

最新设备维修工的工作总结 设备维修工作总结(精选8篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

设备维修工的工作总结 设备维修工作总结篇一

一、制定自己的工作准则：

1、做每一项工作都按照安全规范流程操作，杜绝了安全事故；

二、过去一年的主要工作：

3、6月到9月主要就是总店东楼的装修调整以及卓庭超市开业的准备工作。总店东楼的装修是今年最大的工程，涉及的设施较多，工作量大。扶梯的更换、电路的调整、顶棚的装修、各个专厅的装修跟进、及专厅用电的布局及跟进都需要设备去做。因此这3个月基本每天都要加班，可我没有被累、工作量所吓倒，发扬中泽不怕苦与累的精神，工作积极主动、认真负责、思路清晰圆满完成公司交给的各项工作，为总店东楼装修工作做出了自己的贡献。9月份在有东楼装修工作的情况下，又有新店卓庭超市的准备工作。原本设备部的人员就不足，又临近中秋节各个门店也比较繁忙没有什么人员可以抽调的。面对工作我们设备一帮人没有畏惧，严格按照公司的要求及时准备好开业所需的各项设备。对需要用电的设施，从总的灯带照明到每个需要用的一个插座ups的安装、租赁户的用电施工，都做到细致到位。经过不懈努力，顺利完成了东楼装修及卓庭超市开业的相关工作。

4、9月份以后的主要工作，除去日常的巡店工作，门店需要的部分维修工作，就是提前对各个门店冬季需要进行保暖的水管进行统计汇总，并对各个店需要保暖的全部进行了处理，为水管的过冬做好了准备，另一项主要工作就是对闲置设备的整理。将闲置的货架设备以及附属配件全部集中到设备在柳花泊的仓库，对每一件都进行了分类整理，以便以后的使用。

在新的一年里，继续发扬中泽不怕苦、不怕累的精神，严格遵守安全操作规范及公司的各项管理规定，在领导的指导下及时、安全、高效、节约的完成各项工作。

设备维修工的工作总结 设备维修工作总结篇二

在安全管理方面，我们始终贯彻“安全第一、预防为主”的方针”，在工作中积极开展无违章活动，切实的作好现场工作中的危险点的分析及预控，杜绝习惯性违章现象。全年实现了全年公司安全生产目标，未发生员工重伤以上人身不安全情况，未发生检修设备严重损坏事故，未发生火灾事故。发生人身轻伤事故两起。

同时我部门结合20xx年海越业主的大检查工作和安全活动，展开了自查、自评、整改工作，确保动力中心设备的安全稳定运行，基本完成了全年各项工作任务。

2、全面完成各项检修任务

巡检工作：我部各专业班组制定了详细的巡检制度，推行“人人都是设备的主人”的管理理念，在大型设备及易损设备上实行分片负责，做到了设备到人，责任到人。在巡检工作中，我们检修人员用自己的努力为设备正常运行提供了强有力的保障。

日常检修工作：在专业负责人及检修组长长的带领下，各检

修组发扬实干加巧干的精神，使得日常检修工作有条不紊的开展着，并且出色的完成各项检修任务，全年累计消除大小缺陷共达759多项，全年设备消缺率达到。使设备健康水平大大提高。

设备大小修及技改项目工作：我部检修人员紧围绕着保障设备安全稳定运行，根据业主及公司的要求，保质保量的完成任务，使专业的工作紧张、有序的进行。在项目部及各专业负责人的共同努力下，全年完成了1#、2#、3#水煤浆锅炉的锅检配合工作、除尘器的内部防腐、给水泵的检修和多次临修等检修工作。今年由于是我公司从电力行业第一次进入化工行业，对化工行业的规章制度及业主现场设备不熟悉，以及人员的参差不齐及管理的不到位，比如3#给水泵的检修过程中由于现场工作人员的责任意识不强以及管理人员的管理不到位，造成了设备试运的异常，但我们检修人员本着爱岗敬业，努力克服各种困难，终于完成了今年公司的检修任务，为公司的发展做出了自己的贡献。

