

最新合同到期提醒续签通知 合同到期续签通知书(模板5篇)

随着法律法规不断完善，人们越发重视合同，关于合同的利益纠纷越来越多，在达成意见一致时，制定合同可以享有一定的自由。拟定合同的注意事项有许多，你确定会写吗？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

合同到期提醒续签通知篇一

通知书是以书面告知的形式，送达到被告知人的手里。下面本站小编给大家带来合同到期续签通知书，供大家参考！

你与公司_____年__月__日所签的《劳动合同》，将于_____年__月__日到期，现公司决定与你续订劳动合同。

请在接到本通知后于_____年__月__日之前以书面形式通知人力资源部是否续签《劳动合同书》。

年月日

单位(本人)与你(单位)于_____年_____月_____日签订的《劳动合同》的期限将于_____年_____月_____日届满，单位(本人)决定继续与你(单位)续订劳动合同，如同意续订合同，请于_____月_____日上/下午_____时到_____ (部门)办理续订劳动合同手续。如不同意续订合同，请于_____月_____日前以书面方式答复单位(本人)。

通知方(签名或盖章)

年 月 日

先生/女士：

你的劳动合同将于 年 月 日到期，本企业同意与您续签劳动合同，最长时限为 年。

请将回执填上自己续签的意向，于 年 月 日前交回人力资源部。

如逾期不交回，公司视为同意按本企业意见续签劳动合同。

人力资源部

年 月 日

合同到期提醒续签通知篇二

你的劳动合同将于20__年__月__日到期，本企业同意与您续签劳动合同，最长时限为年。

请将回执填上自己续签的意向，于20__年__月__日前交回人力资源部。

如逾期不交回，公司视为同意按本企业意见续签劳动合同。

—

20__年__月__日

合同到期提醒续签通知篇三

单位（本人）与你（单位）于____年____月____日签订的《劳动合同》的期限将于____年____月____日届满，单位（本人）决定继续与你（单位）续订劳动合同，如同意续订

合同，请于____月____日上/下午____时到____（部门）办理续订劳动合同手续。如不同意续订合同，请于____月____日前以书面方式答复单位（本人）。

通知方（签名或盖章□□xxx

20xx年xx月xx日

合同到期提醒续签通知篇四

____女士：

你的劳动合同将于____年____月____日到期，本企业同意与您续签劳动合同，最长时限为____年。

请将回执填上自己续签的意向，于____年____月____日前交回人力资源部。

如逾期不交回，公司视为同意按本企业意见续签劳动合同。

—

20__年__月__日

合同到期提醒续签通知篇五

根据《劳动法》规定，用人单位与劳动者签订的劳动合同期限可以分为三类：

(1)有固定期限，即在合同中明确约定效力期间，期限可长可短，长到几年、十几年，短到一年或者几个月。

(2)无固定期限，即劳动合同中只约定了起始日期，没有约定具体终止日期。无固定期限劳动合同可以依法约定终止劳动

合同条件，在履行中只要不出现约定的终止条件或法律规定的解除条件，一般不能解除或终止，劳动关系可以一直存续到劳动者退休为止。

(3)以完成一定的工作为期限，即以完成某项工作或者某项工程为有效期限，该项工作或者工程一经完成，劳动合同即终止。

签订劳动合同可以不约定试用期，也可以约定试用期，但试用期最长不得超过6个月。劳动合同期限在6个月以下的，试用期不得超过15日；劳动合同期限在6个月以上1年以下的，试用期不得超过30日；劳动合同期限在1年以上2年以下的，试用期不得超过60日。试用期包括在劳动合同期限内。非全日制劳动合同，不得约定试用期。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)