

2023年个案工作过程报告心得(优质8篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

个案工作过程报告心得篇一

大学生村官朋友们，我在农村工作已经有半年多时间啦，在这半年多的时间里，我积累了一些农村工作经验与心得体会，写出来与大学生村官朋友们共享，也为将要踏上村官道路的大学生们一点启发。

x年x月中旬，我到济源路街道办事处夏侯村任职，担任村委会主任助理。回顾成长历程，我始终坚持“积极配合不松套、发挥作用不越位”这样一个原则。充分发挥个人的才能，为夏侯村的新农村建设献计献策。

现在我就简单介绍一下，半年多来我是怎样开展工作的。

一、熟悉村两委干部队伍的构成情况，把各位村、组干部及会计当成我的老师，虚心的向他们学习请教。通过各位老师的讲解和自己与村民的交谈，我了解熟悉了夏侯村的村情民意，掌握了夏侯村近年来的发展情况。

二、基层工作一是量大，二是繁琐。初到基层，我感觉到有新鲜感，但是当我整日面对繁琐的工作时，最初的工作热情变得低调了，此时，我并没有退缩，而是要自我反省、端正思想，将最初由新鲜而产生的兴趣转变到由责任而产生的认真上来，扎扎实实地干好工作。认真完成好领导交给的各项工作任务。甚至晚上加班、周末不休息，我都任劳任怨。感觉到能为老百姓做点实事是多么的神圣。

三、基层承担的综合性任务，决定了单一的知识结构不能胜任工作需要，必须具有较高的综合素质，所以我就利用闲暇时间重点学习党和国家关于基层的一些方针政策，学习做好基层工作的方式方法。向各位老师学习档案管理、公文写作等日常工作常用的基本技能。对学到的知识要在工作实践中加以运用，更好地为群众服务。

四、在基层工作中不但要做事，更要做人。村里的领导和同事既是我工作的领路人，又是良师益友，处理好和他们的关系尤为重要。我一是要尊重，二是沟通，三是摆正自己的位置，四是展示自己的才智。让领导信任我和同事支持我，这样我的工作干起来才会得心应手。

五、群众是基层工作的主要对象，能否处理好与群众的关系是检验工作成败的一个重要标准。我在与群众接触过程中，放掉自己村官的架子。视群众为亲人，力所能及的、热情的帮助他们。当好党和群众连接的润滑油。

六、区和街道组织部门，既是我工作和生活的管理者，又是把握我思想发展动态，促进我进步的指导者。我严格按照要求认真做好工作计划、撰写日志、遵守工作纪律，多与上级组织保持沟通和联系，及时汇报自己的思想。

个案工作过程报告心得篇二

在七日有限公司经历三个月的工作实习已经结束了，在这三个月里，我和公司的职工以及领导都相处得很是融洽，大家对我也关怀备至，时常给我鼓励和帮助。下面，我将实习三个月的工作总结如下：

一、感想和体会

1、态度决定一切。

工作时一定要一丝不苟，认真仔细，一个职员在公司的大部分时间都是在工作的，这就要求他在这段时间内一定要小心谨慎，一丝不苟，不能老是出错，有必要一定要检验自己的工作结果，以确保自己的万无一失。工作的时候我一直保持极大的工作热情，不仅顺利完成工作任务，工作之余还经常总结经验教训，不断提高工作效率，虽然工作中我也会犯一些错误，受到领导批评，但我认为这些错误和批评是能让我在以后的工作中谨慎小心，提高工作效率。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了很深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。这次生产实习虽然说时间比较少，但是却让我了解了公司的企业文化、生产模式和质量体系管理等经验，这对我来说是很宝贵的。

2、勤于思考

3、不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和专业技能。这会使你的工作更加得心应手。一个人在自己的职位上有所作为，一定要对自己职业的专业知识有所熟悉，对自己业务所在范围内的业务技能也要熟练掌握，这样才算是一位合格的技术人员。

二、工作成果与收获

在这三个月里，我作为一个质量改善技术人员，认真学习公司的质量管理流程，根据岗位职责的要求，主要有以下工作成果及收获：

1、物料筛选车间筛选工装的制作

完成的工装有：遥控器筛选工装3个，塑封电机筛选工装4台，铁壳电机筛选工装4台，电控测试工装4台，传感器筛选工装1台，ptc电加热筛选1台。在制作过程中，我深刻的感受到，想

要做好合理实用的工装必须了解被测试的物料的质量、工艺和性能这三个方面，根据我以前的工作经验，这三个方面我已经掌握，所以我用自己的经验去做工装，很快的得到大家的认可。

