

环境整治劳务合同 环境整治雇佣合同 共(精选5篇)

合同内容应包括劳动双方的基本信息、工作内容与职责、工作时间与休假、薪酬与福利、劳动保护与安全等方面的内容。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

环境整治劳务合同 环境整治雇佣合同共精选篇一

甲方：_____（以下简称甲方）

乙方：_____（以下简称乙方）

为进一步改善农村环境，提高人民群众的生活质量，经社区居委会两委班子研究，决定招聘乙方为_____年洁员，为确保完成保洁工作任务，经甲、乙双方协商同意，特定如下协议。

一、保洁范围：本社区居委会_____组范围内主要道路的路边及通户道路两边。乙方要确保村庄长期保持整洁，及时清理白色污染，无明显垃圾堆积物，清除村庄内主要道路两边杂草；对乱张贴、乱涂写、乱刻画情况进行及时制止和清理。

二、保洁工资：总体工资实行月工资_____元/月，按季发放。绩效工资根据实际工作情况而定，按每星期一检查，每月组织检查评定通报，检查出保洁员工作不到位每次扣30元，年平均分在90以上奖励30元/月，低入90分以下扣100元/月。

三、聘用期限：聘用时间为一年，试用期为一个月，试用期满经考核合格后正式录用。乙方要确保每次检查合格，如工作不负责任，甲方有权辞退或重新更换人员。

四、工作时间：确保每日工作不低于8小时，保证组辖区内道路主干道的环境卫生清扫，垃圾清运工作。

五、保洁用具：甲方为乙方提供保洁车辆、铲子、扫把等工具和保洁员服装。乙方在工作期间要带保洁用具，并妥善管理。

六、其它事项：甲方将帮助乙方购买人身意外保险。乙方在工作期间应该注意自身安全。若在工作之外发生的意外伤害事故应有本人自负。

本协议一式四份，甲、乙双方各执一份。协议自双方签字后生效。望共同遵守执行。

环境整治劳务合同 环境整治雇佣合同共精选篇二

主要负责人：

乙方：

性别：

户籍所在地：

现居住地：

根据《_劳动法》、《_劳动合同法》等法律、法规、规章的规定，甲乙双方遵循合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实信用的原则订立本劳务合同，双方应当依法遵守劳动合同所列条款。

合同期限为____年，自____年____月____日起至____年____月____日止。

1、根据甲方工作需要，乙方同意从事_____劳务工作，担任_____职务。工作地点位于：_____。

2、工作内容：清扫保洁范围为街道安排的路段、区域环境卫生，完成街道安排的其他工作。

1、街道环卫工人、保洁员必须严格遵守工作纪律，严格按照街道要求准时上下班，严禁顶岗、代岗、替岗、脱岗，严禁在工作期间无故旷工，否则，发现第一次顶岗、代岗、替岗、脱岗、无故旷工扣除当日工资，发现第二次，当矿工半月处理，扣除半月工资，情节严重给予辞退。

2、保洁制度实行“每天至少1次普扫，全天保洁”制度，工作时间为：_____。

3、穿着街道统一发放的环卫工作服和工作帽。

4、工人、保洁员如有生病等特殊情况，在工作时间需要请假，其中试用期限自____年____月____日至____年____月____日请假者，必须提前并以书面形式上报街道或社区，经街道或社区同意方可请假，需请假____天由社区批准，请假____天以上由办事处批准。

5、环卫工人、保洁员无故旷工____天，视为自动辞职，街道将不再雇用，按照合同予以（终止劳务关系）辞退。

环卫工人、保洁员每月劳务补贴为_____元/人。

双方按国家和当地政府（部门）有关规定参加社会保险。甲方为乙方办理社会保险手续（其中，乙方个人应承担的部分由甲方从其工资中代扣代缴）。

甲方为乙方提供必要的劳务条件，建立健全工作流程，制定工作规范、工作范围和劳务安全卫生等制度。甲方负责对乙方进行职业道德、业务技术、劳动安全教育。乙方应遵守劳务安全卫生、生产工艺、操作规程和工作规范等；爱护甲方的财产，遵守职业道德；积极参加甲方组织的培训，提高自身素质。甲方根据工作需要，依法制定规章制度并告知乙方。乙方予以遵守，若违反规章制度，甲方有权根据规章制度进行处理，直至解除本合同。

