

最新清欠年度工作总结 还清欠款的工作计划(汇总9篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

清欠年度工作总结篇一

xxxx年是“十四五”规划开局之年，区工信局紧紧围绕“生态立区、产业强区”的发展定位，聚焦主责主业，持续做大工业经济总量、提升项目招引质效、优化涉企服务，全力以赴找差距、补短板、强弱项，以实际行动助力全区工业经济大发展。现将我局xxxx年上半年工作情况及下半年工作计划汇报如下：

（一）经济指标平稳发展。今年以来，我局细致研究分解考核指标，科学合理制定目标任务，推动工业经济高质量发展，全区工业呈现总体平稳、结构优化、动能提升的态势。1-x月份，全区累计实现规模以上工业总产值亿元，同比增长。完成规模以上工业应税开票销售亿元，同比增长。完成全部工业税金亿元，同比下降。规上工业用电量亿千瓦时，规上工业企业用电量增幅。新增工业列统企业x户，全区工业列统企业达xxx户。

（二）项目攻坚稳步推进。我局牢固树立“抓项目就是抓发展，抓发展必须抓项目”的意识，加大工业招商引资和项目建设力度，为xx重大项目“蓄水池”注入新动能。围绕绿色食品、新一代信息技术和新型装备制造三大主导产业，加大建链、补链、强链、延链力度，针对目标企业，组织专人专班赴x、x和x等地开展项目招引工作x次，全力引进更多大项目、

好项目。牵头召开全区工业条线项目评审会x次，xx个项目通过评审。对因受政策阻碍，一直未能通过审批的翔宇电力、万香科技技改项目，我局组织专班研究最新政策，提请区分管领导召集发改、行政审批、生态环境等部门召开联席会议，目前，总投资xx亿元的万香科技技改项目和总投资亿元的翔宇电力技改项目已完成备案。

（三）涉企服务持续优化。我局始终牢固树立“项目为王，环境是金”的发展理念，坚持抓发展首先抓服务环境，全力营造良好的发展环境。一是在优化营商环境上下功夫。借助市级统贷平台帮助港凌包装、翔宇电力、中立方、四方热力等企业获取统贷通资金xxxx万元；积极发挥工业企业应急资金互助会作用，为区内企业过桥xxxx万元，解决企业融资难、融资贵问题，及时化解企业资金链断裂的风险，帮助企业顺利渡过难关。二是在抓暖企服务上做表率。牵头兑现xxxx年全区工业企业产业引导资金万元□xx户企业享受引导资金政策，进一步坚定企业家做大做强企业的信心，鼓励企业转型升级，扩大规模。扎实开展中小企业融资需求征集，共征集企业融资需求信息xx多个，建立企业融资信息台账并及时推介给金融机构工作，为企业融资打通双向通道。扎实开展防范和化解拖欠中小企业账款有关工作，对举报信访问题进行走访核查跟踪，督促相关单位还清欠款，落实拖欠民营企业中小企业账款信访问题x条，切实维护中小企业合法权益。梳理xxxx年省、市、区出台的工业和信息产业转型升级专项资金项目申报指南，编制形成工业企业惠企政策一本通并发放给区内企业，方便企业申报操作。

（五）转型升级高效推进。坚持精准发力，强力推进重大技术攻关，鼓励企业加大技改投入。截止目前，新实施技改备案项目xx个，总投入超亿元。扎实开展元明粉企业整合重组工作，目前南风元明粉与南风盐化工已达成初步合作意向。

（六）安全生产工作严格落实。修订□xx区工信局安全生产责

任制》文件，做好全区工业企业安全生产指导工作，重要节日、重点节点，各分管领导、各科室到辖区范围内进行安全生产指导工作，提升企业落实安全生产主体责任能力，共指导工业企业安全生产xx余家（次）。配合区安委会做好危险化学品综合治理、安全发展示范城市建设、工业企业风险填报等三项工作。

营商环境持续优化。借助市级统贷平台帮助xx□xx□xx□xx等企业获取统贷通资金xxxx万元；积极发挥工业企业应急资金互助会作用，为区内企业过桥xxxx万元，解决企业融资难、融资贵问题，及时化解企业资金链断裂的风险，帮助企业顺利渡过难关。梳理xxxx年省、市、区出台的工业和信息产业转型升级专项资金项目申报指南，编制形成工业企业惠企政策一本通并发放给区内企业，方便企业申报操作。

今年以来，虽然我区工业工作取得了一定的成绩，但也存在一定的问题，表现为整体指标完成情况不够理想。

一是规模企业拉动作用不明显。主要受部分重点企业开票降低和大宗商品价格持续上涨影响。

二是指标进位争先压力加大。我局承担的指标中有多项指标排名靠后，主要是各项指标虽然较去年有较大幅度增长，但与其他兄弟县区相比仍有一定差距。

下一步，我局将紧盯各项工业指标完成情况，通过狠抓指标推进、企业培育、项目攻坚和涉企服务，努力推动全区工业经济和信息化高质量发展。

（一）聚焦指标推进，狠抓任务落实

清欠年度工作总结篇二

为认真贯彻^v^□^v^和省人民政府关于切实解决拖欠农民工

工资问题的重要部署，根据《贵州省人民政府办公厅关于印发贵州省20xx年根治欠薪专项行动方案》（黔府办发电〔20xx〕32号）和《省农民工工作暨保障农民工工资支付工作领导小组办公室关于坚决抓好脱贫攻坚领域拖欠农民工工资清欠工作的通知》（黔保支办通〔20xx〕5号）文件的工作部署和要求，为确保20xx年我镇根治欠薪工作的全面落实，特制订如下实施方案。