2、筛选工装的完善和维护

a□工装完善方面：工装制作完成后，为了工装达到预期的效果，我不断的查看工装在使用过程中的不足，改善不足之处，力求工装在人员使用方面达到舒适、便捷；在工作效率方面达到快速有效。

b□维护方面：加强对工装使用人员的培训，让使用人员不仅会使用测试工装而且还会处理工装常见的问题。

3、外机预装和筛选工装ctq的编制

a□外机预装ctq编制是以流水线的方式制定的，所有元器件要根据工艺文件确认后，在通过自检、互检和质量工艺要求来保障产品质量的。分别编制了kfr-23w□kfr-35wg□kfr-72w三种常规机型。

b□筛选方面的ctq是针对元器件的外观和基本性能，看元器件是否符合质量工艺要求。分别编制了遥控器ctq□塑封电机ctq□铁壳电机ctq□温度传感器ctq□ptc电加热ctq□

4、指导外协厂的品质改善，分析与改良不良材料跟踪；

a□对筛选车间统计的日报分析、生产下线分析日报分析

从分析表中可以看出各厂家物料的质量问题的波动，根据这个依据来指导外协厂家的品质改善，前期塑封电机噪音下线率高，新飞10027遥控器下线率高、铁壳电机下线率高，我参加了改善与跟踪，并编制了质量缺陷跟踪表。

b□对预装生产过程的出现的的质量问题分析与改进

前期跟踪分析预装门开关电机下线率高的问题，并执行临时整改措施，运用质量分析——鱼骨图等工具来分析根本原因和直接原因，然后拿出永久的对策，接着执行及验证对策，最终防止再次发生或在其它产品上发生。通过这次改进，让我了解了公司的改进流程。

以上这些工作使我认识到质量改进是无极限的，产品只有更好，没有最好。

三、明确岗位职能，

根据岗位职责的要求，我的主要工作及学习任务是：

- 2、负责解决产品生产过程中的质量问题，处理品质异常及品质改善；
- 3、产品的品质状况跟进，处理客户投诉并提供解决措施；
- 4、制定各种与品质相关的检验标准与文件；
- 5、指导外协厂的品质改善，分析与改良不良材料。

四、认识个人能力不足。

- 1、目前在产品的品质状况跟进，处理客户投诉、品质相关检验标准制等方面存在不足，为了让自己做一个更称职的人员，一定努力学习并克服各种不足。
- 2、在与别人打交道方面由于性格等原因，缺乏主动性，但是在质量工作上，要别人接受你的意见，就需要具备良好的沟通能力，一定要主动积极，把沟通作为交流的桥梁。

五、今后自己努力方向

1、学无止境，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种技术知识，并用于指导实践。对现今空调制冷行业来说，变频空调技术的发展加速了高效空调的淘汰步伐，在这方面我要加强自我学习。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力及沟通能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地对待每一项工作。

个案工作过程报告心得篇三

(1)工作交接与圆满纳新：在我得知自我担任分团委学习部部长一职时，就向上任部长请教了一些工作方面的问题，她也很热情的拷给了我一些资料，对此，我表示十分感激。本部门自成立来的第一个任务就是挑选干事。经过与副部商讨，我们决定尽量招些吃苦耐劳的人。在面试时我们更是对这方面进行了考查，最终我们决定还是与上届一样挑了八个干事。

(2)部门会议的开展：招好干事后，我就立刻召开了本部门的第一次会议。大家坐在一齐做下自我介绍，相互了解，增进感情。此后也相继的为本部门的发展开了几次会。并在最终一次会议中，针对下学期任务的开展，给他们各自安排了任务。

(3)召开学习委员会议：开学之初，同样联合了学生会学习部召开学习委员会议，并以一个过来人的身份告诉他们身为学习委员应尽的职责。其次，通知他们从下周起就开始要填写考勤表，并现场告诉他们考勤表该如何填写。强调考勤表的重要性，要他们认真对待。考勤表都是分周次交过来，由我汇总后于每周一交予刘教师。

(4)查课方面：虽然查课不是我这边的主事，但在学期末的时

候我也跟学生会学习部部长一齐去查过新生的晚自习，我觉得都是学习部，工作方面就应当互相帮忙，互相支持。

(5) 接下来就是举办活动的事情了：在力求创新并紧跟学习的方向上，最终决定举办一场“趣味知识竞赛”。所以我也开始开展工作了，首先是召集本部门的人开会，并分配一批人找题目，一批人写策划书。最终由我自我进行整理与修改。随后便把策划书给各部长看，也向他们寻求支援，分配他们一些任务。对于这个活动我专门写了一篇总结，在此就不在多说。

回顾学习部一个学期以来的工作，感慨万千。既有自豪之处也有遗憾之事。真理总是在实践总结中发现，而提高总是在反思改善中产生的。今日在此总结分团委学习部20xx年度的各项工作，谨期望总结经验，发现问题，找出方法。助我院分团委学习部以后更好的发展，助我院分团委工作蒸蒸日上。

个案工作过程报告心得篇四

为了促进学校学生身体素质的提高，强化体育锻炼的意识，我部门以“强身健体，丰富生活”为主题口号组织了经济学院的拔河比赛。

这次活动以拔河活动为载体，引导同学们积极参加团体活动，并加强体育锻炼而努力。

一、活动过程

举办了经济学院的一场拔河比赛，以班级为单位，将经济学院各班级纳入了比赛活动当中，各班级踊跃报名，整个活动富有挑战性，在轮番较量后，同学们不仅赢得了奖品，更重要的是感受到团结的力量，集体的快乐。

