

# 上半年工作总结下半年工作计划社区版(优秀9篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。相信许多人会觉得计划很难写？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 上半年工作总结下半年工作计划社区版篇一

一是加快新农合医疗费用审核无纸化，所有审核工作均在信息系统里处理完毕；二是做好门诊结算工作，将xx年以前全县农民门诊余额核对清楚，并在信息系统里备份，为明年门诊统筹工作打好基础。

(二) 以灾后重建为契机，进一步推进新农合制度发展。

一是把中心工作转移到灾后重建与新农合制度恢复与发展上来；二是千方百计争取灾后重建项目资金，使基础设施建设进一步完善；三是为将各乡镇合管办及全县医疗机构工作人员的工资与两保争取财政资金，并按人头争取足额的办公经费；四是加强县内各级医疗机构“三配套”设施建设，提升乡镇卫生院的管理水平和服务能力，解决人才危机。

(三) 进一步加大监管力度，防止新农合基金流失。

一是继续实行定期检查、不定期抽查相结合的方式加强对各定点医疗机构住院病人的监管；二是加强对医疗服务行为的监管，防止医疗机构为增加收入而拖延疗程、增加用药品种、增加检查项目、延长病人住院时间等做法；三是定期向县新农合监督小组汇报监管工作情况，取得其工作上的支持。四是完善公示制度，做到公开透明。在乡镇卫生院和村卫生站设立新农合公示栏，将参合农民住院医疗费用的补偿情况，

包括患者的基本情况、住院时间、住院总费用、可报费用和补偿金额，以及新农合有关政策、监督举报电话、群众意见与反馈等内容进行严格公示，每月公示一次。

（四）做好xx年新农合筹资工作。

一是衔接乡镇政府继续推行在农民群众在知情同意的前提下，各乡镇政府在发放粮食或水稻直补、退耕还林、后靠移民扶持资金、农房补贴等政策性补贴中代扣代缴新农合个人筹资金额；二是加强宣传、变通方式，确保长期在外出务工的群众能再规定筹资时间内缴费参合。

## 上半年工作总结下半年工作计划社区版篇二

（一）根据中央、省、市有关会议精神，结合我市实际情况，紧紧围绕保密工作规范化建设、保密要害部门（部位）管理、计算机网络监督检查、计算机违规外联监控平台建设等重点工作，制定出台《中共荥阳市委保密委20xx年工作要点》，并下发全市各单位。

（二）根据我市的人事调整情况，对各单位的保密员及分管领导进行了重新登记和统计。进一步明确了保密员及分管领导的岗位职责，进一步健全了我市保密队伍体系。

（三）认真做好我市涉密计算机违规外联监控平台安装工作。为贯彻落实省市保密委会议精神，切实加强涉密计算机保密技术防范和管理，变被动防范为主动防范，消除涉密计算机违规连入互联网所造成的失泄密隐患，确保国家秘密的绝对安全，在办公室的大力支持下，我市涉密计算机违规外联监控系统平台已于5月份建成投入使用，目前，我市的涉密计算机已全部安装到位。

（四）认真做好全市涉密载体清理检查工作。从5月13日到6月中旬，我们对市直机关各单位的计算机及移动存储介质的

保密管理和涉密介质清理工作进行了检查。实地查看了各单位涉密文本、资料的制作、收发、传递、阅办、清退、保存、复制、销毁等情况，对密件进行了清查、核对，对须上缴的涉密文件进行了整理移交。

（五）组织开展全市党政机关、涉密单位计算机网络和设备的清理核查工作。为进一步提高我市涉密信息系统和信息设备的保密管理水平，按照今年市保密委工作要点的要求，对我市党政机关、涉密单位计算机网络和设备进行清理核查，进一步摸清了我市计算机网络和设备的使用管理情况。

（六）扎实做好了20xx年度中高招考试保密工作。在全国和全省高考工作电视电话会议后，市保密局立即联合公安局、监察局等部门及早介入试卷保密室的检查工作，并制定招生考试保密工作应急处理预案。在中高招考试前、考试期间坚持每半天对试卷保密室进行保密检查，确保了我市中高招考试的顺利进行。

