

2023年机关个人工作总结 机关单位个人工作总结(大全11篇)

政务工作的好坏直接关系到政府的形象和执政能力。【范文6】
律师工作总结：信念与实践，勤奋与智慧的结晶。

机关个人工作总结篇一

20xx将结束，在局领导及业务主管部门的指导下，在同志们的帮助下，通过自己的努力，在思想上、业务工作水平上都有了很大的提高，圆满的完成了全年的工作、学习任务，并取得了一定的成绩。现将一年来个人工作总结报告如下：

一、加强政治思想学习。加强政治理论学习，是坚定理想信念、与党中央保持一致的重要前提，是保持奋发向上和与时俱进精神状态的动力源泉。一年来，本人自觉提高学习积极性，以积极的态度参加“深入学习实践科学发展观”的教育活动；认真学习和领会中央的路线和各项方针政策，及时把思想认识统一到中央的精神上来，并以此指导个人的言行。树立了“讲工作、讲团结、讲奉献”，“只为成功找方法，不为失败找理由”的个人工作信念，成为自己“基础工作做牢、创新工作突破”的动力，不仅自己能认真学习、深刻领会，而且还利用多种渠道和途径，经常向工作对象作宣传引导工作。在学习中，能联系思想工作实际，努力做到围绕主题、把握灵魂、领会精髓。对全面建设小康社会的目标更加充满信心，同时增强了深入学习实践科学发展观活动，推进我县农业产业化纵深发展的主人翁责任感。

二、完成本职岗位工作的情况。一年来，我以负责的态度努力完成个人承担的各项任务，积极协助有关部门完成年度部门全部工作任务：

1、组织农产品加工企业参加各种农博会。今年5月份成功组

组织两家企业参加省政府在深圳举办的首届“山东名优农产品及食品在深圳展示订货会”。9月份又组织3家企业参加了“青岛国际农交会”14月份又参与筹备了在临沂举办的首届“中国农产品加工与流通博览会”并制定了《临沭县参加中国农产品加工与流通博览会筹展实施方案》。以及各项具体的会务准备工作。农博会参展期间共签约7个项目，金额1850万元，达成合作意向23个涉及金额5200多万元20xx年公务员个人总结5篇。通过参加农博会，为我县农业产业化龙头企业沟通信息、扩大宣传、寻找商机，提高了知名度，拓展了市场空间。

2、认真做好我县农业产业化龙头企业和一村一品专业村(镇)的统计调查工作。今年2-3月份组织开展了20xx年度销售收入500万元以上的龙头企业及20xx年底前形成的符合一村一品专业村(镇)条件的调查统计工作。经过历时近2个月的调查统计工作，完成了我县08年度的统计调查工作，为进一步摸清我县农业产业化发展情况提供了详实的数据。

3、积极推荐市级重点龙头企业做好省、市级财政贴息资金项目申报工作。09年推荐了临沭县宝康工业油脂有限公司、临沂东盛伊思德食品有限公司、山东三兴食品有限公司、临沭县供销棉麻有限公司、山东省沂蒙老区酒业有限公司、临沭祥兴工艺品有限公司等6家农业产业化龙头企业申报09年省、市级农业产业化财政贴息项目，申请贴息资金253.27万元。

4、认真筛选，推荐第五批市级农业产业化重点龙头企业□20xx年9月份推荐上报了临沂市金波食品有限公司、临沂连兴工艺品有限公司等14家农产品加工企业，经市专家组评审，已有7家被市政府认定为第五批市级重点龙头企业。

5、做好个人工作计划，做好省级重点龙头企业的监测工作。每个季度末通过网上监管系统对我县兴大食品集团有限公司、金沂蒙集团两家省级重点龙头企业进行监测，使每两年一次的动态监测变成了一种常规的监管，取得了很好的效果。

6、做好农村劳动力转移阳光工程培训工作□20xx年我县承担600人的阳光工程培训任务，为切实做好阳光工程培训工作，与县财政、劳动、科教等七部门共同制定并下发了20xx年阳光工程实施方案，公开认定了培训基地，并从上好第一课开始加强对阳光工程培训的监管工作。到12月底前保质、保量地完成今年的阳光工程培训任务。

