社区就业工作总结通用

总结,是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究,借此上 升到理论的高度,并从中提炼出有规律性的东西,从而提高 认识,以正确的认识来把握客观事物,更好地指导今后的实 际工作。怎样写总结才更能起到其作用呢?总结应该怎么写 呢?那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好,我们 一起来看一看吧。

社区就业工作总结通用篇一

保安部是物业管理企业中非常重要的部门,肩负着大厦的治安、消防、监控、车场管理等多项工作,在这半年中,我部员工本着"业主至上,服务第一"的企业宗旨作好每一件事,站好每一班岗,确保了大厦的安全并通过日常的服务与沟通赢得广大客户及业主的一致好评,在这半年里保安部的工作有得有失、有好有坏,下面就一年来的工作做一下简单汇报。

20xx年x月x日保安员xx□xx因与来大厦送快递的人员发生冲突被治安拘留,后按部门规定两人被开除,当时队长xx在现场而未制止事件的发生,从侧面纵容保安员的气焰,事后队长xx也被劝退。这是我部一年比较严重的一次治安事件,给我部造成了非常被动的局面,产生了很坏的影响。为教育员工扭转部门被动的工作局面,我部多次开会、培训并请老员工在此事后发言总结教训,深入剖析检讨产生此次事件前因及后果,以老员工带动新员工避免以后再次发生类似事件。

在此期间我部还处理了我公司及x公司印章被冒用一事并多次 到网通调查,此事后公司加强了印章、营业执照复印件的管 理完善了签字不确认制度。在工作期间组织保安部员工多次 进行治安演习,如发现可疑物品的处理、在楼层内发现可疑 人员监控跟踪等。在演习中锻炼了员工之间的协调能力、团 队合作精神、熟悉了各个人员在突发事件中应做的工作。 消防工作作为日常保卫工作的重点,我部对大厦敏感单位每月进行多次检查,下达隐患整改通知单10余份并督促相关单位进行了整改,其中工作重点为xx酒家及b1施工现场。多次组织本部门员工进行消防常识培训、灭火实战技能演习,在培训中员工掌握了基本的消防常识。与工程部配合每月对消防设备进行测试、保养、维护,达到了消防设备完好率100%,保障了在紧急情况下消防设备的灵敏度。

烟感探测器由于长时间未做清洗,部分已经开始出现误报、错报、不报警现象。经公司同意我部正在考察厂家调研价格、质量及保修时间,调研结束后计划在近期对大厦所有烟感探测器进行清洗,工期约30天左右。同步还在进行中控室维保事宜的洽谈,与维保单位已基本达成一致意见,计划近期内签署维保合同并对中控室设备开始维修保养工作,确保设备的正常运转。

保安管理设大堂岗、巡逻岗、监控岗、车场岗、许可证局大堂岗,岗与岗之间密切联系,对大厦实行全方位365天24小时的安全保卫,严格的管理制度确保了一年本大厦无治安、刑事案件、火灾事故的发生。对新招聘的保安员进行上岗前岗位的基本知识和操作技能培训,加大对在职保安员的培训力度,注重岗位形象、礼节礼貌、应急处理能力等多项培训,从而增强保安员的工作责任心和整体素质;强化服务意识,树立"友善与威严共存、服务与警卫并在"的服务职责,保安人员在做好治安管理职能外,还为业主提供各种服务,形成了一道亮丽的风景线。

一是抓队伍建设。一支过硬的队伍是做好工作的重要保证,从保安队组建开始,我部在队伍建设上就坚持"两手抓":一手抓人员的配备,一手抓素质的提高。在队伍建设上,我部把"相马"、"赛马"、"驯马"、"养马"相结合。在多渠道引进队员的同时,高度重视队员综合素质的提高。凡新队员进来后,我部都要组织为期半个月的保安业务素质的训练。队员上岗后,我部还坚持每周2天的技能训练,风雨无

