

下半年工作计划英语翻译优质

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

下半年工作计划英语翻译优质篇一

一、认真做好20xx年年终决算工作。

全面反映了公司的经营状况、债权债务、资本结构，为20xx年度的绩效考核、经营责任目标考核工作提供了真实可信详尽的数据信息。财务部将根据公司领导的经营思路，不断积累经验，提供更加详尽的财务数据。

二、多方协调及调整，科学编制20xx年财务经营预算。

围绕公司年度经营目标，制定和下达年度财务预算，持续推进全面预算管理工作。

三、认真做好常规性财务工作。

财务部能够轻重缓急妥善处理各项工作，及时为各项经济活动提供有力的支持和配合，满足了各部门对财务部的工作要求。对日常的财务工作流程熟练掌握，能够做到有条不紊、条理清晰、账实相符。从原始发票的取得到填制凭证，从会计报表编制到凭证的装订和保存，从经济合同的归档到各种基础财务资料的收集，都达到了正规化、标准化。收集、整理、装订、归档，一律按照财务档案管理制度执行，深化了财务基础工作，使得财务部成为公司的信息库。

四、认真完成公司日常各项财务核算工作，严格遵守财务会

计制度和税收法规，认真履行职责，严格按照公司有关规定程序和审批权限办理。

每月能按时按质完成凭证编制复核，按时编制报送财务报表，及时反映公司经营状况。

五、防范经营风险。

特别是防范税务风险，促进公司稳健经营。建立了良好的银企关系和税企关系；定期与国税地税业务沟通，认真听取对方意见和建议，使工作能更快速、更有效得完成。按时办理纳税申报，及时足额交纳各项税款。

六、积极做好汇算清缴工作。

在规定的时间内向税局报送年度企业所得税纳税申报表，并汇算清缴，结清应缴应退税款。报送的资料包括年度企业所得税纳税申报表纸质资料和电子数据。

七、有效开展成本核算，加强了对各项业务的财务监督管理。

对收入、成本、费用作专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支，以提高公司经济效益，加强经济活动分析，提供各种数据给领导参考决策，当好领导的参谋，为公司发展出谋献策。

八、加强应收账款的管理，协助客服部做好公司的资金回款，控制好费用，有效控制应收账款的增长。

九、完善财务部各工作岗位职责。

要求各岗位会计人员根据本岗位的职责要求，进行工作总结，岗位评述和认定，对各自的工作提出建议、作出计划。这样，强化了各岗位会计人员的责任感，加强了内部核算监督，促

进了各岗位的交流、合作与团结。

鉴于工作中存在的问题，在下半年工作中重点放在以下几个方面进行：

一、积极参与企业经营治理，搞好公司财产物资的清查与盘点。

随着公司的发展蒸蒸日上，财务管理职能的日益显现，财务治理参与到企业治理的方方面面，使其更加符合财务制度规定，经得起各审计、税务部门的财务检查。

二、不断学习，以此提高部门员工的业务技能水平和法律意识

随着各项财务、税务的新规定不断出台，财务人员还需及时针对专业知识方面加强培训。

尤其增值税、企业所得税、个人所得税等，财务部应多加培训，进行学习、讨论，争取使企业利润最大化。将公司财务人员培养为不仅能够做好资金收付工作，还能够充分发挥财务管理的作用，增强独立解决问题的能力。

三、迎接国税稽查的检查。

7、8月份，国税稽查将按计划对公司20xx年财务工作进行审计，针对敏感问题我部门先进行自查自改，确保提供的数据合理化，统一口径，提升会计信息报告精细度，保证审计工作的顺利进行。

四、完成20xx年预算初稿编制工作。

根据集团历年要求，在10、11月份会进行下一年度的预算初稿编制工作，根据公司的运行方式，结合生产实际，通过对

公司的各项费用认真调研和测算做好初稿的编制工作。

最后，财务部的工作并非独立的，离不开各个部门的配合，希望在今后的工作中，大家互相支持，互相帮助，发扬兄弟人的精神，为完成下半年度的工作，为企业的经营目标的实现做出更大的贡献！

