

最新报送工作计划的报告(实用8篇)

时间流逝得如此之快，前方等待着我们的新的机遇和挑战，是时候开始写计划了。什么样的计划才是有效的呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

报送工作计划的报告篇一

(比得斯)为幼教事业奉献我的一生，这是我的理想，也是我的目标。其过程是坚辛的！我目前大算尽快提高学业，让自己有扎实的知识储备，从而更好地适应时代的脚步。学前教育(专科)我已不折不扣地完成，目前我已经报考了艺术学院(油画专业)。本学期，我将脚踏实地地实现。

一位理想的教师，应善于认识自己、发现自己、评价自己，从而树立自信。自信使人自强。只有自信，才能使一个人的潜能、才华发挥至极致，也只有自信才能使人得到“高峰体验”。教师要不断地挑战自我，不断地追求成功、设计成功，甚至要撞击。

我作为幼儿园的一分子，会努力奋斗地、真诚地与老师们融洽相处，做一位受欢迎的老师。此外，我、徐老师、曾老师一起承担中二班的教育教学工作。我将做到与他们和睦相处，并将我们间的效应发挥最大。

“用爱心将孩子的心留下”。我爱孩子们，我将用我对孩子们的爱，**班的孩子们的心留下。让他们爱老师、**班、爱幼儿园，但不是不是溺爱。

教师应当是教育家，而不是教师匠。他们的区别，就在于是否追求卓越，富有创新精神。教师应该是一个不断探索、不断创新的人，应该是一个教育上的有心人。有心就能成功。

教师要创造与众不同的品牌，打出自己的旗帜，形成自己的风格。“风格即人”，唯有形成风格，才能成为“大家”。

“辛勤的蜜蜂永没有时间悲哀。”(布莱克)勤于学习，充实自我是成为一名优秀教师的基础。教师跟其它专家不一样，需要多方面的知识，一个知识面不广的教师，很难给学生人格上的感召。孩子年龄越小，他们对教师的期望越高，他们越把教师当作百科全书。在他们眼里，教师是无所不知的，而如果教师是一问三不知，他们就非常失望。所以，教师最重要的任务是学习，是完善自己的知识结构。

教师不光是给孩子们知识，而更重要的是培养学生一种积极的生活态度，以积极的生存心境、积极的人生态度对待生活。因此，作为一位理想教师，他应该非常关注社会、关注人类命运，非常注重培养学生的社会责任感。须知，教师的社会责任感影响着学生的社会责任感，学校的民主气氛、教育方式，直接影响着孩子们的生活方式，以及他们对于未来理想的追求。所以，我们的教师要努力培养自己的社会责任感，要认真关注窗外的沸腾生活与精彩世界。

对于一个教师的成长来说，坚忍不拔，刚强不屈的意志是非常重要的。“天将降大任于斯人也，必先苦其心志，劳其筋骨。”(孟子语)行百里半九十的人，不可能取得成功;而真正的成功者是坚持走完最后的十里路的人，这就要靠毅力。我们的教师，在任何时候都不要放弃。只有不失败、不向挫折弯腰的教师，才会取得最后的成功。

幼儿教师的工作是琐碎的，然而幼教工作无小事，我们要具有老鹰一样敏锐的观察力，注意观察幼儿的言行、举止、神态，并且要永远用一颗童心去感受幼儿心灵的深处，在尊重、理解幼儿的同时，用一颗平常心去与每一位幼儿交流，这是我自己做好幼儿教育工作的前提。

报送工作计划的报告篇二

一、借助联通平台，锻炼自己

这个事业和推销员是一样的，想要开始做生意，就要从推销员做起。大家都在说21世纪是一团队的世纪，不再崇拜单打独斗。自己也要跟得上时代的步伐，要想尽一切办法增强自己的团队，初步目标设定为50人。在增强团队的同时。管理好团队、服务好团队也是非常重要的，为此自己还要不断地学习相关的知识，多向别人学习实战经验，以此来丰富自己的社会经验。每天都要关注时事新闻，了解最新、最快的社会动态，学会去发现商机、创造商机。同时要克服自己身上的缺点，要时时同自己作斗争，要多多的去付出，多多的去作实践活动，并要做好周计划、日计划，每天要写日记，做好反思和总结。

