

# 2023年收费站负责人工作计划 收费站工作计划(优质10篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 收费站负责人工作计划篇一

今年，山阴收费站要以十七届四中全会精神为指导，明确目标，迎难而上，从完善管理措施，精细业务操作等方面入手，详细安排部署20xx年各项工作，全面推进精细化管理，促进全年各项工作任务圆满完成。

通行质量指标入口发卡不超9秒/车次，出口客车不超15秒/车次，货车不超35秒/车次。收费广场及站区保持标识清晰，环境优美，服务设施齐全。顾客满意度达99%，顾客有理投诉为零。

要求加强每班次车道的日常保洁工作，对过往车辆随意丢弃物品至广场的情况，在加强对人员的教育并及时做好保洁工作，维护收费区域整洁美观的环境。

充分发挥山西省交通厅“文明和谐示范窗口”的示范作用，以老带新、结对示范。始终要求收费人员能坚持“八颗牙”微笑服务，坚持标准的礼仪手势，坚持委屈服务，认真执行收费站工作人员言行规范，不与司乘人员发生争执，有理有节地处理好各类征缴矛盾。结合深入开展精细化管理工作，扎实推进“八颗牙”微笑服务，提升窗口形象活动的宣传发动，提高全员自觉投入争创文明服务示范岗，努力营造一个文明和谐的交通环境。

规范操作和记录不仅能养成良好的工作习惯，更能显著提高工作效率，也是树立良好窗口形象必要保证。根据工作实际，要求各岗位人员严格按照规定进行填写，确保不漏记、不错记，使站内各项工作开展情况井井有条有据可查。

帮互学、共同进步的浓厚氛围，为增强队伍整体素质打下坚实基础。

1、加强省级“青年文明号”的创建和申报工作，通过形式创新和内容的充实，不断提高创建水平和成效。

2、积极开展篮球、乒乓球、象棋等比赛，全员配合、积极参与，达到活跃工作气氛、丰富职工业余文化生活，提升员工团队意识的目的。

根据公司职业健康安全管理方针和目标，在明确班组工作任务的基础上，按pdca要求，开展日常检查、措施落实、安全改进工作，认真实施职业健康安全管理方案，加强规范化控制，建立健全应急组织，明确职责范围和处置措施，科学制定收费应急预案，从实际出发，研究各类预案的可操作性，认真组织实施应急预案的演练，提高全体员工的应急保障能力。全力配合公司实施的收费站改扩建工程，达到安全施工，安全运营。

以迎接全国“干线公路大检查”为契机，按照规定进一步完善内业资料，及早制定绿化方案，突出提升站容站貌的亮化、绿化和美化水平，增加职工文化娱乐设施，进一步改善职工的工作和生活环境。美化环境，亮化站区，经常保持环境清洁，窗口靓丽。

思想是工作的根本，稳定是发展的前提。通过利用思想道德教育、法制教育和爱岗敬业教育课，适时采取“领导与员工座谈”、“员工与员工座谈”等座谈方式，教育广大员工树立服务意识、大局意识和责任意识，帮助员工树立正确的人

生观和价值观。并及时为员工消除了心中疑虑，把员工的不满情绪消灭在萌芽之中，确保收费站人员稳定工作。

岗位能手等模范人物，在形成平等、互助、团结、友爱的气氛和企业文化建设中起着很大的促进作用。通过组织员工进行了收费速度测试、点钞速度比赛、岗位练兵和技能培训等一系列比赛活动，不仅可以营造出比、学、赶、帮、超的健康氛围，对提高全站人员的收费业务水平也起着非常重要的作用。

以人为本，就是以实现广大员工的全面发展为目标，想员工所想，盼员工所盼，及时帮助员工解决身边的难事和烦心事。通过改善员工的生活环境、工作环境、增加员工娱乐方式等，真正做员工的真心人和贴心人，有效激发出员工的工作热情和工作积极性，为企业文化建设奠定基础。

总之，全站干部职工牢固树立以人为本，以车为本的服务理念，细化日常管理，使各项工作日趋完善。通过强化文明服务、优质服务，同时注重加强业务学习，用熟练的业务为优质服务提供保障，圆满完成各项工作任务。