7、组织企业负责人和新型农民参加培训学习。今年4月份组织我县的金沂蒙集团、兴大食品集团两家省级重点龙头企业的工作人员到济南进行了省级重点龙头企业网上监管系统培训学习。9月份组织我县龙头企业负责人参加《20xx年全省出口型农业龙头企业负责人培训班》学习。14月份又成功组织20人农民专业合作社负责人到青岛农业大学进行为期7天的培训，为我县培养了一批掌握现代农业产业经营管理知识和创业技能，懂政策、能创业、善经营、会管理的高素质创业型农村实用人才。8、积极争取上级部门的资金项目。在上级部门的大力支持下□20xx年共上报了《山东省临沭县蒙香花生色拉油项目》、《山东三兴食品有限公司烘干蔬菜脱水生产线项目》、《临沭县昌盛面粉日产300吨扩建项目》、《国家蔬菜(大蒜)加工技术研发专业分中心□□□20xx年基层农技推广体系改革与建设示范县项目》、《农村劳动力转移培训阳光工程项目》等6个项目。

9、完成各种调研报告。根据科学发展观的要求，在深入开展专题调研的基础上，完成了《我县农业产业化发展情况调研报告》《金融危机对农业产业化龙头企业的影响及对策》，《龙头企业在农民增收中的作用》，《蔬菜脱水行业发展情况》等调研报告。

10、完成招商引资任务。今年以来，综合科坚持“一岗双责”，多方联系，寻找招商信息，完成我局分配的30万招商引资任务。

三、自身廉政建设和遵守纪律的情况。作为一名部门负责人，一年来能自我严格要求，能自加压力，有忧患意识，有强烈的事业心和责任感，注重提高工作质量和办事效率，模范遵守劳动纪律和各项规章制度，按时上下班，从没请假和迟到早退现象，加班加点，从不计较报酬，有奉献精神，在加强机关作风建设方面能做出表率。在工作中严格要求自己低调做人，高调做事，求真务实，善于与人共事，团结合作，分工不分家，能主动配合有关部门负责人完成工作，服从领导和组织的安排，有大局意识和全局观念。

四、存在的主要问题和不足之处。一是政治理论学习的系统性和深度还不够，特别是具体事务性工作多的时候，对自己在理论提高方面要求的标准不够高；二是更多的深入下去、深入到工作对象当中还不够，存在着坐办公室多，到下边少的现象；三是如何在部门和岗位工作中坚持与时俱进、大胆创新做的有欠缺，意识还不够强。

机关个人工作总结篇二

20xx年，机关小车队在物流公司党委的正确领导下，深入学习贯彻安全工作会议精神，认真做好安全生产工作。取得了生产经营和支部建议的稳步发展。今年来各种违章行为日渐减少，全年无违章、无事故达98%，安全接送公司领导、各部门和上级领导近20xx人(次)(不包括包车、短途)，安全行驶80多万公里。现将车队一年来的安全工作汇报如下：

车辆安全是小车队工作的重中之重，只有高度重视，才能够掌握预防车辆事故的主动权。首先，我们经常组织大家认真学习《中华人民共和国道路交通安全法》和有关法律法规，用活生生的事故案例现身说法，触及灵魂，使大家在思想深处筑起安全的长城，提高遵章守纪的自觉性。同时，组织职工积极参加各种交通安全教育活动，让全体驾驶员始终坚持“安全第一、服务至上”的工作理念。由于对交通安全工作的重视，进而使大家养成了自觉讲安全、人人讲安全的好

习惯好风尚，进一步提高了大家的安全意识，做到了警钟长鸣，目前，在我们小车队已形成了“讲安全光荣，不讲安全可耻”的良好风尚。其次，车队还成立了安全小组，做到责任到人，提高遵章守纪的自觉性。根据车队车辆长途次数多，车辆磨损大的特点，车队不定期对车辆进行检查，发现隐患及时排除，确保大家行车安全。

1、探索不同季节容易发生车辆事故的规律，进行有针对性的安全行车教育，并制定不同气候条件下的安全行车措施。

2、严禁酒后开车、严禁疲劳驾车，严格限制车速，坚持中速行驶。

3、严格车辆保养制度。驾驶员对所驾车辆必须经常进行检查，认真保养，发现问题及时维修，使车辆经常处于完好状态，及时排除故障隐患，保持车辆技术状况良好。

4、把握好抓安全的最佳时机。越是安全的时候越要抓安全，越是顺利的时候越要查隐患，越是平静的时候越要找问题。要紧紧抓住容易发生问题的部位和环节，有针对性地做好超前防范工作，经常“借题发挥”、“小题大做”，警钟常鸣，切实把车辆安全工作抓到实处、做在前面。

