

仓库安全生产心得体会(汇总5篇)

我们在一些事情上受到启发后，可以通过写心得体会的方式将其记录下来，它可以帮助我们了解自己的这段时间的学习、工作生活状态。那么我们写心得体会要注意的内容有什么呢？那么下面我就给大家讲一讲心得体会怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

仓库安全生产心得体会篇一

- 1 遵守项目《安全生产防火制度》，执行公司物资管理要求，履行库管职责。
- 2 仓库内物品堆放整齐，标识清晰。
- 3 做好易燃、易爆物品的存储管理。
- 4 保障施工材料出入库房的通道畅通。
- 5 仓库内照明线路、灯具布置符合临时用电规范。
- 6 保证仓库内的消防用品配备有序，放置明显。
- 7 下班时关闭照明电源，锁好门窗，以防被盗。

交底人： 被交底人： 日期： 年 月 日

保管员负责做好本职范围内的安全生产工作，对本职范围内的安全工作负直接责任。保管员必须熟练掌握有关安全生产的法律、法规及相关专业知识，依法经过培训取得安全资格证，必须掌握本单位安全生产的专业知识。

一、岗位职责

- 1、严格遵守国家有关安全生产的法律、法规、标准、技术规范 and 上级安全指示、指令和各类规章制度。
- 3、做好仓库管理工作，确保物品库存安全。
- 4、做好安全技术措施物品的验收和清点，并做好到货记录。
- 5、严格执行“手指口述”安全确认制度。
- 6、主动接受矿有关部门检查与考核，大力支持安监人员、质检人员的工作，对他们提出的问题及时采取措施处理。
- 7、建立健全所有物品入库、出库、库存台帐，做到帐、卡、物相符。
- 8、货物应存放整齐，小型材料、配件等应上架、挂牌，标明货物名称、规格型号、数量及用途，便于及时准确供应。
- 9、仪器、仪表类应放于通风干燥处，以免受潮损坏，油脂类应单独存放于油库内，并配置完善的. 消防设施。
- 10、仓库防火标志、设施齐全完好，库内严禁烟火。
- 11、负责做好仓库防盗工作。
- 12、必须尽职尽责，杜绝“三违”现象。

二、责任追究

对未履行岗位职责或因此造成事故的，依照《安全质量管理奖惩办法》、《安全事故责任追究制度》追究其相应责任。造成严重后果，构成犯罪的，依法追究刑事责任。

- 1、负责做好本职业务保安工作，对本岗所保管的物资安全负责。

2、对所采购的物资必须凭票验收入帐，并做到帐、卡、物相符，分类妥善保管，确保物资安全。

3、彻底清除所管库房（或料场、料棚）周围的杂草、垃圾、易燃物品，消除火灾隐患。

4、加强安全防范，消防器材齐全、有效，并熟悉使用方法，防止火灾和盗窃事故。

5、下班离库前关好门、窗、阀门，切断电源，确保库房安全。

6、如发现库房有安全隐患，及时处理，要随时向站领导汇报。

1、严格遵守《物资仓库安全保卫制度》，了解所保管物品的特性，做好有针对性事故预防措施。

2、码放货物按五距（灯距50厘米、墙距50厘米、柱距30厘米、垛距100厘米）要求，通道宽度2米，并分类码放货物。

3、不在库房内住宿、吸烟、动用明火、使用电热器具，库房做到人走灯灭。

4、码放商品，搬运营货物不得触碰报警探头、喷淋头等消防设施。

5、经常驻机构检查库房内的用电设备，灯头开关及库房内的电源线路是否有过热、老化和打火等异常现象，发现问题及时报告。

6、库房内不准存放油漆、稀料等易燃易爆危险化学品。

7、库房内不得设办公室，休息室。

仓库安全生产心得体会篇二

岁月如梭！紧张而又富有节奏的上半年，不知不觉地过去了。回首这半年多来，公司在各方面迅速发展，稳步前进。公司iso质量管理体系得到了认证，各方面都向规规范化理迈进了一大步！同时，我也踏着公司前进的步伐，在公司各级领导培训和指导下，通过参加iso质量体系认证培训，以及年初自己心中提出的“个人同企业一起发展，永争第一”的奋斗目标和“团结务实，认真负责，谦虚敬业”的团队精神作为我的行动指南，努力地做好各方面的工作。在学习和工作中，从中学到了和接收了很多的思想，在理解的过程中，我又不断地发现新的知识，新的知识又让我再次理解……就好象iso这个系统本身一样，不断地补充完善自己，使自己趋向完美。这是一个不间断的良性循环过程。使我也在这个不间断的循环过程中逐渐成长。完善自我！

