

2023年门前三包责任书简报(汇总7篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

门前三包责任书简报篇一

乙方：_____

为推动我村村容村貌、美化、亮化和环境卫生的有序发展，塑造xx村新形象，营造良好的环境氛围，让广大村民(单位)积极参与村容与环境卫生管理，共同把xx村建成一个干净、整洁、有序的卫生文明村，甲乙双方就农村环境卫生门前三包责任有关责任事项达成如下共识：

一、乙方必须切实、认真履行好门前“三包”责任制，即：包卫生、包绿化、包秩序。

(一)包卫生：即无垃圾污物，无果皮纸屑，无乱贴乱画，保持地面平整，排水通畅。不得从事有碍村容环境和破坏环境卫生的行为。

(二)包绿化：即包培植门前绿化和保护门前行道树，保护管理好门前公共设施，禁止损坏花草树木等。

(三)包秩序：即保证门前不乱摆摊点，不乱停乱放车辆，不晾晒和堆放有碍观瞻的物品，不得散养家禽。

二、甲方必须在职权范围内积极协助、监督乙方进行门前三包管理。

三、乙方不履行门前三包责任，经查实，甲方责令乙方限期

整改，否则按照有关规定，追究乙方责任并对其给予处罚。

四、乙方垃圾一律于当日晚六点后次日早晨七点前倒入指定垃圾收集点(1.村东垃圾池、2.村西垃圾池)，违规倾倒垃圾一次罚款50元。

五、村民建筑物料需占用街道的，一律与村委会签订协议，并交押金_____元，所占街道不许超过街道的1/2，并限期三个月将建筑垃圾清理干净(不得倒入村内垃圾池)，否则没收押金并强行清理。

甲方(签章)：_____ 乙方(签章)：_____

甲方代表：_____ 乙方代表：_____

20_____年_____月_____日

门前三包责任书简报篇二

为加强县城区卫生管理，创建整洁、优美、文明的生活环境，做到全民参与，责任明确，确保我县达到市级卫生县标准，按照《中共绥阳县委、县人民政府关于印发绥阳县“整脏治乱”工作责任包保方案的通知》(x委【20xx】72号)要求，特制定此责任书。

各户房屋两侧墙根延伸线至下水道围成的区域。

1、包环境卫生：各责任单位或责任人要随时保持门前责任区整洁、干净，做到无任何废弃物、积水、油污等。室内垃圾必须自备垃圾桶放置于门面内，将垃圾袋装后放入垃圾桶，定时倒入垃圾车，严禁将室内垃圾堆放在责任区内。

2、包设施维护：管护好门前的市政设施，保持设施美观、完好、无污物，对破坏设施的人和事坚决予以制止。

3、包市容管理:管理好自己门前责任区,做到无落地招牌、广告和其他影响市容的障碍物。对乱接乱拉乱挂、乱贴乱画、乱停乱靠、乱堆乱放乱摆等现象和乱丢乱吐等影响责任区卫生的人和事及时教育、制止。保证责任区内无当街打牌、赌博等有碍观瞻的现象。门前发生纠纷、斗殴事件时要及时出面劝解或报警。

1、法定代表人、店主、房主为责任人。

2、自觉履行管理责任,安排好专人负责具体落实。

3、主动配合包保单位、耻队、环卫所等创建成员单位开展督促检查。

4、对拒不履行“门前三包”责任的单位和个人,每次处100元以上500元以下的罚款。

5、对侮辱、对抗、殴打管理人员的,由机关依照治安处罚法给予处罚,构成犯罪的追究刑事责任。

门前三包责任书简报篇三

1. 为了加强斗湖堤城区市容和环境卫生管理,为市民创造清洁、舒适的工作和生活环境,根据县创卫办的规定,结合我单位实际,特与社区签订本责任书。

2. 凡在本机关辖区内个体工商户、居民住户等(以下简称责任单位),均适用本责任书。

3. 我单位门前“三包”工作统一由办公室负责落实,由县创卫办、斗湖堤镇人民政府及社区负责指导、监督。

4. 我单位门前“三包”的范围是机关院内沿街、沿路人行道以及该人行道段内的地面和建筑立面。门前“三包”的内容

为包卫生、包绿化、包秩序，其标准是：

(一)包卫生：负责门前卫生责任区内地面清洁及绿化带，树垃圾级杂物的清理，卫生责任区内地面安全大于净整洁，即无烟头、无果皮、无纸屑、无污水、市政公用设施及建筑物立面，厨窗等干净整洁，无乱贴乱画。

