

2023年幼儿园年度工作计划(汇总8篇)

护师计划也为护士们提供了更多的机会参与研究和创新，推动护理领域的发展。下面是一份经过实践验证有效的德育工作计划，供大家借鉴使用。

幼儿园年度工作计划篇一

- 1、开展师德教育活动。根据学院党委《关于深入持久地开展“争先创优”活动的决定》的精神，贯彻落实《公民道德建设实施纲要》，继续做好“五好职工”，“五好家庭”的评比表彰工作。弘扬教书育人、服务育人、管理育人，爱岗敬业、为人师表、无私奉献的优良传统和全面提高教职工的思想政治及业务素质。
- 2、开展“创建学习型组织、争做知识型职工”活动。通过开展“创争”活动，把广大教职工的积极性和创造性凝聚到学院的教学和服务工作上来。
- 3、加强工会自身建设。深化学习型工会组织建设，通过举办培训班，工运理论研讨会，参观考察等，对专兼 职工会干部进行政治理论和工会业务知识培训，进一步提高工会干部素质。
- 4、经常深入基层，了解教职工思想状况，有针对性的开展思想政治工作，同时配合有关部门解决教职工中存在的实际困难和问题。

二、深入开展为教职工“送健康、送快乐”的活动

- 1、结合各种运动会和重大节日，大力开展适合教职工身心健康的各种文体娱乐活动。
- 2、发挥“教职工活动中心”宣传阵地作用，吸引更多教职工

参加有益身心健康的体育锻炼。

3、鼓励分工会结合自身特点开展各种形式的自办活动，同时积极组织教职工参加水利厅和上级工会组织的各项活动。

三、积极为教职工办实事、做好事，突出维护职能

1、开展送温暖活动，为教职工办实事做好事。__年重点是做好关心了解一线教师、特殊岗位职工的工作、生活、健康情况，帮助解决实际困难，对困难职工做好各种形式的帮扶工作；对突发不幸事件、重病住院的职工，工会要成为第一知情人、第一帮扶人，及时给教职工送去温暖。通过工会的送温暖活动提高全院教职工的亲合力、凝聚力。

2、密切联系群众，善于发现和解决问题，反映教职工的要求和呼声，开通渠道，热情接待每一位教职工的来访，并积极协调有关部门帮助解决。做到反映有记录，事事有落实，件件有回音。

3、帮助教职工联系子女上中小学事宜。六一节给14周岁以下的儿童发放礼物。

4、关心离退休教职工的学习、生活和健康，认真做好南校区离退休教职工的管理服务工作。

5、努力搞好教职工的生活福利，增强工会的凝聚力。组织实施好节日的慰问工作，组织教职工假期进行社会调查和健身活动。

四、以教代会为基本载体，推进院务公开工作，加大民主管理和民主监督力度

1、围绕学院中心工作，组织召开学院第__届四次“教代会”，落实法律赋予教职工参与学院民主决策、民主管理和民主监

督的权利，依法维护教职工的合法权益。

2、配合学院纪委做好院务公开工作的监督检查。工会、教代会要在进一步完善院务公开工作机制、明确公开的内容和程序、强化院务公开措施、丰富院务公开的形式、提高院务公开的效益等方面发挥重要作用。

五、进一步加强工会建设，增强工会活力

1、要加强“职工之家”建设。按照《全国总工会关于进一步加强基层工会工作的决定》和《__总工会关于在新形势下深入开展建设职工之家活动的意见》要求，以创建“合格职工之家”和开展工会年度工作目标考核为手段，增强组织活力，提高工会工作水平。

2、建立健全工会女职工组织。要依法维护女职工的特殊利益，切实为女职工办实事、做好事，关心女职工的身心健康，3月份组织女职工参与自治区机关工会和__中医学院附属医院联合举办的“关爱妇女，远离乳癌”免费检查活动。开展有益于女职工健康的各种活动，如“庆三八节春游活动”。通过多种活动丰富文化生活，提高女职工的素质。

3、关心青年教职工，组织青年教职工开展联谊活动，加强青年教职工的联系、交流和沟通，增进彼此间的了解和融合。

幼儿园年度工作计划篇二

一、教学方面：

1、常规教学制度进一步深化规范；

2、安排计划好教学课时分配及选项课程开设类别；

5、完成好本学年课改工作并付诸实施。

二、科研工作：

- 2、完成目前使用的《运动与健康教育》教材的修定改版工作；
- 3、筹备“滤布体育技能”教材编写；
- 4、完成20__年院级科研课题报告及有关结题工作；
- 5、争取申报成功省级以上科研课题1项，争取院外科研经费3000元以上；
- 6、全体教师撰写论文参加江苏省体育科研论文报告会的征文活动，争取两篇以上获奖；
- 7、申报院级科研课题1项，拟申报“体育课程学生成绩评分系统软件的开发与应用”。
- 8、全面提升教研室青年教师的科研能力，争取培训机会。