机关个人工作总结篇三

第一，围绕一个中心。即围绕组织收入这一中心，以《非税收入执收工作责任制规定》和《常德市市本级罚没财物处置工作规程》出台为契机，进一步强化执收工作责任，着力规范罚没财物处置行为，积极配合有关部门加强户外广告收入、泊车位拍卖收入和出租车经营权收入等国有资产(资源)有偿使用收入的征收管理，确保应收尽收。同时，认真研究逐步将行政事业单位、社会团体凭借行政管理权和国有资产所有权取得的收入，包括国土交易中心的交易手续费、招拍挂服务费，房产交易中心的交易手续费等纳入非税收入管理，彻

底扫除非税收入管理的盲区。

第二，出台两份文件。一是根据省政府办公厅出台的《非税收入执收工作责任制规定》，在广泛调查研究的基础上，提请市财政局出台《市本级非税收入执收工作责任制考核办法》，力争将非税收入执收工作纳入市直单位量化目标考核内容，建立非税收入应收尽收的保障机制，二是提请市财政局出台《关于进一步规范往来票据管理的通知》，防止单位利用往来票据收取非税收入，逃避财政监督。

第三，开展三项检查。一是对市本级基本建设项目统一收费情况开展专项检查，加大清欠力度，堵塞征管漏洞。二是对市直行政事业单位举办短期培训班收费情况开展专项检查，并就如何加强市直行政事业单位短期培训班收费管理提出对策建议，逐步实现规范管理。三是对农村集体经济组织(社区居委会)财政票据管理情况开展专项检查，对尚未执行到位的加强宣传解释，督促整改落实，切实规范农村集体经济组织(社区居委会)用票行为。

第四，力争四大突破。一是积极主动与地税部门衔接，严格界定财政票据和税务票据使用范围，建立行政事业单位使用税务票据财税信息共享机制。二是积极探索非税收入执收成本核定办法，规范非税收入预算编制程序，参与非税收入年度预算编制，逐步将非税收入纳入财政预算的“盘子”，真正实行财政综合预算，增加政府调控能力。三是选择市人力资源考试院推行网上银行缴费试点，实现网上报名、网上缴费“一条龙”，避免缴费人就地报名、异地缴款的来回奔波之苦。四是对临时机构(含代开票据)用票情况进行一次全面清理，对有疑问的延伸到单位核查，切实规范临时机构票据管理。

机关个人工作总结篇四

文件传阅上，严格按照传阅要求，做好流转、阅办工作，保

证各类文件拟办、传阅的时效性、有效性，及时将上级文件精神传达至各部门，确保政令畅通，时刻注意机要文件的保密，做好机要文件的归档、保管。全年共负责传阅文件份，机要文件份。下发公文上，认真做好单位的发文工作，负责文件的编号、套打、修改、分发，协助各部门对发文进行审核，全年共发文份。在文秘工作上，做到了认真起草，按时上报。全年共起草并上报每周工作总结份、月警情分析份、月工作总结份、季度安全形势分析份，以及各类总结、规划、报告、请示、通知等份。宣传报导上，今年着重加强了分局的内外宣传力度，形成了分局信息报送实施方案和管理规定，在分局各部门的共同努力下，截止到12月，共向xx上报信息17篇，在全国机场公安机关排名第16名;xx上报信息93篇，环比上升158%，其中被xx采用14篇。警营文化建设上，按时更换宣传展板和文化长廊展板，并在此过程中努力积累经验、完善不足。活动参与上，协助分局组织赴遵义“创先争优”主题实践活动、游园登山、冬季长跑等各项活动，并积极参与其中。会务保障上，认真做好十八大安保誓师动员大会、上级领导检查、每周局务会的等各场会议的会场布置、议程安排、会议记录和资料准备等会务保障工作。

机关个人工作总结篇五

首先非常感谢各位领导和同志们对办公室工作和我个人工作的支持。半年来，在办公室领导的正确领导下，坚持以党的指导思想为指导，全面贯彻落实十六大精神，紧紧围绕我局20xx年的工作重心，充分发挥办公室的枢纽、保障作用，认真履行岗位职责，努力完成各项工作任务，为总体工作计划的实现发挥了作用。

一、加强学习，提高素质

做好办公室工作，争创一流业绩，必须要有较高的政治理论素质和分析解决问题的能力。我认真学习邓小平理论和三个

代表精神，学习各项质量技术监督法律法规，及时了解、掌握质监事业发展的新动向、新经验，积极参加机关组织的形式多样的学习教育活动，从而不断提高自身的政治理论水平、业务素质和工作能力。在12月初我通过了党支部的讨论正式成为中共党员。同时，我认真学习业务知识，落实各项工作，和同志们关系处理得比较和谐，各项工作都得到了各科室和办公室同志们的支持。

