

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结(大全9篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结篇一

一、自觉学习党的精神，用先进政治思想武装自己的头脑

这一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。

热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“__”重要思想，深刻领会“__”重要思想的科学内涵，增强自己实践“__”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的__大报告及__届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的__大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《____区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。

同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。在同志们的关

心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成任务的好成绩，得到领导和群众肯定。

在过去的201x年中我认真要求自己，在工作上在兢兢业业，取得了一定的进步，也得到了领导的信任和支持，但也发现了自己的一些缺点，我想在以后的工作中我一定会扬长避短，改进缺点，全面做好自己的工作，为人民的社会发展做出自己的贡献。

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结篇二

今年下半年，县直机关党的工作继续坚持“基础工作抓规范，重点工作抓创新，整体工作抓推进”的工作思路，以加强党的执政能力建设为主线，以机关作风建设和效能建设为重点，全面贯彻落实科学发展观，不断加强机关党的基层组织和党员队伍建设，健全和完善机关党的各项工作制度，科学引导机关党员把抗震救灾精神转化为艰苦奋斗、恢复重建的坚强意志，转化为努力工作、打造精品党建载体的实际行动，转化为推动科学发展、构建和谐略阳的强大力量，积极为建设文明、和谐的新略阳提供坚强有力的组织和作风保证。

一、以开展深入学习实践科学发展观活动为切入点，加强机关党的思想政治建设 一是根据县委统一部署，围绕“党员干部受教育、科学发展上水平，人民群众得实惠”的总体要求，在县直机关各级党组织和党员干部中扎实开展了深入学习实践科学发展观活动，县直机关系统共有42个参学单位的1000余名党员干部参加了活动。截止6月底，已完成学习调研、分析检查两个阶段的工作任务。通过学习实践，机关党组织和党员干部不断把学习实践的成果转化成谋划科学发展的正确思路、推进突破发展的坚强意志、做好本职工作的实际能力，增强政治意识、大局意识和责任意识，做到“不忘大事，不减干劲，不失特色，不忘乎所以，不断学习”；二是进一步落实机关党建工作责任制。机关工委在x月26日召开了20xx年机关党的工作会议，对全年机关党的工作进行了安排部署，表彰奖励了7个先进基

层党组织、14名优秀共产党员、15名优秀党务工作者和4个“最佳党日”活动先进集体,同时要求机关各级党组织要增强做好机关党建工作的前瞻性、针对性和实效性;三是加强制度建设。继续健全、完善和落实工委班子议事制度、工作制度、学习制度、党风廉政等制度,用制度管人管事,保证工委领导班子决策科学化、民主化,不断提升机关党的工作水平。

二、以坚持和完善制度为立足点,构建机关党建目标考核管理体系

今年以来,我们在坚持和完善机关党的基本工作制度的基础上,按照责任明确,领导有力,运转有序,保障到位的工作要求,加快建立科学规范的机关党建工作运行和管理体系。一是初步拟定了《县直机关党组织规范化建设的具体要求和验收标准》,继续坚持《县直机关党组织工作手册》填报制度、市县双管单位党组织年度党建工作情况通报制度;二是继续开展了“最佳党日”年度评选活动,同时为了指导县直机关各党组织规范“党员活动日”的开展,转发了县委组织部、县劳动服务局党支部《20xx年“党日活动”计划》,加大了对机关基层党组织一年12次“党员活动日”落实情况的检查力度,确保党组织活动的正常开展;三是积极选树和培育机关党建工作样板和典型,采取抓两头、带中间的办法,引导机关党建工作向科学化、规范化、制度化方向发展。4月下旬,组织系统部分基层党组织负责人专程到勉县、城固县和市直机关学习考察党建示范点建设先进经验,并按照因地制宜、统筹规划、分步实施、立足当前、适度超前的原则,研究确定并倾力打造县委党校、县统计局、县劳动服务局3个机关党建规范化建设示范点,目前示范点建设工作扎实有序推进。

三、以贯彻《条例》、《意见》为落脚点,加强机关基层党组织建设和党员队伍建设

一是认真落实《中国共产党党和国家机关基层组织工作条例》和县委《关于进一步加强新时期机关党的建设工作的意见》,深入基层调查研究,撰写了《关于对县直机关党组织机构设置和管理体制问题的思考》专题调研