下半年工作计划英语翻译优质篇二

药房是药剂科的重要组成部分，是直接面对患者的服务平台，因此药房在负责调配处方、发药时，不但是医院取得经济和社会效益的窗口，也是体现医院文明服务和科学管理水平的窗口。药房管理的好坏直接影响药品的疗效与医院的形象。现就我院的情况谈谈药房的管理。

1、药房是药品集散的重地，药品的存放条件、存放方式直接影响药品的质量。针对这一情况，我院药房安装了空调和密集药柜，药品全部分类上柜保存，通风性能良好，保存温度适宜，从而保证了药品的存放质量，也为职工创造了良好的工作环境。

2、提升职业道德教育、提高工作人员素质，调剂人员的职业道德素质的高低，直接影响到调剂工作的质量，影响到患者的生命安危。因此提高药剂人员的政治思想觉悟、提升医德医风教育，通过系统地学习《药品管理法》，再以考试的方式进行巩固，在不断的学习中，（药剂人员素质普遍有所提高。

3、提升业务学习，提高药剂人员专业知识 由于新药的不断出现，用药日趋复杂，药物联用增多，中西药合用也进一步增加，这就要求药剂人员要有丰富的药学知识来协助医生合理使用各种药物。为此我科制定了切实可行的学习计划，在科主任的带领下，科室经常学习业务知识，组织业务考试，同时鼓励大家积极订阅杂志掌握药学信息。

4、服务质量的管理 门诊药房面对各层取药患者，和患者直接接触，要求药剂人员收到处方后要严格执行“四查十对”：查处方，对科别、姓名、年龄；查药品，对药名、规格、数量、标签；查配伍禁忌，对药品性状、用法用量；查用药合理性，对临床诊断。

详细检查处方的各项内容是否完整，检查药物的剂型、规格、剂量是否正确、有无超量及配伍禁忌。如有不符合规定的与医师联系更正。在调配时认真仔细、反复核对，实行双人复核制，复核正确后方可发给患者，发药时要细心交待用法用量，同时要根据药物的特性，如某些抗生素需空腹服用，治疗胃病的药宜饭后服用等，对患者要特别交待，从而使药物发挥最大疗效，以利于患者疾病的康复。

