

最新试验工作总结计划(大全9篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

试验工作总结计划篇一

xx年我主要从事试验检测工作，公路工程试验检测工作，是公路工程施工技术管理中的重要组成部分，客观、准确、科学、及时的试验检测数据，是公路工程实践真实记录和反应，能用定量的方法科学的评定各种材料和构件质量，能合理的控制并科学的评定工程质量，是指导和控制工程质量的重要手段。

xx年年初□xx项目进入工程收尾阶段，路基交验是业主山东高速集团加速竣工侧重点的第一步，为确保路基快速、合格的通过验收，试验室加大进行压实度和弯沉的检测频率，每一段路基的压实度都提高一倍的抽检频率，而弯沉检测点数更是足足提高三倍，做到每一路基段落都心中有数，不足的路段也都及时碾压和补压，以保障路基验收的顺利通过。大中桥桥面系的浇筑完成是加速竣工的第二步，我试验室严格控制砼配合比，及时抽检强度，确保砼的各项指标合格。最终路基于5月22日顺利通过，大中桥桥面系砼浇筑于5月29日圆满结束。从而赢得xx公路工程项目评比第三名的好成绩。

进入6月份，试验室进入竣工资料整理阶段，同时xx项目也相应开展起来□h匝道一号桥、主线桥的桩基浇筑，确保xx项目中标所需要的十根墩柱浇筑完成后，更为严峻的任务也随即而来，12月10日跨xx高速公路的h匝道桥箱梁、主线1#桥箱梁必须完工，面对如此艰巨的任务，我项目部试验室没有丝毫

萎缩，每天所打的砼的配合比都有专人查看，都能够及时制取试件，现场所有任何关于砼的不顺利情况都能及时疏通，最终确保工程的顺利进展。

锻造良好的团队精神，也就是合作的态度。同事之间，部门之间，人的个性要能融于团队，才能使团队发挥最大的效益。一个企业的持续发展，最重要的是形成一支可以同思想、同目标的团队。同思想，则可以超越因条件变化而带来的限制；同目标，可使企业极大地提高效率；互相支持，可以真正实现资源整合，共同进步。

□

日常工作中，首先对本科室人员分工明确，责任落实到人，是每个人工作有方向严格按试验室规章制度办事。经常组织试验室人员对路基、桥涵工程实体进行检测，如拌合站打砼每天不管早晚，试验室专人取样制件，严格控制砼质量，梁板张拉前对砼强度进行检测，达到强度要求后，才能进行张拉，保证工程质量，并组织人员按规范填写内业资料，资料做到数据真实准确，为保证工程质量提供真实可靠的试验数据，达到监理及业主要求。

□

热情为各相关科室及施工队提供真实可靠试验数据服务，增强施工质量意识及现场管理和质量控制，按规范施工，严把进厂材料关、压实关、材料配合比关，使工程质量可控，从源头上控制工程质量，对进厂前的原材料抽样检测，合格后方可进厂，进厂后按抽检频率检测。

安全生产是日常的工作中的重要组成部分，为防止火灾发生，配备消防器材，加强试验室人员的安全用电意识。每天下班前，对水、电、气及门窗进行安全检查，防止火灾发生。能够自觉遵守关于廉洁自律的规定，遵守公司的各项制度。

经历这两个项目的锻炼，我深刻的体会到知识的匮乏、经验的不足、应变能力的欠缺，是严重制约能力的进步。针对以上的不足，我注重专业知识和信息积累，对自己提出了更高的要求：努力学习本专业的理论知识，特别要加强对各种技术规范的掌握和应用，充分利用工作业余时间进行充电，参考规范，实际操作公路桥涵相应试验，遇到问题多问多学习，多次重复练习试验，以便达到真正掌握该类试验和该类原材料技术性能指标，从实践中找经验，积极反馈，积极学习人家之长，观察学习先进个人的为人处事方式，阅读书籍，不断总结和积累。

根据工程科的工程进度计划，按总体计划以及年度、季度、阶段计划等进行有针对性的、有目标的进行试验检测。任务一经下达，迅速落实，保障工程进度。立足本岗，加强业务知识的学习，严把质量关，进一步提高管理水平。按照本科室管理要求，配套制度要进一步完善。让每个人都明确自己的岗位和职责！加强教育培训，全力打造过硬的检测队伍。作为青年知识分子，以身作则，亲历亲为，为同事做榜样。

在今后的工作中还需积累管理经验，总结，实践，理论学习，开拓创新意识，只有坚持不懈努力，才会有事业的进步，才会提高工程管理能力，才会使自己个人综合素质和整体实力得到全面发展。

试验工作总结计划篇二

做为一名实习生，但我一直按一名监理员要求自己，为做好监理工作，我严格要求自己，注重以身作则，以诚待人。我一直刻苦努力，团结同事，积极工作，认真学习，工作中遇到难题及时请教监理员和监理工程师，不断提高了自己的专业技术水平。发扬吃苦耐劳精神。不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸

取各种“营养”；同时，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有正确的思想观点、踏实的工作作风。

一是爱岗敬业讲奉献。监理行业最大地规律就是“无规律”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。

二是锤炼业务讲提高。经过一年的学习和锻炼，自己在公路行业资料整理及工地管理上取得一定的进步，利用项目部学习公路工程监理规范和业主组织学习资料管理办法，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在资料整理上有所提高。

严于律己，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把把握得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的话不说，积极维护公司的良好形象。

一年来的工作虽然取得了一定的进步，但也存在一些不足，主要是思想平程度还不够，学习、工作上懒惰、马虎，和监理员比较还有一定差距，在今后工作中，我一不足，努力把做得更好。还要对自己高标准、严要求，在政治理论和专业技术上加强学习和钻研，理论联系实际，不断完善自己，提高自己的综合素质，以实际行动为公路事业做出更大的贡献。

xxxx年4月21号，我怀着激动而又兴奋的心情来到了我的实习单位浙平项目管理有限公司，开始了我的实习工作。到目前为止已经有2个月的时间了，在这段时间的实习中，我凭借领

