

团代会总结讲话 召开教学工作总结会新闻报道(大全5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

团代会总结讲话 召开教学工作总结会新闻报道篇一

上海华杰生态环境工程有限公司召开201

4年度营销工作总结大会

2015年1月15-17日三天的时间在上海华杰总部展开了华杰公司2014年营销工作总结会，华杰公司10多个分公司的总经理以及总部的生产、设计、行政部门等的负责人一起参加了会议。公司董事长马志恒先生主持了会议。

会议首先听取了公司各部门2014年度的工作汇报，董事长马志恒做了公司年度工作总结报告，并对2015年公司的发展做了整体的规划，并且就2015年公司架构的改革提出了议案，要求入会人员都发表自己的意见。董事长马志恒指出，2015年，华杰公司要一如既往的拼搏，在2015年实现行政方面的工作做到专利每月1-2个的撰写频率、高新成果转化项目申请等，销售的业绩翻一番的效果，同时要求设计部门让设计更加的个性化和可实施化。公司的董事长马志恒又再次强调到团结拼搏，迎难而上，进一步调高工作标准，调快工作节奏，明确发展目标，坚持发展战略，做科研、创文化、建团队，力争为环卫行业出更多的力，成为绿色环保事业的领导者。

图1--会议室现场 图2--会议之后的集体合影

洛阳公司召开2011年度工作总结大会

2012年1月19日，洛阳公司2011年度工作总结大会在航空城大酒店隆重召开，公司全体班子成员，管理层及职工代表共100余人参会，总公司副总经理刘永彬，中央网络经营管理中心总监郇庆明出席会议。

会议首先听取了公司各部门2011年度的工作汇报，总经理李道斌代表洛阳公司做了公司年度工作总结报告，并对2012年工作进行了部署。李总指出，2012年，洛阳公司要在总公司、中央网络的正确领导下，在2011年工作的基础上，团结拼搏，迎难而上，进一步调高工作标准，调快工作节奏，明确发展目标，坚持发展战略，做机制、创文化、建团队，稳推废钢经营，扩大家电拆解，加强项目申报，抓好新上项目，提升企业管理。以科学的管理机制和灵活的经营策略确保完成全年的各项目标任务。会议还对洛阳公司2011年度涌现出来的“先进单位”、“先进个人”“优秀党务工作者”、“优秀共产党员”进行了现场表彰。

中央网络总监郇庆明提出要求，洛阳公司已经进入一个比较稳定的发展阶段，要做好公司的战略规划，加快青年团队人才培养，建立起完善的公司管理机制。总公司副总经理刘永彬指出，洛阳公司实现快速发展，公司领导班子要善于学习、善于总结、善于提高，全体员工尤其是骨干员工整体素质的提升是关键，公司要树立共同的企业发展理念，建立起一支高素质的员工队伍。

学生助理学校秘书处召开2011学年春季学期工作总结会

5月27日晚，北京大学学生助理学校秘书处2011学年春季学期工作总结会在艺园321会议室召开。学工部综合办主任、助理学校指导老师王明慧及秘书处30余名成员出席了会议，会议由助理学校秘书长主持。

首先，由秘书处内部的管理、活动、培训和宣传四个中心的负责人分别对本学期的工作情况作了详细地汇报。总体上，各中心都以严谨认真的工作态度和切实有效的工作方法高质量地完成了各项任务，基本达成了学期初制定的工作目标，有力保障了对全校学生助理的正常管理和培养。在管理方面，以财务调研、制度建设、沟通联络为主要工作内容，以细致周到为工作理念，使助理学校的管理工作逐渐走向体系化制度化。在活动方面，以匠心独具的活动设计，充分详尽的策划准备，赢得了广大助理们的好评。在培训方面，紧贴学生助理们的生活实际和工作需求，以促进助理们工作能力的提升和个人素质的培养为立足点，举办了一系列效果显著的培训课程。在宣传方面，通过对各网络平台的维护，达成了秘书处和学生助理们顺畅沟通的目标，并通过特色刊物对助理学校的动向进行记录和宣传，进一步扩大了助理学校的影响力。各中心在总结本学期工作的基础上，结合各自的工作特点，和全体成员们一起分享了有益的经验，并针对工作中遇到的各种困难和问题进行了反思。

王明慧老师在仔细听取工作汇报之后，进行了全面而有针对性地总结。对秘书处一学期以来取得的成绩和进步，她首先表示了祝贺和感谢，并为各中心成员得到锻炼、个人素质得以提高而感到欣慰。随后她指出，助理学校的相关工作简单但是繁琐，每一个小失误都可能成为学生助理的大问题，因而不仅需要对工作的极大热情，更要求成员们具备细心、耐心和爱心，准备好配套的应急预案，注重相关活动的知识性和教育性，真诚地为全校700余名学生助理服务。紧接着，她针对工作情况提出了三点建议：进一步做好文书档案的留存和整理工作；进一步梳理和完善各项规章制度，管理规范化；进一步加强内部队伍建设，严格成员选拔标准，为成员量身定制个性化发展规划，促进秘书处的长远发展。