二、积极工作，认真落实岗位职责

办公室是局党委日常工作运转的关键环节，是承上启下，联系左右，协调内外的枢纽。办公室的一文一会，一言一行，一举一动，都影响着全系统的工作，影响着党委在职工心中的形象。为此，我们从作好日常工作做起，做到思想统一，目标同向，相互协作，乐于奉献，形成精诚团结、干好本职工作的强大合力。

1、关于办文工作。我以高度负责的精神，做好文件的收发工作。在编排校对通知、请示、报告等文体时，坚持反复检查，认真推敲，不放过一丝一毫的疑点，不留下一字一点的差错，保证了文件的质量。在文件收发上，坚持正确传递、快速流转、准确无误的工作原则，做到文件不积压、不丢失、不泄密，从而使得文件收发工作始终保持着畅通、高效的运行状态。

2、关于办事办会工作。我始终以良好的精神状态和严谨的工作作风投入到日常工作中，主要是传达领导指示，反馈各种信息，做到了快捷和实效，为全局上下政令畅通出一分力。在办会方面，围绕各项会议精神的安排部署，积极做好传达贯彻工作，圆满完成了纪律教育月动员大会、质量强市大会，局务会议等各种会议10多次。

3、关于信息化建设工作。按照质监系统信息化建设的规划和要求，协助网络中心推进电子政务建设工作，并维护机关网

络系统和办公自动化系统的正常运行。同时，遵照质监系统信息化建设的精神，对动态执法监管系统进行了深入的调查和研究，并撰写了相关的建设报告，努力用自身的专业知识为质监系统的信息化建设出一分力。

三、端正作风，摆正位置

在工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导安排，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只注轻重大小，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的时间，做到自己的最好，自工作以来，没有耽误过任何领导交办的任何事情。在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。

机关个人工作总结篇六

机关工作委员会档案工作总结

，区直机关党工委严格按照区档案局年初印发的《20档案工作目标管理考核评分细则》（乐中档发[]1号文件）要求，认真贯彻执行，狠抓工作落实，结合自身单位工作实际，现将我委档案工作总结如下：

一、领导重视（自评分20分）

我委高度重视档案工作，全年研究部署档案工作会议2次，按要求订阅了《四川档案》，档案工作由办公室工作人员具体负责，并按要求积极参加区档案局举办的各种业务培训。

二、基础设施（自评分20分）

按档案管理的要求，我委配置了档案管理专用软件并充分发

挥作用，实现了档案的数据化管理；配置有档案专用柜架（铁质），办公室环境通风条件好，室内有防光窗帘、()档案柜、空调等器材物品，安全工作设施齐全，并坚持定期定安全检查记录。

三、基础业务（自评分40分）

一是前形成的文件严格按照区档案局的要求全部移交入管；二是在6月底前全面完成了前各种门类和载体档案的'归档工作，无积存零散文件，案卷质量符合《规则》要求；三是开始形成的档案按要求全部录入档案管理专用软件；四是档案装具的式样、规格、质量符合国家标准，建立有各类档案统计台帐，帐实相符；五是机关发文按两套制保存；六是档案工作达到省规范化管理三级以上标准。

四、开发利用（自评分20分）

按要求编有全宗介绍、大事记、组织机构沿革；编有20基础数字汇编、发文汇集、专题文件汇集；编有20度档案登记和利用效果分析。

自评得分：100分。

中共乐山市市中区直属机关工作委员会

机关个人工作总结篇七

按照__社发[20__]24号《关于开展20__年度全县专业技术人员和企事业管理人员公需科目培训的通知》的文件精神，我处积极组织本校教师认真学习了梁宁建老师的《心理健康与心理调试》的视频培训，本次培训在我校教师的积极配合下，每位老师都取得了一定的成效。现就此次培训工作总结如下：

一、培训的基本情况：

鉴于我校大部分教师都课程较多的情况，我校安排全校教师统一于20__年11月17日-26日中午和晚读时间在多媒体教室进行了集中培训，并要求教师于无课时到学校机房或办公室进行自主学习。并把培训视频上传到教师qq群。

按要求总共进行了18个课时。培训总人数为157人，其中中学部39人，小学部118人。

二、培训内容：

培训内容严格按照下发的通知，以观看由华东师范大学心理系教师梁宁建录制的《心理健康与心理调试》视频为主要内容，加以教师之间的相互探讨学习。通过视频和网络资料，学习心理健康的定义和标准的解释，界定了专业技术人员及其容易出现的各种心理问题及问题产生原因的分析；学习心理调适过程中人格塑造、压力管理、情绪管理、时间管理、人际关系和职业规划等方面的介绍；学习在当前企事业改革的大环境之下所引发的心理不适及调适方法。

