

# 2023年农村小学教学工作计划(大全7篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 农村小学教学工作计划篇一

为提高我市农民的科技文化素质，推进农业及农村产业结构调整，帮助农民增收致富，培育发展特色农业，建立完善的农民科技培训体系，特制订20xx年xx市农村科普服务工作队培训计划。

1□20xx年，农村科普服务工作队将继续做好解决农民的技术难题、围绕主导产业开展科技培训的同时，要重点帮助各镇解决带有共性的技术难题，扶持发展重点产业。要加大服务力度和深度，采取强强联合等形式扩展培训服务方式，各专业农村科普服务工作队和各小分队全年开展农业科技培训100场，培训人数1万人。

2、加强对35个农民科技地的协调指导服务，让广大农民充分感受到依靠科技致富的重要性，进一步提高农民的科技文化素质。35个基地每年开展农业科技培训至少200场，培训人数2万人以上。

3□20xx年，继续实施科技中心户培训工程。年培训人数将比xx年有所增加。

4、充分发挥xx市农民科技协会作用，为农村经济发展贡献力量。

4、积极探索新的培训方式，充分利用电视台、电台等新闻媒

体的作用，加大科技培训覆盖面。进一步调动各镇科技培训的积极性和创造性，努力培养科技示范户并在乡镇的科技培训中发挥重要作用。

## 农村小学教学工作计划篇二

为提高我市农民的科技文化素质，推进农业及农村产业结构调整，帮助农民增收致富，培育发展特色农业，建立完善的农民科技培训体系，特制订20xx年宜城市农村科普服务工作队培训计划。

1.20xx年，农村科普服务工作队在继续做好解决农民的技术难题、围绕主导产业开展科技培训的同时，要重点帮助各镇(办、区)解决带有共性的技术难题，扶持发展重点产业。要加大服务力度和深度，采取强强联合等形式扩展培训服务方式，各专业农村科普服务工作队和各小分队全年开展农业科技培训100场，培训人数1万人。

2.加强对35个农民科技地的协调指导服务，让广大农民充分感受到依靠科技致富的重要性，进一步提高农民的科技文化素质。35个基地每年开展农业科技培训至少200场，培训人数2万人以上。

3.20xx年，继续实施科技中心户培训工程。年培训人数将比xx年有所增加。

4.充分发挥宜城市农民科技协会作用，为农村经济发展贡献力量。

4.积极探索新的培训方式，充分利用电视台、电台等新闻媒体的作用，加大科技培训覆盖面。进一步调动各镇(办、区)科技培训的积极性和创造性，努力培养科技示范户并在乡镇的科技培训中发挥重要作用。

## 农村小学教学工作计划篇三

认真学习贯彻，落实上级教育主管部门的指示精神，牢固树立科学发展、和谐发展和安全发展的观念。始终坚持以人为本、“安全第一，预防为主”的方针，紧紧围绕创建“构建和谐校园”的目标，认真贯彻学习《校园安全管理法规》。深入开展道路交通安全、食品卫生安全、卫生防疫安全、教育教学安全、消防安全等专项整治活动，进一步强化安全工作责任追究制，大力拓展安全知识宣传教育面，建立健全安全管理长效机制，为全体师生创设良好的校园安全环境，努力保障学校教育事业的可持续健康发展。

坚决杜绝重特大伤亡事故，尽力控制一般事故，确保在校学生安全，争取教育局安全工作目标考核优秀，确保学校教育教学质量和声誉的提高。

学校成立以鲍思产校长为组长，各科室主任为成员，正副班主任为联络员的安全工作领导小组，全体成员要本着对学校负责的思想，要有高度的事业心和责任感，各司其职努力清除各种影响学校安全和稳定的隐患，保障全体师生能在良好的环境中工作、学习。

(一)大力加强安全法制教育，进一步增强广大师生的安全防护意识。

充分发挥法制副校长和科任教师的作用，广泛开展安全法制教育，帮助学生牢固树立安全法制意识，把学法、知法、守法、用法化作学生的自觉行动。计划于10月下旬进行一次遵纪守法、交通安全、消防安全等重点主题的安全常识教育。帮助学生初步树立安全观念，了解安全基本常识，熟悉报警、求助电话的使用，具备对危险的初步判断能力，掌握躲避危险和自救的简易方法。