借助联通平台，去广交朋友，不断地寻找合作伙伴。争取在前半年在焦作市区办一所培训班或要开一个小的店铺。09岁末在与冯经理谈话的过程中，了解到我们的分区其实有很多的能人，当时简单的探讨了一番：当天气暖和时，组织我们分区的人员，共同进行创业。

无论是在做联通业务，还是要借助联通的平台进行创业，这都是在锻炼自己的能力，尽最大的努力去创造物质财富，同时还要积累经验财富和精神财富。

二、抓好机遇，做好电动车遮阳蓬的生意

这个生意无论结果如何，都要坚持一年以上，这也是自己初涉商界的一块敲门砖吧！开春以后，天暖之时，还要做好这项工作的宣传，尽一切努力，把现有的产品卖出去，还要把加盟费赚回来。不能做什么事情半途而废，一定要放下所谓的架子，为自己定好位，为使自己能过上幸福的生活而努力奋斗。

三、必须要有稳定的收入

无论是在什么工作，必须得保证自己有稳定的收入。前半年的生活保证必须有，不能再坐吃山空。到下半年必须有余额作为存款，要为自己买一份合适的保险，以保证自己的未来。

以上都是自己眼下要去做的工作的大致指导，自己必须要脚踏实地，步步为营。决不能好高骛远，但也不能胸无大志，机遇到来之时，紧抓不放。

祝自己在虎年中能虎虎生威，大发虎财！！

报送工作计划的报告篇三

一是开展面上工作的调研。主要是根据自治区党委提出的学习实践活动需要重点解决的问题和_同志在全区深入学习实践科学发展观活动动员大会讲话精神，在集中学习基础上按照职责分工由局党委领导班子成员带队，深入基层和联系点，着重围绕深化全区粮食流通体制改革、促进全区现代粮食流通产业发展、确保全区粮食安全和加强粮食工作队伍建设等粮食系统重大问题进行调研。通过广泛听取意见建议，初步梳理出我区在粮食科学发展上存在的突出问题，提出对策措施，更好地从理论和实践上加深对贯彻落实科学发展观的认识，为深入开展思想讨论、搞好分析检查和整改落实打好基础。二是开展学习贯彻党的十七届三中全会精神的专题调研。

按照自治区党委学习贯彻党的十七届三中全会精神的安排部署，围绕十七届三中全会《决定》提出的确保国家粮食安全的基本要求、总体思路和重大举措，结合我区粮食工作实际，深入了解当前粮食安全面临的新情况新问题，提出在体制机制方面保障自治区粮食安全、保护农民种粮积极性的对策措施；研究如何抓住国家实施粮食战略工程等重大举措的有利时机，在粮食产业项目建设上特别是推进国家粮食后备基地方面积极争取国家支持，提出促进粮食增产、农民增收、产

业发展相协调的意见建议。

通过实地考察、现场观摩、召开各种层次座谈会等方式进行调研，广泛征求各方面意见建议。重点要开好三个座谈会：一是召开综合座谈会，了解掌握总体情况，听取各地粮食部门对自治区_贯彻落实科学发展观方面的意见建议；二是召开有关方面座谈会，对一些重点问题进行调研座谈，梳理存在的突出问题，多方面听取意见建议；三是召开专题座谈会，根据局领导各自分工侧重了解相关方面影响和制约粮食科学发展的突出问题和措施办法。

在深入调研的基础上，要集中梳理各个方面的调研情况、存在的问题、提出的对策措施，形成《关于促进新疆现代粮食流通产业发展的若干意见》，明确提出全区现代粮食流通产业发展的方向、目标、原则、任务、政策保障和实施措施，积极探索发展我区现代粮食流通产业的路子。

