

网格员工作总结和心得 网格员工作总结 网格化管理工作总结(汇总10篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

网格员工作总结和心得篇一

我有幸作为一名中共党员代表在此发言，面对“优秀共产党员”的殊荣，我除了激动之外还有些不安，激动的是组织和领导对我的信任和肯定；不安的是，感觉我做的还不够，尽管以前在城管工作岗位上取得了一些成绩。但由于近期的换岗，新的工作岗位还将有很多新的挑战 and 考验，我今后还要多向各位领导和同事们学习，才能适应新工作的需要。今天我发言的题目是：爱岗敬业做一名合格的网格员，不当之处请领导和同志们指正。

一、专心学习精通业务做一名胜任本职的网格员 学习是对每一名普通党员最基本的要求，通过学习可以解决思想上想干好工作和能力上能胜任工作的问题。

首先是要坚持学习理论，以理论为指导坚定为党努力工作的坚强政治信念。

我有个习惯就是经常关注电视、网络和报刊上的新闻内容，来了解国家和各级地方政府的方针政策及社会经济发展的新形势，从而解决“为谁工作，为什么工作”这些人生大课题问题与“四个襄阳”建设，“两个中心”建设的发展目标相结合，就可以增强自己主人翁意识和干好本职工作作为我市未来发展尽心尽力的工作激情。

沟通协调能力、化解矛盾能力、这样才能胜任本职工作，才能把本职工作做的更好。

二、务实作风用心工作做一名称职的网格员 务实作风用心工作：就是要以诚实的心态对待事业、以主人翁的心态对待岗位，以务实的心态对待工作。在日常工作中，我将耐心地去对待每件小事、每个细节并带着创造之心、创新之情去完成工作。

对工作讲究方法，求真务实，用心去落实工作的各项制度。用心地把每一个环节落到实处，不放过细枝末节，本着一颗责任心、全身心投入，脚踏实地地做好每件事，把问题一个个解决好，不厌其烦地把平凡的事情重复做好。

作为一名普通的新网格员在采集居民综合信息摸底时，当因种种原因遇到有不愿意配合不提供信息时，就应该有耐心并受得了委屈，付得出辛苦，采取灵活多样的工作方法与之沟通，并不厌其烦地反复核对，直至采集到完整准确的信息。

三、团结协作成绩一流做一名值得信赖的网格员 我们知道，个人的能力和智慧是渺小和有限的，和谐团结的集体能帮助个人的成长，能给予个人无穷的智慧和力量。我来到韩庄社区有一段时间由于腰扭伤，在家里休息，社区姜书记经常嘘寒问暖，并让其他同事把我分管的网格初始信息帮忙整理；当我回到岗位时社区同事又帮忙我及时进入角色，让我感受到有一种温暖。因此，在平时的工作中，我要处理好与领导之间、与同事之间及与服务对象之间的关系，做到以诚待人。遇到问题要换位思考，为人处事兼顾各方面的利益，不能只考虑自身利益、自身难处。以包容的心态，对待批评和不同的意见，诚心实意地协调沟通、交换意见，全心全意地配合工作，保持良好的工作状态，创建轻松的工作环境。只有相互理解，相互信任，才能相互支持，相互帮助，相互助进，才能把工作做得更好。

总之，在工作中，我将处处以党员的标准严格要求自己，做自己该做的事情，尽自己该尽的义务，努力把自己本职工作做好，做一名合格的网格员，为社区的各项工作发展做出应有的贡献。请领导们放心。借此机会，我谨向在工作生活中关心、支持、帮助、爱护我的领导和同事们表示我衷心的感谢！发言完毕！谢谢大家！

网格员工作总结和心得篇二

前一阶段网格化服务管理的业务开展主要是由试点铺开到整个城乡。主要有以下几个方面的工作：

一是全区网格的划分。城区共615个网格，根据组织部今年1月的上常委会方案，都明确了网格的具体界限，所属的党支部。根据组织部乡镇网格划分方案，乡镇网格共27个。明确了网格数量、网格的四至界限。不知城中村是否报联络员，做到全面覆盖。

