

2023年质量工作思路和计划 质量月工作总结与思路(优秀5篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

质量工作思路和计划篇一

质量工作不仅仅是从事质量管理、产品检验工作人员的事，它涉及到产品形成过程中的各类人员，包括产品设计、生产制造和各级管理人员，尤其是不同层次、岗位的负责人。今天本站小编给大家整理了质量月工作总结，希望对大家有所帮助。

为期一个月的质量月活动已圆满结束，这是我们全体kf工作人员上至管理人员，下至普通职工，9月份工作生活中的一件大事。在开展大力宣传“质量在我心中、质量在我手中”的同时也大大提高了全员的安全意识，从我做起，从小事做起严把质量关，促进和保障了我们的产品质量和服务质量再上一个新的台阶，向更高目标迈进的又一重大举措。

回顾一月以来的活动开展，我们全体kf工作人员严格按照公司及部门指示和要求精心组织、合理安排、积极参与、全面实施、逐步推进并不断完善，圆满完成了此次活动的各项具体内容与要求，取得了可喜的成效，达到了理想的目的。通过认真分析问题的症结，提出合理的建议，拿出整改的，采取过硬的措施，扭转了过去存在的一些不良习惯。

总结一月以来的质量与安全活动我们做了以下工作：

- 1、质量月活动期间kf积极开展了岗位大练兵活动，在同事中

间组织了“集体标兵”和“个人标兵”工作质量评比活动，使职工的干劲十足，开展你追我赶“争做标兵”的喜人局面，涌现出了优秀的岗位能手，质量与安全管理标兵，他们是我们全体kf工作人员的学习榜样，是我们的楷模，更是我们的追求目标。由标兵为先锋以点带面，让先进的更先进，让后进的赶先进。

2、利用班前班后会议组织开展了“质量是企业生存和发展的生命线”的讨论。结合质量月岗位大练兵活动，让广大职工结合自身工作，纷纷表达了对质量是企业生存和发展的生命线的认识，大家一致认识到：质量就是生命，没有质量企业就会失去市场，更谈不上大发展了。只有产品质量好了，我们才能赢得用户的信任，才能争取更多的生产任务，企业才能得到生存和发展。我们才有更好的明天！

3、通过粘贴质量宣传标语和板报的形式，大大加强了广大职工对质量的深切认识。并且做好安全与质量教育管理，严格落实互联保对子安全职责，坚决杜绝“三违现象”发生，使kf工作人员做到人人爱护和正确使用机器设备、工具，以及在岗工作期间保持个人劳保用品穿戴整齐，做到“三不伤害”。

4、通过推进和加强质量、安全与环境卫生方面的管理，从库房到办公室内外环境卫生有了很大的改善，面貌焕然一新，令人舒畅，同时也给工作和生产创造了一个舒适的环境和良好的条件。对于外来装货的车辆驾乘人员进行耐心的安全教导确实落实好《安全管理入库须知及现场管理规定》，大大提高了kf工作人员的服务质量。

以上成绩的取得，是在公司及部门领导以及全体kf工作人员的上下协作、大力支持、积极配合、共同努力而来。我们按照公司及部门领导的指示：让此次活动不只是流入形式化，要深入、落到实处，不要将其作为一场运动，而是要长期坚持下去，把它作为一个kf管理工作的奋斗目标。

此次活动的开展，全体kf工作人员都倾注了大量的心血，付出了辛勤的汗水，通过一系列举措，有效的提升了职工们的品质意识，大家都齐心协力，围绕“勤奋努力、勇夺佳绩”的奋斗目标，全方位保障“质量月”活动的成功，促进了服务品质的改善，并且要长期坚持下去，严把产品质量关坚决杜绝不合格产品流入市场。我们收获的不仅仅是经济效益，它更是对全体kf工作人员的敬业精神、团结意识及求实理念的一次深刻检阅和升华!而这，将是我们搞好九月份“质量月”的宝贵经验，更将是我们公司及部门今后持续稳定发展的最宝贵的财富!

又到了每年一度的质量月，今年的质量月让人尤感不安。事件的发生，让人触目惊心，其造成的后果让人产生心理恐惧，其造成的社会影响和给企业带来的影响将是可怕的。因此，我们该如何面对最近讲的“我们不能以牺牲质量来换取社会的发展、换取企业的效益”，我们应在工作中始终确保质量，把每年一个质量月变成每年12个质量月，天天讲、时时讲，始终保持清醒的头脑，少一点花架子，多一点实实在在的行动，让我们的质量意识，体现在工作的每一分钟中去。我们公司的第一个质量月已经过去，质量月是我们今年的经营目标“精耕细作，稳步增长”的一个重大举措，提高了全员质量意识，促进公司产品质量再上一个新台阶。回顾这个月，我有以下深刻体会：

- 1、知识的培训，使我们更加清楚化妆品行业的法规知识和生产的基础知识，让我们在以后的工作中能做得更好、更正确无误。

- 2、通过参加外部培训机构关于iso质量体系换版和内审员的培训，让每一个人都充分体会到质量体系对生产和质量工作的重要指导作用，并能通过不断学习逐步制定、完善一套适合我们公司的管理体系文件，同时也为我们公司培训了一批优秀的内审员。

3、品质管理基础的培训，不仅使我们学习到更好的管理方法和管理手段，且让每一个员工清楚认识到自己工作岗位的重要性，让自检、互检做得更好、更到位，减少质量事故，做到五大满意。