调研分三个组进行。第一组雍其新同志牵头，卡德尔汗·米拉斯汉、黄建庄同志和办公室、产业发展处、军粮供应办公室参加，赴博州、塔城、昌吉、哈密、和田调研。第二组米尔扎依·杜斯买买提同志牵头，折为民和财务会计处、储备基建处、政策法规处参加，赴巴州、阿克苏、克州、喀什调研。第三组王卫军同志牵头，杨力同志和购销市场调控处、政策法规处、监督检查处参加，赴伊犁、阿勒泰、乌鲁木齐市调研。

调研工作从2月27日起开始，10天左右时间。调研结束后各组尽快形成初步调研报告。各调研组组成后，应确定调研的具体内容和日程，报局学习实践活动领导小组办公室统筹协调，确保调研活动按计划顺利进行。

报送工作计划的报告篇四

公司各部门：

为进一步提升各部门管理水平，提升工作质量和执行力水平，为更好地规划下一步，明确工作目标，公司对完善各部门工作总结及计划制度进行了再强调和要求。

各部门应对当月工作及时进行总结检查，并对下月工作进行规划，并将其作为一项制度来执行，进一步完善工作计划内容、完成时间、执行时间、责任人。各部门负责人要将本部门的工作总结及计划于每月28日及时上交行政部（word电子版和word打印版各一份），由行政部及时上报总经理，公司总经理办公室将会对各部门的月工作计划进行通报，并对上月的工作完成情况进行检查并通报，对未完成的工作任务分析原因，提出最后完成期限。

各部门负责人要做好本部门员工工作计划及总结编写的组织及督促工作，要求工作任务分解到人，明确量化。部门员工的月工作计划、总结由部门负责人审核，并于每月月底报行政部备存，以备检查执行情况。

备注：纸打印，标题字体为小二号黑体。2. 页边距上下左右为：厘米、厘米、厘米、2厘米。首行缩2字符，间距倍行距，如遇最后一页无正文，可适当调节行距。4. 正文字体为“宋体”，字号为“小四号”，页码居下居中。5. 时间用汉字书写的，将年、月、日标全，零写为“0”

附件一《xxx部月工作总结及工作计划模版》

东港凯达置业有限公司

行政部

2014年4月2日

xx月工作中存在问题及如何处理 xx下月工作计划

东港凯达置业有限公司xxx部

各单位：

撰写月度工作计划和总结是各单位重要日常工作之一，其主要作用： 1、明确月度工作的目标、任务； 2、掌握工作的主动性，避免盲目性； 3、建立正常的工作秩序，提高工作效率； 4、便于集团领导了解各单位工作实绩和存在问题。为此，各单位必须认真做好月度工作计划和总结工作，具体要求如下： 1、月度工作计划应以月度阶段性工作为重点，包括工作内容、工作要求、工作时限、责任人等，按集团规定的统一格式填写。2、工作总结以工作计划为基础，包括工作实绩、存在问题、整改措施等。3、工作计划由集团领导审核，由集团劳动_跟踪、检查执行情况。4、工作计划和总结上交的时间为每月三号前，迟交一天处罚单位负责人50元，一个月未交处罚500元并予以通报批评。5、工作计划（和总结）用办公oa系统或书面材料，发至集团劳动_，汇总并报集团领导审核后下发各单位执行。