## 收费站负责人工作计划篇二

班组是一个单位最小的单元，是收费服务工作的前沿组织，又是一个单位、部门各项管理制度执行和落实显示的终端。作为班长如何提高班员的整体素质，带领好班组，确保圆满完成上级的生产任务，我认为需要有一份务实的学习计划才能引导各项工作的顺利开展。

制订学习计划不能夸夸其谈，脱离单位实际工作安排，班长要时刻关注管理所的工作动态，时刻领会管理所下发的文件精神，如目前即将实施的计重收费工作，作为班长要有敏感性和预见性，及时将计重收费理论知识的学习纳入计划，组织班员进行理论知识学习，相互探讨，共同进步，确保计重

收费工作顺利实施，平稳过渡。同时，制订学习计划时不能把目标定的太高，定的太死，要留有一定的空间和灵活性，避免上级有临时任务时出现疲塌现象。

“凡事预则立，不预则废。”在班组里，班员的业务技能参差不齐，领会能力各有高低，班长在制订计划前应先征求班员的意见、建议，了解班员对上级下达的文件、通知要求和执行的知晓情况，然后根据班员的掌握情况，结合上级部门平时的收费稽查业务反馈等信息，根据个人的优缺点，有针对性的制定对班员有帮助，能提高业务素质的学习计划，避免一刀切现象。

各项通知、要求关键在于落实，落实的表现在于执行，执行的前提在于知晓。为了抓好班组工作，确保计划的执行效果，班长要将学习计划的安排和学习重点，利用班务会、列队讲评，提前告知班员，听取班员提出的意见和建议，然后逐条逐项进行对照落实，避免“布置工作在会上，检查工作在嘴上，落实工作在纸上”的现象。

月度小结是为了能更好地做好下一月的工作。班长要根据学习计划的执行情况，取得的学习效果，及时进行分析、总结，查找存在的差距，确保学习计划有效落实。

计划是实现目标的蓝图，一份有效的学习计划使自己有一个明确的目的，根据计划的安排脚踏实地，有步骤地去实现，防止班员在工作上的散漫疏懒，松松垮垮，从而不断提高员工的整体素质，促进各项工作的顺利开展。

### **收费站负责人工作计划篇三**

今年，我处通行费收入预期目标将突破亿元大关，收费站(点)逐步增多，对此，我们要继续加大收费管理工作力度，强化服务意识，改进服务方式，拓宽服务渠道，创新服务内容，提升窗口服务整体形象。在收费管理方式上加以探索，

着重创新一些新的管理方法，努力提高管理水平，进一步加大外部协调工作力度，稳定收费环境。同时，集中精力做好省厅下达的收费站建设任务，确保年内顺利开通营运。

1、紧紧围绕全省公路建设的总体部署和我处既定的工作目标，继续加大项目管理力度，结合在建项目实际，做到早谋划、早安排、早着手。

2、着重强化施工现场的协调管理，特别在工程质量监督、人员设备进场、工程用料的试验检测、现场验收、施工安全及农民工岗前培训等方面严格把关。

3、加大对工程量变更的监督管理，积极探索更加科学合理的管理模式，避免工程变更中发生时限不及时、权限不到位的现象。

4、加紧做好全国干线公路检查的准备工作，并且要安排好路况自查及病害调查的外业工作，加快进行病害整治，切实提高公路养护水平，力争所辖收费公路通过此次“国检”在整体形象上得到全面的提升。

1、积极推进思想建设、组织建设、作风建设和廉政建设。继续抓好基层党建及班子建设，加强党员干部的教育管理，抓好职工思想教育和业务培训。

2、大力加强收费站后勤保障和职工文化建设，将关心职工、善待职工作为工作的出发点和落脚点，为职工创造一个安定和谐的工作生活环境。

3、抓好干部教育管理工作，深化人事和干部制度改革，进一步打破职工身份界限，鼓励合同职工积极参与领导岗位和管理岗位的竞争，引导他们岗位成才。

1、结合年内创建任务和创建工作实际，进一步创新工作方式、

丰富创建内容，开展各具特色的创建活动。

2、着重做好申报材料的上报和基础资料的收集整理工作。加强载体建设，深化“学树创”、“民族团结进步”、“一联一”、“建功立业”、“岗位练兵”等专项创建活动，确保活动成果，力争顺利完成创建任务。

