

2023年督查工作汇报 做好督查督办工作 心得体会(大全7篇)

当我们经历一段特殊的时刻，或者完成一项重要的任务时，我们会通过反思和总结来获取心得体会。记录心得体会对于我们的成长和发展具有重要的意义。以下是我帮大家整理的最新心得体会范文大全，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

督查工作汇报 做好督查督办工作心得体会篇一

20__年上半年，根据公司《首办责任制》、《公文及文件审批限时办结的管理规定》要求，综合部紧紧围绕公司“四定”重大项目工作部署，扎实开展各项任务的督办工作，提高了公司运转效率，有效地促进了各部门各项工作有序开展。截至6月28日，对工程建设、融资工作、汇报材料等相关工作任务进行了督办，累计督办工作92项。其中：19项为每周每月固定汇报材料，25项周例会领导交办任务，48项收文及文件审批，形成《首办责任及督办报表》15期。

一、督办工作开展情况

自20__年3月份开始，结合公司的实际情况以及4月19日印发的《公文及文件审批限时办结的管理规定》，综合部采取定期、跟踪督办的方式，反馈工程建设、融资工作、汇报材料等的工作动态，推动各项工作的落实。

一是开展了定期督查。根据公司《首办责任制度》和《公文及文件审批限时办结的管理规定》，明确了各项重点工作责任领导、责任部门及首办责任人，确定工作进度及反馈上报时限要求，并按时开展每周定期督办，及时掌握各项工作进展情况，共形成上报《首办责任及督办报表》15期。

二是开展了跟踪督办。针对公司会议议定的事项，开展了跟踪督办，把握好议定事项的关键环节，督办重点放在完成的质量和时限上。并及时向公司领导反馈议定事项的完成情况、存在问题及建议，确保各项重要决策贯彻落实到位。截止目前，共跟踪督办会议议定事项落实情况25次，有效推动了有关工作的落实。按照“一事一办、专人负责、严格把关”的原则，认真抓好领导批办、交办事项的督查落实。上半年办理督办事项92项，仅1项工作未按时办结，已对相关部门及责任人进行了公司通报批评，并按公司规定给予相应处罚。

二、采取的主要措施

在公司主要领导的高度重视下，综合部将督办工作作为本部门工作的重中之重，切实发挥督办督查工作的职能作用。一是高度重视抓好督办工作。为确保各项工作任务及时得到落实，公司领导在安排公司重点工作的同时，也对督办工作提出明确要求。二是健全机制抓督办。为强化督办工作，健全督办工作机制，结合公司管理制度中《首办责任制度》，制订了《公司文件流转各环节审批时限的规定》，明确了各工作环节，各部门的责任；通过《公司月度考核办法》解决了督查督办约束力不强的问题。

灵活运用督办手段，不断总结经验，改进方法，努力提高督办工作水平。督办方式主要采取电话问询、短信通知□oa邮件通知、文件签收等，对公司收发文、文件审批、汇报材料、会议精神等开展督办工作，确保工作任务及时落实。

三、存在的问题

1. 督办方式方法相对单一，效率不高。

目前综合部主要采用电话通知、短信、传真□oa办公系统等方式转达督办文件，但是文件转达后常无法收到回应，因此无法掌握督办事项的进展情况。目前，主要通过电话联系确定

进展情况并做好相应记录以缓解跟踪督办过程无反馈的问题。由于督办对象使用的工具不同(电脑、电话、手机、传真等),督办对象常在不同的区域活动,如参加会议、工地现场指导工作等,导致督办人需要更换使用不同的通讯工具进行督办工作,效率低下;且目前综合部的督办工作仅通过人工处理,工作虽简单但繁琐,日常需要督办的对象较多,占用时间较多,并且不容易进行督办效果的统计。

督办工作的任务繁琐,目前综合部没有专职的督办人员,而是行政人员兼任。且目前的督办工作不进行区分而是统一进行督办,均是汇总领导的批示意见、会议布路的工作等。

督办对象收到督办事项后重视程度不够,仍有推诿、拖沓等现象,且部分责任部门内部管理权责不清晰,造成督办事项的办理效果不理想。

以上存在问题在一定程度上影响了督办工作的开展和督办作用的有效发挥。

四、下一步工作思路

下半年督办的开展,需增强主动性,树立创新性,追求实效性,以更加饱满的工作热情,做好督查工作,全面提升推动各项工作的优质高效,更好地促进各项各项重大决策和任务落实到位。