材料,积极向县委建言献策,创造条件,进一步科学、合理、规范设置机关党组织;二是认真做好发展党员工作,制定印发了《县直机关工委20xx年度党员发展计划》,全面推行了党员发展预审制、理论测试制、公示制、票决制、责任追究制等五项工作制度。半年来,共调整充实基层党组织4个6人,新发展党员5人,按期转正6人,接转组织关系44人;三是严格执行《中国共产党党费收缴、使用和管理的规定》和《汉中市党费收缴、使用和管理实施细则》,印发了《关于认真做好党费收缴管理工作的通知》,改革了党费收缴管理体制,实行分级收缴、按月上解、定期稽查的办法,确保党费收缴按时、足额;四是继续推行“党费集中交纳日”制度,及时掌握和变更党员交纳党费基数,推进党费收缴管理工作的规范化、制度化;五是坚持以人为本,建立健全了党内关怀机制,强化党员的归属感,不断增强党员队伍和党组织的凝聚力和向心力,“七·一”前夕,用天津特殊党费看望慰问党员11人。

四、以开展党建载体活动为着力点,加强机关作风建设和精神文明建设

一是紧密联系抗震救灾恢复重建实际,深入开展“双联双促”、“情系灾区、同心共建”主题实践活动。机关工委下发安排意见,提出实施措施和要求,机关基层各党组织本着理顺、对口的原则在上年基础上调整并扩大了联系对象和范围,共联系党支部51个、贫困党员和群众609户。联系双方的党组织和党员充分发挥各自优势,创新工作,充实内容,开展了各种形式的帮扶、共建活动,在今年春播备耕期间,机关工委系统750名在职党员为联系对象送去春播帮扶款物3.8万余元,在联系点有序组织劳务输出1050人,逐步实现了城乡基层党建统筹兼顾、相互融合、优势互补、协调发展、共建双赢的良好态势。二是为搞好庆祝建党**周年纪念活动,工委联合县体育运动中心筹备了拟于7月中旬举办的融竞技性、趣味性、娱乐性为一体的第一届县直机关趣味运动会,共设置集体和个人比赛项目12个,目前各项筹备工作基本就绪;同时组织机关基层党组织以丰富多彩的形式隆重纪念党的**周岁华诞。三是结合庆祝建

国60周年,遴选了140首爱国歌曲推荐下发给县直机关各单位传唱。

五、以宣传造势为突破点,营造积极和谐的机关党建工作氛围

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结篇三

20xx年下半年,分局在公安局党委的正确领导下,在各有关部门的大力支持下,以创建学习型公安机关、打造服务型公安队伍为契机,认真贯彻落实全国交通港航公安工作会议精神,充分发挥港口公安机关的职能作用,积极做好港口治安保卫、消防监督和交通管理等项工作,为港口的跨越发展营造了稳定的政治治安环境。

下半年主要工作情况

(一)强化基础防范工作,全力维护港口政治稳定。一是深入开展调查研究,认真分析港口出现的新情况、新问题,结合工作实际,制定防控对策,确保港口各项改革和生产建设的顺利进行。下半年,分局多次组织干警到辖区各单位走访,详细了解各单位常住人口、暂住人口、重点人口情况和单位治安状况,充分做好各项治安防范工作。同时认真做好各类人口登记建档和暂住人口的办证工作,利用公安办公软件对各类人口实行微机化管理。截至目前,共登记新增常住人口123人,办理暂住证93个,登记流动人口1920人。二是积极做好辖区内原“”人员的帮教工作,深入了解原“”人员和上访人员的活动情况,并安排有关单位做好监控、汇报工作。对治安危险分子、重点人员和不放心人员逐一落实包保责任,确保不发生问题。三是认真做好“五·一”节期间和上级领导来港视察的安全保卫工作,组织开展了“五·一”节前治安、消防联合大检查,对查出的各类隐患按期进行了整改,保证了节日期间未发生任何问题,对各项安全保卫工作,分局严格落实保卫计划,明确责任,周密部署,确保了万无一失。