(二)包绿化：负责门前卫生责任区内的树木、花坛、草坪和绿化设施的卫生维护等，做到绿化设施完好美观，绿化带内无杂物，无践踏损坏。

(三)包秩序：制止在门前卫生责任区内晾晒衣物，乱摆摊点，堆放杂物，店外经营，乱停乱放；保证人行道畅通，无影响市容环境秩序的现象。

5. 本机关门前“三包”工作直接责任人是本单位主要负责人负责本单位责任区内的“三包”管理工作，接受社区及有关部门的监督、考核。

6. 社区及县创卫办应加强对门前“三包”工作的管理，定期检查或随时抽查、督促门前“三包”工作责任的落实。

7. 社区对门前“三包”工作管理考核，其结果由县创卫办按县政府有关规定施行。

单位(盖章)：____社区：____

__年__月__日

门前三包责任书简报篇四

为使米城乡社区环境综合治理工作真正落到实处，调动人人参与环境综合治理积极性。根据《达县人民政府第11号令》文件精神，特与责任单位，责任人签定门前三包责任书。

1、自备工具（一个垃圾桶，一把扫帚，一把刷子，一瓶清洁剂，一块抹布）清扫保洁，保持门厅，墙面，地面整洁。产生的垃圾袋装封口，每日按时投放到保洁员的垃圾车上，禁止将门内的垃圾扫出门外和焚烧。

2、房屋建筑，装饰装修等产生的垃圾，必须在每晚20点至凌晨6点钟前自行清理至垃圾处理场。

3、不得在门、墙上乱贴牛皮癣、广告等。严禁乱吐乱扔废弃物，乱倾倒垃圾污水等。

1、（单位）住户门前有条件的，按社区规划，栽上花草树木，且自行管理好，不得损坏。

不占道堆物作业，撑杆搭篷，促销宣传，放置广告牌匾和广告灯箱。不在门厅外摆设垃圾器具，晾晒衣物，摆桌设座，棋牌娱乐，烹煮食物，用餐喝茶，饲养畜禽，搭砌（构）筑物。安装室外空调机座高与地面2.5米以上。不擅自挂布幅广告，不摆“骑门摊”。协助查处占道停放车辆，摆摊设点，沿街叫卖，看相算命，流浪乞讨等行为。

米城乡社区达县米城乡人民政府责任人：

20xx年3月25日

门前三包责任书简报篇五

为了配合城乡环境综合治理，建设美丽、富饶、文明、和谐新小白，积极争创文明卫生城镇，特签订“门前三包”责任书。

一、责任内容

(一)包卫生：负责门前的清洁卫生，不得乱倒垃圾，不乱扔

果皮纸屑，不随地吐痰，制止他人在门前、责任区域乱丢、乱画、乱倒垃圾，保持责任区域的清洁。

(二)包秩序：制止在公用地段停放车辆、堆放杂物、张贴广告及乱搭乱建。

(三)包整洁：负责房前杂物堆放、屋内物品的整洁。

二、责任要求

各农户必须严格按照“门前三包”的内容落实责任，并制止他人违规行为，教育违规者。对无理取闹、拒不服从教育的，住户可申请村委协助处理。对不履行责任义务的农户，第一次，将下达责令整改通知；第二次，不准参加国家各项优惠政策评比、享受。

三、本责任书一式两份，村委一份、村民一份，从签订之日起生效。

xx乡xx村委：

责任人：

年 月 日

门前三包责任书简报篇六

乙方：

为加速推动我镇“美丽乡村”建设，促进城镇镇容镇貌、美化、亮化和环境卫生的提升，塑造煤城新形象，营造良好的工作、生活和投资环境氛围，让广大市民积极参与市容与环境卫生管理，共同把煤镇建成一个干净、整洁、有序的宜居集镇，甲乙双方就集镇环境卫生门前三包责任有关责任事项