3、加强岗位培训提高职工素质

当下，我公司正值发展壮大的关键时期，有滨海项目、玉环项目、阡山项目等等，面对这一难得的发展机遇和关键时期，我们的员工自己也对自己有了一个新的要求：调整心态，迎接挑战。我部各专业以提高员工的思想素质，业务技术素质，爱岗、敬业精神为培训工作的重点，理论联系实际的原则，结合检修的各项检修任务，开展岗位练兵。每月定期举办专业技能培训，以努力提高职工解决和处理技术问题的能力，班组实际工作中实行传、帮、带，使班组人员工作技能有了进一步的提高，各专业班组管理、专业技术、设备维护再上一个新的台阶。

4、强化专业班组建设工作

年初，各专业班组在总结去年经验的基础上，进一步加强人

员、设备管理。从专业负责人至每位班员，职责明确，分工到人。定期开展技术学习及安全教育，树立班组形象，提高班组成员综合素质，全体成员立足岗位，克服各项困难，坚决地完成了每项工作。通过加强专业组的各项基础管理和基础工作，从而达到提高专业班组整体素质及管理水平，坚实安全文明生产基础的目的。

5、加强检修管理

加强检修管理，坚持“能修必修，修必修好”的原则，努力配合业主利用已报废和可利用的故障设备进行检修、返厂维修或技改后加以利用，从而节约了检修维护和新购设备的成本费用。并充分发挥专业优势，科学合理的安排检修项目，提高检修质量，缩短检修工期。

6、加强设备预知保养

每天每一个现场巡检人员都是现场设备预知保养的参加者，通过每天的巡检对设备运行进行详细记录，发现问题及时联系业主及时解决。预知保养内容包括：动设备运行巡检记录、静设备运行记录等工作。同时建立了转动设备给油脂、油品添加记录表等。目前我部已初步掌握了全厂转动设备振动等数据，对全厂转动设备起到有效的监控作用，今后，随着预保工作的开展，将有效的掌握设备的运行状况，及时维护设备健康运转，达到保障设备安全稳定运行的效果。

7、加强设备检修记录整理及编写工作

去年根据海越业主要求、现场实际情况编写现场设备检修记录，通过各专业认真细致的工作，目前各专业已建立并逐步健全了所辖设备的检修记录。将所辖设备分类建册，设备各项检修信息详列其中。对设备进行的维修、更换等各项工作都在设备检修记录中详尽反映，使设备科学管理和质量跟踪工作稳步提升。下一步工作进一步完善设备检修记录的编写，

并逐步将其整理为符合现场实际的设备台帐，这将需要各专业小组在日常检修过程中认真仔细的将现场设备的检修数据等详尽记录，从而有利于设备台帐的建立。

1、主要完成缺陷（工作）

2、抢修情况

3、技改情况三、存在问题及不足

1、人员技能水平层次不齐，岗位责任制的落实还不够扎实。部分员工检修技能水平不高，检修工艺粗糙，责任心不强，存在个别安全意识淡薄，不能及时准确的发现、解决问题的人员，独立工作能力差，有个别人检修后的设备无法保证质量，导致设备不能长周期运行。给设备及安全管理造成了被动。

2、由于人员流动较大，部分班组现有人员文化层次达不到检修要求和设备更新发展的需要，人员出现断层，新增人员对设备、系统、检修工艺不熟悉，急需加强新增人员的技术培训。

3、全厂设备多范围广，日常维护工作繁重。部分缺员配备未到位，到位的部分人员进厂不足两年，技术力量薄弱，特别是特殊工种的技术人员缺乏，造成现场有些工作难以开展；对主设备及重要设备的维护检修无法投入更多精力，使维护质量得不到保障。

设备维修工的工作总结 设备维修工作总结篇三

今天，在这个岁尾年头，我想骄傲地说一声：“一份耕耘一份收获，我没有辜负领导的期望”。但是，成绩已经是昨天，我更关注的是今天和明天。对于成绩的回顾也不是我一贯作风，领导和同事也看在眼里记在心里。

二、职员的不够稳定使工作进入疲劳状态，恶性循环，导致工作思路不清晰，忽略了技术治理职员的业务培训。

三、主观上思想有过动摇，未给自己加压，没有真正进入角色；

四、忽略了团队治理，与各级领导、各个部门之间缺乏沟通；

以上几点是我部门与个人存在的最主要的问题根源，技术部门作为单位的一个主要职能监督部门，“当好家、理好财”是我技术部门应尽的职责。在单位加强管理、规范经济行为、进步企业竞争力等等方面我们负有很大的义务与责任。只有不断的反省与总结，管理工作才能得到进步！。

