

# 2023年终止劳动合同关系通知书 劳动合同终止通知(精选5篇)

随着法治精神地不断发扬，人们愈发重视合同，越来越多的人通过合同来调和民事关系，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。那么一般合同是怎么起草的呢？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

## 终止劳动合同关系通知书篇一

员工：

本公司于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日与你签订的劳动合同，\_\_\_\_\_现依据\_\_\_\_\_，将于\_\_\_\_\_年月日与你终止\_\_\_\_\_（\_\_\_\_\_解除\_\_\_\_\_）\_\_\_\_\_劳动合同。

特此通知！

上海七斗星商旅酒店管理有限公司深圳分公司

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

签收：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注：此表一式两份，当事人、人力资源部各留一份。

## 终止劳动合同关系通知书篇二

（先生、女士）：

年 月 日与甲方（

公司）签订的 年期限的劳动合同，现因劳动合同期满（或者由于 原因），

终止（解除）劳动合同。

根据有关规定，符合（或者不符合）发给经济补偿的条件，甲方发给相当于本人 月工资人民币 元。

### 终止劳动合同关系通知书篇三

\_\_\_\_\_□

您于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起就职于本公司。现因您未经公司同意，无故旷工已达\_\_\_\_\_天，且未以任何形式告知您本人旷工的正当理由的行为，经公司核查，确认属下列第\_\_\_\_\_项情形。故正式通知您与我公司\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订的为期\_\_\_\_\_年的劳动合同书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日解除，劳动关系同时解除。

1. 经双方协商一致；
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位规章制度的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；
8. 医疗期满后，劳动都不能从事原工作也不能从事由公司另行安排的工作；

9. 劳动者不能胜任工作，经培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作；

11. 法律、行政法规规定的其他情形\_\_\_\_\_。

通知人：

日期：

## 终止劳动合同关系通知书篇四

xx先生/女士：

本单位与你于年月日签订的期限劳动合同，按照《劳动合同法》第四十四条第xxxxxx项规定，决定不再与你续订劳动合同，请按下列第情形办理手续：

(一) 请你在接到此通知后天内到本单位，办理终止劳动合同关系的相关手续。

(二) 因你现处，按照规定请你在该情形消失时天内到本单位，办理终止劳动合同关系的'相关手续。

特此通知

单位盖章：

xx年x月x日)

## 终止劳动合同关系通知书篇五

\_\_先生/女士：

您于20\_\_年\_\_月\_\_日向公司提出了不再续签劳动合同的通知，鉴于您与公司签订的`劳动合同有效期截止至20\_\_年\_\_月\_\_日，请您于20\_\_年\_\_月\_\_日前将离职手续办理完毕，并到人力资源部结算工资。

同时，也非常感谢您一直以来辛勤的工作。

希望您新的工作岗位上取得更大的成绩！

本通知书一式两份，人力资源部门和终止劳动合同的员工各执一份。

\_\_\_有限公司综合管理部

20\_\_年\_\_月\_\_日