(二)加大对各类案件的侦破、查处工作力度，严厉打击各类危害港口安全的违法犯罪活动，确保港口治安形势持续稳定。半年来，本着快侦快破快查处的原则，对辖区接报警案件及时侦破查处，严厉打击各类违法犯罪分子，有力地打击、震慑了各类违法犯罪分子。1月份，分局成功查处一起团伙偷窃港口运输物资案，查扣被盗木薯干13吨，追回被盗面包铁17.82吨。200x年下半年，分局共接处警62起。立刑事案件11起，破8起。立治安案件27起，查处26起，处理32人，行政拘留8人，罚没款3050元。通过及时侦破、查处各类案件，有效地打击、震慑了违法犯罪分子，遏制了偷窃港口物资的违法行为。

(三)积极采取有效措施，预防各类案件的发生。一是对辖区要害部位做到定期检查、了解情况，对检查出需要改进和加强的方面进行指导、督促、落实，同时依据分局要害部位保卫预案指导要害部位工作人员加强内部安全保卫措施，防止了各类事故和破坏活动的发生。二是加强了辖区治安防控工作，制定了治安防控措施，建立并落实了港区流动巡逻、盘查，门卫检查、堵截的工作机制，并根据发案规律和辖区实际，对重点区域开展了不定期的蹲坑守候工作，及时抓获了部分现行违法犯罪分子。三是进一步加强了对辖区暂住人口、流动人口的清理、登记、管理工作，层层落实了安全责任；同时加强了对辖区公共场所、特种行业、出租房屋、重点要害部位的治安管理，有效净化了港区治安环境，减少了各类案件的发生。

(四)加强了对爆炸物品的管理，严格港区爆炸施工的审批与监督工作。一是加强持枪干警对《枪支管理法》《人民警察使用警械和武器条例》的学习，一如既往的使用好、管理好公务用枪。二是加强对港区爆炸施工单位的管理，严格依照规定审批购买炸药申请，同时加强对爆炸物品运输、储存、施工的监督和爆炸施工现场的检查，对完工单位进行彻底详细的检查核对，确保爆炸物品不流失到社会。下半年共审批爆炸物品64次，共审批各类炸药103624公斤，其中乳化炸

药101884公斤，铵松蜡炸药1740公斤；雷管20336枚，其中导爆雷管20xx0枚，电雷管266枚；导爆管1500米；导火线750米。

(五)加强外事管理。对来港外国人员认真了解来港事由和活动情况及时报一科并做好登记备查工作。下半年共登记来港居住外国人24人，未出现任何问题。

(六)进一步强化消防监督检查工作，严格落实消防安全责任制。

1、严格建筑工程消防监督管理，确保港口新建、改建、扩建工程和内部装修工程不留消防隐患。下半年，(文章转载自[-范文频道] / 请保留此标记)共审核建筑工程消防设计图纸6项，签发建审意见书6份，验收建筑工程3项，下发验收意见书3份。在工程审核过程中，严格把好审核关，对工程消防设计中存在的问题严格按照规范要求提出具体意见和整改建议。在工程施工过程中，经常深入工地检查施工过程中存在的问题，及时消除隐患，杜绝各类不安全因素的存在。

2、严格消防监督检查工作，督促各单位及时整改火灾隐患。下半年，共进行消防监督检查131次，共查出问题74项，当场整改42项，责令限期整改32项。共签发责令限期改正通知书2份，复查意见书3份。一是加强了辖区消防安全重点单位监督检查工作，除每季度不少于一次的定期检查外，经常到各单位检查了解单位的日常消防安全管理工作情况，督促各单位认真履行消防安全职责，逐级落实消防安全责任制，建立健全各项消防安全规章制度，认真做好消防安全管理工作，确保本单位生产安全。二是为进一步保证港口消防安全，及消除各类火灾隐患，确保港口安全生产的顺利进行，分局消防科严格按照《消防监督检查规定》及《港航公安消防监督检查实施细则》的要求，结合港区的实际情况，重点加强了对各单位作业现场的监督检查及防火巡查工作，共进行监督检查40次，共查出问题14项，其中责令当场整改11项，责令限期改正3项。三是强化了对辖区重点单位的监督抽查工作。