一是建立健全督办制度,规范督办工作流程,建立完整的督办循环体系,逐步形成督办工作及时反馈、及时落实的动态良性循环。

二是创新督办工作方式方法,突出抓好重点工作、重点项目的督办。并按照各项工作的反馈时限要求,认真组织开展督办,促进公司各项工作早落实,重大项目早竣工、早投产、

早见效。

三是进一步加大督办工作力度。继续加强对公司主要领导催办件的落实督查，做到件件有落实，事事报结果；进一步提高转办、交办件的督办质量，做到及时办结、高效落实。

做好督查督办工作心得体会精选篇5

督查工作汇报 做好督查督办工作心得体会篇二

省委办公厅决定在我厅召开这次省直部门党委系统信息工作片会，是对我们工作的极大鼓舞和鞭策。我代表省林业厅对各位领导和同志表示热烈的欢迎。现在，我就我厅信息工作作以简要汇报。

发展的一大亮点□20xx年国务院召开的全国林业工作会议和今年1月份国家林业局召开的全国林业厅局长会议上，我省先后介绍了经验。以实施天然林保护工程为标志，我省顺利实现了林业以木材生产为主向以生态环境建设为主的历史性转变；三北防护林体系建设工程有了新的起色；野生动植物保护及自然保护区建设工程成为林业发展新的亮点；中原绿化及绿色通道建设工程有了新的突破。德援、日元贷款、比利时援助等外援造林项目以及种苗基地建设、森林防火基础设施建设等重点项目也都进展顺利，效果良好。我们坚持依法治林，森林火灾、森林病虫害和各种破坏森林资源的违法犯罪行为等林业三大热点问题得到有效控制；强化科教兴林，林业科技含量不断提高；采取有效措施，产业开发有了新的起色；加强资金管理，资金使用效率得到提高。总体上看，进入新世纪以来的短短几年，我省生态环境恶化的局面已经得到控制，局部向良性发展。我省林业正处在历史上最好的发展时期之一，呈现出盛世兴林的大好局面，这种大好局面的出现，归功于省委、省政府的正确领导，各级党委、政府的高度重视，各级

有关部门的大力支持，全社会广大人民群众广泛参与，以及林业战线上广大干部职工的真抓实干。同时，也与我们高度重视并努力做好信息工作分不开。

近年来，我厅信息工作按照省委、省政府和国家林业局的总体部署，紧紧围绕全省林业中心工作，采取措施，落实责任，突出特色，注重质量，有效发挥了信息工作为领导把握全局、科学决策和指导工作的参谋作用。

一、领导重视，责任明确

我厅领导一直高度重视信息工作，始终把信息工作作为政务工作的重中之重，真正列入重要议事日程。厅长权志长同志多次作出批示，要求努力做好信息工作，要求对全省林业工作中的重大部署、重要情况都要以信息形式上报，对如何进一步加强信息上报，如何收集、编报信息提出了明确要求。对于上报的每一期信息，他都逐句批改、逐期审签。他不在厅时，其它厅领导审签上报信息前，都与他电话勾通一致后报出。我厅其他领导经常过问信息工作情况，指导并帮助解决信息工作中存在的问题和困难。我厅分管信息工作的孙承蹇副厅长多次会议讲话和批示，要求厅办公室健全制度，落实责任，努力做好信息工作，要求各地林业主管部门和厅机关各处(室、局)、直属各单位全力配合，指定专人，做好带有苗头性、倾向性、全局性以及预测性信息的选报工作。厅办公室作为信息工作的办理部门，在人员少、任务重的情况下，落实一名副主任和一名工作人员抓好政务信息的采集、调研、加工、处理工作，并给予信息工作人员参加厅重要会议、阅览重要文件的便利。信息工作人员能够按照‘快、深、准、广、实、精’的六字要求，认真负责，一丝不苟地做好本职工作。

二、建立体系，健全制度

我厅高度重视组建信息体系，完善工作制度，抓好队伍建设

工作，去年，我厅发出《关于进一步加强政务信息工作的通知》，明确要求各级林业主管部门、厅机关各处(室)、直属各单位要把信息工作纳入工作全局，结合本地、本部门工作实际，落实分管领导和办理人员。要求加强信息工作人员培训工作，提高政治素质、政策水平和文字能力。今年又发文，对紧急信息的报送工作进一步提出要求，要求各级林业主管部门和有关方面，从提高执政能力的高度，认真贯彻落实有关加强紧急信息报送工作的各项规定和制度，确保本地区、本部门发生的一切重大紧急情况都能按要求及时、准确、全面地上报。目前，全省各市、县林业局和厅机关各处(室、局)、直属各单位都落实了信息分管领导、主办部门和办理人员，从事林业信息的专兼职人员近200人，林业信息网络初步建立。各级林业信息工作部门加强管理，建立健全了信息收集、调研、整理、编辑、审签、传递等工作制度，保证了信息工作规范高效运作。