阻,冷热不断,使队员的业务素质不断提高。半年来,保安队已成为一支拉得出,打得响,有较强执行力和战斗力,能出色完成任务的队伍。

二是抓制度建设。工作的规范有序、卓有成效的关键是靠科 学适用的制度作保证,"不以规矩,不成方圆"。团队组建 后,对值班、交接班、学习、训练等方面都出台了一整套严 格、实用的制度,对团队实行准军事化管理,用制度来规范 大家的行为,用制度来保证工作任务的完成。

三是抓思想建设。由于队员来自不同的地方,不同的岗位,各人的综合素质、性格、爱好均不相同。更重要的是他们都刚20出头,血气方刚,这既是保安工作的需要,同时,也是我们在日常工作、生活中需要注意的。青年人可塑性很大,但是可变性也很大。因此,我们在队伍建设工作中,要把思想道德建设贯穿始终,紧抓不放。

在工作方法上,我们根椐不同队员,不同情况,灵活机动地在班会、业务会上插入思想教育的`以会代训,与队员个别谈心,交心,典型案例教育等多种形式,灵活多样地实施思想品德的教育。如我们抓住警队先进人员拾金不昧的事迹,组织全体队员在学习的基础上,展开"人的价值在哪里?"、"怎样做一名政治合格、业务过硬的保安队员?"每个队员都能在学习、讨论的基础上写出有深度、有价值的体会文章,并且大多数队员都能把学习体会落实到具体的行动上。对工作中出现的问题和差错,我们要求:不得隐瞒,及时上报,有错必纠,有错必改,惩前治后,引以为鉴,强化精神,改进工作。

形式多样的思想品德教育,收到了实实在在的效果。无论在工作上,还是在日常生活中,我们的队伍中出现了"三多三无"的喜人局面。即:工作积极主动的多,消极应付的少;干事情吃苦在前的多,讨价还价的无;做好人好事的多,违纪背法的无。

- 一是由于队员来自四面八方,综合素质参差不齐;
- 二是我们的工作方法还有待进一步的创新和改进;
- 三是工作上还存在一些不如人意的地方。

所有这些,我们将在今后的工作中痛下决心,加以克服和改进,全力以赴把今后的工作做得更好、更出色[]20xx年及今后的工作要求将会更高,难度将会更大,这就对我们的工作提出了新的更高的要求。

我们一定正视现实,承认困难,但不畏困难。我们将迎难而上,做好工作。具体讲,要做到"三个再创新","两个大提升",最后实现"三个方面的满意"。即:在思想观念上再创新,在工作质量上再创新,在工作方法上再创新;在工作成绩上再大提升,在自身形象上大提升;最后达到让公司领导满意,让全体业主及客户满意,以上是保安部20xx年一年的工作总结,不到、不妥、不对之处,恳请领导批评指正。

社区就业工作总结通用篇二

本社区充分认识到就业和再就业是城市化后社区的一项重要工作。为确保这项工作高效开展,我们成立了领导小组,制订了工作制度,由居委会分管领导直接抓,指定工作人员协助,定期召开会议协调,全力解决本社区内就业与再就业工作问题。

- 1、认真贯彻上级有关就业和再就业各项政策,结合本社区实际制定可行的措施办法,切实解决居民就业问题。
- 2、及时、准确掌握本社区失业人员和新就业人员情况,做到 及时统计,及时上报,及早解决。

- 3、充分利用股份公司下属企业如鲍鱼场、游泳场、水厂及治安队、城管所等部门,吸纳、培养当地人才,并积极联系辖区内各类企业,创新举措,建立经常性沟通协调机制,为企业和居民搭建招用工桥梁,扩大青年就业门路。
- 一年来,本社区逐步完善就业服务制度化、专业化、社会化建设:
- 1、完善社区劳动保障工作平台,硬件设施基本达到"五个一"要求;
- 3、重新修订奖教奖学制度,由居委会给予资助学费,鼓励青年积极参加各种继续教育,提升知识技能,为将来就业奠定良好的基础。

过去一年,由于领导重视,措施到位,本社区就业与再就业工作取得了显著的成绩。明年,我们仍将认真落实街道下达的就业和再就业工作目标责任,积极创造各种条件,探索新办法,寻找新出路,努力解决居民就业,争取有就业意愿的居民全部实现就业。