按照“减存量、遏增量”的总体目标和“谁拖欠、谁偿还”、“谁主管、谁负责的原则”，通过落实企业责任、实施部门联动、加大查处力度，建立健全解决拖欠农民工工资问题的长效机制，着眼于保护农民工劳动所得，确保欠薪违法行为得到全面治理，确保劳动者按时足额领取工资，确保不发生因欠薪引发重大群体性的事件，实现“无欠薪”目标。

我镇建设项目中，存在拖欠农民工工资项目是“五改一化一维”。对于该项目欠薪清理，按照“谁主管、谁负责”的原则，按照“一村一名领导，一套班子，一抓到底”的工作要求，通过包保化解，确保20xx年4月30日前脱贫攻坚期间实施的“五改一化一维”拖欠的农民工工资全部清零。我镇将实行分阶段化解：

（一〔20xx年4月15日前，化解脱贫攻坚领域拖欠农民工工资80万元。

（二〔20xx年4月16日-4月20日，化解脱贫攻坚领域拖欠农民工工资80万元。

（三〔20xx年4月21日-4月25日，化解脱贫攻坚领域拖欠农民工工资100万元。

（四〔20xx年4月26日-4月29日，化解脱贫攻坚领域拖欠农民工工资70万元。

（一）成立组织机构，形成联动根治欠薪合力

为深入开展漾头镇根治脱贫攻坚领域建设项目欠薪行动，特成立漾头镇依法治理欠薪领导小组，领导小组下设漾头镇依法治理欠薪领导小组办公室，办公室设在漾头镇人社中心，由刘泽友兼任办公室主任，具体办公人员熊祖文。经研究、调整，领导小组成员如下：

组长：张东平镇党委副书记、镇长

副组长：

1. 村建站：负责与项目承包方清算；做好项目建设项目事前事中事后监管，项目款相关问题及时保持与上级部门的联系和沟通，并负责与中标单位签订不欠薪承诺书，加强不欠薪宣传；在完工时签订工资支付结清承诺书，然后再退保证金。负责协调解决项目承包方拖欠克扣劳动者工资所产生的突发事件。
3. 综治办：负责主动接待欠薪信访维稳工作，协助人社中心处理欠薪案件，防止事态扩大。
4. 工会：宣传劳动保障法律法规，构建和谐劳动关系，督促企业签订双爱约定书，开展服务农民工公益法律服务行动，依法开展工资支付法律监督，帮助职工运用法律等途径来维护自身的合法权益。
5. 司法所：加强涉及农民工欠薪纠纷人民调解工作；依法受理被欠薪农民工法律援助申请，开通农民工讨薪法律援助绿色通道，使欠薪案件快速进入劳动仲裁或司法程序。
6. 派出所：严厉打击拒不支付劳动报酬犯罪行为，做好涉嫌拒不支付劳动报酬犯罪线索的接收核查、立案侦办等工作；依法打击组织煽动闹事、阻碍交通等方式非法讨薪行为，或

以欺诈手段恶意讨薪行为；依法打击欠薪案件中涉恶行为以及其他违法犯罪行为；负责维护突发事件现场的治安秩序，预防、制止和查处打击违法犯罪行为。

7. 各行政村：加强对村级建设项目的监督管理，村级财务支出应优先保证农民工工资支付，及时排查建设项目欠薪隐患，发现问题及时上报至人社中心，主动积极配合镇政府做好清理欠薪工作。

（二）落实主体责任，加强根治欠薪工作意识

为便于预防薪工作常态化管理，加强根治欠薪工作意识。根据我镇领导班子责任分工情况，由各村的包领导负责的具体落实，漾头社区由杨晓华、唐文洋负责；茶园山由冯治孝、刘泽友负责；九龙村由肖叶明、田井广负责。支付欠薪明细每3日及时更新、上交镇人社中心熊祖文处；村建站及财政分局按时拨付工程款；施工单位应足额支付农民工工资，从根源化解欠薪隐患。

同时，镇人社中心负责对欠薪支付情况进行监管、开展工资支付专项检查、对落实情况进行检查、统计，并及时予以反馈给镇依法治理欠薪领导小组。

根治欠薪是一项系统工程，各村、社区、站所需密切配合，高效联动，全力做好所属区域内的清理欠薪工作，形成根治欠薪工作的良好氛围，确保安全稳定。

清欠年度工作总结篇三

xx镇政府、各街道办事处，区政府各部门，驻区各单位：

按照2022年市政府系统工作效能提升年各项要求，在本届政府的开局之年，以全新的姿态、全新的作风、全新的作为，不断提高执政为民、依法行政、科学理政、从严治政水平，

着力打造高效务实为民政府，特制定本实施方案。

一、工作目标

通过实施效能提升年六项行动，全面破除制约我区创新转型发展的诸多障碍，全力推进干部队伍思想作风转变，实现全区政府系统“三个明显提升、一个圆满完成”。即：执行力度更加有力，政府工作能力明显提升；运转流程更加高效，政府工作效率明显提升；工作作风更加务实，政府工作质量明显提升；圆满完成全年经济社会发展各项目标任务。