二是网格化四级平台的建设。目前区监管中心正常运转，街道的分中心已建成，场地、分管领导、工作人员、专线、电脑、门牌、制度已落实。社区的网格化站已相应建成。乡镇的相关软硬件设施正在配备，乡镇的分管领导与网格员基本确定。

三是网格员队伍的组建。街道的网格员名单及其来源等基本信息都已齐备，街道网格员绝大部分由社区干部兼任，乡镇网格员主要由村干部兼任。名单还未收齐，组织部文件是，与政务中心各报一份，还差5个乡镇，将和组织部衔接，星期三之前收齐。

四是数据库的建立。完成了各街道的操作培训，乡镇的星期二能完成。乡镇的正组织先录成电子档，等网线一安好即导入。现已录入户籍人口 条，流动人口 条，房屋 条，本月增量为。

五是网格化事件办理体系的建立。

根据南顺目督[2014]36号文件，共有11个市级部门纳入网格化事件办理体系。加上市目督办来督查牵通的发改局，共有21个区级部门接通专线，但交办出去的事件只有 件。这一千多件事件，例如，基本都在网格处理好了，报到街道社区都很少。

下一步打算：

（一）进一步规范平台建设。

街道党工委出文明确街道分中心的中心主任，社区站点的站长。乡镇网格化中心明确中心主任，是否发文？是否公示？片区负责人指导规范建设平台，并掌握基本情况，及时反馈。星期二之前统计下各负责乡镇的平台建设的具体情况，包括软硬件设施的配备，是否进行宣传等情况，星期四统计掌握电信安装乡镇网线的情况，汇总给王燕。

（二）进一步加强网格员队伍建设。

所负责街道网格员更换要及时报监管中心，对应指导人应及时在系统中把手持终端机的用户名改过来。

区上对网格员提出明确要求：一是每个网格员每天至少报一条事件。二是网格员每天上午、下午各巡视一遍所管辖的网格。三是加强宣传，让网格员能入户，能办事。四是网格员与电脑操作专干应在各自街道或各自社区定期召开后续培训交流提高例会。四是建议每个街道评选一名优秀网格员，进行奖励。

（三）全力保障数据库的建成。

一是做好后续培训保障。对应指导人，做好电话和qq指导，

街道不会操作的，到监管中心来现场指导。及时收集并反馈给王燕。

二是各对应指导人每周一早上查看所负责街道各类数据的总量和增量。基本类别就按照市目标办规定的七类查看。

三是各对应指导人对本街道的数据采录与事件上报的目标与完成率心中有数，动态掌握，主动谋划，保障完成目标。在例会或平时交流经验，共享经验，提高效率。

四是星期三之前收齐乡镇的数据录入目标，并由王燕汇总，经领导审核盖章后下达各个乡镇，同时复印前期事例。

（四）网格事件办理体系的完善。

各片区负责人对上报到监管中心的事件及时分流到职能部门，并跟踪办理流程根据目标考核文件进行扣分记录。各片区负责人掌握自己片区的典型事例，做好跟踪与汇报，及时解决问题，宣传优秀事例。随着事件交办的增多，将进一步探索完善网格事件办理体系，让网格化服务管理发挥实效。

网格员工作总结和心得篇三

书写工作总结要用第一人称。即要从本单位、本部门的角度来撰写。表达方式以叙述、议论为主，说明为辅，可以夹叙夹议说。总结要写得有理论价值。一方面，要抓主要矛盾，无论谈成绩或是谈存在问题，都不需要面面俱到。另一方面，对主要矛盾进行深入细致的分析，如谈成绩要写清怎么做的，为什么这样做，效果如何，经验是什么；谈存在问题，要写清是什么问题，为什么会出现这种问题，其性质是什么，教训是什么。这样的总结，才能对前一段的工作有所反思，并由感性认识上升到理性认识。