社区就业工作总结通用篇三

- (1)、加强与企业的联系,完善企业空岗报告制度。漕湖村协管员定期到辖区企事业单位进行走访,对本辖区各类企业进行模底数登记造册。
- (2)、充分利用广播、报纸、电视、刊物等新闻媒体,收集职业供求信息。
- (3)、加强与公共职业介绍机构联系,广泛收集异地用人信息。

- (2)、通过与劳动力市场联网,收集信息。
- (3)、制定不同规模招聘洽谈制度
- 二、摸清底数,建好各种台帐
- 三、积极动员, 多方协调, 整合利用资源

针对村内未就业群体,我们根据年龄结构、文化程度、职业技能进行排查,分析原因、分类排队,针对不同年龄、不同职业技能想对策。一是积极动员、提供用工信息,鼓励村中能人带动输出,介绍从事一产的人员到企业工作。二是村里多方协调,开发了一些适合"4048"人员困难群体的就业岗位,(如:护绿保洁、家政服务、门卫、治安协管、后勤管理等),帮助从事一产的人员向二产、三、产转移就业。三是积极收集空岗信息,介绍失业人员或从事一产人员到单位应聘。四是实施再就业援助服务。帮助失地农民联系协调工作。通过开展空岗调查,进行求职登记、发布用工信息、开展职业介绍,促进再就业,切实解决了弱势群体生活、就业等方面的实际困难。

四、广泛宣传,热情服务,努力创建充分就业村

广泛宣传失地农民相关优惠政策,使失地农民转变思想观念,增强就业意识。深入群众为失业人员和困难居民开展政策引导、法律宣讲、观念更新等内容的。积极宣传,广泛动员,组织部分人员参加街道劳保所开办的职业技能培训,提高了失业人员就业技能,拓展了就业渠道,为进一步开创就业再就业工作新局面创造条件。

五、下一步工作打算:

本站[]

- 1、继续保持创建工作"六个清",对本村内有就业愿望和就业要求的登记失业人员必须做到:"家庭情况清、就业意愿清、技能特长清、就业要求清、培训要求清、创业意愿清"。
- 2、积极做好对登记失业人员的职业技能培训和创业培训的推荐工作,为帮助失业人员掌握职业技能创造条件。凡愿意参加创业培训的人员推荐给劳动保障所;凡愿意参加电脑培训、会计培训和其他技能培训的人员推荐给区定点的培训学校。
- 3、在开展我村日常就业帮扶的同时,积极推荐本村的登记失业人员,特别是就业困难人员,参加由镇劳动保障所的免费招聘活动,最大限度地帮助这些人实现就业。同时,继续做好树立再就业典型和自主创业典型工作。
- 4、认真做好各项创建活动的文字、照片资料的积累工作,及时做好各类工作台帐。工作中做到主动热情、细致耐心、业务熟悉、方式得当、程序规范。

通过村全体群干的共同努力,我们的工作取得了一些成绩,但离上级领导以及广大居民的要求还有一定的差距,在今后的工作中,我们还要继续努力,边实践、边学习、边提高,继续围绕"充分就业行政村"这一目标脚踏实地、扎扎实实工作,一步一个脚印的推动就业工作向前发展,为充分发挥好社区服务平台的功能和作用而努力工作。

社区就业工作总结通用篇四

时间乘着年轮循序往前,一段时间的工作已经结束了,这段时间以来的工作,收获了不少成绩,来为这一年的工作写一份工作总结吧。可是怎样写工作总结才能出彩呢?以下是小编为大家整理的`社区就业与再就业年度工作总结,希望对大家有所帮助。

本社区充分认识到就业和再就业是城市化后社区的一项重要工作。为确保这项工作高效开展,我们成立了领导小组,制订了工作制度,由居委会分管领导直接抓,指定工作人员协助,定期召开会议协调,全力解决本社区内就业与再就业工作问题。