4、通过自查自纠，发现问题且提出解决问题方案，让我们每一个对自己工作岗位的工作，由不清楚到清楚，由清楚到熟悉，且对不符合事实的工作流程作进一步的完善及改进。

5、三个考试及竞赛，使我们享受到学与考的快乐，让我们回到学校时的感觉，将学到的知识更加巩固，并应用到我们实际工作中。

质量是企业的生命，它不仅仅是质量管理部的事，是我们每一个员工的事。不要认为质量月只是一个月，所以此次活动不是流入形式，要深入、落到实处，不要将其作为一场运动，而是要长期坚持下去，把它作为一个企业管理来制定，把产生不良品的隐患控制在可能出现的萌芽状态。使我们公司的经营更上一层楼，让我们雅纯在化妆品行业有更好的名声，成为最有影响力的一个企业。

质量月虽已结束，但质量月的风气时时在我们的日常工作中。质量是企业的生命，产品质量水平的提高，需要公司全员的共同努力。让我们携手共创美好的蓝图!同时也希望公司多举办一些趣味活动,丰富员工的业余生活。

1. 领导重视，精心组织

为了更好开展质量月活动□xx年8月3日下午机械厂召开全厂员工会议进行活动动员，罗厂长对开展质量月活动的目的和要求进行了简单的叙述，并宣布质量月活动开始。封厂长对质量月活动的具体实施，活动安排等问题做了简明扼要的评述。苏总对各车间的改善情况做了具体的要求，质量月活动正式拉开序幕。要求要以质量月活动为契机，营造“人人关心质

量、人人重视质量”的氛围。

2. 开展各种宣传，提高质量意识

在质量月活动中开展了形式多样内容丰富的宣传活动。利用宣传栏进行宣传质量月活动的主题及活动内容，普及质量知识，加大宣传力度，以提高员工的质量意识，宣传标语的形式开展质量宣传活动，营造人人关心质量，人人重视质量的良好氛围。

3. 加强培训力度

在本“质量月”活动中掀起了学习的高潮，使员工树立了质量观念，提高了员工的质量意识。各车间通过各种形式，开展对员工的质量培训。机加车间：对操作工进行言传身教方式的操作培训，要求工人加强自检，严格控制零件质量；对全车间员工进行了量具使用的培训。结构车间：坚持定期会议，提高员工的质量意识，每天生产结束后，质检员对当天的生产和质量情况进行总结，并定期在车间以予公示；使车间的质量整体有了一定的改观。轻钢车间：加强了职工的图纸识别培训，逐步开展员工图纸识别能力的培训。

4. 严格控制生产过程质量

为了有效的实现过程质量控制，各车间员工提高自检能力，生产过程中加强了自检。车间检验人员提高了检验的力度和频率，所有尺寸按照公司内控标准严格执行，并详细做好记录。各车间主任严格管理各车间的质量，使产品质量都有了明显的提高。

5. 召开质量月座谈会

xx年8月28日，公司开展了管理人员的“质量月”座谈会，对于质量月活动，全体管理人员都深有感触，达成共识：质量

月使公司的产品质量有了明显的提高，加强了员工的管理，提高了质量意识和员工素质，但必须坚持，常抓不懈。部分管理人发言，也指出了质量月活动中很多需要解决的问题，还没有完全彻底的解决，需要不断地努力。苏总最后总结发言，指出质量月的开展，提高了员工的质量意识，收到一定效果，并且要坚持；通过质量月活动，产品返修率明显下降，但也不可回避的出现了一定的质量问题，需要管理人员和员工继续改善，进一步提高了质量意识。

6. 质量月中出现的问题仍然比较多

虽然8月份质量月，我公司的产品质量有了明显的改善，但依然存在很多问题，外观质量尚有待提高，产品打磨不够仔细，部分细节亟待改进，喷漆存在较多质量问题，其中最多的是流痕严重，质量月后期已有大量改善，但仍存有不足。

8月31日本次质量月活动经过全厂人员共同努力圆满结束，，通过本次质量月活动大大提高了质量意识，提高了人员的技能水平和管理水平，达到了预期的目标，并取得了良好的社会效益。质量月使我公司的质量有了很大的提高，希望各车间保持目前的良好形势，对质量常抓不懈，形成月月是质量月，日日抓质量的良好氛围，使我公司的质量不断的上新台阶，树立我公司的质量信誉，创立品牌，在市场中立于不败之地。

质量工作思路和计划篇二

质量是物体所具有的一种物理属性，是物质的量的量度，它是一个正的标量。质量分为惯性质量和引力质量。自然界中的任何物质既有惯性质量又有引力质量。这里所说的“物质”是自然界中的宏观物体和电磁场、天体和星系、微观世界的基本粒子等的总称。下面为您整理的《质量部门工作思

路怎么写【三篇】》，供大家参考查阅。

1. 加强对检验员质量意识和技能的培训，提高检查员的责任意识和控制能力，减少错检漏检事件的发生，降低质量损失。
2. 重新梳理检验员的工作职责，明确各检验员的工作内容。
3. 重新整理检验标准和操作方法，将已发生过的不良品照片和资料收集汇总，作为检验参照控制的资料，提高检验员快速识别产品不良现象和控制不良现象发生的能力。
4. 开展查库工作，实施过程工序尺寸稳定性检查工作。
5. 继续完善规范质量统计术语和格式设计，提高统计的准备性和数据的真实性，为质量持续改进对策提供事实数据。
6. 多做简易量检具，提高检验员的工作效率。
7. 制定20xx年度量检具周期检定计划并实施。
8. 制定20xx年度体系审核计划，整理ts体系审核资料。
9. 配合采购部加强对供应商的考核和质量意识施加影响，提高供应产品质量。
10. 加强过程控制，对工序废品率高的过程进行分析，帮助员工提高自控能力，降低不良率和制造成本。