总结的对象是过去做过的工作或完成的某项任务，进行总结

时，要通过调查研究，努力掌握全面情况和了解整个工作过程，只有这样，才能进行全面总结，避免以偏概全。

热爱本职工作，事业心强，是做好工作的前提，也是搞好总结的基础。写总结涉及本职业务，如果对业务不熟悉，就难免言不及义。

总结是对以往工作的评价，必须坚持实事求是的原则。夸大成绩，报喜不报忧，违反作总结的目的的不良行为，我们应当摒弃。

时间不知不觉，我们后知后觉，辛苦的工作已经告一段落了，相信大家这段时间以来的收获肯定不少吧，是时候仔细的写一份工作总结了。怎样写工作总结才更能吸引眼球呢？以下是小编整理的网格员个人工作总结范文（精选20篇），希望能够帮助到大家。

网格员工作总结和心得篇四

从事社区网格员的工作已有将近两年的时间了，在社区领导与同事的帮助下，自己的工作能力和业务水平都有所提高，社区工作事无巨细，做的都是基层群众的工作。网格管理员的岗位虽然不值一提，但我们的工作体现了政府关心群众，服务群众，为人民服务的宗旨。经过近两年的网格化管理工作，我的工作也得到了多数居民的肯定和支持，尽管为居民的做的都是些微不足道的小事，但是能够得到多数居民的肯定，是一件值得高兴和欣慰的事。现将2014年的工作总结如下：

一、信息采集。通过走访入户，日常巡查，入户核查，掌握所辖区域（半山骊园）的基本情况。

我是青龙山社区3号网格半山骊园的网格员，管辖范围为青龙山路9号半山骊园小区、青龙山路7号传输局家属区、开发区

法庭小区，共有8栋居民楼，居民住户累计670户，因所属辖区为近几年新建商品房和还建楼及单位住房，目前仍有将近一半的空置户。2014年以来，通过每日的走访入户，目前小区常住户有357户，空置户303户，租住户10户，常住人口约为700人。所辖区域主要以居民楼为主，辖区内主要机关单位有开发区法庭、传输局。通过2014年以来的走访巡查和入户登记，对小区基本情况有了更加深入的掌握和了解。

1、2、3栋的电梯经常受到不同程度的损坏，发生过老年人在被卡在电梯里面的情况，对此问题我曾多次向社区领导反映，同时及时把问题反馈给小区物业公司，该问题最终得以解决。三是，2014年累计上报城市管理类信息110条，主要包括城管类、环境卫生类、沿街秩序类等，如辖区内车辆乱停乱放、堆积建筑垃圾，以及青龙山路11号开发区法庭前沿街道长期存在沿街晾晒衣物等；四是，对本辖区内城市部件进行清查。

三、民政服务。协助社区民政专干开展低保入户调查，核查家庭困难情况、个人收入情况等是否发生变化，并及时将小区内低保户的具体情况记录下来，如：协助社区民政专干蔡红霞等人到半山骊园1栋1503户张长申张女士及半山骊园7栋刘三桂刘女士家、7栋1002程春秀老人家核查低保情况，协助街道民政部门到半山骊园2栋1503户方兰仙方女士家核查低保人员情况并记录在册。

四、综合事务。积极配合做社做好各项综合性事务。一是，积极配合社区，做好微心愿的征集和完成情况等工作，同时对小区内空巢老人进行调查摸底，对辖区内的老人进行统计，对所辖小区的残疾、低保等重点人群进行登记，对三无老人、下岗失业人员、两牢回归等特殊群体重点关注。二是，根据社区的工作安排，对所辖辖区内的企事业单位的安全及保安系统进行了摸底；三是配合社区做好经济普查等相关调查；四是，对所辖辖区内的企业进行了税源调查等，四是，对本辖区内商业网点进行清查；五是，按照社区的安排配合黄石