二0一一年四月二十六日

制作： 审核：

关于每月报送工作计划、工作总结的通知

公司各部门、各分公司：

一、每月3日前（如遇国家法定节日可顺延），以书面的方式将上月工作总结、当月工作计划，以及上月工作中的会议纪要、需重点说明事项等资料报送到行政部办公室。

二、在工作计划中要分清每月重点工作、常规工作和临时工作，写清各块的工作内容和要达到的目标；在工作总结中对照工作计划对各项工作完成情况进行检查，确认工作业绩。

三、工作计划要以责任制的形式，将月度、季度、半年度、年度工作计划分解落实到责任人。

四、以后各分公司如不按时报送工作总结、工作计划，将进行记录黑名单作为年终绩效考核依据。

五、公司办公会议由行政办公室负责通知和传达，各部门及分公司如需与总经理沟通事项，也可提前告知行政办公室进行安排。

六、根据业务和管理的需求，请各位领导提出一些建议，以便更好地做好各项管理工作。

特此通知 **xxxx**贸易公司

盛发□2014□zb001号 签发人：

关于每月报送工作计划和工作总结的通知

集团各部门：

在过去的一年里，在集团领导的正确领导和全体员工的共同努力下，集团取得了一定的发展和进步。为了使各部门更好的明确每阶段的规划和目标，总结经验，改进不足，确保在新的一年里创造更好的业绩。经集团总部研究决定，下发关于各部门每月报送工作总结和工作计划的通知。

集团总部要求各部门，本着全面客观、求真务实的精神，组织员工认真做好每月的工作总结和工作计划。具体事宜通知如下

一、适用范围：公司办公室全体员工

二、报送时间：每个月最后一天

三、报送流程：

其他员工的工作总结与计划表先报直接上级，由直接上级撰写意见后统一汇总存档，由总办不定时查阅。

四、报送目的：全面系统的了解各部门的工作情况，帮助员工养成勤于思考，善于总结的良好习惯，提高工作效率以及各部门的管理水平。

五、内容要求：

在工作计划中要分清每月重点工作、常规工作和临时工作，写清各模块的工作内容和要达到的目标；在工作总结中对工作完成进程中遇到的问题做出分析，对成功的经验做出总结。

2、业务工作量、工作内容情况； 3、业务开展情况；

8、下个月工作计划和目标等。

本通知自下发之日起即刻执行。

盛；门店。

省公司各部门、各市区县营业区：

一、培训时间：

2015年2月1日9:00—16:00 二、参加人员：

报送工作计划的报告篇五

(一)以开展群众路线教育实践活动为引领，深化机关干部队伍建设。我局教育实践活动自正式启动以来，积极投身

教育实践活动，通过抓学习交流、抓意见征集、抓边整边改、抓破解难题，有力推动了各项工作的有序开展。一是周密部署，扎实推进。结合后勤机关实际，制定了全局《深入开展党的群众路线教育实践活动实施方案》，对教育实践活动进行了安排部署，并召开全局党员干部大会，正式启动了我局党的群众路线教育实践活动。二是深入学习，注重效果。紧紧围绕规定学习篇目和重点学习内容，累计集中学习时间达8天11个专题，撰写学习体会19篇，组织5场专题学习讨论，增强了全局党员干部做好教育实践活动的自觉性和主动性。三是突出重点，领导带头。领导班子和班子成员高度重视，以身作则，认真按照带头在政治上、工作上、作风上、廉洁自律上、社会日常生活中“五个坚持”的要求。为全局开展教育实践活动作出了表率。四是紧扣重点，开门纳谏。紧扣“四风”重点，通过开展“三走进”活动拉近距离、提升服务水平。走进基层群众解难。帮助指导结对单位解决困难问题，对群众提出“微心愿”进行认领解决。走进服务对象问计。采取多种途径了解会务服务、用餐服务、接待服务、用车服务、大院管理等意见和建议30多条。走进服务点巡查。不定期开展巡查，把发现的问题分解落实到相关责任科室，由分管领导亲自带头领衔破解难题，以实实在在行动解决实际困难。五是边学边改，抓好落实。紧密结合当前工作重点，坚持边学边改、边查边改，认真做好办公用房清理、视频会议室改造、机关食堂变压器改造等服务工作，有力推动了各项工作的落实。六是从严抓好干部正风肃纪工作。以反面典型为素材，加强对干部队伍作风建设的责任感、紧迫感，促使干部职工严格遵守各项规章制度和工作纪律，筑牢思想防线。引导干部职工树立正确的人生观、世界观、价值观，脚踏实地做好本职工作。