导的教导和自己的努力，自己的专业知识、实践能力有了很大的提高。在这期间，做为一名实习生，我学到了很多，这是我的工作总结。

首先来介绍一下我所在的工程监理项目部的工程。该工程位于温州市瓯海区xx街道xx村、xx村。工程名称[]xxx经济适用房d-yy地块i标。工程规模：3#~4#楼投资金额：10262万元，建筑面积：39900平方米，层数：20。结构为剪力墙结构。

工作情况：初到工地，人地生疏，监理经验的缺乏，在工作中遇到了一些困难，面对困难我并未退缩，积极向各位前辈虚心学习，并抓紧时间熟悉施工图纸及有关资料整理工作，在最短的时间内了解工地状况，很快的进入了监理的角色。

在监理实际工作中，在各位前辈的指导下，认真履行监理员的工作职责，做好施工现场的监理旁站记录和施工现场的有关记录，并及时的汇总到监理日志中，当然，在监理过程中也曾多次遇到自己不能解决的问题。如：施工单位人员在施工时未严格按设计及规范的要求进行施工，当我发现后进行阻止，但施工人员不听劝阻，依然我行我素，此时，我知道凭靠我个人的力量加之有限的水平是不能完全阻止其不正确的施工，随即通知有经验的同事到场协助解决，这样即保证了施工质量，也树立了监理在工程质量控制中的作用。

此外，本人在这两个月来的监理工作中，还担任着监理资料员工作。初到工地，对资料员这一工作的概念还不是太清楚，以为只是收、发资料或完成本部门文字处理工作等。但随着工作的进展、自己不断的学习和在各位同事的耐心指导下，我明白了：工程除了能通过本身反映外，资料也是很重要的一个环节，通过资料能反映出工程当中材料的使用，各工序之间是否符合相关要求，是否按施工图施工等。

首先

- 1、接收到上级有关部门下发的各种资料、文件后，及时的进行登记、存档，并及时的分发给施工单位项目部。
- 2、及时的完成对工程资料的传递工作，当收到施工单位上报的各种资料后，及时的对其进行分类和进行初步的审核，对于合格的资料及时的分发给项目总监和各专业监理工程师进行复核，对于不合格的资料，及时的返回给施工单位，要求其及时的进行复核或整改后重新报到工部进行审核。
- 3、及时的完成本部门的文字处理工作，配合各专业监理工程师做好工作联系单、监理工程师通知和监理月报等工作。
- 4、完成工程资料的收集、整理、汇总、编制和存档工作。

其次

1、重视对资料的管理，做到“资料预控”。这一点至关重要，也是做好资料管理的必备条件。因为很多人都认为现场决定一切，资料只不过是现场的附属物、是可以补，甚至可以写“回忆录”的，以至于出现工程进行了很长时间，资料还是一片空白的怪现象。更有甚者，有的工程资料是竣工后闭门造车一次性“造”出来的。试想，不见证取样、不进行任何试验编造出来的资料能真实反映工程实际吗？要知道，工程建设监理资料是项目监理机构对工程项目实施监理过程中逐步形成的，是工程建设过xxx实、全面的反映，对控制工程质量有着至关重要的作用。

所以说，如果资料不符合要求，工程实体质量根本就无从谈起。由此，我们一定要从思想上重视对资料的管理工作，要坚持报验必须资料先行，争取做到“资料预控”。所谓“资料预控”是指在施工前就对工程的施工过程应具备的基本资料有个整体轮廓，需要收集哪些资料做到心中有数。因为每一个工程从基础到主体、到装饰直至竣工验收都有其内在的规律和规定，有章可循。通过资料预控，可以做到对报审资

料提前审查、督促施工单位做到资料与施工同步。

2、熟练掌握各阶段资料收集的范围及内容

3、加强资料和现场的联系。

4、加强与业主及施工单位的沟通与联系，具备一定的协调能力。

5、要加强学习

最后除了做好以上五点以外，对工程技术的资料整理还必须做到及时、真实、准确、完整。具体地说：及时性，是做好资料的前提。工程技术资料是对建筑实物质量情况的真实反映，因此要求资料必须按照建筑物施工的进度及时整理。同时，及时性还反映在施工企业内部质量的管理上。“自检、互检和交接检”的质量管理体制要求工程技术资料的整理必须及时，这是施工时严格控制的“质量环”。

同时，质量控制、进度控制和投资控制也要求有资料的具体反映。监理实平结心得体会：虽然是一名实习生，但我一直按一名监理员要求自己，为做好监理工作，我严格要求自己，注重以身作则，以诚待人。我一直刻苦努力，团结同事，积极工作，认真学习，工作中遇到难题及时请教监理员和监理工程师，不断提高了自己的专业技术水平。发扬吃苦耐劳精神。不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有正确的思想观点、踏实的工作作风。

通过这段时间的实习，我发现监理每天的工作量也是比较大的，事无巨细，只要是属于职责范围的，都要认真去对待，

并且要直接对甲方负责。监理员除了午休和整理文档，其余大部分时间都在工地第一线，也是非常辛苦的，比如要浇筑混凝土的时候，旁站是一个非常重要的工作。同时通过监理们的言传身教，我被他们认真负责的态度所感动。他们高超的专业素质，火眼金睛，很多问题，我怎么看都没发现问题，监理们凭借敏锐的职业嗅觉都一一发现，并且不厌其烦的要求施工方整改，这种敬业的态度让我很是感动。

在实习期间，我接触了大量的专业知识，并做了许多实习记录，对一些新的施工工艺进行了了解。所谓实践是检验真理的唯一标准，通过旁站，使我近距离的观察了整个房屋的建造过程，学到了不少很适用的具体的施工知识，这些知识往往是我在学校很少接触，很少注意的，但又是十分重要基础的知识。我的实习岗位是土建专业监理员，在对基本的施工工艺有所了解后，还必须了解施工质量的规范，怎样的水平才算合格，哪些情况是不合格的，都要熟记。

经过2个月的学习和锻炼自己在建筑行业资料整理及工地管理上取得一定的进步，利用项目部学习建筑工程监理规范和业主组织学习资料管理办法，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在资料整理上有所提高。在工作中要严于律己，不断加强作风建设。这段时间来我对自身严格要求，始终把握得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的话不说，积极维护公司的良好形象。