二、活动自我评估

总体来说，我们这次以“强身健体，丰富生活”为主题的体育活动，各个阶段的活动都十分成功，成功的原因我们总结为以下几点：

1、准备较充分

“凡事预则立，不预则废”在这次活动中得到了充分体现，正是因为有了详实的考虑、周全的计划和充分的准备，这次活动才有了成功开展的前提。

如我们提前开会商量，并且在活动开始之前我们就有了详细的计划及活动部署。

2、密切配合

多方面的积极协助和努力，是活动得以完成的保证。

如在活动中我们需要的秩序问题就是由各班班干帮助协调3、分工具体安排合理。

在成功的背后，我们也认真反省思考了我们的不足。

1、场面有点混乱。

活动虽然经过具体分工，详实安排，但在实际过程中由于人数较多，场面有点混乱，个别成员没有完成自己的分工。

2、安排上存在不足。

主要体现在活动中个别支部成员不够积极，对分配的任务不能及时保证质量的完成，这与管理和分工上的失误有一定关系。

三、活动结果及意义

1、活动虽然小，却含义深远，反响良好，充分体现了大学生参加集体活动，为加强自身锻炼的重要性2、这次活动紧扣着提高大学生对德、智、体、的认识，充分调动了各方面的积极性。

刚走出大学校门，我就很荣幸地成为南京岩土工程公司中的一员，怀着自己美好的希望和从零开始的心态，开始了自己人生的新征程。

为了让我们更快地了解公司、适应工作，公司特地从7月14日开始对我们进行了为期一周的新员工入职岗前培训。

这次培训的内容十分丰富，主要有公司历史沿革、公司组织机构与企业文化介绍、公司领导讲座、各部门负责人讲授相关专业知识和自身经验的传授、安全、管理体系以及档案管理等诸多方面的系统学习。

经过七天的培训，使我在最短的时间里了解到本公司的基本运作流程，以及公司的发展历程与企业文化、企业现状和一些我以前从未接触过的专业知识等。

通过这次培训，使我受益非浅、深有体会。

首先，了解公司历史沿革与公司机构、企业文化。

开始培训的第一天就是介绍单位的历史沿革，芮书记介绍得很详细，仿佛带领我们重走过这50多年的风雨，见证企业的进化，也了解到了其中的艰辛。

这使我们更加珍惜现在来之不易的今天，激励我们更加努力去建设辉煌的明天。

在同一天，张书记为我们介绍了公司现在的组织机构，使我们从宏观上了解公司的各大部门及其主要职能，为以后联系工作，提高工作效率做好铺垫。

张书记还为我们详细地介绍了本公司的企业文化。

在我工作的3个月来，我感觉公司的工作氛围、人际交往甚至是走在公司的路上都是有激情而又放松的。

有激情是因为在工作中能学习到很多的知识与技巧，放松则是心理上的，这正是“工作着并快乐着”的感觉，让我感到无比的满足。

第二，培训使我对公司主要业务有了基本的感知与认识。

我在公司的档案室工作，在学校学习的也是专业的档案知识，可以说，对于勘察测量这方面来说，我完全是个门外汉。

这一次培训，是我第一次系统接触这方面的知识，真是受益不少，学到了很多新的知识。

经过几次专业知识的培训，我大致了解了公司的主要工作任务，大概分为勘察、测量、岩土试验、测试这几大方面，并分别有对应的部门负责。

比如说工程师办公室主要负责岩土工程工作，主要有勘察、设计、治理、检验、监测；测试中心主要负责原位测试、桩基检测等等。

并且我对其主要工作流程以及一些术语也有了大致的了解，总算不会像刚来的时候一样，连公司的主要业务都不清不楚了。

第三，学习了公司的安全管理与管理体系方面的知识

用了一天的时间，我们系统学习了安全方面的知识与公司管理体系方面的知识。

我想这对于我们应届毕业生来说，还是比较陌生的知识。

我认为其目的就是为了——一、保证安全生产；二、提高工作效率、三、提升企业形象。

最终的目的就是使利益最大化。

在此基础上有很多理论的知识与制度，这还需要我们在平时的工作中就注意，比如安全，在任何一个细小的环节中我们都要注意安全的问题，比如人走断电、防火、防盗，还有特别是在施工现场的一些用电安全、人员安全等。

