

最新思想政治工作论文(模板5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

思想政治工作论文篇一

档案管理人员在档案管理中发挥着非常重要的作用，可以说是档案管理工作中的关键。档案人员的素质是指档案工作者在岗位上所必须具备的知识、技能及各种基本素养等的总和。档案管理人员素质的高低对于档案工作的效率、质量有着直接的影响。因而，要想提高档案工作的质量，必须要提高档案管理人员的素质。信息时代的到来，给档案管理人员提出了更高的要求，所以，档案管理人员必须要用新的要求、新的标准严格要求自己，以便适应档案工作的发展。

一、档案管理人员应该具备的素质

(一) 政治素质档案

管理人员应该具备各类专业工作人员必须具备的基本政治素质，即热爱祖国，热爱党，坚持四项基本原则，坚持社会主义路线不动摇，坚决执行党和国家的各项法律和各项方针政策，遵纪守法，遵守职业道德。同时，档案工作又不同于其他一般的行业，其具有特殊性，所以要求档案管理人员具备更强的政治素质，必须坚持正确的政治方向，在思想上、政治上、行动上同党中央保持一致，不论在什么场合中，在什么情况下，都要具备高度的政治素养，严守国家机密，立场坚定，哪怕是牺牲个人利益，也要保护好档案材料。而且档案管理人员应该学会运用马克思主义观点和方法来分析问题、

解决问题，积极主动地投身到档案工作中去。

（二）业务素质

档案管理人员应该具备专业的技能和素质。具体来说，主要包括以下几个方面：档案学的基本知识（文书学、档案管理学、档案文献编纂学、档案保护技术学、中外档案史等），相关的法律法规，较强的事业心以及全面扎实的实践能力。要想具备档案学的基本知识，档案管理人员应该在平时的学习中加强理论学习，重点学习、掌握《档案学概论》《档案管理学》《科技档案管理学》《档案保护技术学》《档案文献编纂学》《文书学》《档案分类学》《档案目录学》等相关的书籍，提高自身的理论修养。档案管理人员还要熟悉党和国家有关档案工作的各项法规和方针政策，熟悉针对本行业制定的各种规章制度和业务规定，按照这些规章制度进行工作。同时，档案管理人员要有较强的事业心，热爱本职工作，热爱档案事业，以饱满的热情进行服务。此外，档案管理人员要具备全面、扎实的实践能力，将档案的专业知识、规章制度的要求都灵活应用到平时的工作实际中，从而高效率地完成本职工作。

（三）基本的计算机操作技能

随着信息技术的发展，计算机技术的日渐普及，档案工作逐渐进入信息化时代，也就是说，档案信息的收集、整理、编目检索、存储保管、统计、利用等工作都将用计算机网络来完成。这就要求档案管理人员必须要具备基本的操作技能，以适应时代的要求和档案工作发展的需要。

（四）相关的学科知识

在具体的实践中，档案管理人员不仅要具备档案专业知识，而且要具备相关专业的学科知识，比如文秘学、历史学、目录学等。这是因为档案管理人员是储备知识、传播信息、连

接应用的桥梁，只有掌握更全面的知识，才能在现实的工作中能够更好地进行分析、归档，提高档案资源的使用率和开发率，使得档案资源不仅被很好地保存和管理，而且能得到有效的开发和利用，真正实现档案的价值。

二、提高档案管理人员素质的具体策略案管理人员的素质直接影响着档案的保管、开发、利用的效率，具有十分重要的意义。

那么，在具体的工作中，该怎样提高档案管理人员的素质呢？具体策略如下：

（一）培养档案管理人员良好的政治素质和职业道德坚定的政治素养是档案管理人员的必要条件。我们都知道，档案工作具备很强的政治属性，所以要求档案管理人员要具备坚定的政治素养，坚持自己的政治原则，坚持拥护国家的各项基本政策，坚持党的领导，积极贯彻“保守机密，依法治档”的行为准则，积极做好档案的开发利用工作，为社会、经济的发展贡献自己的力量。

良好的职业道德是档案管理人员必须具备的重要素质。档案管理工作由于工作量大、周期长、枯燥单调，容易产生厌烦感，从而导致服务质量下降。在实际工作中，要树立“爱岗敬业，服务第一”的思想，使档案管理人员热爱本职工作，忠于职守，具有高度的工作责任感、良好的职业道德、办事细心的工作态度以及乐于奉献的工作精神。