内部管理制度通过将近一年多来的实施，仍然有许多不合理的地方，为使管理制度更趋于完善，技术部门将结合单位整体管理的要求，与有关部门进行修正。

今年以来，人事方面至今一直未得到稳定，技术部门的力量相对比较薄弱，我们将根据各位管理职员的特点，一方面将对人员重新组合搭配，进行高效有序的组织，另一方面继续加强培训，让每一位仓库管理人员都要做到对各库的业务熟悉，真正做到驾熟就轻，文化素质与业务管理水平都要有质的提高，特别是各人员的计算机操纵水平还有待于进一步提高，我们将在这方面加强培训，使每一位管理人员都能熟悉电脑、掌握电脑操纵，扎扎实实提高每个x的业务管理水平，总结之后我们将严格对仓库x实施目标管理与绩效管理，确定目标，达成目标，加强考核监督力度，与工资挂勾，真正做到奖罚分明。

部门的作用：

作为技术部的责任领导，既是一名技术工作人员，也是技术管理制度的组织者，要有严谨、廉洁的工作作风和认真细致

的工作态度，对条线人员要积极引导，做到言传身教，帮助条线人员解决问题，充分发挥团队的合作精神，学先进、赶先进、超先进。

以上工作是我技术部门下一期的主要工作，“查找不足赶先进，立足根本争先进”，这不是句空话，号角之声响起我们就要付诸与行动，利用团队精神集思广益，技术战线所有人员重点思考如何在管理上创新，如何在实施成本控制上做文章！总之，今后的工作中，还是年初责任领导会议上的那句话：我将不断地总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与各位共同进步，与公司共同成长。

回顾我这一年来的工作，有积极肯定的一面，也有工作疏忽缺点的一面，但总的来说，进步还得很多，顺境依然多于逆境。

我在这里报告维修工年终工作总结，对于今年一整年的工作给予一次完整分析，希望各位领导、班组长、工友们予以认可，我将在下一年工作当中更加努力，改正工作缺点，改进完善工作方法。

我的工作总结，归纳起来有以下几点：

第一，安全。

没有安全就不能生产。企业生产核心宗旨就是“以人为本，安全第一”，这几年企业在人性化管理方面也下大工夫，严格审查生产线上存在的安全疏漏。

然而安全工作涉及方方面面，安全工作的开展需要与实际情况相结合，说到再到位些，就是安全工作一定要全企业每位员工都时时刻刻有所注意，对于安全形势保持时刻的警惕性。我在高炉维修工作当中，时刻遵守企业安全管理制度，贯彻

执行安全生产条例，遵守“自保、联保、互保”的安全细则，在这一年的高炉维修工作当中，未发生一起安全事故。

第二，生产设备。

确保生产设备的稳定运行是我工作恒定宗旨，也是我的工作目标之一。我们车间将每个员工的辛苦努力，使这一目标成为现实。

去年一年，我车间高炉设备利用系数在3.8—3.9，少数情况下可达到4.0以上。对一些原先设计中存在的缺陷问题，进行改造与完善。包括皮带传动，热空气除尘系统，风机系统，加料系统。通过改造，不仅节省了人力又节省了资源，收到了事半功倍的效果，为此企业领导都给予我车间员工充分的肯定。

确保生产设备的稳定运行也必然是我今后工作的目标。我清醒地认识到，生产不能有丝毫懈怠，不能被胜利冲昏头脑，要时刻保持一颗冷静、沉着心态面对工作。

第三，人员培训管理。

技术培训、技术练兵。综合在生产过程中遇到各项问题，及时现场处理，培养职工的处理能力。定期有计划地开展培训，提高员工的专业技能和素质，以及应对各种突发问题的处理。

促进优胜劣汰，提高薪酬相结合的工资激励机制。以奖励肯定优秀员工，对于有优秀表现、良好能力的员工给予物质奖励。

人员培训管理的最终目标就是无为而治，使企业员工知道该做什么，要怎么做，让每一名企业员工都贯彻大集体思想，营造爱集体、爱荣誉、不计较、不推诿、不折腾的文化精神。

第四，不足之处。

工作中必然遇到方方面面的变化与困难，存在不足之处是必然的事，需要根据每一阶段暴露出的问题进行修补、改正。

回顾今年的高炉维修工作，我需要改进或克服主要在队伍建设方面，一些员工缺乏足够的专业知识，存在工作超时或返工情况。这也是我管理不善的具体表现，岗位工人对设备的维护，有些地方存在工作疏忽。