这些在实际工作之后可能才能注意到更多问题，并写入制度，是安全管理更加规范。

公司是本行业第一批获得管理体系三标合一的公司，并有符合公司实际情况的管理方针。

在学习中我们学习到了一个以不变应万变的管理模式，也就是pdca循环：从plan(计划)到do(实施)到check(分析检查)到action(持续改进)。

不管是qhsems□ems□ohsms□这一循环始终贯穿其中。

仔细看，这一循环也适用于我们生活各方面，这其实也就是一个经验积累的过程，从不会到会，从不好到好，从好到更好的一个过程。

我相信，这个简单而明确的循环会伴随我一生，成为我不断进步的标尺。

第四，学习了公司档案与人事方面的知识

最后一天我们首先学习了公司的档案管理制度及公司档案室的主要职能。

由于我是在档案室工作，并且已经进行过2个月的.实习，对这一方面比较熟悉。

我认为档案的价值在于利用，在别人需要资料的时候，能快速及时地找到所需资料是档案是档案人员最主要的职责。

公司的档案室已有了50几年的历史，制度健全，库房分类明确。

在实习中，我就深深的体会到，我没有选错单位。

有好的基本建设，有好的师傅，真正的让我能学以致用，并能通过实践体验更好地掌握理论知识。

公司档案室还兼管着规范与杂志的管理，并有专门的阅览室，是专业技术人员能及时了解新规范掌握行业新动态。

人事方面，李主任主要为我们介绍了新进员工的待遇、假期、职称等问题。

我想这也应该是我们很关心的一个话题。

李主任介绍得很详细，分别介绍了各部门的工资情况，我也觉得越透明越公平，越公开越不敏感。

我比较关心职称的问题，档案系列的职称是要上社会去考的，我想从现在开始就应该抓住专业知识不放松，争取能早日更上一层楼。

最后，培训中领导对我们提出的要求。

这次培训中我学到了很多知识，但感触最深的是每一位领导基本上都提到一个要求，那就是学习、学习、在学习。

一刻也不能放松，不仅要转研本专业的知识，还要了解其他专业的知识，比如说我自己，就应该多了解了解勘察、测量等方面的知识，这样有利于我了解档案内容，提高工作效率与质量。

此外，就是希望能尽快地进入工作状态，做好思想意识的转变，从受者转变成施者。

我认为我在这方面做得也比较到位，毕竟已经经过了2个月的实习，感觉现在也慢慢走上正轨了。

最后就是希望我们能脚踏实地的工作，养成良好的工作与生活习惯，为自己积累资本、为公司创造利益。

到现在为止我已经在公司工作了3个月了，这次的职前培训让我对公司有了更深的了解，增进了不少知识，更重要的是让我对自己有了新的认识与新的奋斗目标，“水不流则腐，人不进则退”，在今后的工作中，生活中我将加倍地学习，不断地提高自己的素质。

在公司走“新、特、精”强企之路之际，我作为公司的一员，也要有这样的理念，发展自身的“新、特、精”，为适应公司不断发展的需求完善自己，争取做到自己对公司利益的最大化。

相信自己能行， 证明自己真行！

个案工作过程报告心得篇五

根据自己的工作计划，我感觉自己的成绩还是不小的，我们

班级的卫生、教育教学。

1、在将来迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作能力和提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，帮助公司实现发展，相信公司的明天会更好！

2、新的一年，要继续认真学习xx大文件精神，以“xxxx”思想指导工作，坚持解放思想、实事求是、与时俱进、开拓创新，为学校的发展做出新的努力。

3、回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公仆，为全面建设社会主义新农村作出自己的贡献！

4、新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。我们办公室全体成员决心再接再厉，使工作更上一层楼。

、在今后的工作中，我将一如既往地安全工作狠抓落实，加强对员工的'安全教训，提高全员安全意识，更好地完成上级下达的各项生产任务。

6、新的一年已经来临，我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开创教导工作的新局面，争取取得更好的成绩。

7、总之，这一年以来，我们有得也有失，有苦也有甜，但是不论欢笑或泪水，都将会是我们每个人在爱心社弥足珍贵的珍藏。相信爱心社的明天会更好！

8□20xx年是不平凡的一年，通过全体员工的共同努力，公司各项工作取得了全面胜利，各项经营指标均创历史新高。在面对成绩欢欣鼓舞的同时，我们也清醒地看到我们在营销工

作及售后服务工作中的诸多不足，尤其在市场开拓的创新上，精品服务的理念上，还大有潜力可挖。同时还要提高我们对市场变化的快速反应能力。为此，面对20xx年，公司领导团体，一定会充分发挥团队合作精神，群策群力，紧紧围绕“服务管理”这个主旨，将“品牌营销”、“服务营销”和“文化营销”三者紧密结合，确保公司2015年公司各项工作的顺利完成。

9、一年的工作已经结束了，在即将迎来的一年中，我们会继续不断的努力的，这是一直无法拒绝的问题，这是一直以来我们在年终时候的总结。每一年都有自己的进步，每一年都会有自己的成长!相信大家在来年中一定会取得最圆满的成功!

10、在20xx年的工作中，我会尽我的全力来参加工作的，毕竟现在还年轻，需要更好的奋斗，在年轻的时候多拼一拼，这才是一生中最好的奋斗时刻，过了这个年龄就是想拼也没有精力和能力了，我会趁着我年轻的时候努力拼搏的，打拼出属于自己的一片蔚蓝的天空!