体委做好全民体质监测。

五、加大宣传力度，提高居民对网格员及网格工作的认知度和知晓率。通过发放道德知识宣传牌、道德模范宣传牌、群众安全感满意度测评问卷，文明创建知识册，至居民的一封信等宣传资料提高居民对网格员和网格工作的知晓率。累计发放此类宣传资料1500余份。

六、提高自身业务知识和技能。到石榴园社区参加关于政府工作廉政建设知识会议，按照社区安排每月到社区服务大厅坐班，了解社区综合治理的相关知识。如办理户口的相关流程等。

七、下一步工作打算

1. 对于正在进行的创建全国文明城市活动积极参与，认真完成领导布置下来的各项相关工作。

2. 在今后的工作中加强学习积极提高自身业务能力，配合计生、民政、劳动保障、城市管理、综合治理等各个口径的工作。

3. 认真做好信息采集，对于小区、楼栋、门牌（户）信息不断地进行核查，让居民信任我的工作，放心的将家庭信息告诉我。对三无老人、下岗失业人员、两牢回归等特殊群体重点关注，和网格八大员积极沟通，收集信息。

4. 热情接待居民来访，积极了解居民生活中的困难矛盾，对居民反应的问题及时解决，及时反映。对于能解决的尽量解决，一时解决不了的及时向上级反映，并做好解释安抚工作。

5. 写好民情日志，理清思路，及时总结。对每天工作详细记录，总结经验，并做好工作计划。

6. 针对工作中存在的不足，要不断提高运用知识解决实际问题的能力，增强社会责任感和使命感，并且在工作中对自己有了清醒的定位，俗话说不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海。我们要一步一个脚印，使居民相信、信任，将每一步都踏稳、踏实，这样才能为自己将来的工作奠定坚实的基础。

网格员工作总结和心得篇五

为进一步落实燃气安全管理主体责任，切实抓好全处的燃气安全管理工作，完善燃气安全管理网格化框架，建立“横向到边、纵向到底”的燃气安全监管网格，遏制和防范安全事故的发生，在《关于调整鞋塘办事处安全生产委员会及其专业委员会的通知》基础上建立鞋塘办事处燃气安全网格化管理制，现将有关事项通知如下：

坚持安全第一、预防为主、综合治理的方针，按照省、市、区三级主要领导要求，进一步细化落实安全责任，落实安全保障措施，夯实安全管理基础，提升燃气使用安全水平，维护鞋塘办事处的安全稳定。

通过实行鞋塘办事处燃气安全网格化管理制度，进一步明确燃气安全岗位安全责任、主体责任和部门监管责任，做到责任清晰、任务明确、人员到位、管理规范，构建全员管理、全程参与、全面覆盖的燃气安全管理网格体系，将安全教育和安全管理融入日常工作的各个环节，确保各项措施全面落实。

（二）村镇建设办负责：组织开展重点区域燃气隐患排查；积极防范城镇燃气设施第三方破坏，督促建设单位建立施工质量安全监管制度、完善燃气工程管控体系；开展城镇燃气企业安全生产风险普查、城镇燃气行业（企业）安全评估和重大安全隐患风险点辨识；开展燃气安全生产检查，强化燃气设施防护，推动老旧管线检测和改造升级；配合做好违法

建筑侵占燃气设施用地的整治；督促企业依法与送气人员签订劳动合同，建立本地区送气人员信息库，规范配送服务制度；开展建筑工地用气安全专项整治，督促建筑工地用气单位落实用气安全主体责任。

（三）市场监管所负责：开展气瓶固定充装情况检查，整治规范充装前后的气瓶安全检查及记录制度，确保气瓶定期检测到位；加强对燃气压力管道、压力容器的质量监督和安全监察，督促企业提高管道检测和评估的能力水平；加强燃气灶等器具设备产品质量监管，淘汰不合格产品；指导开展农贸市场等场所用气安全专项整治，督促农贸市场等用气单位落实用气安全主体责任。