自从去年对全处多年来形成的规章制度、管理办法等进行了全面详细的完善和补充，共整理出了240余项制度和操作规程，形成了一套全面系统的制度汇编，当前，主要任务就是要抓好制度的落实，做到强执行、严考核，增强工作的规范性，减少随意性。加强信息化建设，建立以网络为基础的全方位、全流程的信息化管理体系。

1、继续坚持“标本兼治、综合治理、惩防并举”的工作方针，加强廉政宣传教育，严格廉政制度，遵循廉政规定，全面落实廉政责任。

2、加大工程建设领域突出问题专项治理工作力度，加强收费管理重点岗位及工程建设管理人员的廉政教育，确保通行费收入和工程建设资金的安全使用。

3、认真贯彻落实全省交通工作会议及我处工作会议精神，按照会议的总体要求，努力抓好工作落实，为全年目标任务的顺利完成提供保障。

## 收费站负责人工作计划篇四

20xx年，xx收费站将在旗交通局的正确领导下，在xx镇政府是大力支持下，以党的十八大、十八届三中全会精神为指导，以科学发展观为统领，认真贯彻落实旗局有关工作会议精神，坚持“以人为本、以车为本”的服务理念，最大限度地调动和发挥全站职工的积极性、创造性，举全站之力抓好日常收费和管理工作，努力把所辖路段建成和谐、平安通道，圆满

完成全年各项工作任务。

一个积极进取的单位，必然要有一支高素质的职工队伍。为此，今年我们将继续加强：一是以理想信念教育为核心，大力开展党的基本理论、基本路线、基本纲领宣传教育学习，引导干部职工树立正确的世界观、人生观和价值观，进一步增强工作人员的使命感和责任意识，充分调动职工的积极性和创造性，促进收费站各项工作的顺利开展。二是结合党的群众路线教育实践活动的深入开展，进一步加强职工的工作纪律作风建设，牢固树立“以人为本、以车为本”的服务理念，努力实现优质服务，文明服务，树立我站良好的服务形象。三是继续加强业务知识和安全教育培训，切实提高收费人员业务水平与综合能力，为路人创造优质、高效、安全、舒心的通行环境。

收费站作为面向社会的“窗口”□20xx年，我们将积极把收费站作为面向社会的桥梁和纽带，严格要求收费员秉承“应征不漏、应免不收”的原则，积极开展“唱收唱付、文明服务”，用实际行动将温暖洒向每一位来往的司乘人员，塑造良好的交通行业窗口形象。一是严格执行《收费站管理制度》、《值班管理制度》、《交接班制度》等各项规章制度，做到依法收费，严把收费关，做到应收不漏、应免不征，坚决不许与司乘人员发生争执，有理有节地处理好各类征缴矛盾，切实维护良好的收费秩序。对于各类特情车，如防汛车、施工车、农畜产品运输等车辆，严格查证，严格按照制度谨慎放行。在收费过程中做到热情周到，不卑不亢，坚持原则，文明服务，确保征足征好国家规费。

站内工作人员在岗期间必须严格约束自己的言行，规范操作，认真做好交接班等工作记录，始终把为路人服好务摆在工作的第一位，努力为路人提供一个良好的行车环境，积极树立良好的窗口形象。

在岗收费人员要始终坚持微笑服务，坚持标准的礼仪手势，

认真执行收费站工作人员言行规范，全力打造“您好”工程，积极开展“四心”（即“讲文明用语要热心、唱收唱付要细心、回答询问要耐心、微笑服务要真心”）和“三声”（即“司机来时有迎声、询问事项有回声、车开走时有送声”）活动，做到给车主多一份温馨、多一点宽容、多一丝微笑、多一些耐心，真正体现“以人为本、以车为本”的服务理念，努力营造一个文明和谐的交通环境。

新的一年又是一个新的开始，在新的一年里，我们全站干部职工将继续坚持以科学发展观为统领，牢固树立以人为本，以车为本的服务理念，进一步细化日常管理，强化文明服务、优质服务，用熟练的业务水平和饱满的工作热情圆满完成上级交付的各项工作任务。