(二) 强化服务保障能力，着力提升机关后勤服务水平。一是厉行节约，做好公务接待工作。上半年，总计接待内宾70批共864人次。公务接待接待批次、人数、接待费较去年分别减少了60%、72%、77%，其中食堂接待次数占总接待次数近50%。圆满完成省“扶残助残爱心城市”、省园林城市创建等后勤

接待任务。加强对公务接待各个环节的监督管理力度，严格控制接待支出。二是高度负责，加强机关大院后勤保障。进一步深化“平安大院”创建。严格落实门岗身份登记，加强外来人员车辆进出的管理，组织相关人员开展专业知识学习，努力提升预防处置能力。进一步加强对大院安保基础设施建设，安装更换新伸缩门、治安岗亭、灭火器、监控摄像头等硬件设施，投入资金近万元。进一步提升会务服务保障能力。组织物业管理开展业务学习和实地考察培训，提高重要会议、重大活动的服务保障能力。截止6月底，共完成会务服务676场，服务参会对象达14000余人次。三是健全物业管理服务标准体系。着力抓好大院内公共区域卫生保洁和水、电、消防等设备的定期检查和维护工作。确保夏季用电高峰及汛期期间机关大院用电安全。三是提升服务，树立机关食堂品牌形象。加强机关食堂内部管理，提升机关食堂人员的整体素质和业务水平，严把食品采购质量关口，严格落实食品安全责任制度，努力改善菜品搭配，提高菜品质量。积极创建市“文明餐桌”行动示范食堂，大力倡导“节约粮食、浪费可耻”的文明就餐理念。上半年，累计提供就餐服务约5万人次，未出食品安全事故。四是注重安全，优化公务用车服务管理。严格落实公车使用制度和车辆管理制度，确保公务用车的正常运转。上半年，公务用车服务中心共为47个单位提供339次用车服务，安全行驶71797公里。为中高考的学生提供爱心专用车接送考生20余次。

(三)履行机关事务管理职能，提升科学管理能力。一是紧跟进度，推进办公用房清理及修缮工作。围绕全面停止新建楼堂馆所、严格控制办公用房维修改造、全面清理办公用房面积超标、严格规范办公用房管理等四个方面开展专项清理整治。共清理腾退超标准面积 5725m²。按照“老城控、新城建”的思路，科学编制全县行政事业单位办公用房整合方案，实现全县办公用房优化配置、提升城市综合功能，加速新城二期开发建设进程。按期完成县政府第三会议室视频改造工程、县机关大院3号楼外墙提升工程。启动县机关食堂变压器改造工程，加快启动新城区配套食堂建设，确保便民中心进

驻前期工作全面铺开。二是高效规范，推进公共机构节能工作。积极开展“节能知识进校园”、“节能产品进广场”、“绿色低碳进单位”等为载体的节能宣传周活动，通过节能知识讲座、征文比赛、节能产品推介、发放节能倡议书和宣传手册，大力倡导低碳生活理念，普及节能知识，增强全社会节能意识。认真做好能耗监测平台建设和全县机关单位的能耗统计工作，确保全县机关单位节能降耗工作得到落实。完成洞一中市级节约型示范单位创建验收，启动县图书馆创建省级节约型示范单位创建工作。

二、下半年工作思路

(一)深化群众路线教育实践活动。一是做好“四风”问题查摆工作。围绕党员领导干部“四风”方面存在的问题和征求到的意见开展“六查”。二是开展谈心交心活动，把问题谈开、思想谈通、意见谈好，努力消除隔阂、化解矛盾、加深了解、增进互信。要做到“四必谈”。交心谈心时，要带着问题谈，做到见人见事见思想。谈心交心情况要在专题民主生活会和组织生活会上作出说明。三是撰写对照材料。按要求对遵守党的政治纪律情况和两项情况作出说明，重点写清“四风”突出问题，列举具体表现和典型事例，对群众提出的意见和上级党组织、督导组点明的问题要明确作出回应。深入剖析产生问题的原因，明确今后的努力方向和改进措施。四是开好民主生活会。通过召开专题民主生活会和支部组织生活会，切实解决好思想认识问题，明确整改落实的努力方向和工作要求。五是继续开展正风肃纪行动。加强教育引导，集中整改问题，强化制度建设，推进作风转变，着力营造“干部清正、政府清廉、政治清明”的良好环境。