（四）行政执法中队负责：加强对城镇燃气企业、网点及用户安全巡查和执法处罚，配合村镇建设办对移交的违法违规行为进行执法处罚。

（五）派出所负责：对燃气安全整治行动中妨碍公务和危害公共安全等违法行为进行打击。

（六）安监所负责：组织开展城镇燃气供应的工业场所用气安全专项整治，督促工业用气单位落实用气安全主体责任。

（七）两员两站负责：对燃气运输及运输车辆的监督检查，查处违法运输燃气的车辆。

（八）经济发展办负责：负责对燃气设施项目进行核准、备案，配合打击程序不合法的燃气设施建设活动；组织开展餐饮、商场等用气安全专项整治，督促餐饮、商场等用气单位落实用气安全主体责任。

（九）教卫线负责：组织开展学校、幼儿园等教育场所用气安全专项整治，督促学校、幼儿园等用气单位落实用气安全主体责任。组织开展医院等医疗场所用气安全专项整治，督

促医院等用气单位落实用气安全主体责任。

（十）旅游线负责：组织开展旅游景区、农家乐等场所用气安全专项整治，督促旅游景区、农家乐等用气单位落实用气安全主体责任。

（十一）消防站负责：加大对使用城镇燃气场所的消防安全巡查、检查，并指导消除消防安全隐患。

（十三）各行政村落实属地、各村书记负责：对居民瓶装液化石油气使用进行监督检查，发现存在安全隐患的，要求用户及时采取措施消除隐患。

一是精心组织，务求实效。认真开展工作，落实网格责任、开展巡查、进行规范、强化网格监管，每个网格责任人监督本网格巡查工作，并认真填写燃气安全隐患督查记录表，切实做到网格到底、责任到人，务求实效。

二是健全机制，加强督查。建立安全管理网格化管理制约机制，“网格化”管理工作领导小组将定期组织网格化管理督查活动，形成以督查为手段的安全管理工作评估考核机制，推动安全管理网格化管理的规范运行。安全隐患的整治。在督查中发现的安全隐患，能自查自纠的，立即进行整改。

三是严格责任，明确奖惩。将网格化管理分工职责分解到每一位主体责任人，加强督查指导，层层抓落实。建立责任追究和奖励机制。

四是注重实效，快速反应。围绕提高处置效率这一环节，明确责任分工，增强责任意识，强化效能监管，切实解决推诿扯皮、敷衍塞责、效率低下等状况。

网格员工作总结和心得篇六

格化服务管理工

豫青网

2014年村网格化服务管理工作总结工作计划村网格化服务管理工作总结

付集村委会下辖8个村民小组,面积7平方公里,村民229户、1090人,现有党小组2个,党员27名.自2月初以来,我村积极响应上级各级党委政府的号召,按照全市、全区的统一部署和要求,开展了村级网格化服务管理工作站示范点创建活动.活动开展以来,我们村委会在市公安局驻村工作组的带领帮扶下,在上级各级政法委的精心指导下,顺利完成了组建网格化服务管理工作站、网格化社会管理信息平台信息录入、管理站内硬件建设、视频监控建设和制度建设等方面的工作,成效明显.自工作站建成以来,共接待屈家岭管理区、东宝区以及漳河新区兄弟单位参观3批次.2月27日上午,市委副书记、市委政法委书记周松青率领全市各县(市、区)政法委书记及市农委、市政法委等单位主要负责人莅临我村视察网格化试点建设情况后对我村网格化示范管理工作站给予充分肯定,称赞“全市绝对一流”.现将我们的工作进展情况向各位领导报告如下:

一、高度重视,舍得投入.1月22日下午,市政府副市长、公安局局长朱高文到我村检查指导工作.他要求,市公安局“三万”活动驻村工作组,要把“三万”工作作为市公安局深入开展党的群众路线教育的重要抓手,将好事办好,好事办实,做到“三带”:一是带头.市公安局作为漳河新区片“三万”活动队长单位,要带头按要求落实好各项任务,完成好“规定动作”和“自选动作”.二是带动.公安局作为牵头单位,要及时将相关会议精神、上级要求进行传达,带动其他市直单位共同开展“三万”活动.三是带领.要充分挖掘各种资源、整合信息,