二、基本原则

(一) 树立忠诚意识

全区政府系统各级党员干部要坚持以_新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决捍卫“两个确立”，树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力。要牢固树立高度自觉的全局意识，正确处理局部与全局、个体与整体、当前与长远的关系，坚持“一盘棋”理念，一任接着一任干、一张蓝图绘到底。要严守政治纪律和政治规矩，做到对党绝对忠诚，在思想上政治上行动上同_保持高度一致，自觉做到_提倡的坚决响应、_决定的坚决执行、_禁止的坚决不做，执行_决策部署不讲条件、不打折扣、不搞变通。

(二) 坚持对标对表

全区政府系统各级党员干部要将高质量对标对表成为习惯，成为基本工作方法。全方位、全领域、全覆盖地对标对表_、_决策部署，省委、省政府，省直各部门、市委市政府以及区委工作要求和先进地区工作经验、做法。通过对标对表，主动对出工作差距、对出标准规范，明确方向、找出重点，解决在政治站位、思维方式、工作方式、落实措施、工

作机制、干部作风等方面的短板和不足，把对标对表贯穿于全区各项工作提质增效和高质量发展的全过程。

(三) 发扬斗争精神

全区政府系统各级党员干部要弘扬斗争精神，激活斗争基因，坚定斗争意志，增强斗争本领。要发挥主观能动性，把握机遇，应对挑战，攻坚克难，牢固树立想干事的意识。要敢于直面矛盾，遇到问题和困难敢于较真碰硬，敢于“亮剑”，以“抓铁有痕”的力度同不良作风作斗争。要善于解决矛盾，练就干事创业的能力，确保干成事的效果，在破解产业结构调整、经济结构调整等难题中抓落实、促振兴，不断开创事业发展新局面。面对工作“左躲右闪”、不珍惜岗位、不担当作为的“躺平式”干部，要坚决把“板子”打到具体人身上，该调整的坚决调整，该问责的坚决问责。

(四) 强化依法行政

全区政府系统各级党员干部要切实增强依法行政的责任感和危机感，树牢法治意识，着力强化依法行政理念，打造诚信政府，持续深化法治政府建设。要增强规范程序意识，加强决策合法性审查，夯实依法行政基础，努力从源头上预防违法行为的发生，确保行政行为的程序规范。要树牢红线意识，坚持底线思维。严守安全生产红线，对于燃气、校园、交通等各领域安全工作，切实担负起监管责任和属地责任，督促指导各企业压实主体责任；坚守生态保护红线、环境质量底线、资源利用上线，统筹生态保护与社会发展，合理规划土地、矿山、生态保护区等区域，坚持不懈推动绿色低碳发展；严守耕地红线，严格做到基本农田不受侵占，确保粮食安全。

(五) 提升效能意识

要全面开展“塔吊现象”大讨论活动，实现“转观念、强作风、明职责、提效能”。要从根本上查摆、解决政府工作中

存在的观念落后、作风松散、职责不清、机制不活、效能不高的问题，建立健全一批流转有序、过程可溯、动态监管、衔接畅通的闭环管理制度体系，创新完善一系列科学、规范、高效的工作机制，打造一支思想解放、善于创新、担当作为的干部队伍，营造真抓实干、踔厉奋发、笃行不殆的浓厚氛围，推动各项工作高质高效、落实落地。

三、重点任务

(一) 实施一抓到底深入落实行动

1. 建立完善任务清单台账管理制度。积极运用“五步工作法”（即一种模式：“上级政策+外地经验+xx实际”相结合的决策模式；四个方法：一线工作法、工作会商制、牵头负责制、重大项目例会制），全力缩短政府系统工作“四个距离”，真正做到“说了就算、定了就干、干就干好”。按照闭环管理要求，建立抓落实台账管理制度。全面梳理需要落实的重点工作任务，及时建立重点工作任务清单台账，实时动态更新，逐项明确时间表、路线图、责任人，进行常态化管理。切实发挥政务“三单”、“项目三单”制度作用，提高工作效率和质量。
2. 建立完善工作任务研究部署制度。承办单位主要负责人应在收到工作任务后3个工作日内签批或部署，严格落实办理责任和工作要求，视情况将相关工作方案在规定时限内以纸质或电子文档报送区政府分管领导研处。
3. 建立完善工作任务限时办结制度。对中央、省、市、区委各项决策部署及市、区两级领导批示交办事项，必须按时办理落实，有时限要求的，按规定时限办理。没有时限要求原则上5个工作日内办结，较复杂的10个工作日内办结，特别复杂的20个工作日内办结，极特殊的经申请同意后1个月内办结，确因客观原因不能及时办结的，须书面申报，并及时按程序报送审批。涉及到自然灾害、事故灾难、公共卫生事件和社