(二)不断提升后勤服务保障水平。一是确保公务接待服务工作提质提效。加强对公务接待工作环节的监督管理，严控接待支出，减少公务接待成本。二是着力提升机关大院后勤服务水平。加强机关安全保安人员的教育、管理与培训，提升大院安保队伍的管理能力和工作形象。做好敏感时期机关大

院安全保卫工作。三是继续深化机关食堂品牌创建。加强对食堂卫生环境的常态化管理，提升食堂从业人员素质，着力改善机关食堂服务环境。以温州市文明餐桌示范食堂创建为抓手，广泛开展“文明餐桌”主题活动宣传，提升机关干部职工的文明就餐意识。四是科学规范公务用车服务管理。加强对公务用车的维修、保养，规范公务用车使用情况登记制度，加强对各部门公务用车使用情况的跟踪管理，杜绝公车私用现象。

(三)深化推进机关事务管理工作。一是加强机关办公用房清理督查工作。建立健全集中统一、权责明确的管理机制，进一步细化资源共享、资产处置、设施维修等方面的标准规范，依法依规对机关办公用房及其配套设施使用情况开展监督管理。二是加强对公务车辆的管理。强化对驾驶员尤其是临时驾驶员的责任意识、安全意识和服务意识的教育培训，抓好车辆安全管理和安全防范工作，确保公务车辆安全运行。三是推进公共机构节能工作。继续广泛开展节能宣传活动，充分发挥机关单位在节能工作中的示范带头作用。做好能耗消费半年报和年报统计和全县节能监督检查工作，完成省级示范单位创建验收和市对县节能考核工作。

(四)加强党风廉政建设和作风建设。认真落实党风廉政建设和惩防体系建设责任制，加强廉政风险防控能力建设。认真落实中央和省、市、县廉洁自律、厉行节约相关规定得到有效落实，建立长效机制，进一步做好厉行节约工作，加强对工程建设、维修改造、物品采购、节能技改等监管力度，努力从源头上和过程上制止各种铺张浪费行为的发生，提高公用经费的使用效率，形成坚持厉行节约、反对铺张浪费的良好风尚。

报送工作计划的报告篇六

目的：建立一支能与公司“同甘苦、共患难”的经销商队伍。距公司300公里内市场，实现无空白市场。

1、对已经开发市场的进行盘点，对于客户进行筛选。对公司忠诚度高，能积极配合公司的客户重点扶持。对公司忠诚度差，配合差的客户，进行调整。

3、其他新市场，选择诚信、实力强的客户作为我们的经销商

目的：提升销量，确定客户五、六、七月份的销售方向和销售重点。完成销量160万。（五月份50万、六月份60万、七月份50万）

目的：打造铁的销售团队，打造高素质的经销商团队。

2、针对本大区团队主动性和执行力较差的现状，从自己做起加强自我管理，以身作则，加强本大区团队管理。要调动区域经理的积极性，同时强化团队执行力，打造铁的纪律。

3、提高整个团队素质，加强团队培训，购买图书、光盘等培训资料(包括如何做人、做事、提高市场操作技能等)。

4、本大区的销售团队同时还包括经销商和经销商的销售团队，提高经销商和经销商销售队伍的素质和销售技能，到每一个市场，要对经销商销售团队进行业务技能培训。

1、做市场调研，做好竞品信息收集、整理、分析工作，根据竞品信息，结合我们自身资源，调整销售方法，使之更适合市场、更有效。

2、把分析整理的竞品信息上报公司，对市场需要的产品进行提报，供公司高层参考。

在五、六、七月做到“淡季不淡、销量稳增”，同时为全年销售目标完成做出销量和打下基础。

报送工作计划的报告篇七

一、指导思想

以全面实施《建设工程安全生产管理条例》安全质量年为主线，坚持“安全第一，预防为主”的方针，加强基础工作，强化监督管理，着眼于建立安全生产的长效机制和提高安全生产监管水平，努力控制和消除事故安全隐患，坚决杜绝四级以上伤亡事故的发生，实现施工生产安全，努力保障建筑安全生产形势的基本稳定。