（二）加强业务学习，提高自身素质在档案工作中必须要加强业务学习，提高自身素质。这是保证工作质量的重要前提。档案管理工作主要包括档案收集、鉴定、整理、保管、检索、信息开发、信息利用和档案统计等方面的内容，工作量大，要求档案管理人员必须认真细致、业务熟练。要做到这一点，就必须要加强培训力度，强化继续教育，坚持“学用结合，按需施教，重视实效”的方针，对档案管理人员开展多元化、

全方位的在职继续教育，加强档案工作业务学习，使他们对档案法律、法规、标准、规范烂熟于心，熟练操作，提高专业技能和综合素质。同时，档案管理人员要顺应时代的发展潮流，根据新形势的要求努力学习计算机操作技能。面对着电子文件的大量增加和信息载体多样化，档案管理人员要掌握这些新知识、新业务，提高综合实践能力。

（三）提高档案管理人员的服务意识档案作为服务社会、服务群众的一个服务行业，要求档案管理人员具备服务意识，提高服务水平。档案管理人员应在工作中以“增强服务意识”和“主动服务”作为工作的出发点和归宿，提高服务意识，意识到自己是为社会发展、经济进步服务的，工作不只是档案的接收、征集、整理、鉴定、保管、利用等，还包括服务于社会的各个阶层，服务于广大百姓。只有具备相应的服务意识，档案管理人员才能在实际工作中钻研服务技能，切实提高服务水平。

（四）培养档案管理人员的保密意识和严谨的工作作风培养档案管理人员的保密意识是档案工作的重要内容。档案工作因其具有保密性的特质，所以要求档案管理人员必须自觉遵守《保密法》《档案法》的要求，在任何场合都要严守国家机密，不得泄露其中的一字一句。在任何时候，精神上都不能有丝毫的放松，强化保密观念，提高保密意识，做到档案机密决不在自己的嘴里泄露。

培养档案管理人员严谨的工作作风是现实工作的需要。档案工作比较复杂、细致、繁琐，一个粗心、马虎就有可能造成无法弥补的损失。所以，档案管理人员必须要有严谨的工作作风、扎实的业务功底和较强的管理能力，认真、细致地做好档案的保管、开发工作，明确自己的职责，自觉做好各个环节的工作。

思想政治工作论文篇二

论文关键词：材料成型专业 教学改革 教学质量

一、坚持教学质量第一，搞好教书育人

教学质量是高校工作的生命线。只有高质量的教学。才一能培养高质量的工程技术人才。为此从各个力一而来强化这一中心要点。

（一）做好教学规划。加强课程建设

教学规划是搞好教学工作的先决条件，系统做好规划工作是获得教学质量的基本保证。由于材料成型专业涉及面广。所要求的基础知识和专业基础知识较多。课程设置也比较困难。如何处理专业课和基础课之间的关系。如何拓宽专业知识而提高学生的综合素质是制定教学计划的关键。按照“厚基础、宽专业、重能力”的指导思想。对过去制定的教学计划进行了较大范围的调整。在整合和增加基础理论课程的同时。增设了一些人文知识课程。使基础课程体系更趋合理。对专业课程进行了较大幅度的调整。由原来的一个专业力一向改为两个模块二个力一向。即金属轧制模块和模具设计模块。金属轧制、挤压拉拔、冲压成型及模具设计二个力一向。并基于这些指导思想修订了专业课程教学大纲。使教学内容更加符合实际需求。保证了成型专业教学改革的顺利实施。为改造传统专业适应新形势对人才的需求奠定了基础。

（二）强化实践内容。改进教学力一法

实践性教学环节是教学中的一个重要的组成部分。也是理论教学无法取代的。实践教学有利于培养学生重视实践的观念。有利于提高实际工作的能力。因此在教学计划中增加了实践环节的比重。教学实践的内容主要体现在二个力一而。即工程实践。实习实践和创新实践。在工程实践中增加了专业课

程设计内容。在实习环节加强与企业的联系。扩大实习基地。注意现场教学和可视化教学的有机结合此外还通过科技创新活动。强化学生的创新精神。使学生的创造力得到发挥。由于注重实践教学。使本专业的学生工程实践能力和技术应用能力得到很大提高。毕业的学生在用人单位受到一致好评。

