

最新初中教务处主任述职报告(优质5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告的格式和要求是什么样的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

初中教务处主任述职报告篇一

篇一：

xx女，傣族，35岁，小学高级教师。担任风平镇中心小学教务主任兼教五年级1班语文教师，现将20xx春季以来年任现职以来职责履行情况、工作完成情况及取得的主要成绩做如下汇报：

一、教务主任职责履行情况及取得的成绩。

教务主任是学校教务处的主要负责人，受校长委派主持教务处全面工作，是学校日常教学活动的组织者和领导者，在工作中接受校长的领导。自任职以来，我严格按照教务主任的职责及要求，协助校长做好我校的教学管理工作。

1、不断完善学校各项教学常规制度，使学校教育教学工作逐步进入正规。自20xx年春季学期以来，结合风平镇中心校要求，根据我校实际，进一步完善了多项教学常规制度，对教师的一日常规及常规教学进行了具体要求，使学校教研工作尽快进入了正规。一年来，根据新课改的要求及我校自身发展的实际，我对原来制定的制度与规定不断进行修改、完善，又增加新的规定与要求，为使各类教学管理人员有自己的工作职责及工作目标，使各类人员的“责、权、利”相统一，通过教师例会，教师业务学习，校本培训等多种形式让教学各室管理人员和任课教师明确了自己职能范围、工作任务及目标，真正做到了学期初布置任务、学期末全面检查，调动

了各类人员工作的积极性。强化了同事间相互合作、共同帮助、共同提高的良好工作氛围。

2、认真做好教务处常务工作。

一年来教务处就我一个人，教务常规工作都是我自己做。我本身担任五年级语文教学工作，教务工作又如此繁忙，于是我不得不整天的加班加点，以此使我校常规教学运转顺畅。为了调好课程表，有时忙碌到深夜。平时，除了我有课外，尽量多的走进老师的课堂听课、指导。因为我校是全镇窗口学校，老师们的课堂教学水平应不断提高提高。大家的压力很大。我积极上示范课，与老师们交流教育教学方法，取人之长补己之短。每个学期带领老师们扎实组织开展各项教研活动，处处以身作责。在各位老师的共同努力下，我校教师课堂教学水平进步很快，各科教学已初步形成自己的路子和特色。在风平镇组织的各种比赛中我校参赛老师都能获奖，当看着老师们在各级比赛中获奖时，我心理由衷的高兴，一切劳苦烟消云散，我从没有抱怨过，即使每天因除了上课、听课外还要处理大量的教务日常工作，我的备课都是在晚上值班完成回到家里备的。有时忙碌了一天，回到家真想马上上床休息，但一想到明天的课还没有备出来，马上打消了休息的念头。因为我不能不备课不上课，作为教务主任如果自己不亲自执行制度，还怎样去管别人。

3、加强对教学常规检查指导的力度，以落实好各项常规工作为提高教学质量的总抓手。

在工作中我重视研究，积累好的经验。面对新课改，我们都是小学生，为了真正吃透新课改的精神，必须认真学习各种先进的教育教学理论，使我校的教育教学逐步提高。尽量选派青年教师外出学习，培训开拓眼界，转变思想。帮助广大教师将新课改精神与教学实践相结合，及时发现、研究和解决课程实验过程中出现的各种问题。

为做到对教学工作的有效监控，加大了对教学检查和调研力度。期中前后对全年级进行了课堂教学质量调研。督促各学科任课教师做好了对各类学生的辅导工作，全面做好了对优秀生的辅导，鼓励学生冒尖，并做好对后进生的辅导工作，使他们能掌握新课程规定的目标。在具体教学中实施了分层教学，让各类学生都得到充分的发展。

4、积极进行教科研改革，努力提高教学质量。

作为小学部教科室主任，我充分认识到教科研改革的重要性。在小学部校委会领导下，我认真做好了教研改革工作。选择确定出了自己的教科研课题，写出了《傣族舞蹈艺术教育探索》课题研究实施方案，并努力在教学中进行探索改革。本学年重点进行了子课题《傣族民间孔雀舞》的研究，通过芒市教科中心专家的鉴定，圆满结题。为切实搞好课题研究，教务处组织了相关的培训活动。在“全面实施素质教育、全面提高教育、教学质量，让每一位学生的特长都能得到开发和持续发展”为根本指导思想下，要求全体教师在平常教学中全面落实。