本次工作总结会议全面地回顾了助理学校秘书处本学期的工作情况，在肯定和反思当中更清晰地了解了工作的性质和要求，为了更好地管理和服务学生助理，为了下一阶段工作的

继续开展提供了有益的经验 and 坚实的基础。

（学生助理学校秘书处）

团代会总结讲话 召开教学工作总结会新闻报道篇二

日前，市北环保分局召开环境监察季度总结会，会上各责任部门及责任人，对照年初工作目标，逐项进行分析总结。前三个季度市北环保分局各项工作都取得了突出的成绩，环境监察工作尤其突出，排污收费1—6月份征收了675万元，创历史最高水平。市区长环境目标责任制年度内的目标已提前完成，“清理不法排污企业，保障群众身体健康”环保行动初战告捷，成绩显著。通过分析大家感到虽然成绩是显著的，但不能为此沾沾自喜，要认真总结经验，继续查找不足。离年度考核还有一个季度了，环境监察工作面临着双重的工作任务。既要保质保量地完成全年工作目标任务，又要顺利的过度好新的排污收费办法，大量的工作需要扎扎实实的、一步一个脚印去落实。监察科的全体同志表示要振奋精神，鼓足干劲，以创一流的工作姿态，投入到环境监察工作中去，再创工作新佳绩。（李桂芝）

团代会总结讲话 召开教学工作总结会新闻报道篇三

8月8日，济南市长清区卫生计生局在人口大厦会议室召开了上半年工作总结暨“两学一做”学习教育培训会议。局领导班子成员，局直各医疗卫生单位主要负责人，各镇(街道)卫生院(社区卫生服务中心)主要负责人、各镇(街道)计生办主任、局机关中层以上人员共计80余人参加会议。

会上，长清区卫生计生局局长翟贵祥总结了上半年工作，部署安排了下半年继续做好公立医院改革、基本公共卫生服务、

“全面二孩”政策实施、走好“三条路子”等重点工作。同时，扎实开展好“两学一做”专题教育，持续用力抓好党风廉政及安全生产信访稳定，坚决打好扶贫攻坚战，推动全区卫生计生工作再上新台阶。

8月17日上午，烟台市芝罘区卫计局召开系统“学先定标找差距，勇于担当抓落实”半年重点工作“回头看”会议，全面总结上半年工作，分析存在的问题，安排部署下半年重点任务。芝罘区政府分管副区长参加会议并讲话。全区卫计系统局直单位领导班子成员、卫计局全体机关干部参加会议。

会上，芝罘医院等6个单位作了交流发言，芝罘区卫计局相关领导通报了半年重点工作情况，部署了下一步重点工作任务。今年以来，区卫计局以健康芝罘为中心，坚持事业与产业发展并重，全力推进医改、特色医院建设、基本公共卫生、计划生育管等重点、亮点工作。积极开展了省级健康促进示范区创建活动，全区11处接种门诊全部实现数字化，成为全市首个预防接种门诊100%数字化的县市区。烟台毓璜顶医院芝罘分院、省胸科医院烟台技术协作医院先后在芝罘医院、肺科医院挂牌运营；凤凰台社区卫生服务中心的北京阳光鹿童少儿脑瘫项目将填补烟威地区空白；向阳、黄务、幸福等社区卫生服务中心在国医堂和“医养结合”发展方面，也纷纷挖掘自身优势，与高校、知名专家、上级医院、养老机构等开展合作，取得了良好的效果。

会议强调，目当前正是加快发展，完成全年工作任务的攻坚阶段，全区卫计系统要严格按照上级部门和区委、区政府的要求，统筹兼顾，强化措施，全力推进各项工作任务落实。要强力推进医药卫生体制改革和公立医院改革工作，公立医院要加强成本核算和费用控制，强化精细化管理，主动适应医保支付方式和医疗服务价格改革，健全完善运行新机制。要深入推进基本公共卫生服务和计划生育工作，按照上级要求，确保各项工作达标。要继续做好全区招商引资工作，以及“抓产业促发展”的重点项目，确保在时间结点完成任务。

下一步，芝罘区卫计局将进一步强化作风建设，强力推进医改及招商引资等重点项目、重点工作，确保“十三五”开局之年各项工作落到实处，促进全区卫生计生工作水平更上一层楼。

8月6日下午，福山区卫计局召开半年工作总结会议，对半年工作完成情况进行了系统总结，并对下一步工作作了部署，要求抓服务、树形象，全力打造“为民办实事精品工程”，完善各项制度建设，抓好安全生产，引进人才，建立一支高标准的专业技术人员队伍。局党委班子成员、机关全体干部参加了会议。