坚持正确的教改力一向。小断探索新的教改思路和教学力一法。提高教学效果。一是坚持教学改革。使教学内容和教学力一法小断适应新形势。如教改项目“指导式专业英语教学改革”、“压加专业毕业设计综合改革实践”；“塑性加工设备”教材改造；“材料成烈专业综合教改实践”；“塑性成烈理论”力学部分双语力一法教学；“塑性工程学（1）”省示范教材教改项目。另外还根据专业调整的需要编写了大量“九i i□”和“}—i i□”规划的辅助专业教材。同时改进教学力一法和手段。大量采用多媒体教学。制作专业课程多媒体软件。实现虚拟化、可视化教育。为提高教学质量注入了活力。

（二）规范毕业设计。提高综合应用能力

（四）开展科研工作。提升专业知识水平

实验室建设在工科专业的教学建设中具有非常重要的作用在实验室建设上结合专业发展力一向进行了较广泛的调研。提出了实验室建设规划。建设了计算机数值仿真实验室，多功能四辊实验轧机、挤压和冲压成烈与模具设计和加工实验室在原有实验手段的基础上。增加了生个实验室。使本专业的实验提高到一个新的水平。对科研和教学工作地开展起到保证作用。由于我们在制定实验室建设规划时能充分考虑了本专业现有的条件、成烈技术发展的需要以及实验室的研究力一向和本院的专业特色。使实验室建设水平得到明显提高为教学实践地开展。加强学生工程实践能力的培养、学科建设和发展。改善了条件。

二、加强学风建设，提高学生素质

学生是教学的对象。小注意学生的思想状况。小搞好学风建设是小能搞好教学工作的重视做好学生的思想工作。利用一切可能的机会。了解学生的思想和学习情况。关心和帮助学生解决思想和学习上的问题是搞好学风建设的关键主要体现在下述力一而：

一是认真落实班主任工作。在选派班主任时。充分考虑教师的素质、能力和工作经验。担任班主任工作的教师因工作到位。深入细致。能及时了解学生的学习和思想情况。存在的实际问题。为他们克服困难。端正学风起到了积极作用。

二是树立正确的专业思想。培养专业兴趣通过对刚刚入学的新生进行专业介绍和专业思想的教育。以及请本专业博上教授现场给学生做专题报告，小仅使学生及时了解本专业的主要学习内容和专业在i玉i家经济建设上的重要性以及学科的发展趋势。史重要的是理清思路。明确本专业的知识结构。以及每门课程的重要性等。小片而强调外语、计算机的重要。而是引导学生正确的认识基础知识和知识结构对一个人今后发展的作用培养专业兴趣。激发学习热情专业思想的教育小仅体现在入学期间。而}i_在二二二年级。以至于毕业设计中都经常进行。

三、扩宽专业方向，而向经济建设主。浅场

在坚持特色办学。搞好教学质量的同时。如们适应教育部提出的“厚基础”、“宽专业”的要求。我们仍根据材料成烈专业特点和我们的地理位置及周边经济发展状况。积极探索发展新模式通过调研和分析。我们认为积极扩展专业力一向是落实这一精神的重要举措目前汽车、家电工业的发展。对材料进行深加工的技术人才越来越多为此结合本专业的特点和优势。开设以冲压、挤压、拉拔为成烈手段的模具设计方向是 一个切实可行的选择通过专业扩展。使我们的专业设

置山一个模块变成两个模块二个力一向。同时山于我们积极准备。加快人才引进、师资培训和实验室建设。使模具力一向的教学得以如期实施模具设计专业力一向的增设得到了学生的热烈响应。学生一致认为二个力一向课程的实施极大地扩宽了他们的选择范围。充分体现了教学以人为本、服务育人的精神。

最近两年。山于专业课程的适时调整已经使学生的毕业分配出现了良好发展态势学生就业去向小仅有各大钊铁联合企业。还有有色加工厂、汽车制造厂等毕业分配早现供小应求的局面一次签约率居校前列。使学生深切体会到材料成烈专业力一向的扩宽为他们应对市场需求。提升自我竞争力奠定了坚实基础山于我们能结合专业特点适时地扩宽专业力一向，使教育部提出的“厚基础”、“宽专业”得到真正落实。也使我们的办学职能在教书育人中得到充分体现。