二、工作目标

全面完成局里和其它上级管理部门下达的年度建筑行业安全生产工作目标，减少和降低一般安全事故的发生；全面推行钢管脚手架；所有在建工程均达到安全文明施工的要求，争取50%以上的县级文明样板工地，20%以上市文明样板工地，省级文明达标工地2-3个。

三、工作重点

(一) 进一步提高认识

深入学习贯彻常和^v^关于安全生产工作的一系列重要指示精神，以对人民生命健康和国家安全负责的精神，增强做好安全工作的使命感和责任感。要进一步提高安全生产意识和安全法制观念，牢固树立“安全第一，预防为主”的思想，切实将安全生产工作做好。

(二) 建立和推行施工现场安全生产保证体系

^v^已制订颁布施工现场安全生产管理的国家标准，并对施工企业实行《安全生产许可证》制度。施工现场安全保证体系是引导和督促企业安全生产实现规范化、科学化、标准化

管理的有效途径，是实现企业安全生产的治本措施。，要把各公司建立和推行施工现场安全生产保证体系当作安全生产工作的 1 基础和中心来抓，体系要求以职责分明、体系完备、重点突出、封闭管理为原则，强调全过程控制，有序有效进行安全生产管理。

(三) 强化安全生产责任落实，严格考核

1、继续开展安全生产目标责任管理，健全和完善安全生产岗位责任制，同时要把工作重点放在目标责任的考核上。

2、进一步规范安全生产资格审批后的现场督查、安全生产检查和行政处罚等行政行为，落实安全生产责任。

3、督促企业安全生产责任制的落实，做好安全生产的基础工作。要重点督促企业落实企业主要负责人和工程项目经理的安全责任制度，对于发生重大安全责任事故的，要吊销其个人执业资格和岗位证书，5年内不得重新申请，情节特别恶劣的，终身不得申请；落实应当具备的安全生产条件所必需的资金投入；落实安全生产管理机构的设立并配备与企业经营规模相适应的、具备有关专业技术职称的专职安全管理人员。

4、加强自身力量的建设，建立一支廉洁高效的安全监督员队伍。在新的一年里，我们一一是要求所有站里工作人员加强自学，迅速提高业务水平；二是积极参加各种业务培训班，及时吸纳新知识；三是加强横向联系，认真学习周边市、县的先进经验。

(四) 进一步加强安全生产监督管理

1、认真组织开展建筑安全生产大检查，检查要有针对性。要通过检查来提高企业的安全生产管理水平和施工现场的安全防护水平，促进企业创建安全文明工地。

2、加大企业伤亡事故的经济责任，加大安全生产的经济处罚

力度，促进安全生产工作。

3、根据《安全生产法》的要求，组织开展建筑企业法人、项目经理、安全员任职资格考试，以使建筑业企业主要安全责任人具备相应的安全生产知识和管理决策能力。

4、继续大力开展安全生产专项治理。，要重点抓好文明施工、模板工程、高处坠、起重机械拆装等专项治理，要根据我区实际制定具体方案和措施，突出重点，分类监管。要督促企业制定专项治理措施，措施要落实工程项目。

(五)认真做好安全生产培训教育工作

各企业要重点突出对施工现场一线操作人员安全知识的培训和对企业负责人、项目经理和安全管理人员的培训工作，三类人员要做到100%经考试合格执证上岗。认真、扎实做好“安全生产月”活动期间的安全宣传教育工作，抓好法定节日和“两会”期间的安全检查，今后凡“五一”、“十一”、“元旦”、“春节”各施工企业必须对在建工程进行自查并将自查结果报告局安全监管站。努力营造全社会关注安全，关爱生命的良好氛围。

