

最新动画专业实践考察报告 专业认知实践报告(优质5篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

动画专业实践考察报告篇一

实习目的

将所学的理论知识与实践结合起来，培养勇于探索的创新精神、提高动手能力，加强社会活动能力，严肃认真的学习态度，为以后专业实习和走上工作岗位打下坚实的基础。

单位简介

市机械制造有限公司，是一家集熔模精密铸造和数控机床加工为一体的股份制企业。公司创建于1988年，位于**市***工业区，占地面积15000平方米，建筑面积8500平方米，固定资产5000余万元，拥有各种中高级技术、管理人员260余人。目前，公司已具备模具设计制造、熔模精密铸造、产品高精加工等生产能力。

公司始终贯彻“科技创新，诚信为本，顾客，追求卓越”的管理理念，建立起了完善、科学的管理体系。质量管理方面，公司严格贯彻执行iso9001□2000体系；生产管理方面，公司全面推行lean的管理思想并坚定不移的有效落实6s管理要求；信息管理方面，公司全面、有效运用金蝶公司的erp系统；基础管理方面，公司贯彻“日事日毕，日清日高”的管理理念。

公司拥有精铸厂、机械厂两个实体生产单位。精铸厂建设有两条设备先进的精铸生产线，拥有完备检测设备，具备年产1000吨精密铸件的生产能力；机械厂拥有各种普通及高精、大型机加设备80余台，具备来图设计制造、来料机械加工、大件综合生产的能力。

精益求精，追求卓越是我们不变得追求；诚信经营，与客户共赢是我们的经营理念；实业报国，造福地方是我们的理想；百年发展，立足世界是我们的目标。

实习过程

2) 毛坯选择。首先我们来到了零件的原始毛坯加工车间，在老师的指导作用下，我们了解到了下面知识，零件一般是由毛胚加工而成。而在现有的生产条件下，毛胚主要有铸件，锻件和冲压件等几个种类。铸件是把熔化的金属液浇注到预先制作的铸型腔中，待其冷却凝固后获得的零件毛胚。在一般机械中，铸件的重量大都占总机重量的50%以上，它是零件毛胚的最主要。铸件的突出优点是它可以是各种形状复杂的零件毛胚，特别是具有复杂内腔的零件毛胚，此外，铸件成本低廉。据指导我们实习的师傅说，我们厂主要就是靠这种方式制作毛坯。但其缺点是在其生产过程中，工序多，铸件质量难以控制，铸件机械性能较差，而锻件是利用冲击力或压力使用，加热后的金属胚料产生塑性变形，从而获得的零件毛胚。锻件的结构复杂程度往往不及铸件。但是，锻件具有良好的内部组织，从而具有良好的机械性能。所以用于做承受重载和冲击载荷的重要机器零件和工具的毛胚，冲压件是利用冲床和专用模具，使金属板料产生塑性变形或分离，从而获得的制体。冲压通常是在常温下进行，冲压件具有重量轻，刚性好，尺寸精度高等优点，在很多情况下冲压件可直接作为零件使用。

3) 加工车间。来到加工车间，这里给我的第一感觉就是太大了车间共分为五部分，分别为车削加工，铣削及其他加工，

钳工，数控加工，焊接，几乎是涵盖机械加工的各个方面，大概有五六百人同时在里面进行各种零件加工，虽然我们在学校的时候也进行过金工实习，做过一些零件，对机床也有一定认识，但是真的处于那种加工零件的气氛下，有很大的不同，一是我们学校的机床都是有一定年代的，很少近年出来的新型加工机床二是在速度上，我们的加工速度也太慢了，加工同一个零件，我们需要的时间大概是这些加工师傅的五六倍，根本不能进行工业化的生产。在此次对加工车间的认识过程中，我更加明白了机械加工一些流程；胚料-划线-刨床(工艺上留加工余量)粗车热处理,调质车床半精加工磨齿轮加工淬火(齿面)磨面;齿轮零件加工工艺:粗车热处理精车磨内孔磨芯,轴端面磨另一端面滚齿钳齿剃齿铡键槽钳工完工。4)装配车间。任何机器都是有一个又一个零件装配而来，在装配车间，这里大概有接近一百多人在进行零件的收集和装配，以及包装，再发送至储货厂，在这个车间，工人师傅首先将起所收集的零件进行飞类，一便于进行组装，确定装配方法，装配顺序，所需工具;再进行清洗零件，去除油污，锈蚀，涂油，确保机器组装以后，表面整洁美观。在产品装配完成以后，还要对零件各方面进行调试，检查运动件的灵活性，密封性等性能，再转箱入库。