20xx年，我们质量管理办公室将根据公司的年度工作要点，紧紧围绕公司“改革、发展、质量、效益”的总体要求，认真做好质量管理体系的管理工作，积极开展质量管理活动，确保公司员工教育与培训质量管理体系持续、有效的运行。

一加强部门管理工作，努力提高部门人员的综合素质和管理

水平

本年度将根据公司学习计划的总体安排，认真组织部门所属人员进行技能学习，使部门人员能深入公司的路线、方针、政策，关注时事，与时俱进。并结合部门工作特点和实践经验，不断强化服务意识、质量意识，在提高管理水平的时候，认真学习质量体系文件，深入研究质量管理的新方式、方法，不断提高综合素质，努力推动我部门的质量管理工作再上新台阶。

二加大质量体系的执行力度，进一步强化全员质量意识

本年度，质管办将在开展各种质量管理活动中，对各受控部门进一步加强体系文件的宣贯和学习指导，并要求各受控部门及分承包方对所属人员定期进行集中学习，对新引进人员、转岗人员及时进行质量培训。通过各种形式的宣贯，努力使各受控部门和人员能及时、准确地掌握外审后修订的文件、新增部分乃至整个体系文件的内容和特点，严格按文件规定的要求开展日常工作，进一步强化全员质量意识，确保公司质量体系得到持续、有效的运行。

三认真组织内部审核和管理评审工作，严格实行质量管理

根据公司内部质量审核程序和管理评审程序的规定，本年度我部计划安排两次内部审核和一次管理评审工作，质管办将从质量活动的组织、开展形式、内容和审核、评审过程等各个环节进行规范化，严格执行文件要求和质量管理。内审的重点是审核体系文件的符合性和贯彻培训情况，检查质量管理记录填写的情况和不合格项纠正的情况，检查质量体系运行的有效性和连续性。同时，协助有关职能部门，对分承包方提供的服务开展评估工作。在内审中发现的不合格项和缺陷情况时，将及时督促纠正。在管理评审中，将对质量体系运行的有效性予以分析、评价，研究并改进内审中出现的问题，分析不合格项产生的原因及体系运行方面的缺陷等。并

将通过管理评审工作总结经验，为下一年开展质量管理工作提供借鉴。

四做好各项预备工作，推进质量管理全员化

本年度，质管办将依据管理者的要求，努力推进质量管理全员化工作。一是认真开展调查与研究，主动与主管部门联系，到兄弟公司参观学习；二是根据我们部的机构设置和工作实际，制定全员质量管理的可行性方案，采取新的管理模式。三是落实质量文件的起草、汇编、定稿等工作。

为了提升公司质量管理水平，有计划的开展质量管理工作，推动质量方针和质量目标指标的完成，促进质量管理和质量管理体系的持续改进，增强企业竞争力，增强顾客满意度。特制定20xx年质量管理工作计划，现将我部质量管理工作计划汇报如下：

一、20xx年工作目标

为了贯彻“科学管理，诚信守法、争创优质、持续改进”的质量方针，加强施工质量管理，提高我项目部承担的工程质量水平，建立健全质量保证体系和质量管理机构，明确施工质量管理职责，实现“工程合格率100%、让业主满意。”的质量目标。

二、质量管理规章制度建立及完善

为保证20xx年对施工质量的控制达到规范管理和严格验收的目的，并且做到有章可依的工作要求，计划制定和健全以下规章制度：

(1) 质量保证体系

(2) 质量管理制度

(3) 质量管理措施

(4) 质量管理奖惩办法

(5) 质量管理工艺策划

(6) 质量管理实施细则

三、质量管理组织机构

1、项目经理岗位职责

(1) 领导项目部的一切工作，对项目部所承担的施工质量活动全权负责，为质量管理第一责任人，负责质量保证体系的建立和在本单位的有效运行。

(2) 负责贯彻质量方针，确保质量目标的实现。

(3) 负责质量计划、施工组织设计的审批，并组织实施。

(4) 负责配置资源，确保合同顺利实施。

2、工程技术部质量职责

(1) 协助内部质量审核和质量体系正常运行，使质量方针顺利贯彻执行。

(2) 对实施合同内容中的技术工作负领导责任。

(3) 负责施工组织设计的审核，负责施工技术措施的审核编制。

(4) 负责选用项目适用的标准、规范，组织对设计图纸的审查及技术交底工作，对工程质量负领导责任。

(5) 对施工过程中的产品质量、检查和试验、进场物资和设备、

不合格产品的控制、竣工交付、内部验收、质量记录负领导责任。

(6) 负责项目新工艺、新技术的开发应用和统计技术应用工作。

(7) 协助项目经理搞好质量保证体系运行工作及人员培训工作。

3、质安环保部质量职责

(1) 贯彻项目部质量方针、目标，负责工程项目的总进度计划控制和技术工作，就工程技术问题，负责同业主、设计、监理工程师进行联系。

(2) 负责编制施工组织设计，施工技术措施，工艺操作规程，作业指导书等技术文件，确保工程顺利进行。

(3) 负责对设计文件，图纸进行审核和技术交底，及时和业主、设计、监理进行工作联系，负责技术记录的控制、监督和整理保管。

(4) 是实施质量控制的关键部门，是具有单独行使质量监督的机构。负责生产过程的质量监督，按规定进行检验、测量和试验，确保不合格工序在纠正前不能进行下一工序的施工。

(5) 参与进场设备、材料的检验和试验。对经手的检验、测量、试验报告结果和数据负直接责任。负责对质量记录的控制、监督和作好质量记录。

(6) 负责对施工过程中工序和单元工程进行监督检查和验收，负责对不合格品的调查和处置，以及对较大不合格品(包括质量事故)的上报工作，负责监督产品标识和可追溯性的实施，以及检验、测量、试验设备的控制，负责不合格品的纠正、预防，搬运、贮存、包装、防护和竣工交付工作。