三、院级体育活动：

- 1、全面准备国家教育部及省教育厅对学院体育工作的评估；
- 3、10月份筹备、组织、实施学院第__届校园体育文化节暨第__届田径运动会工作；
- 4、学院安排的其他对外体育交流与合作工作。

四、学生体育社团建设：

- 2、形成定期汇报和不定期检查学生体育社团活动情况制度；

五、教师培养方面：

- 1、1—2名青年教师参加全省教师培训(轮训)；
- 4、教研室继续加大对青年教师的使用力度，逐渐锻炼其独挡一面的能力；
- 5、争取更多的机会使教师能有机会和时间进行专门培训；
- 6、加大增多教师间看课、评课、研讨的次数和质量，使教师从中真正有所收获和提高。

职业学校年度工作计划范文

幼儿园年度工作计划篇三

为建设一支师德修养高、业务素质精良、教学技能全面、教学基本功过硬、具有一定教科研能力、适应课程改革的教师队伍，进一步加大教师继续教育和校本培训的力度，开创我校教师培训工作新格局，特制订计划。

一、培训目标：

- 1、更新教育观念，树立现代教育思想。
- 2、促进学校发展，全面提高教师的综合素质。
- 3、适应教学改革与课程改革需要，形成良好的“以校为本”的教学研究机制。
- 4、加强理论学习与教学实践的联系，促进每位教师专业的发展。
- 5、提升教师的教学反思能力，使教学过程成为学会教学的过程。

二、培训内容

为适应教师个人成功需要、学校发展需要和教育改革需要，本学期主要开展以下几方面的培训：

1、师德培训。

2、精品课程建设中后期培训。

深入学习课改理论，促进教师不断更新教育教学观念，转变教与学的方式，创新发展性评价机制。本学期拟安排4次精品课程建设培训，并积极参加市教育局组织的有关培训，不断提高自身教育科研素养。

3、教育教学能力的培训。

根据职业教育教学的特点和要求，加强现代教育理论和学科发展前沿理论的培训学习。教导处要组织教研组长经常深入课堂听课、研究，不断丰富、更新和提高教师的教育教学能力。

4、骨干教师培训。

本学采用“以点带面”，“以老带新”，“以新促老”，“老青结对”等途径，加强骨干教师培养。

5、教育科研能力培训。

学校以教改实验项目为载体开展教育科研，进行基本理论及方法的培训，指导教师有效地开展教改实验，将实验工作融入日常的教育教学工作中，逐步提高教师的科研素质。同时做好新课题的开题申报工作，加强课题研究中的实效推进工作，努力向全市展示课题成果，展示科研型教师形象。

三、培训形式：

每位教师除参加市集中培训与教研培训外，主要是通过以学校为主阵地的校本培训来提高自身，完善自我，我校的校本培训包括以下几种形式：

- 1、专题讲座。聘请教育教学专家和本校资源(如骨干教师等)，面向全体教师进行专题讲座，介绍当前教育改革与发展情况。
- 2、运用现代媒体手段、网络技术、收听收看专家讲学的录相和示范课录及评点。
- 3、小规模、参与式、体验式学习。围绕某学科、某专题、研讨课等，参与和体验反思自己教学经验和教育观念，在交流和研讨中学习他人的长处，提高自己的认识，产生新的思想和理念，实现自我发展。
- 4、采用“集中与分散”培训方式。坚持“集中与自学相结合”的原则，突出培训的针对性和实效性。
- 5、开展“十二五读书工程”，采用个人自读和集体研读相结合的方式，在全校形成教师爱读书、读好书、会读书、以读书促发展的良好氛围，打造一支学习型、研究性、专家型教师团队，形成一个书香浓郁、育人特色鲜明的文化校园，推出一批在全校乃至全市有影响、有特色、有示范引领作用的教育读书人物和读书实践成果。
- 6、举行“教师大练兵活动”，通过开展普通话诵读、规范汉字书写、教学课件制作、说课、课堂教学等五个系列活动，促进教师教学技能的提高，树立教师群体中专业发展的典型，促进教师专业发展，不断提高教师队伍整体素质，提升教师实施素质教育的能力和水平。