5) 质保，销售和售后处理

最后，我们来到质检部门，他们主要是对所生产出来的产品进行随机性的抽查，记录其数据，并返回到加工车间，对产品进行修正和修改，更好的生产合格产品。至于销售部分，据销售相关部门介绍，由于该企业采取的订单式生产，所以销路一路看好。

对机械制造的体会

历时将近一周的实习结束, 该次实习, 真正到达机械制造业的第一前线, 了解了我国目前制造业的发展状况也粗步了解了机械制造业的发展趋势. 在新的世纪里, 科学技术必将以更

速度发展，更快更紧密得融合到各个领域中，而这一切都将大大拓宽机械制造业的发展方向。

当然机械制造业的四个发展趋势不是单独的，它们是有机的结合在一起的，是相互依赖，相互促进的。同时由于科学技术的不断进步，也将会使它出现新的发展方向。前面我们看到的是机械制造行业其自身线上的发展。然而，作为社会发展的一个部分，它也将和其它的行业更广泛的结合。21世纪机械制造业的重要性表现在它的全球化、网络化、虚拟化、智能化以及环保协调的绿色制造等。它将使人类不仅要摆脱繁重的体力劳动，而且要从繁琐的计算、分析等脑力劳动中解放出来，以便有的精力从事高层次的创造性劳动，智能化促进柔性化，它使生产系统具有更完善。

对本次实习的体会

纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”在短暂的实习过程中，实习中，我采用了看、问，亲自动手等方式，对在工作中人与人的关系做了进一步的了解，分析了人与人之间特点，方式。我深深地感觉到自己所学知识的肤浅和在实际运用中的专业知识的匮乏。一旦接触到实际，才发现自己知道的是多么少，这时才真正领悟到“学无止境”的含义。

我们的教育应该社会实践得结合起来，采用理论和实践的办学模式，做到课堂教育与社会实践的关系，暑期实践与平时实践的关系，社会实践广度与深度的关系，分别同过课堂，暑期和实践把我们所学的和运用想结合起来，才能更完全的掌握。

“千里之行，始于足下”，这近一周短暂而又充实的实践，我认为对我走向社会起到了一个十分重要作用，对将来走上工作岗位也有着很大帮助。更重要的是要向他人虚心求教，遵守组织纪律和单位规章制度，与人文明交往等一些做人处世的基本原则都要在实际生活中认真的贯彻，好的习惯也要在实际生活中不断培养。领导和同事们的经验，好的习惯和他

们的知识也会是我们人生中的一大宝贵的财富. 这次实践更让我肯定了做事先做人的道理, 要明白做人的道理, 如何与人相处是现代社会的做人的一个最基本的问题。对于自己这样一个即将步入社会的人来说, 需要学习的东西很多, 他们就是的老师, 正所谓“三人行, 必有我师”, 我们可以向他们学习很多知识、道理。

篇二

上学期末□xx级建筑学专业进行了为期一周的建筑认识实习。我们小组选择成都市为实习地, 从7月7号出发到14号满载而归, 度过了一段愉快的时光。

但真正令我难以忘怀的, 却是那个叫宽窄巷子的去处。她就像一位深居简出的大家闺秀, 以其深厚的文化内涵和端庄典雅的外貌, 深深打动我的心。

爱的前提是了解, 那么就请跟我一起走进宽窄巷子, 来感受她的独特魅力吧!