5、重视教学特色，促进学校跨越式发展。

突出抓好艺术特色教学。舞蹈教学是该校的主要特色之一，在两年前我们特邀了民间艺人方桂英老师到该校传授孔雀舞的指导和训练，于是教务处又增加了一项工作，我多次开班主任会，动员学生参加课外兴趣班，做好学生统计工作，监督好学习舞蹈学生的组织与上课工作，学期末，对舞蹈兴趣班的学生们的学习情况进行了检查。同时不断加大对特长生的培养力度，在上好音乐、美术课的前提下，根据实际，学校成立了舞蹈、葫芦丝、绘画、剪纸兴趣班，在工作中，加强了对辅导老师的管理与考评。从而保证了该校刀美兰民族艺术的传承工作。

二、认真做好自己的教学和教科研工作。

作为一名普通的语文老师，我除了精心备课，运用不同的教学方法激发学生的学习兴趣，时时注意培养学生良好的学习习惯外，每学期我还用下午第三节课进行辅导。经过辅导，有50%以上的后进生学生能赶上了新课的学习。在教学中，我以激发学生的学习兴趣，培养学生的综合素质与能力为重点。为了让学生在最短的时间内掌握好知识，不知多少次看着书睡着了。每次学生的作业和考试我都亲自看，以便了解学生知识掌握的情况。可以说，成绩是靠辛勤的汗水换来的。

三、其他工作：

(1) 一年来我认真做好“三室”管理工作。

(2) 认真做好了期中与期末考试的考务工作、成绩统计工作、教师教学成绩评定工作。

(3) 认真做好了对教学老师的德、勤、业、绩的考核工作。

(4) 做好了免费教材发放和教辅工作。

(5) 按要求做好了老师任课分工，排课程表，时间表制定等教务工作。

(7) 抓好教师的各种学习培训工作。

(8) 指导参加各级各类比赛。

四、存在问题及不足：

1、由于本人能力有限，小学部教学管理工作还有很多不足，教学成绩还有待于进一步提高。尤其是小学部老师的课堂教学水平有待于提高。在新课改的道路上，迈的步子还不够大，教科研、教改意识有待于进一步加强。

2、小学部各项规章制度有待于进一步完善，实行精细化管理

才刚刚开头，还有大量的工作要干。

3、小学部学生来自四面八方，学习水平及习惯千差万别，怎样促进全体学生的全面发展，也是小学部教学工作亟待解决的大问题。

篇二：

一年来，在学校领导和同事们帮助、支持下，我逐渐认为，要成为一名称职的教务主任，应做到甘于奉献，勤于学习，善于研究，敢于创新，务本求实，团结协作。回顾一年来的工作，有喜悦，也有困惑；现就本年度的工作述职如下，恳请领导和同事们给予指导：

一、身正为范，给校长当好助手

俗话说：在其位、务其职、思其政。作为教务主任，我首先要求自己做到正确定位，牢固树立两种意识，努力做好校长的助手。

1、重视合作意识。作为一名中层领导，必须做到“上情下达”，“下情上晓”，起桥梁沟通作用。在工作中，我能以求真务实的态度，顾全大局，融合群体，在校长的指导下，制订好学校教学作计划，并组织实施，使工作更有计划性、针对性、实效性，并注意总结教育教学方面的经验，使学校教育教学工作运作正常。

2、突出服务意识。教学是服务，管理更是服务。教务处的工作是琐碎而繁杂的。因此，在平时工作中，我坚持两条原则：一是加强学习，不断加固精神防线，弘扬正气；二是乐于接受群众监督，自觉做到“三不”，即工作时间长不计较，工作任务重不叫苦，做的事情多不厌烦。我始终认为，一个人无论职位高低，能力大小，都要对工作尽一份责任，献一份力量。我不断告诫自己，要以身作则，赢得教师们的信任与支