通过对专题讲座视频的观看，引导大家正确看待心理问题，掌握一些心理调适的基本方法，提高自身的心理健康水平。

三、培训取得的效果：

通过培训，我校教师均取得的良好学习效果，每位老师都有学习心得体会，每一位老师都懂得：一名成功的教师，除了要有渊博的学识和优良的教学技能，还要有健全的人格和高尚的品德。通过学习，明白了教师要善于做好自身的心理调节及保健工作，了解自我，辩证地看待自己的优缺点，必须掌握一些心理调适的基本方法，提高自身的心理健康水平。在生活中、工作中通过自我调适来保持自己的心理健康，知足常乐，懂得与人分享与合作。调整自己的心态，承认自身的不足与缺陷，建立良好的人际关系，消除各种精神压力，才能更好地适应现代社会，更好地完成教学工作。

总之，本次公需科目的培训，让我们老师都深深体会到，作为一名教育工作者，心理健康和心理调试的重要性。教师的心理健康会直接影响教师的人际交往态度与行为，影响其师生关系、同事关系，而且还会影响其家庭关系、家庭生活氛围与质量。因此，教师良好的心理健康状况不仅是教师职业规范的需要，更是教师个体发展和自我追求的需要。

机关个人工作总结篇八

一、20xx年纠风工作重点

(一)开展纠风专项治理工作。

1、加强督促检查。万安镇纪检部门切实履行职能，把纠风工作作为重要工作任务，认真担负起直接抓落实的责任。定期分析研究本镇纠风廉政建设的形势，主动协助党委、政府研究制定加强纠风整治工作的总体部署和具体实施方案，加大组织协调和监督检查力度。重视结合建设社会主义新农村和全域建设中国幸福家园的新形势、新任务，不断创新基层党风廉政建设的的方式、方法。建立信息综合反馈机制，及时解决工作中出现的新问题。注意适时和推广工作中好的作法和经验，对损害群众利益造成不良后果的，追究责任。

2、建立工作联系点。万安镇确定了一批党风廉政建设工作联系点，切实加强对联系点工作的组织、协调和指导。经常走访干部群众，真实掌握干部群众对加强党风廉政建设的意见和建议。从老党员、人大代表、政协委员中选聘了一定数量的党风廉政建设信息员，并注意发挥信息员的作用。

3、进一步完善党风廉政建设责任制。坚持党委统一领导、党政齐抓共管、纪委组织协调、部门各负其责、依靠群众参与和支持的反体制和工作机制，形成做好党风廉政建设工作整体合力。党委书记和社区(村)党支部书记是党风廉政建设的第一责任人，增强责任意识，务必把这项工作抓紧、抓好、

抓出成效。

(二)加强政风行风热线建设，完善纠风工作平台。继续坚持以“政风行风热线”为依托，推进纠风工作不断深入。把“政风行风热线”建设作为反腐倡廉、建设服务型政府和构建和谐社会的一项重要举措，不断改进和完善功能。一是建立和完善“政风行风热线”考核、管理和操作制度，形成用制度管人、用制度谋事的工作机制，提高解决损害群众利益问题的能力。二是找出群众关注的热点难点问题，提出纠风建议和意见，有针对性地开展专项治理，把矛盾消灭在萌芽中，从源头上预防不正之风问题的发生。

镇纪委把好角色的角色，充分发挥在纠风工作中的主导作用，纪委书记直接抓好纠风工作的落实，亲自布署，亲自组织协调，督促检查纠风工作。各有关部门，特别是教育、计生、民政、国土、派出所等部门积极配合，认真抓好解决本部门自身存在的薄弱环节，确保了本部门不出现不正之风。

二、纠风工作开展情况

(一)加强领导，狠抓落实。为使我镇的纠风工作各项任务落到实处，成立了以镇长为组长，纪委书记为副组长，相关成员单位负责人为组员的“万安镇纠风工作领导小组”，具体落实纠风工作各项任务。领导小组下设办公室，办公室设在镇党政办公室，办公室主任由陈玫奇同志担任，负责抓好全镇日常纠风工作。

(二)大力开展反腐倡廉。镇村反腐倡廉突出重点，与落实党的xx大精神相结合，与建设社会主义新农村历史进程相应。在对党员、干部普遍进行理想信念、党的宗旨和党风廉政建设的同 时，以镇、村领导班子成员和站所负责人为重点，加强科学发展观、社会主义荣辱观、政策法规和党纪条规。组织党员干部认真学习实践邓--理论和“三个代表”重要思想，增强党员干部的党性修养、群众观念、法纪意识和廉洁从政