(7) 负责安装过程中施工质量检查、验收和竣工资料的收集、整理和保管工作。负责项目质量计划的编制和工程验收程序、质量评定及签证。

(8) 严格执行即定的工艺方案和质量目标，落实“三检制”的过程和各级检查负责人，建立健全质量保证体系。

(9) iso9000族质量管理模式，制定相应的施工质量责任制、奖惩办法等规章制度，带动质量体系有效运转。负责质量体系内审和外审的具体工作。

(10) 对质量事故进行取证分析，明确责任，在项目经理和总工程师领导下，按“三不放过”原则处理。

4、设备物资部质量职责

(1) 贯彻执行项目部的质量方针、目标，负责工程项目主要物资的采购、物料管理等工作，就顾客(业主)提供产品及合格物资同顾客(业主)、监理联系。

(2) 负责编制工程项目采购计划、设备配件计划，从“我公司合格分承包方名录”中选择合格分承包方，负责采购记录的整理和保管。

(4) 协助搞好设备采购、产品标识和可追溯性、设备管理、检验和试验、检验、测量和试验设备控制、检验和试验状态、不合格品的控制、纠正和预防措施、工程服务、统计技术应用等工作。

5、施工队质量职责

(1) 贯彻执行工程局质量方针和目标，对所施工项目的质量具体负责。

(2) 按质量保证体系文件程序和设计文件、施工规程、规范、作业指导书进行施工作业，确保工程质量满足合同要求。

(3) 对文件和资料进行管理并使用有效版本。

(4) 对产品进行标识，使其具有可追溯性，不使用不合格原材料。

(5) 严格按作业指导书、规格、规范施工，加强自检和复检，未经检验合格和未经验收的工序及单元工程不得转序，隐蔽工程未经验收不得隐蔽。

(6) 机械设备操作人员必须经过培训，持证上岗，严格按操作规程操作，对设备进行日常维护和保养，使其满足施工需要。

(7) 精心施工，杜绝不合格品(质量事故)的发生，如施工过程中发生不合格品(质量事故)应立即上报项目部质安环保部，较大以上不合格品(质量事故)应停工等候处理，实施纠正和预防措施，杜绝不合格品(质量事故)的再发生。

(8) 做好搬运、贮存、包装和防护、竣工交付、质量记录、统计技术等工作。

(9) 搞好质量体系培训和内审工作。

6、质量员岗位职责

(2) 质检人员在自检、复检合格后，进行项目部内部终检。在施工或检验过程中发现不合格品(质量事故)或工序不合格，有权停止施工，进行平处理。发现较大以上不合格品及时上报质安环保部或项目总工程师。

(3) 质量检验员有权代表项目部拒绝使用不合格物资(原材料)。

(4) 质量检验员根据试验报告填写检验报告，按有关规定有权

判定产品合格与否。

(5)质量检验员在内部终检合格后，负责联系监理进行检查验收签证，并做好检验记录。

(6)检验员负责竣工资料的收集、整理和交付。

四、质量培训计划

(1)一个月开一次质量总结会；

(2)每季度开一次质量自查自纠报告学习会；

(3)3月针对部门和班组技术人员电气安装技术学习会；

(4)6月针对电气安装质量验收规范文件进行学习；

(5)9月针对施工过程中需整改的问题汇总进行交流学习；

(6)12月项目部管理人员、技术人员、班组长对20xx年质量工作进行总结学习。

五、qc小组活动计划

积极推进和实施qc小组，至少成立2个qc小组，制定研究课题，开展小组活动。

(1)

(2)

六、质量风险识别

质量风险识别的核心是针对工程质量、安全的全面管理与监

督，以提高工程质量、降低风险、减少损失为工作目标。我部为此制定了相应的计划措施：

(1) 加强设计风险的识别与风险控制。

(2) 建立风险控制台账，实行风险动态管理。

(3) 强化安全教育和施工方案审核，完善安全监管体系。

的减少。

七、量器具检定及自查自纠计划

计量器具的检定直接关系到工程质量标准的准确性，我部将把计量器具的定期检验做好相应台账，到期前10天内拿到具有检定资质的单位进行鉴定。

自查自纠计划表

八、建立质量创优规划

我部将一如既往建立质量创优规划，创优良工程必须要做到“三高”、“三严”。“三高”是高质量意识、高质量标准、高质量目标；“三严”是严格管理、严格控制、严格检验。所以创优良工程必须要求我单位每个员工具备“三高”、“三严”标准，特别是项目部管理层，在整个施工过程中，要在高质量标准上狠下功夫。这为提升我公司*品牌奠定了良好的基础。

九、顾客满意调查

为增强顾客满意度：今年将组织对重点建设单位进行回访，组织回访小组，了解、征询建设单位对我部门建设的工程及后期服务的意见，对建设单位的意见和反馈，进行认真记录，提出对自身的改进措施。

质量工作思路和计划篇三

本学年小学教研工作将遵照我校工作安排，结合市初教工作意见精神。继续以课程改革为中心，全力抓好理论与实践的研究，努力开创校本教研新局面；以提高教学质量为重点；以提高教师专业素质为动力，为每一个学生健康和谐发展创造有利条件。坚持解放思想、与时俱进，加速教育创新工作步伐，不断优化教研工作策略，充分发挥教研员的引领作用，面向基层、立足实际，主动、积极、稳妥地开展工作。