某些区块存在人文损坏设备的现象充分说明员工维修技能还有些加强。

弥补不足，关键因素是人，不是物。在下阶段工作当中，我一定要着手加强队伍建设，努力改正工作中存在的不足。

设备维修工的工作总结 设备维修工作总结篇四

过去的一年里从思想上严格要求自己，加强学习，能够完成领导交办的各项工作任务。在工作的过程中，我深深体会到加强自我学习，提高自身素质的重要性，一个是向书本学习和上网查找相关资料，不断充实自己，改进学习方法；二是向周围的同事学习，虚心求教；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中校验所学知识，查找不足，提高自己。

过去的主要工作就是抢修，整天忙忙碌碌，设备问题越来越多，不仅自己不轻松还时常耽误生产。现在在检修和保养同时逐步形成做台帐的习惯。设备检修后都有检修记录和检修台帐，对经常发生故障的设备进行检查，分析设备故障的主要原因，若是操作问题要求现场操作人员及时整改，对工艺要求上不适用的设备，与工艺人员、设备主管和保全小组成员讨论后进行改型试用，是其故障率大大降低。以513a小组氧化釜移料泵为例子，原来使用的是wihf80-65-160开式叶轮

衬氟泵，现场共计有8台，检修的频率比较高。经过对多台故障的泵机检查总结后我们认为该泵在使用过程中打空泵的几率比较高，同时由于氧化釜内盘管抱箍掉落也经常造成泵机发生故障。现在已安排对每台氧化釜的盘管抱箍进行改型更换并严格验收，同时要求该泵机输送过程中操作人员不得离开现场防止打空泵。并从设备堆场找到1台az80-65-160整理后进行试用效果很好，目前这8台泵机的检修的频次相当于之前的1/10。不但降低了设备维修的费用还减低了工人的劳动强度。

在今年公司效益不好的情况下，本着修旧利废的原则，对大检修突出主要设备和关键设备重点维修，同时在对xx年度大检修后出现的主要设备问题进行分析改进了检修的方式□xx年的大修工作比较成功。对工艺要求的技术改造优先利用设备堆场内闲置和老厂拆迁过来的旧设备。并将停车小组不使用的部分设备调济使用。确保各项技改的设备需求。

1. 对设备管理比较粗糙，缺少细致的、连续的管理方法。
2. 对检修人员的管理比较松散。
3. 对设备的润滑保养做的还不全面。

寄望在以后的工作中总结成功经验，再接再厉，发挥潜力，更好的为公司服务。

设备维修工的工作总结 设备维修工作总结篇五

作为一名普通的设备维修人员，机械设备是企业生产的坚实基础，有了设备的良好运行，才能确保工艺生产的连续稳定，现代企业应从实际出发，时刻树立“维护保养为主、计划检修为辅、技术革新不断”的宗旨，在总结自身经验的基础上，结合学习外部先进的设备管理理论和方法，通过观念的转变，创造出适应改革要求的并适合于本企业特征的设备维修体制。

一. 遵守各项规章制度、认真工作、使自己工作效率不断得到提高。爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障，遵守公司的各项规章制度、兢兢业业做好本职工作是我自己的工作原则，用满腔热情积极、认真地完成好每一项任务、并履行好自己的岗位职责。在工作岗位上勤于思考，不断改进工作方法，提高工作效率。实际上勤于思考在工作中是很重要的，在思考如何提高工作效率的同时，自己也能够学到更多的知识，掌握更多的技能。