的自律性。

在形式上，采取轮训、主题、集中、形势报告会、讲党课等形式，发挥远程的作用，增强实效性，大力宣传优秀镇村干部的先进事迹，发挥正面示范作用。努力推进廉政文化进村组、进家庭，采取丰富多彩的形式，开展生动活泼、喜闻乐见的廉政文化活动，形成以廉为荣、以贪为耻的良好社会氛围。

把反腐倡廉纳入党员、干部培训计划。以培训班形式对镇、村领导班子成员和站所干部全面进行纪律和廉政培训。

(三)规范党员、干部行为。党员、干部要廉洁奉公、忠于职守，严格执行“十不准”规定：

(1)不准违反程序和规定擅自处置集体资金、资产、资源；

(2)不准利用职务挪用、侵占、截留扶贫、救灾资金和实物，侵害集体和群众利益；

(3)不准用公款大吃大喝、请客送礼、参与营业性场娱乐活动和变相公款旅游；

(4)不准借婚丧嫁娶事宜大操大办，聚钱敛财和利用职权用公款逾期不还；

(5)不准参与宗族宗派等非组织活动；

(6)不准利用职务之便为本人、配偶、子女、其他亲属谋取不正当利益；

(7)不准拉票贿选和在入党、提干方面搞权钱交易；

(8)不准虚报浮夸、弄虚作假骗取荣誉和其他利益；

(10)不准参与封建迷信活动、赌博等。农村基层党员干部要严格对照“十不准”要求，年初作出公开承诺，年末述廉，接受群众评议。

(四)加强对村级财务的监督管理。积极推行“村财民理镇监管”制度，严格村财务收支审批程序，坚持必得集体重大财务事项民主决策制度，严把财务收支关。切实发挥民主理财小组和村民监督作用，建立完善村委会向村民会议报告财务管理情况并接受村民质询制度。

(五)加强对镇村干部的监督。认真落实镇党委和村党支部组织生活会制度；逐步将任前廉政谈话、廉政承诺、诫勉谈话和重大事项报告、民主生活会、述廉、民主评议等党内监督制度向村一级延伸；积极开展构建惩防体系工作；加大从源头上治腐工作力度。按照科学发展观和正确政绩观要求，健全农村基层干部政绩考核机制。

(六)做好政务、社区(村)务公开、办事公开和党务公开。

完善镇村公开机制，规范公开内容和重点。重点公开贯彻落实中央、省、市有关农村工作政策、惠农政策情况，各类专项资金、财政转移支付资金使用等情况。社区(村)务公开要以财务收支为重点，以村集体土地征用、计划生育指标分配、宅基地审批、机动地发包、社区(村)公益事业等为主要内容，并及时公开粮食直补、退耕还林、退田还湖补助资金兑现、扶贫款物发放等农民群众关注的热点内容。大力推行办事公开制度，切实纠正和解决少数站所工作人员工作方法简单粗暴、办事效率低下、与民争利等问题。党务公开上重点公开村党支部的工作目标、决策内容和程序、干部选拔任用、违法问题的处理、党内组织活动内容。坚决防止和纠正不公开、假公开、不及时公开等问题。切实保障农民群众的知情权、参与权、管理权和监督权。

(七)抓好惠农政策落实情况的监督检查。

认真做好减轻农民负担工作，重点抓好惠农政策“九个落实”，即：“两免一补”政策的落实、退耕还林补助资金的落实、专项补助资金、扶贫救灾救济款物的落实，粮种直补、综合直补等各项补贴资金的落实、新型合作医疗资金的落实。对直接补贴农民的资金和政策，实行公示制。

(八) 严肃查处党员干部违纪违法案件。

重点查处利用职权谋取非法利益案件；巧立名目乱收费、乱罚款和强行集资摊派案件；截留、挪用、侵占、贪污支农资金、征地补偿费和社保资金案件；侵占集体资金、资产、资源案件；贿选、参与赌博案件；以及欺辱群众、办事不公、作风粗暴等影响农村和谐社会建设的问题。综合运用、纪律、组织和批评等各种手段，打击分子，不断提高查办案件的综合效果。

(九) 切实做好群众来信来访工作。

进一步畅通信访举报渠道、主动了解和解决农民群众的合理诉求，认真办理群众信访举报事项，对实名举报或线索比较具体的举报、投诉，要做到件件有着落、事事有回音，努力把矛盾化解在基层，把问题解决在萌芽状态，维护全镇大局和谐稳定。