通过这次实习，越来越觉得人际交往的重要性，学会了如何去尊重工人，当工人们劳动成果出现偏差时，我们并不是直接去指责，而是反映问题，善意提醒，这样有利于缓和矛

盾，不挫伤工人劳动积极性，对于稳定施工质量很有帮助。

这次实习我不但学到了很多施工技术，管理方面的基本知识，还学到了监理专业的一些常识，并且经常深入工地，在第一线进行学习，理论与实践相结合，在短短2个月内，个人能力得到了一定的提升，并且在工作中得到了师傅们和总监的认可，总监也对我的工作给与了比较高的评价。我在工作中，学会了融入团队中来，依靠团队的力量，解决困难的问题。热情对待工作，对待周围的人。

2个月来的工作虽然取得了一定的进步，但也存在一些不足，主要是思想平程度还不够，学习、工作上懒惰、马虎，和监理员比较还有一定差距，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。还要对自己高标准、严要求，在政治理论和专业技术上加强学习和钻研，理论联系实际，不断完善自己，提高自己的综合素质，以实际行动为建筑事业做出更大的贡献。我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值。为实现自我的理想和光明的前程努力。

试验工作总结计划篇三

以先进的科学教育教学思想为指导，坚持科学发展观，深化教育改革，深入推进素质教育，适应新课程改革中实施的新课程标准。加强制度建设，夯实管理基础。在科学教学中贯彻素质教育，贯彻学校新学期工作计划与教学计划，提高科学老师的师德水平和业务能力，创造适合学生发展的空间，张扬学生个性，全面提升学生的科学素养。进一步让科学实验教学成为实施素质教育的重要阵地。重点培养学生创新精神、自主探究、实践等能力，切实使学生充分重视、学好科学这门基础学科，引起学生对学科学、用科学的兴趣。

1. 明确实验的目的意义。在提高认识的基础上，努力发挥装备使用效能；管理进一步科学规范。

(1) 定期检查、核对、统计实验室仪器设备，做到帐、物、卡相符；对丢失、损坏、报废的要进行登记备案并上报；存放定位存放，取用方便，尽量做到科学、整齐、美观。

(2) 实行仪器设备等入帐、借用登记制度，凡丢失或损坏的要酌情处理。

(3) 实行易耗品入库、领用登记，严格控制易耗品在使用上的浪费。

(4) 经常维护保养实验仪器设备，保证仪器设备完好率，做好使用与维修记录。

3. 科学是推动社会生产力向前发展的基础学科。因此，一定要加强对实验教学的工作的领导。学校实验教学有分管校长负责，教务处领导经常检查，科学教师的配备相当集中、相对稳定。

4. 执行好科学实验室守则、借还赔偿制度、安全保卫制度等。

5. 配合教务处组织科学教师开展活动，认真钻研教材，研究教法，上好实验课，提高科学学科的教学质量。

1. 进一步完善实验室管理的各项规章制度并认真贯彻执行。搞好实验室安全与日常清洁卫生工作。

2. 认真学习自治区标准化实验室的标准要求，逐项对照、认真改正，形成共识，加强对实验室建设和管理的意识，进一步完善实验室各项工作。加强科学教学的常规管理，促使教师上好实验课，在实验课上大力提倡学生自主设计实验方法，以此培养学生创新意识。学期初认真做好各实验室内设备的检查维修工作，使设备能够正常运转，保证实验课正常开出。

3. 加强请示汇报，及时向领导汇报实验教学工作中的疑难问题，取得领导支持。

4. 加强现有人员的业务学习，注重自身的提高。由教务处组织全体科学老师学习科学新课程标准，明确科学课程的要求，重视科学的重要性，上好科学课。开展对实验仪器使用的培训学习，充分利用仪器设备，充分利用电教设备和电教材料(如多媒体、光盘资料等)，开足、开全实验课。组织科学老师间相互听课、外出听课，借鉴其他学校的先进经验来弥补自身不足，取得科学实验教学工作的最佳效益。

5、鼓励教师自制教具，丰富教学材料，充实实验设施。

6. 辅导学生开展第二课堂活动(小制作)。

7. 做好期末工作小结，清点仪器、设备、药品，制定采购计划

为了加强学校实验仪器的管理、使用，让实验仪器充分发挥其价值，让学生能通过实验来学习相关知识，提高学习的效率，根据“普实”工作验收的相关安排，以上级教育行政部门的文件精神，结合我校工作计划和实验教学的实际情况，特拟定如下工作计划。

实验教学的重点在于有物可用，作为实验实的相关器材设备，如果受到损坏或丢失，将会让实验教学无法开展。为此，在本期的实验管理中，要及时清理实验设备，对学生的使用作好监督，减少因操作而造成的设备损坏。对于在实验中造成的损坏，要及时查出原因，及时赔偿或报损。及需购进的要及时购进，保证实验教学的正常开展。对于报损或购进的器材或物品，要及时登记入帐，尽可能让实验设备的帐务准确，实物与帐务相符。使仪器设备管理正规化。

实验室教学应该有一个连续性，要保证实验教学的连续性，

重要的是要有规范的档案管理。在档案管理中，除及时收集上级一发的各类文件外，要对学生的实验档案进行及时收集并整理归档。做到实验教学有据可寻。

仪器的作用是服务实验教学，对于实验仪器的借用，一方面要做好宣传，使教师形成主动使用仪器的意识。二是仪器室要全天向教师开放，对天教师要借用的仪器，要及时提供给教师。在借用的过程中，会造成仪器的损坏或流失，在借用过程中，要及时要求教师填写领用通知单，并对借用仪器进行登记管理，做到借还签字，因特殊原因需长时间使用的仪器，要及时过问，并督促教师使用结束后及时归还。

危险药品会造成伤害，在管理中要严格执行制度，对实验中需要用到危险药品的，必须征得主管领导同意后方可领用。对领用后未能使用完的药品，要及时处理或退回仪器室进行单独管理。保证危险药品不造成任何事故。

学生课外实验是课堂实验的有效补充。实验室在保证正常上课的前提下，对学生在课堂或者课外需要用实验来进行学习的，只要学生有愿望要做实验，都应及时为学生提供课外实验活动的场所。在为学生提供课外活动实验的同进要加强课外活动实验的管理，保证学生的实验有序进行，保证学生在实验过程中不造成伤害。