二. 积极配合领导、团结同事、相互学习。在工作中发扬团队合作精神，努力完成车间的各项任务，尊重领导、服从命令、积极配合工作；平日里多关心同事、团结一体、互相学习。工作中我们彼此交流，往往从别人的身上看到自己的影子，有好的也有坏的，在面对问题的时候，我们又成为了彼此的后盾，相互并肩扶携着。从我个人而言，在工作的过程中我受益匪浅，从做事、到做人；从看问题、到解决问题上都认识到了新的机会和经验。三. 加强政治理论和技术知识学习，全面提高自己的政治文化素质和业务水平。按规定要求对设备进行日常清洁、检查、润滑、紧固、调整等，以保障设备正常运行，同时做好日常的维护保养工作，要求坚持做到“三好、四会、五良好”（。“三好”即对设备用好、修好、管好；“四会”即对设备会使用、会保养、会检查、会排除故障；“五良好”即使设备性能良好、密封良好、润滑良好、调整良好、坚固良好）。

一直以来来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意为公司创造利益为宗旨，努力实践公司和车间各项目标的重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，为领导当个助手，为班组成员做个好标榜，“学海无涯”，面对各种环境还要不断的努力学习，让自己的技术水平更高、更快的发展，尽量为公司尽一些微薄之力，但还不足挂齿，为此在以后的工作中除了加强车间设备的基础维修外，还需要进一步深化技术创新与改造，进而为公司的效益作出更大的贡献。

设备维修工的工作总结 设备维修工作总结篇六

1、安全情况

安全生产是安全与生产的统一，其宗旨是安全促进生产，生产必须安全。搞好安全工作，改善劳动条件，可以调动职工的生产积极性；可以减少劳动力的损失；减少财产损失，可以增加车间收益，无疑会促进生产的发展；而生产必须安全，则是因为安全是生产的前提条件，没有安全就无法生产。为了质量达标，确保安全生产，班组做了一系列整改。还专门针对每个工种制定了排版，明确指出岗位责任制和操作规程。把班组分为四个小版块：机加工、计量仪表、电焊及切割、设备维修及养护。

2、工作任务

综合维修班组主要负责四大方面的任务：

（1）设备维修

我班组xx年上半年完成小修设备 台次，故障修 台次，更换软水设备树脂、维修运用段及丹洲营的加油机及油泵、以及沿线设备的检查、维修、保养等。上半年各项任务完成良好，设备运行正常，未出现任何人员和设备事故。

（2）机加工

xx年上半年共完成机加工 件。其中有检修车间风路改造，机车配件打孔、车削、铣削等，以及加工及修复设备配件。为整备车间据割渡板所用钢管及一度停车指示牌底架，修复隔离开关操作棒等。为设备车间车削加工专用工具、设备配件，以及切割加工各种所需材料及工件。上半年机加工各项任务完成良好，且较去年有明显提高，工作过程中无人员及设备事故。

（3）计量及仪表

计量工作上半年有：外委检定安全阀10个，氧气表、乙炔表4套。校验铁路专用计量器具31件。去供电段校验电流表、电压表30块，为通信段校验压力表12块。为本段校验机车上的压力传感器120个，校验检修库内外地面设备上的压力表280块。各项任务完成良好。

（4）电焊及切割

上半年我班组建立起电焊作业平台，主要工作有车间设备的修配、焊接，以及制作工器具及加工车间所需配件、切割材料。改造吊钩起重机限位等。同时对中修库的埋线管等进行焊接。

- 1、还需增强职工自主安保意识。
- 2、由于专业性强，还需加强职工技能培训及职业道德素质。
- 3、随着各项工作任务增加，需要进一步加强班组建设，现场监管。
- 4、节支增效还需继续加强。
- 5、没有充分发挥职工能动性，鼓励职工科技小创新。

总之，上半年的工作，有成绩也有不足，有欢乐也有苦涩，但收获却是主题。在今后的的工作中，综合维修组将坚持安全发展，稳中求进，质量达标，全面完成生产各项任务，为车间建设再做新贡献。

- 1、确保安全生产，根据车间每月工作计划的安排，做好各项任务。
- 2、继续加强学习培训，全面提高全员安全素质与技术素质，

建立一支高素质、高战斗的检修、加工队伍，以适应更高难度的任务。

3、继续完善管理机制，强化安全管理。加强基础管理，完善组织机构和职责，提高突发事件预防和应对能力，掌握必要的知识和技能，提高班组职工自救、互救能力。

在xx年下半年中，综合维修组的工作将会更加繁重，综合维修组在下半年定会振奋精神，共同迎接更大的挑战，共同享受更大的喜悦，因为我们每个人不只是一个单调的音符，只有当每个音符都紧紧凝聚在一起的时候，才能成为一首气势磅礴的乐曲，才能使自己的价值得到最充分的发挥。