(六)进一步规范事故管理

1、要高度重视事故管理工作每起事故都要按照规定及时上报、调查、处理和结案，依法查处事故瞒报、谎报和拖延不报的有关责任人。要认真做好建设行业安全事故的季报和年报工作。要加大事故的处理工作力度，坚持“四不放过”原则，严肃追究事故责任单位和责任人的责任。

2、要建立建筑行业诚信制度，对发生事故的责任单位和个人在结案处理后，要在当地媒体予以公开曝光。同时要建立企业主要负责人和项目负责人不良业绩记录，并作为企业资质年检、主要负责人任职资格考试和工程项目招标投标的重要

依据。

报送工作计划的报告篇八

随着经济水平的不断发展，一种新型经济——学生经济逐渐发展起来。现在学生特别是大学生成为推动社会经济发展的一支不可忽视的重要的特殊群体。他们对餐饮，服务，教育，文化等行业的发展起到了重要作用。但是大学生没有自己独立的经济来源，却进行着一些不相称的行为。他们的价值观发生了很大的转变，享乐主义，拜金主义，奢侈浪费等现象频频出现在大学生的生活中。

要求详细了解大学生消费各方面的情况，为大学生合理消费制定科学的管理方案提供依据。

1、全面摸清大学生的消费结构与现状。

2、全面了解大学生的消费观念与价值观。

因为大学生的消费不同于中学阶段，也不同于家庭消费，每个大学生都在，具有普遍性，全体在校学生都是调查对象，但因为家庭经济背景的差异，全校学生月生活支出还是存在较大的差距，导致消费购买习惯与结构的差异性。为了准确、快速的得出调查结果，此次调查决定采用分层随机抽样法：先按其住宿条件的不同分为两层（住宿条件基本上能反映各学生的家庭经济条件）——公寓学生与普通宿舍学生，然后再进行随机抽样。

消费者（学生）：300名 其中住公寓的学生占50%。

1、调查工具：问卷准备、访谈卡片（见附件）

2、调查内容：大学生的消费结构；大学生的消费观念

3、物质手段：照相机、摄像机

（一）规定

- 1、 仪表端正、大方。
- 2、 举止谈吐得体，态度亲切、热情。
- 3、 具有认真负责、积极的工作精神及职业热情。
- 4、 访员要具有把握谈话气氛的能力。

（二）培训

培训必须以实效为导向，本次调查其人员的培训决定采用举办培训班、集中讲授的方法，针对本次活动聘请有丰富经验的调查人员面授调查技巧、经验。并对他们进行思想道德方面的教育，使之充分认识到市场调查的重要意义，培养他们强烈的事业心和责任感，端正其工作态度、作风，激发他们对调查工作的积极性。

调查人员： 4名

资料整理与数据分析： 2名

调查报告撰写： 1-2名

1、以问卷调查为主，具体实施方法如下：

在完成市场调查问卷的设计与制作以及调查人员的培训等相关工作后，就可以开展具体的问卷调查了。把调查问卷平均分发给各调查人员，统一选择中餐或晚餐后这段时间开始进行调查（因为此时学生们多刚呆在宿舍里，便于集中调查，能够给本次调查节约时间和成本）。调查员在进入各宿舍时说明来意，并特别声明在调查结束后将赠送被调查者精美礼

物一份以吸引被调查者的积极参与、得到正确有效的调查结果。调查过程中，调查员应耐心等待，切不可督促。调查员可以在当时收回问卷，也可以第二天收回（这有利于被调查者充分考虑，得出更真实有效的结果）。

2、以访谈为辅助调查，具体实施方法如下：

由于调查形式的不同，对调查者所提出的要求也有所差异。访谈前调查员要做好充分的准备、列出调查所要了解的所有问题。调查者在访谈过程中应占据主导地位，把握着整个谈话的方向，能够准确筛选谈话内容并快速做好笔记以得到真实有效的调查结果。