幼儿园年度工作计划篇四

一、8:15到店后，化妆。8:25组织晨会的召开

- 1、点名，检查签到本、目标计划表
- 2、传达公司文件、包括通知、调令、促销活动操作方法、店长会议情况
- 3、宣布昨日营业额、达成率、今日营业指标
- 4、分配今日人员的工作区域(站位)
- 5、对店员进行相关的日常培训讲解
- 6、晨会结束后，安排人员进行卫生的打扫;货架整理。

二、分配完工作后，检查电话□pos机、音响、照明灯工作是否处于正常工作状态

三、对收银区的准备:收银纸(小票)、形象袋、会员资料表。

四、查看系统库存，清楚各品类的库存，看看有无需要调货。

五、检查店员的卫生完成情况和货架整理情况，提出不足之处并进行改善

六、带领店员练习营业规范用语：“你好，太平鸟女装”“谢谢。一共x元，收您x元，找您x元请点收”

营业期间

一、记录当天晨会内容(可方便与检查布置的工作)

二、时刻检查及货架上有无空缺商品，提醒店员及时补上

三、监督促销活动的实施

1、关注促销活动的进展，提醒店员及时向顾客做好介绍与宣

传

2、促销商品的摆放醒目，促销价格标牌的摆放醒目

3、促销商品及时补货上架

四、处理营业中顾客投诉

1、端正自己的心态，认真听取投诉情况

2、不与顾客抵触，始终保持微笑，并认真讲解

3、不要轻意向顾客做出承诺

五、对新员工进行相应的指导与培训包括：日工作流程礼仪商品基本知识等

六、接收货品，安排人员点货验收

1、店内点货按箱中出库清单，逐一点货

2、对照点货数量，审核单据，如有差异及时联系

3、如有不洁净衣物，及时调回

七、时刻维持店生卫生状况

午餐期间

一、合理安排店员轮流外出进餐

二、监督检查b班人员签到情况

三、收银员交接工作的及时监督

四、检查营业高峰期零钱备用情况

五、店长外出，安排代管人员负责门店管理

营业高峰期

一、查看截止销售额

1、关注目前为止的销售情况，离今日营业指标还有多少

2、将情况通知店员，激励店员再接再厉

二、为高峰期做准备

1、空缺商品再次检查并补货

2、零钱的及时检查与兑换

3、促销活的讲解与宣传

4、营业礼貌用语的时刻监督与提醒

三、顾客反馈信息收集，并及时记录

四、如果现金较多，则交到财务手中，或存入银行

五、对周边信息的收集

1、竞争对手的商品情况/促销情况

2、周边同一业态商家的促销情况

六、促销活动的执行及跟踪

晚餐期间

一、合理安排店员轮流进餐

二、监督交接班情况

三、pos的现时销售情况，再次激励店员加油努力

营业结束

一、安排卫生的打扫

二、关闭射灯及外灯

三、清点当日收银现金，确认后并锁入抽屉

四、将当日销售票据打印，作好当日销售记录

五、店员下班签字

六、如为盘点当日，组织好店员的盘点工作

七、如店长第二天休息，店长提前安排人员代理，并做好相应交班工作

八、关闭所有电器包括：音响、空调、日光灯□pos机、饮水机、熨烫机

十、关门、上锁

幼儿园年度工作计划篇五

校本培训工作是推进素质教育、深化课程改革、加强教师队伍建设、全面提高教学水平的重要途径。为有效推动教师的专业化发展，学校将以新理念为支撑，以校本培训为平台，以提高教师教育、教学的能力和水平为重点，以现代信息技

术培训为突破口，以强化科研能力和过程培训为亮点，全力造就一支师德高尚、主动发展、业务精湛、团结协作的教师群体。

- 1、进一步加强师德建设，加强行风建设，培养一支爱岗敬业，乐于奉献的教师队伍。
- 2、进一步加强对教师的业务培训，深入进行课堂教学的研究，各学科在课堂教学中探索具有我校特点的教学模式，并积极付诸于行动中，全面提高教学质量。
- 3、继续开展课堂教学评比活动。
- 4、认真落实课题研究工作，确保本学期课题出阶段性成果。
- 5、积极推进现代化教育设施的使用，进行网络课件的制作，着眼于评课能力、授课能力的提高。