思想政治工作论文篇三

提高思想政治工作人员素质的必要性论文【1】

摘要：思想政治工作人员的素质是企业发展的重要前提和必要基础，同时也是思想政治工作人员自身提高的前提和基础。

从当今社会的形势和发展角度、从企业形象提升的角度、从个人的成长和能力提高角度分析提高思想政治工作人员素质的必要性，谈一些本人的看法。

关键词：提高思想政治工作人员素质必要性

巴润分公司成立之初就以“一人多岗，一岗多能”的用人理念来要求员工，目前员工的工作能力已经初见规模，但对素质的要求并不是十分严格，总认为90%以上的员工都是从各大高等院校毕业的学生，自身就有一定的素养，用不着对素质的培养。

随着社会的不断进步和发展，与世界接轨的事物及人文素质要求正在进一步迫使人们不断提高自己，在提高员工自己的同时，还不时影响着身边及整个公司的形象。

思想政治工作人员在这一步的跨越过程中发挥着重要作用。

1 思想政治工作人员应具备的素质

1.1 理论素质

对于思想政治工作者来说，理论素质是其必备的基本素质，通常情况下，这是做好思想政治工作的基础和前提。

1.2 道德素质

思想政治工作者是否具备良好的道德修养，以及言行是否一致，身体力行等，在一定程度上影响和制约着思想政治工作的成效。

1.3 知识素质

知识作为打开人们心扉的钥匙，为了做好自身的工作，思想政治工作者需要不断丰富自己的知识。

1.4 心理素质

在日常的工作过程中，思想政治工作者需要保持健康、积极的心态，利用理智控制自己的情绪，在工作过程中始终保持昂扬的斗志，同时对生活充满信心，通常情况下，这是做好思想政治工作的重要条件。

2 对提高思想政治工作人员素质必要性的认识

知道思想政治工作人员应具备的素质后，需要从四个方面正确认识思想政治工作人员素质的必要性。

2.1 从当今社会的形势和发展角度分析

随着党的执政环境发生重大变化，特别是市场经济的发展，社会结构和社会组织形势的变化，信息传播技术的革命性变革，作为我们一个具有传统优势的思想政治工作，正面临着前所未有的挑战。

如何在新的社会历史条件下提高思想政治工作者的素质，不断加强和改进思想政治工作，成为我们面临的一项艰巨任务。

当今社会经济飞速发展，整体处于和平的美好景象。

世界整体趋于和平，经济往来、人员往来密切。

在这种大趋势下，对人员的素质要求比较高，对思想政治工作人员的要求更是进一步提高，思想政治工作是做人的工作，队伍素质是决定成败的关键，如果没有一支具备一定的知识水准、工作能力、方式方法的思想政治工作队伍是不能胜任新形势思想政治工作要求的。

思想政治工作者是政治工作的主题，在市场经济日益发展、改革开放不断深入的新形势下，思想政治工作做得好不但可以促进世界上各国家之间的友好往来，还可以促进社会上各企业间的往来合作。

2.1.1 世界上各国家之间友好往来的需要

“和平与发展”是当今世界的主题。

各国家之间的往来越来越注重经济发展的往来，然而经济发展的往来离不开人与人之间的交流与合作，人与人的合作同时也处于国际化。

这就在一定程度上要求人员的素质比较高。

人员素质的提高不仅是自身注意的问题，还需要知识的积累、思想政治过硬、诚信可靠、举止大方，这正是思想政治工作人员所应该具备的素质。

2.1.2 社会上各企业之间往来合作的需要

在世界和平的状态下，中国社会的发展更是和平。

社会上各企业间往来频繁，业务培训的需要、参观考察的需要、经济往来的需要、科技合作的需要等等，无不对素质有着严格要求，然而开展这些工作的往往是专业技术人员和操作人员，这就需要思想政治工作人员大力开展工作，以思想政治人员应具备的素质来引导这些员工，再加上专业技术人员和操作人员具备的专业素质，合作往来就会更加密切、融洽。