随着公司的迅速发展，这对我们仓库部门无论是个人素质还是服务意识都提出了更高的要求。我们必须与时俱进，审时度势。不断完善自我，不断提升部门力量。现对两个月来的工作予以总结。寻找一个更好的立足点，做到“没有最好。但求更好。”

一、建立了完整的“物料卡”；

二、建立了完整的“物料帐簿”；

三、零件呆、废料的处理。

在接下来的工作中，我将重点做到以下几个方面的事：

一、计划，采购，生产，物流部门之间的沟通；

二、本着“品种集中”的原则对原材料进行分类，定位。统一规划以合理利用空间；

- 三、保证帐物一致，卡证对应。做到当日料帐，当日完成；
- 四、做好依单规定发料；发料能提前准备。呆废料及时处理；
- 五、做好每月定期的盘点工作；
- 六、保持仓库库容整齐，清洁；
- 七、对员工进行"5s"和"iso"培训，以整个仓库的操作流程从点到面，从面到点予以引导。使之符合仓库岗位要求。

通过学习和iso的培训，给我印象最深刻的一个词就是“过程”，它提出了一个工作概念是：所有的工作都是通过过程完成的，它将我们的思维扩展到一个全新的世界，使我看待事物的眼光从以往的单看事物的本身转变成了读透事物的本质，对自己以后的开展工作指明了方向。仓库的工作要求我们认真，细心，负责。我们所做的一切工作都得到各领导各部门的大力支持和普遍认同是我们仓库部门工作前进的动力。仓库作为公司的一个重要部门，要能与公司同步发展，必须不断完善自我，提高自身的业务水平，这样才能在公司公司中发挥应有的作用。虽然现阶段我们还有许多欠缺的地方，但我一直对支持和关心我们仓库的领导和同事心存感激；对和我在一起工作在仓库的所有同事深深感谢！谢谢他们一直以来对我工作的理解。特别是在这天炎热的日子里，仓库的每一个货架渗透过我们的汗水，我们从不埋怨，从不喊累。太多！正是这种拼搏的“长和兴”精神感染着我们每一个人，使我们能同进同退，互励互勉！我认为作为仓库要做好的是公司的内部事务，以使前方打仗无后顾之忧；认为公司领导要做的是公司规划和业务发展，减小内部所占用的时间。让领导在内部事情上少操心。经过实践，我发现自己在管理上还有经验不足的地方。展望下半年我将进一步加强学习，将每天的工作状态调节得更好！更加扎实地做好仓库部门工作，互相监督，稳步前进。体验发展，共同烘托起“长和兴”发展史上的又一个春天！

仓库安全生产心得体会篇三

20xx年即将过去，回顾这过去的一年，通过分析数据和总结出经验，我们认为20xx年原料仓工作总体上有所进步，同时也存在着不足之处。

进步的方面主要有：

在公司领导的正确领导和大力支持下，仓库库存由年初时日库存高峰值1500多万，到4月底逐步下降至700多万，以后除特殊时间（如长假前期）外，其余时间均保持在600万~900万之间，有效的控制了库存，减少了公司资金的占用额。

□

借今年仓库搬迁的契机，原料仓对库仓重新进行划分，将在库物料重新进行分类摆放，更新了物料标识，使查找、发放物料更加快捷、高效。

□

20xx年因公司业务拓展，原材料总类增加约600款、需仓库协助发料的外协车间增加4个、公司内部车间增加1个、线缆部线材发货装车量大幅增加（如果有线缆部今天与去年发货量对比更好，或者有原料仓去年与今年入库与出库金额数据会更好），仓管员在人员未增加的情况，出色的完成了本职工作，期间还顺利的完成了仓库的搬迁工作。

原料仓一共12人□20xx年辞职或调职的2人，未出现一例人员自离（试用期新员工除外），各项工作均能正常交接。员工队伍的稳定，不但提高了工作效率，同时也减少了账务混乱、物料亏空的风险。