5、药品实行中间库管理和分柜管理 具体药品承包到组，落实到个人，使每位药剂人员即分工又合作，层层把关，使药品落实到实处，而且利于随时进行药品抽查和检查。

6、药品的质量直接关系到患者的安危，药房是药品质量的最后一道关口，药房药品管理的好，就能避免伪劣假冒药品流向患者。因此，要提升药品的质量管理。

下半年工作计划英语翻译优质篇三

一是按局党组的安排，做好局机关搬迁工作，确保安全、平稳、顺利迁入新址办公。同时配合财务审计科做好固定资产登记，确保国有资产不流失。

二是加强政务服务工作，努力抓好局机关综合服务，确保协调督办有力，确保机关工作高效运转。

三是深入做好文秘、信息（简报）、宣传、机要、保密、档案及日常信访工作。规范档案管理，力争20xx年达到省一级标准，信息宣传达到全xx市前3名以上。

四是协调综合性文件、材料起草及重要会议的组织服务工作，确保会议达到预期效果。

五是切实做好综合治理、计划生育、安全保卫、环境卫生、物业管理等事务性工作，争取20xx年全市综合治理先进单位、计划生育先进单位、卫生工作先进单位。

六是做好机关后勤保障工作，车队管理规范，车辆调度及时。加强制度建设，推行规范管理，进一步修订相关管理制度，规范接待、招待服务，厉行节约，努力减少日常开支。

七是加强民政法制建设，推进依法行政工作，开展好“六五”普法宣传教育。

八是统筹协调各业务科室交叉性工作，及时反馈业务科室提出的需要局党组解决的问题。

九是做好“阳光民政”行动的总结工作，进一步理顺办事程序，并在网上公开。

十是按时完成局领导交办的其他各项工作。

下半年工作计划英语翻译优质篇四

在年度销售工作计划里我主要将客户信息划分为四大类：

一；对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，送一些小礼物或宴请客户，好稳定与客户关系。

二；在拥有老客户的同时还要不断从各种媒体获得更多客户信息。

三；要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采

取多样化形式，把学业务与交流技能向结合。

四；今年的销售工作计划我对自己这样要求：

- 1：每周要增加5个以上的新客户，还要有5到10个潜在客户。
- 2：一周一小结，每月一大结，看看有哪些工作上的失误，及时改正下次不要再犯。
- 3：见客户之前要多了解客户的状态和需求，再做好准备工作才有可能不会丢失这个客户。
- 4：对客户不能有隐瞒和欺骗，这样不会有忠诚的客户。在有些问题上你和客户是一直的。
- 5：要不断加强业务方面的学习，多看书，上网查阅相关资料，与同行们交流，向他们学习更好的方式方法。
- 6：对所有客户的工作态度都要一样，但不能太低三下气。给客户一好印象，为公司树立更好的形象。
- 7：客户遇到问题，不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。要先做人再做生意，让客户相信我们的工作实力，才能更好的完成任务。
- 8：自信是非常重要的。要经常对自己说你是的，你是独一无二的。拥有健康乐观积极向上的工作态度才能更好的完成任务。
- 9：和公司其他员工要有良好的沟通，有团队意识，多交流，多探讨，才能不断增长业务技能。
- 10：为了今年的销售任务每月我要努力完成?到?万元的任务额，为公司创造更多利润。

下半年工作计划英语翻译优质篇五

一、指导思想

以全面落实科学发展观为指导，以实现个人价值与企业价值的和谐统一为最高宗旨，以转变观念为突破口，积极融入企业和谐发展的历史进程中；以加强学习为根本，加速提升岗位技能水平；以遵章守纪为重点，努力确保人生安全无隐患；以勤奋工作为主攻方向，树立刻苦钻研的敬业精神；以拓展兴趣爱好为追求，不断提升个人综合素质。以崭新的战斗姿态，崭新的精神风貌、崭新的工作作风促进企业实现建设精品化矿井的战略目标而努力奋斗。

二、工作目标

一、转变观念，明确奋斗目标。

面对当今世界严峻的经济形势，今年当务之急必须做到“一个转变，一个认清”，即转变工作角色，认清工作形势。为此，一方面要加强认识，提高意识，要从大局意识出发，站在可持续发展的高度上，牢固树立“三百六十行，行行出状元”和“既来之，则安之”的观念，警惕“今天工作不努力，明天努力找工作”不良后果；另一方面在思考问题，处理事情时，必须跳出以前的思维方式，摆正自己的位置，树立全局意识，切实转变工作角色，积极融入企业发展的大潮中。

(二) 实事求是，重建职业规划。

目标就是方向，有了前进的方向就有了奋斗目标。因此，一方面要本着实事求是、适当超前的原则，重新建立职业发展规划，制定出未来三年的发展目标，然后将三年发展目标逐年、逐月进行分解，让自己对职业成长有一个清晰的目标，随着目标的攀升与实现，努力实现因能择岗、因长择业，因绩提升，促进综合素质的不断提升；另一方面要把目标植根脑

中、牢记心中、常念口中，从而使自己目标明确，不断鞭策自己，并力争做到三月一回顾、半年一小结、一年一总结，确保目标不流于形式，促进各项目标顺利进行。

二、加强学习，提升个人素质

(一)加强思想政治学习。

一要加强邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观的学习，运用马克思主义的立场、观点和方法来端正自己的世界观、人生观、价值观，在学习贯彻的深入、深度和深化上下功夫，增强贯彻唐安煤矿各项政策、文件和规章的自觉性和坚定性。

二要积极投入到企业打造本质安全型矿井，建设现代化精品矿井，争做自主保安型员工的大潮中来，围绕企业创建和谐矿区的目标，积极进行个人品德教育活动，进一步加强职业道德、社会公德、家庭美德和个人品德的教育学习，努力强化自己的敬业精神，不断提升个人修养和岗位奉献精神。

三要积极抵制不良社会风气的侵蚀，树立敢于同落后思想斗争的勇气，培养健康高雅的生活情趣，努力维护唐安煤矿积极健康、安定祥和、融洽和谐的生动局面。

(二)始终牢记安全教育。

强化决不违章蛮干、向三违隐患宣战，认真圆满完成生产任务；要积极通过煤矿的“井下文化长廊”、“安全知识考试”、警示案例教育以及班前会等一系列卓有成效的教育活动来宣传教育强化安全生产意识，促进自己由“要我安全”到“我要安全”的自觉转变，争做一名优秀的安全型xx员工。