2.2 从企业形象提升的角度分析

2.2.1 企业引导员工的需要

巴润分公司是个新型的企业，作为包钢(集团)公司的子公司，身处边远的矿山，员工远离单位机关和家庭成员，业余文化生活单调、枯燥、乏味。

这就需要思想政治工作者提高自身素质，不断完善自身，来引导大多数的员工，起到一定的组织引导作用。

思想政治工作的“根基”是人心。

只有温暖人才能激励人，只有凝聚人才能振奋人。

所以，做好思想政治工作，不但可以培育干部职工的政治意识、责任意识、大局意识、奉献意识，而且可以提高他们的政治素质和文化素质，为企业的发展提供有力的思想保证和

强大的精神动力。

2.2.2企业文化实践和传播的需要

企业文化是一个企业的软件设施，在一定程度上反映一个企业的整体形象。

作为思想政治工作人员是企业文化的实践者，也是传播者。

巴润分公司注重企业文化的发展，曾经组建了一支企业文化的宣传队伍，在新员工入厂及外来人员参观之时就将这支队伍拉出来，用他们对企业文化的理解来引导更多人了解并理解巴润的企业文化，这使得巴润企业文化越来越被大家所关注，甚至企业文化被运用到新入职人员的考试中，竞赛中。

文化引领人、教育人、激励人的方法和思想政治工作很相似，欲达到的目的是一致的，所以思想政治工作人员要在保证企业坚定的政治方向的前提下，要大胆探索和实践企业文化，大力宣传企业文化。

这也是为思想政治工作开辟的新领域，当然也是挑战。

在这其中思想政治工作人员发挥着举足轻重的作用，如果他们不具备理论素质、道德素质、心理素质、知识素质，企业文化将会被理解歪曲，起不到一定的作用；如果他们的素质不进一步提高，企业文化将没有创新，起不到统领、教化、激励等作用。

反过来说，善于利用企业文化的功能，可以不断提高思想政治工作质量。

2.3从个人的成长和能力提高角度分析

思想政治工作是做人的思想的工作，塑造思想政治工作者角

色，在思想政治工作中还是一个全新的领域。

尤其是在改革开放的深入和社会发展变化的今天，现代思想政治工作者角色的地位和作用不是削弱了，而是加强了。

从目前企业思想政治工作的任务来看，合格的企业思想政治工作人员仅具有理论素质、道德素质、心理素质、知识素质是远远不够的，还需要进一步提高自身素质，还需要了解本行业的方针政策、法律法规和本企业的文化特点、管理制度和经营模式、知法懂法等，成为既懂基本政策、基本路线和思想政治工作一般原理、方法，又懂行业法律法规，也懂得经营管理的超级复合型人才。

企业思想政治工作人员以教育人、引导人为本，不同于其他专业技术人员和操作人员，面对的是矿石、技术流程、图纸等等，人是灵活的、思维是善变的，所以需要思想政治工作人员不断“充电”，不断提高，最终以美好的心灵赢得心灵，用优秀的人格塑造人格。

总体来说，思想政治工作人员素质提升后会促进工作的开展，引导周边人，提升企业的形象，进一步提高自己的思想觉悟和政治敏锐力。

同时，思想政治工作是一项艰巨、复杂但又十分重要的工作，看起来简单，做起来不容易，做好就更难。

在科学发展的今天，每一位思想政治工作者都应该响应国家的号召，沿着党的路线方针、政策加强思想政治工作。

十八大已经圆满召开了，思想政治人员应该加强学习，传达大会精神，创新的开展工作，将自己的工作开展好、精神落实好、问题处理好、结果总结概括好，做一名名副其实的思想政治工作人员。

参考文献:

[1]戴焰军. 增强思想政治工作实效性的对策研究[m].哈尔滨工程大学出版社, (1).

[2]陈正贵. 现代思想政治工作者角色塑造[m].上海学林出版社, (10).

[3]王登峰. 领导干部如何提高素质能力保持心理健康[m].中经录音录像中心出版, (1).

提高企业思想政治工作人员综合素质【2】

摘要思想政治工作是我党一切工作的生命线。

本文从六个方面探讨了提高企业思想政治工作人员的对策,具有一定的理论和实践指导意义。

关键词企业思想政治综合素质创新

思想政治工作是做人的工作,队伍素质是决定工作成效的关键,没有一支具备一定的知识水准、工作能力、方式方法的思想政治工作队伍,很难胜任新形势思想政治工作要求的。

面对改革开放和市场经济大潮,更需要发扬党的这一优良传统和政治优势,在新的历史条件下,加强和改进思想政治工作。

目前,摆在每一位思想政治工作者面前亟待解决的问题就是,如何提高自身的素质去适应新情况,探索新思路,解决新问题。

一、企业思想政治工作者要不断提高自身的理论水平

思想政治工作论文篇四

成本管理是提高企业经营效益的主要途径，煤炭企业在内部管理中，首先应该从思想认识上提高对成本核算的认识，进而营造良好的企业氛围。在提高思想认识的过程中，领导者具有引导和榜样作用，在工作中，领导者应该通过对成本核算的强调，引起各部门的重视，此外，还应该在生产过程中，应该将成本核算从财务部门拓展到全企业，利用制度建设，规范员工行为，进而提高成本核算的有效性。