1、加强工作责任制度。签订班主任安全工作责任书，学生骑

自行车安全责任书。进一步明确和强化安全工作职责。

2、落实定期检查制度。要严格按照“及时排查、各负其责、工作在前、预防为主”的十六字方针，把检查作为做好安全工作的一个重要方面，校每周和重大节假日前必查的基础上，查重点、重点查、查反复、反复查，横向到边，纵向到底，不疏不漏，不留死角。

3、结合上级教育部门有关精神，加强群防群治，共建平安校园

4、健全资料档案制度。要将上级的安全工作指示、年度计划总结、日常管理检查等工作台帐系统整理，及时归类建档，为领导决策、工作研究、检查指导、工作讲评、年度考评和保障校园合法权益提供第一手资料，使安全工作更具预见性、规范性和针对性。

5、强化安全预案制度。以自然灾害、暴力犯罪、食物中毒、重大疫情为设想条件，结合学校实际，认真制定各类事故应急预案，完善保障措施，健全处置机制。

(三)大力加强校园内部安全管理，努力营造安宁祥和的校园环境。

1、加强交通安全管理。班主任应把严格遵守交通法规作为必讲内容，教育学生途经公路时要小心来往车辆，骑车、步行的向右行、靠边行。教师驾驶车辆来校时要注意避开学生，杜绝发生意外事故。

2、加强卫生防疫及校园饮食卫生安全管理。

做好流行病防治工作，避免流行疾病发生和蔓延；严禁学生带零食及各类饮品进校园，建议学生自带凉开水饮用，以保证饮水卫生；要教育和培养学生养成良好的个人卫生习惯，发现

异常情况应及时报告妥善处置。要明确职责，严格实行责任追究制。

3、加强校园防盗及门卫的安全管理。校门口不得乱停车辆，闲杂人员不得进入校园，外来人员进入校园要办理登记手续，严防盗窃事件发生。严格落实教职工站岗值班制度，学校领导在重大节假日期间要保持通信工具畅通，保证紧急情况下领导到位，措施到位。

## 农村小学教学工作计划篇四

xx年是我县农村信用社深化改革关键之年，各项工作的开展直接关系到统一法人的进程和专项票据的兑付。根据联社的统一安排，结合我县信用社财务管理工作的实际，在上年度财务管理工作经验的基础上，细致分析信用社以后发展形势，xx年信用社财务思路是“以深化农信社改革为中心；以提高全辖经济效益为目标。紧紧围绕统一法人和专项票据兑付工作，强化财务管理，狠抓制度落实，防范各种操作风险，全面完成各项目标任务”。

一、继续开展会计规范化管理工作，防范和化解操作风险。

在去年会计规范化管理的基础上，继续开展会计规范化管理工作，提高会计核算管理水平，防范和化解操作风险。具体从8个方面抓起：会计基本规定；会计核算质量；会计报表质量；计算机管理；联行结算管理；会计档案管理；信用社网点管理及其它；会计经营管理。特别是会计档案管理历年来有所欠缺，每年的会计凭证虽然都归了档，但未按档案管理办法归类整理，需要进一步规范。