课程改革是当今基础教育阶段的工作重点，是深化教学改革各领域的切入点和中心工作。在当前要继续做好新课程教材的使用培训工作。

1、在上级培训的基础上，继续多形式、多途径分学科搞好二级培训工作，组织教师参加九册语文、数学学科新教材的培训，及其余有关涉及到新教材的学科。

同时，通过常规教研活动、举办各种类型的专题研讨，以深刻领会新课程理念、目标、要求和基本特征，深入研究各学科新教材为重点内容，以进一步更新教学观念、转变教学行为、研究解决新课程实验过程中的实际问题为目标，继续深化教师培训工作，并把培训工作作为新课程实验推广的一项基本保障条件，贯穿于新课程实验过程的始终。其中，要兼顾好实验年级教师与尚未进入实验年级教师培训的关系，逐步把非实验年级教师的培训组织起来，帮助他们在实施现行教材的过程中体现新课程的理念，为全面进入新课程实施奠定基础。

2、加强对实验学校的教学调研和指导。

组织教研员深入基层，深入课堂进行课改年级的听课活动，并与基层老师座谈，了解教学动态，探讨实际问题，针对课改中出现的新情况、新问题，及时采取对策。

3、科学与综合实践课程调研。

在上学期调研的基础上，本学期继续加强对学校综合实践课程和科学课的落实工作。各校对这两门课程一要加强师资配备，二要注重课程落实，三要加强研究与管理。

4、继续加强地方课程建设。

开展宁德市《乡土教材》、品德与生活的课程资源开发等课程建设课题研究，大力促进我市校本课程研发工作。

1、常规检查、送课下乡活动

组织骨干教师送课下乡活动，结合市局常规检查，促进学校完善教学管理，检查采用随堂听课、问卷调查、查备课、查作业、查教学管理情况等形式，还将根据具体情况对学生进行学习测试。

2、片区教研活动

继续开展以教研片区为单位的区域性教研活动，加强横向交流与沟通。做到主题科学、目标明确、活动丰富、辐射面广，并把教研活动与课程教材培训结合起来。

3、完善教学制度。按照新一轮课程改革的要求，健全和完善各项教学管理制度，努力构建适应新课程的常规教学管理制度、教学资源优化配置制度、课程资源开发制度、学生学业质量监测制度、校本教研制度等，真正落实国家、地方、学校三级课程管理。各校定期或不定期的教学常规检查和视导要制度化、规范化。各校教学常规自检期初、期中、期末各一次，加强教学“五认真”（认真备课、认真上课、认真批改作业、认真辅导、认真考核）的落实情况检查，做好过程性的文字记载、情况反馈，整改跟踪等。

完善校本教研制度，大力开展校本教研活动。各校结合自身实际，完善相关制度，短期计划与长期规划相结合，开展形式多样的校本教研活动，重视理论学习，注重教材研究，加强教法研讨。重视综合实践活动课程的研究与实施，结合地域优势，积极创造条件，努力开发并开设校本课程。开展教师教学基本功比赛，不断提高教师的业务水平。

1、充分发挥两个阵地的作用

质量工作思路和计划篇四

【篇一】

1. 加强对检验员质量意识和技能的培训，提高检查员的责任意识和控制能力，减少错检漏检事件的发生，降低质量损失。
2. 重新梳理检验员的工作职责，明确各检验员的工作内容。
3. 重新整理检验标准和操作方法，将已发生过的不良品照片和资料收集汇总，作为检验参照控制的资料，提高检验员快速识别产品不良现象和控制不良现象发生的能力。
4. 开展查库工作，实施过程工序尺寸稳定性检查工作。
5. 继续完善规范质量统计术语和格式设计，提高统计的准备性和数据的真实性，为质量持续改进对策提供事实数据。
6. 多做简易量检具，提高检验员的工作效率。
7. 制定20xx年度量检具周期检定计划并实施。
8. 制定20xx年度体系审核计划，整理ts体系审核资料。

9. 配合采购部加强对供应商的考核和质量意识施加影响，提高供应产品质量。

10. 加强过程控制，对工序废品率高的过程进行分析，帮助员工提高自控能力，降低不良率和制造成本。

【篇二】

20xx年，我们质量管理办公室将根据公司的年度工作要点，紧紧围绕公司“改革、发展、质量、效益”的总体要求，认真做好质量管理体系的管理工作，积极开展质量管理活动，确保公司员工教育与培训质量管理体系持续、有效的运行。

一加强部门管理工作，努力提高部门人员的综合素质和管理水平

本年度将根据公司学习计划的总体安排，认真组织部门所属人员进行技能学习，使部门人员能深入公司的路线、方针、政策，关注时事，与时俱进。并结合部门工作特点和实践经验，不断强化服务意识、质量意识，在提高管理水平的时候，认真学习质量体系文件，深入研究质量管理的新方式、方法，不断提高综合素质，努力推动我部门的质量管理工作再上新台阶。

二加大质量管理体系的执行力度，进一步强化全员质量意识

本年度，质管办将在开展各种质量管理活动中，对各受控部门进一步加强体系文件的宣贯和学习指导，并要求各受控部门及分承包方对所属人员定期进行集中学习，对新引进人员、转岗人员及时进行质量培训。通过各种形式的宣贯，努力使各受控部门和人员能及时、准确地掌握外审后修订的文件、新增部分乃至整个体系文件的内容和特点，严格按文件规定的要求开展日常工作，进一步强化全员质量意识，确保公司质量体系得到持续、有效的运行。