（八）做好新修订的保密法修订版、解读版、挂图的征订工作。为认真做好新修订《保密法》的贯彻学习，全面推进保密工作依法行政，我市根据省国家保密局《关于组织征订修订后的〈保密法〉有关书籍、挂图的紧急通知》要求，及时下发通知，做好了新修订《保密法》的征订工作。

## 上半年工作总结下半年工作计划社区版篇三

□

围绕全县经济社会发展目标，及时捕捉各类资金信息，准确把握中央资金投向，努力创新工作方式方法，不断加大工作力度，积极同上级部门沟通，多次上京赴省跑项目、争资金。截止到目前，已落实到位项目个，到位资金万元。同时，密切关注国家、省、市投资方向，深刻领会上级政策，结合我县实际，筛选、论证、包装了一批效益好、实施可行性大、

成功率高的项目，积极做好项目前期。上半年，共储备项目个，总投资亿元，计划争取资金亿元。

二是抓形势分析。坚持季度经济形势分析工作制度，紧盯各项发展目标，密切关注全县经济运行走势，加强调查研究和预警预测，提出了《关于安义县20xx5年上半年经济形势分析的汇报》，并针对存在的突出问题及时提出对策和建议，供县委、县政府决策参考。

三是抓协调督办。面临诸多不稳定因素，经济运行呈现稳中趋缓、下行压力逐步加大的态势，及时召开gdp□固投等主要经济指标分析调度会。认真履行乡镇目标考核工作职责，探索进一步完善乡镇目标考核体系，健全考评办法，使各项工作目标得到落实。

一是编制了《关于安义县20xx年国民经济和社会发展规划执行情况与20xx5年国民经济和社会发展规划草案的报告》，在安义县县十五届人大五次会议上审议通过。

二是扎实做好安义县十二五规划评估和十三五规划编制工作。成立县、乡“十三五”规划领导小组及办公室和专家委员会等相关机构，落实规划经费。开展并完成“十三五”规划前期课题研究。调研先期需要纳入国家、省、市总体规划的重要事项和重大项目，报省、市“十三五”规划办。启动对“十二五”规划执行情况的系统评估。对“十三五”《规划纲要》将涉及的重要问题组织深化性专题调研。完成专项规划和行业规划基本思路。组织起草完成规划纲要的《基本思路》。

三是按照投资项目审批（核准）程序，做好项目行政审批。上半年共审批项目个，其中我委审批72个，转报市发改委审批个。其中工业项目8个，服务业项目2个，农业项目4个，投资16个，社会项目42个，能源局项目0个。

一是强化市场价格监测，准确把握价格走势，加强了与群众生活密切相关的粮、油、肉、蛋、菜等20种商品价格的重点监测，及时地掌握了全县的价格动态，确保了价格基本稳定。

三是加强收费管理，取消收费许可证制度，加强事中事后监管。根据国家发改委、省、市物价局的相关文件精神，对全县行政事业性收费单位和经营服务性收费单位实行了收费情况报告制度，上半年取消了征地管理费、绿化费等11项行政事业性收费。对涉及我县的小微企业的企业注册登记费、组织机构代码证书工本费、土地登记费等18项收费实行免征，对企业注册登记费、个体工商户注册登记费等4项收费暂停征收。

四是积极做好价格鉴定工作，上半年共受理价格鉴定36件。

五是加大价格调节基金征收力度，做到应征尽征，认真抓好价格调节基金管理，落实征收计划。

二是做好春季开学收费工作的价格公示及巡检工作，使学校收费透明正规化；

四是坚持“12358”价格举报电话24小时专人值守，随时受理各类价格举报。上半年，共接到群众投诉举报6件，处理回复6件，规定时间内办结率100%，积极化解了价格矛盾，有效维护了广大人民群众合法权益。