持。正所谓：“海纳百川”，在工作中，我要求自己做到，对待同志态度谦和，和教师建立起平等的合作关系，不勾心斗角，注重团结，容人容言，荣辱不惊，提高心理承受能力。

二、求真务实，努力工作

一年来，以坚定的信心、饱满的热情、求实的作风和创新的精神展开教务工作；按照教学计划和课程标准的要求，开足开齐了课程，合理分解教学工作任务，制定教学工作计划，指导开展教研工作，协调解决教学中遇到的各类问题，跟踪检查考核教学全过程，确保教学任务的全面落实和教学质量的稳步提高。主要工作如下：

(一)、理想课堂建深入推进

1、大力开展理想课堂“三课型”练课达标活动。先后组织理想课堂“三课型”练课达标活动的研讨会、观摩会、座谈会；及时发现、培植“三课型”练课达标活动的典型教师，并充分发挥“三课型”练课达标活动典型教师的带动作用，以点代面，促进全校课堂改革的均衡开展。

2、理想课堂建设与信息技术相结合，加强信息技术与学科教学的整合。通过信息技术在各学科教学中有效地学习和使用，促进教学内容呈现方式、学生学习方式、教师教学方式和师生互动方式的变革，为学生的多样化学习创造环境。组织部分教师参加了在金茵小学举的全区理想课堂建设与信息技术相结合研讨会。

3、组织教师围绕理想课堂建设将开展“好课大讨论”活动。在活动中，我们采取“听优质录象课”、“组织青年教师上观摩课”、“集体备课”、“请有经验的教师评课”等不同方式，帮助教师感受好课内涵，形成好课标准，以提高教师自身的教学水平。通过各种活动的学习，让教师在心中逐步形成自己的好课标准。

(二)、教学常规管理上新台阶

1、加强集体备课，注重实效。集体备课实行学科组长负责制，提倡先周备课、先周检查验收制度，坚决杜绝不备课上课或课后补教案的现象。组织了的优秀备课评选评活动，25名教师获得优秀备课。

2、加强学生作业管理，规范学生作业的布置，作业设置要科学、适度。作业本批阅实行统一的格式。课堂作业要尽量当堂完成，课外家庭作业继续实行总量控制，提倡布置探究性、实践性的家庭作业，避免布置机械、重复性作业。

3、认真做好学生学习质量的过程性监控与评价，重点做好单元过关检测。要按照教学进度，采取灵活多样的形式，组织好各单元的过关检测。学生成绩评价继续实行日常评价与期末考试评价相结合的评价办法，成绩评定实行等级制。

4、进一步加强教学质量的过程性监控与终结性评价，充分发挥评价的导向作用，促进学校教学工作更好更快发展。做好对学生进行学科技能测试工作。

5、提高教学常规工作的标准，完善教学常规工作检查制度。检查以教务处成员和教研组长组成领导小组检查，及时掌握年级备课、作业布置和批改情况、单元检测、诗书撷英等常规，发现不足，及时纠正。每次检查，要按要求严格把关，如实填写检查登记表、认真写好检查小结并交到教务处。

(三)其他工作

1、认真落实课程方案，促进学生全面发展。严格按照国家课程方案及省定课程计划组织教育教学，开齐、开全课程，开足课时。积极推动学校课程建设，正确处理好国家课程、地方课程与校本课程的关系，健全与所开设地方课程、校本课程特点相适应的评价标准和办法，为每个学生建立地方课程、

校本课程评价档案。

2、规范学籍管理，做好外地学生的插班工作，对转进、转出学生，按上级要求做到手续完备，材料齐全，并及时做好电子学籍的管理。做好新生一年级的招生工作。

3、努力培养学生的多样艺术素质，组织参加好各项比赛。抓好体育工作，坚持每天的大课间活动，认真组织好学校运动会，体育工作要加强器材管理，各运动队要加强训练，力争在上级的各种比赛中再创佳绩，在活动中培养学生多方面的素养，提高各方面的能力，充分发挥学生的特长，彰显他们的个性。