会安全事件等突发事件的，承办单位按相关程序要求第一时间首报办理情况。

4. 建立完善工作任务催办督办制度。对中央、省、市、区各项决策部署及市、区两级领导批示交办事项实行专人负责、动态跟踪、催办督办。及时采用电话、短信、督办通知等方式催办督办。紧急、特急办理事项，随即催办督办。承办单位对催办督办必须第一时间作出有效回应。

(二) 实施研究问题破解难题行动

1. 提升决策实效。区政府常务会议或全体会议集体讨论决策重大事项前，区政府分管领导应先召集有关部门充分研讨和协调，并提出具体建议和相应解决方案。对需区政府研究决策的重要事项，必须先行深入调查研究，多方听取意见，在科学分析、充分论证的基础上，形成可行性方案供区政府决策。区政府班子成员根据职责分工和授权，对分管(联系)的工作要积极协调服务。

2. 确定调研主题。紧盯经济社会发展中的重点、难点、痛点、堵点，大兴调查研究之风，积极研究问题，努力破解难题。要根据市委、市政府强调的乡村振兴、三篇大文章、产业链发展、扩大有效投资、促进消费、新型城镇化等重点研究方向，结合“十四五”规划实施，及时确定1—2个调研主题，明确破题内容和牵头单位、责任单位。

3. 破解工作难题。深入基层一线开展针对性、实用性、前瞻性、战略性研究，把情况搞明、把问题搞透、把政策搞准、把措施搞实，力求破解一个难题、推动一项工作、促进一方发展。各部门、各单位于2022年12月15日前向区政府督查室报送1篇以上质量较高的调研报告，区政府督查室按省、市要求组织评选、推荐上报优质调研报告，区政府督查室于2022年12月底前组织评选出优秀调研报告装订成册并通报表扬。

(三)实施“双重”服务优化升级行动

1. 建立完善领导包保制度。区发展和改革局、区工业和信息化局等部门，要围绕服务重点企业发展、重点项目建设，及时建立健全重点企业清单、重点项目清单，按照区、镇分级负责原则，分别落实具体责任和范围，实现包保全覆盖。区、镇两级领导及工作部门均需履行包保责任，邀请同级党委、人大、政协领导参与包保工作。

2. 切实履行领导包保责任。包保责任人每季度至少到每个包保企业、项目开展1次以上服务工作，组织宣传有关政策措施，全面摸清、协调解决存在的困难问题，着力保障企业生产经营和项目建设所需土地、资金等生产要素。

清欠年度工作总结篇四

根据《贵州省人民政府办公厅关于印发贵州省20xx年根治欠薪专项行动方案的通知》(黔府办发电〔20xx〕32号)、《遵义市人民政府办公室关于印发遵义市20xx年根治欠薪专项行动方案的通知》(遵府办函〔20xx〕48号)精神，按照《仁怀市委办公室仁怀市人民政府办公室关于印发的通知》(仁办发〔20xx〕11号)具体要求，结合实际，制定仁怀市“工程无欠薪”(根治拖欠农民工工资)专项行动实施方案。

(一)20xx年4月底前，完成全市脱贫攻坚领域所有欠薪项目的彻底化解。

(二)20xx年5月1日前，完成全市所有政府性拖欠工程款项目偿还方案的制定，并接续督办、限时销号。

(三)20xx年6月10日前，完成全市所有政府性欠薪项目的彻底化解。

(四)20xx年10月底，完成全市所有非政府性欠薪项目的彻底化解。

(五)20xx年底前，实现根治欠薪长效机制基本建立，全市“工程无欠薪”。

为顺利开展我市保障农民工工资支付工作，最终实现工程建设领域农民工工资零拖欠，成立“工程无欠薪”专项行动工作领导小组。

组长：

常务副组长：

副组长：

各乡镇人民政府(街道办事处)镇长(主任)主要领导

领导小组下设办公室在市人力资源社会保障局，陈光琦同志兼任办公室主任，陈川同志兼任办公室副主任，负责日常事务和牵头落实领导小组交办的工作。定期汇总和通报各乡镇(街道)、各部门工作开展情况，研究解决工作推进中的困难和问题，及时提请领导小组研究工作中的重大事宜，督导欠薪问题化解和稳控。

清欠年度工作总结篇五

通过邀请单位、群众到消防站参观、上街宣传、上门培训、进行灭火演练等形式，向辖区内的企业、单位组织消防技能大赛，采取集趣味性和实用性于一身的竞赛形式，掀起广泛学消防知识、用消防技能的热潮，激发广大单位自觉加强消防安全管理、提高从业人员消防素质。群众对消防工作有了进一步了解，提高了消防安全意识，才能有效强化群众扑救初期火灾能力和逃生技巧。

基层大中队充分运用辖区资源，邀请地方人员到中队进行技能培训，与大中队周边的电脑学校、修理厂、酒店建立了良好的关系，推荐表现突出、工作扎实的进行电脑、修理、厨师培训，使战士至少掌握一门专业技能。中队成立锣鼓队、电声乐队等文艺团体，通过邀请地方专业团体指导，提升文艺队伍的水平。