(三)强化岗位技能学习。

岗位技能是企业员工发展的生命线。要做一名合格的员工起步必须加强和提高自己的岗位技术水平。

同时还要充分利用业余时间自学充电，真正做到干中学，学中干，活到老，学到老，逐步培养终身学习的良好习惯。

三、勤奋工作, 积极回报企业。

立足本职, 踏实工作不仅是员工回报企业的最根本方式, 而且也是员工责任意识的重要体现。是一个企业, 同时也是一个事业, 做事业先做人, 做人和做事是一致的, 做人和做事, 要对得起社会, 对得起企业, 对得起自己的良心。

是一个发展中的企业, 它为员工铺设了成长的道路、搭建了成才的平台、奠定了成功的希望。因此, 只有踏实工作, 才能创造业绩, 只有艰苦奋斗, 工作才会不是一句空话。无论在任何时候都要坚持刻苦钻研、勤奋工作, 都要坚持谦虚、谨慎、不骄、不躁。不论什么时候都应以饱满的热情, 充沛的干劲投入到生产工作中, 切切实实履好职, 踏踏实实干好本职, 常怀感恩之心, 这样才能推动企业和个人实现和谐健康发展。

四、拓展领域, 实现个人价值。

自我价值与社会价值相结合, 是人的社会本质的必然要求。只有个人为企业多做贡献, 才能更多获得企业的尊重和满足, 才能更好的实现自我价值。

目前, 深化改革和强劲发展为我们实现人生价值创造了难得的发展机遇, 创建现代化精品矿井的热潮为员工施展个人平台提供了广阔的发展平台, 我们要本着对岗位高度负责的态度, 紧紧抓住发展机遇, 充分施展个人才华, 真正以朝气蓬勃的精神状态创造性的做好自己的本质工作。

因此，首先要密切关注发展、及时了解信息，通过网络、报刊、电视等新闻媒介，敏锐把握各项方针政策动向，保持工作的主动性。

其次是要树立高尚的品格，做到眼界宽广、胸襟广阔、淡泊名利、甘于奉献、坚持原则，努力展现“人人代表形象，处处体现风采”当代矿工的良好风貌。

三要充分挖掘个人特长，积极参与企业文化宣传工作，并在方针政策、规章法纪、制度程序范围内，为提高工作效率、工作质量，工作方法等方面积极作出新的探索，在自己的工作岗位上创造性地开展工作，积极参与煤矿的各项历史进程，不断丰富自己的知识结构和才干，努力实现个人价值和企业价值的完美统一。

平凡的事业承载新的希望，宏伟的目标开启新的梦想。面对新的工作、新的挑战，新的起点、新的机遇。我相信：有唐安煤矿各级领导的正确领导，有广大工人师傅的教育和帮助和自己的不懈努力，我一定会成为一名优秀的xx员工，唐安煤矿也一定会在建设精品化矿井的伟大进程中不断开创辉煌而灿烂的美好明天！

下半年工作计划英语翻译优质篇六

高三年级同学如何在如此短暂的时间内帮助学生巩固旧知识，学习新知识，查漏补缺，归纳总结，因此特制定了高中英语教师下半年工作计划□

要真正提高高三英语的教学质量，没有一致的奋斗目标，没有共同的努力和集体的智慧，那只不过是一句空话而已。集体备课要做到：集体研讨，统一教学进度，教学目标，重点和难点，教学案一体化。大家讨论教材的重点难点，相互补充，然后写出教案，使得教学案更加充实和完善。分工合作，主要是备课和收集资料分工。

2. 复习与学新课相结合

高三不同于高一、高二年级，在学生不断接受新的语言知识、增加新的语言信息的同时，要兼顾到以前所学旧知识的归纳复习。我们将强化重要的语法知识，为学生准备一些专门的语法项目，列出有代表性的常规题目和较复杂的特殊情况给学生练习。同时在教学过程中，精选泛读材料，扩大学生的词汇量。通过由新翻旧，以旧带新，近义，反义，词形，搭配等各个方面来扩大词汇量，将词汇的雪球越滚越大。老师要采取必要的手段，如听写或再现认读的方式进行检查，以巩固学生的词汇量。