召开了安义县产业发展大升级组和安义县域经济发展要素调研组工作协调推进会。成立了一套工作机构，制定了并下发了一套方案，即《安义县关于推动产业发展大升级的工作意见》、《“安义产业大升级”研究与对策工作实施方案》、《关于安义域经济发展要素的分析的发建议课题调研工作实施方案》。目前，完成了课题调研提问阶段的工作，县发改委根据相关部门提出的问题共梳理汇总了涉及土地、供水、供电、用工、环境、交通、金融、产业八大问题62小项，目

前已发送国土、供水、供电、人保、环保、交通、金融等要素管理部门进行解题，提出解决问题的办法和措施。产业大升级研究与对策工作也顺利推进，县委农工部、县工信委、县文广局分别着手起草县《现代农业发展大升级思考与对策》、《新型建材产业集群大升级思考与对策》、《文化旅游产业大升级思考与对策》。

## 上半年工作总结下半年工作计划社区版篇四

- 1、结合新保密法的颁布实施，重新对我市保密工作各项规章制度进行梳理，年底制定出台《荥阳市保密工作制度汇编》和《荥阳市涉密事项一览表》。
- 2、对保密工作业务知识、程序进行梳理、总结，10月份制定出台《荥阳市保密工作业务规范》。
- 3、结合县级保密工作实际，以计算机网络安全为重点，研究出台《荥阳市计算机网络保密工作管理办法》。
- 4、研究制定保密工作月报制和保密员备案制，加强保密干部队伍网络化建设。

### （二）宣传教育工作

- 1、总结“五五”保密法制宣传教育工作，制定“六五”保密法制宣传教育规划。
- 2、建设荥阳市保密工作网页，加大我市保密工作宣传力度。

领导干部的学习宣传上，邀请上级业务部门领导到我市开展新保密法专题讲座；根据新保密法制作《荥阳市领导干部保密知识读本》发放副科级以上领导同志；在《荥阳学习》上刊登领导署名文章、制作新保密法宣传专期；利用短信平台每周向副科级以上领导发送两条新保密法宣传短信；组织全

市各单位开展新法宣传活动，在各单位制作宣传标语、宣传栏。

## 上半年工作总结下半年工作计划社区版篇五

- 1、完善畜禽养殖场的日常巡查工作制度。将乡、村两级日常巡查列入年度考核中去。
- 2、加强三资管理。监管办全程参与监督，按照《浙江省农村集体资产管理条例》《xx县村级集体经济组织财务管理办》《xx县农村集体资金资产资源管理办法》等法规文件为行为准则，严格落实各项程序法规。
- 3、将加大可垦造资源的挖掘力度，跟进测绘和设计工作，根据县要求在时间节点前做好项目立项和招投标工作。同时推进项目施工，争取本年完成上级下达垦造耕地2800亩的任务。
- 4、按照环保局、畜牧局要求大力推进山塘、水库水禽养殖的整治工作。
- 5、加大对土地承包流转多元化的经营指导。
- 6、重点落实士元片大花园的建设。
- 7、继续做好其他工作。(农合联正常运行、农业示范户的培育、秋季防疫、农药瓶回收、防火等)
- 8、做好2019年水库标准化管理工作，计划创标水库有湖塘殿后方水库及清塘冬大塘水库。
- 9、做好我乡渔业转型升级试点水库经营权集中收缴工作。
- 10、做好2019年河湖塘库清淤工作实施。

11、做好2019年防汛抗旱工作。

12、完成土地确权的扫尾和发证工作

## 上半年工作总结下半年工作计划社区版篇六

20xx年上半年在酒店领导的正确领导和各部门积极配合下，我调入餐饮部带领全体同仁团结一心，克服种种困难取得如下成绩：

彻底打破建店三年多来卫生、纪律检查的被动局面，率先组建餐饮部内部质检小组。质检小组有餐饮部经理任组长，小组成员有副经理和几名主管组成，每天中午11：15对餐饮部各区域进行检查，对查出的问题逐一整改落实，并按制度规定奖罚分明。运行半年来一直得到酒店质检部监督指导，质检成果才得以稳步提高。