三认真组织内部审核和管理评审工作，严格实行质量管理

根据公司内部质量审核程序和管理评审程序的规定，本年度我部计划安排两次内部审核和一次管理评审工作，质管办将从质量活动的组织、开展形式、内容和审核、评审过程等各个环节进行规范化，严格执行文件要求和质量管理。内审的重点是审核体系文件的符合性和贯彻培训情况，检查质量管理记录填写的情况和不合格项纠正的情况，检查质量体系运行的有效性和连续性。同时，协助有关职能部门，对分承包方提供的服务开展评估工作。在内审中发现的不合格项和缺陷情况时，将及时督促纠正。在管理评审中，将对质量体系运行的有效性予以分析、评价，研究并改进内审中出现的问题，分析不合格项产生的原因及体系运行方面的缺陷等。并将通过管理评审工作总结经验，为下一年开展质量管理工作提供借鉴。

四做好各项预备工作，推进质量管理全员化

本年度，质管办将依据管理者的要求，努力推进质量管理全员化工作。一是认真开展调查与研究，主动与主管部门联系，到兄弟公司参观学习；二是根据我们部的机构设置和工作实际，制定全员质量管理的可行性方案，采取新的管理模式。三是落实质量文件的起草、汇编、定稿等工作。

【篇三】

为了提升公司质量管理水平，有计划的开展质量管理工作，推动质量方针和质量目标指标的完成，促进质量管理和质量管理体系的持续改进，增强企业竞争力，增强顾客满意度。特制定20xx年质量管理工作计划，现将我部质量管理工作计划汇报如下：

一、20xx年工作目标

为了贯彻“科学管理，诚信守法、争创优质、持续改进”的质量方针，加强施工质量管理，提高我项目部承担的工程质量水平，建立健全质量保证体系和质量管理机构，明确施工质量管理职责，实现“工程合格率100%、让业主满意。”的质量目标。

二、质量管理规章制度建立及完善

为保证20xx年对施工质量的控制达到规范管理和严格验收的目的，并且做到有章可依的工作要求，计划制定和健全以下规章制度：

- (1) 质量保证体系
- (2) 质量管理制度
- (3) 质量管理措施
- (4) 质量管理奖惩办法
- (5) 质量管理工艺策划
- (6) 质量管理实施细则

三、质量管理组织机构

1、项目经理岗位职责

- (1) 领导项目部的一切工作，对项目部所承担的施工质量活动全权负责，为质量管理第一责任人，负责质量保证体系的建立和在本单位的有效运行。
- (2) 负责贯彻质量方针，确保质量目标的实现。
- (3) 负责质量计划、施工组织设计的审批，并组织实施。

(4) 负责配置资源，确保合同顺利实施。

2、工程技术部质量职责

(1) 协助内部质量审核和质量体系正常运行，使质量方针顺利贯彻执行。

(2) 对实施合同内容中的技术工作负领导责任。

(3) 负责施工组织设计的审核，负责施工技术措施的审核编制。

(4) 负责选用项目适用的标准、规范，组织对设计图纸的审查及技术交底工作，对工程质量负领导责任。

(5) 对施工过程中的产品质量、检查和试验、进场物资和设备、不合格产品的控制、竣工交付、内部验收、质量记录负领导责任。

(6) 负责项目新工艺、新技术的开发应用和统计技术应用工作。

(7) 协助项目经理搞好质量保证体系运行工作及人员培训工作。

3、质安环保部质量职责

(1) 贯彻项目部质量方针、目标，负责工程项目的总进度计划控制和技术工作，就工程技术问题，负责同业主、设计、监理工程师进行联系。

(2) 负责编制施工组织设计，施工技术措施，工艺操作规程，作业指导书等技术文件，确保工程顺利进行。

(3) 负责对设计文件，图纸进行审核和技术交底，及时和业主、设计、监理进行工作联系，负责技术记录的控制、监督和整理保管。

(4) 是实施质量控制的关键部门，是具有单独行使质量监督的机构。负责生产过程的质量监督，按规定进行检验、测量和试验，确保不合格工序在纠正前不能进行下一工序的施工。

(5) 参与进场设备、材料的检验和试验。对经手的检验、测量、试验报告结果和数据负直接责任。负责对质量记录的控制、监督和作好质量记录。

(6) 负责对施工过程中工序和单元工程进行监督检查和验收，负责对不合格品的调查和处置，以及对较大不合格品(包括质量事故)的上报工作，负责监督产品标识和可追溯性的实施，以及检验、测量、试验设备的控制，负责不合格品的纠正、预防，搬运、贮存、包装、防护和竣工交付工作。

(7) 负责安装过程中施工质量检查、验收和竣工资料的收集、整理和保管工作。负责项目质量计划的编制和工程验收程序、质量评定及签证。

(8) 严格执行即定的工艺方案和质量目标，落实“三检制”的过程和各级检查负责人，建立健全质量保证体系。

(9) iso9000族质量管理模式，制定相应的施工质量责任制、奖惩办法等规章制度，带动质量体系有效运转。负责质量体系内审和外审的具体工作。

(10) 对质量事故进行取证分析，明确责任，在项目经理和总工程师领导下，按“三不放过”原则处理。

4、设备物资部质量职责

(1) 贯彻执行项目部的质量方针、目标，负责工程项目主要物资的采购、物料管理等工作，就顾客(业主)提供产品及合格物资同顾客(业主)、监理联系。

(2) 负责编制工程项目采购计划、设备配件计划，从“我公司合格分承包方名录”中选择合格分承包方，负责采购记录的整理和保管。

(4) 协助搞好设备采购、产品标识和可追溯性、设备管理、检验和试验、检验、测量和试验设备控制、检验和试验状态、不合格品的控制、纠正和预防措施、工程服务、统计技术应用等工作。