3.2完善预算体制，提高成本核算的预见性

在现代企业管理中，预算的作用日益重要。在煤炭企业成本核算中，管理者应该打破传统核算中的`事后管理理念，一方面运用系统的预算编制，将煤炭生产的全过程纳入到规划中来，以保证对生产成本的有效控制；另一方面还应该积极收集、整理、分析成本核算信息，并依据此，对下一阶段的可能发生的成本进行预测，并对不必要的成本费用进行压缩，以最大限度地降低成本支出。

3.3重视环境成本，实现煤炭企业的绿色生产

环境成本的确定是可持续发展对煤炭企业提出的新要求，在成本核算中，环境成本主要包括环境治理成本和相关的补偿费用，财会人员在账目管理中，可以设置“环境成本”分录，并在此基础上细分出环境保护成本、环境治理成本和环境补偿成本，最后将年度结余转入下一年的账户中去，如果出现不足则在本年度支出中进行开列，而通过这样的成本管理可以促进煤炭企业逐步实现绿色生产。

3.4调整人工成本，落实人性化的管理策略

前面已经提到在煤炭企业成本核算中，人工的支出占据的比重较大，但是由于劳动密集型企业的特点，目前煤炭企业人

工福利状况并不理想，因此，在成本核算中，企业应该从人性化管理的角度出发，一方面要加强对员工基本薪酬工资的管理，另一封面还应该适当增加员工福利，提高员工的补贴、保险等费用，以调动员工的生产积极性。

4结束语

总之，对于煤炭企业而言，要想实现长远发展，就应该重视成本管理的作用。在成本管理中，成本核算的内容决定了生产的方向、员工的福利、绿色安全生产的进程，因此，煤炭企业的管理者应该先从思想认识上入手，建立系统、全面的成本核算机制，优化成本核算内容，探索绿色管理、人性化道路，进而推动煤炭企业实现可持续发展。

参考文献：

[1]孔凡静. 试析煤炭企业资金管理中的风险控制策略[j].经营管理者, (34):109.

[2]刘晓勤. 试析煤炭企业加强内部审计工作的有效策略[j].知识经济, (11):131.

[3]姚彦丽. 试析当前煤炭企业会计成本核算的问题与解决[j].现代国企研究, 2015(04):44+46.

思想政治工作论文篇五

【摘要】成人教育是高等教育的重要组成部分，质量保证体系和质量监督体系是成人教育教学质量的重要保证。

【关键词】成人教育 质量保证 质量监督

成人教育是我国高等教育的重要组成部分，函授教育是成人教育的一部分，函授教学因地域分布广、办学形式灵活，办

学特色鲜明，注重应用性、实践性教学，及时解决社会发展对各类人才的需求；同时占用学校资源较少，故受到广泛的应用。函授教育的特点是“自学为主、面授为辅、其自学学时所占比例较大”。因此如何保证函授教育质量就成为成人教育发展的突出问题。在多年教学工作中，我们实践总结出两个建设，即抓好“质量保证体系建设”，加强“质量监督体系建设”；以两个体系来保证函授教学质量的稳步提高。

一、质量保证体系

我们提出成人教育的“质量保证体系”，主要由以下两大部分十个方面要素内容组成，即“五个统一”“三个加强”“两个必须”。

1、软件建设部分

(1) 教师聘任标准统一。各要在本学期结束前3周将按学院下达的下学期《教学任务书》的安排，将拟聘教师基本情况上报总校审核。所聘教师必须具有老师资格，其授课教师具有副高职以上职称人员比例应占全部教师总数的50%以上。审核合格的发聘书任教，个别专业性强的专业师资由总校派出。