3. 精选练习，精讲精练

练习的题不在于多，不能搞题海战术，我们教师应该精选练习。选的题目应该具有典型性，系统性，通过做题帮助学生建构知识体系，领悟内在的规律，做到能举一反三。教师要精讲，讲共性的问题，多给时间学生思考、整理、归纳、消化然后加以巩固。

阅读材料有一定的难度，我们从中精选一部分练习让学生操练，提高学生的实战。

4. 加强听力、写作训练与指导，合理安排综合训练

只有多听多练才可能有好的成绩。在听的过程中，加强对听力的指导

(1) 先研究听力材料，预测听力内容。(2) 师生共同讨论，认真研究试题。

(3) 要带着问题去听。(4) 要敢于舍弃，真正不会的立即放弃。我们利用《国标英语》和英语周报上的听力材料对学生听力进行集中训练。

对于写作，我们打算一星期一次。写得过程中，给予学生合理的指导，对学生有明确的要求：(1)繁简适度 (2)有闪光点，要有较高级词汇和较复杂语言结构 (3)层次分明，承上启下 (4)细读提示，写全要点 (5)书面干净、整齐、规范。教师也要遵循“粗批，快改，及时发”的原则。否则，失去了时间意义，效果就不大了。

让学生每天背一篇材料，老师通过抽签的方法每天检查学生的背诵情况，敦促学生做好语言积累，为口语测试和写作做准备。

频繁地进行综合训练，只会引起学生的厌倦，所以我们不打算安排过多的综合训练。除了学校安排的考试以外，原则上每周或两周一次，主要以查漏补缺的专项训练为主。在出综合练习时，要注意收集各地的高考信息和模拟试题，经过全体备课组老师的精选精编，努力提高质量和针对性，克服试题多、滥的毛病，确保练习的效果。评讲试卷要突出重点，解决学生存在的问题。

一、教学指导思想

以学校工作计划为指导思想，以培养学生自主学习和自主管理能力为主线，全面贯彻落实新课程改革的精神，针对我校高一新生普遍英语底子差，基础薄的实际，坚持“夯实基础，狠抓双基，改进学法，激发兴趣，提高能力”的指导思想。认真钻研新课标，树立新观念，探索新教法。注重发展学生自主学习和合作学习的能力；形成有效的英语学习策略；培养学生的综合运用语言的能力；特别注重提高学生用英语进行思维和表达的能力。继续拓宽学生的知识面，全面培养听、说、读、写四会能力，理解、分析和阅读的能力，让学生尽量贴近高考。

二、所教班级基本情况

我们升入高二年级分了班，为1个理科班，1个文科班，美术音乐体育班1个(艺术班)，根据学校安排，我带来艺术班的教学任务。该班级共有 名学生，其中男生 人，女生 人。总体来说，艺术班的学生英语基础比较差。听说方面也很薄弱，要提高成绩，还需要我很大的努力。

三、教材分析

四、主要措施

(一)教学方面

打牢基础，提高听说读写的技能。

1、在听力方面，进一步提高学生的听力水平，从高一就开始就对学生进行听力训练。除了利用课堂上的时间外，还坚持利用课余时间给学生放一些英语小片段，有趣的视频和带中英文字幕的经典电影，让学生融入一个说英语的英语环境。

2、在口语表达方面，本学期要狠抓学生的口语表达，在教学过程中努力设计教学，把提高学生的口语安排在每节课的教学中。具体措施，每周二四六三次英语课，抽出5-10分钟的时间，安排一到两名学生到讲台前进行英语口语表达练习，形式多样，可以是即兴演讲impromptu speech□天气预报weather forecast □时政要闻political news□幽默humor□笑话jokes or funny story□戏剧drama□诗歌朗诵reading poems□美文欣赏等。

3、在词汇方面，单词一直是学记忆生的难点、薄弱点，直接影响学生综合能力的提高，在教学中要重视词汇教学，狠抓单词的记忆与巩固以及对词汇的意义与用法的掌握。使学生掌握科学的单词记忆方法和养成勤查词典的习惯。为打牢学生的单词基础，在每周单元学习结束前对学生进行单词默写检查两次，一次让学生互评，一次由老师亲自评阅。每个单