三、团结协作，服务教学

教导处的主要职责是为教学服务，保证教学工作的正常开展，并为教学质量的逐步提高实施相应的管理，逐步探索和修订各项管理和评价措施。结合《开渠中学教学管理实施细则》起草修订各类管理制度，有效地促使教学教研工作实实在在地逐步走向规范渠道。在今后相当长的时期内，我们将对这些制度不断进行修订与完善。做到学期有工作计划、总结，大事有记载、活动有记录。每学期开学前，与各教研组长、学科组长商讨、谋划教研活动主题与方式，在教研活动中，主动探究、积极实践。

教学是一项需要爱心与智慧的工作，教学中遇到的许多问题，需要依靠智慧来解决，智慧来自细心的观察，来自于勤奋地读书、勤奋地工作，来自于不断地反思，不断否定自我，超越自我。

1、课堂教学方面。多次担任校级及其以上公开教学任务，争取大家的评议。

2、辅导学生方面。尽管教务工作占去了我很多的精力，但在

教学工作和辅导学生方面仍不敢放松。

然而，自身教育教学水平和指导水平仍然不能适应时代，面对现实我时时提醒自己，要尽可能地善待自己，善待学生。

四、认真反思，努力改进

回顾一年的工作，我感觉教务处的工作还比较稚拙，经验不足。随着教学形势的不断发展，还有不少的困惑和不足亟待解决。主要概括起来，有以下几点：

一是“深”字的体现上还不够。对各位教师的困难和需要了解少，超前服务、及时服务、细致服务的工作还不到位。深入课堂、指导业务的力度不够。

二是“实”字的体现上还不够。工作抓细、抓实、抓具体和“一竿子插到底”的实干精神还不够强。

三是“韧”字的体现上还不够。本人由于性格使然，处理问题有时考虑得还不够周到，对教学过程的管理还不够有力，今后工作中要加以改进。

一年的教务工作让我受益匪浅，泰戈尔说过：果实的事业是伟大的，花的事业是甜美的，叶的事业是平凡的。教务主任的事业就是叶的事业，我将不懈努力，在以后的工作中，我会加强学习，努力工作，克服不足，把这叶的事业进行到底。

初中教务处主任述职报告篇二

尊敬的各位领导、老师：

大家上午好！

一年的光阴在弹指一挥间悄然离去，本学期，教务处的工作

得到了各级领导和各位老师的大力支持，热情帮助和真心理解，在此我向你们表示衷心的感谢！回顾这一年的工作，艰辛而快乐、忙碌而充实、平凡而实在。我想用两个词语来概括：做人、学习。

迫于无奈，98年我从万里之遥的肖港来到了，这一呆就是十一年。其间，我痛苦、烦闷、孤独、忧伤。在我举目无亲、迷茫徘徊的时候，我遇到了这样一群充满无私奉献的教师群体——中心小学的全体教师。她们高尚的人格魅力，对工作的热情以及为人处事，都无不时时震撼着我、影响着我、激励着我、鞭策着我不断地努力奋斗。在这样一个充满关爱的大家庭里，我幸福快乐的成长着。在老师们的帮助、期待和宽容中，我由最初的懵懵懂懂的无知小女孩快速的成长起来。我知道，在我成长的背后，付出的是老师们无私的汗水。这一切，我永远不会忘记，也无以为报。因此，我把一颗感恩之心付诸于我的工作，用我的工作业绩来报道老师们的助人之美，爱人之心。

在老师们为人魅力、处事艺术的影响和熏陶下，与人相处时，我努力摒弃自身为人的不足，做到尊重他人、信任他人、理解他人，遇事多进行换位思考，力求做到与老师们打成一片。

工作计划中，在老教师、老领导的工作艺术的潜移默化中，我对自己提出“以身作则、率先垂范”的工作原则，以较高的要求来约束自己。平时，要求老师们做到的，我一定要自己率先做到；不仅要做到，而且要尽可能的做到最好，把做事当做是一种历练。