抓服务、树形象。全面提升全系统医护人员的自身素养和医疗卫生服务水平，加强对外宣传力度，以“最美”为标准，抓亮点、抓细节、抓瞬间，以点带面提升群众满意度，打造全区卫计系统良好形象。同时，完善督查系统，以每周不少于2次的频次，对全区医疗单位的医疗质量、服务态度、诊疗规范开展动态督查。抓制度建设。要全面建立完善会议制度、学习制度、财务审批制度。全面的梳理汇报、申请等方面的制度完善，进一步抓好各医疗单位的基础建设、财务管理、人员引进等方面的审批机制。

抓心连心工作。按照福山区委区政府的统一部署，由分管领导牵头，具体责任科室实施，以各医疗单位为主体，全面的抓好心连心工作，全力打造卫计系统“为民办实事精品工程”，高效率、高品质、高定位的落实包帮联系村居、社区的帮扶工作。抓安全生产和信访稳定工作。“安全生产、重于泰山”，关键在于防范，要全面做好各医疗单位的安全生产工作，常态化、不间断地对各级医疗单位进行安全巡查，确保“无死角”。同时要及时地关注重点场所、人群的稳控工作，做好网络、电话、信件的投诉举报处置工作。

做好人员引进管理工作。要建立合理的用人、选人、考核人的相关制度，建立长效、适合卫计系统管理的考核准入退出

机制，全力打造学历层次高、医疗技术精、服务质量优的专业技术人员队伍。

团代会总结讲话 召开教学工作总结会新闻报道篇四

今天我们在这里举行第三届团员代表大会，会议得到了公司党委的高度重视和鼎力支持。在这里首先让我们以热烈的掌声向一贯关心、重视、支持团委工作的公司党委书记、副书记 还有来自城联社党委的 和团委 书记致以最诚挚的感谢。

现在，我受公司团委的委托，向第三届团员代表大会作工作报告，请审议。

这次大会的主题是：以科学发展观为理论导向，认真学习十八届三中全会精神，在公司党委、上级团委的领导下，夯实团委发展基础，逐步提升团建工作的整体水平，当好公司党委的助手，为广大青年团员提供成长交流的有效平台，为公司发展提供生力军和后备力量的保障。

这次大会的主要任务是：认真总结第二届团委成立以来的工作，讨论做出今后几年团建工作任务，选举产生新一届团委会，动员全体团员振奋精神，创新实践，团结一致，为公司团的建设和经营发展做出新的贡献。

团员朋友们，从20____年新一届团委成立以来，在公司党委领导下，省城联社机关团委支持下，我们团干带头实践广大团员积极参与，团委各项工作出色完成，为公司的经营发展贡献了力量。

以下是第二届团委成立三年来的工作简单回顾：

第一部分：基础建设

一、加强党建带团建，全面提升共青团组织建设水平

共青团山西 公司委员会第二届团员代表大会于20____年4月19日召开，选举产生了新一届团委委员会，重新划分了各团支部，将公司团员共划分为五个支部，实现了各店成立团支部，为各店独立组织团员活动奠定基础。

20____年3月，根据《团章》规定，公司团委对所属团支部进行了改选换届。公司现有团员98名，其中28周岁以下(含)共88名，超龄团员10名。

团代会总结讲话 召开教学工作总结会新闻报道篇五

暨下半年工作部署大会

*有限公司20xx上半年工作总结暨下半年工作部署大会于20xx年*月*日上午在公司会议室召开。公司领导班子成员出席，参加。公司总经理对20xx年上半年工作情况进行了总结回顾，对下半年工作做出安排部署。

总经理在总结报告中指出：上半年，在上级党委政府的正确领导和有关部门的大力支持下，公司全体干部员工认真贯彻落实董事会决策，围绕本年度的十大任务目标，凝心聚力、务实创新，各项工作取得了一定的成绩，上半年实现销售收入。

上半年，公司在基础产品价格大幅下滑的情况下，各项指标继续实现逆势增长，主要得益于采取转方式调结构，拉长、拓宽产业链、增加新品种等措施后，主要产品的产能得到了陆续释放，促进了各项经济指标的增长。

总经理在总结上半年取得成绩的同时，也指出了当前在生产管理方面存在的一些问题和不足，要求今后采取积极有效措

施，进行整改完善，适应企业发展的需要。

对于下半年工作，总经理结合公司当前形势，做出指示：下半年，公司要继续抓好主要产品，以更精准有效的举措推动企业经济稳中向好，在稳增长与调结构平衡中实现升级发展，促进企业经济行稳致远。重点加大对新项目的投资力度，推进在建项目建设进度，加快新项目的手续办理，争取早日投产达效。具体打算如下：一是根据上半年生产经营及任务目标完成情况，结合当前形势，对各单位的任务目标略作调整；二是加强企业管理，大力整改存在的问题，将管理工作提到新水平；三是安全环保要始终作为工作的重中之重抓实抓牢，保障全年任务目标顺利完成；四是加强财务监督，搞好增收节支，保障资金需求；五是继续采取外招和内培相结合的形式，进一步抓好人才培养工作；六是继续鼓励技术创新、技术改造及节能挖潜、降耗增效工作；七是搞好企业文化建设，创建和谐企业。要求各单位、部门认真落实，确保圆满完成下半年各项工作任务。