元，我们还是给学生总结好每个单元的背背佳，包括短语和经典的句子，并检查学生的背诵情况。

4、在阅读方面，阅读理解能力的培养是高中教学的重点，也是高考的重头戏。在单元教学中精心设计一节课阅读课，充分培养锻炼学生的阅读能力，阅读技巧，阅读速度和阅读效率，并且有计划的指导学生掌握科学的阅读方法。

5、在写作方面，坚持每两周一次作文训练，训练题材、方法力求多样化，并能及时进行讲评。并针对高一新生的写作基础，给予英文写作的指导和误区分析，可适当让学生多背诵一些常用的句型，句式，词汇和短语，或是很有代表性的范文。鼓励学生写英文日记，对个别英语特差的学生尽量多批改、多指导。

下半年工作计划英语翻译优质篇七

为了学生能取得令人满意的成绩，制订了下半年英语教师工作计划。

（一）进一步加强研究

1. 结合新课标，以《初中英语课程标准》中的具体教学建议作为复习的依据。认真研究《考试说明》的变化，探索命题原则，内容和特点，明确复习教学要求。

2. 研究中考试题，把握考试趋势。要把近些年的中考题重新做一遍，并进行深入细致的研究，做到每年考什么心中有数。

3. 多渠道搜集最新的中考信息及训练材料研究中考信息和考试动向。及时了解中考动态，适时调整复习方案。

（二）进一步夯实基础

1. 重视词汇的复习教学。注意新增词汇识记和运用。重视语法的复习教学。帮助学生对语法进行有效的总结、归纳和梳理。

2. 在复习过程中，深入了解学情，分析学情，尤其要了解英语为弱科的边缘生，选择恰当的教法，进行学法指导。少讲多练，精讲精练，力争做到习题讲评过程中“三讲三不讲”，即讲清重点，难点，疑点；学生会的不讲，学生能自己解决的不讲，估计讲了也不能理解的则不讲。

3. 严格限时练习制度，加强批阅、检查。争取每天有固定的时间来进行限时训练，培养紧张思维，平均时间30分钟，主要是完型填空、阅读理解和任务型阅读。听力每周也有三次固定的训练时间。写作也基本做到每周1篇，采用“讲——练——讲”的方法并认真批阅。平时我们要做到测试习题有发必收，有收必改，根据批阅所了解的情况，分析错因，找准试题的切入点，透彻讲解，制定补救措施，以起到举一反三的作用，提高课堂效率。

（三）进一步培养应试能力

1. 加强对语篇阅读理解能力的训练，要求学生每天坚持做两篇阅读理解，中考试题中，语篇考查所占比重极大，除单选题之外全是语篇。因此复习中要增强语篇意识。守住“阅读”，促进综合能力提升。在整个复习过程中始终把“阅读”能力放在重要的位置，有目的地筛选阅读材料。精选阅读语篇中的长句教会学生如何理解长句，提高学生的解析能力。

2. 加强书面表达能力的训练与培养，每周至少写一篇作文，提高写作能力。书面表达的训练要学生注意条理性，准确性与得体性，流畅性，简洁多样性，思想性，美观性。在平时的训练中应掌握各种文体的写作要求和特点。书面表达不容忽视的另一面，就是要加强学生的书写训练。书写的好坏直

接影响到学生的得分。在训练中，注意写作技巧的指导，平时的训练提高对词数和开放的要求。采取多种方法批改，自批，互批，老师批，尽可能做到面批面改。

3. 加强听力的训练。做到集中训练与分散训练相结合，培养学生耳感。

1. 计划本学期读书两本，并作出读书笔记。

2. 每周至少听一节课，并且要利用网络资源，多钻研，大幅度提高自己的教育教学水平。

3. 钻研中考，把近五年的考题按考点分类整理，力争对中考常考考点有更清晰、更深入地把握。同时也有利于当下的教学。

4. 本学期要做至少二十套的中考模拟题，并作出思考。

5. 学习校长的讲座《新课程教学目标的叙写》、《如何说课》和《关于听评课的思考》，提高自己的相关能力水平。