（一）加强理论学习，提高教师师德水平。

- 1、深入开展以建设社会主义核心价值体系为目标，以“学规范，做人民满意的教师”为主题的师德建设活动，组织教师认真学习新修订颁发的《中小学教师职业道德规范》，开展做人民满意的教师”大讨论和师德演讲比赛。继续把三月份作为师德建设教育月。
- 2、深入开展教师“爱心助学团队”志愿服务和“爱心帮扶”活动和评选校“三八”红旗手、“十佳教职工”、“优秀师徒”等评优活动，引导广大教职工潜心育人，乐于奉献，努力做人民满意的教师。
- 3、深入开展文明组室评选活动。认真落实《青岛交通职业学校文明组室评选办法》，以教研组室或行政部门为单位开展文明组室建设，以此为抓手，形成团结和谐的教师团体，并

进一步促进学习型教师队伍建设。

4、完善师德激励约束机制，大力选树师德先进典型，加强组室建设，认真贯彻执行学校新修订的《青岛交通职业学校教师职业道德规范》，努力提高师德建设的质量和水平。

（二）加强教师的业务培训，尽快提高教师专业素质和能力

针对学校教师队伍现状，面向全体教师，以教师培训“四大工程”为抓手，做好教师教育教学能力的培训，促进教师专业成长。

（1）继续实施“专业教师专业素质提高工程”，进一步加强“双师型”教师队伍建设。学校要围绕专业建设和发展，制定“双师型”教师队伍建设规划，促进教师专业成长。建立专业课教师到企业挂职制度，要求每位专业课教师每学年到企业岗位见习、实践时间累计不少于一个月。每位专业课教师至少获得一个与专业相关的职业资格证书；鼓励教师参加各级职业技能大赛，以赛促学，促进教师专业技能的提高。文化课教师通过多种渠道、多种形式学习、进修，拓展知识面，争取每人能够开出一门以上选修课的目标。

（2）开展“名师工程”，加快名师、学科带头人、专业骨干教师培养建设。成立学校“名师库”，将具备名师基本素质的教师纳入其中，学校将根据个人实际情况，采取有效措施，促进快速发展；压担子，挑大梁，在压力中、在工作中不断成长；根据市局意见，积极创造条件做好推荐培养，支持老师积极参与竞争。发挥他们的教育教学示范作用，坚持“以老带新、以能带新”，促进师资队伍整体提高成长。通过示范课、专家讲座、专家论坛等形式，帮助他们形成特色，并开展理性思考，在实践基础上形成自己的理论体系。

（3）开展“青年教师成长工程”“中青年骨干教师发展工程”。青年教师着重在教育、教学基本功的培训，骨干教师

则侧重在形成自己的教学特色方面；继续开展“师徒结对”活动，发挥优秀教师的传帮带作用；开展青年教师“汇报课”、骨干教师“观摩课”等教学比武活动，锻炼教师提高教学能力的同时，互相学习借鉴；开展教学案例分析、教学反思等活动，在分析反思中总结提高；加强教师运用多媒体教学技术能力的培训，提高课堂教学效率和教学效果；积极承担省、市教学教研活动。

（4）加大教师一专多能培养引导，提高承担跨专业多门课程的教学能力。

（三）加强班主任队伍建设，努力打造一支素质高、业务强的德育工作队伍

（1）新学期，将加强对青年班主任的培养，继续组织班主任培训交流、切实有效地做好师徒结对工作，加强对班主任工作的指导、管理和考核，鼓励并创造条件让班主任自我学习，提高班级管理的工作能力；进一步增强班主任的工作责任心和主动关爱学生，为学生服务的思想，及时发现和推广班主任工作中的好方法、好形式、好经验。

（2）加强德育科研工作。新形势、新情况势必会带来德育管理工作上的新问题，如何更有效地开展对学生的思想道德教育，引导广大学生树立正确的世界观、人生观和价值观。作为学校德育教育的主管部门学管处和身处教育第一线的班主任、任课教师，在思想上都应高度重视，在实践中应不断探索和总结。组织好本学期的德育工作研讨会，促进德育队伍工作水平的提高。

幼儿园年度工作计划篇六

本学期教务处围绕全面提高教育教学质量这一总目标，在校长的领导下，紧扣学校工作的目标和任务，坚持“抓管理，促质量；抓建设，促发展”的工作主线，坚持以督促、检查、

指导为原则，落实学校计划，严格教学管理，为教学服务、为教师服务、为学生服务，认真落实课程计划，加强课程管理，提高课堂效率，保证教学质量，力求与时俱进，开拓创新，高效率、高质量地完成各项工作任务。