20xx年8月7日上午，联网公司在203会议室召开了20xx年上半年工作总结暨下半年工作部署会议，贯彻落实控股系统领导干部会议精神，总结今年上半年工作，部署下半年工作。会议由邢玲书记主持，崔小龙总经理在会上讲话，公司全体员工参加了会议。

会上，邢玲书记传达了杨根林董事长在控股系统领导干部会议上所作题为《凝心聚力谋发展 分发有为当先行 以优异成绩迎接党的xx大胜利召开》的重要讲话。公司各部门负责人分别就部门上半年工作情况和下半年工作计划作了报告。崔小龙总经理全面总结回顾了公司上半年的各项工作，客观分析了当前面临的形势，并对公司下半年的主要工作作了部署。他强调，公司上下要认真贯彻落实杨根林董事长的重要讲话精神，紧紧围绕“四个年”活动目标和下半年工作安排，统一思想，埋头苦干，扎扎实实做好各项工作。

会上，崔小龙总经理还就做好迎接党的xx大胜利召开各项工作进行了部署，他指出：一是要以优异的工作成绩迎接党的xx大胜利召开，进一步创新思路、创新方法、创新技术、创新管理，高标准、高质量地全面完成各项工作任务。二是要创造安全、稳定、和谐的环境迎接党的xx大胜利召开，进一步加强系统、机房、用电、消防、人员、车辆、饮食等各个方面的安全管理，保持公司内部团结和谐的良好氛围，确保安全稳定工作不出任何问题。三是要以优质的服务迎接党的xx大胜利召开，进一步抓好路网应急管理，全力保障路网安全畅通；抓好苏通卡网点现场服务，高效解决苏通卡用户的各类问题；抓好96777服务质量，通过提升业务水平和加强沟通，及时化解各种矛盾。

最后，崔小龙总经理分别对领导干部和全体员工提出了工作要求。他强调，公司各级领导干部，要勇于担当，勤于思考，自觉主动做好工作；要增强工作的时效性，按时按点保质保量完成工作；要带好队伍，组织好、教育好、团结好每一位同志，大胆管理，不当老好人。公司全体员工要明确各自岗位职责，积极思考，主动工作；要珍惜自己的工作岗位，克服困难，全身心投入工作，踏踏实实做好本职工作；要严格遵守公司的各项规章制度，坚持按制度办事；要相互团结、相互学习、相互帮助，不断增强团队凝聚力和战斗力。

7月5日，公司在南草坪召开20xx上半年营销工作总结及下半年营销工作计划会议。会议由营销总监陈国嘉主持，营销中心、绵阳办事处及各分公司领导进行了工作汇报和经验交流。总经办、企划部参加了会议。会议全面分析了今年上半年营销工作面临的新问题，进一步统一了思想，明确了方向，为决战下半年营销工作做好了充分的准备。

此次会议的重点是通过回顾上半年的工作来发现问题，并制定下半年营销计划。会上，陈国嘉总监回顾肯定了上半年营销工作取得的成绩。上半年，公司完成业绩3600万，合作项

目3000多万，跟去年同期相比实现了较大的增长。他还从团队建设、营销目标、品牌策略等方面对营销中心及各分公司提出了指导意见，希望大家加强责任感，进而产生荣誉感，对公司要建立感情，对未来要树立信心。

营销中心总经理叶建平结合公司营销主要数据，对上半年工作做了综合分析，并介绍了营销中心的管理经验和目前的人员配备、机构设置情况。下半年营销中心将成立售后部门，叶总强调：营销工作，服务才是最重要的，因此售后一定要跟上。同时希望各部门、各单位发扬团队精神，整合系统，为营销工作创造一个良好的环境和优越条件。

机电分公司吴才高总经理在发言中说，上半年300多万的良好业绩，为完成今年目标打下了坚实基础。作为一家没有任何官方背景的民营企业，能取得现在的成就，我们凭借的是真正的实力和过硬的技术。目前机电分公司营销工作的困难主要是必须面对电力改革过程中依然存在的垄断局面，机电分公司将加强营销队伍的建设，提高业务员水平，打消客户顾虑，力争在困境中寻求突破。相信伴随着电力改革步伐的加快，公司将在未来占据更大的市场。暂时接管电物分公司总经理的栗建峡先生也就目前代管的变电站项目作了介绍，针对现阶段存在的问题发表了意见，并提出了电物营销工作中应及时解决的难题。陈总也发表了个人意见，认为电物分公司当务之急是加大队伍建设的力度。