半年来，先后到各重点单位监督抽检39次，查出问题27项，当场整改10项，限期整改17项。四是为确保“两会”期间的消防安全，对辖区各单位进行了全面的以防火、防事故为重点的消防安全大检查。3月1日至3日，对辖区11个单位、17处重点部位进行了为期3天的安全检查，共查处火灾隐患6项，当场整改6项。五是开展了五一节前消防安全大检查，对辖区8个消防安全重点单位、16个部位进行了安全检查。重点检查了油库、化工码头、加油站等消防重点单位和部位的消防安全管理情况及单位火灾隐患排查情况，查出隐患6项，当场整改2项，限期改正4项。六是强化了对船舶加油作业现场的监督管理工作，对加油车辆和加油作业现场进行了严格的监督检查，杜绝了部分不符合危险品作业要求的车辆进入港区，同时加强了对油罐车驾驶员和操作人员的消防安全教育，增强了消防安全意识，有效地保证了港口生产作业安全。通过各项消防监督检查工作的开展，有效杜绝了各类火灾隐患的存在，遏制了火灾事故的发生，净化了港口消防安全环境。

3、大力开展消防宣传教育培训工作，不断增强全港干部职工的消防安全意识和法制观念，提高职工群众处置各类火灾事故能力。一是为进一步搞好辖区内易燃易爆危险品作业单位的消防安全，全面提高相关工作人员的消防安全意识及消防技能。x月12日至13日，举办了1-3类人员消防安全培训班。三家单位的16名员工参加了培训。二是为进一步提高各单位消防安全管理人员的消防知识水平，加强各级安全管理人员的消防意识，分局消防科以消防安全培训合格证年度审验工作为契机，于5月份对辖区15个单位的154名1-5类人员进行了再次培训及考核工作，通过培训考试，进一步强化了各单位消防管理人员的安全理念，增强了各危险作业人员的消防意识，有效地促进了港口消防管理水平更好地向前发展。通过培训工作的开展，进一步强化了港各消防安全重点单位和广大员工的消防安全责任，提高了全员消防安全素质和管理水平。

4、认真搞好火灾事故调查工作。x月11日20时左右，**小区1号楼二单元地下室发生火灾，造成直接经济损失1000余元。

火灾发生后，分局消防科及时赶到现场认真做好现场勘查、照相及调查取证工作，综合分析并准确认定了火灾原因，同时，按照火灾事故调查规定的有关要求，认真做好调查材料的整理工作，建立健全了火灾事故调查案卷。

(七)加强道路交通管理，全力维护好港区道路交通秩序，取保港区道路交通畅通。在港区交通管理工作中，交通管理科以“确保辖区道路安全、有序、畅通”为工作目标，采取灵活多样的方式方法，加强道路交通管理工作，营造了良好的道路交通安全环境。

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结篇四

一、自觉学习党的精神，用先进政治思想武装自己的头脑

这一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。

热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“__”重要思想，深刻领会“__”重要思想的科学内涵，增强自己实践“__”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的__大报告及__届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的__大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《____区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。

同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

在过去的201x年中我认真要求自己，在工作上在兢兢业业，取得了一定的进步，也得到了领导的信任和支持，但也发现了自己的一些缺点，我想在以后的工作中我一定会扬长避短，改进缺点，全面做好自己的工作，为人民的社会发展做出自己的贡献。

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结篇五

一、发挥资金中心调控作用

由于国家货币政策的变化和公司总体经营规模的快速膨胀，公司直营项目及所属企业的资金供求矛盾更加突出。在公司领导的统一组织协调下，财务部利用多年来所积聚的信用优势和资金中心的调控平台，有效缓解紧张的资金供给链。

在资金管理方面，加大公司直营在建项目的资金拨付力度和速度，及时分配和支付工程预收款和进度款；采取委贷和担保等方式，解决单位贷款到期偿付和续借工作，基本保障了公司及所属单位经营秩序的稳定。但从目前所掌握的情况看，货币紧缩政策对业主履行合同约定的正常工程预付款和进度款也产生影响，各单位应收账款有所增长，而下游的劳务供应商和材料供应商赊销工作难度加大，接下来的资金管理工作还将面临更为严峻的考验。