结合酒店实际，集思广益组织编写了相关的规章制度。如楼层小例会制度，要求每个楼层岗位除大例会外每天按时召开楼层小会议，总结本楼层的昨日不足，布置补充本楼层工作安排；对部分员工工作散漫，违纪违规，私拿偷吃等遗留的老问题也制订了相应的处理办法，取得了明显的效果；以及餐饮部劳动纪律；周计划卫生制度、最新摆台标准等。

新办法的实施，使餐具破损率比建店以来任何时期都低，有效地控制了前后餐具的破损。

通过我不懈努力，结合有关部门，彻底改写了三酒店餐饮部无背景音乐播放的历史。为客人营造了温馨优雅的用餐氛围。

根据不同楼层、不同区域，不同需求，及时和花卉租赁公司联系布置、调换各类花木，使用餐环境常变常新。并在各区域实行绿植养护责任制，极大保证了各区域各包厢绿植的存活率。



彻底解决了多年来部门仓库、布草无专人管理的局面，有效控制了布草无谓的流失和布草回收、清洗，物品领取无记录等环节的混乱局面。

培训和落实，两手都要抓，两手都要硬。针对培训内容，逐一进行整改落实，一步一回头，循序渐进。通过一段时间的努力，餐饮部全体员工无论在仪容仪表、礼节礼貌，还是在服务流程、劳动纪律等方面均有质的提高，提高了餐饮服务在客人中的美誉度。

使日常工作得以顺利开展，尤其各类重大接待也均能圆满完成。

半年来，我一贯奉行制度面前人人平等。要求员工做到的，管理人员应首先做到，严格按制度奖惩，奖，大张旗鼓地奖，真正起到奖的效果；罚，罚和思想工作并进，罚得让违规人员心服口服，让其他员工引以为戒。当然，在成绩面前我非常清醒，很多工作离酒店领导的要求仍有很大差距。餐饮工作中仍存在一些不足之处：

- 1、仍有一部分员工服务意识的主观能动性较差，机械性地去工作；部分员工自律性较差，如站位纪律、服务礼貌用语、餐中服务等，管理层在一个样，领导不在又是另一种状态，缺乏一个合格的服务员应有的素质。
- 2、部分员工仍缺乏团结协作的意识。
- 3、个别管理层在执行方面仍需进一步加强。
- 4、个别员工仍缺乏节约意识。
- 5、极个别员工还存在偷吃私拿等违规现象。

# 上半年工作总结下半年工作计划社区版篇七

20xx年马上过半，本人来到莱芜服务区已经有1个月的时间，在管理中心及有关领导的关心和支持下完成了服务区自交接以来的第一次改革。所有项目已经全面开展，每项工作都在有计划有步骤的实施：

## 1、完成了餐厅的全面开业。

20xx年初在管理中心和有关领导的不懈努力下，餐厅结束了试营业。餐厅全面对外开放，餐厅内增设了超市、零点，特色炒菜。满足了消费者的需求。在管理中心的关心和支持下，莱芜服务区餐厅及厨房合并，配套设施及人员、制度全面跟上，圆满了完成了领导交代的任务。

## 2、南北超市的开业

20xx年四月二十二号，在领导的关心和支持下南北超市开业。我们本着更好的满足驾乘人员需求的心态，认真总结忠诚超市的经验及不足。以他无我有，他有我优的经营思路及张经理要求的每天至少巡逻六次，做到缺货必补，有货必新的管理理念为标准。加大对超市的管理及考核力度，尽力对满足客户的服务需求。

## 3、第三产业的开展

20xx年三月份，在公司领导的关心及帮助下，莱芜服务区以葛经理带头，以不浪费土地资源及合理开发土地的心态。开展了第三产业。相继种植了多种蔬菜并垒起了猪圈，为服务区新增设了一道亮丽的风景线。