设备车间综合维修组

xx—06—06

设备维修工的工作总结 设备维修工作总结篇七

公司组织全体员工认真学习管理制度、工作标准、各班组岗位细则；特制定相应的深圳市政府公务车维修管理制度，对员工的专业水平，工作实绩和职业道德状况进行培训、考核，使其具有相关的职业素质和专业技能，符合政府采购及监督管理部门规定的专业岗位任职要求，全面做好公务车维修履约工作。营造良好氛围，广泛宣传，悬挂标语，接受社会各界监督，设立意见箱、投诉电话等。经查实公司员工存在违规行为的，按相关规定进行处罚，包括警告、罚款、情节严重者给予辞退。若发现采购单位在执行中存在问题直接向深圳市政府采购中心反映和投诉，杜绝各种不正当竞争行为，积极为各采购单位提供优质服务，树立深圳市政府公务车协议维修企业的良好形象。

利用周六、日休息时间对检测设备进行全面检修、维修保养。保持和恢复设备的技术性能，保证各设备具有良好的使用性

和可靠性。为公务车维修提供良好的设备保证。

按要求建立一车一档，对送修确认单、材料清单、维修质量保证卡进行存档，把入库清单或公务车维修配件进货发票等有效的进价证明资料放入公务车维修档案。送修单填写项目保证其准确性、完整性。收费结算清单按要求进行分列，即工时部分按“工时定额、工时单价、工时收费”分列计算；材料按“进货价、管理费、费率、结算价”分列计算。附的原始配件清单都必须有厂家签字或盖章。20xx年1月份至12月份进厂维修车辆台次达xx次，累计应收维修费xx元，累计应收维修费xx元，优惠额达xx元，总优惠率达2%。

在过去的一年，公司虽然取得了一定的成绩，但仍存在着很多不足之处，新的一年将要到来。我们将继续围绕公司中心工作，克服缺点，改进方法；深入调研，把握实情；加强治理，改进服务；大胆探索工作新思路、新方法，为公务车维修的健康快速发展而努力！

2、大力加强员工岗位知识、技能和素质培训，加大内部人才开发力度。

3、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。

设备维修工的工作总结 设备维修工作总结篇八

时光荏苒，20__年即将过去，这一年是表活剂分公司发展史上具有里程碑意义的一年，采油二厂、四厂连续开辟三元复合驱油采注区，驱油用表活剂的需求量大幅度提高。为了保证采油厂的平稳注入，为实现原油四千万吨稳产作出我们应有的贡献，我车间在分公司统一安排、协调下目前已启停装置八次，生产1#磺酸2645吨，2#磺酸7920吨，出色的完成了生产任务。

驱油用表面活性剂磺酸的原料是生产日化产品十二烷基苯的废料，由多种混合物组成，为了达到产品指标在磺化过程中需要较高的磺酸中和值，在生产过程中易磺化成份结焦堵塞分布器及磺化管，致使装置生产周期为20天左右，同时为了保证注入量，装置每次停车只有5~7天的检修期，有时甚至只有2~3天。设备的检修几乎全部是以抢修的态势完成的。本年度共完成检修项目 项，其中外委17项，自检13项。通过检修不但提高了装置的生产能力，而且还消除了装置的一些安全隐患。诸如：通过对so₃吸收换热器的清洗，清除了换热器内部的结焦磺酸，提高了换热器的效率，大大降低了吸收磺酸结焦的可能性；通过校正磺化器的垂直度，标定磺化器成膜管的相对流量及对换热管进行清洗，极大的提高了磺化器的操作精度，延缓了磺化器结焦，延长了磺化器的生产周期；通过对熔硫槽和恒位槽的密封改造，消除了硫蒸气的挥发，降低了熔硫间硫粉尘浓度，改善了熔硫间的操作条件。

在没有统一、规整检修期的情况下，我车间根据特定的检修条件，加强了以下几方面的工作力度，圆满的完成了检修任务。

1、化整为零，以点检数据、设备性能为依据，合理制定检修计划 本着涉及安全生产问题的项目一项不落，不必要的项目一项不上的原则 根据装置停车检修期短这实际情况，我们依据日常点检中积累的每台设备的主要性能数据，组织技术人员及运行工程师讨论该设备的运行数据，判定该设备运行状况。以年度检修计划为指导，将09年检修计划合理的按排在每月的停车检修期内。

