

# 最新深圳计划生育证明办理(通用5篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

## 深圳计划生育证明办理篇一

本人申请办理，谨此承诺：

本人姓名： 性别： 民族：

出生日期： 年月日文化程度： 身份证号： 户籍地： 现居住地：  
工作单位： 婚姻状况： 结婚日期：

生育情况： 其他需说明情况：

本人郑重承诺，以上陈述内容全部属实，且无婚育情况遗漏，无违法生育情况。如本人陈述内容与实际不符，由此产生的一切违法行为和后果，本人愿意按照相关法律法规接受处理。

承诺人（签字按指印）：

联系电话：

年月日

注：1. 其他需说明情况指承诺人经历几次婚姻或生育子女后子女

死亡，但仍符合登记条件等特殊情况的；无特殊情况需要说

明的，请在空白处划斜线。

2. 本承诺书一式两份，乡（镇、街办）、当事人各存一份。

## 深圳计划生育证明办理篇二

1、本人的居民身份证；

2、村(居)民委员会或者所在单位出具的婚育情况证明；

3、本人近期一寸正面免冠照片两张；

4、已生育子女的，应提交由施术单位或计划生育部门出具的。避孕措施情况证明；违法生育的，还应当提交处理执行情况证明。

建议：

1、准备好文件袋保管：办证材料很多，用文件袋保管，携带齐全；

2、多备复印件：每种材料均有复印件要求□a4纸复印，注意身份证要双面打印。

4、集体户口可先和公司人事或存档人才市场咨询，个人户口可先向街道办计生部门咨询。

## 深圳计划生育证明办理篇三

首先是确定身份。失业人员要取得原工作单位发给的能证明其失业的证明材料。对因履行劳动合同或辞退、除名、开除等发生争议的，应取得劳动争议仲裁决定书或法院的判决书等。1月22日国务院颁发的《失业保险条例》第16条规定，城镇企业事业单位应当及时为失业人员出具终止或者解除劳动

关系的证明，告知其按照规定享受失业保险待遇的权利，并将失业人员的名单自终止或者解除劳动关系之日起7日内报社会保险经办机构备案。

其次是失业登记。《失业保险条例》第16条还规定，城镇企业事业单位职工失业后，应当持本单位为其出具的终止或者解除劳动关系的证明，及时到指定的社会保险经办机构办理失业登记。办理失业登记的手续一般要求是：

（一）区（县）劳动局失业保险机构接到失业人员档案后，依据其档案记载和当地政府有关规定核定失业人员领取失业保险金期限及标准。

（二）失业人员与用人单位终止或解除劳动关系之日起60天以内，必须到本人户口所在县市区的失业保险经办机构进行失业登记。

（三）办理失业登记时应携带下列材料：

- 1、本人《居民身份证》、户口簿及身份证复印件一张；
- 2、近期免冠一寸照片三张；
- 3、本人失业前所在单位出具终止或解除劳动合同证明。
- 4、省级劳动和社会保障行政部门规定的其他材料。
- 5、失业职工从办理申领失业保险金手续后的次月起，就可按月持本人《失业证》、《居民身份证》，到本人户口所在城镇劳动部门领取失业保险金。