若发生劳动争议，乙方可首先向_____劳动争议调解委员会申请调解；解不成的，可及时向_____劳动争议仲裁委员会书面申请仲裁。

1、乙方患病或非因工负伤的医疗待遇按国家和当地政府（部门）有关规定执行。甲方支付给乙方的病假工资不得低于当地最低工资标准的80%。

2、双方已熟知本合同内容，经双方签字盖章后生效；合同一式_____份，双方各执_____份，具同等法律效力。

3、本合同未尽事宜，由双方协商解决；同内容与国家、当地政府有关规定相悖的，从其规定。

甲方：（签章）

环境整治劳务合同 环境整治雇佣合同共精选篇三

甲方：村村民委员会（以下简称甲方）

乙方□xx□以下简称乙方）

身份证号码□XXXXXXXXXX

住址□XXXXXX

一、协议时限

- 1、本协议一年一签定，从20xx年1月1日起至20xx年12月31日。
- 2、保洁员实行动态管理。由镇、村采取定期或不定期督查、检查，根据乙方负责管辖卫生区域的卫生状况优劣，可随时解雇。
- 3、在乙方负责的卫生区域，年度内能一直保持清洁，环境优美，甲方可以把乙方优先作为下年度协议续订者。

二、甲方职责

- 1、对乙方进行经常性的安全和劳动知识教育。
- 2、工资报酬为每月xx元（大写□XXXXXXXXXX□□）
- 3、提供清洁工佩戴标志、工具等。
- 4、甲方可随时或固定专人督查、检查乙方卫生责任区。
- 5、乙方违反协议或达不到甲方要求时，甲方有权利扣除乙方工资或解除协议。

三、乙方责任

- 1、严格履行所承担的责任区卫生，要保持进村道路、村内道路路面以及道路两边整洁，要定期清除村主要道路两边杂草和树木养护，道路两旁农田内无漂浮物；村庄周围、山体边、禾场、祖堂前边、村民活动中心以及绿化带、空闲地等公共场所要清扫保洁，做到无零散垃圾、无垃圾堆积；水沟、港道、水塘、堰口无倾倒垃圾现象，要及时清理水面漂浮物；村民房前屋后无陈旧垃圾及其他有关环境卫生等。

2、按照甲方要求规定，将所负责的卫生区域清扫干净，宣传、督促所管辖区内村民垃圾袋装或桶装并按时按点收集清运到垃圾池，做到村民生活垃圾日产日清，严禁露天焚烧垃圾。同时要保持垃圾点（桶、筒、箱、池）干净、做到外体干净，构筑物内外墙面不得有明显积灰、污物。

3、严禁在管辖区内公路沿线随便倾倒生活和建筑垃圾，如有倾倒现象，由乙方自费清运。

4、要自觉引导村民规范垃圾存放，对乱倒垃圾、乱张贴、乱涂写、乱刻画、乱散发、乱吊挂等影响环境卫生的行为做到及时制止和清理。

5、所管辖卫生区，在甲方检查、抽查时，出现下列情况之一的，扣10—500元。

（1）不能按时到岗执勤的；

（2）不能按时清扫、保洁或清扫不干净的；

（3）清扫区域有杂物、有卫生死角的；

（4）垃圾桶（筒）、池不整齐、不干净的。

6、保管好辖区内的`垃圾桶（箱、筒、池）等环卫设施，摆放设置整齐，完好无损，如有丢失或损坏按价赔偿。扫把、翻斗车、铁锹等保洁工具由保洁员自行保管，如有丢失或损坏，照价赔偿。保洁员作业时必须穿着由镇统一发放的环卫服装。

7、乙方责任区：

8、在大型活动时乙方必须无条件服从甲方统一调度。

四、安全生产

乙方在工作期间，必须严格遵守劳动纪律，操作规范，做到安全第一。特别是镇、村公路沿线保洁员，在清扫、清运垃圾中，要遵守交通法规，注意自身安全。乙方在工作过程中，因违反操作要求或人为原因造成的安全事故或其他意外，一切后果乙方自行承担，甲方不承担任何责任。

五、监督检查

乙方根据甲方所规定的范围进行保洁，保洁员必须服从村分管卫生负责人管理，甲方经常组织人员不定期进行检查，不符合工作要求的，有权对乙方进行考核。甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议。凡对本职工作责任性不强，垃圾收集不到位，群众意见大，经批评、教育不改正，情节严重的在合同期内可作辞退处理。

本协议一式三份，甲、乙双方各执一份，镇环卫部门备案一份。协议自双方签字后生效，望共同遵守执行。

甲方□xx□公章)

乙方□xx□手印)