二、围制定和下达财务预算

根据公司工作会议中提出的“精细化管理”要求，结合公司总体经营目标，财务部组织所属子公司编制了财务预算，并行文下达了主要财务预算考核指标。

三、做好产权登记管理工作

财务部根据公司施工机械落实会议的决议，按照年初新增固定资产的预算安排，组织实施和拨付了购置大型施工机械的

款项，并协调解决已交付使用超重设备的尾款，进一步增强和改善所属企业的施工能力和资产质量。此外，在产权管理中，做好产权登记工作。

四、完善财务会计信息系统资料

财务部根据工作的要求，组织开展了财务决算，结合经营目标，从整体上进行利益协同，对先进集体和个人进行了表彰。此外，按照财政部实施新企业会计准则的要求，规范和统一了本系统的会计科目体系，做好新旧会计的衔接工作。在完成决算工作后，完善了财务管理信息系统，并根据总经理办公会的要求，将财务报表信息资料加入oa系统中报表管理系统，预算类资料正在整理之中。

五、其他专项财务工作的进展情况

所得税清算工作已经完成，过程有点曲折，结果比较满意；个人所得税申报工作，在规定申报时间内全部完成；公司直营项目营业税代扣代缴证明出具，因税务属地化后月度申报额度限定等因素的制约，已积聚了一定的量，目前正与税收管理机关沟通和协商之中。

在下半年，财务部将根据公司经营管理工作安排的安排，对所属企业上半年的财务预算执行情况，以及各单位财务状况进行盘点，收集相关经营数据，开展上半年的经济活动分析，客观评价各单位上半年的经营形势，找出经营过程中存在的问题，制定相应的应对策略，实施相关的财务手段。

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结篇六

上半年，我们在山东万鑫投资控股有限公司和山东万鑫建设有限公司的正确领导和大力支持下，在应对各种建筑原材料价格上涨、成本增加及桩基施工竞争日趋激烈的不利因素中，科学管理、规范经营、团结实干、攻坚克难、锐意进取，保

持了良好的发展势头，超额完成了上半年各项经营指标，取得了良好的经济效益和社会效益。

上半年我们公司为了促生产、保增长、求效益，主要从以下几个方面展开工作。

1、严抓开拓经营，不断提升市场竞争力。首先我们从优化经营组织机构、强化经营人员的业务能力、增强规避和防范风险的意识抓起，建立了一整套行之有效的经营管理模式，我们始终坚持“重质求坚、诚实守信”的经营理念，不断贯彻“做强企业、致富员工、奉献社会”的企业宗旨，尽努力让更多的客户了解和认可我们，进一步提升公司的信誉和形象，不断提高公司的社会影响力和市场占有率，截止现在，我公司共完成产值10800万元，完成工程结算额4559万元。

2、严抓项目管理，不断提高企业效益。在推行项目承包责任制的前提下，我们不断完善项目内部岗位职责，建立起一整套责、权、利相结合的项目成本管理制度，以此提高全体管理人员的责任心和使命感。如我们承接的淄博华润中央公园桩基工程，混凝土量达7600m³面对该工程体量大、工期短等各种不利因素，我们首先优化项目部管理人员，编制合理的施工组织设计及方案，对人力、物力、财务合理调配和利用，公司主要领导亲临现场督导，仅利用了20天的时间就保质保量的按期完工，并一次性地通过工程检测合格，得到了业主的好评。

3、多方搜集信息资源，巩固老市场，开拓新市场。如今的地基基础工程施工，普遍情况是工程项目造价低，垫资工程多，竞争异常激烈，面对如此严峻的挑战，我们建立了信息网络系统，利用网络、媒体等各种社会资源，多方位搜集信息，从而掌握市场主动权，为承接工程打下良好基础，对待老市场，我们采取定期回访制，虚心听取业主的意见和见解，加强沟通和交流，让业主感到我们是真心为他们服务和对他们负责的。今年上半年我们相继承接了济南恒大城住宅二期桩