目前国有、集体企业受金融危机的影响，党组织的核心地位有所削弱，非公有制经济组织的党组织则更加边缘化，有的甚至没有党组织。根据这些新情况，消防部队要以共建促党建，把着力点放在培养企业内部奉献精神，加强企业文化建设，改善企业管理水平上来。以不影响企业经营为前提，结合企业特点，利用工作间隙和业余时间开展党的工作，采取相对集中和分散活动相结合的方法，精心组织开展量少质高的活动，提高党建工作吸引力和实效性。

当今很多企业吸取部队“军事化管理”的模式管理企业，部队则采用企业公司的绩效考评、量化考评激发官兵完成任务的质量和速率。就如何结合实际，恰到好处地运用好军事化管理和绩效管理，警地双方可以做深层次探讨，为搞好部队和地方建设谋篇布局。

双拥活动要坚持“警有所需，民有所给”的原则。近年科学技术发展日新月异，消防部队近年来也大兴科技强警战略。地方企业可利用自身科技优势，对部队官兵进行一些科学技术知识的普及培训。一些新兴的非公有制经济组织，特别是高科技企业，科技人才相对集中，广泛开展科技双拥大有作为。要大力推进双方的科技合作，互以对方的技术优势为依托，开展项目攻关，培训急需人才，实现项目、技术和人才的“嫁接”，促进地方经济和部队战斗力实现跨越式发展。

清欠年度工作总结篇六

尊敬的`各位领导：

就在我努力拼搏工作的时候，一个不好的消息传来：政府安置的工作下来了，全家人都逼迫我不惜一切代价赶紧离职，报名考试进石化公司。我一时乱了阵脚，一面是家人的指出石化铁饭碗，一面是我喜欢甚至一辈子愿意为它奉献的恒大。在慎重的抉择后，我不顾家人的反对，依然选择继续留在恒大！我觉得不仅仅是公司感染了我，更多的是我遇到了十分赏识我的李经理，我感谢他对我的教诲，他分配的工作我都愿意花十二分的努力去完成。跟着他，我就找到了前进的方向，他的一言一行影响着我，甚至改变了我一生的规划，我愿意一直跟着他，追随他。死心塌地的愿意在恒大的舞台上展现自己并施展自己的才能。

转眼间，来到恒大已经有快5个月了，虽然干的只是一份保安的工作，但是想做好并不是一件容易的事，我认为在一个平凡的岗位上，它的工作绝不平凡。在恒大保安部的这段时间里，我一边工作，一边静下心来学会了很多关于物业服务及消防管理的相关知识。我对恒大地产集团及物业服务行业也有了进一步认识。随着现今社会经济的高速发展，越来越多的人开始重视小区物业服务的质量，对物业服务的要求和标准越来越高。因此对于物业服务行业来讲，我们只有要求自己做的更好，才能在飞速发展的城市中立足，才能尽自己的努力让恒大的品牌更响亮。

20xx年的主要工作成果我总结为以下几个方面：

1、思想方面；入职公司后，我接收到这种培训学习，加上上级领导和同事们的帮助，我树立了远大的人生观价值观，端正了工作态度，摆正了自己的位置，将部队上好的思想作风传承下来，踏踏实实，本本分分的做工作。不再像以前一样眼高手低，好高骛远，而是脚踏实地一步一个脚印地去做好自己的工作，在职业生涯的道路上大步前进。

2、学识方面；我父亲从小教育我活到老学到老，在这4个多月中，我一直没有放弃学习的机会，在新训期我主要学习企

业文化与公司的发展历程、公司的管理制度以及作为一名保安员必须掌握的基本队列动作和擒敌术；在工作中学习怎么和他人交谈？怎样做到礼貌待人？怎样将本职工作做到最好；在工作之余，认真学习各种物业服务知识和相关消防知识努力充实自己，掌握相关技能；又通过各种机会阅读报刊杂志开拓视野，增加社会阅历强大自己。总之知识是学不完的，但是放弃学习就要完蛋。我想只有这样，我才能立足社会，才能在一个企业更好的发展，才能住我更快地实现我的目标。

明年是崭新的一年，为了更好地开展20xx年的工作，我计划明年的工作主要着手以下几个方面开展：

1、积极配合保安部加大力度做好招聘工作，壮大队伍，并通过多种方式尽自己最大能力控制人员流失率，为保安部提供充足的兵力。

2、加强消防安全管理的学习和实践，多向消防主管学习，协助他完善各类消防管理制度、排除各类消防安全隐患工作。结合自己以前学的消防知识，做好各类巡查、整改、完善工作，并为交楼以后的消防设施管理做好准备。

3、抓好新训工作，从企业文化、理论知识，消防常识，军事训练等几个方面入手，确保进入恒大保安部的每一名员工都是合格的，同时为公司物色有实干精神的值得培养提拔的人才，为公司发展贡献自己的力量。