代表人□xx

签订时间□xxxx年xx月xx日

3张坂村环境卫生保洁协议书

甲方：张坂村委会

乙方□xxx

全村划分为三条路线：

第一条路线：渠道巷、申春巷、树脚巷；第二条路线：车仔路边巷、西落山巷、祠堂巷；第三条路线：市场巷、东洋巷。每条路线由1人负责全日卫生保洁，并负责收取该路线的卫生费。手拉式垃圾车及清洁工具由甲方提供。乙方要爱护公物，对故意损坏者予以严惩。

二、乙方每月每人报酬1000元。

三、乙方每天要对村民门口垃圾桶内的生活垃圾，进行定时清扫，并对各村民户的禽畜圈养及农作物和柴草实行监督。做到禽畜圈养到位，主次干路路面平整清洁，路面及两侧沟渠的杂草、杂物和污水清理干净。特别是水沟、巷子等要清洁彻底，做到不留一处卫生死角。

四、乙方工作时间要在岗，不准私自换人清扫。如遇特殊情况必须向各片区负责人请假，由片区负责人报分管领导审批后方可离开。对缺勤不请假者一律扣除当日工资，一个月三次以上予以开除。对私自换人发生的责任事故由乙方自己承担。另保洁人员对拒交卫生费的村民应先予以劝说，不可粗言骂人，如不听劝者可上报分管或主管领导予以协调处理。

五、乙方在清理道路垃圾时应注意交通安全，如果发生安全责任事故一切后果由乙方自己负责，与甲方无关。

六、镇政府卫生检查日及需要临时清洁路段，乙方要突击，不分时间，搞好环境卫生和垃圾运载等工作。

七、本协议一式二份，甲、乙方各执一份，双方必须履行本协议条款，自双方签字生效。

甲方：张坂村委会

乙方□xxx

立约时间□XXXX年XX月XX日

环境整治劳务合同 环境整治雇佣合同共精选篇四

1、进一步抓好院容院貌和两个文明建设，强化院内外环境卫生的整洁，完善各项卫生工作制度和保洁措施调动广大员工的积极性和主动性，努力提高服务质量做到经常与突击相结合，实行岗位责任制，坚持进行卫生工作检查评比制度。继续努力把全院的卫生各项工作全面推向社会服务代管理，使我院的环境卫生工作落到实处，营造一个干净、整洁、环境舒适、绿化优美的就医环境。

2、加强医院后勤仓库的管理工作，严格遵守各项规章制度，对全院部分固定资产低值消耗品及其他材料等物资的妥善保管的同时树立为临床一线医疗服务的思想，做到有计划、有步骤地购进所需物资，对一切物资分类存放整齐，注意物资的积压、变质、霉烂的处理，保证全院的物资供给所需，严格落实出入库、实物验收、清点、发放等制度，并做好物品分类建账，账物相符。保持室内外货物摆放有序，卫生整洁，并切实做好防火、防盗、防破坏工作。

3、进一步加强和完善洗衣房的各项工作制度，严格对医院的被服衣物隔离消毒等工作的管理，按时下收下送，保障供给，切实做好全院的被服、衣物等的交账、清点、登记手续，严防错漏和丢失，严格遵守各种机电设备的操作规程，做到用电安全、生产安全，杜绝一切事故的发生，保持室内外环境卫生整洁。

4、加强落实医院职工饭堂的管理制度，完善职工饭堂必须做到民主管理、虚心接受和听取职工意见和建议，努力提高烹调业务技术和服务质量，做到菜式品种多样化，饭热菜香，积极改善职工伙食，严格对各种票据及实物验收、餐票登记，定期清理结账等制度积极搞好饭堂的环境卫生及个人卫生，坚持从业人员每年进行身体健康检查，严格做好防蝇、防尘、

防毒、防霉及各类餐具的消毒工作，保持室内外的环境卫生整洁。

5、加强医院安全保卫工作及消防安全管理工作

(1)医院的安全保卫工作：加强组织全体保安人员学习《治安管理条例》和医院有关安全保卫的规定，明确保安人员的任务和职责，积极维护本院内的治安秩序和一切车辆管理秩序，随时应付突发事件的发生，及时向本院部或上级部门报告，控制事态的发展。坚守工作岗位，并做好着装整齐及交接班制度，保护好医院的电房、仓库、药等医院的重要设施，确保医院各项工作顺利进行。

建议：在经济允许的情况下将医院安全保卫工作推出社会，由社会服务业负责。

(2)医院的生产安全消防安全管理工作：切实加强加强对全院的机电设施消防设施检查和落实，严格遵守各种机电设备、消防设施的操作规程，坚持做好检修保养。积极开展消防安全宣传短程教育，努力提高广大职工的安全意识和自我保护能力，以防为主，防范结合，消除不安全生产的隐患，杜绝事故发生。