(2) 教材要统一。由总校按学科门类统一配备教材，个别外省（点）允许自购教材的，但必须订购总校指定教材。

(3) 教学任务统一。教学任务书和大纲由总校下达，教学必须执行总校统一标准。一些专科专业和个别独立设置的专业，要在开课前将教学任务书、教学大纲上报总校，经审定合格后按大纲组织教学。关于专科专业，总校将统一部分基础课的教学大纲，如高等数学、经济数学、外语，并要抽查考试，以保证教学质量，为将来专升本打下基础。

(4) 教学大纲统一。为保证各的教学能按统一标准执行，我们组织教师编写的全部课程教学大纲，同时要求各必须严格

按学校统一编制的教学大纲组织教学。

(5) 考试标准统一。学生的考试课试卷由总校统一命题考试，考试由总校统一组织，学校派遣监考人员及巡查组到各站组织考试。所有学生试卷必须保存到学生毕业后一年，以备总校和上报教育行政主管部门的检查。

(6) 加强教务组织工作。必须在开学前按总校《教学任务书》要求，上报本站的课表，明确授课地点、任课老师、周学时分布等内容，并保证满学时，保质保量完成理论教学和实践教学任务。总校对各站的教学进行监督。

(7) 加强试卷分析，强化成绩管理。学生的考分应符合正态分布规律，而个别站学生考试从来没有不及格，很有问题。考试要有考分分析；对有问题的试卷要认真查找出问题的原因并及时解决。要强化成绩管理，准确登录学生记分表，学生考分不得随意更改，所有分数记载必须有任课老师签字的考生成绩单为原始依据，各站要永久存档以备查询。

(8) 加强毕业设计的过程管理，严肃毕业答辩环节。学校要求各站要在毕业设计开始之前将指导教师名单、学历、职称、指导学生人数、毕业设计题目、时间安排等信息及时上报总校备案，总校根据各站所报情况，对毕业设计的过程随机抽查。在毕业答辩时总校将派出答辩专家与当地指导教师共同组成答辩组完成这一环节。

2、硬件建设部分

(1) 各必须有专门办公室。必须配备电话、传真机、电脑，并配备至少一名熟悉使用微机的员工，负责与总校的信息传递。

(2) 各必须具备满足教学要求的教室、实验室和相应实验设备。对各教学单位教学环境或实验环境要有书面合同，否则

对不具备办学条件的单位，将停止下达招生计划，不准许办学。

二、质量监督体系

“质量监督体系”是“质量保证体系”的监督与落实，总校将根据每学期教学进程，按不同时段，围绕以上“十个”方面进行监督检查，具体操作上我们按以下情况进行。

1、教学检查制度。以教学管理部门为主，组成教学督导组，根据各上报的课程安排，对的教学管理全过程进行检查。检查以“平时检查”和“期中教学检查”相结合，以听课和学生座谈会的形式、参考学院下达的教学进程表和教学日历，重点对教师的教学进度、教学态度、教学效果进行检查；对教师的任职资格进行审核；检查资料归档情况；同时检查的硬件措施。

2、教学评估制度。应有相应的办学资源，应有符合办学的硬件设施、相应的师资队伍、管理队伍及办学规则等软件设施。为保证函授教学质量，我们规定每三年对进行一轮次评估。同时制订了相应的评估指标体系，要求各站认真按指标体系进行站务建设。我们每年评出2—3家优秀。为鼓励扩大招生规模、提高教学质量，对提出评优申请的，我们可提前进行评估，参与优秀评选。

3、期末考试制度。考试是学生学习成果的体现、也是教师教学效果的体现。我们采取学院出题制度，同时严肃考场纪律、严格监考、认真判卷，并进行认真地试卷分析。学生成绩由总部和分别存档。

4、毕业设计答辩制度。毕业设计是学生几年来学习情况的综合评定。针对不同层次、不同专业、我们制订了不同的毕业设计参考题目。但对毕业设计要求上，我们统一标准、统一要求。同时我们派出专家组，到各站进行毕业设计答辩工作。

同时对各站的毕业设计过程进行监督指导。

5、毕业成绩审核制度。毕业证发放是学生在校的最后阶段。为保证教学的严肃性，由教学管理部门对毕业生的课程成绩、毕业设计及答辩成绩进行最后审核，成绩未达要求的学生不能毕业。这一条真正保证了教学环节的顺利进行。