- 1、认真贯彻上级有关就业和再就业各项政策,结合本社区实际制定可行的措施办法,切实解决居民就业问题。
- 2、及时、准确掌握本社区失业人员和新就业人员情况,做到及时统计,及时上报,及早解决。
- 3、充分利用股份公司下属企业如鲍鱼场、游泳场、水厂及治安队、城管所等部门,吸纳、培养当地人才,并积极联系辖区内各类企业,创新举措,建立经常性沟通协调机制,为企业和居民搭建招用工桥梁,扩大青年就业门路。
- 一年来,本社区逐步完善就业服务制度化、专业化、社会化建设:
- 1、完善社区劳动保障工作平台,硬件设施基本达到"五个一"要求;
- 3、重新修订奖教奖学制度,由居委会给予资助学费,鼓励青年积极参加各种继续教育,提升知识技能,为将来就业奠定良好的基础。

过去一年,由于领导重视,措施到位,本社区就业与再就业工作取得了显著的成绩。明年,我们仍将认真落实街道下达的就业和再就业工作目标责任,积极创造各种条件,探索新办法,寻找新出路,努力解决居民就业,争取有就业意愿的居民全部实现就业。

社区就业工作总结通用篇五

去年5月,在市劳动和社会保障局、市财政局、市民政局、市 残疾人联合会的指导下,在街道劳动和社会保障管理服务所 的直接领导下,我村率先创建了充分就业社区。基本上达到了 "六个一"的要求,即有一间专用办公室,有一块服务站牌 子,有一个工作人员亮相台,有一台工作电脑,有一套制度 上墙,有一本档案台帐,但由于时间紧、准备不充分,又没 有经验,工作开展不够踏实、理想。

一年来,村班子高度重视,认真学习贯彻白沙街,明确创建 充分就业社区的指导思想和工作目标,加强对村级劳动保障 服务站的领导,工作重心也向劳动和社会保障工作作了转移。

进一步明确由村经济合作社董事长童金国同志任村劳动保障服务站站长,并负总责。社区书记兼主任童岳强负责劳动用工分类监管、劳动用工书面审查、劳动合同制度的实施、劳动争议调解处理等工作;妇女主任余浓芬负责就业指导、职业介绍、就业援助和就业培训等工作;文书谢能负责劳动力资源动态管理、各项社会保险及退休人员社会化管理、创建充分就业社区、劳动保障档案管理等工作;劳动保障员孙天韵协助做好本村的劳动保障和监察工作。

- 1、利用窗口展览、各种会议及时宣传党和政府关于劳动保障方面的方针政策和法律法规。
- 2、掌握辖区内劳动力资源基本情况,采集辖区内就业岗位,公布用工信息,开展就业指导和职业介绍[]20xx年已推荐职业介绍人数15人,收集发布用工信息310条,收集发布用工岗位1596个,开发社区岗位6个,其中公益性岗位3个。整合发挥社区的各种就业资源,多渠道开发社区就业岗位,通过各种关系联系就业岗位,要求就业率达到98%以上。
- 3、收集辖区内各类劳动力培训意向,积极开展劳动技能培训

和职业资格证书的培训,通过各种宣传途径要求社区居民多参加各种培训,有利于寻找岗位增加居民收入。

- 4、做好各项社会保险扩面工作,配合街道劳动和保障管理服务所做好养老、医疗、工伤、失业保险等各项社会保险的申报、人员增减、资料证明等工作,协助做好辖区内的农保、失地农民养老保险申报、缴费、变更等工作。
- 5、协助街道劳动和社会保障管理服务所开展各类劳动保障执法监督检查,做到失业人员走访达100%。
- 6、协助街道劳动和社会保障管理服务所参与处理辖区内发生的劳动保障违法行为和群体性突发事件;掌握辖区内用人单位用工状况,协助开展劳动保障书面审查工作和劳动保障分类监管工作,协助对工资支付、合同签订等方面存在问题企业和外来务工人员集中企业的用工状况进行实时监控;配合街道劳动和社会保障管理服务所做好辖区内各类劳动争议的调处工作。
- 7、做好企业退休人员管理服务工作。建立退休人员联系卡,跟踪了解退休人员建康和生活状况,协助办理辖区内退休人员死亡申报,协助办理丧葬及其家属申领丧葬抚恤金;配合做好辖区内企业退休人员养老金领取资格认证、发放和调整工作,协助开展企业退休人员社会公益活动和各类文化娱乐健身活动。