## 收费站负责人工作计划篇五

针对目前监控室部分人员思想素质差、业务水平不高的状况，安排一些思想素质好、业务水平高的人员在监控室工作，彻底改善目前监控室存在的一些问题。

### 一、定期对监控室人员及收费员进行业务培训和学习

通过业务培训和学习，不断提高监控室人员及收费员的思想素质和业务水平，使其能够熟练掌握电视监控、电脑收费系统的操作规程，故障检修与排除。

### 二、严格加强对监控室的各项管理

1、加强对监控室人员工作时间的管理，做到24小时通行费征收的电视监控，保证十天的监控录相资料的完整清晰，监控室24小时有人值班。

2、通过管理使监控室人员做到每班认真监控，定时审片，不得随意关闭和调动监控系统，详细真实记载当班系统运转、



车辆运行及售票员操作规范情况，审片中发现的违纪违规情况要做详细记录。

3、加强对监控室人员思想素质的管理，认真贯彻执行《\*\*市公路通行费稽查管理办法》使其遵章守纪，忠于职守，秉公办事，防止各种违纪违规的现象发生。对违纪行为要严肃查处，决不姑息迁就。

4、认真做好各种监控电脑等设备的维护和保养。组织监控室人员定期对各种设备进行清洁、维护和保养，保证各种设备能够正常、安全运行。

## 收费站负责人工作计划篇六

忙忙碌碌的xxx年已经过去，不知不觉中xxx年也已悄然而至。时间总是以我们墨守成规的方式中一天又一天的结束，回望这几年来自己的工作情况我想也只是在光阴中虚度了1000多个日夜罢了。想起自己的从前，又看到了现在的自己，又想象到这已经发生的xxx[]我对今年的工作充满了期待，也做好了如下规划。

一个拥有坚定的毅力和永不放弃精神的单位，必定有一支团结而坚不可摧的队伍，而我们每个班组就是这个单位中那一道巩固的防线和堡垒。在这新的一年中我会利用班务会，班前讲话和各种机会引导本班每一个人树立起正确的思想意识观念、过硬的职业素质观念，让大家明白到这里是干什么的？个人的职责是什么，个人的操守是什么，在这4天的工作中体会到因为付出而收获的快乐。也要严禁本班出现说是非，倒闲话，为整个单位带来更多的正能量，逐渐消除不良的负面情绪和影响。

遵守收费站的各种规章制度和规定是我们每个人应做的责任，这并不是形同虚设给人看的，而且这也是一种方式并不是根本目的，在这一方面我会督促并严格管理本班人员，做到令

行禁止，严格按照制度工作，做到应收不漏应免不征，严格按照规定谨慎操作。坚持原则，文明服务，做到耐心解释，以理服人，以情感人，以正确客观的方式处理问题，防止矛盾激化、及时为司机解决遇到的各种困难。

因为站小，车也少，有些同志总抱着无所谓业务好不好，上班总带着有疏导，有班长操作的懒惰思想，在今年的工作中，我会履行班长应尽的义务，在处理有些问题时，现场给大家操作，给大家讲解，多让大家自己操作练习，争取让大家都熟能生巧，不再在业务的问题上面掉链子，同时也要让大家明白遇事要沉着冷静，做到反应迅速，机制灵活的处理每一个车型的操作。所以我们每个收费员都要提升业务素质，始终做到以理服人，心胸大度一点，用无声的微笑化解一次次的矛盾、坚持实现路畅人和的共同目标，通过每月开展“微笑服务之星，收费无差错”等评优选先，不断提升窗口服务质量，在站内形成比学赶帮超的良好氛围。

几年来大家的行为有好有坏，班组的团结也有分有散，同事的感情也有失有得，但归根结底还是好的多，期待的xxx年我的工作重点也就是班组成员的管理，严格落实，我将紧紧围绕站领导提出的各项要求在班组管理这个工作重心制定出相应的班组管理制度，并结合本班成员特点，让大家能够令行禁止，认真履行本职岗位工作，发挥每位同志的协调作用形成一个团结的整体，我也会在平时多加强与班组人员的思想交流，做到行动思想一致，合理安排工作计划，更好的完成领导交办的其他各项工作任务。