点，通过提高业务提成的方式激励商务代表，刺激销售。营销总监陈总指出，调试中心在营销过程中，重点应突出我们的品牌策略。

会议结束前，陈总再次作了总结讲话。就各单位提出的一些亟待解决的问题作了明示，希望大家面对复杂多变的市场，勇于挑战，自我加压，转变思路，进一步扩大销售队伍。下半年，公司将以业务推介会为抓手，重点突出“科技含量高，节能概念强”的理念，增强公司在重点区域市场的影响力，

全面提升公司业务的销售。

7月27日、28日，公司召开了20xx年上半年工作总结会暨经营分析会。会议地点设在广州山庄大会议室。27日上午8：30，上半年总结会开始，会议由副总经理主持。会上，总经理首先代表公司领导班子作了题为“加强执行力度，巩固整合效果，确保完成本年度各项工作任务”的上半年工作总结报告。x总从经营管理工作方面、重组整合完成情况方面、推行全面预算管理和预算分析等方面对上半年工作进行了全面而深刻地总结，他说“20xx年公司的工作主题是“管理和转型”。围绕这一主题，公司制定了“夯管理基础、推预算管理、建和谐公诚、创名牌企业”的工作思路。上半年，在这一工作思路的指导下，各项工作有序展开。经过一系列重组整合措施的实施和执行，目前，公司内部呈现出了一派良好的发展势头：市场开拓卓有成效、业务收入稳中攀升、内部管理严谨规范、品牌形象逐步提升。形势表明：在公司经营班子的带领下，在各单位的奋力拼搏、积极配合下，我们的重组整合已收到一定的成效，公司正朝着一个正确的方向走上了一条发展的康庄大道。

对上半年工作中存在的问题和困难x总也进行了分析并提出了拟采取的措施。在提到“上半年人员增长没有得到有效控制”这一问题时x总说，控制人员增长是制约监理业务发展的一个瓶颈。公司认为，只靠增加人员数量来提高工作质量、满足建设单位要求不是长久之计。在实际工作中，我们发现有些岗位人员是到位了，但作用远没有发挥出来，一些员工尤其是现场监理员的能力和素质还亟待提高，分公司间的员工的专业技术水平和服务意识参差不齐，这些均导致了本来一个人可以完成的工作却需要两个甚至更多的人来完成。因此，控制人员增长、降低人工成本的根本措施在于提高员工的整体素质。下半年，总公司监理部以及各分公司要加强内部培训，通过“新人自学、自悟”以及老员工“传、帮、带”等方式引导监理人员熟悉熟记监理标准化的规范和流程，

真正掌握监理标准化的实质和精髓，全面提升公司员工的整体技术水平和从业素质。同时要认真执行kpi绩效考核制度，通过绩效考核来实现员工个体以及项目部监理水平的提高，最终促成一个以绩效为导向的工作氛围，实现对人员增长的根本控制。

标仍有较大差距。我们要加倍努力，将获得成绩的欣喜化作前进的动力，将每一个人的努力汇聚成一股合力，同心同德、励精图治。相信在大家的共同努力下□20xx年的各项工作任务我们一定能够圆满完成！

上半年工作总结报告之后，作了题为“构建符合企业实际的惩防体系，促进党风廉政建设和反腐倡廉工作”的党风廉政建设工作报告。按照省公司对构建惩防体系和党风廉政建设的要
求，结合公诚监理的实际情况，林书记提了以下几点意见：一是明确反腐倡廉工作任务，建立源头治腐工作体系，大力推进制度机制管理创新，加大源头预防和治理力度；二是加强领导，狠抓落实，推进反腐倡廉工作不断深入；三是坚持从严治企，加强反腐倡廉教育，促进领导干部廉洁从政，加强对权力运行的制约和监督，确保权力正确行使；四是深入贯彻《实施纲要》，着力构建符合实际的惩防体系；五是全面履行党章赋予的职责，加大源头防治和治理的力度，深入推进党风廉政建设和反腐败工作。

最后，总经理助理向全体与会代表介绍了公司下半年开展安全生产标准化管理的总体计划。整个计划分为五个阶段逐步实施，分别是动员学习阶段、树立典型阶段、试点单位验收总结阶段、试点单位经验推广阶段和达标总结阶段。欧总助强调各单位在下半年要继续发挥安全生产标准化作用，继续做好“三防工作”，将安全生产当作一项重要工作来抓严抓实。