4、加大力度学习保安部相关制度、职责等，夯实自己的业务水平，等到公司重用我的时候能做到独当一面，不让公司领导失望，这样才能更好地为公司服务，为业主服务。

5、认真完成上级领导赋予的其他任务。

综上所述，我非常的感谢贵公司领导给了我一个良好的发展空间以及展示自我能力的舞台，在新的一年里我会以更高的标

准要求自己，提升自己。并及时总结各种工作的经验和教训，完善自己的业务能力和消防管理技能。在以后的工作当中，我会一如既往的保持着积极向上的工作态度和雷厉风行做事风格。按照公司要求的工作作风“精心策划”，“狠抓落实”，“办事高效”；发扬公司的企业精神“艰苦奋斗、无私奉献、努力拼搏、开拓进取”。利用我的优势，凭借着对自己，对公司负责的态度做好自己分内之事。力求在以后的工作中取得更大的进步，让领导满意，让业主满意。以回报公司对我的栽培与信任！我一定竭尽全力，以更高的工作服务理念，竭尽全力的为公司的发展努力！

清欠年度工作总结篇七

1、作为和客户后续沟通的主要渠道, 客服部扮演着重要的角色., 包括客户数据收集, 服务产品监查, 客户关系的维系都是客户服务的' 工作。以“客户为中心”为宗旨, 以“客户满意度”为目标, 努力做好客户服务的工作; 树立精品服务形象, 提高售后服务管理水平, 建立专业化队伍, 将售后服务提高到一个新的高度和水平。

2、围绕公司20xx年产销15万台目标需要很好的服务支持, 需要打造一支吃得了苦充满活力的年轻化、知识化、专业化团队, 需要一套管理这个团队的行之有效的管理制度和考核制度, 要充分发挥服务人员身处市场第一线的优势, 收集行业内先进的技术信息和潜在的客户需求信息, 要及时反馈外部质量信息和多提合理化建议, 要塑造良好的“窗口”形象, 要牢固树立“服务营销”的理念。

按照工作目标的要求及最优化、可量化、可考核的原则:

1、延伸服务功能, 做到售前、售中、售后、信息反馈的全方位服务。

2、缩短服务流程, 避免多头服务, 实现“来电一拨就通, 一

通就服务到底”的一站式服务。

3、加强团队建设，提高服务人员整体素质，全面改善服务形象。

4、根据产品销量及分布区域，逐步增加巡回服务人员数量，缩短服务到场时间。

5、加强客户档案管理和利用，提高回访频率，坚定用户再次购买信心。

6、认真贯彻执行公司方针，是售后工作的必须，对以往的成果要加以保持，在服务体系运作过程中发现的矛盾以公司目标为准。

7、服务体系素质建设，坚决推行服务有关管理制度，为内外部服务人员的工作建立细化的指标，除现有考核内容外，增补月度工作总结、服务过程记录等，实施内部培训。

1、保修期内客户回访率为100%。

2、服务满意率98%以上。

3、配件出货正确率为98%以上。

1、人员编制的完善;随着客服工作的开展，部门人员配备需要完善。

2、完善客服内部流程，管理培训，及相关管理制度;包括客服部主要内容的描述;客服中心员工守则;客服岗位职责;回访制度;客户抱怨/投诉制度的制定与实施。

1、客户资料的管理：客户资料要求按地区详细登记每个客户的完整资料，并做好日常维护工作，与销售部保持良好沟通，对客户地址、电话、负责人等有变更的要及时更改;配件供应

厂商的信息要保证准确，以方便公司及客户处售后工作的处理。

2、用户信息管理：客户反回的售后回执单，全部录入系统，方便查找和统计、分析等。

3、产品质量信息管理：收集客户反馈回的各种产品方面的投诉，做好分类、整理、分析工作，及时的交公司相关部门处理。

4、配件质量信息管理：售后仓库要做好配件质量信息的反馈工作，针对重要零件如：电机、控制器、后桥、差速器、车架、前减震、轮辋焊合等做好数据监控，及时将异常信息分类、整理、分析，并报品质检验部以防批量事故的发生。

1、由巡回服务人员对其负责区域内维修技能不高或新开发经销商的售后能力进行评估，现场进行技术指导或定期组织到公司进行培训，提高维修技能，增强产品专业知识；对公司新产品、新技术要与客户及时进行沟通并详细讲解。

2、针对售后服务做的好的客户；引导并帮助客户建立独立的售后服务店，独立解决区域内所售车辆的维修，配件更换等售后问题。

3、加强对客户售后服务工作的监督检查，不符合公司规定的要进行纠正指导，发现严重违规行为的要及时反映到客服部，根据《经销商合同书》相关规定进行相应处分。

在服务过程中出现的客户投诉，应及时向上级领导反映，并详细记录实际情况。并整理及时交于上级领导等待处理；并严格按照客户投诉处理流程操作。应并协助各部门做好投诉处理，待事件处理完毕时，整理投诉单和各项处理文件归档备案。