三、突出重点，注重质量

一是突出‘实’。我们对报送的每一条信息都层层把关、严格审核。对信息中涉及到的每一个数据，都反复核实，确保真实可靠、准确无误。去年报送的，佛坪国家级自然保护区惊现野外大熊猫聚群繁殖行为，引起社会各界和新闻媒体的广泛关注，中央电视台、陕西日报、西安晚报等新闻媒体都分别就此事进行了报道。去年所报送的，陕西建立完善退耕还林档案、做好工程管理信息系统建设工作、，商洛‘双百万亩’商品林基地建设形势喜人、，蓝田建一流森林灭火队伍，坚决杜绝森林火灾的发生、，汉中市依托资源优势大力发展林业产业、，安康市领导包抓示范点促进林业重点工程建设等信息，都是经过了大量实地调查，反复核对有关情况，确保了信息的真实性、针对性。

质及发展趋势转变。如国家退耕还林政策调整对陕西省退耕还林工程建设带来的影响信息，我厅派出专题调研组，赴各地进行了大量的现场调查，并召集有关方面领导和专家进行

认真研究分析，反映了现状和问题，提出了对策，上报有关方面，得到了国家有关部门和省上领导的高度重视。

三是突出，全’。我们坚持既报喜又报忧，信息的内容，既反映成绩，也反映问题，同时也提出对策建议，不以偏概全。如我省报送的，陕西桥山林区发生红脂大小蠹’、，当前陕西林业建设中存在的主要问题’等信息引起了上级领导的高度关注，为领导科学决策起到了重要的作用。

四是突出，早’。我们在信息工作思想和行动上及早介入，善于捕捉苗头性、倾向性问题，增强信息工作的主动性，为领导决策搞好超前服务。如针对《中国林业》杂志关于天保工程人员分流补助标准的错误报道，在我省林区引起了强烈反映，4000多名已带资分流人员纷纷询问有关情况。对此，我厅迅速报送了，错……’紧急信息，引起了有关领导同志的重视。国家林业局及时召开记者招待会并在有关报刊上予以澄清，使林区不稳定因素得到了尽快平息。

五是突出，快’。在报送信息的收集、加工、审签、上报等各个环节中，我们做到随时交办，及时完成，确保信息的时效性，特别是对于群体性事件和紧急重大突发事件，做到快速反应，及时了解掌握准确情况，加班加点上报信息。

如报送的，部分果子狸养殖户到省林业厅集体上访’、，商洛市商洛区发生一起森林火灾，扑火中四人被烧伤’等信息，使省上领导同志及时掌握情况，做好批示，要求各级各有关方面做好工作，维护稳定，确保森林资源安全。

同时，我厅注重与国家林业局办公室和省委、省政府办公厅加强联系，接受指导，了解上报领导对信息工作的需求和要求。今年年初，我厅还选派从事信息工作的同志到省委办公厅信息处学习工作，掌握党委办公厅系统信息工作的主要流程及信息搜集和编发的方法，为提高我厅信息的质量和针对性积累了经验，学到了方法。

我厅信息工作取得了一些成绩，但也存在信息来源少，信息质量有待进一步提高，报送手段落后等问题，与省委、省政府的要求还有一定距离，与兄弟单位相比还有一定的差距。我们将以这次会议为契机，认真贯彻落实好会议精神，学习借鉴兄弟单位的先进经验，进一步加强与有关部门的协调与沟通，不断加大信息工作的力度，努力适应新的形势对我们工作的要求，求真务实，扎实工作，不断提高信息工作的水平，促进我厅信息工作上一个新的台阶。

督查工作汇报 做好督查督办工作心得体会篇三

我国教育名师段惠民说“教就是教做人，育就是育心灵”使我们认识到了德育是中小学教育的根基。为此，我们在校园醒目位置张贴名人名言、励志故及安全方面的温馨提示等，做到每一面墙壁都会说话，每一块地面都能育人。

（一）坚持每周一的升旗仪式。结合重大节日和专题教育知识，对学生进行爱国主义、集体主义和社会主义核心价值观的教育，使他们从小树立正确的人生观、道德观和价值观，如开展“安全伴我行”“三、八感恩父母”“廉政教育进校园”“民族知识讲座”“青春期健康教育”等活动。

（二）上好班会课。每周二下午第三节，各班利用班会对一周来学生的学习、纪律、安全、卫生进行全面总结，从一点一滴的小事抓培养学生良好习惯的培养。

（三）办好校园红领巾广播站和校园文化长廊，营造文明和谐的校园氛围。每学期初更新一次学校文化长廊，使师生和老百姓更好地了解我校的办学思想和办学情况；红领巾广播站每天播读来抓各班的好人好事，让学生不断增强班级和学校的集体荣誉感。