## 1、工作纪律散漫，自我约束能力差。

在来到服务区我多次违反公司8：30准时上岗的规章制度经

常10点以前还在宿舍睡觉，严重破坏了山东高速管理人员的形象、破坏了制度面前人人平等，人人遵守制度的良好风气。给周围的同事带来了极坏的负面影响。有负领导对我的关心及信任。在此我非常悔恨，并向信任和关心我的领导道歉。没有工作纪律，就没有工作效率。在今后的工作中，我将时时刻刻把纪律放在第一位，严格约束自我，痛改前非，时刻绷紧纪律第一，制度面前人人平等，人人遵守制度的这条弦。

## 2、细节管理及节约意识有待提高

超市及餐厅工作开展后我多次到餐厅超市巡视工作，却没有发现什么不合理的问题。直到张化峰经理来视察工作时，提出了餐厅超市在不影响照明的前提下摘除多余灯管、北区超市热水器更换位电水壶及货架物品摆放不丰满等多个要求。使我认识到了管理工作微小的细节和节约意识都需要增强。

20xx年下半年，是服务区各种工作开展以后的过渡期。还会有各种没有见过没有想到的困难及问题等待面对。我将紧紧围绕公司的发展主题，坚持‘以人为本’、‘持续改进’和‘不断完善’的发展思路继续发扬人人奉献，不怕苦、不怕困难的工作作风。努力学习业务知识、理论知识及专业技术。争取把自己的专业知识和工作经验落实到实践，通过个人提高队员，提高自我。

社区上半年工作总结及下半年工作计划

采购上半年工作总结与下半年工作计划

销售半年工作总结及下半年工作计划

超市上半年总结及下半年工作思路

农经中心上半年工作总结和下半年工作计划报告

## 上半年工作总结下半年工作计划社区版篇八

- 1、加强财务管理，严格票据的使用。严格各项财经纪律，做到使用统一票据执收执罚，进一步加强财务管理制度、廉政建设和精神文明建设。全年各项收入严格按照上级要求和财务制度全部上缴县局财务。做好票据的管理工作，正确填写使用各种票据。做到收支两条线，及时足额上缴县局。
- 2、严格落实各项工作纪律，工作中做到按时上下班，24小时值班。加强卫生清洁，加强着装工作，做到仪容整洁。
- 3、加强宣传工作的开展，大力宣传工作中的好经验好做法及先进典型事迹。及时向县局报送有关信息。
- 4、积极引导广大人民群众积极投身到经济建设中去，促进了个体私营经济队伍的发展壮大。对xx村、xx庄、xxx村集贸市场加强管理。大力支持田家岭工业小区的发展，以促进常路经济振兴。

xx工商所

xx年xx月xx日

## 上半年工作总结下半年工作计划社区版篇九

- 1、贯彻落实医院等级评审相关文件精神，组织全体护士长对标准进行学习，吃透标准的要求，对护理系统各级护理工作严格自查，针对检查过程中出现的问题制定改进措施，在此基础上完善部分管理制度、工作流程和管理资料。
- 2、继续推进优质护理服务示范工程的开展。在护士长的带领下，优护病区克服人力不足的困难，在护理服务及质量上想点子、下功夫，坚持为患者提供高水平的护理服务，受到了患者的好评。为加强护理人才培养，建设我院临床专科护理、

护理教育、护理科研和护理管理队伍的后备人才库，促进我院护理学科的发展。

3、完善护理投诉管理制度，在各病区醒目位置设置投诉箱，规范护理投诉的管理。

4、每月召开2次护士长工作例会，总结上月护理工作完成情况，布置下月护理工作重点。向全体护士长传达医院各项文件精神，按要求做好医院护理管理工作。

5、进一步推动我院精神文明建设，促进我院护理工作的发展，弘扬南丁格尔精神，在护理系统内开展5.12国际护士节系列庆祝活动。组织了全院中级职称以下的护士进行了理论考试以及技能操作比赛，并对成绩优异者进行了表彰，于5月10日组织了全员护士大会，会上医院领导认真听取了发言护士的意见，并仔细进行工作总结/计划了讨论，表示要认真解决临床护士在工作中的各种问题。