随着新技术不断应用，产品更新换代周期缩短及客户期望值的提高，客户服务人员素质及战斗力须相应提高一个台阶，对培训工作提出了更高的要求。为此做出如下工作计划：

- 1、加大培训工作的频次，分为定期和不定期的培训考核；
- 2、注重理论与实际工作相结合的培训，对接待客户要注重产品基本知识和实践操作相结合，特别是实际接待能力的考核。巡回服务人员注重操作技能、常规故障排除能力和沟通技巧方面的培训，提高员工的整体战斗力。

清欠年度工作总结篇八

20xx年即将过去，展望1年来在各部门携手配合下，在部门全体员工的辛勤劳动和不懈努力下，克服了人员少、工作量日渐增大等困难，本着开源节流，勤俭持家的理念，大力开展维修保养、深挖节能、技术改造和修旧利废工作。积极主动地解决了景区供热系统改造、景区供水管路重新规划铺设、发电机换装、有线电视升级改造等诸多问题，兢兢业业、任劳任怨，较好地完成了上级领导布置的各项任务和年初制定的工作计划，在硬件上及时保证了景区正常运营的需要；积极参加了景区组织的各项活动，比较圆满地完成了景区领导布置的各项任务和日常管理工作。在此，将本年度的工作总结汇报如下：

日常管理：在日常管理上，遵循日事日毕，日清日高的原则，始终坚持当天的工作当天必须完成，做到了下班前不留一张维修单，基本实现故障设备不过夜的目标。加强对部门的管理，从而强化、细化了部门的各项管理。把相关的管理责任明确到人，做到管理工作落实任务不走过场，没有死角。认真组织部门员工学习了景区下发的每份文件和办公例会会议纪要，组织员工召开会议、活动的总结纪要，让员工充分理解其精神。认真落实总经理会议任务中的工作任务，始终强调要求员工能做到的部门管理人员要先做好，切实起到带头

遵守景区的各项规章制度。每天坚持召开班前会，每周开周例会。及时签到考勤，早上一直坚持晨会所有流程，营造除了良好的工作氛围。始终坚持周例会制度，做好前一周的总结和本周的主要工作安排。

学习培训：加强人员培训，增强服务意识培训，服务技能培训

每天下午留出一个小时的学习时间，班组计划培训内容。设立专人跟踪日常维修细节和文明礼貌维修，保障了员工综合素质有了明显的提升。每个周一下午进行文明维修相关技能培训和技能考核，月底考试并上榜公布成绩，并纳入到员工月度考核当中去。通过一系列的改革措施使工程部员工整体素质上了一个台阶，各部门反馈良好。促进每名维修工实现一专多能，充分利用人力资源，控制人员总数，实施末位淘汰，改善服务，改善后台形象，促使工作质量更上台阶；加强传统文化学习，结合前段时间景区开展的传统文化培训应用到日常的工作和生活中。

在20xx年随着景区的.升级改造显著增加，部门员工不怕辛苦，积极想办法动脑筋，解决了疑难工程改造问题。在保障了景区设备正常运行的同时，又对各部门的部分设备进行了升级、更新、改造，为部门解决了切实的困难。

完成的主要任务：

1、在提升温泉品质方面：男女宾更衣柜统一维修，池区地砖、灯管维修，桃花池白鹿神汤统一勾缝，将温泉丽人湾破损严重的灯具进行了更换，温泉园区安装led景观灯。

2、针对客房内设施维护升级：主楼阳台推拉门统一调试更换了地轮，分两次对主楼楼道、客房、公共区域墙体脱皮进行了粉刷，房务四楼部分区域安装排放扇，山顶公寓统一安装壁灯，别墅栏杆统一焊接加固，双三、独一热水管道改造别

墅卫生间排风扇噪音大多次遭到投诉，克服没有检修口、作业空间狭小等难题更换了排风扇，山顶公寓客房空调室外机支架刷漆，主楼中央空调系统更换部分阀门伸缩节，祥鹿苑、别墅区域安装景观灯。

3、其他方面：自助餐管道统一改造安装，中厨房安装6个新灶台，重新改造灶台水龙头，更换景区部分破损严重的配电箱，对观景湖边上腐蚀严重的铁灯杆进行了更换，为了消除安全隐患将景区裸露电源线进行了穿管、走线槽等安全措施确保不出安全问题，更换景区部分区域的背景音乐音箱线，保安部到北门岗重新铺设电话线，监控室监控线路进行了整改等。

升级改造工程：

1、完善景区无线网络系统，餐饮中餐厅安装无线路由，实现餐饮区域wifi覆盖；自助餐厅加装移动信号放大器，解决了自助餐厅没有手机信号的问题。

2、由于主楼地下室发电机使用时间长所负担的区域负荷大，通过技术论证和咨询厂家意见后，把水上乐园发电机和主楼发电机进行了对调。经安装调试后效果良好，保障了电力应急需要，也为公司节约了更换发电机费用。

3、主楼、水景部分房间线路故障导致部分电器不能使用，本着节约方便维修维护的原则，通过想办法制定相应的改革措施，逐一房间进行了整改。

4、温泉中药阁喷漆工程，药蒸房蒸汽管道更换、焊接。

5、节能降耗方面：将景区逐步更换为部分高能荧光灯灯管更换为led的环保灯具，景区2号热水井水泵由于电源线线路改造主楼前喷泉小射灯电源线改造，主楼前柱子灯改为led小射灯改造，将传统文化灯箱好能耗的荧光灯更换更为节能的led