（四）开展“书香伴我成长，经典浸润人生”活动。每周二、三、四、五大课间活动第一个环节就是我校学生的“美文诵

读”，每天1-2名学生上台诵读，不仅提高了学生的朗读水平，更重要的是让学生感受到了读书的乐趣，拓宽了他们的事业，丰富了他们的阅历。学校今年四月举行的“清明诗会”活动以诵读《弟子规》和“讲道德故事”活动，进一步让学生感受到了中华传统文化的魅力，陶冶学生的思想情操。

（一）规范课程管理。学校严格执行课程计划，开齐开足各种课程，落实总课表、课外活动安排表、班课表、教师任课一览表，综合实践活动课和校本课程有方案，并落实了专题教育内容。学校作息时间表严格按上级规定制定，落实大课间时间和眼保健操时间，落实了每天锻炼1小时的要求。

（二）规范教学管理。

1、规范常规管理。教学工作是学校的中心工作，教学质量是教师、学校的生命线。为此我们制定了《xx中学常规教学管理制度》《xx中学教学管理方案》《xx中学初考、中考奖金方案》《xx中学教师绩效工资方案》等一系列切实可行的规章制度，逐步做到量化管理、科学管理。学校教导处每月所有教师的教学常规进行检查评估，对检查较好的教师给予表扬，对检查较差的教师进行解剖分析，限期进行改正，以此来强化管理来激励加强教师的教学工作作风。

2、开展校本教研，提高课堂效率。

一是根据我校教师年龄普遍较大的实际，我们把xx学区“送教下乡”和我校“问题促研”校本教研活动有机结合，每次教研活动要求教师带着问题、带着思考参与，凡是参与学区以上教研活动的教师都要上交学习反思。今年我校参加“xx学区第一届青年教师课堂教学比武”活动中，黄xx老师荣获文科组第三名的好成绩，上交学区听课反思达12篇。

二是根据我校学生实际确定了“xx中学学困生学习困难与障碍

的研究”的课题。由于我校地处郊区，属于农村学校，一半以上的学生属于留守儿童，他们的父母在外打工，在家由爷爷奶奶或亲朋好友照看，所以这些孩子中有一部分慢慢地成为了学生有困难的学生。为了改变这一情况，我校申报了这一课题，并成立了课题领导小组和研究小组，精选学校的骨干教师、优秀班主任、教研组长参与其中研究，其宗旨就是希望通过研究从而大面积提高我校学困生的成绩，从而提高我校的教育教学质量。

（三）发展学生特长。为了让每一个在莫中的孩子全面发展，我们优先安排有书法、美术、音乐、乒乓球特长的教师担任体、音、美学科的教学，同时成立竖笛队、舞蹈队、合唱队和绘画小组等兴趣小组，使每个学生都能找到了自己的兴趣。积极组织校运动会丰富学生的业余生活，为学生的全面发展搭建有利平台，学生的综合素质不断得到提高。

面对过去，我们不能骄傲，放眼明天，我们忧心忡忡。我们将以这次督导检查为契机，认真听取各方面的意见和建议，把检查作为规范内部管理、促进教育自我完善、推进教育内涵发展的良好机遇，努力朝“办人民满意的教育”的目标而前行。

督查工作汇报 做好督查督办工作心得体会篇四

以党的各项方针政策为指导，以教育强校为目标，深入贯彻落实科学发展观，以教育督导工作计划“抓管理、兴质量、保安全、促发展”为工作重点，扎扎实实抓好教育督导工作，办好人民满意的教育。

1. 认真督查各学校安全工作，把安全工作作为开学的第一课，对我所分管各学校门前摆摊设点的小卖铺联合有关部门进行了清理清查。对学校的消防安全进行的全面的督导检查，全面检查了学校的安全应急预案及各项安全制度，并对学校的水电暖及楼道的疏散标志进行了认真细致的检查，有力保证

了学校开学安全。

3、认真抓好了各学校对教职员工的绩效考核工作督查落实工作，保证绩效

考核工作落到实处。

4、教学常规的专项督查工作，对每个教师的教学计划、备课、上课、作业布置与批阅，学生辅导等进行全面的、细致的专项督查，并进行推门听课，课后与授课老师及时进行沟通交流。绝大多数教师的教学工作扎实、认真。激励和引导学校全面贯彻党的教育方针，依法治校，依法施教，促进学生、教师、学校的健康发展、和谐发展和可持续发展，不断提升学校的办学层次。促进了华佗镇教育均衡发展。