带领村组织、村民走上共同致富的道路.1月23日,市公安局党委副书记、常务副局长、付集村党支部“第一书记”龚德湘到我村指导网格化服务管理站建设时要求,工作站要高起点谋划,高标准建设,高水平推进,并现场成立了以市局党委委员、工会主席钱先斌同志为组长、我为副组长、其他村委会成员和驻村工作队员为成员的村网格化服务管理领导小组,具体抓落实.如何抓落实?没有空闲的房子怎么办?()村委会一商量,经请示龚德湘同志同意,将拟发展壮大集体经济的一间45平方米的惠民超市拿出来作为工作站的场地.村网格化硬件投入缺少资金怎么办?市公安局驻村工作组不等不靠,克服自身经费紧张的困难,多方筹措资金,在建设之初即将10万元专款拨付到村里的账上,给予经费保障.

123豫青网

二、强化措施,高标推进.我村被漳河新区确定为全区唯一的试点村,必须率先启动网格化建设,为了发挥示范点的示范效应,市公安局驻村工作组与村委会一道一方面采取走出去参观学习外地及本市社区网格化服务管理的经验;另一方面,请市、区、镇三级政法委具体负责领导到我村实地指导工作.通过各方面努力,截止目前,我村网格化服务管理工作站取得了一定的成效:一是确立了“四全四有”的网格化工作目标,即:社情民意全摸清,矛盾纠纷全排查,公共服务全方位,困难群体全关注;治安有人管,矛盾有人解,难有人帮,服务有人办.二是科学划分网格,将全村科学划分为8个网格,选配8名网格员,成立了成员达13名的村网格管理机构;三是长期聘用1名大学生为村网格信息管理员(每月工资1200元),负责工作站日常工作;四是搭建了高标准的村网格化信息平台.《荆门市农村网格化管理建设标准》规定:农村网格化服务管理工作站的配备标准是“五个一”即:一台专用电脑、一个打印机、一个社管服务查询终端等设备、网格员和网格信息管理员人手配备一部采集信息的社管通、一个视频监控室.示范村还要建立2-3个高清视频探头.目前,我村网格化服务管理工作站除规定的“五个一”标准外,还配备了一个55英寸的液晶电视机、一个高清存

储机、一个办公平台、一个档案柜、一套办公桌椅、一个服务群众资料存放架,一套管理制度,达到了“十一个一”的标准.

三、示范带头,服务群众.2月21日下午,市局党委副书记、常务副局长、付集村党支部第一书记龚德湘到我村检查市公安局驻村工作组工作.他在检查去年“新三万”活动市公安局驻付集村工作组为该村7组兴办实事——打了两口深水井的“自选动作”后,对这次新“三万”活动“规定动作”——网格化建设作出指示,他要求,驻村工作组要将运用网格化手段作为市公安局推进农村社会治理水平提升的一项重点工作来抓,示范点工作不能平推,要务实创新,从农村实际出发,合理划分网格,明确网格化要达到的实际工作目标,确定网格员和村网格管理员的工作职责与任务,建立网格化运行流程和工作规范,确保网格化接地气、得民心、出实效.为此,驻村工作组与村委会一道自我加压,在全面建成网格化服务管理工作站的基础上,还制作出“两册两卡”,即,《网格化服务管理工作站工作人员手册》、《网格化服务管理群众宣传手册》、《网格化服务管理工作站工作人员采集(受理)信息明白卡》、《网格化服务管理工作站服务承诺卡》,让管理站工作人员明白自身的职责和任务、工作纪律以及工作规范等;让广大群众明白开展网格化的好处和服务的项目以及如何配合村管理站工作人员做好网格化服务管理工作.2月27日,市公安局驻村工作组与村委会一道对网格员和网格化信息管理员进行了第一次业务培训会.会上,全村网格员喊出了“把困难交给我,把满意带回家”的口号,纷纷表示,将组建网络服务团队,定期上门采集(受理)群众诉求和各类案件线索反映,解疑释惑,扶贫帮困,排忧解难,预防隐患,满足您的多样化需求.自工作站运行以来,网格员共采集各类信息10余条,如发生在本村的2起民事纠纷均因上报及时,村委会均妥善处置,有力地促进了平安付集创建活动.