但是，人无完人，金无足赤，由于我本人性格的原因——遇事急躁，不冷静，处理问题缺乏艺术，不善于变通。在担任教务工作两年间，或许在言语上无意间伤害到了有些老师或领导，在此，诚挚地表示歉意，在今后的工作中，我一定会摒弃不足，努力提高自身的人格魅力和处世艺术。

第一，抓住机遇。每年，教育部门组织的培训学习很多，因此，我抓住教育部门和学校给予的学习机会，不断学习新的教育教学理念，学习他人的先进教学经验，在学习中来提高自身的业务水平，来增强自身的教育教学和管理的能力。

第三，向同仁学。学校很多老师的教学能力和教学方法都有我学习和借鉴的地方。因此，在平时的工作中，通过“备、上、评”这一常规活动，我极力向身边的老师们学习，学习她们教学中的机智、学习她们评课中精彩的点评，然后，我把这些好的经验进行内化，积累和创新，以此来提高自身的教育教学能力和形成自己独特的教育教学风格。

第四，勤于笔耕。光有学习，不积淀思想是不行的。因此，教学工作之余，我勤于笔耕，不断撰写类似于论文的学习心得和读书笔记。并发表在自己的博客里，让我的博友来评论我的博文，在跟博友进行思想的交流的过程中，我的思想又得到了另一层面的净化和提升。总之，通过系列的理论和实践学习，使我开阔了视野，丰富了知识，提高了能力，觉得生活充实多了，同时也坚定了我的工作信念和对生活的热情。

初中教务处主任述职报告篇三

尊敬的尹校长、姚总：

金色的秋天永远是收获成功喜悦的时节，教务主任的述职报告。当我以秋天般高远和爽朗的心情加入深圳著名的博雅教育集团，加入康桥外国语学校这一光荣教育团队的时候，我感到格外的激动和豪迈。我以加入博雅教育集团，加入康桥外国语学校为荣！

下面我把一个月来，我在教务主任这个光荣而充满挑战的岗位上的工作情况作一个简略的回顾和汇报，主要是做了以下十个方面的工作：

一、牢记姚总的嘱托，在做人做事方面下功夫。从8月24日踏入康桥之门起，我就以康桥为家，吃住和教师同宿舍、学习和学生同课堂。在指导思想，以集团“一切为了学生的最佳发展”为理念，为动力，为指南；在工作上，兢兢业业，勤勤恳恳，有条不紊，做到了不失位，不越位，不缺位；在生活上，不讲条件，不多言语，埋头苦干，在教师中起到了较好的带头作用。

二、遵从校长的指示，在管理创新方面下功夫。作为学校的中层管理人员，在校长的领导下，我注意加强“三心四意识”的学习，向校长学习管理方法和管理艺术，同时在全面领会和贯彻落实校长的工作计划的同时，积极主动地创新，提出合理有效的建议，多为校长分忧和解难，随时完成校长布置的新的紧急工作任务，并完善教务处工作计划，部署好长期和短期的教务管理工作，全面开设开齐国家标准课程，使学校的教务管理没有出现前后衔接的断痕，既保持了过去较好的发展势头，又有了新的发展方向和发展愿景。教务工作做到了目标明、思路清，步子实，效果好。

三、带好教务的团队，在监督落实方面下功夫。一个月来，我先后两次召开了教务助理和教研组长学习会议，部署学校教务处工作计划，指导她们写好教研组和学科组工作计划，先后两次进行了全体教师的教案和作业批改检查，对教案和作业检查中发现的个别教师存在的规范问题，分别找其谈话，指出问题，限期整改，防患于未然。同时通过培训教研组长，使教研组长的管理水平得到了提高，加强了队伍建设。并敢于为其分担责任，对教研组长工作中解决不了的问题和发现的问题，积极协调解决和帮助解决。

四、走进教师的课堂，在指导提高方面下功夫。一个月来，我先后15次深入教师课堂听课，并及时和听课教师交流，肯定其优点，发现其不足，指出努力的方向。先后组织了全体新教师的展示课，并8次深入新教师最多的综合组和语文组开展评课活动，运用现成案例指导教师领会新课改的精神，使