5、施工队质量职责

(1) 贯彻执行工程局质量方针和目标，对所施工项目的质量具体负责。

(2) 按质量保证体系文件程序和设计文件、施工规程、规范、作业指导书进行施工作业，确保工程质量满足合同要求。

(3) 对文件和资料进行管理并使用有效版本。

(4) 对产品进行标识，使其具有可追溯性，不使用不合格原材料。

(5) 严格按作业指导书、规格、规范施工，加强自检和复检，未经检验合格和未经验收的工序及单元工程不得转序，隐蔽工程未经验收不得隐蔽。

(6) 机械设备操作人员必须经过培训，持证上岗，严格按操作规程操作，对设备进行日常维护和保养，使其满足施工需要。

(7) 精心施工，杜绝不合格品(质量事故)的发生，如施工过程中发生不合格品(质量事故)应立即上报项目部质安环保部，较大以上不合格品(质量事故)应停工等候处理，实施纠正和预防措施，杜绝不合格品(质量事故)的再发生。

(8)做好搬运、贮存、包装和防护、竣工交付、质量记录、统计技术等工作。

(9)搞好质量体系培训和内审工作。

6、质量员岗位职责

(2)质检人员在自检、复检合格后，进行项目部内部终检。在施工或检验过程中发现不合格品(质量事故)或工序不合格，有权停止施工，进行平处理。发现较大以上不合格品及时上报质安环保部或项目总工程师。

(3)质量检验员有权代表项目部拒绝使用不合格物资(原材料)。

(4)质量检验员根据试验报告填写检验报告，按有关规定有权判定产品合格与否。

(5)质量检验员在内部终检合格后，负责联系监理进行检查验收签证，并做好检验记录。

(6)检验员负责竣工资料的收集、整理和交付。

四、质量培训计划

(1)一个月开一次质量总结会；

(2)每季度开一次质量自查自纠报告学习会；

(3)3月针对部门和班组技术人员电气安装技术学习会；

(4)6月针对电气安装质量验收规范文件进行学习；

(5)9月针对施工过程中需整改的问题汇总进行交流学习；

(6)12月项目部管理人员、技术人员、班组长对20xx年质量工

作进行总结学习。

五、qc小组活动计划

积极推进和实施qc小组，至少成立2个qc小组，制定研究课题，开展小组活动。

(1)

(2)

六、质量风险识别

质量风险识别的核心是针对工程质量、安全的全面管理与监督，以提高工程质量、降低风险、减少损失为工作目标。我部为此制定了相应的计划措施：

(1)加强设计风险的识别与风险控制。

(2)建立风险控制台账，实行风险动态管理。

(3)强化安全教育和施工方案审核，完善安全监管体系。

的减少。

七、量器具检定及自查自纠计划

计量器具的检定直接关系到工程质量标准的准确性，我部将把计量器具的定期检验做好相应台账，到期前10天内拿到具有检定资质的单位进行鉴定。

自查自纠计划表

八、建立质量创优规划

我部将一如既往建立质量创优规划，创优良工程必须要做到“三高”、“三严”。“三高”是高质量意识、高质量标准、高质量目标；“三严”是严格管理、严格控制、严格检验。所以创优良工程必须要求我单位每个员工具备“三高”、“三严”标准，特别是项目部管理层，在整个施工过程中，要在高质量标准上狠下功夫。这为提升我公司*品牌奠定了良好的基础。

九、顾客满意调查

为增强顾客满意度：今年将组织对重点建设单位进行回访，组织回访小组，了解、征询建设单位对我部门建设的工程及后期服务的意见，对建设单位的意见和反馈，进行认真记录，提出对自身的改进措施。

质量工作思路和计划篇五

在北滩镇教育管理中心李主任的部署安排，以狠抓教学质量为主线，以提高教师素质为核心，以现代教育技术为手段，全面推进素质教育，全面推进“136”教学模式有效开展，促进我校教育教学质量持续、均衡、快速发展，全面落实“五年成农村示范”战略目标。

遵循教育发展规律，更新教学理念，深化教学改革，狠抓常规管理，推进有效教学，优化评价方式。通过开展活动，使学校的教学质量得到进一步的提升。

1. 近期目标。

本学期期末考试，各年级各科平均成绩在全镇排名前10名是底线。其中一年级一班，二年级一班、二班，语文要力争前三名，数学力争前五名；三年级二班，四年级一班，六年级一班语文力争前三名；一年级二班、三年级一班、六年级二

班，语文力争前五名；三年级二班、四年级一班数学力争前三名；三一班数学，一二班数学，五二班数学，六二班数学力争前五；三年级英语力争前五，四一班英语力争前三，四二班英语力争前五，六一班英语力争前五。所有班级品社及科学力争前五。

2. 长期目标，力求通过一至两年时间，学校整体成绩稳居全镇第一。

影响教学质量提高的因素主要有如下方面：

1. 家长对子女受教育重视程度不够。家庭教育在很大程度上跟不上学校教育要求。

2. 学校对教学工作的深入了解不够，没有及时发现问题和解决问题。

3. 部分教师工作态度欠端正，责任性差，课堂上只管自己讲，学生能不能接受，接受了多少不管。

4. 教师的课后辅导、单元测试、作业批改等过少，对知识的巩固不够。

5. 对教材的钻研、挖掘不够，缺乏驾驭教材的能力。

6. 教师与学生的交流沟通少，没有激发学生的求知欲。

7. 家访过少，没有很好地争取家长对学校工作的理解、信任和支持。

8. 教师的职业意识和奉献精神不强，重报酬多，讲奉献少。

9. 个别教师的教学方法陈旧落后，不适应新课程发展需要。

（一）、进一步完善教学管理制度，进一步加强教学常规管

理工作。

1、严格执行教学管理制度，将制度贯彻落实到每一名教师，抓好制度的落实。

3、严格考评教学管理制度的执行情况，强化教学质量的监控，实行教学质量责任制管理，明确教学质量具体责任分工，建立激励机制，公平、客观地运用考评结果，充分调动全体教职工的工作积极性，促进教学工作的全面提高。