新的一年又是一个新的开始，在新的一年里，我们班也将继续努力，协调好监控和车道的沟通，以积极的态度和饱满的精神投入到新的一年工作当中，克服困难，再接再厉，把各项工作推上一个崭新的台阶。每当我想起这句歌词：“岁月像一把无情刻刀，改变了我们模样，”但不变的是我们共同拥有的那些逝去的青春，生命不息，奋斗不止。

## 收费站负责人工作计划篇七

为了进一步充分发挥现代化电脑监控管理的作用。使其操作更加规范，管理更完善，具体工作方案为：

针对目前监控室部分人员思想素质差、业务水平不高的状况，安排一些思想素质好、业务水平高的人员在监控室工作，彻底改善目前监控室存在的一些问题。

通过业务培训和学习，不断提高监控室人员及收费员的思想素质和业务水平，使其能够熟练掌握电视监控、电脑收费系统的操作规程，故障检修与排除。

- 1、加强对监控室人员工作时间的管理，做到24小时通行费征收的电视监控，保证十天的监控录相资料的完整清晰，监控室24小时有人值班。
- 2、通过管理使监控室人员做到每班认真监控，定时审片，不得随意关闭和调动监控系统，详细真实记载当班系统运转、车辆运行及售票员操作规范情况，审片中发现的违纪违规情况要做详细记录。
- 3、加强对监控室人员思想素质的管理，认真贯彻执行《荆州市公路通行费稽查管理办法》使其遵章守纪，忠于职守，秉公办事，防止各种违纪违规的现象发生。对违纪行为要严肃查处，决不姑息迁就。
- 4、认真做好各种监控电脑等设备的维护和保养。组织监控室人员定期对各种设备进行清洁、维护和保养，保证各种设备能够正常、安全运行。

二0\_\_年元月

## 收费站负责人工作计划篇八

今年 安全生产工作 的总体思路是[]20xx年继续深入开展“安全生产年”活动，严格落实安全生产责任制，坚持“安全第一，预防为主”，把安全生产列入征费管理的重要议事日程，抓好日常安全工作及安全防范措施，结合安全生产目标责任制，总结经验，找出差距，确保全年安全生产无事故。现提出以下工作计划：

落实日常安全生产工作，狠抓安全文明建设，有效防止各类安全事故的发生，特别是严防重特大事故的发生；结合安全生产目标责任制，加强队伍安全文明建设，着实提升安全生产管理水平。

- 1、注重预防为主，健全教育宣传、知识普及体系和重点领域以及班组、岗位的隐患排查网络体系，丰富各类安全生产应急预案，完善举报监督体系。
- 2、注重加强监管，重点抓住收费岗亭、财务、宿舍等易发生安全事故的地方，经常性地开展隐患排查整改。
- 3、注重落实责任，把安全生产责任落实到部门、落实到每一个员工。
- 4、强化基础，加强队伍建设和服务创新，加快安全监管装备建设、安全生产信息体系建设。
- 5、强化机制，加强协调配合，形成上下联动、左右协调的运转机制，安全检查小组成员既要分工负责、更要形成合力，最大限度地遏制安全事故的发生。