教师们都有了新认识新提高，述职报告《教务主任的述职报告》。对新教师、年轻教师进行一对一的帮助，对老教师进行新课改新理念的培训，同时，通过听课对教师的教学素养和水平也有了更深的了解，为打造和管理一支优质的教师队伍奠定了基础。

五、走进学生的课堂，在培养学生方面下功夫。作为教务主任，我的岗位也在课堂，虽然管理工作千头万绪，但我仍然坚持带头上讲台讲课，本学期我代五年级四个班的科学课，积极培养学生爱科学学科学用科学的素养，并举办了全国科普日康桥外国语学校学生原创画展，让学生不喜欢的《科学》课深受学生喜爱。

六、做好值日的检查，在文明行为方面下功夫。身正为范，行胜于言。作为学校的行政，每周三我都第一时间上岗执勤，带领当天值日教师全方位落实学校常规的管理制度，做到安全事故率为零。

七、做好竞赛的工作，在学校荣誉方面下功夫。一个月来，康桥始终以争取南湾街道和龙岗教育一流的姿态积极参与文教办和教育局组织的学科竞赛活动，并已经取得了可喜的成绩。语文学科组织的学生推普论文已经上交文教办，同时，我校五年级学生庄沁茹同学以街道一等奖第二名的好成绩代表街道参加了区的美文朗读比赛，在全区民办学校名列前茅。

八、做好特色立校的工作，在兴趣活动方面下功夫。本学期学校的兴趣班已经全面开展，教务处从制度方面进一步规范，并做好了跟踪和检查，全校261名学生参加了特长兴趣班，其他的学生在语文老师组织下开展了国学经典阅读活动，使学校整个校园“书声、歌声、掌声”不断，显示蓬勃生机。

九、做好家长的工作，在学籍管理方面下功夫。教务处联系着上千的家长，本学期教务处专门抽出教务助理宋老师抓好学籍管理的建档和沟通联系工作，做到了家长的疑问及时解

答，家长的困难及时解决，密切了家校联系。

十、做好考勤的工作，在常规管理方面下功夫。在考勤管理上，我做到常规检查和抽查相结合，建立了完善的考勤制度，在课堂和办公室做到了天天检查，不定时抽查，狠抓了教师的教风，落实了岗位责任制。

我深深地知道，以上的成绩和进步，离不开董事长和校长的指导和帮助，同时，跟姚总和学校对自己的要求和希望还有很大的距离，特别是在加强自身学习修养，加强学习型组织的建设，加强新课改新理念的理解和探究方面还需要下大功夫。我相信只要坚定信念，团结创新，我们一定能谱写康桥外国语学校“和谐教育”的新篇章。作为教务处的排头兵，我有决心也有信心做到严于律己，求真务实地做好自己的本职工作，并能带领好全体教师共同谱写博雅教育的新辉煌。让博雅以我为荣！这次，我将以集团考核提前转正为契机，为动力，激励自己跃马扬鞭，感恩博雅，感恩康桥，鞠躬尽瘁，为博雅教育增添新的光彩！

不当之处，请校长和姚总批评指正。

初中教务处主任述职报告篇四

各位领导、老师：

大家好！

我叫xxx□20xx年9月参加工作□20xx年调入九中任教，次年任九中教务主任，任职至今已一年有余。在此期间，我收获了丰富的专业知识，取得了微薄的业绩，体验了工作中的苦涩和甜美，同时在工作中我不断地填补自己空虚的头脑，弥补了自己的不足，丰富了自己的学识。回顾这一余年来工作，艰辛而快乐、忙碌而充实、平凡而实在。我想用三个词语来概括：“做人”、“学习”、“合作”。

九中是我的母校，我三年初中的学习是在这里渡过，因此我对这间学校，对这里的老师，都有着一份特殊的情感。今天在这里，我与老师们的关系从当年的师生关系变为了现在的同事关系，但是他们他们高尚的人格魅力、对教育教学的独特见解，以及为人处世，都不时的震撼着我，影响着我。在同老师们、领导们的言谈里，都经常地会出现一个词“做人”。我也始终以“坦坦荡荡做人，踏踏实实做事”作为我的处世格言。