达成如下共识：

一、责任范围

(一)沿街两侧的“门前三包”范围：宽度为从各自门前墙基至人行道路沿石(无人行道路沿石的至门前3米)，长度为至毗邻单位(无毗邻单位的外延3米)。

(二)市场的“门前三包”范围为：自市场口左右各15米至人行道路沿石。

(三)机关单位、住宅小区的“门前三包”范围为：机关单位、小区周边围墙至人行道路沿石(或者小区围墙外3米以内)。

二、责任内容

(一)包环境卫生：负责门前责任区内的卫生保洁工作。责任门店(单位)垃圾实行袋装化，放入垃圾桶，镇环卫工作人员定时收集倒置。做到门店(单位)内垃圾不外扫、不乱堆、不乱扔；污水不乱泼、不乱倒；餐饮行业油烟排放不超过环保规定标准。同时，劝阻他人在责任区内乱倒垃圾、乱扔废物等损害环境卫生行为。

(二)包绿化美化：责任人自觉维护责任区内的花草树木及绿化美化设施，并制止他人破坏绿化美化及其它市政设施行为。

(三)包市容秩序：责任门店要严格做到归店经营(以门坎或卷闸门为准)，不得占道加工、经营、作业、堆物，不得乱牵乱挂、乱贴乱画、乱搭乱建，不违章停放车辆，及时清除责任区内的“牛皮癣”，同时，劝阻他人在门前摆摊设点、违章停车等影响市容秩序行为。

三、责任要求

(一)为搞好集镇环境卫生，*现免费配送给集镇各门店(单位)垃圾桶一个，各责任门店(单位)要负责保管，如有丢失由责任门店(单位)自行购买补充。

(二)责任门店(单位)应自觉接受管理、监督、检查。对违反“门前三包”的行为，应及时劝阻或举报。

(三)对不承担“门前三包”义务的责任单位、门店连续两次抽查为不合格的，由城管行政执法部门和环卫所责令整改，对整改后仍达不到要求的，按有关法律法规进行处罚。对不履行卫生责任区清扫保洁义务或不维护正常秩序的，每次罚款50元;对不按规定倾倒、抛洒、堆放垃圾的，责令限期改正，每次处100元罚款。

责任单位(签字或盖章):

年 月 日

门前三包责任书简报篇七

为推动我社区区域内的美化、亮化和环境卫生的有序治理，塑造陈家湾社区新形象，营造良好的人文、生活、投资环境氛围，共同反陈家湾社区建成干净、整洁、有序的和谐社区，特制定本职责书:

一、职责范围

社区辖区所有居民户、经营户、企业房前，屋后的街道、空地。

二、职责要求

(一)包卫生：持续窗、墙体、门柱光洁，无牛皮癣。持续职责区内地面平整、排水通畅、垃圾入桶、入池。餐饮店、夜

宵店摊点务必设置泔水桶、垃圾桶。不得有乱倒建筑垃圾等破坏环境卫生的行为。

(二)包绿化：负责看护职责区内行道树、花圃等社区园林绿化设施，不在苗圃区倾倒垃圾，种菜等，不在树木上绑绳搭线，晾晒衣物，及其他损害绿化的行为。

(三)包秩序：即保证不在职责区内乱搭乱建，乱摆摊点，占道经营。无乱停乱放车辆，人行道上各类车辆前轮统一向路沿石。门店招牌按要求设置，不乱置有碍观瞻的物品。

三、处罚措施

(一)对未履行清扫、保洁职责的，由城管和行政执法部门责令改正。

(二)对店外经营、店外堆物、悬挂有碍观瞻物品的，由城管和行政执法部门责令其限期整改。

(三)对损坏各类环境卫生设施及其附属设施的，由城管和行政执法部门责令其恢复原状。

(四)对乱搭乱建、乱堆乱放的，由城管和行政执法部门责令限期拆除搬清。

管理方(签章)： 职责方(签章)：

职责方代表：