5、医院基础设施建设及科室设置装修改造选工程：积极配合医院按规划对科室的设置有计划、分步、合理地进行改造装修。妥善处理建筑材料的堆放，及时处理现场的建筑残留物，保持环境卫生整洁。并按有关规定做好工程预算、结算和质量验收等工作。

【篇二】

一、工作思路

20xx年总务后勤工作的基本思路是：围绕一个中心，搞好两

个服务。围绕一个中心，即总务后勤工作要始终围绕医院正常运营这个中心。搞好两个服务，一是搞好为临床工作的服务，为临床工作提供优质保障；二是搞好为员工和患者的生活服务，解决医务人员的后顾之忧，让全院职工以旺盛的精力和充沛的体力投入到临床工作中去，为全面提高我院的医疗质量而努力奋斗。

二、工作目标

本年度后勤工作的总体目标是：做到五个确保、五个力争。五个确保是：确保医院环境建设及医疗设备、医院设施的维护、维修；确保医院药品、耗材、物资的采购、保管、供应及时到位；确保医院水电气正常供应；确保医院车辆安全正常运行；确保医院食堂的安全、卫生、丰富。五个力争是：力争进一步完善后勤管理制度、流程、奖惩制度；力争进一步完善医院设施；力争进一步提高后勤服务质量；力争进一步提高医院环境卫生；力争进一步节约后勤开支成本。

三、工作措施

1. 优化、修改医院后勤管理制度、工作流程。

(1) 根据20xx年工作经验总结，按照我院实际情况修改、完善后勤各项管理制度，做到精简、实用。

(2) 从20xx年的工作中发现的流程问题及反馈的意见来修改各项工作流程，包括维修、采购等，并将工作流程贯彻到各科室及各位员工身上。

2. 加强后勤职工的思想建设、制度学习。

(1) 认真学习和贯彻落实教职工例会对后勤工作的各项要求，增强服务意识，提高服务质量。

(2) 认真落实精细化管理的各项要求，为临床工作创造优良条件，在搞好服务的过程中，实现自身价值，贡献自己的力量。

3. 加强医院物资、药品、耗材管理。

(1) 严格材料购进，材料领出制度，非易损耗品领出新的，必须收回旧的。

(2) 每月底对库房进行盘点，做到帐物相符。

(3) 固定资产形成档案，物品的入库、出库严格登记手续。

4. 节约后勤支出，节约使用水电气。

(1) 加强全院职工爱护公物的公德心，达到物品的最长使用寿命。

(2) 加强采购的价格审核和质量把关，尽量购买物美价廉的物品。

(3) 节约使用水电气，做到人离电(水、气)断，防止安全隐患的发生。

5. 做好医院清洁工作。

(1) 加强清洁工医院感染知识的培训，让其意识到清洁工作对医院感染的重要性。

(2) 增强对清洁工的管理力度，明确职责、责任，严格考核、奖惩分明。

(3) 提高医院清洁质量。

6. 提高维修工作的质量与时效性。

(1) 优化维修流程，提高时效性。

(2) 严格挑选维修材料质量、提高维修工作质量。

7. 完成院内出现的一些临时性工作。

8. 把安全防范工作放在首位。

【篇三】

一、注重学习，努力提高总务科工作水平。

加强后勤人员的政治理论学习，以“三个代表”重要思想为指导，深入学习和贯彻xx大精神，保持^v^员的先进性，充分发挥党员的先锋模范作用。努力提高业务能力和工作水平，学习先进的技术技能，丰富业务知识。带领全体后勤工作人员强化“服务”意识，明确各自的工作职责，树立总务科的工作形象。

二、加强安全防范意识，细化防范范围。

树立安全责任高于一切的思想，重点做好以下工作：

1、财务管理，认真执行上级财政部门的工作要求，做到帐目清楚，程序规范。不出安全事故。

2、继续执行公物巡查制度。加强对校园内的设施、设备的检查和维修，杜绝各类安全隐患的发生。做到经常性检查与突击性检查相结合；一般性检查与专向性检查相结合。

3、严把食堂和小卖部的食品质量关，杜绝一切不合格食品进入校内，严格执行采买索票制度和食品加工操作规定，确保全校教职工和学生的饮食安全。

4、枪库安全。树立忧患意识，杜绝麻痹大意思想，按照出入库程序运行，定期排查隐患。

5、车辆行驶安全。做到遵守交通法规，安全行驶，车辆定期检修，注意节油防滴漏。

6、医务室建立监督检查机制，对学生定期体检，防疫检查与宣传教育并重。严防各类传染病的蔓延。

三、增强责任意识，提高服务质量。

组织后勤人员参加各种形式的教育培训，引导大家要以学校的需要为己任，以我校通过iso9000认证为契机，修正旧有的管理模式，规范工作流程，细化分工，明确职责。树立大局观念，倡导团队精神，切实有效的做好我校的后勤保障工作。