网格员工作总结和心得篇七

20xx年8月响应湖北省社会管理创新的号召，经过选拔及培训我终于正式走上了社区网格管理员的岗位，在社区居领导及同事的帮助下，使我能尽快的融入其中，并展开工作。在社区工作中我严格遵守各项网格管理规则制度，按规定每天在社区签到，积极参加社区举行的各项活动，虚心接受监督和指导，认真履行网格管理员工作职能。现将工作情况汇报如下：

通过上面登记和入户核查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是社区网格员，管辖范围为经济园区140号到188号，263号，265号，267号，269号，共有居民楼47栋，居民住户314户，幼儿园1家，食品加工作坊1家。通过上门入户，我对辖区的情况有了个基本了解，在信息采集的过程中，让居民初步的认识了我們。

通过填写调查表和居民谈话中，了解管辖范围民意合不稳定信息，及时向社区负责人汇报。

我所在地网格属于移民安置居民点，由于房屋建筑过于密集，人口居住比较复杂。对于困难户，及时上门了解。对于危险人员，定期了解其动向，及时向上级领导反映情况。9月份对社区治安，进行了抽样调查。十月份对茅坪镇公共汽车行驶路线进行了调查。

居民文化水平层次不齐，移民户集中，导致生活习惯不一同，经常有居民找社区化解矛盾。176号因为下水道堵塞，导致水无法流出，居民反映给我后，我和二支部书记，协管员去现场看情况，因为属于外下水道，不在物业维修的范围内，我们和居民协商帮其找维修工给予解决。目前共化解下水道堵塞、垃圾扰民、油烟扰民等社会矛盾共10起。

8月份对县、乡、居委会选举，镇代表选举和县代表选举，在社区内进行不间断的宣传，让每个居民能行使自己的权益，并全力配合后期的选举工作。对国家的相关补贴政策宣传到位，退伍军人的补贴，低保政策，廉租房政策等等。

对“两险一卡”的工作任务，我们先进行整体宣传，然后上门一户一户宣传政策，现正在进行中。对换届选举工作，我们在社区内粘贴宣传单，并发放宣传单，让每个居民能了解其选举时间及政策，使得换届选举能顺利完成。对社区党建工作，我们能积极地做好后勤工作，让我们社区的党员能充分发挥其作用。

对于居民二代身份证的办理，年纪大的居民无法去派出所办理，我们联系社区民警，协调其安排上门办理。

经济园区属于人员居住比较复杂的社区，把提高居民的在就业问题和社区文明建设放在首位。让居民能真的安居乐业。

一、深入了解居民的基本情况，时刻关注劳动保障，及时提供就业信息，使有劳动能力的居民能找到工作。

二、对于社区文明建设：

1、对于留守儿童，网格员可以集中对其进行功课辅导，使居民能感受到社区的温暖。

2、对不文明的现象进行，总结汇编后发送到各居民的手中，让居民明白，不文明的现象对他自己的影响。让人人都能以主人翁的态度，来制止身边的不文明现象。

对于下一步的工作，每天按时在网格内巡查，并做好相应的工作日志记录，及时准确掌握居民的基本信息和利益诉求，努力了解居民关心地热点、难点问题。总之在xx年我会努力工作，当好社区的“娘家人”，让居民都相信我，信任我！

网格员工作总结和心得篇八

从201x年3月我转岗成为社区网格管理员以来，在社区领导及同事的帮助下，自己的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨，当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。半年的社区工作使我受益匪浅，现将半年的工作总结如下：

一、信息采集。通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是张家坡社区5号网格员，管辖范围为号，共有居民楼9栋，居民住户322户，居民人数723人，门面36间，市场1家。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，并在每栋楼推举出一名热心居民担任楼栋长，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