办理流程：

- 1、各类人员到所属社区居委会、学校、单位等出具领取失业证的证明；

3、《失业证》年审只须带上面提到的1—4项证件及原《失业证》直接到本街道办理；

4、《失业证》迁街的须到原所属区街办理失业人员关系转移介绍信（收回原失业证），再带1—4项证件到本街道办理。

## 深圳计划生育证明办理篇四

本人申请办理，谨此承诺：

本人姓名： 性别： 民族：

出生日期： 年月日文化程度： 身份证号： 户籍地： 现居住地：  
工作单位： 婚姻状况： 结婚日期：

生育情况： 其他需说明情况：

本人郑重承诺，以上陈述内容全部属实，且无婚育情况遗漏，无违法生育情况。如本人陈述内容与实际不符，由此产生的一切违法行为和后果，本人愿意按照相关法律法规接受处理。

承诺人（签字按指印）：

联系电话：

年月日

文档为doc格式

## 深圳计划生育证明办理篇五

《失业证》是失业人员享受就业服务、办理录用登记的资格凭证符合失业救济条件的，凭《失业证》和《劳动手册》在有效期内按月领取救济金，并凭《失业证》享受免费职业介

绍、减免费转业训练等促进就业的优惠政策。失业人员办理失业登记后，由区劳动就业服务机构在5个工作日内核发《失业证》。《失业证》由市劳动行政部门统一印制。

一、在法定劳动年龄内，有劳动能力并有就业愿望的本街道常住居民户口的失业人员进行失业登记，失业登记视为求职登记，办理《失业证》。

二、办理失业证须带如下证件：

1、身份证原件；

2、户口簿原件；

3、婚育证明《计生证》；

4、小一寸相片2张；

5、各类人还需要出具以下证明材料：毕业证书、学校证明、退学证明、解除劳动关系证明、《广州市职工劳动手册》、本人档案、工商部门发给的证明、解除挂靠关系证明、社区居委会出具的失业证明。

三、办理程序：

1、各类人员到所属社区居委会、学校、单位等出具领取失业证的证明；

3、《失业证》年审只须带1—4项证件及原《失业证》直接到本街道办理。

4、《失业证》迁街的须到原所属区街办理失业人员关系转移介绍信（收回原失业证），再带1—4项证件到本街道办理。

四、注意事项：

由于《失业证》要上网登记，为确保信息准确，请办证本人亲自办理。

失业人员失业前，所在单位和本人按照规定履行缴费义务满1年的，领取2个月的失业保险金；满2年的，领取4个月的失业保险金；满3年的，领取8个月的失业保险金；满4年的，领取12个月的失业保险金；满5年不足10年的，第5年领取14个月的失业保险金，以后每递增1年增加1个月的失业保险金；满10年以上的，领取24个月的失业保险金。

对自谋职业的失业人员，可将其应享受的失业保险金一次性付给本人。

根据《北京市失业保险规定》，失业人员应在与用人单位终止、解除劳动（聘用）或者工作关系之日起40日内，持与用人单位开具的终止、解除劳动（聘用）或者工作关系的证明、户口簿、《身份证》和3张一寸免冠照片，到户口所在地的街道、镇劳动和社会保障部门办理失业登记，符合领取失业保险金条件的，同时办理领取失业保险金手续。失业保险金自办理失业登记之日起计算。并从办理失业登记的次日起，持《身份证》、《失业保险金领取证》及《求职证》，按月领取失业保险金。因病不能亲自领取的，可委托亲属持失业人员《失业保险金领取证》、《求职证》、《身份证》、医院诊断证明和代领人的《身份证》代为领取。

失业人员在领取失业保险金期间在本市迁移户口的，持《户口迁移证》、《失业保险金领取证》，到原户口所在地的街道、镇劳动和社会保障部门办理领取失业保险金关系和档案转出手续。并持《北京市失业人员关系转移介绍信》、《失业保险金领取证》、《求职证》、《身份证》和《户口簿》，到迁入地的区、县失业保险经办机构办理迁入手续后，在迁入地的街道、镇劳动和社会保障部门继续领取。

失业人员在领取失业保险金期间符合下列条件之一的，向街

道、镇劳动和社会保障部门申请一次性领取失业保险金：

一、从事个体经营、兴办企业的，持营业执照和《身份证》、《求职证》及《失业保险金领取证》。

二、户口迁往外省、市的，持《户口迁移证》、《失业保障金领取证》、《身份证》、《求职证》。

三、失业人员从事自由职业的，在办理了就业登记手续后，持《身份证》、《求职证》、《失业保障金领取证》和《就业登记卡》。

失业人员一次性领取失业保险金后，不再享受其他失业保险待遇。

下岗失业人员解除劳动关系离开企业时，本人欠缴以及企业应当为其缴纳的社会保险费，要一次性予以补缴。下岗人员再就业后，由用人单位到社会保险经办机构为其办理社会保险关系接续和转移手续。无固定单位的灵活就业人员和相对集中经营的个体工商户，由街道办事处和公共职业介绍机构代理接续和缴费手续。下岗失业人员未再就业的，社会保险经办机构保留其原有的社会保险关系；在下岗失业期间达到法定退休年龄的，由保管其档案的单位和部门代其办理申请退休手续。所以，您千万别忘了及时续缴社会保险。