一、主要工作情况

1、重视理论学习，坚定政治信念，明确服务宗旨。

认真学习邓小平理论、“三个代表”重要思想和党的第十七次全国代表大会精神，积极参加局机关组织的政治活动，能针对办公室工作特点，挤出时间学习有关文件、报告和辅导材料，进一步明确“三个代表”要求是我党的立党之本，执政之基，力量之源，是推进建设中国特色社会主义的根本保证，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，公道正派，坚持原则，忠实地做好本职工作。

2、加强业务学习，提高工作能力，做好本职工作。

重视学习业务知识，积极利用参加培训班等机会聆听专家的指导，向专家请教学习，提高自己的业务能力。紧紧围绕本职工作的重点，积极学习有关经济、政治、科技、法律等最新知识，努力做到融汇贯通，联系实际。在实际工作中，把政治理论知识、业务知识和其它新鲜知识结合起来，开阔视野，拓宽思路，丰富自己，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求。

3、勤奋干事，积极进取。

认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，协助领导建立健全各项制度，保持良好的工作秩序和工作环境，使各项管理日趋正规化、规范化。完成办公日常用品购置、来人接待、上下沟通、内外联系、资料报刊订阅等大量的日常事务，各类事项安排合理有序，为办公室工作的正常开展提供了有效保证。

4、成绩斐然，争取长足进步。

几年来，坚持工作踏实，任劳任怨，务实高效，不断自我激励，自我鞭策，时时处处严格要求自己，自觉维护办公室形象，高效、圆满、妥善地做好本职工作，没有出现任何纰漏，取得了一定成绩。

二、存在不足

一是政治理论学习虽有一定的进步，但还没有深度和广度。二是事务性工作纷繁复杂，减少了调研机会，从而无法进一步提高自己的工作能力。三是工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

三、今后努力方向

不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

个案工作过程报告心得篇六

xx年10月15日进入**公司至今已近两周时间，通过这段时间的工作和学习，已经适应了新的工作环境，了解了公司的发展历史及企业文化、认清了公司的组织结构及配置，熟识了大部分的同事，掌握了公司的大部分产品，了解自己的工作性质及要求，在部门经理付经理的领导下现已完全能投入工作中，能够完成领导交给的各项工作。现将近期的学习总结详述如下，望领导给予批评及指导。

一、 近阶段的学习收获

1. 了解公司的发展历史以及企业文化；

公司成立于19xx年，历史悠久，是按纽、指示灯等低压电器行业的领跑者。“追求专业，专注细节”是本公司持之以恒的产品目标，从生产车间的普通员工工作的熟练度以及认真态度中，我可以看到企业的文化精神。让我深深的感触到：简单的事情坚持做就是不简单，平凡的事情认真做就是不平凡。我觉得“坚持”和“认真”正是我们新员工所需要的工作态度。

2. 了解公司的组织结构及人员配置；

4. 进入车间内实习，提高了实际动手能力

通过进入车间内实习主要掌握了各车间的基本工作、产品主要生产流程、作业人员配置及生产检测设备配置。嘉定工厂内配置有四个生产车间，综合车间主要生产按钮la39-e(f□g)

系列、指示灯ad16系列、微动开关系列、警示灯系列、蜂鸣器系列;一楼二车间主要生产电流互感器,二楼两个车间主要生产控制继电器zy/dy系列及控制箱系列;产品的实际组装现已实际操作的有□la39-e□f□g按钮、指示灯、警示灯的部分组装及焊接、微动开关的部分组装.了解了库房的配置使用状况以及物资的分类及存放。

5. 解公司的管理流程

通过与各别部门经理的沟通了解各部门的管理流程(生产、检验及库房管理流程)。

6. 质量管理体系□ccc等体系运行的学习

通过参阅公司的质量手册及程序文件,以及ccc文件了解公司质量管理体系的运行状况。并了解了ccc中国国家强制产品认证及iso14000环境体系的认证流程。

二、本公司的优势总结

3. 公司资金力量雄厚,财务管理完善,保证了公司的发展能力及市场竞争能力;

9. 原材料检验、过程检验及成品检验控制环节较完善,可有效保证产品质量的稳定性;

三、公司管理中的问题及建议

本公司的管理流程已成熟稳定化,但个别过程细节存在小的问题,缺少规范化及智能化。(鉴于来公司工作时间比较短,没有参加过内审及培训过程,对各部门的质量体系文件运行以及管理理解的不够全面透彻,观点及建议存在主观及片面性,仅作为工作的学习体会,不作为可依据性建议。)

2. 文件控制及管理不健全；

建议：加强文件管理部门(行政部)的文件管理力度，使各部门明确文件的控制及管理过程。

4. 人员培训，缺少完善的新进员工的培训及考核机制，未明确相关培训负责人，未制定完善的培训教材；新进员工大多进车间与老员工学习，老员工在保证其完成工件数的同时进行培训，影响培训质量。新进员工的培训考核机制不健全，可导致其从事的关键工序不达标，影响产品质量。