三、纠风工作存在的问题

(一) 少部分村组干部对“三公开”工作认识不足，重视不够，缺乏主动性，部分群众民主管理意识不强，监督不力。

(二) 政风行风的社会监督工作有待加强。

(三) 少部分干部职工的工作作风有待进一步转变。

总的来说，一年来，通过扎实的工作，深入实际，深入基层，

我镇纠风工作达到了如期效果。各部门和行业切实做实做到了行为规范，运转协调，公正严明、廉洁高效的要求，促进了部门和行业的风气明显好转，为我镇的经济建设和社会各项事业的健康、协调发展创造了良好环境。

机关个人工作总结篇九

在局领导和部门领导的正确带领下，与同事们的齐心协力、共同努力、大力支持与密切配合下，使我的工作取得了一定的成绩。对于不利于团结的话不说，不力于工作的事不做，对于违法的事坚决不干。现将一年来的工作总结如下：

深入学习科学发展观，并且认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想、“中央新疆工作座谈会”精神，全面提高了自己的思想道德素质和科学文化素质；全心全意为局里的大事小事服务、处处事事以集体利益为重，增强了责任感和自觉性。在工作中，通过学习和实践科学发展观，以及相关业务知识，不断提高自己的综合素质。

1、电话方面：对待上级部门的来电，问清什么事，什么要求，及时向领导汇报。对待北京的来电，问清什么事，都是让他们通过qq号发邮箱给我，节约了传真纸。对待其他单位或个人来电，问清什么事，礼貌回答，和单位相关的事情及时向部门领导汇报。通知开会，每次都是按照领导的要求及时准确地通知。通知各县(市)上报材料，每次都是先把文件看清楚，准确地回答各县(市)的疑问。

2、接待方面：始终坚持文明礼貌待客，做到来有迎声、问有答声、走有送声，为单位树立了良好形象。积极做好接待客人的后勤工作，确保客人的食宿和考察等。

3、协助方面：服从局领导和部门领导安排，积极协助文秘、人事等相关工作；其他单位每次使用我们单位的大厅，按照部

门领导的安排积极协助，保障了卫生环境，安全等。

4、外出方面：注意自身安全，礼貌问事，仔细听别人讲文件的要求和目的，不知道的事情，及时给相关负责人打电话问清，有效地落实了工作任务。

5、其它方面：实事求是，从不乱说话，乱造谣。始终坚持以人为本的原则，

(一)积极及时落实局领导和部门领导安排的工作任务。

(二)全力协助部门领导的工作。

(三)继续加强学习和实践，提高办事效率，加强沟通能力。

(四)维护社会稳定，加强民族团结。

(五)严格遵守单位规章制度□

20xx年的日历已翻过最后一页，细数过往的每一个日子，忙忙碌碌，常常无暇及时反思，本次考核正给了自己一个梳理的机会。

一年来，本人积极践行科学发展观，投身创先争优活动，时刻以一名人民教师的身份严格要求自己，将育人教书作为自己工作的重心，扎实开展各项工作。

在班主任工作中，本人坚信身教重于言传，充分发挥自身的示范性，引领学生参加各级各类活动，促进他们健康成长。在数学教学中，本人在简约数学思想的滋养下，注重课堂拓展延伸的设计，充分发挥学生的主动性，锻炼学生解决问题的能力，有效提升学生的数学素养。

为更好地服务教育教学，本人积极参与教学研究活动，《运

算律》一课在江苏省“杏坛杯”课堂教学竞赛中获一等奖；《平行四边形的面积》一课在江苏省苏派青年名师教学展示暨小学数学“核心知识”教学专题研讨活动中得到与会专家、领导一致好评。与此同时，本人结合课例撰写了多篇教育教学论文，其中，《有效的课堂：是达成教学目标？还是完成教学任务？》发表于《教学与管理》20xx年第1期，《乘法分配律课堂教学实录》发表于《江苏教育》20xx年第5期，《形散神聚：理想课堂的表征》发表于《教学月刊》20xx年第7-8期。

在这样持续的实践与反思中，本人把握课堂的能力也在进步，并得到领导、同事的认可。9月，本人被评为区先进教育工作者，11月，被推荐参评“南京市优秀青年教师”。

回首成绩，只是给自己鼓劲，因为新的一年已经开始。

机关个人工作总结篇十

我叫***，x年xx月xx日出生，原籍x年6月毕业于，获学士学位，x年参加广东省公务员考试，被录用为乡镇公务员，试用期一年，工作单位是x人民政府，x年8月正式到任，现任党政办办事员。

一、政治思想方面

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放。认真加强思想政治学习，不断提高自己的政治理论水平。始终坚持邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的xx大和xx届三中、四中全会精神，深入领会执行中央、省和市委、市政府以及县委县政府的一系列重大方针、政策、措施。认真贯彻执行党的