实验室对实验仪器的使用，要对教师加强培训。从上期我校对实验仪器操作的考核来看，效果并不尽人意，本期中，首先对仪器进行“认”和“用”的培训。具体的培训和时间安排另定（见正安到乐俭乡小学《关于教师对仪器认识和使用培训安排意见》）在培训后按我校《关于实验教师考核的具体办法》进行考核，对不达标的除继续培训直至合格外，在考核期间未合格的按考核意见进入教师的量化考核。

实验教学不会是一帆风顺的，在工作中总会出现这样那样的问题，在教学中要及时组织教师对实验教学中出现的问题进

行探讨，共同研究解决出现的问题。以促进实验教学的优化。服务于教育教学质量的提高。

实验教学要有良好的育人环境，在实验室内，除相关的制度外，要组织教研组的教师共同想办法，加强实验室的文化建设，为学生提供舒适学习环境，营造良好的育人氛围。

银羊辞旧岁，金猴迎新春。正当人们还沉醉于春节的喜庆日子里，新的一学期又拉开了序幕，各项工作将会一如既往地开展，为了确保实验室管理工作有条不紊地进行，更有效地发挥其服务于教学之功能，特拟订计划如下。

进一步完善两室各种制度，规范各种仪器的摆放，加强卫生管理，做好仪器借还登记，更好地发挥实验仪器服务于教学之功能。

我校有实验室三间，实验桌12张，实验凳50张，实验柜一台，电路设备齐全。有保管室一间，仪器柜8张。几年来在上级领导的关心、学校的努力下，仪器的种类不断增多，数量不断充实。教师能高度认识直观教具在教学中的作用，充分发挥了实验室的作用。但也存在着一些问题，随着村小的合并，仪器的集中，因实验柜不够，使得仪器摆放不够科学，有摞层现象。

- 1、完善各种制度和表卡，做到帐卡物三者一致。
- 2、规范仪器的摆放，使之科学，合理，美观。
- 3、严格履行借交手续。
- 4、热情服务，做到有求必应。
- 5、加强两室卫生工作，确保仪器的准确性及精密度。

6、调动教师使用仪器的积极性。

7、做好年度清查、兑现工作。

1、对照两室布置标准，认真完善两室的各种制度，使之有据可依，有规可循。

2、按照仪器配备目录标准，进一步整理、摆放各种仪器，尽量做到合理、科学、规范，并使之与帐卡一致。

3、严格履行借交手续。借领仪器时，提前写实验通知单交实验员准备，并做好记载。按时归还，归还时认真检查仪器是否完损。

4、爱护仪器，妥善保管。严禁把仪器放到教室里落灰落尘，影响其精密度。

5、加强两室卫生。做到一周一清扫、擦洗，经常通风换气，保障仪器无霉变现象。

6、热情服务，做到有求必应，充分调动教师使用仪器的积极性，做到一周一通报。

7、做好年终仪器清查、兑现工作。

为了更好、更全面地实施素质教育，提高我校实验的管理水平和学生的实验能力。根据我校教研室工作计划，结合我校实验教学的工作，特制定本工作计划。

1、加强硬件建设，积极向上级领导争取实验教学仪器，不断加强学校实验教学仪器的配备，争取达到新配备标准。

2、健全管理制度，加强管理措施，加大奖惩力度，各项规章制度落到实处，有效促进实验教师的工作积极性。

3、中心小学实验教学实行网上实验平台管理，对中心小学实验教师进行网上实验平台管理培训，使每位实验教师都能熟练正确操作。

4、通过各项实验教学活动的开展，发展一批优秀的实验教师，对他们进行再培训，使之成为此项工作的带头人，优化实验教师队伍建设。

5、创新开展本块工作，力争工作中不存在盲点，不断强加教师队伍建设，提高我镇实验教学质量。

1、实验室工作由校长及教导主任直接管理，实验室设专门管理员，即实验员，具体管理实验室工作。

2、实验室管理员任务和目标：

(1)、实验员必须拟定自然（科学）教学计划，各年级自然教学工作须按计划进行实验教学，实验教学需填写实验通知单、演示实验登记表、分组实验登记表、分组实验报告单等表格。

(2)、在进行实验教学前，必须准备好实验所需要的仪器和材料，教师对每组实验有充分准备，精心设计实验步骤和实验过程、方法，写出相应实验方案，以保证实验的科学性，安全性。

(3)、在引导学生进行分组实验时，应要求学生准备好相关的实验材料，以确保学生在实验中有物可做，并指导学生观察、讨论，得出相应的结论，完成实验教学。

(4)、指导学生进行分组实验后，应指导学生完成实验报告单（试验记录），并认真审阅，引导学生在实验、观察中养成科学的自然观和相应的实验能力。

(5)、开学及时发放各年级《教学工作计划》、《演示实验计

划表》、《分组实验计划表》；期末按时收取《教学工作总结》、《演示实验记录表》、《分组实验报告单》，在实验教学、教研方面，以全体《科学》任课教师为组，进行相应的《科学》教学与实验教学研究，以不断提高《科学》学科教师的教学与实验能力。

(6)、每学期（学年）按时将各类材料分类装订后归档，并按时填写相应试验开出数、开出率，完成实验室材料的归档管理，做到科学、规范，便于查阅。

3、仪器室的器材管理：

实验室管理人员除应管理好材料收发、入档工作外，还应管理好实验室的器材及日常工作。

(2)、作好相关实验器材的申报，采购，申购等工作；

(3)、每周组织学生打扫实验室，并处理好实验室，仪器室的用电，设备，器具的保管、管理、安全工作，以防意外事故发生。

具体要做好以下几件工作：

3、做好实验室布局的调整工作，以满足不断扩大的研究生招生规模及实验室仪器设备的使用环境要求。

5、做好实验室开放课题的申报与评审、中期检查、结体验收工作。具体有□20xx年度开放课题的开题报告暨学术研讨会□20xx年度开放课题申报□20xx年度开放课题中期检查。