1、部分教师责任心不强，不能严格要求自己，加强师德、师风建设。

2、部分专业教学条件不能满足教学要求。

3、部分教师备课不充分，不努力、不主动，缺乏责任心。

1、加强学校硬件教学设备建设。

1、加强对教师的教育教学多媒体应用的学习。

2、加快学校重点专业和教师队伍中骨干教师、学科带头人队伍的建设。

督查工作汇报 做好督查督办工作心得体会篇五

为推动全县干部作风建设更加深入扎实开展[]20xx年1月6日全县作风建设大会以后，县纪委、县作风办组织对全县干部作风建设开展情况进行了一系列督查。现就有关情况通报如下。

一、存在的问题

1、上班纪律执行不严。一是乡镇政务中心缺岗现象严重。因烟叶生产、计划生育等中心工作，部分单位未能统筹安排好人员值班值守，朱良桥乡、巷子口镇、黄材镇、横市镇、金洲镇、南田坪乡、东湖塘镇等乡镇的政务大厅仅有少数干部在岗，个别乡镇甚至空无一人。二是不能够严格遵守上班工作纪律。喻家坳乡中学、白马桥乡派出所、龙田镇政府、偕乐桥镇政府、偕乐桥中心校、偕乐桥中心小学、枫木桥乡政府、县交运局、县农机局、县供销社、县烟草局、县档案局、中石化分公司等单位有少数干部存在上班睡觉、玩电脑游戏、听音乐、看电影等影响机关形象的行为，双凫铺镇派出所、县三医院少数工作人员未按要求着装，资福乡政府、菁华铺乡卫生院、县人社局、县法院、县国资公司等单位有上班迟到现象，县住建局、县环保局驻政务中心窗口人员没有及时到岗，枫木桥乡卫生院、道林镇卫生院行政人员缺岗，黄材镇财政所个别工作人员接待来访态度傲慢冷漠，县政务中心窗口工作人员请假较多。三是关门办公现象不同程度存在。县征地办、县发改局、县安监局、县爱卫办、县环保局等单位均有发现，南田坪乡、县环保局、县征地办还有上班锁门的现象。

2、酒后驾车。共发现2名国家公职人员酒后驾车，分别为坝塘镇水管站工作人员欧烹和县职业中专教师谢中飞。

3、上班时间出入休闲娱乐场所。检查时发现有县机关事务局干部陈放明、县人民医院制剂科主任潘鹏翔、大成桥镇中心校干部潘湘荣、县法院法警大队工作人员李龙海、菁华铺乡党委副书记钟云华等5人在上班时有出入休闲娱乐场所的行为。

二、处理情况

1、对单位存在的关门办公、乡镇政务中心缺岗等情况和个人

未严格遵守上班工作纪律的行为，责成相关单位进行调查核实，视情节轻重给予相应处理，并将处理及整改情况报县作风办。

2、欧烹、谢中飞酒后驾车，责成坝塘镇政府、县教育局分别给予其行政警告处分；李龙海上班时间在休闲娱乐场所打牌，责成县法院给予其行政记大过处分；陈放明、潘湘荣上班时间在休闲娱乐场所打牌，鉴于其二人为改非人员可以从轻考虑，责成县机关事务局、县教育局分别对其进行诫勉谈话；钟云华、潘鹏翔上班时间出入休闲娱乐场所，鉴于其二人确为洽谈工作，且未参加娱乐活动，责成菁华铺乡党委、县卫生局分别对其进行批评教育。

三、后段要求

1、进一步拓宽监管范围。各单位要在认真抓好在职人员管理的基础上，切实加强对停薪留职、改非、轮岗等人员的管理，乡镇要延伸到村干部一级，真正做到教育无死角，管理无真空。

2、进一步加强日常监督。县纪委、县作风办将继续采取明查暗访、定期或不定期等方式，加强对全县作风建设情况的监督检查。各单位纪检监察组织、作风办要切实负起责来，把加强对本单位、本部门干部作风的监督检查作为一项日常工作来安排，不断加大自我监管力度，做到抓经常、经常抓。

3、进一步强化工作合力。各单位主要领导及分管党建、组织、人事的同志，要按照职责分工，结合本单位实际，进一步明确工作责任，落实有效措施，务求作风建设取得更大工作实效。