当日下午2：30，公司召开了上半年经营分析会，省xx集团公司副总经理、通信建设业务管理部等一行出席了大会□x总向

实业领导以及全体与会代表作了上半年经营分析报告。分析报告通过客观的事实、庞大的数据以及先进、科学的分析方法，多侧面多角度地对公司上半年经营情况进行了深刻地剖析。实业领导对分析报告表现出了极大的关注，会上□x总多次就某个问题和x总以及分公司领导展开热烈地讨论，会议的气氛活跃而和谐。会后□x总对本次经营分析给与了高度的肯定，他说，经营分析反映了一个公司的管理成效，反映了一个公司精确化管理的程度，因此经营分析这项工作一定要做好，而且要分析得彻底、分析得细致。我们认为，你们的经营分析做得非常好，省公司非常满意。

28日上午8：30，会议进行到第三项内容——与会代表分组讨论。全体与会代表被分为三组，讨论地点分别设在山庄的紫荆厅、桂花厅和玫瑰厅。小组讨论历时一小时五十分钟，讨论结束后，各小组会议记录人将讨论记录进行了收集，全体与会代表返回了大会议室。

接下来，总公司综合办先向全体与会代表介绍了公司新的企业文化创建的整个过程以及创建结果。公司的企业文化由深圳力创品牌顾问机构协助完成，通过三个多月的调研、访谈、策划和反复讨论、修改，目前，具有公诚特色、切合公诚实际、反映监理行业特点、符合现代企业发展规律的新的企业文化体系已正式形成。公司不仅有了新的标志和企业理念，新的视觉形象识别系统也已制定完毕。接下来，公司将大力宣贯、推行新的企业文化，同时公司的一切信用品以及事务用品将严格采用统一格式进行制作，本部以及六家分公司将拥有一个规范、统一的企业形象。

最后，就小组讨论中收集到的典型问题，公司领导进行了详细解答。所提的问题涉及人员招聘、费用报销、内部培训、项目部管理以及特殊奖励制度的制定等等多个方面，管总深入浅出地对各个问题进行了答疑解惑，并要求各分公司领导在会后继续对各个问题进行深度地思考。

本次会议完全达到了“全面总结经验、深刻分析问题、全面部署任务”的会议目的，是一次成功的会议。相信在此次会议的精神指导下，公司下半年的各项工作必将取得更大的发展，公司的全年工作任务必将圆满完成。

20xx年7月25日至30日□xx集团20xx年上半年工作总结暨战略研讨会在革命圣地井冈山召开。杨xx董事长和集团董事会成员及工业、商业各子公司总经理，十二中心执行总监等相关领导出席了会议。

会议听取了集团工业、商业、驻外子公司等各业务版块上半年工作总结及下半年工作计划安排，听取了十二个中心执行总监上半年工作汇报及各单位目标责任书上半年执行情况的通报；听取了工业、商业各子公司五年战略规划汇报并进行分组讨论。会议针对上半年经营、管理存在问题及下半年如何达成目标任务进行讨论；会议对下半年的重点工作、董事会成员分工、部分组织架构调整及人事安排、营销大赛及员工福利等议题进行了充分的讨论，做出了多项重要决议，取得了圆满成功。

会议期间，杨xx董事长以企业家的视角、专家的眼光，用“互联网思维”引导与会人员解读了移动互联网给传统产业带来的影响，内容覆盖到企业的战略规划、商业模式、品牌建设、产品研发、激励机制、组织转型等企业经营价值链的方方面面。他还对工业、商业及各中心上半年工作完成情况进行了点评，就企业战略、发展方向和经营管理等重大问题作出了多项重要指示。

本次会议时间短，取得的成果大，是一次开放思想、重大转型的会议。充分体现了以杨xx董事长为核心的集团董事会，在激烈的市场竞争和低迷的经济形势下，审时度势、高瞻远瞩、集思广益、务实高效的卓越领导能力和良好工作作风，也展现出仁和人驾驭市场、迎难而上的信心和勇气。

会议号召集团各级管理干部和全体员工，在以杨xx董事长为核心的集团董事会的坚强领导下，稳定发展，快乐工作，深入学习、认真贯彻、全面领会井冈山会议精神，为全面实现“百亿梦、科技梦”和集团“三五”战略目标而努力奋斗！

20xx年7月21日下午三点□xxx公司召开了20xx年上半年经营活动分析会，公司领导、机关部室全体管理人员、项目部班子成员等二十余人参加了会议。

会议由副经理xxx同志主持，经营副经理xx同志对公司20xx年上半年经营工作做了详细分析。上半年，公司紧紧围绕“节成本、保安全、克难题、促发展”的工作思路，开展各项生产经营管理活动□xx工程收尾工作按计划进行□xx结算工作取得了一定的进展，通过采取各种措施，管理费用得到了较好的控制，质量创优、技术创新工作稳步推进，市场开发工作积累了经验。但由于受东北市场不规范、垫资比例高、履约风险大、资金紧张等因素的影响，主要经营指标完成较低，资金回收不理想，给完成全年任务增加了压力，经营形势不容乐观。针对目前公司经营发展的现状，制定了下半年“调整开发思路，明确工作重点；抓好工程收尾、确保新开项目；抓结算、促回款，完善人才培养、调整用人机制”等重点工作。