1、继续开展实验室国家认可和计量论证工作

实验室国家认可和计量论证工作是目前各分析检测实验室均在开展或已完成的一项重要工作，其建设对实验室今后的发

展具有重要的意义。不仅可作为一个良好的平台，扩大对外的联系与交流，提高实验室的对外影响和分析检测水平，增强对外服务的能力，同时可更好地为科学研究做好服务工作，还可通过对外服务，增强自身的补血功能，通过合理的经费使用管理制度，为学校创造一定的经济利益。

为做好此项工作，根据国家实验室认可和计量论证之要求，必须在仪器使用、人员配备和整体布局方面进行必要的调整和相应的补充。为此，本学期，将对实验室的整体布局进行调整；落实实验室人员的引进工作。同时，须聘请相关专家作顾问，规范实验室的国家认可和计量论证的程序和工作制度。

2、开展20xx年度重点实验室开放课题的评审工作

根据省教育厅的要求，每年均应开展一次重点实验室学术委员会的学术研讨活动，围绕实验室的发展方向、科学研究工作（包括重点实验室开放课题的评议等）等开展研讨，以保证实验室有序健康地发展。

由于经费及集中研讨的时间难度，在以往的两年中，实验室以通讯评议和交流的方式开展此项工作。由于今年是“十一五”计划的第一年，设计国家“十一五”科研等多方面的主要内容，也直接与实验室今后的工作内容和相关，因而，经与主管院领导商议，决定今年开展一次集中学术活动。主要工作包括□20xx年度开放课题申报与评议、实验室工作汇报与发展研讨、学术报告等。

3、积极争取科研项目

随国家“十一五”计划的来临，积极参与和申报国家和省、市“十一五”科研计划项目是目前和近期一段时间内的重要工作。实验室将在完成“十五”国家重大水专项课题、省“十五”社会发展重大课题——“苏州园林水体水质改善与综合

示范”研究课题的基础上，积极争取“十一五”期间的课题，尤其是太湖水治理课题的申报工作；此外，充分利用实验室科研基地的功能，积极组织申报国家、省自然科学基金项目。争取在年内完成30~50万元科研经费的课题研究工作。

4、积极配合学校工作安排，做好迎评促建工作

在认真做好各项日常管理工作的同时，积极做好各项材料的汇总和整理工作，分门别类地将材料收集汇总。完善各项制度。同时做好各项发展工作。

1、提升实验教学水平

2、提升实验室管理水平

本学期将在一往“分工负责，协同管理”的基础上，通过组织学习各地实验室管理的先进经验，结合本校实验室工作实际，树立管理人员高度的爱岗敬业意识，充分认识实验教学在整个教学活动中的重要作用，努力提高实验室工作质量。分工负责突出分工明确责任到人，安全管理强化责任到位。协同管理注重实验室工作的整体性，涉及实验室整体的活动，要求齐心协力，积极参与。

1、抓好实验室管理的各个环节。实验登记应及时准确，时间安排合理；学生实验和演示实验准备，要求细致到位，实验准备就绪后，准备人员在实验室必须预作、保证学生实验的安全性和课堂演示实验的效果明显。

2、实验后仪器收归、清洗、归位、上架应及时。

3、实验用品的借用、归还应登记，借出仪器应定期追还，防止流失。

4、低值耗材的签单报损应及时，准确，并管理好相关资料。

5、对于学生实验中学生有意损坏的实验器材，根据《实验室仪器损坏赔偿制度》有关规定处理，并做好处理记录。

1、通过组织学习讨论，努力提高实验室工作人员的安全意识；
2、掌握突发事件的处理方法。具体要求：（1）不同易燃物燃烧的处理方法；（2）易燃、易爆、易腐蚀药品的取用，管理与检查方法；（3）有毒、有害气体、废酸、废碱、废液的处理方法；（4）误食有毒药品的简单处理方法；（5）电路、用电器的安全检查与更换，应经常化、制度化、责任到人；（6）水、电、门窗的关闭在下班出门前必须严格检查。

1、本学期学生分组实验课教学继续实行任课教师与实验辅导员协同管理的教学方法，总结前段学生实验教学的经验，加强任课教师与实验辅导员的配合，保证实验安全，提高学生分组实验的质量。

2、地理展示室已筹备就绪，本学期将投入实验教学，充分发挥地理展示室仪器、图表、投影等设备，印证理论知识，提高和巩固教学效果。

3、生物标本室可在教师组织下对学生开放参观。

下一学期将启用新教材，为了保证新教材实施中实验教学质量，本学期将根据新教材增加实验内容，结合实验室已有器材数量，对所需器材订出添置计划。

试验工作总结计划篇四

xx年度，试验室在项目领导的正确领导和具体指导下。从实验室的工作实际出发，紧紧围绕项目总体工作的安排下开展工作，较好的完成项目部部署的各项任务。认真、及时、准确的完成各种试验、检测工作，较好的配合和指导工程的正常进行。

一、精神文明建设

1、加强我试验室全体从业人员的政治教育、职业道德教育和业务水平培训。加强对施工工地的指导、检测、监督和服务工作。定期组织学习国家政策与公司文件，认真贯彻执行上级部门有关规章制度。全面提高试验人员整体素质，建立健全各种工作制度。

2、执行文明办公制度，制止浪费，厉行节约，提倡勤俭办公。定期组织大扫除，保持室内环境整洁，按时参加项目部组织各类会议、活动和学习。

二、职能作用发挥

1、对试验室各项工作职责、管理制度、管理办法进行了完善，制定了试验室岗位职责、试验仪器维修及保养制度、试验检测报告单填写与保管制度、安全与卫生制度等，严格试验工作的月度、季度、半年度、年度考核和随机检查考核。

任务繁重，对试验室工作强度的要求也高，在试验室全体人员的共同努力下，很好地完成了各工程的试验检测任务。

3、严格执行国家有关试验的技术标准、规范、规程，及时、认真地做好各工程项目的基础试验资料和试验评定资料。由于项目实验室在前期基本是瘫痪状态，基本上属于无人管理，资料欠缺比较多，无一份签字的资料，对工程质量管理不到位，桩基、墩柱方面，给项目部造成损失很大。工地两个月基本上是停工状态。从20xx年以来试验室人员变动以后，及时对工地存在的问题，分析原因解决问题，存在问题分析有以下几种：桩基、墩柱使用配合比对砂碎石、水泥用量、粉煤灰、外加剂掺配不合理，对坍落度、和易性、流动度、泌水率了解不够，拌合站拌制砼坍落度控制不严、不到位。在配合比设计试验时要了解外加剂和水泥、粉煤灰、砂碎石应用关系，并不是水泥用量提高就好。这种理解是错误的，所