二、主要工作及措施

(一)加强教学常规管理，提高教学质量

强化常规管理，向高质量的管理要效率。把常规教学各环节落到实处，是保证教学质量的关键，教务处将继续配合学校督导室加强对各教学环节的检查 and 督促，保证教师“教”的常规和学生“学”的常规都能得到落实，并把检查结果作为教师评价的主要依据。

1、坚持“四查一听”，狠抓课堂教学，促进有效课堂

“四查”：一是检查教师教案、期中检查作业批改、实验实训指导情况；二是随时抽查课堂教学与进度；三是检查教学出勤；四是检查教学效果。

“一听”是指加强听课。本学期听课重点和依据仍以教学进度的制定和实际教学内容的落实上。学校行政领导、教研组长须深入一线随时听课，校级、环节、教师、青年教师不定期的听课。

2、目标和过程管理相结合，强化教师的常规意识

教师要认真备课、上课，认真批改作业，准时上、下课，认真组织课堂教学，严格教师日志填写制度并核实登记出勤、违纪等情况。

教师要对学生学习的全过程负责，整体优化课堂教学，努力提高课堂教学质量。教务处通过听课、学生座谈等了解教学

情况，做到有计划、有布置、有检查、有反馈、有督促、有制约、有总结、有提高。

3、根据学校要求进一步完善考试制度

严肃考风和考场纪律，提高考试的信度，使学生的每一门成绩都能真实有效。考试后教师对各科成绩进行分析，从而掌握学生的学习情况和上课效果。

三、学习型教师团队建设

1、积极调整教研组结构，有效开展教研活动。

2、加强青年教师培养。

3、“双师型”教师和骨干教师的建设

4、完善讲、听、评公开课制度，增强教师业务能力

公开课要认真组织，精心安排。每个学科专业组的每位教师要认真至少上好一堂公开课并努力成为校级示范课。对公开、示范课的要求是：教研组长提前通知授课人做好授课准备，共同确定授课内容后，实行集体备课；必须有教案的打印、课件资料；听课后要本着帮助同事，互相学习的态度，客观公正地进行集体评课；评课时间要定在当天进行；本组教师无特殊情况，必须全部参加。

四、抓好专业建设，增强办学特色

专业建设是职业学校做大做强的关键，也是拓展职业学校内涵发展的途径。本学期教务处将坚决贯彻执行学校工作计划提出的要求，与各学科专业组紧密联系，共同研究专业建设的有效方法，发展壮大电子电工专业。

1、修改原有各专业的课程开设计划，使培养出来的学生更加

适应市场的需求。选择一些适应市场需求的课程开设，同时进一步深化专业内涵建设，提升专业建设水平。

2、加强各专业实训场室建设和管理，充分利用现有的实习实训场室开展专业技能教学，强化学生专业能力培养，突出职业教育的特色。

五、合理安排教务工作，为教学一线服务好

1、根据《中等职业学校学生信息管理系统》的要求，规范学籍管理工作。及时掌握和检查、核定各班学生人数及学籍变化情况，做到电子信息准确无误。

2、合理、高效地进行教学调度。严格执行课程计划，在有利于提高学生学习效率、有利于教师教研、有利于教学资源充分利用前提下精心排好课表，开齐、上足、上好各科。坚决做到总课表、班级课程表、教师任课表“三表”统一。全体教师要坚持做到按日课表上课，自觉认真地上好每一堂课，不得随意更改、调换、挪用课程，及时做好调代课安排并做好记录。

3、深入了解师生对教学安排的意见并不断改进，精心细致组织好期中、期末考试的试卷印发、监考安排等考务工作；努力做好高考报名、体检，让每个学生都能平安参加高考；本学期还有个重点就是学业水平测试，让学业水平测试工作万无一失。

本学期教务处将在学校领导的关心指导下，全体教师的共同努力，大胆创新工作机制，锐意进取，努力拼搏。

幼儿园年度工作计划篇七

优秀本身原于一种工作习惯，一位好的出纳员都是一种好的工作习惯的养成，财务出纳是一个重要的职能部门，时时刻刻

刻要为领导决策提供科学的依据，发挥着“参谋部”的作用，因此要有使命感和责任感，要管好钱、用好钱。你是否在找正准备撰写“检察院出纳工作计划”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

财务出纳工作计划对加强财务管理、推动规范管理和加强财务知识学习教育，有着非常重要的作用。为了做到财务工作长计划，短安排，使财务工作在规范化、制度化的良好环境中更好地发挥作用，特拟订20__年财务工作计划。