x年xx月xx日

督查工作汇报 做好督查督办工作心得体会篇六

一、主要成效

(一) 党政领导责任落实较好。各县市区党政领导严格贯彻落实《中共中央、国务院关于实施全面两孩政策改革完善计划生育服务管理的决定》(中发〔20xx〕40号)和《中共中央办公厅国务院办公厅印发〈关于坚持和完善计划生育目标管理责任制的意见〉的通知》(厅字〔20xx〕13号), 强化领导, 落实责任。一是兑现奖惩措施。各县市区根据20xx年计生工作考评结果, 奖励先进, 对实行“黄牌警告”、“一票否决”的乡镇、村严格处罚到位。宜章县创新计划生育约谈机制, 出台了《宜章县计划生育工作约谈制度》, 将乡镇、县直计生综治部门一把手及分管领导, 纳入约谈和专项约谈对象, 并纳入年度综合绩效考评。二是落实经费保障。各级均按照省市要求足额预算20xx年度计划生育事业经费。北湖区20xx年人口计生事业经费预算比去年人均提高1元; 资兴市预拨村直报工作经费50万元, 最终据实拨付, “两非”办案工作经费20万元列入财政预算; 临武县安排30万元用于计划生育户外宣传橱窗建设, 安排90万元用于村直报建设。三是推进机构改革。苏仙区、资兴市、宜章县、永兴县、临武县、汝城县、安仁县下发了三定方案, 成立卫生计生综合监督执法局和妇幼保健计划生育服务中心, 并正式挂牌, 人员整合到位; 苏仙区、资兴市、桂阳县、宜章县、永兴县、临武县、汝城县明确将卫生计生办作为乡镇的内设机构。

(二) 计生政策宣传形式多样。各县市区结合本地实际采取多种方式及时宣传计划生育新的法律法规政策。一是加强对领导干部的政策宣传。一方面, 各地都将计划生育政策法规纳入县、乡两级党委中心组学习内容。资兴市、永兴县、苏仙区、临武县等地分别邀请省卫生计生委相关专家为中心组学习做新形势下计划生育工作专题讲座。另一方面, 各县市区党校都将计划生育政策学习纳入了主体班课程学习。二是开

展多种形式的宣传活动。各地结合“5.29”协会日、“五下乡”等活动开展专项宣传，印发了大量的宣传资料。北湖区在《今日北湖》上开设宣传专栏两期宣传计生政策法规；安仁县在安仁电视台开展《卫计新风尚》栏目，播报卫计新资讯，宣传计生新政策。三是制作固定宣传版面。各地及时清理户外宣传标语，更新宣传版面。资兴市融合新的卫生计生政策、科普知识，统一设计了7块市级、5块乡级、2块村级宣传版面；宜章县在人口密集区或主要交通要道安装了高规格宣传版；临武县更新省道金江镇至楚江路段、临武三中至高速公路公路两边电线杆计划生育宣传牌；汝城县在全县范围内全面更新县乡村计划生育宣传标语；永兴县在县乡主要交通干道设立25块大型广告宣传墙，各乡镇与对口联系乡镇计生工作的单位联合打造乡镇宣传一条路。

(三)星级示范创建有序开展。各县市区均能够把计划生育星级示范村(居)创建工作作为夯实基层基础的一项重要抓手，对创建工作进行及时安排部署。部分县市区星级示范村(居)创建活动方案在门槛指标的确定、创建的重点、督查的方式等方面既各具特色，又切合实情。资兴市、临武县、桂东县、安仁县已经开展了专项督查，下发了整改通报，桂东县对整改不到位的创建村实行“一票否决”。

二、存在的问题

(一)党政统筹推进欠力度。一是卫生计生机构改革滞后。北湖区、桂阳县、桂东县卫生计生综合监督执法局和妇幼保健计划生育服务中心人员整合还未到位，嘉禾县还未下发三定方案；北湖区、安仁县还未正式下发相关机构改革方案明确乡镇单独设置卫生计生办，嘉禾县、桂东县未单独设置“卫生计生办公室”，仅在“社会事务办公室”上加挂“计划生育办公室”。大部分乡镇卫生计生机构尚未整合，在改革转型过程中普遍存在基层计生队伍不稳、人心不定、工作不力等现象。二是计划生育新的法律法规政策培训宣传不够深入。部分干部群众甚至存在无需再抓计划生育工作的误解，少数

乡镇和村(居)计划生育户外宣传标语和阵地尚未及时更新宣传内容。三是网格化(村直报)建设未全面铺开。苏仙区、宜章县、安仁县网格化(村直报)建设经费未正式拨付;资兴市、临武县、安仁县、汝城县还未出台正式实施方案。

(二)整治“两非”工作形势严峻。部分县市区整治“两非”工作宣传氛围不浓厚、部门配合不到位、治理出生人口性别比偏高问题力度不大。截止6底,全市38例任务,只完成3例,完成率只有8%,各县市区除资兴市1例、宜章县2例之外,其余县市区尚无一例查处到位。

(三)社会抚养费征收滑坡明显。受机构改革、计生政策调整等因素影响,部分县市区社会抚养费征缴困难,各县市区社会抚养费征收到位率均大幅下滑。所查11个县市区13个乡镇,社会抚养费结案率绝大部分为0。

(四)“星级示范”创建不够扎实。有的地方对星级示范村创建的思想观念没有根本转变,存在应付现象,创建工作停留在表面上。北湖区、苏仙区星级示范村创建未开展督查;资兴市三都镇星级示范村创建活动还未正式开展;汝城县部分乡镇星级示范村部署安排不细致,督查通报整改内容不详实;临武县武水镇督查问题不具体、问题雷同,工作流于表面。