以导致生产砼到工地应用时，离析、泌水现象严重。对以上存在问题及时解决，对各种原材料严格控制，经合格后方可进入工地。

三、存在问题：

由于工地实验室在过去一直是个管理混乱部门，在管理和制度上都存在很多问题，这需要在以后的工作当中摸索经验，更好地完善和发展。试验室工作本身是属于技术含量较高的一项工作，在以后的学习生活当中，我们要努力地提高自身的业务水平和思想认识，更好地为项目建设和公司的发展服务。

试验工作总结计划篇五

XXXXXXXXXX测试中心（或简称“测试中心”）是XXXXXX（或简称“XX公司”）所属的内部实验室，成立于20XX年12月，主要承担XX公司XX零部件产品的试验和测量工作，现占地面积约450平方米，其中试验场地300平方米，主要仪器设备8台（套）。测试中心自成立以来，严格按照国家标准、企业标准和国外标准进行产品的试验和检测，圆满地完成了XX公司下达的各项试、检验任务，为XX公司各部门提供了大量的试验和检测服务，得到了XX公司领导、相关部门及外部顾客的好评。

测试中心现有工作人员10人，其中检测人员7名，管理人员3名。工作人员中拥有中高级职称5人，本科及以上学历的4人，大专学历3人，是一支具有开拓精神、年富力强的队伍。全体工作人员在中心主任的领导下，严格执行国家法律、法规及有关质量检测的标准、规范、规程，科学、公正、及时的对待各项检测试验工作，为指导生产提供准确、及时可靠的数据资料。努力为XX公司和客户提供更加优质的服务！

我中心为母体法人授权成立的第一方实验室，具有相对独立开展检测活动的资格，可以为母体公司提供检测服务。为进一步提高我中心的管理水平，为我公司和公司客户提供更好的服务，于09年开始开展实验室认可工作，于x年x月通过了审核专家的现场评审[x年x月份完成审核不符合项的整改工作][x年x月x日正式获得了cnas颁发的认可证书。

按测试中心20xx年度内审计划，测试中心内审组于20xx年x月x日~20xx年x月x日对测试中心进行了第一次内部审核，共对所采用的23个要素（测试中心不涉及4.5分包、5.7抽样）进行了审核，发现的问题主要集中在：4.6.4试验室应对影响检测和校准质量的重要消耗品、供应品和服务的供应商进行评价，而程序文件中未明确对b类服务和供应品的评价要求一项。5.6测量溯源性，在检测现场使用的xx转向节固定座夹具未标明唯一性标识一项。5.5仪器设备，设备的维修保养计划中缺乏年度维修计划一项。针对这些不足，已由受审核部门负责人针对内审中提出的不符合项，对本部门相关领域的相类似活动认真检查，提出纠正和预防措施，经内审员确认后报质量负责人批准，在规定的期限内都得以整改完成。于xx年x月x日，测试中心在主任的组织和主持下，对管理体系进行了管理评审，目的是按有关法律法规[cnas-cl01:20xx]检测和校准实验室能力认可准则[cnas-cl19]实验室能力认可准则在金属材料检测领域的应用说明》、《质量手册》及《程序文件》要求就管理体系运行情况进行管理评审，以评价管理体系的适宜性、充分性、有效性，不断改进和完善管理体系，确保质量方针、目标的实现满足客户的需要。

在日常工作中我们坚持热情服务、依程序办事，设立了客户意见箱，主动征求客户意见，在20xx年共计发放满意度调查表12份，收回12份，总满意度为100%。

测试中心根据自身情况，按照质量控制程序，制定了质量控制计划，并由专人负责质量控制计划的实施，主要采用人员

比对、设备比对、留样检测及外部实验室间等比对的方式开展质量控制。通过分析质控数据，未发现超出预定的判据情况。

按人员培训工作年度计划要求完成了各项培训工作达到全部合格上岗要求。

管理体系在20xx年的运行过程中，各项活动能按照《检测和校准实验室能力认可准则》、体系文件的要求进行。

试验工作总结计划篇六

在这一年中，学习了一些即将要实施的新标准，同时也巩固和运用了一些最基础、最常用的标准规范，因为这些看似枯燥而又乏味的标准就是试验检测人员的准绳和生命力，标准规范是试验检测员说话的依据，也是检测工作应该努力的方向，更是检测工作强有力的事实根据。学习的目的就是能够付诸于实践，更主要的是灵活而具有针对性的发挥其规范的性能。随着时间的推移，对标准规范和试验检测流程也是越来越熟悉了，既而工作效率就会事半功倍。通过不断的学习和实践运用，基本做到了用标准规范自己的试验检测行为。

了解并熟悉了以下原材料（外加剂、土工布、防水卷材、波纹管、钢绞线等）的试验标准规范。

在这过去的一年当中，对工程的参建单位所委托的检测任务是及时有序完成的，尤其是对常规的原材料检测基本上做到了及时、优质，除部分特殊原材料有少数报告的出具会有些滞后和错误，但总体情况还是可以的。

今年具体开展的工作有：混凝土结构物原材料检验（其中包括见证检验；

平行检验及抽检部分）、路基、桥涵缺口回填检测、配合项

目管理处做些阶段性检查和抽查工作、按时统计季度试验检测费用、定期完善归档内业资料，对于这些工作的完成情况基本圆满和到位。

虽然有好多经验是值得继续保持和发扬的，但同时也犯了不少错误，错误主要体现在对工作的重视程度不够，关键的是对有些试验流程存在侥幸心理，制造了不少麻烦和不必要的错误，从中也总结了不少经验教训，勤动手、多动脑、重细节、爱思考，养成这些习惯就可以大大的减少或消除错误和不足。