二、公元前316年, 秦灭蜀后, 宰相张仪主持修筑了成都城, 构筑了大城兼有少城的“重城”城市格局, 宽窄巷子正处于少城区域。明代, 在延续了“重城”格局的基础上, 明蜀王又修建了蜀王府, 形成了包括“皇城”在内的“三城相重”格局。清代为震慑西南, 护卫成都, 清政府在成都驻军并修筑了“满城”, “宽窄巷子”正是清代满城遗留下来的两条胡同。

延续了成都的城脉, 宽窄巷子也沉积了少城千年的城市文化和满城百年的城市格局与原真建筑。其“鱼脊骨”形的道路格局, 为我国古城街道形态的罕见之作。它融合了北方胡同、四合院与川西民居特色的建筑风格, 也是成都一条最靓丽的风景线。

历史文化街区，是指保存文物特别丰富、历史建筑集中成片、能够较完整和真实地体现传统格局和历史风貌的区域。它是历代人民经过长期地与自然相斗争，与生活相融合的产物，是中国古典文明宝库中的一笔财富。但历史文化街区也具有时代的烙印和局限性，如果保护不好，或者不注重开发，就会在商品经济大潮的冲击下日益没落。

在历史文化街区的保护和开发方面，成都宽窄巷子无疑是一个成功的范例。

三、“宽窄巷子历史文化保护区”被作为成都市三大历史文化保护区之一，早在上世纪80年代就被列入《成都历史文化名城保护规划》。为做好宽窄巷子历史文化街区的保护工作，项目聘请清华大学作为保护区保护规划、建筑设计、景观设计专业机构。为此，清华大学成立了宽窄巷子历史文化保护区工作组负责相关工作。

项目在修复设计之初，进行了详细的实地测绘工作，将宽、窄、井巷子中的每一个院子按照建筑所蕴含的历史文化与建筑价值分为了一类、二类、三类三个级别加以保护性的设计，按照“修旧如旧，落架重修”的原则，力求尽可能的保留古建筑，还原历史建筑的本来面目。

根据宽窄巷子特殊的历史文化内涵，设计单位确定了全方位原真性的保护理念，即街巷——院落——建筑——构件四位一体的整体保护。宽窄巷子历史原真精华就在于街巷格局与院落空间，满城的街巷带有强烈的北方胡同特征，院落由于是从当时兵营演变，布局严谨、整齐划一。历史街区中的建筑虽大多数破损严重或者改建搭建众多，很难寻觅旧时踪影，但宽巷子、窄巷子两条街巷中的历史痕迹依然可以清晰地反映各个时代的变迁。保护设计中重点保护街巷以及组成街巷的外观风貌，包括门头、外墙、装饰物、树木等，同时保护院落空间，使整个街区依然按照原有院落的格局形式分布。设计中传统院落中的建筑大部分是用传统木结构形式和传统

施工工艺，根据测绘图纸进行落架重修，保证建筑的结构、样式、空间形态。充分利用原有建筑材料与建筑装饰构件，妥善保护土墙、砖墙、装饰构件、门头等不需更换的部位，保持一定比例的原有建筑物与传统材料。

四、宽窄巷子一改传统历史文化街区单纯保护，不重开发的做法，努力在保护与开发并重上探索新路。

1) 准确的定位

在宽窄巷子的文化定位上，将其设定为“成都城市怀旧和深度旅游的人文休憩中心”；在商业定位上，设定为“中国首个院落式情景消费体验区”。同时，根据三条巷子的特点，分别确定了“宽巷子老生活”、“窄巷子慢生活”“井巷子新生活”的不同定位。

准确的定位实现了宽窄巷子从原有的单一居住功能向居住(有部分原住民)、商业运营和文化价值提升的多元化、多功能转变。实现了区域内多种功能、不同文化、各式业态的和谐共处，探索出了历史文化街区改造的新模式。

2) 精琢项目个性业态

在严格保护传统建筑与文化的同时，精心挑选了符合老成都特色与历史文化街区运营的各类业态，实现宽窄巷子历史文化街区的可持续发展。根据宽窄巷子的发展需要精心制定了项目商业规划，以“成都生活精神”为线索，将中餐、茶文化、传统文化和民俗展示放在了宽巷子，将西餐、简餐、咖啡、特色餐饮、现代艺术放在了窄巷子，并将酒吧、夜店，小吃城等放在了井巷子。通过不同的商业业态赋予三条巷子不同的文化。

此外，该项目的宣传工作、街区的服务以及管理等也都做得很到位。

五、总的来说，宽窄巷子历史文化街区，作为成都市三大历史文化保护区之一，同时又是成都市民寄予城市情感的精神家园，其修复、改造工作实施以来一直备受各界关注。开街以来，项目显示了良好的社会效益与经济效益，展现了良好的发展前景。相信我国其他各地的历史文化街区，在保护和开发过程中，一定可以从中汲取经验。