在与人相处中，努力做到尊重他人，信任他人，理解他人，多为他人着想，团结互助。在工作中，我严于律己，以身作则，率先垂行，要求老师做到的，自己首先做好；不怕吃苦，不怕吃亏，把做事当作是一种历练。

在教学中，关爱学生，一切从学生的健康成长出发，努力做一个服务型的教师。

作为一个教务主任，就得为教学服务，为教师服务，在这大谈改革、竞争的年代，我深知肩上担子的分量。

在教学上，为能尽快从一位小学教师转型为符合中学生学习口味的中学教师，我虚心向身边的老师请教，学习他们丰富的教学经验。在业务上，同办公室的罗太均主任，王国民老师，他们都有着多年的业务经验，我的虚心求教加上他们不厌其烦的帮忙，使我在业务能力上不断提高，只有不断加强自身的学习，才能不落后，才能更好地服务教学，服务教师。

教务处的工作离不开所有成员的合作，合作增进了信任和理解，获得了团结与进步。可以说，我们学校的每一个成员都是善于独立工作的个体，但当我们手挽手的时候，更是一支充满战斗力的队伍。

在学校校长室的部署和各教研组及全体教师的鼎力支持与合作下，教务处围绕学校的办学理念和办学特色，着重开展了

以下工作：

（一）立足课堂，加强教学常规管理力度。

在校长的指导下制订了《教学常规管理制度》、《教学常规工作考核细则》等相关制度，并建立了教学常规抽查、教学常规普查、学生对教师教学常规工作问卷等一整套配套措施，为学校考评教师提供依据。

具体为：

- 1、教学常规普查。教务处要求各教研组为单位，分别对各任课教师的备、讲、批、考作详细检查，教研组长负责自己教研组的检查工作，认真填写教学常规检查记录表后交由教务处审核并存档。
- 2、教学常规抽查。由教务处负责，校级领导陪同督查，随机对教师的课堂教学作实地了解，即时对任课老师作反馈，将检查结果记录在案并作为年度考核的一项重要参数。
- 3、学生问卷调查。本学期开始，教务处试行给学生做问卷调查的方法对老师的教学工作作客观了解，并根据学生反馈的建议对问卷调查作逐步完善。问卷调查结果不计入教师考核，只作为教务处了解教师教学常规工作的参考数据。

（二）做好日常教务工作。

- 1、严格执行了课程计划，开足开齐有关课程。
- 2、结合学校工作计划认真拟定教务工作计划和总结。
- 3、科学建立教师业务档案。
- 4、按要求做好老师任课分工，排课程表。

5、按科教局要求做好学生学籍管理工作。

6、认真做好了期中与期末考试的考务工作、成绩统计工作、教师教学成绩评定工作。

7、认真做好每学期的学生和老师用书征订工作。

8、及时地安排好临时的课务调动，确保学校教育教学工作正常有序开展。总的来说，本着“服务教学、服务教师、服务学生”的宗旨。凡是教学需要的，我们会尽心尽职，凡是教师需要的，我们会竭尽全力，凡是学生需要的，我们会想方设法、力所能及。

1、由于本人能力有限，教学管理工作还有很多不足，教学成绩还有待于进一步提高。特别是在如何提高学生平均成绩的措施上，更应认真思考。

2、由于我校学生来自全镇各个学校和教学点，进入我校时学习水平及习惯千差万别，怎样促进学生的全面发展，也是教学工作亟待解决的大问题。

3、由于性格直，工作中偶尔会与老师们产生认识上的出入，因此在今后的相处中还要更加注意自己的工作方式，努力创造和谐的工作氛围，尽量避免平时工作中产生各种误会，影响同事关系。最后，谢谢各位领导和老师。

初中教务处主任述职报告篇五

1、责任重大：

教务处肩负着学校教育目标和专业教学工作计划实施的重任，平时还要接受来自教育局和教师进修学校布置的临时的和阶段性的工作，只有慎密地组织、切实地安排才能保证教学活动正常开展。

