集中分类处理，不随意乱倒。这些对环境都很有影响。在刷洗瓶子时，不随便倒沾有油的污水。同时注意到实验室的通风和各种化学试剂及油样的摆放问题。

实验室新人化验员个人工作总结篇二

节约是发展之本，有效利用现有能源创造新能源是保证企业可持续发展的关键。化验室一直以“开源节流、节能降耗”为工作指南。从点滴做起，杜绝浪费。如：汽油、棉纱等可重复利用的资源绝不丢弃；收集报废压力表的可用部件做备用来减少因压力表损坏而报废的情况，降低了各工区生产成本；及时关闭水、电开关，避免不必要的浪费；班长带领员工利用工作之余美化环境，给大家创造了温馨的工作环境。在班长的带领下，每名员工都以高标准来要求自己，坚持天天打扫卫生，垃圾及废料及时回收处理，让我们的员工时刻处于一个

整洁、温馨的环境中。

为了迎接银牌站检查，每个班组工作都在紧张而有序的进行着。化验室在认真完成本岗工作之余也帮助“兄弟”岗位“排忧解难”。充分发挥了化验室女工的精心、细心、用心。积极主动承担了1号污水处理站及水质站泵房的刷漆和卫生清洁工作。每位员工带着联合站集体荣誉感和对工作的热情主动加班加点，通过两天的不懈努力圆满完成任务。

临近先进站检查前，化验室得知转油脱水站人员紧张，为了将联合站最好的形象展现给检查团，班长带领化验室集体员工经过一天一夜的艰苦奋斗完成了输油泵房的设备清扫任务。确保了输油泵房设备清洁无油污、卫生干净无死角。

通过这两次的集体活动，不仅体现了化验室员工强烈的集体荣誉感和对待工作的认真负责的态度，同时也展现了我们敢于面对困难，积极应对解决困难的决心。

在各位领导的关心和重视下，在全体员工的支持配合与努力下，化验室工作有了一定进步[201x年我们信心百倍。我们将提高工作效率，搞好化验室整体工作，配合好生产。为此总结出以下几点：

一、配合生产，做到化验先行，及时指导生产，不推诿责任，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

二、技术争先，通过学习紧跟公司指导思想，努力提高化验室整体水平，以求更快更好为油田生产服务，力争提高化验数据准确性和时效性。

三、推陈出新，鼓励新员工发挥创造性思维，结合化验室实际工作情况，为化验室工作的高效、快捷、安全性贡献自己的力量。

在新的一年里，化验室全体员工有信心，有决心在领导的带领下完成各项任务，为公司发展尽一份力量。

实验室新人化验员个人工作总结篇三

20xx年也是不平凡的一年，为了争创银牌联合站各班组都积极备战，化验室也不例外，为了联合站的荣誉付出百分之百的努力。具体工作如下：

将安全作为工作的重心，制作了“安全文化学习园地”，鼓励员工学安全、懂安全、记安全。同时将安全生产纳入“每日一考”范围。加强化验室危险源及危险物品的管理，以全国安全月为契机，组织员工每周自主收集安全知识，在“安全文化学习园地”与大家共同分享。

对员工进行了深入的岗位知识培训，使员工提高了思想认识、工作能力和综合素质，例如：通过“每天一考”增强员工对岗位知识的熟练度，增强员工岗位练兵能力；对化验室试剂的分级和分类；样品的制备、检测及记录管理等。

对化验室的仪器设备进行了系统的管理和维护。设备责任到人，做好设备标识，并由责任人定期进行设备检查，加强设备的管理意识，减少消耗品的报废率，提高设备使用率。对化验室各项仪器进行定期检查，减小由于设备引起的误差。

严格执行化验操作规程，减小化验过程中不必要的误差。依据国家最新标准及指标，做到化验有法可依，有据可查。为避免不必要的误差产生，统一了化验员的操作手法，提高了数据的准确性、可靠性，减小由不同化验员操作引起的误差，提升了化验人员的岗位技能和综合素质。

为了满足设备的使用环境（温度、湿度、无尘洁净等），加强了化验室环境管理。具体措施有：对卫生区进行划分，由班长负责，责任到人，做到班前清洁，班中维持，交接班不

留死角。该项措施的实施保证了化验仪器的测试精度，也树立了化验室的良好形象。

节约是发展之本，有效利用现有能源创造新能源是保证企业可持续发展的关键。化验室一直以“开源节流、节能降耗”为工作指南。从点滴做起，杜绝浪费。如：汽油、棉纱等可重复利用的资源绝不丢弃；收集报废压力表的可用部件做备用来减少因压力表损坏而报废的情况，降低了各工区生产成本；及时关闭水、电开关，避免不必要的浪费；班长带领员工利用工作之余美化环境，给大家创造了温馨的工作环境。在班长的带领下，每名员工都以高标准来要求自己，坚持天天打扫卫生，垃圾及废料及时回收处理，让我们的员工时刻处于一个整洁、温馨的环境中。

为了迎接银牌站检查，每个班组工作都在紧张而有序的进行着。化验室在认真完成本岗工作之余也帮助“兄弟”岗位“排忧解难”。充分发挥了化验室女工的精心、细心、用心。积极主动承担了1号污水处理站及水质站泵房的刷漆和卫生清洁工作。每位员工带着联合站集体荣誉感和对工作的热情主动加班加点，通过两天的不懈努力圆满完成任务。