三、下段工作要求

(一)进一步强化领导责任。要落实各级党委政府计生工作职责,党政主要领导亲自抓、负总责的责任。各级党政主要领导和分管领导近期要对计划生育工作进行一次专题调研,切实解决计生工作的突出问题。要认真落实计生工作目标管理责任制和“一票否决”制,严格责任追究,加大督导力度,传导工作压力。要加快推进机构改革进度,注重优化资源配置,优化队伍结构,优化职能设置,做到资源整合、人员融合、工作配合。

(二)进一步夯实基层基础。切实抓好“星级示范”创建活动,着重抓好各级示范村的评定和上报工作,进一步夯实村级基础,落实村组计生责任。要围绕新的生育政策、法律法规、生殖健康、奖励扶助等内容开展全方位的计划生育宣传教育培训,营造计划生育工作浓厚氛围,引导群众树立科学的生育观念。

(三)进一步严格依法管理。加大依法征收社会抚养费力度,各县市区要集中开展一次社会抚养费征收行动,对一些典型违法生育案件依法进行强制征收,形成社会抚养费征收高压态势。完善日常孕情监控措施,加强区域协作和部门协同,集中整治“两非”,确保按时完成全年任务。加强流动人口信息采集应用,推进流动人口公共服务均等化。全面落实计划生育奖扶政策,认真贯彻郴政办发〔20xx〕25号文件精神,突出落实好“失独”家庭、计生特困家庭等计生特殊家庭扶助的各项政策。

(四)进一步做好迎检准备。要重点做好定性资料的上报和迎接年度计划生育综合检查、数据核查等工作。要以考核方案为纲领,查漏补缺。加强定性资料上报,即时督促指导市、县两级计生综治部门完善上报资料和考核各项工作;加强有关数据分析,特别是认真比对本地的工作数据与省里数据的情况,发现问题及时提出指导意见。

一、基本情况

此次督查中大部分单位能严格执行考勤签到制度,有规范的考勤表,大部分工作人员能按时签到,自觉遵守工作纪律,认真履行工作职责,有较强的责任意识和服务意识。如:清泉镇和县国土资源局的工作人员均能带牌上岗;县教育局和县医保中心设立了统一签到处,严格执行签到制度,对出差等人员的去向进行了标明,其他工作人员全部按时到岗,并能坚守工作岗位,扎实工作。县财政局在办公楼醒目位设置了“五个一律免职”内容的警示牌,营造了浓厚的宣传教育

氛围。

二、存在问题

(一)少数单位仍然存在迟到现象。在督查中发现，县水利局、县人力资源和社会保障局各有一名工作人员迟到，县财政局两名工作人员迟到，县就业服务中心四名工作人员迟到，县社会养老保险中心五名工作人员迟到。

(二)签到制度不规范。

一是少数单位没有设立统一签到处，如：县财政局是由各股室分别签到。二是少数单位签到表不规范，没有打印工作人员姓名和设置时间栏，对出勤人员和外出办事人员等都用符号表示；三是对工作人员去向标示不清楚；四是存在代签到现象，如：县人民检察院有代签到现象。

三、工作要求

(一)严格考勤制度。各乡镇各单位要制定严格的考勤管理制度，规范签到行为。一是要设置统一的签到处；二是要严格签到时间，严禁提前签到和补签；三是要规范签到行为，严禁代签；四是严格考勤登记，对出差、请假等情况应填写出差派遣单和写请假条，对临时外出办事等情况应在签到表或人员去向牌上标明去向。

(二)严格工作纪律。各乡镇各单位要严格上班纪律，严禁上班时打牌、下棋、打麻将、炒股票、玩电脑游戏或到歌舞厅、洗浴场所休闲娱乐。对精神不振、工作不实等“九不”问题要深入剖析思想根源，及时制定整改措施，切实加强整改。要建立作风巡查机制，严查“懒、散、庸、浮”问题，严格遵守首问负责制等制度，进一步严肃工作纪律，提升工作效能。

(三)严格责任追究。对此次督查中存在问题的单位要认真查找根源，制定整改方案，切实加强整改。对存在问题的工作人员要作出书面检查。整改方案和书面检查于3月13日前交县作风大整顿办公室。今后，县作风大整顿办公室将采取定期检查、突击抽查、专项督查和明查暗访等形式，进一步加大对各乡镇、各部门、各单位工作人员遵守工作纪律情况的监督检查力度，对违反工作纪律的行为一经查实，将严格按照《郴州市党政机关工作人员作风问责暂行办法》(郴办发〔20xx〕2号)和《关于“五个一律免职”的通知》(郴办字〔20xx〕5号)的文件规定，予以问责，绝不姑息，既严肃处理当事人，又要追查单位主要领导和分管领导的责任。