专业知识认知实践报告专业认知报告怎么写

动画专业实践考察报告篇二

1、无论是传统手工会计和电算化会计其最终目标仍是为了加强经营管理，提供会计信息，参与经济决策，提高经济效益。

2、传统手工会计和电算化会计都是遵守会计法规，会计法规是会计工作的重要依据。

3、传统手工会计和电算化会计都遵循基本的会计理论与会计方法及会计准则。

4、传统手工会计和电算化会计基本功能相同，基本功能为：信息的采集与记录、信息的存储、信息的加工处理、信息的传输、信息的输出。

5、保存会计档案。

6、编制会计报表。

1、运算工具不同传统手工会计运算工具是算盘或电子计算器等，计算过程每运算一次要重复一次，由于不能存储运算结果，人要边算边记录，工作量大，速度慢。电算化会计的运算工具是电子计算机，数据处理由计算机完成，能自动及时的存储运算结果，人只要输入原始数据便能得到所希望的信

息。

2、信息载体不同；传统手工会计所有信息都以纸张为载体，占用空间大，不易保管，查找困难。电算化会计除了必要的会计凭证之外，均可用磁盘、磁带做信息载体，它占用空间小，保管容易，查找方便。

3、帐簿规则不同；传统手工会计规定日记帐、总帐要用订本式帐册，明细帐要用活页式帐册；帐簿记录的错误要用化线法和红字法更正；帐页中的空行、空页要用红线划消。电算化会计不采用传统手工会计中的一套改错方案，凡是登记过帐的数据，不得更改（当然还是要辅以技术控制），即使有错，只能采用输入“更改凭证”加以改正，以留下改动痕迹。对需要打印的帐页的空行、空页可以用手工处理。

4、帐务的处理程序（会计核算形式）不同传统手工会计处理帐务的程序有4种，但都避免不了重复转抄与计算的根本弱点，伴之而来的是人员与环节的增多和差错的增多。成熟的电算化会计的帐务处理程序用同一模式来处理不同企业的会计业务，成本核算程序以软件固化形式在计算机里，从会计凭证到会计报表的过程都由计算机处理完成后，而任何要求的输出都能得到满足。

动画专业实践考察报告篇三

暑期社会实践是对会计专业学生进行认识社会的实践环节。利用假期对社会进行调查，接近社会、了解社会、利用所学的会计专业知识服务于社会，要求学生深入到企业和事业单位进行认真仔细地调查，对调查的资料和结果进行认真的分析和研究并得出相应的结论。对于以后毕业将要工作的本专业学生可以更好地适应工作岗位，更能适应社会要求。

这次暑假，我来到了我们当地的一家纺织厂，通过熟人的介绍，进入了该厂的财务部门实习，财务部门只有几个人，其

中有一名经验丰富的中级会计师，发挥实际作用的是这位中级会计师。开始单位没有让我干什么，观察我是否有耐性全身心的投入本行业。然后是大批量的工作，数量和难度都很大但是要求不高，这是考察我的能力，也让我找到自己的位置。单位里完全按能力来分配待遇，而不是学历。社会的准则就是不能劳动的人就是废物，即便你是大学生、文化高、素质高、说话有水平、气质高、斯文做作等等。山外有山，人外有人，虚心向他人学习有真材实学才是当务之急。作为学习了这么长时间会计的我们，可以说对会计基本上能耳目能熟了。有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。通过实践了解到，这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。下面就是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

会计实践中最实际的就是做账，做账看起来很简单，但是实践起来，很繁琐。会计做账的每一个步骤会计制度都是有严格的要求的，例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。对于数字书写也有严格要求，字迹一定要清晰，按格填写。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，不能乱写，要做到谨慎处理。

每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入账凭证，记明细账、日记账、总账等。漏账、错账的更正都不允许随意添改，不容弄虚作假。该厂每天每月都有结账，每一账页要结一次，每个月也要结一次，还有许多税务方面的账要记，计算时总是会出现许多大大小小的问题，还好会计总是能耐心的教我，从他那学到了不少知识。