存在不足的主要是以下三个方面：

一、员工管理方面存在不足。

1、仓库的工作效率，员工的工作积极性，有待提高□20xx年度，物控部经理每月组织突击检查，仍有极个别仓管员出现账物卡不相符的情况，虽然最后得以纠正，但这种问题的出现，说明仓库员工在工作上需要更细致更认真，更加积极主动，提高工作率。

2、纪律性有待进一步加强。存在迟到、早退、带非仓库人员随意进出库房等问题，以后需要加强纪律管理，严格执行公司规章制度，杜绝此类问题。

3□6s工作需有待加强。员工安全意识、节约成本的意识、卫生意识不够强□20xx年中出现过消防通道堵塞、货物码放高度超标、下班未关灯关电脑、地面不洁、物料有灰尘等问题，以后需要加强相关方面的宣导，加强监督，杜绝此类问题的出现。

二、物料管理方面存在不足。

1、物料库存量、库存时间提报的及时性、准确性有待提高□20xx年中存在因库存风险（过量或缺）提报不及时，造成物料积压或紧张、库存量增大、库存时间过长等问题。以后需要提高对库存量的敏感性，加强与采购部生产部品质部等部门的沟通，及时处理，以避免问题的发生。

2、随着公司业务的发展，物料种类增加，领料人员增加，就要求收发物料需要更及时，物料摆放更合理，在20xx年下半年，原料仓已进行了整改，小有成效□20xx年仍须进一步改进。

三、部门间协调沟通、人际关系的处理方面尚有欠缺，不利于工作的开展。以后需要改进工作方法，协调处理好各方面人事，便于更好的完成仓库的工作。

过去的已然过去，总结20xx年的工作，做得好的部分，我们不仅要尽全力保持，更要加倍努力，力争在20xx年能够百尺竿头更进一步；对不足的部分，我们要充份的了解问题存在的原因，认识到问题的严重性，找出问题的解决方法，并立即付诸行动，做到不掩饰不逃避不拖延，认真负责，全面细致。不但如此，我们在今后的工作中还要做到善于发现问题，善于解决问题，善于学习，取长补短，争取到20xx年年底总结时，原料仓的人可以骄傲的说：我们的工作完美的！

仓库安全生产心得体会篇四

岁月如梭□20xx年不知不觉的过去了，在这整整一年的工作中，经过领导的栽培和各部门同事的相互配合中以及自身的不断完善中，对于物资的进出库工作的总体效果，还是比较满意的！现将自己一年工作做简要总结。

- 1、对工厂生产订单合同单进行单号编制并填写好合同定单！全年总订单合同746份，合作单位69个，其中新增客户达43余！
- 2、及时编制采购计划，协助采购员做好物资的相应质量及数量的验收工作。对材料入库严格按照验收程序执行，发现问题及时汇报，立即整改。全年累计材料采购入库验收单322份，采购金额733379元，采购品种多达200多，材料合格率达到90%以上！
- 3、对厂成品做好出入库登记，严格按照产品出库手续办理出库！
- 4、物料帐目管理，每月认真上帐，及时报出各种数据报表，认真清点物资数量。做到账、物、资金对口。仓库物料品种达到600多种，全年累计领料单1860多份，总耗用金额766759元！
- 5、做好仓库管理工作，物资分类存放，排放整齐有序，做到