一、组织财务人员参加上级组织的各种培训。

组织财务人员参加财务人员培训，提高认识，不断加强自身的业务水平。了解新准则体系框架，掌握和领会新准则内容，要点、和精髓。全面按新准则的规范要求，熟练地运用新准则等，进行帐务处理和财务相关报表、表格的编制。

二、进一步做好预算工作探索基层学校预算管理规律

按照上级财政部门的要求，总结大口径预算工作的规律，提高预算工作的预见性、民主性和科学性，做好学校部门预算的编制和落实工作。编制好年度预算，并力求切合实际。

三、加强规范资金管理。

1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。

2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。

3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为学校提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐。

4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。

5、完成领导临时交办的其他工作。

四、财务管理力求科学化，核算规范化，费用控制全理化，强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。

1、完成领导临时交办的其他工作。

2、使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐。要严格学校的硬件管理，学校的课桌、凳及教学仪器设备要管好用好，及时修补，严禁外借。确有正常损坏要按照报损程序予以报损。各教室、仪器室、处室要严格管理人员，转换要有手续，损坏丢失要照价赔偿。管好固定资产帐。

五、继续做好收费工作

学校收费工作是高压线，上级部门三令五申，故今年学校仍要加大这方面的管理力度，不收学生的任何费用。

1、按照上级要求停收住宿学生住宿费。虽然物价局允许收取，但为了农民利益，立停。

2、教育班

主任

、教师不得以任何理由收取学生的任何费用。

3、教育学生使用正版读物。

4、新华书店(基础训练)或保险公司(学生保险)上门服务，允许学校提供便利条件，但领导、教师严禁介入。

六、抽取部分资金对学校破旧、损坏之处进行修缮。

七、按照上级要求交足电教费(每生12元)，极力争取上级对我校的各项支持。

20__年是公司发展中的关键一年，集团公司成立后，一切都以崭新的面貌呈现。站在新的起点，财务部将一如既往地围绕公司的总体经营思路和发展规划，认真贯彻执行公司财务预算，以加强财务核算、提高会计素质为主要工作内容，以精细化核算、数量化考核为工作方法，以利润化为目标，以资产经营责任为主线，全面推行制度化、标准化、程序化、信息化的财务管理模式，加强成本核算，实行全员、全过程的财务管理策略，从严管理，积极为公司领导经营决策当好参谋，为完成公司经营目标作出应有的努力。现就目前情况，做出20__年工作计划如下：

一、加强团队建设，充分发挥财务职能部门的作用

作为财务部的一员，既是一名财务出纳工作人员，也是财务管理制度的组织者，要有严谨、廉洁的工作作风和认真细致的工作态度，对条线人员要积极引导，做到上行下效，帮助条线人员解决问题，充分发挥团队的合作精神，学先进、赶先进、超先进，在条线中展开竞赛活动，发挥团队的力量，拧成一股绳，劲往一处使；在坚持原则的同时，我们坚持“三个满意二个放心”，三个满意是“让客户满意、让员工满意、让各部门主管领导满意”，二个放心是“让集团公司领导放心，让公司的老总与各级领导放心”。

二、加大各项费用控制力度，充分发挥财务的核算与监督职能

今年是精益管理年、效益满意年、科技创新年，我们将继续加强各项费用的控制，行使财务监督职能，审核控制好各项开支，在财务核算工作中尽心尽职，认真处理审核每一笔业

务。

三、搞好财务分析，为领导提供有效的参考依据

、向车间的老师傅学习、向书本学习，为企业的生产经营销售，做好保本点与规模效益、销售定价分析等等，量化分析具体的财务数据，并结合企业总体战略，为企业决策和管理提供有力的财务信息支持。

大家都知道资金就跟人体的血液一样重要，我们公司的主要特点是楼层量大、销售批量大，筹集资金是财务的一个主要职能，良好的银企关系，是企业融资的一根纽带，目前我们只能在应收款管理与库存管理上进行控制，压缩库存，合理生产，控制资金的流向，使库存原辅材料在保证生产的同时控制到最底线，在资金尤为紧张的情况下，财务部将从采购材料与产成品这一块有效地跟踪好资金的运作。

20__年在一如既往地做好日常财务核算工作，加强财务管理、推动规范管理和加强财务知识学习教育。做到财务工作长计划，短安排。使财务工作在规范化、制度化的良好环境中更好地发挥作用。特拟订20__年的财务出纳人员个人工作计划。