登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、

损益表等年度报表。这是会计操作的一般顺序和基本流程，在工作中要安格按照要求去做，不能有任何投机取巧的想法。在实践中我也发现，会计具有很强的连通性、逻辑性和规范性。其一，每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。其二，会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。其三，在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性。通过一年多的会计知识的学习，积累了一些有关会计的专业基础知识，基本理论，基本方法，但是在实践中，尤其是刚开始实习的时候，并不能把课本的知识和实践结合起来，总是在出错，出错之后总是在改，有时候需要改好几遍才能做对账，使得我不得不带着课本去工作，时刻检查自己的工作有没有按照要求来做。

下面是我总结的几个在会计实际操作中应该认真履行原则及注意事项。

（一）期初建账及余额的录入

会计是对一个会计主体在一段会计期间的经济业务的反应，监督、预策、决策等。首先我们得从建账开始，建账就是要根据公司有可能发生的经济内容做一个初步的规划，除了企业必须有的科目之外，还应该从实际的经济业务中来开设相应的会计科目。因为会计科目是反应企业经济业务记录核算的基础，根据企业的起初账务情况，建好总账和明细账，然后就是期初余额的录入，如实地将企业前期余额反映在所建的总账和明细账上。

（二）填制会计凭证，并对凭证进行审核

在设置好会计科目和建好总账明细账的情况下，就是要按照时间顺序对公司所发生的每一笔经济业务，依据原始凭证进

行填制记账凭证，在填制记账凭证的时候要认真审核原始凭证是否符合要求，依据审核后的原始凭证真实地填制记账凭证。在实训的过程中，我们用的是双金额式的记账凭证，有时候不小心就会将金额的方向填错，在记账凭证上还要如实的记录原始凭证的张数，在记账凭证的背面还要粘贴好原始凭证，真实的反映企业的每一笔经济业务的内容，做好记账凭证以后交给会计前辈审核一下，之后就可以登记总账和明细账了。

（三）会计帐簿的登记与结帐

记账凭证通过审核后就可以进行登记账簿工作，登记总账就是把已经签字了的记账凭证做为依据，逐笔将经济业务记录在总帐和明细账中，以便期末对经济业务的汇总核算，如实的反映企业在一个会计期间内所发生的经济业务。在会计期末时依据总账和明细账进行成本的核算和利润的分配，登记总帐和明细账一定要细心，不能出现金额的错误，或者方向的错误，因为记录错误的总帐和明细账是不能如实的反映企业经济业务的，会导致期末科目汇总时的数据不真实，试算不平衡等等多方面的问题，从而不能结帐，而且在反查账务的时候工作复杂力度加大了。给会计工作的时间上造成了推移，不能及时的反映经济情况，所以，早登记总帐和明细账的过程中我们主要把握好谨慎性原则，才能如实的不记账凭证完整的登记入账。

（四）会计报表的填制

记账完后要做的就是填制会计报表，由于20xx年的新会计准则的变动和修改，我们在填制会计报表时必须依据新的准则中的要求去填制，这对于我们来说是一次真正的改变，很多以前学到的知识得到了很好运用，也增加了很多新的知识，在原来的基础上得到了很高的强化，接受了更多的新知识，强化了我们在会计报表的填制上应该注意的细节。同时，在和同事交往过程中，我总能学到不少东西，但也看到自己的

差距和不足。主要如下：

- 1、知识量少搭不上话。
- 2、知识结合实际工作慢跟不上。
- 3、在校所学知识老化、单一、片面、虚无。
- 4、房地产企业方面的知识很少。
- 5、财务管理、财务处理之知识肤浅。
- 6、税法税务实务纯粹纸上谈兵。
- 7、核对文件效率低下。
- 8、加强对excel用友、数据库等专业知识的学习。
- 9、帐务处理还要细化学习。
- 10、实践工作能力有待加强训练。
- 11、加强金融知识的学习。
- 12、及时对新会计准则学习。

经过短暂的实习。我真正做到了从课本走到现实，细致地了解了企业会计工作的全部过程。实践期间我努力将自己在学校里所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，不再是纸上谈兵，而是确确实实的做到了熟练地掌握会计实务。

会计工作本身就是一个复杂繁琐的工作，既然选择了这个行业就要努力让自己静下心来，在工作的时候做到心如止水，不烦躁，只有这样才能保证会计做账过程中的准确性，才能

减少后期一些不必要的麻烦。

为规范化会计工作，我国新订立了会计制度，对一定会计科目作了相应调整，即企业会计准则体系包括1项基本会计准则和38项具体会计准则和企业会计准则——应用指南等。并以20xx年01月01日起在上市公司施行，同时鼓励其他企业执行。随着这一系列的制度改革与完善，对会计人员的技能要求也更高了。