帐物相符，定期对仓库内进行打扫清洁。

（一）抓学习，不断提高专业知识和全面素质提升。提高工作效率使工作再上个新台阶！

（二）对于物料采购方面要进行更严格采购计划编制，对时间、数量、规格进行全面规划以杜绝物料过剩、到位不及时、型号差异的问题！

（三）加强对产成品入库出库及时到位统计，使之出入品一目了然！

面对领导期许，我满怀信心。在20xx年将不断提升自我，完善工作中的缺陷，把工作做得更好。

仓库安全生产心得体会篇五

第一章 总 则

第一条 为了加强仓库消防安全管理，保护仓库免受火灾危害，根据《中华人民共和国消防条例》及其实施细则的有关规定，制定本规则。

第二条 仓库消防安全必须贯彻“预防为主，防消结合”的方针，实行谁主管谁负责的原则。仓库消防安全由本单位及其上级主管部门负责。

第三条 本规则由县级以上公安机关消防监督机构负责监督。

第四条 本规则适用于由国家、集体和个体经营的储存物品的各类仓库、堆栈、货场。 储存火药、炸药、火工品和军工物资的仓库，按照国家有关规定执行。

第二章 组织管理

第十四条 仓库严格执行夜间值班、巡逻制度，带班人员应当认真检查，督促落实。

第三章 储存管理

第二十一条 物品入库前应当有专人负责检查，确定无火种等隐患后，方准入库。

第二十六条 储存甲、乙、丙类物品的库房布局、储存类别不得擅自改变，如确需改变的，应当报经当地公安消防监督机构同意。

第四章 装卸管理

第二十七条 进入库区的所有机动车辆，必须安装防火罩。

第二十九条 汽车、拖拉机不准进入甲、乙、丙类物品库房。

第三十一条 各种机动车辆装卸物品后，不准在库区、库房、货场内停放和修理。

第三十五条 装卸作业结束后，应当对库区、库房进行检查，确认安全后，方可离人。

第五章 电器管理

第四十条 库房内敷设的配电线路，需穿金属管或用非燃硬塑料管保护。

第四十五条 仓库的电器设备，必须由持合格证的电工进行安装，检查和维修保养。电工应当严格遵守各项电器操作规

程。

第六章 火源管理

第四十八条 库房内不准使用火炉取暖。在库区使用时，应当经防火负责人批准。

第四十九条 防火负责人在审批火炉的使用地点时，必须根据储存物品的分类，按照有关防火间距的规定审批，并制定防火安全管理制度，落实到人。 第五十条 库区以及周围五十米内，严禁燃放烟花爆竹。

第七章 消防设施和器材管理

第五十一条 仓库应当按照国家有关消防技术规范，设置、配备消防设施和器材。

第五十六条 库区的消防车道和仓库的安全出口、疏散楼梯等消防通道，严禁堆放物品。

第八章 奖 惩

第五十八条 对违反本规则的单位 and 人员，国家法规有规定的，应当按照国家法规予以处罚；国家法规没有规定的，可以按照地方有关法规、规章进行处罚；触犯刑律的，由司法机关追究刑事责任。

第九章 附 则

一、 选址

二、 库房建设

三、 库区安全消防设施配置

三、炸药购买和运输入库

- 2、到民爆公司交钱开出出库单，持出库单到民爆公司炸药库领取民爆物资
- 3、运输由民爆公司负责送货，直接送到库房入库，东屯水库炸药雷管仓库承担送货运费

四、使用

- 1、领用人必须是持有公安部门核发爆破证的爆破员；
- 3、到库房后填写《出入库人员登记本》，然后开始办理领用手续并签字确认；

爆破员岗位职责

- 1、必须严格遵守爆炸物品管理的各项规章制度
- 2、必须严格执行本“安全技术操作规程”的各项规章制度
- 3、必须严格按当天现场实际需要的药量，领取爆炸物品，剩余部分必须当天退回仓库

爆破员安全操作规程责任书

- 2、炮眼打好后，必须将炮眼内的浆、水、碎石等处理干净，以免装药时脱节

安全监炮员岗位职责

- 1、必须严格遵守爆炸物品管理条例和各项规章制度
- 2、必须严格执行本“安全技术操作规程”的各项规章制度

3、检查爆破员对岗位责任制和安全操作规程的执行情况，发现问题及时解决

安全监炮员的操作规程责任书

仓库保管员岗位职责 一、熟悉、掌握所保管易爆物品的性质

三、严格按危爆物品规定执行领发和多余退回制度、并建立台帐，做到帐物相符

四、保持库内场地清洁，严禁堆放任何杂物

六、炸药、导火线的堆放不得超过规定的高度

九、对失效、过期、有质量问题的爆炸物品，应另行堆放并做好记录，妥善保管

十、库区内严禁烟火，严禁明火照明，严禁无关闲杂人员入内

十二、严格执行爆炸物品管理规定及消防安全管理规定

仓库值班员岗位职责

4、做好值班记录，按规定时间准时交接-班

5、收存民用爆破器材坚持四不：