6、为了提高护士长的管理水平，对年轻护士长进行护理管理、质量控制、安全管理等全面的学习，于今年3月份护理部组织病区护士长到光山县人民医院进行参观学习。随后又组织病区护士长到罗山县人民医院进行参观学习。

7、建立我院护士专业技术档案。对我院全体护理人员建立《护理人员专业技术档案》，完善从20xx年的专业技术培训及考核资料。

1、召开护理质量与安全委员会会议，对护理质量进行分析，探讨持续改进我院护理质量的方法和策略。

2、完善我院护理质量监督检查的标准，制定和完善门急诊、护理安全、消毒供应中心等护理质量考核制度。

3、每月对护理质量进行反馈、讲评、分析，制定整改措施，

不断提高临床护理质量。

4、按医院上等达标的要求，对护理系统护理质量进行严格的检查和梳理，制定相关整改措施，以此为契机，是我院护理质量和管理的更上一个台阶。

5、完成每月的护理质量抽查和质量普查工作。召开一季度护理质量讲评分析会，向全体护士反馈一季度护理质量检查的情况，制定相应整改措施并监督落实。

6、召开一季度的护理安全情况分析讨论会，对全体护士进行护理安全教育，确保临床护理安全。

1、按计划完成了本季度的全院性业务学习、护理查房、操作规范化培训及“三基”考试工作。

2、制订了20xx年护士在职继续教育计划，制定我院护士继续教育相关制度，完成了13年全院护士的继续教育教育工作。

3、按计划完成全院性业务学习、护理查房、操作规范化培训及“三基”考试工作。

4、专科护士培训取得一定成绩，排出优秀护士长及护理骨干参加各级的专科培训。上半年共参加省级培训15人次（罗家华魏丽王桂香夏媛媛扈娟娟常春张晓红李玉殷歌蔡俊芳丁应娟陈波波王丹丹），急诊科4名护士（魏丽丁应娟陈波波王丹丹）取得急诊上岗证书。

1、护士长护理业务培训因工作繁多未及时开展，计划在三季度开展。

2、护理人力配置的严重不足，已近严重影响了临床护理质量和服务质量。开展优护护理服务示范工程的病房因床护比严重不足，导致优质护理服务质量大幅下降，甚至形同虚设。

因人力不足导致有3个科室（脑科、外二、外一科）护理apn排班未做到双班制，护理质量与护理安全存在巨大的安全隐患，再加上这些科室的年轻护士（1-3年）几乎占到了90%，其工作经验与应急处理能力低，加上今年我院各项工作量增幅较大，存在的安全隐患应当令管理层不容小觑。

## 一、护理管理

- 1、结合二级医院评审标准，再次在护理系统内进行全面的自查，根据存在的问题进行整改和完善。
- 2、积极与科室沟通，积极推进护理骨干的轮转培养工作。力争纳入骨干培养的护理人员下半年都能进入临床培养阶段。
- 3、护理礼仪培训在护理系统绩效考核方面做出积极的努力，争取在护理系统内设置护理质量考核奖，将各护理组的护理质量考核与奖惩挂钩，从而提高各护理组的质量管理意识。

## 二、护理质量与护理安全

- 1、完成下半年的护理质量控制工作，要求护士长每月必须上报护理工作量及护理不良事件。
- 2、召开护理质量管理委员会会议，对上半年的护理质量进行分析，提出整改措施，安排落实下半年的护理质量管理重点。
- 3、召开护理质量讲评分析会、护理安全情况分析讨论会，对全体护士进行护理安全教育，确保临床护理安全。

## 三、护士规范化培训

- 1、积极落实护士规范化培训工作的。继续加强临床专科护士的培养工作。各科上报护士进修计划，积极安排护士进修培训。

2、在专科手、产、急诊□icu开展急救技能培训，提高专科护士急救水平。