基工程、临沂恒大华府高层住宅楼桩基工程、临朐同济盛世家园桩基工程、东营恒大华府住宅楼桩基工程、淄博华润中央公园桩基工程等较大体量的工程。

4、谋求创新之路，实现多元经营发展战略。近几年来，我们在确保桩基施工为主攻方向的同时，先后成立了山东鑫国管桩有限公司和山东鑫国重机科技有限公司。现公司已逐步形成集地基与基础工程施工、管桩制作和桩基设备研制、生产、销售于一体、多业并举、优势互补的多元化产业链。今年4月份，我公司与西安交通大学合作建立了院士工作站和工程技术研发中心。淄博市委常委、副市长王顶岐、西安交通大学副校长宋晓平、市县有关政府部门负责人、西安交大的有关领导、专家以及山东万鑫投资控股有限公司董事长王立国等政府和有关部门领导出席了签约仪式。

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结篇七

作为单位的一名司机，为领导带给周到细心的服务，是我的职责，我坚持做到车辆时刻处于良好的状态，持续车内卫生，给领导和同志们带给一个卫生舒适的乘车环境，做好出车前的各项准备工作，随叫随到，不误领导和同志们用车，严格按照驾驶员操作要求，搞好车辆的维修和保养，节约车辆的用油，确保车辆的安全。现将我上半年学习、履行岗位职责的状况汇报如下。

在业务学习方面，认真学习物价知识，了解物价的业务，使自我能够成为名付其实的物价员工。不断的提高驾驶技术，苦练基本功，不断提高自我的驾驶水平和服务水平。

在我上班后，自我时时处处以热情的工作态度，严格按照单位的各项规章制度，在思想上严格要求自我，坚持做到早上班，晚下班，不迟到，不早退，出满勤，干满点。工作中服领导具体分工，以严谨的工作态度和踏实的工作作风干好每

一项工作。永远把安全第一做为工作中的座右铭。在每一次出车或下乡中时刻都在提醒自我，把好手中的方向盘，安全回家是关键。作为一名驾驶员，把安全第一放在第一位，这样不仅仅是对自我、家人、别人以及公司都是一个好的交待。

单位就是我的家，我能够自觉维护单位形象，不说有损单位形象的话，不做有损单位的事，能够和同志们和睦相处，搞好团结，群众荣誉大于个人的成绩，用心地参加群众活动，向老同志虚心请教，把在上半年学到的勤勤恳恳，兢兢业业，任劳任怨的工作作风坚持下来。

20xx年，我相信我会做的更好，这是我一向以来不断的努力，不断的进步得到的最好的启示。只要努力去工作了，万事大吉，没有什么人会来为难你，也不会有人对你说三道四，所以我相信，只要我去努力了，我就必须能够做好，我相信我的潜力和我的毅力。我会在下半年做的更好！

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结篇八

1、思想上，严于律己，自觉加强党性锻炼。

一直以来，我注重坚持学习中国特色的社会主义理论，深入学习党的十八大报告、认真领悟十八届三中全会精神，时刻关心我国的民主政治进程，在工作生活中注意摄取相关的政治经济政策，注重学习与工作有关的各经济法律法规，注重经济大环境走向。“新闻调查”、“经济半小时”等栏目都是摄取该类知识不错的途径。通过上述学习，使我坚定了中国民主政治的信念，使自身的政治经济理论素养得到了进一步的完善。

半年来，认真学习党的十八大报告重要思想，深刻领会其科学内涵。从学习实践科学发展观至践行党的群众路线教育实践活动，党的建设布局从三位一体到五位一体，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界

观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

2、业务上，认真学习业务知识，通过理论学习和日常工作积累使我对工作有了较为深刻的认识。

工作日变日新，时时需要学习，处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习了业务工作的相关资料，再加上日常工作积累使我对本职工作有了一定的认识，也意识到了做好本职工作的巨大作用。

半年来，在指导老师的带领下，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，半年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

3、工作上，勤奋努力，认真完成工作任务。

半年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。我的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作。

办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤。在接待群众来访办事时，都能主动询问是否需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，来使群众能尽快办好