最后公司党总支书记、经理xxx同志作了总结讲话，他在讲话中明确指出：客观准确的分析上半年经营形势，制定切实可行的应对措施，对全年经营指标的完成至关重要，我们必须对当前面临严峻形势作出清醒的判断，从上半年经营情况看，公司主要指标完成的不好，这也反映出我们经营工作中前瞻性不强，开拓新市场韧劲不足，我们必须长存忧患意识，从自身找原因，加强理论知识的学习，把握好市场发展的脉搏。下一步我们的发展思路是：在做好通钢预算追补的基础上，本着xx市场不丢□xx工程尽快收尾，社会市场注重与名企合作的原则，提前谋划、做好岗位练兵，为承揽新工程做好人才

储备。要求全体与会人员要认清形势、坚定信心，对照会议要求和目标任务，抓好重点工作落实，推动全年目标任务的如期实现。

□20xx年7月14日上午9：00。

公司会议室。

公司经营班子成员、顾问，各部室负责人、项目经理（副经理）、志捷公司班子成员。

1. 上半年经营指标和工作计划完成情况汇报，

2. 年度重点工作推进情况汇报；

3. 工作中存在的问题及其原因分析；

3. 下半年工作安排。

1. 项目经理（副经理）、部室负责人汇报，发言时间5分钟左右；

2. 分管领导汇报，发言时间10分钟左右；

3. 总经理讲话。

1. 为保证会议效率和会议质量，请各参会人员围绕会议内容提前做好做好准备，整理成书面材料汇报。

2. 参会人员应准时参加会议，不得缺席。

二〇xx年七月九日

分为三个部分，一是销售系统工作分析总结会；

二是商务礼仪培训；

三是生产经营分析会。

1、销售系统工作分析总结会□20xx年7月11~7月13日。（详见销售系统会议议程）。

2、商务礼仪培训□20xx年7月14日。

（见培训课程） 地点：公司食堂

参加人员：销售系统全体、其他部门管理人员、班组长。。

3、生产经营分析会□20xx年7月15日。

（见会议议程） 地点：公司会议室

参加：所有管理人员（不含库管、区域经理、商务代表）

1、各科室就kpi完成情况、费用控制、工作中的改进点、工作中存在的问题、下步工作计划等进行分析汇报。

要求：认真总结回顾半年来所做的工作，既要肯定成绩又要找出问题，并提出下半年的工作落实措施。

2、各部门负责人就部门年度工作计划的推进达成情况进行分析。 要求：总结分析上半年部门主要工作任务，目标达成情况，存在问题及应对措施，并提出下半年工作目标及完成措施。

3、各系统分管领导对如何指导系统工作并取得哪些成效、下步工作打算等进行分析汇报。

要求：从人员培训、工作指导等方面进行。 三、会议前期工

作

- 1、鉴于此次会议长期奋战在一线的营销人员都会回到公司，由综合部汇同销售部共同营造欢迎销售人员回家的氛围。
- 2、销售系统会议由市场科与业务支持科共同做好会议的服务工作。生产经营分析会由办公室做好会议的服务工作。包括人员的统计、座位的安排等。
- 3、商务礼仪培训由综合部负责场地的布置与人员统计及座次安排。

报给综合部，以便核算半年kpi指标完成情况。

6、各系统视情况推荐1~3名工作突出的同志，由公司审议后在会上进行通报表扬。但各部门推荐人员须附相应的事迹报告。（7月10日前）（附：优秀员工推荐表）

1、总结会发言顺序及时间要求见议程表 2、发言内容要求用幻灯片的形式进行展现。

3、各系统负责人要对各科室人员的汇报材料进行审核，保证工作的分析总结对下步工作的指导意义。

特此通知。

四川东风四通车辆制造有限公司

二0xx年七月二日

7月27日、28日，公司召开了20xx年上半年工作总结会暨经营分析会。会议地点设在广州山庄大会议室。27日上午8：30，上半年总结会开始，会议由副总经理主持。会上，总经理首先代表公司领导班子作了题为“加强执行力度，巩固整合效

果，确保完成本年度各项工作任务”的上半年工作总结报告。x总从经营管理工作方面、重组整合完成情况方面、推行全面预算管理和预算分析等方面对上半年工作进行了全面而深刻地总结，他说“20xx年公司的工作主题是“管理和转型”。围绕这一主题，公司制定了“夯管理基础、推预算管理、建和谐公诚、创名牌企业”的工作思路。上半年，在这一工作思路的指导下，各项工作有序展开。经过一系列重组整合措施的实施和执行，目前，公司内部呈现出了一派良好的发展势头：市场开拓卓有成效、业务收入稳中攀升、内部管理严谨规范、品牌形象逐步提升。形势表明：在公司经营班子的带领下，在各单位的奋力拼搏、积极配合下，我们的重组整合已收到一定的成效，公司正朝着一个正确的方向走上了一条发展的康庄大道。