在会计实践教学中，必须加强与会计实业界的联系，培养市场需要的会计人才；适时设置实验实习环节；增加会计上机实验，强化常用软件工具的应用；实现毕业生的“双证”要求，增加毕业生的“务实”经验；加强教师培养，提高教师素质；加大校外实习基地的建设力度，由于我院会计专业是后起的专业之一，多数设备仍然不齐全，这使得我们的实际实践活动受限。为此，我在这里就本专业提出一点点建议：应为学生提供更多的实践平台，锻炼学生的动手能力，只有动手动脑能力都强的人才会被企业被社会所认可。

相信在以后的教学中我院的教学后勤工作会更加完善可行，能更好更多的培育出高技能水平的社会所需的人才。

动画专业实践考察报告篇四

通过自身实践，重新过滤了一遍所学知识，让我学到了很多在课堂上根本不会体验到的知识。并且，经过自己的研究和老师的指导后，也打开了视野，增长了见识，收获颇丰。下面是关于会计专业认知实践报告范文，欢迎阅读！

会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

实习目的：会计核算及财务管理的相关内容作为对象，进行实地学习与实践。运用所学习的专业知识来了解会计的工作流程和工作内容，加深对会计工作的认识，将理论联系于实践，培养实际工作能力和分析解决问题的能力，达到学以致用为目的，为成功走向社会做准备。

实习内容：初步接触会计工作和工商注册工作。熟悉会计工作作流程。

制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在长辈教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。长辈

很要耐心的跟我讲解每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了个基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。

除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。可是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与出纳聊聊税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在学校学的课本上根本就没提过这种新的机器。

大学生的实习是挑战也是机遇，只有很好的把握，才能够体现它的意义。

一，作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，

为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。朱镕基同志曾经讲过“不做假账”。这四个字代表了他对整个会计界提出的要求和寄予的希望。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

二，作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三，作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

在这个学习和联系的过程中。我发现会计是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我第一次和公司的同事操作具体业务时，觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。这次实习最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，内部控制

如何执行，如何贯彻新的会计政策，新旧政策如何过渡，一些特殊的帐户如何会计处理等等。带着这些问题，我在一个月里用眼睛看，不懂的请教领导同事，让我对会计实习报告这些问题有了一定的解答，达到了这次实习的目的。除了与我专业相关的知识外，我还看到许多在课堂上学不到的东西。公司是如何运做的，员工之间的团队合作精神，处理业务的过程，规章制度执行情况，企业的管理等等。另外我也看到公司存在的一些漏洞，例如内部控制情况，其中主要包括现金收支制度执行情况，公司在执行国家政策规定方面也不容乐观。然而在现实的小规模私营企业这种情况可能普遍存在。作为一名会计实务人员，通过这次实习也更加让我看清自己今后的努力方向。例如：实务能力，应变能力，心理素质，适应能力等等。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是非常重要的。

通过实习，能够理论联系实际，认识会计凭证、帐簿等实物，并运用所掌握的基本会计知识和理论对企业的基本业务进行会计核算，从而熟练掌握账户和复式借贷记账法，编制会计报表等基本技能，明确财务工作组织方法及其在企业管理中的重要地位和作用。为以后的专业学识打下良好的基础。

二、实习内容

- 1、了解企业财务工作概况；财务工作岗位设置、人员配备和分工；
- 2、了解企业会计科目的设置和使用情况；了解企业会计准则；
- 3、了解企业会计核算的组织程序；会计档案的装订和保管工作；
- 4、填制、审核原始凭证；认识各种类型的原始凭证；
- 7、学会对帐；财产清查；了解财产清查的方法；

8、编制试算平衡表;编制财务会计报告编写资产负债表，编写利润表。

9、撰写实习报告。

我是一名来自财务管理专业的大二学生，在新学期开学之际，我们首先开始了为期一周的会计实习周。这对于我们来说是非常有意义和非常有帮助的。本次实习让我们把之前在课本上学到的理论知识和具体实际相结合，让我们更好地认识和运用会计这门学科，同时也为我们在以后的学习和工作中打下了坚实的基础提供了宝贵的实习经验。