2、周密计划，精心组织，确保检修顺利进行。

为了保证各项检修工作安全、平稳、有序、受控进行，我们要求项项工作有方案，根据各检修项目，每次装置停工前召开车间专业检修会议，确定本次停车检修项目并修定、细化本次检修项目的施工进度表、动火项目一览表、工艺置换

方案等一系列具体操作方案。

根据“五精”管理方法，我们对每一个检修项目都编制了《检修规程作业指导》详细规定了该检修项目的工作内容、施工所需设施、工具、防护用具、物资，施工步骤，并规范了检修动作。

3、加强施工过程监督控制，做到步步有确认。

为加强检修各施工项目过程管理，做到步步有确认，我们要求检修过程中必须执行《化工集团施工作业票》、《外委施工现场确认单》、《外委项目界面交接单》、《检修项目施工验收单》、《动火票》、《用电票》、《用水票》、《进入有限空间作业票》等检修票据和记录，通过上述作业票的实施，使整个检修作业过程中的各个项目均处于受控状态。

二、积极配合、严把检修质量关，确保检修如期完成。

1、从一而终，检修项目实施专人负责制。

为了保障装置检修顺利进行、严把检修质量关，车间抽调运行工程师、班长等骨干力量，做到每个检修项目都有专人现场负责，且互不交叉。现场负责人是该项目的施工进度员、检修质量员、施工监督员、施工设施、材料协调员。在检修工作开始前施工现场负责人必须熟悉该项目的检修目的、目标，施工内容、安全措施、所需物资等内容，将检修所需的物资、工具、安全防护用具协调到指定位置，为检修做好后勤保障。

2、以检修进度表为指南，合理安排检修工作，确保检修如期完成

为了在装置短暂停车期间如期、保质完成检修任务，我们与检修人员详细合计检修工作量，制定了严格、细致的检修进

度表与日检修工作内容。车间要求现场负责人对检修工作量做到不抢前不落后，严格按检修进度表执行。对于检修进度我们执行“日报”制度，各项目现场负责人每天汇报当日检修工作完成情况及次日工作计划。对于没有完成当日工作量的项目，我们与施工人员共同分析原因，制定整改方案与工作计划，合理掌控检修时间，进而保证了施工进度按照预期计划顺利完成。

3、以“四有”工作法为检修指南，严把检修质量关

在整个检修过程中我们坚决贯彻“四有”工作法，严格执行集团相关管理制度，施工队伍必须根据施工进度提前办理《施工作业票》、《用电票》、《动火票》、《进入有限空间作业票》等相关手续，不办理完手续，不具备施工条件的坚决不允许施工，真正做到不走过场，不怕麻烦，步步有确认，项项有落实。现场负责人负责对施工人员的安全防护措施进行监督，对于不服从管理的人员有权停止其检修工作，同时对施工过程中的质量情况进行检查，填写检修项目施工记录表，对《检修施工规程作业》执行情况进行监督，有效的保证了施工安全与施工质量。

在施工项目质量验收上，我们采取现场验收的方法，施工队现场负责人、车间专业人员、生产办专业人员、项目现场负责人每天均对施工队伍的施工工作量进行现场确认、记录，进而有效的保证了施工签证的准确和施工质量的合格。

三、 检修工作中的不足

在厂生产办的协调组织下，在车间全体干部员工及检修人员的共同努力下我车间实现了“不着一把火，不伤一个人，不损伤一台设备”的安全检修目标。这一成绩的取得是令人欣喜的，但同时我们也应该看到在检修工作中我们也有很多的不足需要我们在今后的工作中进行改正。

1、个别施工项目存在施工抢前的现象，这一现象的出现有两种原因：一方面是因为在制定检修施工进度表时过高的估计了工作量，另一方面是因为施工人员冒进施工、抢进度施工，这就是最大的安全隐患，对于这一情况我们日后要坚绝杜绝。

2、个别检修规程作业细节处不够规范，由于我车间第一次进行大规模检修，缺少检修经验，对极个别设备的检修操作细节上考滤不够周到，不利于实际操作，需要在检修后进行总结，举一反三，对其它检修规程作业进行修定。