□

二、加强规范现金管理，做好日常核算

1、根据新的制度与准则结合实际状况，进行业务核算，做好财务工作。

2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。

3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为公司带给财力上的保证。加强各种费用开支的核算。

及时进行记帐，编制出纳日报明细表，汇总表，月初前报交总经理留存，严格支票领用手续，按规定签发现金以票和转帐支票。

4、财务人员务必按岗位职责制坚持原则，秉公办事，做出表率。

5、完成领导临时交办的其他工作。

三、个人意见措施要求财务管理科学化，核算规范化，费用控制全理化，强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能贴合公司发展的步伐。总之在新的一年里，我会借改革契机，继续加大现金管理力度，提高自身业务操作潜力，充分发挥财务的职能作用，用心完成全年的各项工作计划，以最大限度地报务于公司。为我公司的稳健发展而做出更大的贡献。

首先，我一贯热爱社会主义祖国，拥护中国_的领导，坚持四项基本原则，遵纪守法，为人正直。工作岗位没有高低之分，一定要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值。同时为了提高自身的科学理论水平，平时自学电脑知识，利用网络了解国际形势和国内外大事，开阔了视野，丰富了知识，电脑使我的生活过得充实起来。其次作为出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，将20__年工作计划具体展开如下：

一、日常工作

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。

3、根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。

4、坚持财务手续，严格审核算(发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐)，对不符手续的发票不付款。

二、增强职业素养和综合管理能力

1、迎接公司评估，准备所需财务相关

材料

，及时送交办公室。

2、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。在工作中，我忠于职守，尽力而为，领导和同事们也给了我很大的帮助和鼓励。

3、以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世。面对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性需要加强理论基础、专业知识、文化水平、工作方法等不能适应新的要求。

4、加强理论学习，进一步提高自身素质。对业务的熟悉，不能取代对提高个人素养更高层次的追求，必须通过对邓小平理论、市场经济理论、国家法律、法规以及金融业务知识、相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的能力。

5、增强大局观念，转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导同事们把工作做得更好。

幼儿园年度工作计划篇八

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

2020年的春节极其不平凡，一场突如其来的疫情让原本祥和欢乐的春节变得沉寂，疫情每时每刻的变化都在牵动着亿万国人的内心。在上级领导的关心和大力支持下，全体教师振奋精神、团结协作，现将2020工作计划及执行总结如下：

“停课不停学”是疫情期间新举措，是教育者的责任担当，也是特殊时期线上授课新模式对教师的新挑战。按照县教体局要求，我校积极行动、统一部署，于2020年2月17日线上课程准时开课。我校坚持全员参与，组建老中青梯队，并结合我校专业建设和教学要求，以提升学生的职业精神和专业水平为目标，勇于创新，勤于思考，鼓励教师争做教育教学的领头人。在全体师生的共同努力下，连续13周的线上课程，取得了阶段性的教学成果，积极发展线上教学案例，为下一步教学奠定基础。

校区有县职业教育中心学校和二中东校两个学校，我校作为牵头单位，切实将疫情防控作为当前压倒性工作来抓。3月18日县级核验顺利通过，3月31日市级核验顺利通过，4月2日省级核验顺利通过，4月15日高三开学平稳顺利。5月23日、5月25日高二、高一顺利开学。目前全球疫情形势依然严峻，抓好疫情常态防控仍是学校工作的重中之重。我校继续保持高度警惕、不松懈，进一步落实教师、校园、应急处置闭环管理，保障好师生身体健康和生命安全。

目前已经在会签阶段。确保起步成势和各项任务清单逐项认领，聚焦改革攻坚任务，确保作风在状态、工作在状态。精神在状态、责任在状态，解放思想，多措并举，以时不我待的紧迫感，努力实现我校职业教育振兴崛起，弯道超车。

一是全力全速推进职教中心新校建设，确保2021年春季开学

前新校投入使用；二是新增爱国校区，是我校与耘硕教育管理有限公司合作办学校区，将于2020年9月投入使用，开设舞蹈表演、学前教育等专业，占地30亩，可以容纳500名学生，拓展了办学空间；三是新增水校校区，占地150亩，是我校与凯伯润航运有限公司共同出资修缮维护，集理论教学、实训实习于一体的大型示范性港航类人才培养基地。

在老校区新增云课堂及专业微机室，在德悦汽车城新增汽车制造与维修和旅游管理两个实训基地，投资682万元购置电工电子方向、机械方向、计算机专业、云课堂及专业微机室、模拟导游实验室、汽车制造与维修专业的实训设备，投入110万元用于信息化教学资源配备。