2、事务繁杂：

教务处的工作包括教学工作计划的制订实施、合理科学地安排和使用教师，日常教学的管理，教师工作量的统计和调整，教育教学情况的检查，调课安排，教研活动安排，各种考试的组织，课程设置的研讨，运动会的安排，技术比武训练活动的组织检查，实习活动，审核学生补考、升留级、休学、退学、毕业、结业，协助校长安排教师的业务进修和岗位培训。这些工作无不包含着巨大的劳动。

3、矛盾众多：

有来自于教学计划与社会需求的矛盾。来自于上级临时工作与学校常规工作的矛盾，教师在教育教学和实习工作中遇到急待解决困难的矛盾，对教师教学情况检查，考核和管理的矛盾等。这些矛盾贯穿着整个学年，种种棘手的矛盾均需在日常工作中予以解决。

4、批评集中：

由于工作繁多，难以周全，加上生源素质差的影响，学风和教风均有待提高，招致“管理难，难管理”等方面的批评。

总之，本部门的工作重要、繁杂，且处在风口浪尖上。作为本人在具体工作上向在座各位汇报如下：

本人热爱教育事业，热爱教师岗位，拥护和坚持党的教育方针，能用正确的政治观点影响和教育学生，关心时事政治，关心世事的风云变幻，反对包括、、在内的一切**组织，反对拜金主义，立誓终身献身于教育事业。本人热爱学校，关心学校的命运和前途，学校的发展壮大令我振奋向上，我愿做一块无名的铺路石，使强校之路更宽阔平坦，本学期我放弃休息不计个人得失，几乎所有的双休日均在学校度过，只要在假日中有教学活动，我定会赶到学校，将学校工作放

在首位，也从来没有在学校领导和教师中宣传和突出自己。

本人平时注重言行的文明，时刻注意一个人民教师的光辉形象，注意对学生的正面影响，能倾听老师的意见和各种反映，忍受着许多埋怨，尽量以笑脸相迎，在与老师一起解决问题时，尽量听取老师们的意见，征询他们的不同意见，不将个人意见强行相加。同事间在工作上直言不讳，在友情上友好团结。作为一名干部，本人也注意以身作则，树立榜样，例如，坚持佩带胸卡；不假公济私；出门不管公事私事一律打出门证；上课坚持使用普通话，不上无准备之课，不开无轨电车，备课符合规范要求，如果白天没有时间备课，哪怕晚上回家开夜车，毫不例外上好公开课，并做教学科研课题；还参加了市教学法改革的授课比赛；担任了高三年级“机械制图”和“机械基础”二门专业课的教学工作□“iso9001质量体系标准在职业学校教学管理中的实践探索”课题被批准为县级课题。总体上严格要求自己，要求老师做到的自己先做到，尽量做好。本人工作勤奋细致，在3月份的一天，校长要求在几天内制订好与上师大合作联办的“33”中高职相通班“机电技术应用”“计算机与应用”“电子技术应用”三个专业的教学计划书，接到任务后我边学边做边安排，几个白天连晚上连续工作，白天与几个教研组长相商课程设置和教学进程，安排相关教师编写课程要求，晚上在电脑中输入和编辑，有晚请黄建新老师带了几个99计算机班的同学分页输入，将近十点，综合、存盘，在节骨眼上忙中出错，一张计划进程表变成了一张空白页，使我两眼发直，急得直跺脚，为不影响进度，当晚在办公室硬是靠生硬的操作忙到深夜，回到家身体冰冷，双脚冻得失去知觉，但想到能如期完成工作，心里还是热乎乎的，现在为了工作熬夜至深夜是时有的事情。另外本人还在紧张的工作之余代表学校参加县工会组织的“时代的先锋，民族的希望”为主题的演讲比赛。

尽管认真工作，但本人在教务管理上还是个生手，只能应付日常事务性管理，离创新和开拓，提高校风还有一段距离，但我有信心，通过自己的努力和前任们的帮助，我一定能熟

练驾驭教务工作的。本人正致力于研究iso9001管理标准在教学管理中的实施探索，以期望科学、系统、标准化的管理求得教学质量的保证。