效控制”这一问题时x总说，控制人员增长是制约监理业务发展的一个瓶颈。公司认为，只靠增加人员数量来提高工作质量、满足建设单位要求不是长久之计。在实际工作中，我们发现有些岗位人员是到位了，但作用远没有发挥出来，一些员工尤其是现场监理员的能力和素质还亟待提高，分公司间的员工的专业技术水平和服务意识参差不齐，这些均导致了本来一个人可以完成的工作却需要两个甚至更多的人来完成。因此，控制人员增长、降低人工成本的根本措施在于提高员工的整体素质。下半年，总公司监理部以及各分公司要加强内部培训，通过“新人自学、自悟”以及老员工“传、帮、带”等方式引导监理人员熟悉熟记监理标准化的规范和流程，真正掌握监理标准化的实质和精髓，全面提升公司员工的整体技术水平和从业素质。同时要认真执行kpi绩效考核制度，通过绩效考核来实现员工个体以及项目部监理水平的提高，最终促成一个以绩效为导向的工作氛围，实现对人员增长的根本控制。

接下来x总对下半年公司的发展目标和工作任务作了全面部署。下半年，公司的工作重点是加强执行力度、巩固整合效

果，通过加强执行力来提高公司的管理效率和管理效果。同时借助绩效考核制度，考察、评价每个分公司、每个部门和每个岗位的工作执行情况，以此巩固整合效果，为圆满完成全年工作任务以及保持公司的良好发展态势提供保障。报告的最后□x总对全体与会代表提出了殷切的期望：同志们，我们上半年的各项工作取得了较好的成绩，但离全年任务指标仍有较大差距。我们要加倍努力，将获得成绩的欣喜化作前进的动力，将每一个人的努力汇聚成一股合力，同心同德、励精图治。相信在大家的共同努力下□20xx年的各项工作任务我们一定能够圆满完成！

二是加强领导，狠抓落实，推进反腐倡廉工作不断深入；

四是深入贯彻《实施纲要》，着力构建符合实际的惩防体系；

五是全面履行党章赋予的职责，加大源头防治和治理的力度，深入推进党风廉政建设和反腐败工作。

最后，总经理助理向全体与会代表介绍了公司下半年开展安全生产标准化管理的总体计划。整个计划分为五个阶段逐步实施，分别是动员学习阶段、树立典型阶段、试点单位验收总结阶段、试点单位经验推广阶段和达标总结阶段。欧总助强调各单位在下半年要继续发挥安全生产标准化作用，继续做好“三防工作”，将安全生产当作一项重要工作来抓严抓实。

气氛活跃而和谐。会后□x总对本次经营分析给与了高度的肯定，他说，经营分析反映了一个公司的管理成效，反映了一个公司精确化管理的程度，因此经营分析这项工作一定要做好，而且要分析得彻底、分析得细致。我们认为，你们的经营分析做得非常好，省公司非常满意。

28日上午8：30，会议进行到第三项内容——与会代表分组讨论。全体与会代表被分为三组，讨论地点分别设在山庄的紫

荆厅、桂花厅和玫瑰厅。小组讨论历时一小时五十分钟，讨论结束后，各小组会议记录人将讨论记录进行了收集，全体与会代表返回了大会议室。

接下来，总公司综合办先向全体与会代表介绍了公司新的企业文化创建的整个过程以及创建结果。公司的企业文化由深圳力创品牌顾问机构协助完成，通过三个多月的调研、访谈、策划和反复讨论、修改，目前，具有公诚特色、切合公诚实际、反映监理行业特点、符合现代企业发展规律的新的企业文化体系已正式形成。公司不仅有了新的标志和企业理念，新的视觉形象识别系统也已制定完毕。接下来，公司将大力宣贯、推行新的企业文化，同时公司的一切信用品以及事务用品将严格采用统一格式进行制作，本部以及六家分公司将拥有一个规范、统一的企业形象。

最后，就小组讨论中收集到的典型问题，公司领导进行了详细解答。所提的问题涉及人员招聘、费用报销、内部培训、项目部管理以及特殊奖励制度的制定等等多个方面，管总深入浅出地对各个问题进行了答疑解惑，并要求各分公司领导在会后继续对各个问题进行深度地思考。

本次会议完全达到了“全面总结经验、深刻分析问题、全面部署任务”的会议目的，是一次成功的会议。相信在此次会议的精神指导下，公司下半年的各项工作必将取得更大的发展，公司的全年工作任务必将圆满完成。