在本次实习过程中我学会了正确填制、审核各种原始凭证，登记记账凭证，开设账簿，同时掌握账簿的结账方法，能采用正确的方法对错账进行更正，学会了对账，了解了财产清查的方法。以前，我总以为，当一名出色的会计人员，只要自己的会计理论知识扎实较强，掌握了一定的技术，就可以了。经过了一个星期的实践，我发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!离开操作和实践，理论只能成为一种空壳。会计的主要任务就是做账。刚到会计部时我是先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证，学习熟悉公司一贯的会计做账做法。由于以前在学校上过会计模拟实验和会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，但是在实践中，我发现，并不是凭着记忆再加上学校里所学过的理论就可以完全轻轻松松地熟练掌握会计凭证。因为我们很容易疏忽了会计循环的基石——会计分录。

会计分录是标明某项经济业务应借、应贷账户的名称及其金额的记录。在各项经济业务登记到账户之前，都要首先根据经济业务的内容，运用借贷记账法的记账规则，确定所涉及的账户及其应借、应贷账户的名称及其金额。因为会计分录不够熟悉，在尝试制单的时候，我感觉有点力不从心，除了多问李会计相关知识，我还得在晚上时加班补课。首先我认

真读透公司日常较多使用的会计业务，做好笔记，随身带在身上，有空就看看。虽然有很多会计分录在书本上可以学习，可是现实工作中的一些银行账单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触领悟，这时候我对会计实操的印象更加深刻了。除此之外，李会计还叮嘱我平时要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

见习一个星期之后，我开始学习审核原始凭证后编制记账凭证。记账凭证的审核必须要注意到以下三点：

(一)、合规性审核：这就要求审核人员必须认真审核所记录的经济业务是否合规、合法，对于弄虚作假、涂改或经济业务不合法的凭证，应拒受理，并报请上级有关人员处理。

(二)、完整性审核：审核原始凭证的内容是否齐全，若填写不全，手续不完备，应退经办人员补办完整后，才予以受理。

(三)、技术性审核：主要审核原始凭证的摘要和数字及其项目是否填写正确，数量、单价、金额、合计是否填写正确，大、小写金额是否相符。若有差异，应退经办人员予以更正。根据以上原始凭证所必需的要害，我认认真真审核了原始凭证，开始进入金蝶会计软件的录入记账凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后，按下保存并打印出记账凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开始我制作的速度比较慢，而且到了审核凭证时就会发现一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和准确度上都提高了不少。通过一周多的编制记账凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本知识和实践的结合起到了很大的作用。除了编制记账凭证，我还得熟悉每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，包括记账、打印所需要的账簿以及查询凭证等财务软件的一些常用的操作。从制单到记账的整个过程基本

上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做账到底是怎么一回事。所有的账都记好了，接下来就要对账和结账了。对账的工作一般分三步进行，一是账证核对，二是账账核对，三是账实核对。结账于各会计期末进行，所以，我们有月结、季结、和年结。除此之外，结账时每一账页要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。所以建议大家可以先用铅笔写数据，确保无误之后才用黑色签字笔填上去。在这段实习的日子里，我经历了很多以前所没有经历过的事，就比如一次小的责任担当，我懂得责任与职责相匹配，但这却是我认识到我以前的缺点，一个人在他的学生时代最重要的目的就是学习知识，增长见识，锻炼能力，尤其在大学学习时候，参与各项社会实践活动亦然是一个很好的锻炼机会，到时融入社会，也可以从学生时代借鉴一些理论和知识，不至于融入社会时无从下手。

实习是为以后工作学习打基础，珍惜每一个锻炼自己的工作机会，不论什么人，他有什么学历，从事什么工作，各项素质怎么样，其实他都有我可以学习借鉴的优点。没有哪一件事情是可以轻轻松松的解决，但是我们认真对待，理论联系实际，相信，不能解决也能从中学到各项知识。完成每一件任务都是让人成长的，经历一段过程，喜悦或是艰辛，尽管经历的方式不尽相同，但它的结果是相同的，我们都会因涉事而成长。