由于对特殊原材料在两地试验室检测，我认为在其工作流程和部分环节中出现了漏洞，譬如各试验站之间的沟通较少，遇事总是先摘清自己的问题。检测工作是一个很精细的工作，有的时候需要很仔细的观察和记录，在进行具体试验的时候，有的时候因为自己的一点马虎和不认真，结果造成了实验结果的很大不同，以后还应多加注意。

从事检测工作，懂得再多也嫌少，绝不能满足于现在，因此我明年我依然要多问、多学、多做，按照工作需要逐步深入的学习好各项专业知识。工作生活上遵守公司的各项管理制度，加强团队意识培养，进一步融入我们这个集体，并且利用业余时间多学习一些规范多看一些相关技术文件，提高自己的业务水平。也希望公司多组织一些对我们员工的培训，使我们能更好的适应这份工作，这样我们就可以多为公司做一些贡献。

转眼间已经工作快一年了，在项目部领导的教导与帮助下比较顺利的完成了各项工作。从对试验的一无所知，到可以独立完成试验方面的工作，少不了主任对我的教导和帮助，下面对一年工作做如下总结。

在工作中热爱本职工作，遵守项目部的管理规定，服从领导工作安排。刻苦学习专业技术，工作态度端正，认真负责，

在不懂的地方，要不怕麻烦向领导请教、向同事学习、自己摸索实践在很短的时间内熟悉试验的工作，熟练掌握各种试验方法和步骤。了解工程所用材料技术性能，在监理工程师指导下，严格按操作规程对工程材料进行品质指标试验鉴定。现场人员要抓好现场施工配比，矿料级配，要控制好水泥剂量、含水量，按规定进行检测及资料整理。深入施工现场，监督检查工程质量，发现问题及时纠正处理并向上汇报。

认真填写各种试验资料，及时向施工现场提交试验资料。收集、整理各项试验原始资料，分层建立资料档案。熟练掌握各种仪器设备操作规程及仪器的维修保养。在这一年中热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，有效利用工作时间，监守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。我身着强烈的主人翁意识，随时关注本公司发展，切身想到本公司、项目部的利益，坚定本公司会不断的发展、壮大，对本公司的未来充满了热情与期望。坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足。

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家里手，脚踏实地的做好本职工作。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多知识，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及项目部做出了应有的贡献。

总结一年的试验工作，尽管自己有了一定的进步，但在一些方面还存在着很多不足，个别工作做的还不够完善，这有待于今后的工作中加以改进与提高。

在以后的工作中，我将认真学习各项规章制度，积极响应公司政策，服从领导安排。团结同事，互相帮助，不搞小圈子孤立其他人，融入群体，齐心协力把工作做到。

在新的一年里，我会努力使思想觉悟和工作效率方面进入一个更高的水平，为公司的发展做出更大更多的贡献。

试验工作总结计划篇七

大家好！

XXXXX项目试验室分两大部分，一部分为路面试验组，一部分为路基桥涵组。两大部分按监理及规范规定现已顺利完成对施工原材的检测有：沥青混凝土原材碎石、水泥混凝土原材碎石、及水稳碎石、河砂、水泥、沥青、钢材、及相应资料整理。并对需要外委的钢绞线、施工水质及碎石材料的个别指标进行了国家试验室外委试验。成品料检测有：填土土方、水泥稳定碎石基层底基层、沥青混合料基层、水泥混凝土的检测工作。提交并得到监理批复的配比有水泥稳定碎石基层底基层、沥青面层ac-13□沥青基层ac-20atb-25□水泥混凝土c20□c25□c30□c35□c40□c50及砂浆m7.5□m10□

与监理□xx□以及第三方测桩公司共同对xxx铁路桥□xxx互通□xxx铁路桥及xxx互通和xxx小桥已完成的150根桩基进行了完整性检测。并将存在的质量问题已报告形式递交与项目主管领导。严格监督对后期施工的混凝土工程、项目混凝土拌合站及各施工队按要求配比进行拌合使用。经常深入施工现场，监督检查工程质量，配合监理及业主对现场试验的检测工作。

当然我们是企业，是企业就得有利润就得考虑成本，试验室紧紧有常规的试验检测是远远不够的，还必须站在更高层次去为项目为公司节省成本。中期我与监理沟通并征得项目领

导同意，在保证工程质量的前提下，使用平均2%的回收分替代水泥填料铺筑的约4万多吨atb-25ac-20成品料共节省人民币约76万。控制使用平均2.7%低于设计要求3%的水泥剂量控制施工水稳基层及底基层，约节约水泥987吨，节省成本约人民币93万。使用30%粉煤灰替代水泥作为水泥混凝土胶凝材料，折算后节省人民币约为59万。总和节省成本约人民币228万。

xxx项目试验室仪器分国内和国外购买两部分，仪器共计76件，因国外试验物资严重缺乏，国内不好发货及仪器售后无法保证，且当地工人难以熟练操作等原因。设中方专人对仪器进行日常的维护与保养，及时修理小问题。避免因仪器原因造成正常试验无法开展而影响正常的施工。并定期对试验仪器进行标定，顺利取得监理及业主的认定。积极配合监理、业主对试验室的检查并顺利通过。

试验室现有中方人员3名，当地员工13名，当地员工占试验室总人数的81%，所以管理好当地员工使当地员工发挥最大作用十分重要。上半年当地试验员只实行上下班签到制度，造成一些员工迟到早退无故旷工等违纪行为，对正常的试验检测造成严重影响。下半年通过对所有当地试验员进行严格上下班签到考勤卡领放工作制度，做到人到卡在，人走卡带。员工的出勤率明显提升，几乎没有无故旷工及迟到早退现象。此制度将一直实行下去。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足，比如水泥混凝土质量控制还不够稳定，当地员工的管理还有待提升，英语开会水平还不够熟练，这些已制定详细计划并在今后的工作中加以改进提升。

首先、为开年大干ac-13沥青面层优化调整好配比，配合工程部顺利安全的铺筑完ii-2iv线所有面层沥青混合料。其次为大干桥梁施工控制更精确的水泥混凝土成品料。并配合项目其他部门及监理□xx完成20xx年项目的竣工收尾工作，完成竣工