4、狠抓教学常规管理，规范课堂教学，创新教学方法，在提高课堂教学效率上下功夫。

（二）全面推进“136”教学模式

1、把功夫下在课前，扎实做好先学环节各科教师应在上课前提前下发先学单，高年级也可以由学生根据情况自行设计先学单。先学环节是有效课堂教学的保证。

2、把力量放在课内。向40分钟课堂教学要质量。

3、把补困加在课后，特别是要做好自己不学、家长不管、成绩很差的学生的个别指导。

4、切实加强学习小组建设，通过小组内小组长的管理，其他小组成员之间互相帮扶、促进后进生、学困生的进步。为了充分促进学习小组建设，增强合作学习意识，加强团队意识，促进共同进步，学校决定在每学期期中考试后，每学年开学典礼上对每个班级平均分第一名的小组进行隆重奖励。

（三）、扎实开展教学活动，用活动推动教学。

1、扎实开展好校内研讨课、观摩课、公开课、示范课、教学讲座等教学活动，学校领导要深入其中并组织教师做好听课、

评课和导课，注重活动的质量，充分体现活动的效果。通过活动让教师全员互动，主动参与，相互学习，共同提高教学水平，促进教学能力和质量的提高。

2、把教学活动与教学常规检查相结合，以检评为载体，充分调动教师积极性，使广大教师在活动中提高教学水平，促进教学质量的提升。

（四）、进一步建立完善教学评价制度

学校努力建立健全教学常规管理的各项有效的制度，规范教学行为，寻求提高教学质量的有效管理方法。

（五）认真开好质量分析会，制定相应的策略。

认真做好质量分析工作，切实做到“抓两头、带中间”，实施分层教学，做到因材施教，扶差促优，促进学生成绩全面提高。因此，针对不同层次的学生做好以下几方面工作：

1、确定层次目标。 任课教师在授课过程中要将不同层次学习目标设置为具有层递性的问题，辅以个性化的教学方法，创造条件让不同层次学生都有收获、都有提高。

2、尝试分层次教学法。分层次教学法的核心是基于传统的“因材施教”思想，构建学生学习可能性与教学要求间的适应度。分层次教学法在尊重学生个性差异的基础上，进行教学任务、目标的层递，要求教学过程中不同层次学生都有不同程度提高，增强学生的成就感，激发学生的学习兴趣。

（六）努力搞好家校配合。

教育好一代人不仅是学校的事情，更是社会、家庭、学校的共同责任。教师在教育教学中除了认真、细致地做好学校各项工作外，还应该积极与学生家长联系、沟通，多进行家访，

学校认真开展好教学开放日活动，鼓励家长到校听课，让家长及时了解学生的出勤、学习、思想表现等情况，家访要与家长交流教育方法，帮助家长通过正确的途径，配合学校、教师共同教育好孩子。同时可以利用自媒体加强与家长的沟通，利用自媒体作个别辅导等。

1、加强领导、提高认识。成立学校校长为组长的提高教学质量领导小组，由学校副校长、教务主任担任副组长，组织全校教师深入讨论，提高教学质量事关学校发展的高度认识。

2. 强化师德、整顿教风。按照《中小学教师职业道德规范》要求，强化教师道德意识，激励教师爱岗敬业、教书育人，端正教师教学态度，充分调动教师教学积极性，发挥“主人翁”作用，集中一切精力，投身于教学工作之中，为提高学校教学质量贡献力量。

3. 落实责任，科学管理。实行校长与分管领导、教研组与教师层层签订责任书，定期检查责任落实情况，根据检查情况及时研究解决新问题。

4. 查摆问题、解决问题，狠抓措施落实

查摆问题是解决问题的前提。全体教职员工应紧密联系思想实际、工作实际、发展实际，在查思想、查学习、查工作、查纪律、查服务的过程中，敢于正视自身存在的问题和不足，有一说一、有二说二。

多分析问题的成因，仔细研究改进措施，提出整改意见。切忌避重就轻、头疼医头、脚疼医脚，应努力做到“把准脉”、“下对药”，进行全方位的“调理”和“治疗”。

解决问题是查摆问题的出发点和落脚点。需要我们在解决问题中转化思想解放的成果，在解决问题中推动科学发展。应坚持边学边改、边查边改、边整边改，立足实际，有的放矢，

采取有针对性的措施，努力用创新的思维、创新的办法破解改革发展稳定中的难题，为教育教学质量的提高扫清障碍。

采取实打实的举措，狠抓措施落实。切忌浮皮潦草、敷衍了事，确保活动出成果、见成效，把遇到的问题一件一件地完成，一项一项地落实，努力做到精心组织策划，突出重点难点，全力以赴攻关，不断呈现亮点。

进行全面总结，总结经验教训。将期末考试成绩全镇排名作为绩效考核的最主要依据。

回顾过去，我们中心小学教育教学取得了一定成绩，但也存在不少问题。展望未来，虽然我们的工作还面临着诸多困难，但只要我们坚持教学质量为第一要务的思想不动摇，坚持以教学为中心、课堂为主阵地的思想不动摇，只要我们坚持落实教学常规和教学评价机制管理不动摇，坚持提高教师素质和教科研水平不动摇，我校教育就一定能够克服困难，再上新台阶。