灯管。

6、铺设配电室到巨蟒滑道通道电缆线，维修大喇叭机房控制柜，更换其所有平台控制线。

7、大喇叭机房改造大型链接止回阀一台，从而缩短了其抢修时间提前使大喇叭滑道能够正常使用，改造巨蟒滑道伸缩架，使其不再出现由于操作不当造成的损坏。

以上主要任务及升级改造工程只是其中的一部分，每一项都是至少需要一天或者几天的工程，都是本着节能、便于维护维修，方便使用的原则来做的。凝聚着每一位维修工的聪明才智，甚至要开多次论证会才能实施。

全年景区重大工程升级改造工程：18项；共计完成重大工程共计：24项；在今年(1—11月)工程部共维修单张：12375张。

工程部是后勤保障部门，既是能耗支出大户，又是节能大户。虽然不能直接为景区创效益，但只要做到开源节流，勤俭节约，保障设备、设施良好运行，为客人提供一个良好而又舒适的环境，就是为景区创效益。

为此工程部20xx年针对各部门实际情况进行了设备使用及安全注意措施，使各部门员工增强了安全意识，节能意识，基本做到了人走灯灭，随手关灯的好习惯。并对地下室设施设备进行了多次改造（中央空调系统更换部分老化伸缩节及其配件，对其蒸汽换热器进行了优化调整等），对景区各个区域的照明设备设备加装时钟控制器。使其达到使用合理化、能耗最低化，做到有功最大化。我们广泛征求各种节能措施，员工提出了许多经验和建议，解决了许多实际问题。通过多年来的节能工作，要想继续降低能耗或保持低能耗水平具有一定的难度，但我们并没有停滞不前，而是立足现有条件将节能工作常抓不懈。寻找新的节能途径，把节能减排贯穿于全年的管理之中。如：将景区逐步更换为部分高能荧光灯灯

管更换为led的环保灯具，景区2号热水井水泵由于电源线线路改造主楼前喷泉小射灯电源线改造，主楼前柱子灯改为led小射灯改造，将传统文化灯箱好能耗的荧光灯更换更为节能的led灯管，主楼中央空调系统冷却塔的改造。在日常的工作中，加强员工节约意识的学习，注重培养和提高员工的增收节支意识，例如：在维修工焊接物品时能用小电流完成的决不为了省事，去使用大电流焊接。涉及带材料更换的必须后领班确认后才可更换，杜绝能修再利用的物料被更换掉。晚上值班时及时巡视检查无人开灯的办公室以及空调使用情况，抽油烟机等高耗电设备关闭情况。

在能耗管控方面，坚持每周对各部门水电气进行能耗分析，及时掌握能耗情况，及时和各部门沟通能耗使用情况，做到合理使用每一滴水、每一度电。加大对景区管道、循环泵的巡查力度，为此在上半年对景区的热水管道重新铺设和景区供热系统进行了升级改造□20xx年1-11月份景区用水□784430 m3□较20xx年同期用水□734385m3□多用水□50045m3,同比多用□6.37%□20xx年1-11月景区用电3775999度，较20xx年同期用电4171719度节约3585xx度，同比节约9.49%□20xx年1-11月用煤消耗1775.3吨,较20xx年用煤1925.3吨，同比节约xx0吨，同比节约 8.45%。

清欠年度工作总结篇九

09年综合办公室将根据公司工作实际需要，制定相应制度执行情况反馈表，并时时跟踪，对相关制度进行修改、完善，使其更加符合公司工作实际的需要。

2020xx年公司试行绩效考核以来，截止目前，取得一定成效，也从中得到一定的经验积累。但在具体操作中，还有许多地方急需完善□20xx年，综合办公室将此目标列为本年度的重要工作任务之一，其目的就是通过完善绩效评价体系，达到绩效考核应有效果，实现绩效考核的根本目的。绩效考核工作

的根本目的.不是为了处罚未完成工作指标和不尽职尽责的员工，而是有效激励员工不断改善工作方法和工作品质，建立公平的竞争机制，持续不断地提高组织工作效率，培养员工工作的计划性和责任心，及时查找工作中的不足并加以调整改善，从而推进企业的发展□20xx年，综合办公室在2020xx年绩效考核工作的基础上，着手进行公司绩效评价体系的完善，并持之以恒地贯彻和运行。

企业的竞争，最终归于人才的竞争。目前公司各部门、项目部的综合素质普遍有待提高，09年综合办公室将根据实际情况制定培训计划，从真正意义上为员工带来帮助。

同时□2020xx年7月份开始的全体员工大体检活动，在广大员工中得到了认可，增加了员工对企业的信任及肯定。09年综合办公室将希望继续为员工能争取到此类的福利活动。

四、完善09年各类物品的采购招标工作

走向市场，了解市场行情做好采价准备，对所有采购物品要严把质量关，设备、工具类一定要做好售后维修保养，积极听取相关专业人士对所购物品及采购工作所提出的良好建议意见。