路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，强化廉洁自律的自觉性，严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟得到了进一步提高。

二、工作方面

本着对工作积极、认真、负责的态度，认真遵守各项规章制度，虚心向领导和同事请教，努力学习各项业务知识，通过不断学习，不断积累，使工作效率和工作质量有了较大提高，较好地完成了各项工作任务。党政办工作，可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查；在收发会议通知时，总是做到及时通知参会人员，迅速向县相关部门报备参会人员名单等系列工作，从未遗漏任何一次会议通知；在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告20余篇，包括x镇“道德讲堂”建设实施方案□x镇学雷锋志愿服务活动实施方案□x镇开展“文明餐桌”活动实施方案等文稿。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下其他任何纰漏。

三、学习生活方面

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛汲取各种“营养”；二是

向周围的同志学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

作为一名机关工作者，我时刻提醒自己，要不断加强自身思想道德的修养和人格品质的锻炼，增强奉献意识，把清正廉洁作为人格修养的重点。不受社会上一些不良风气的影响，从一点一滴的小事做起，生活中勤俭节朴，宽以待人；工作中严以律己，忠于职守，防微杜渐。牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识，帮助身边需要帮助的人。

回顾一年来的工作，在各级领导和老同志的帮助下，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上还不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长。

在今后的工作和学习中，要更进一步严格要求自己，虚心向同志们学习，要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，克服自己的缺点和不足，争取在思想、工作、学习上有更大的进步。成为人民满意的公务员。

机关个人工作总结篇十一

2015年以来，在上级主管部门的领导和各有关部门的密切配合下，我区始终把计划生育工作摆在党委、政府的重要议事日程上，“两种生产”一起抓，全面贯彻落实《人口与计划生育法》、《计划生育技术服务管理条例》》，在“三为主”上抓落实，实现了计划生育工作的良性循环，使得我区

的计生工作有了较大的进步。

首先领导班子成员带头学习《邓小平人口思想学习纲要》，在深入理解其精神实质的基础上，组织机关干部、职工学习，并结合本市经济，社会生活实际，宣讲计生工作与社会发展的辩证关系和它的积极作用。其次，在全体职工大会上进行广泛宣传，讲解计生《条例》，使广大职工深深认识到计生工作与我们每人息息相关，提高了贯彻《条例》的自觉性。

我局现有育龄妇女43人，一孩育龄妇女29人，二孩育龄妇女3人，已婚妇女无孩11人，都实行晚婚晚育，为了更广泛的汲取知识、积极工作，他们一再推迟生育时间。今年以来我局无一例违反计生工作事件发生。

二、领导重视，将计生工作列入目标管理进行责任制考核

局领导班子将计划生育工作同其它各项业务工作一同布置，一同考核，强调在完成各项经济指标的同时，要同步完成计生工作的各项指标，对计生工作年终考核行使一票否决权。

三、提供生殖健康优质服务，为育龄妇女创造方便条件

1、为育龄妇女提供生殖健康服务，定期开展生殖保健体检。同时完善必要的设施建设，购置生殖健康知识挂图，绘制服务网络图表，对育龄妇女登记造册建档并输入电脑管理。

2、优化婚、孕、产、节育和保健全程服务，对新婚夫妇进行“优生、优育、优教”宣传，组织职工参加海港区举办的各类培训活动和宣传活动，并且积极稳妥地开展以“知情选择”

为重点的避孕节育措施，搞好节育服务工作。

3、组织育龄妇女进行孕情普查和妇女病体检，对查出的妇女病进行治疗。

四、充分发挥自身优势推进计划生育“三结合”工作

我局作为负责全市畜牧生产的涉农部门，在开展计划生育“三结合”工作中充分发挥行业优势，结合本职工作，扎实有效地为计生户服务，起得了一定效果，赢得了计生户的信赖和支持，也促进了畜牧业持续、快速、健康发展。

今年，我县刘营薛庄村的12户计划生育贫困户进行扶持肉鸡饲养技术，免费发放兽药、兽医卫生合格证，购买药品、疫苗优惠5.0%，优先享受生产信息、饲养技术和防疫服务，疫病诊断、化验费免收20.0%等项优惠政策，帮助他们发展肉鸡养殖业。今年12个计生联系户人均收入都达到或超过全村人均水平。

总结一年的工作，虽然取得了成绩，但还存在不足。今后要加强改制企业单位育龄职工的管理，不留死角，避免管理失控。同时从注重实效上下功夫，切实把计划生育优质服务工作提高到一个新水平。