二、综合治理和城市管理。及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。

委会协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。半年来共化解下水道堵塞、油烟扰民、垃圾扰民、家庭纠纷等社会矛盾12起。

三、劳动保障。为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

四、民政服务。给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人xx人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

五、计划生育。对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干一行爱一行，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好。

网格员工作总结和心得篇九

20xx年我调到舟山社区网格经理后，在社区领导人及同事的支持下，自己的工作可以逐渐加强社区工作固然微不足道，但关系到城市和谐增长和辖区的稳定团结。网格经理的职位一般，但我们的工作体现了当局关怀大众、为群众工作、为群众做实际工作的宗旨。我通过自己的细心和协调，解决邻居之间的“矛盾，社区的小事记录在笔记本上，在工作中寻找措施，把平民的事送到平民的家门口，让群众不出门就能解决工作。(威廉莎士比亚，温斯顿，工作)(现在20xx)如下。

第一，收集。通过现场登记、嘴角检查、日常巡逻，很好地控制辖区内的基础环境。

我是珠山地区第二名网格员，管辖范围瓦里奇村。通过自己的门入住。我对辖区内的工作环境有基本的了解。让居民对我们社区网格员的工作有一个初步的认识，并在各建筑中提及一名热心的建筑负责人，以便今后在社区更好地开展社区工作。

第二、城市综合管理及情况。经常巡逻辖区内的卫生状况，做好登记和申报工作，和谐居民善于处罚邻居橡胶。辖区志愿者展开人群密集的文明启蒙运动，行人的非文明行为被削

减。

对辖区居民签发文明创建煽动书，鼓动走廊一堆文明，居民开始自己打扫走廊杂物。

第三，社区工作。共同共同体开展黑除恶专项斗争，展开以来，在社区黑除恶领导层的协助下，对黑除恶势力任意强占等环境进行了彻底调查，初步营造了推进系统黑除恶的工作氛围，推动了黑除恶的推进，包办了下层政权的稳定和稳固，尽了最大努力。

网格员工作总结和心得篇十

20xx年我调到舟山社区网格经理后，在社区领导人及同事的支持下，自己的工作可以逐渐加强。社区工作固然微不足道，但关系到城市和谐增长和管辖区的稳定团结。网格经理的职位一般，但我们的工作体现了当局关怀大众、为群众工作、为群众做实际工作的宗旨。我通过自己的细心和协调，解决邻居之间的“矛盾，社区的小事记录在笔记本上，在工作中寻找措施，把平民的事送到平民的家门口，让群众不出门就能解决工作。(现在20xx)如下。

第一，收集。通过现场登记、嘴角检查、日常巡逻，很好地控制辖区内的基础环境。

我是珠山地区第二名网格员，管辖范围瓦里奇村。通过自己的门入住。我对辖区内的工作环境有基本的了解。让居民对我们社区网格员的工作有一个初步的认识，并在各建筑中提及一名热心的建筑负责人，以便今后在社区更好地开展社区工作。

第二、城市综合管理及情况。经常巡逻辖区内的卫生状况，做好登记和申报工作，和谐居民善于处罚邻居橡胶。辖区志愿者展开人群密集的文明启蒙运动，行人的非文明行为被削

减。

对辖区居民签发文明创建煽动书，鼓动走廊一堆文明，居民开始自己打扫走廊杂物。

第三，社区工作。共同共同体开展黑除恶专项斗争，展开以来，在社区黑除恶领导层的协助下，对黑除恶势力任意强占等环境进行了彻底调查，初步营造了推进系统黑除恶的工作氛围，推动了黑除恶的推进，包办了下层政权的稳定和稳固，尽了最大努力。

社区网格院的工作固然很麻烦，但根据工作的群众，只要为群众做实际的工作，达成工作的思想就可以了。愿意奉献，让辛苦，包容本职，热爱同行，今后在人群中树立优越的形象，做好自己的本职工作。