资料的编制。

其次、严格执行试验室工作办法，遵守项目管理制度，强化质量意识，严格管理现场质量控制。进一步明确试验室工作职责，明确分工。

继续组织当地员工学习试验检测技术，提高个人综合工作能力，以便更好的发挥当地员工开展试验工作，最大范围的节省成本。

严格遵守中国共产党员廉洁准则，自觉遵守廉洁自律各项规定，廉洁自律做好表率。从未报销不合理的费用，从不参与活动，没有为本人谋取不正当的利益，没有违反规定操办任何事情，没有违反行业规定。

以上是我的述职述廉报告，请领导和同事批评指正。

试验工作总结计划篇八

- 1、热爱本职工作，遵守项目部的管理规定，服从领导工作安排。
- 2、刻苦学习专业技术，工作态度端正,认真负责，在不懂的地方，要不怕麻烦向领导请教、向同事学习、自己摸索实践在很短的时间内熟悉试验的工作，熟练掌握各种试验方法和步骤。
- 3、了解工程所用材料技术性能，在监理工程师指导下，严格按操作规程对工程材料进行品质指标试验鉴定。
- 4、现场人员要抓好现场施工配比，矿料级配，要控制好水泥剂量、含水量，按规定进行检测及资料整理。
- 5、深入施工现场，监督检查工程质量，发现问题及时纠正处

理并向上汇报。

6、认真填写各种试验资料，及时向施工现场提交试验资料。

7、收集、整理各项试验原始资料，分层建立资料档案。

8、熟练掌握各种仪器设备操作规程及仪器的维修保养。

在工作中要热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，有效利用工作时间，监守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。我有着强烈的主人翁意识，随时关注本公司发展，切身想到本公司、项目部的利益，坚定本公司会不断的不断发展、壮大，对本公司的未来充满了热情与期望。坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足。

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家里手，脚踏实地的做好本职工作。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多知识，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及项目部做出了应有的贡献。

总结一年的试验工作，尽管自己有了一定的进步，但在一些方面还存在着不足，比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于今后的工作中加以改进。

在以后的工作中，我将认真学习各项规章制度，积极响应公

司政策，服从领导安排，配合项目总工及项目经理工作。团结同事，互相帮助，不搞小圈子孤立其他人，融入群体，齐心协力把工作做好。

总经理深入群众，了解群众，使下属紧紧地团结在自己的周围，全面发展自己的能力，在群众中建立起自己的威信。

各专业副经理在组织好自己工作的同时积极配合项目经理工作，反应自己的工作情况。

本人将在下一年努力使思想觉悟和工作效率方面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献。

试验工作总结计划篇九

- 1、贯彻落实上级文件精神，增强职工责任心；
- 2、日常技术监督工作；
- 3、安全大检查活动；
- 4、全面开展无违章班组无违章个人建设；
- 5、反违章管理制度学习及实践；
- 6、努力推行标准化作业；
- 7、pms生产管理系统的应用；
- 8、班组安全培训及技术培训；

第一、领导重视是我们取得成绩的关键。任何工作的顺利开展都得益于良好的组织领导，否则就会成为无本之木、无源之水。在班组工作的展开以及大力开展各项安全活动、技术

监督、标准化作业以及创建无违章班组工作始末，各级领导尤其是工区领导的高度重视、加强组织工作的力度，做到思想统一、行动统一，从源头上为班组工作的展开提供了有力的保障。

第二、全体动员，统一认识是工作有序开展的基础。在开展工作过程中，本班高度重视全员思想认识的统一，通过不断地宣传、学习，力争把班组全员力量聚集在同一个目标上，最终为圆满完成各项工作内容和实现安全目标而努力。

第三、班组建设是一个循序渐进、逐步深入的过程。在今后的工作中，我们将不断进取，开拓创新，以“明确责任、统一流程、规范标准”为重点，进一步强化内部管理，为标准化作业，为无违章班组及个人的建设以及为整体提升我班水平而努力奋斗！

1、个别时期可能会因为工作忙碌而出现说话不够耐心的状态。虽然及时调整了自己的状态，但在以后的工作中这方面需要多加注意，作为班组中的管理者就必须随时保持好自己积极的状态才能带领全班人马更加努力进取。

2、论文发表的意识不强，只知道埋头干活不懂得提升自己。虽然会提醒班组成员多动动脑筋，多思考问题并解决问题尤其是拿出专业的论文来说明问题，才能使技术提升的更快，可自身作的不到位仅仅在语言上的引导还是显的浅薄。

3、对于班组成员的生活关心不够。虽然很明确应该把班组成员的冷暖放在心上。可对于班组成员的关心也仅仅停留在尽可能少让大家加班这一点上，而仅有的这点关心回头看来效果也不是很理想。

4、埋头工作，沟通不足。作为一个专业班组，最重要的是凝聚力和团队意识。这方面本人期望能有更多的沟通来实现。操作包括三个方面1) 集体开会讨论；2) 本人去了解每个人

的所想并疏导一些工作中的问题；3) 一个轻松的环境轻松下的情感沟通。而现在做到的仅仅是个人与个别人的沟通，严重缺乏集体的讨论沟通。尤其自春查以来班组内因为种种的理由从未组织大家一起聚会活动。

总之，我的工作中还有很多不足，与领导的要求还有一定差距；在下半年的工作中，我会认真总结经验，克服不足，努力把做得更好。

1、继续加强队伍建设，不断提高职工队伍整体素质。通过学习贯彻落实上级文件精神，增强职工责任心与安全意识，建设培养一支高素质的班组队伍，使班组员工的思想观念、价值取向、行为目标与公司改革相适应。

2、孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己爱学习的良好习惯。

总之，半年来的工作我们取得了很多人欣慰的成绩，领导重视和加强组织协调工作是我们取得成绩的必要前提和关键。在此特向各位领导一直以来的支持和帮助表示衷心的感谢。我的工作还有很多的不足，需要改进和继续努力。我会在以后的工作中继续发扬吃苦耐劳和团结协作的集体精神提高我们试验班的整体水平。不怕吃苦，不厌其烦，细致耐心，在忙碌的工作中磨练意志，增长才干。