实验室新人化验员个人工作总结篇四

1、实验室工作由校长及教导主任直接管理，实验室设专门管理员，即实验员，具体管理实验室工作。

2、实验室管理员任务、目标；

(1) 实验员按时拟定自然教学计划，各年级自然教学工作须按计划进行实验教学，实验教学需填写演示实验计划、分组实验计划、演示实验单、分组实验单等表格。

(2) 在进行实验前准备好实验所需仪器，材料，教师对每组实验有充分准备，精心设计实验步骤和实验过程，方法，

写出相应实验方案，以保证实验的科学性，安全性及效果。

(3) 在引导学生进行分组实验时，要求学生准备好相关的实验材料，以确保学生在实验中有物可做，并指导学生观察，讨论，得出相应的结论，完成实验教学。

(4) 指导学生进行分组实验后，应指导学生完成实验报告单（试验记录），并认真审阅，引导学生在实验、观察中养成科学的自然观和相应的实验潜力。

(5) 开学及时收取科学各年级《演示实验计划表》、《分组实验计划表》；期末按时收取《演示实验记录表》、《分组实验记录表》。

(6) 在实验教学、教研方面，以全体自然任课教师为组，进行相应的自然教学与实验教学研究，不断提高自然学科教师的教学与实验潜力。

3、材料归档

(1) 每学期（学年）按时将各类材料分类装订后归档，并按时填写相应试验开出数、开出率，完成实验室材料的归档管理，做到科学、规范，便于查阅。

(2) 在材料归档的过程中注意材料的质量与数量应符相应要求。

4、实验室器材管理

实验室管理人员除应管理好材料收发、入档工作外，还管理好实验室的器材及日常工作。

(1) 材料（实验器材）的每日发放和收回工作，并作好相应发放，收回记录及损坏，修理等相应记录。

(2) 作好相关实验器材的申报，采购，申购等工作。

(3) 每周组织学生打扫实验室，并处理好实验室，保管室的用电，设备，器具的保管、管理、安全工作，以防意外事故发生。

5、其他相关工作

(1) 作好与实验室及实验室管理相关的一系列工作。

(2) 不足之处，及时完善。

实验室新人化验员个人工作总结篇五

我做化验工作已有三十年之余。在其工作中，紧紧围绕公司的中心任务，立足化验室工作岗位，认真履行职责，兢兢业业、任劳任怨，工作在这个平凡的岗位上。勤学苦练，努力工作，是我的工作原则。为此，掌握了一手过关的化验技术。并在领导和同事们的关心和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得一定的成绩和进步，现已成为车间的技术老手和操作能手。现将我的工作情况总结如下：

化验室工作是生产装置的命脉，可靠的数据提供是销售部门说话的依据。因此，做好化验室工作非常重要。我作为一名化验老职员，要想干好化验室的工作，就必须要强化学习，不断提高个人技能和业务水平。在实际工作中，必须拥有持之以恒的韧劲和精益求精的钻劲，边干边学，勤思考，多积累。受到了很好的学习效果。

一是系统学习了化验方面的专业知识。通过在购买、向同事借阅、网上下载和对化验室过去数据资料的摘录等多形式，认真学习掌握化验知识和方法，努力提高自己的实际操作和理论水平。

二是通过学习，掌握了各项化验的理论依据、工作原理和相关的操作流程。

三是学习熟记相关的管理制度，诸如化验室检验工作的管理，质量监督工作的管理，化验室药品的管理，化验室仪器、设备的管理，以及化验室环境的管理等。以化验室为切入点融入质量管理工作。积极参加集团公司组织的化验员考试和技术比武活动，增长了见识，丰富了阅历，以此提高业务能力，提高工作质量，并以较好的成绩考取了化验员高级工资资格证。

我作为一名化验员，始终以高度的责任心，在实际工作过程中，本着客观、严谨、细致的原则，在日常的分析工作中做到实事求是、细心审核、勇于负责，严格执行化验室规章制度、仪器操作规程和相关的质量标准。对不真实、不合理的数据严格进行复查审核，坚决执行三级检查工作，确保数据正确不出问题再进行上报。

在实验室工作安全意识和环保意识相当重要。在实际工作中，其一，严格执行公司各个安全规定，以“七想起不干”原则来约束自己，时时把安全放在第一位，积极参加公司组织的各项安全活动，坚持抓安全毫不放松，深探更安全的途径，真正把安全落实到实处。上岗之前，要求自身工作必须投入，做到“上岗一分钟，尽职六十秒”。认真对待每一项工作，熟记各项安全措施，神查身边安全隐患，做到遇事不慌，及时汇报，做好记录，坚守岗位。其二，环保也是相当重要，做到每种化学试剂和需要处理的废气、油样品，集中分类处理，不随意乱倒。这些对环境都很有影响。如在刷洗瓶子时，不随便倒沾有油的污水。同时注意到实验室的通风和各种化学试剂及油样的管理问题，做到通畅、整齐等。

我热爱自己的这一份工作，正确认真对待每一项工作，在开展之前做好个人工作计划，有主次的先后及时完成各项工作任务。热心服务好各个生产装置，只要有需要，我都会积极认真地去为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时完成工作任务。在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风。

回顾多年来的工作经验和成绩，也算有目共睹。但在一些方面还存在着不足和缺憾。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善。在今后的工作中，一定要继续努力，加以改进，不断学习各项新业务新技术，并严格遵守各项规章制度，使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，新台阶。今后的工作可以预料将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高自身文化素质和各种工作技能，以适应更高更新的化验各个工作岗位需要，以全新的净胜面貌迎接的到来，为的安全生产打下坚实的基础。