第一季度：开展安全生产大检查、与各责任人签订安全责任书、加强重点部位的检查及安全宣传教育 培训 等。

1、一月份站内春节前安全生产大检查：加强职工队伍的管理，做好防火防盗，加强危险区等重点部位的管理和检查。

2、二月份督促各科室所有职工做好节前后安全生产工作。

3、三月份进行多种安全演练及安全宣传教育培训。

第二季度：根据应急预案加强安全演练及安全业务培训，做好安全生产宣传月活动。

1、4月份站内“5.1”节前安全生产大检查。

2、5月份站内安全演练及安全业务培训；做好安全宣传活动的前期准备工作。

3、6月份做好安全生产月活动，同时做好安全业务学习与考试。

第三季度：做好防汛工作，总结上半年安全工作。

1、7月份总结上半年工作；配合管理处的安全生产目标责任制年中考核；安全宣传活动，准备下半年安全工作；部署防汛工作。

2、8月份防汛工作检查；对突出问题重点检查，组织职工学习。

3、9月份“10.1”节前安全大检查。

第四季度：做好年内安全工作总结，制定下年度安全工作计划，站内安全生产大检查。

1、10月份总结年内安全工作，加强安全工作的交流和促进，对合理化建议所涉及的问题、安全隐患提出解决措施。

2、11月份拟定下年度安全工作计划；防火防盗及消防演练；配合管理处安全生产目标责任制年终考核；表彰安全生产工作先进者。

3、月份做好今冬明春安全生产工作的安排及节前安全生产大检查。

## 收费站负责人工作计划篇九

20xx年的春融期即将到来□xx收费站又将迎来新的一个春季公路运输高峰期，为了确保公路运输车辆的安全，严格执行高速公路法律法规，为20xx年治超工作稳步有序开展，奠定了良好的开端。

在管理处统一领导下，通力合作，统一行动，分级负责，依法行政，采取切实有效的措施开展治超专项行动。各收费站要采取固定检测与路政科流动稽查相结合的方式，加大路面监管力度，继续加大对车货总重超过55吨的违法超限超载运输车辆的打击力度，联防联控，严禁违法车辆上路过桥。在治理范围上，要以收费站为重点，加大治理力度。要利用收费站进行入口登记、拦截、劝返、卸载，出口进行处罚，有效打击超限车辆。在对超限车辆处罚上，要按省厅要求，严格执行处罚标准，不得擅自更改处罚标准。同时坚持不卸载不放行，不消除违法行为不放行的原则。对于整车运输蔬菜等鲜活农产品的运输车辆，要坚持不扣车、不卸载、不罚款。但要将超限车辆的违法信息通报给车辆注册地有关部门，由车辆注册地公安、交通部门按照有关法律法规进行处罚。突出重点，开展专项治理活动。以清理整顿沙石转运点和打击车辆超限分载合载行为等专项治理战役为突破口，重点解决短途运输车辆超限严重、不覆盖、卸载难、非法转运问题。严厉打击扰乱治超秩序行为。收费站要加大对冲秤、垫秤、拧秤、闯岗、安装液压装置支称等扰乱治超秩序的违法行为。

工作计划主要内容有：

- 1、加强公路安全运输宣传，使车辆超限超载的危害性家喻户晓；
- 3、站内组织执法人员进行政治业务学习、岗位培训等活动，加强执法队伍政治素养；
- 4、制定可行性对策针对治超工作中出现的新情况、新问题，加强调研。

## 收费站负责人工作计划篇十

作为一名收费员，首先要把收费业务练熟练精，为收费事业添砖加瓦。作为一名合格的收费员，不仅要把业务技能掌握熟练，而且要牢记收费员的职责，遵守公司的规章制度，为建设更加便利的高速公路和满意的高速公路而奋斗。

今年刚加入收费系统，认识和了解上都不全面，经过上班，培训，实习，对收费工作有很大的认识。收费是一个非常枯燥乏味的工作，但是我们既然来参加这项工作，就要干好收费这一行，我们一定要做到特别能吃苦，特别能忍受，特别能奉献，将自己的光彩展现到高速公路上。

人人都应该争先恐后的报名，养成良好的习惯。积极进行准备，把自己的业务练得更精，更强，尽职尽责尽心，为实现目标而奋斗。

- 1、练就过硬的收费本领，争当优秀收费员，加强人员的集体荣誉感，要以站为家的思想。
- 2、尽职尽责尽心扎实干好工作，克服严寒，虽然说这里的环境气候比较冷，但是我们要克服困难，尽本职尽自己的责任，尽到自己的心，扎实干好工作。
- 3、立足本职岗位，争创一流成绩，立足自己的岗位，为争创

一流成绩而奋斗，确保单位能正常的运行，要融入这个大家庭，建设和谐的工作环境，为取得骄傲的成绩，我们必须严格要求，高标准，完成各项任务。

我个人认为，在一个集体中，不仅业务上熟练，而且养成作风上都要有章有律，纪律是可以确保一个集体的凝聚力，是完成各项任务的风向标。

防松防散，严养成，确保收费秩序正规化，正常化。

- 1、松散现象对个人和集体危害很大。
- 2、影响了团队和集体当前重大任务的完成。
- 3、损坏了收费人员良好的形象。
- 4、危害个人的成长进步。

自觉做到思想不松，作风不散，干自己职责以内的事，做好岗