建议：健全员工培训及考核机制，确定相关过程的培训负责人。

5. 供方的评定制约机制不完善；

建议：长期合格供应商及关键部件供应商须签定长期的采购合同，合同中增加制约机制，保证供应商供货的稳定性及可持续性；让步接收品与退货的不合格品检验记录应详尽明确，通知供应商整改的须确认其整改结果。

6. 作业指导书不健全，现有文件与实际生产工艺流程有偏离，产品缺少企业标准的备案；

8. 文件管理保密性不够，难以保证保密性文件的流失。各部门未建立适合本部门的行之有效的文件体系。现质量科、采购部、库房未建立适合本部门的文件系统，文件大部分来自与技术科文件的复制，由此带来文件的保密性管理不够。例如在库房不应该出现带有技术性文件的产品配置单，以及列有原材料采购价格的销货单。产品的核心技术文件应只在技术科存档及保存。采购价格应只在采购部及财务部体现。

13. 未进行每项产品的成品核算，不利于成本控制；

四、后期学习计划

1. 各项产品工艺流程学习；
2. 各项产品原材料名称及识别；
3. 作业指导书的学习，通过车间实习逐步掌握实际组装过程及工艺；
4. 成品检验过程及包装的学习；
5. 原材料检验过程及标准的学习，掌握关键部件的检验方法；
6. 生产及检测设备的使用及维护学习。

个案工作过程报告心得篇七

xx年3月，我有幸成为贵州省小学数学张英名师工作室第四期跟岗学员中的一名学员。在半年的学习和培训中，我有幸得到了工作室助理熊英老师的当我的指导老师。通过半年的学习，我的业务能力得到了很大的提升。在跟岗学习的时间里，我们过得充实而快乐，我们不仅更新了教学理念、提高专业素养，还收获了真挚的友情。首先我想说的是，我很感激并珍惜这个来之不易的机会，能和其他各个学校的优秀教师聚在一起，和他们交流，向他们学习。在这个工作室里，大家都认真和努力，大家互相交流沟通非常融洽，让我感受到一股不同寻常的力量。在人群中，我是最年轻，资历最浅的教师。所以也可以说，工作室里的每一位老师都是我的前辈，都是我学习的对象。而通过这次培训，我的眼界开阔了很多，收获也很多，思考问题能站在更高的境界，许多疑问在与大家的谈论和学习中得到解决或者启发。我所经历的点点滴滴，时时刻刻，都在收获着！进步着！感动着！现把我的学习体会汇报如下：

在开班学习中，张英老师的讲座《数形结合在小学数学教学中的应用》深入浅出的阐述了新课程教学在实践中，在传授知识与技能过程中，让学生有个性地学习，形成相应的学习方法，使学生得到充分发展，同时也指明了今后教研的方向。任两萍老师的讲座《小学数学课的板书设计》，让我们明白了课堂中做好板书设计对教学的重要性。杨柳老师的讲座《如何激发小学生学生数学的兴趣》用抑扬顿挫的风趣生动的语言，用理论联系实际，从教学风格的养成、修炼等方面讲述怎样实现有效课堂。特别是她说的“三讲”“三不讲”，这是让我们教师要形成自己教学个性、教学特色，想方设法让学生健康成长。陈志慧老师的讲座《怎样做课题》全面系统的讲解了小学教学做课题研究的方法，更新自己的教育理念，促进专业发展，做一个实验性、科研型的幸福教师。

与此同时，在这半年的学习中，名师工作室主持人张老师精心组织的每一次线上线下活动，让我们在同行们的共同研修中，相互学习到了不同的教育理念。在学习中我们所接触的每一位教育专家和名师，对教育教学有独到而深刻的理解，使我学习到最前沿的教育教学理论，也深深认识到传统教学和新课改下的“有效教学”的区别。传统教学把学生视为被动接受知识的存在，使学生失去了学习的本来目的。而有效教学是以素质教育为主题的课堂教学改革的一种教学模式，教学不再是教师的独白，而是师生双方丰富多彩的对话的过程；课堂不是教师单独表演的舞台，而是师生交往、共同发展的场所；教师不再是孤立的传递者、命令者和表演者，而是课堂教学的引领者和助学者，是学生的楷模和朋友；学生不再是接受知识的容器，而是生动活泼的学习主人。教学策略的转型应走向互动与对话的课堂，教学过程是一种师生互动的活动。随着素质教育的推进，在课堂教学的实践层面上需要重新考察师生对话的意义，才能构建一个和谐的、快乐的、充满生命力的课堂。在跟岗培训实践中我尝试有效教学，让学生自主学习去落实基础知识，想方设法组织学生运用合作、探究讨论等灵活多样的学习方式，体现“教师为主导，学生为主体”的课堂教学新理念。