共2页，当前第2页12

督查工作汇报 做好督查督办工作心得体会篇七

督查，即督促检查(全称)，是一项社会活动，涉及领域广泛，进行督办督查之后，需要将具体的情况进行通知。下面本站小编给大家带来督查督办通知书范文，供大家参考!

x镇并主要负责同志:

9月14日，区农村环境综合治理工作领导小组办公室督查发现：杨店集沿105国道违章搭建至今未能拆除、废品收购点环境脏乱，明显影响国道畅通和环境。区农整办多次督办，问题至今未能解决。

请你单位迅速落实区委刘书记9月11日督查指示精神，立即组织人员对杨店集开展专项治理，尽快取得成效。整改情况请于9月底前报送区农村环境综合整治领导小组办公室。

电话： 26179

20xx年9月15日

各有关单位：

为及时汇总上报各类会议纪要落实情况，提升工作执行力，推动工作开展，现根据学校领导要求，将20xx年3月党委会议、校长办公会议、专题会议议定事项及任务分解表印发给你们。请相关责任单位于4月30日前形成落实情况报告，注明联系人和联系电话，报校办公室督查信息科(国际学术交流中心1105，电话：26853，电子版发送至)。

具体要求：

1. 上报落实情况要言简意赅，重点说明承担工作的完成或进展情况，存在问题、解决问题的措施，需要学校协调解决的相关建议、意见。
2. 责任单位分工如有不妥，请尽快与督查信息科联系，便于及时调整。
3. 如有两个以上的责任单位，第一责任单位为牵头单位，负责汇总并报送相关落实情况；其他责任单位要及时、主动地和第一责任单位联系，提供有关落实情况。
4. 以文件形式落实的，应在反馈中体现文件名称及文号。

xx学院办公室

20xx年4月23日

各(县、市)区国家税务局，市局机关各内设机构、直属机构、事业单位：

一、总体情况

通过督查，我们认为，市局作风效能建设、作风纪律整

顿、“创先争优”、落实市委、市政府“四评活动”文件下发后，各单位能够较好地贯彻落实，取得了阶段性成效。一是领导重视、精心组织。各单位均成立相应领导小组，加强对四项活动的领导，确保各项活动有效有序地开展。二是全面动员，分步推进。根据文件内容，基本做到统筹兼顾，科学安排。本篇文章来自资料管理下载。三是边学边查，边查边改。各单位自动员大会后，能够坚持在学习中查找问题，并能及时整改。四是建立制度，严格考勤。各单位均建立了考勤和外出登记制度，上下班制度执行较好。大厅人员着装规范、整齐，卫生较好。五是执行计划，落实政策。各区局严格执行计划，完成税收任务情况较好；税收优惠政策基本落实到位，所发生的缓缴税款均按程序办理；税收入库率、申报率均达到省、市局要求指标。

二、存在不足

检查发现，各单位还存在一些不足之处。一是日常考勤有待进一步加强。个别单位存在少数人员上班迟到、请假无请假条、外出工作登记过于简单等现象。二是201x年党风廉政建设任务虽然都已分解，但与单位实际结合不紧密，且没有具体完成时限；个别单位未在公文处理中正式行文。本篇文章来自资料管理下载。三是有的单位作风效能建设、作风纪律整顿、“创先争优”、落实市委、市政府“四评活动”等方案不细，结合本单位工作不紧，学习讨论不深、不透。“十一项工程”标杆管理缺少年度实施意见，未完全进入实施阶段。四是学习记录、会议记录不完整，内容不详实。五是各单位的卫生有待进一步加强，存在办公室东西摆放不整齐、桌面有灰尘等情况。

三、几点要求

一要领导重视、明确责任。各单位领导要高度重视，切实担负起作风效能建设、作风纪律整顿、“创先争优”、“四评活动”以及“五城连创”的领导责任，职能部门要切实履行

好自身职责，进一步细化各项方案和工作措施，确保各项活动稳步扎实推进。

二要严明纪律、狠抓落实。各单位要认真查找自身不足，对此次检查中督察组发现的问题要及时整改到位，同时要进一步严肃工作纪律，完善请假和外出登记制度，加大考勤考核和督查督办力度，确保不出现违纪违规现象。

三要强化监督、严肃问责。各单位要明确督查督办人员，加大考勤考核和督查督办力度，对违反作风效能和单位规章制度的单位和个人要予以严肃处理。

四要按月督查，及时反馈。各单位要按月督查督办并将督查督办结果通过ftp及时报市局机关党办/督查督办文件夹下。

201x年x月x日