同时对于一向都比较粗心的我来说，也更深刻的认识到要做一个合格的会计工作者并非我以前想的那么容易，最重要的还是细致严谨。总之，此次实训，我深刻体会到了紧跟科技步伐的重要性。作为新一代会计人员，要有良好的会计知识储备，并能很好地运用到实际工作中。实训培养了我们分析经济业务，并根据经济业务进行记账、成本核算、报账的能力；提高了我们做账实务处理能力；加强了我们的分析经济业务并进行正确核算、成本计算等实际会计操作能力。使我们

真正具备会计岗位所应具备的分析、判断和操作能力，为走上工作岗位打下坚实的基础。

经过这一周的会计实习训练我受益匪浅，认识到了自己存在的不足和缺陷，在以后的学习中我一定会继续好好地学习会计知识，并将理论与实际相结合，在实践中不断地锻炼自己，增强自己的会计实际操作能力，为以后走上工作岗位打下基础积累经验。在此也要真心的感谢指导老师在这一周的时间里尽心尽力的指导和帮助!希望以后能有更多的这样的实习机会，能让我们在大学期间得到更多的锻炼。

动画专业实践考察报告篇五

在财务科实践

市场局财务科只有两个人、一个科长、一个出纳、而教导我的是科长刘阿姨、刚到财务科、科长叫我先看她们以往所做的会计凭证、还教我记账。虽说记账看上去象小学生都会做的事、可重复如此大的工作、如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的、因为一出错并不是随便使用笔涂了、或是用橡皮擦涂了就算了。每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线、再盖上责任人的章、才能作废。对于数字书写也有严格要求、字迹一定要清晰清秀、按格填写、不能东倒西歪。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称、不能乱写、如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎、这并不是做作业或考试时出错了就扣而已、这是关系到一个单位的账务、是每一个单位以后制定计划的依据。

以前、我总以为自己的会计理论知识还可以、正如象所有工作一样、掌握了规律、照葫芦画瓢准没错、那么、当一名会计人员、应该总没事了、现在才发现会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性、离开操作和实践、其他一切都为零。

(一)作为一个会计人员、工作中一定要就具有良好的专业素质、职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代的核心机构、对其从业人员、一定要有很高的素质要求。

从知识上讲、会计工作是一门专业性很强的工作、从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐、要不断地充实自己、掌握最新的会计准则、税法细则、及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容、对企业的发展方向作出正确的判断、给企业的生产与流通制定出良好的财务计划、为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质讲、会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产、所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度、首先自己要做到安分守己、其次对于他人的威胁、诱惑、和指使要做到坚决不从。朱镕基同志曾经讲过“不做弄虚作假的账”。这四个字代表了他对整个会计界提出的要求和寄予的希望。如何挽救道德的缺失、将个人素质提高到一个新的层面上来、是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高、才能够走好职业生涯的每一步、只有会计人员全体道德素质提高、会计行业才能够得到更深的发展、市场经济的优势才能够发挥得更好。

(二)作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作、要求会计人员要准确的核算每一项指标、牢记每一条税法、正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作、它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度、及时发现问题解决问题弥补漏洞。

(三)作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门、对下要收集会计信息、对上要汇报会计信息、对内要相互配合整理会计信息、对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法、协调好相互间的工作关系。工作重要

具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级、做人低三分。

(四) 作为一个即将工作或刚迈入社会的新人、也要注下面是我通过这次会计实践中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累、以及题外的很多道理。

1、通过实践、我感受到自己所学的知识是远远不够的、在财务科实践的时候、是刘阿姨带着我做报表算账的、让我知道自己所掌握的知识是如此的少、所懂得的知识往往都是一知半解。在市场管理部所做的一些工作、虽然说跟我所学的专业不对口、但是在里面我还是学到了很多、如何正确处理管理与服务的关系、应该说是大有学问、大有可做。

2、深刻的明白“花钱易、赚钱难”的道理。那些经营者、每天起早摸黑、疲惫不堪、再加上每个摊位的摊位费这么高、还要看生意好坏、让我体验到、赚钱是多么的不容易、不仅经营者如此、连我们的市场协管员、每天也是很早上班、很晚才回家、而且只能照顾下岗失业职工、收入也很低。

3、现在就业很难、就比方说：摊位竞标、有一次参加竞标的经营户有120家、而实际摊位只能够提供80个；在市场局工作的几个大学生、每个月也就几百块钱的收入、只能够勉强解决自己的吃饭问题、可见现在的就业实在是太难、太难了。