一是与时俱进采取新举措：录制招生宣传视频、制作招生简章二维码、开展直播招生宣讲、联合企业共同招生、三轮招生，次次深入；二是依据部省共建职教高地新精神，召开全县职业教育高地座谈会，与初中学校构建命运共同体；三是解读好新政策：职教高考新政不仅大大提高了本科录取率，更是打通了从中职到博士的上升通道；四是邀请优秀毕业生现身说法，用切身经历让广大学生能够认识到，上职业学校学技能，同样能实现人生价值。五是加大职业教育督导考核力度，把各初中学校中职招生工作纳入年终综合督导评估，且占分比较往年提高一倍。

围绕我县新旧动能转换产业群布局需要，增强专业设置与我县产业发展吻合度，科学设置专业，优化专业布局，建设定位准确、错位竞争、有序发展的特色专业结构，争创高水平专业。新增船舶水手与机工、康养休闲旅游服务专业，重点建设汽车运用与维修相关专业，着力升级改造机电技术应用、计算机应用等传统专业，扶持涉农专业，计划增设烹饪、面点制作等专业，构建与全市产业结构相匹配的职业教育专业体系。同时学校现已经通过运动控制系统开发与应用等八个行业1+X证书试点建设。通过优化专业建设，激发职业教育发展活力，提升职业教育办学吸引力。

在强化原有合作企业深度融合的基础上，通过引企入校、引校入企、“订单班”、“冠名班”等多种方式，促进校企协同育人，建立校企命运共同体。目前学校与倍凡、中龙、菱创等7家企业集团 当前隐藏内容免费查看签订合作协议，在康养休闲旅游服务、新媒体、工业机器人、物联网、智能家居、新能源汽车等新兴行业开展就业合作，与凯伯润航运有限公司共同出资建设船舶水手与机工专业，培养航运业人才。21世纪健康产业已经成为全球热点，为了培养更多健康产业人才，我校与湖医院、阿拉丁神灯国际控股集团等企业展开校企合作，开设了康养休闲旅游服务专业。

在2020年全县教体系统“大排查、大整改、大提升”决战决胜脱贫攻坚活动中，我校严格落实“不让一名学生因家庭贫困而失学”的工作目标，顺利通过市审计局检查资助工作、市扶贫办检查扶贫工作。

在精准扶贫的工作中，严格按照教体局、民政部门下发的名单，按照建档立卡贫困生“三个100%”的要求，仔细排查，确保精准识别；合理开源，为我校校企合作班的贫困学生争取企业定向培养费减免。扶贫扶志，走访时对学生进行心理疏导，消除因经济困难给贫困生带来的心理问题。我校负责资助管理工作的孙佳老师被树为扶贫工作典型。

广泛开展文艺活动，提振全校师生坚定职业教育文化自信，实现我校教育体制创新和发展振兴的精气神，先后举办了“中国梦”为主题的师生书画展暨县书法家协会教育基地揭牌仪式、县职业教育中心学校首届校园艺术节暨耘硕艺术学校“舞动中国”专场汇报演出等大型活动，目前正在积极备战市第十一届青少年艺术节。搭建展示师生才艺的平台，营造良好的文化育人氛围，陶冶师生情操，塑造健康人格，培养良好的艺术爱好和审美兴趣，促进青少年学生健康快乐成长！

今年的对口单招，我校71名学生顺利升入高等学府。我校王

洪德、宋兰、李青照三名教师被评为市级教学能手，其中李青照的课例被评为市优秀教学案例；丁刚被推选为县优秀*****员、薛鹏被推选为县优秀党务工作者；孙佳被树为扶贫工作典型；李青照被推选参评“湖最美教师”。

从年初学校领导班子就提前谋划开会动员，分组备赛。积极联系各类专家前来指导，并组织参赛学生外出学习。通过一系列的努力我校在2020年市技能大赛中获得市级一等奖三个、二等奖两个、三等奖七个的历史最好成绩，同时学校两个专业代表市参加省赛。在今年省行业技能大赛中我校两个队分别获得二等奖、三等奖。学校将继续努力工作做好省赛准备再创佳绩。

一手抓教师教学水平、一手抓学生学习成绩。落实日常教师业务检查开展教学大比武、积极推选教师参加各类教学评选，我校潘娟老师获得国家级教学能力评比二等奖、团队获省级教学能力大赛二等奖、李青照老师团队获市级教学能力大赛二等奖，还有多名教师获市级优质课奖项。抓好学生日常成绩管理，做好期中、期末考试考务管理科学评判学生成绩。为学生做好学习计划指导。