手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件。

在今后的工作当中，一是要多看一些对工作有帮助的相关书籍，提高工作能力，做好本职工作。勤练多写，提高稿件质量，提高对事件反映的灵敏度，多投稿，更要多学习，多请教，开阔视野，拓宽思路。二是要认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤。一如继往的踏实工作，任劳任怨，务实高效，不断自我激励，自我鞭策，时时处处严格要求自己，自觉维护办公室形象，力争高效、圆满、妥善地做好本职工作。三是要坚持做到每日记工作日志，并及时总结，找出差距与不足，及时改进。

单位半年工作总结文件 单位上半年工作总结篇九

我的工作职责是配合局领导班子和其它业务科室及机关工作人员共同来完成全年各项民族宗教工作目标，当好局领导班子的助手，做好各业务科室的后勤保障服务工作，做好外事协调和宣传工作。做好上情下达，将上级及局领导指示及会议精神及时传达贯彻，对基层反映的问题及时整理和上报，完成局党务、政务所需的文字材料的起草工作，完成上级部门交办的各项工作和任务。

一、努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

书到用时方恨少，我越来越深刻地熟悉到知识的欠缺，只有抓紧一切可利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被环境所淘汰。努力学习理论知识，学习党的民族宗教政策法规，领会上级部门重大会议精神，在政治上、思想上始终同党中心保持一致，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合本职工作，我认真学习有关的民族宗教知识、治理知识、法律知识，不断武装自己的头脑。并根据工作实际情况，努力用理论指导实

践，解决自己在工作中出现的问题。希望，将往返首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。

二、脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感慨到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，半年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件轻易的事情，要干好工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

规章制度的制定工作，坚持二、五中心组学习和政治学习，按照年初制定的学习计划，认真预备好学习资料，按时组织学习。在日常的工作中注重搜集、汇总、反馈及时上报各方面的意见和材料，为局领导班子更好地决策，服务与业务科室提供参考依据。通过半年实践，使我不仅在政治上得到进一步锤炼，文字上得到提高，而且在个人整体素质上和工作能力上得到了强化练习。

二、对外接待工作是一项重要而又繁杂的事情，要加班加点，有时节假日、双休日也不能休息，要安排客人的吃、住和行程，同时也要回答客人提出的各种问题，在今后工作中必须进一步加强对全局总体工作、具体情况的了解和把握。

三、在信息治理工作中，我注重从工作实际、从基层等各个渠道了解情况，捕捉重要信息，及时上报，搞好宣传。做好内部局域信息网络实现了我局内部的资源共享。接通启用了市委、市政府电子公文传输系统，使无纸办公和有纸办公相结合，提高了工作效率，减少费用，加强了我局办公自动化

建设。

四、做好局机关印章治理工作，捉到了各类签章，记录详实，严格把关。对打英复印文件和张数按要求审批，减少浪费现象。对社会市民和外单位等来电询问和来人咨询做到态度热情，耐心解释。

三、严格要求自己，时刻警醒

要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，把握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在民族宗教工作和其他方面经验不足，平时我能够做到虚心向老同志学习，汲取他们的人优点，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人优点，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好办公室工作主题是不求有功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

四、存在问题

半年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题，在自己主观思想上希望多深入多了解和全面把握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注重和克服；在工作方法上还需要更加扎实，更加细致，把原则性和灵活性很好地结合起来，提高工作质量；学无止境，一个人的能力和水平是有限的，只有不断学习才能完善提高。在工作中，我时常感到能力和知识的欠缺，需要进一步提高政治业务素质

和理论水平，提高文字水平和综合素质，使自己圆满出色地完成本职工作；有时工作方法欠妥当，考虑欠周到，在这里我向领导和同志们道个歉，希望有不到之处给予原谅。

半年来，我认为自己从思想熟悉上、业务及理论知识上有了明显提高，这些进步是全局新老同志们对我极大的支持和帮助的结果，从老同志身上我学到了吃苦耐劳的敬业精神，从布满活力的新同志身上也增添了我积极努力、奋发向上、勤奋工作的信心和力量。在此，我从内心深处表示衷心的感谢和致敬，也真诚地希望在今后的工作中，局领导、局老同志、新同志对我一如既往给予关怀和支持，生活及其他方面做得不妥之处请同志们给予原谅。最后，再次请同志们对我个人在工作生活中存在的问题和不足之处给予批评和指正。