四、抓好财务管理。

按照上级财政部门的工作要求，结合支付制度改革，完善各项制度建设，做到帐目清楚，程序规范。

五、节约学校资金，营造勤俭节约的办公环境。

建立统计和监督机制，对于各科室的办公耗材重新制定登统审计表，根据各科室的办公经费消耗情况每月下发通知单，对各科(室)使用的办公耗材进行监督。回收各类办公废品及废旧报纸等。

六、为省十二运会服务，做好后勤保障工作。

省十二运会在20xx年还有半年的赛事，我科会继续为省十二运会提供高质量的服务，做好后勤保障工作，以确保比赛工作正常运行。

七、重新安装空调，改善办公环境。

在新的一年里，我科计划拆除原有旧的中央空调，安装新的空调设备，为广大教职工创建更好的办公环境。

八、开拓创新，不断加大改革力度。

1. 食堂管理。食堂继续推行市场化经营，在确保饮食安全的前提下，着重抓好饭菜的营养搭配，积极为我校运动员做好饮食服务，全力备战省十二运会。每月根据食堂运营情况，组织召开学生与食堂承包人的联席会，无记名填写《顾客满意率调查表》，听取学生意见，改善学生就餐供应。创建教工食堂，改善和提高教职工的就餐条件和质量，从而增加教职工的福利。
2. 医务室谋划市场化经营，为学校创收。建立服务机制，真正做到服务教职工和学生，做到价格合理，服务到位。医务室面向全校学生开放，组织成立各类医学保健小组，宣传卫生保健常识。
3. 卫生与保洁谋划市场化化经营，面向社会全面招标，我们相信，专业的卫生与保洁人员会让我们拥有一个干净、整洁的办公和生活环境。
4. 采购与维修。在保证品质和价格的前提下，制定科室办公用品申请制度，按照iso9000认证要求，在每年年初填写《年度采购计划表》，报经主管校长批准后，我科统一采购，并及时发放。维修工作要做到及时和质量保证，建立维修档案，按时填写《维修记录》和《巡查记录》，并与安全隐患排查同步进行。
5. 德育教育。为做好服务育人、管理育人，我科将与有关科(室)配合，做好德育教育工作。教育引导学生养成勤俭节约的好习惯。遵守校规校纪，爱护公共设施与环境。

环境整治劳务合同 环境整治雇佣合同共精选篇五

乙方：

身份证号码：

根据《中华人民共和国合同法》等有关法律规定，双方本着平等自愿原则经协商一致达成以下合同条款。

一、甲方将文安县天澜新能源有限公司厂区内马路地段()的清扫保洁工作确定由乙方承包，包括甲方指定的垃圾箱、垃圾通道的垃圾，并将垃圾桶里的垃圾清运至指定垃圾池。

二、承包期限从 年 月 日至 年 月 日。

三、质量要求：每日清扫保洁做到四无五净质量要求。(即

四无：无零星垃圾杂物、瓦砾；无果皮纸屑烟蒂；无积水、污物；无堵塞阴井沟泥；五净：路面净、阴井沟泥净、草丛净、边角净、花坛净)。

四、承包额及发放办法：每年承包款为14400元/年，承包款按月给付。未完成承包任务的，按日计算扣发相应承包款。

五、清扫保洁所需工具用品，由甲方提供，工具用品如有损坏，乙方应赔偿甲方损失，从乙方报酬中扣除。

六、乙方必须按合同第三条质量要求保质、保量完成工作要求。由甲方安排人负责检查，如果发现乙方不符合质量要求，甲方有权视乙方未完成工作情况追究其违约责任直至解除合同。

七、乙方应当由自己完成所承包的工作，如因病因事须第三人替代时应经甲方同意，第三人报酬由承包方负责，乙方应

当就第三人完成的工作向甲方负责。

八、承包期内，乙方发生一切意外事故，由乙方自负。

九、本合同一式两份，双方各执一份，合同自甲乙双方签字盖章后生效。

甲方： 乙方：

电话：

地址： 电话： 地址：

甲方负责人(签字)： 乙方负责人(签字)：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日