从张老师的授课、名师成长讲座等反应出张老师博学多才、教学经验丰富。我深深被张老师的人格魅力所感动。张老师在上课时充分发挥了他扎实的专业知识和教师基本功，经验丰富，与学生的交流自然、和谐，按照教学规律，对教学活动进行系统规划。课堂教学，从基础知识目标、思想教育目标到能力目标，都体现了依托教材以人为本的学生发展观。还通过观摩名师工作室成员与骨干精英的表演、交流(多次听评课活动)，以他人为镜，检查自己课堂教学的不足，取长补短，不断学习，不断反思总结，学习到很多提高教学技能的一些具体操作方法。如：如何围绕三维目标进行教学设计；如何对教材进行加工处理；如何在课堂上培养学生的思维能力及方法；如何在课堂上高效落实关键的知识点；如何让语言表达充满激情、充满艺术；如何听课、评课；如何调控课堂等。

跟岗期间，陈志慧老师还为我们精心准备了的专题讲座《怎样做课题》，讲述了她主持的多个课题是怎样确定和开展研究的，并阐述了从中得到的感悟，她认为：如果确定自己是要一直沿着教育教学的路线走下去的，就一定要给自己压力，逼自己去学，去探索，这样才能让自己更上一层楼。聆听了魏老师的讲座，我明白了根据实际问题选择课题开展研究非常重要，在研究过程中，要善于总结、反思，扎扎实实地研究，真真正正地做到在教学中开展课题研究，通过课题研究为教学服务。对于课题的研究，我是一个门外汉，这次机缘之至，上了这么辆和科研沾边的车，真的感到诚惶诚恐。为了写开题报告，我又是买专著，又是上网查资料，又是请教前辈，又是联系课题的人员，好不容易才完成了名师工作室课题的实施方案，开展了属于自己的课题研究。

在6月份的跟岗学员汇报课展示中，我们听了6节各种类型的示范课：有老教师付虹老师的示范课，青年教师罗小明教师的研讨课，跟岗教师的汇报课，还有河源市一小老师的公开课。新课标，新要求，新教改，新教法，每一节公开课，呈现的是一种新的教育思想，一种新的教学理念。当中教师们表现出来的敬业乐业、专注创新，自如的课程调控、精湛的

语言艺术、到位的细节处理，让我收获颇丰。让我领悟到：教数学与研学的区别，也给我以后的课堂教学指明了一条新的阳光道。

跟岗的半学期，张英老师忙碌的身影陪伴着我们整个学习过程，从课例展示、教学研讨、活动日程、听课评点、外出学习、生活作息等，都安排得周到细致，让人诧异她充沛的精力，佩服她对工作的执着和热情。难得的学习给了我充分思考的时间，评课也由原来的无言以对到现在可运用教育教学理念侃侃而谈，对自己今后的课堂有了更深刻的认识，要坚持怎样的信念，要避免怎样的误区，通通有了新的思考。

半学期的跟岗学习，对我既有观念上的洗礼，也有理论上的提高，既有知识上的积淀，也有教学技艺的增长。这是收获颇丰的二十天，也是促进我教学上不断成长的二十天。培训只是一个手段，培训只是一个开端，对于名师给予的清泉，我要让它细水长流，使自己在它的润泽下不断成长。

两年多的跟岗学习，我们学员来自各个不同的学校，每一位都身怀绝技，每一位都是我学习的对象。在张老师的带领和感召下，学员们认真观摩研讨，精心准备公开课，形成好学、热烈的学习氛围。这样的环境，不仅让我们碰撞出智慧的火花，而且使人胸怀高远，身心舒畅。此外，他们对工作学习的认真执着、对人的热情诚恳，无一不让我佩服，让我感觉到只有刻苦勤奋，方能不辜负自己的同伴和自己的教育理想。在这两年多里，大家一见如故，志同道合，共同学习，合作交流，互相关心、互相照顾，不分彼此。在一个亲密和谐的学习大家庭里，我们结下了深厚的友谊。虽然培训结束后大家可能再没有相聚的机会，但是我们仍会保持联系，互相交流，让这份情谊万古长青。

在这次学习过程中，我们收获的不仅仅是知识，还收获了友谊。在感受到了同伴学员之间的深厚情谊的同时更收获了感动。跟岗学习已经结束，但学习和思考不会停止，也不能停

止!我将尽最大努力,抓住一切机会,使自己各方面的综合素质得到进一步的提高,努力做一名在教学上有自己特色的教师。争取以良好的人格魅力感染学生,以生动、精彩的授课吸引学生,以扎实、创新的工作态度打动学生,做让自己满意、受学生欢迎的老师。我将不辜负黄xx校长为我跟岗学习的悉心指导和热情帮助,在今后的工作中努力改善自身,勇敢迎接更多的挑战。

个案工作过程报告心得篇八

信任和支持给我带来了对工作的热情和信心,首先要感谢领导对我信任和支持。随着导医新形象的树立和咨询业务营业额的稳步提升,带着喜悦、带着经验、带着对现状不满、带着对新年的计划和希望进入年,为更好的收获,将总结去年的经验和不足,不断完善和提高自己的管理水平,有效提高部门工作质量。

主要负责客服导医和咨询热线的管理工作,目前的工作中。根据拟定的工作计划和领导的安排,本部门工作顺畅,由于入职时间短,现将工作3个月的主要工作进行总结,敬请批评指正。具体总结如下:

工作中尽量按星级酒店的服务标准和管理模式来配合医院的服务建设,客服部作为我院特色的服务科室、窗口科室。坚持集中培训与岗位督导相结合的原则,实现周周有培训、月月有考核,有效提高导医综合素质,通过培训和考核,规范导医在工作中的语言、行为、形象等方面的礼仪要求,加大了日常礼仪的检查力度。通过抓礼仪,推动了导医综合素质的提升,并提高了服务的质量和品位,为我院创建“品牌名院”发展战略做出了自己的努力。

为体现热情的服务，实际工作中。导医们人人做到为诊疗的顾客倒一杯热水让其感受温暖、主动接送行动不便的顾客、为顾客提拿物品、引领和现场解答顾客的疑问等；特殊的工作岗位要求，导医们长期站立，不许趴靠工作台和擅自离岗走动，使导医们腿不同程度的静脉曲张，一天下来，腿痛腰困，但毫无怨言；平均一天接待初、复诊顾客100人左右，重复着：“您好”“请问我能帮您忙吗”“请您稍等”“对不起”等服务用语，礼貌服务中体现我院的热情、周到和人性化的服务。

克服部门一人一岗的困难，部门合作中。取消导医的轮休，也要支持其他科室的工作，如护理部、企划部发杂志等科室。为了工作，导医们克服身体不适合一人在岗肩负多职的辛苦，任劳任怨的认真工作，毫无怨言的奉献自己的工作热情。

本着主动热情、周到耐心的工作态度和为医院负责、为患者负责、为自己负责的工作原则，处理患者投诉方面。认真接待每一件投诉并迅速转到院长室，答复每一个咨询，最大限度地照顾了医院和患者利益的统一。针对我院知名度不断扩大的新形势，客服部建立了较为规范的客户建议档案，认真了解客人情况，收集客人建议，最大程度地缓解顾客情绪，为其他业务科室提供便利的同时也优化了服务质量。通过投诉首接服务，拉近医患之间的距离，丰富了院的服务内容，增加了医院的亲和力。

工作重、事情杂、头绪多。针对这样的实际情况，导医台作为全院的第一窗口单位。从严格规范、狠抓落实入手，加大了管理的力度。明确目标和任务的基础上率先垂范、以身作则，要求导医们做的自己首先做到要求导医们不做的.自己坚决不做。工作中，量化了工作，明确了奖惩，充分调动了全体导医努力工作，为我院争光添彩的积极性和主动性，协调了科室间的工作，带动了院的整体工作质量和效率。

其工作目前基本属于正常、稳步发展阶段。3月来，咨询热线

工作作为我院一个重要服务窗口。从电话咨询到预约就门诊量也不同程度的增长，吴总和董主任的督导、帮助和接诊医生的诊疗配合下，实现了预约病人就诊率98%成绩，从而提高了社会效益和经济效益；主要做了以下几方面的工作：

咨询师的岗位制度；

提高患者就诊率；二与咨询人员一起研讨电话营销方案。

三网上及电话与众家医院热线进行暗访交流和学习；

便于更好地开展工作；四根据患者信息进行初步的市场调查和分析。

让患者通过我院良好的诊前、诊中、诊后的服务使患者显身说法，五维护出院病人的良好关系。开发其身边的患者，试图提高我院的经济效益和社会效益。

专业知识相对欠缺，一由于自己对本地风土人情知识欠了解。虽然工作中小心谨慎，但仍有紧张的感觉，有时难免出现差错。

体现为个别工作灵活性不够，二对导医们有时要求过于犯教条主义。有时不能根据个人特点和个体差别安排工作。今后将进一步加强调查研究，做到根据不同的人安排不同的岗位，发挥每个人最大的优点与特长。

处理过程中需要有较强的沟通说服能力和临机决定的能力，三由于客服工作具有不可预见性和对抗性。工作中有时会感觉这方面的不足，需要在今后的工作中进一步完善、提高自身素质。

工作预见能力不强；对市场信息了解不够；专业知识不足，四

电话热线方面的不足主要体现为：相关知识和经验较少。没有做好员工的培训工作。

充分发挥质检组的质检效力。一院领导应增加到一线巡视和检查的次数。

二医生休息时应告诉导医以便准确分诊。

满足低收入消费者，三医院应尽量服务不同群体的需求。尤其是咨询预约病人。

四加强对全体医护人员业务技能、服务管理和医疗法规等知识的培训。

应对全体人员进行宣教，五开展新的医疗技术服务宣传时。以免影响工作效率。

让员工参与院服务质量管理，六让全员树立“顾客不满危机”意识。创造最大顾客价值。

以提高自身素质，七希望能多给一些外出培训的机会。更好地为医院效力。

提高管理水平；一努力学习医护专业知识。

二继续做好对客户的调查、回访和跟踪问效工作；

提高服务质量；三加强导医工作的管理。

四做好全院员工礼仪培训工作；