二、继续抓好增收、节支，进一步提升增盈创利水平。

1、财务开支操作：对营业费用实行费用额和费用率控制，严格实行了“以收定支、先提后支、多收多支、少收少支、以

率定额，超支自负”的费用计提开支原则，将费用控制在核定比例之内。

2、比例操作：即在费用开支方面针对国家有关政策规定，对职工福利费，工会经费，养老保险，待业保险金等按比例准确计提。对招待费、宣传费等要在规定比例之内节约使用。

3、预算操作：对培训费、会议费、修理费、电子设备购置及运转费实行了预算制，做到了在具体操作中严格按照预算控制支出。

4、包干操作：对差旅费、邮电费、水电费、公杂费等我们结合区域实际和市场物价情况合理制定包干使用办法，无正当理由超出包干限额的社，其超额部分扣减个人费用。

5、成本操作：严格加强了其他成本项目和营业外支出的管理，坚持按月监控，防止以其他名义列支。

三、继续做好信用社重要空白凭证管理工作，确保安全无事故。

在重要空白凭证管理上，今年我们还将继续加大检查力度，近年来，通过每年的序时检查，使得各营业网点对重要凭证使用，管理达到了加强，但此项工作不敢懈怠，计划在xx年x月份，我社要组织工作人员对xx年5月以来的重要空白凭证领用进行了专项序时检查。从联社领回开始一直查到各社使用，逐项逐类凭证跟踪进行检查。同时要求信用社主管会计每月对所辖网点的重要空白凭证检查一次，每次检查认真登记《重要空白凭证检查登记簿》，责任明确。

四、按标准开展信息披露工作。

信息披露工作直接影响到专项票据兑付工作，今年3月份之前，要组织信用社按专项票据兑付标准认真开展信息披露，具体

对xx年度的各项经营指标完成情况、股金分红情况、“三会”召开情况、利润分配情况进行披露，将信息披露报告和信息披露表放于相关场合，以便广大社员和利益相关者能真实准确地了解我县农村社各项业务经营的真实情况。

五、做好其它各项财务工作。

- 1、搞好会计报表、项目电报的汇总上报工作。
- 2、做好重要空白凭证订购、保管、分发等管理工作。
- 3、认真搞好全年各项财务制度和政策文件的上传下达。
- 4、做好信用社业务和微机操作的日常指导。
- 5、保证信用社日常会计核算的正确无误等各项工作。
- 6、认真编写财务分析和项目电报分析。
- 7、加强信用社无息资金管理。
- 8、继续做好信用社帐户、现金、大额支取方面的管理工作。

总之，在新的一年里，我们财务科将借改革契机，继续加大财务管理力度，提高员工业务操作能力，充分发挥财务科的职能作用，积极完成全年各项计划任务，以最大限度地服务于信用社，为我辖农村信用社的稳健发展而做出更大的贡献！

## 农村小学教学工作计划篇五

寒往暑来，光阴荏苒。凝望房前的绿树，经历了秋的飘零，冬的沉睡和春风细雨的轻抚，在夏的气息里又一次长得枝繁叶茂，郁郁葱葱。绿树悄无声息的变化告诉我，一年的光阴即将匆匆漏尽。我在高阳的一年支教生活也将。

最近几周，周五回家的时候，在一点一滴的收拾宿舍的东西，望着来时空空荡荡的宿舍，到堆满了杂物的，当自己把物品一件件放进行李中时，一年来在这里度过的点点滴滴，像一幅画卷一样在记忆之门打开：从开始的陌生到熟悉，从熟悉到习惯，其中有快乐，也有迷茫，有彷徨，有怀疑，也有许多的思考。

有人说：“使人成熟的，并不是岁月，而是经历。”我不知道，一年的支教时光是否让自己变得成熟，但一年的支教时光让我明白自己未来在从教生活中的教务方向，也更加坚定了自己心中的教育理念和作为一个老师自己的责任和义务。

## 一、在思想上

本人热爱祖国，热爱人民，坚持国家的教育方针，忠诚国家的教育事业。思想端正，作风正派，服从领导的工作安排，办事认真负责。积极参加学校组织的各项活动，团结支教学校老师，做到爱支教学校和自己的学校一样。全心全意搞好教学，言传身教，教书育人。教学思想端正，工作态度好。

## 二、在教学工作上

一、首先，本人能够严格执行学校的作息时间表，不早退，不迟到，按时上下班，从不因为个人问题耽误上课，出满勤，干满点，给学生做了极好的表率。

二、教学上，我想是我在高阳一年中遇到的最大的困难，因为我是中途接手班级，刚开始无法适应学生的学习方式，例如，刚上课的时候，我发现，如果笔记，自己不抄写在黑板上，学生不会记，记笔记也没有重点，还有课堂气氛非常的沉闷，要是让学生自己讨论，举手回答的话，那是一个漫长的沉默等待，同时很多的学生都是等待答案，而自我学习的意识十分的薄弱，对于我来说前面不是自己带的，一时对于这样的状况，很难适应，而对于学生来说，我也是陌生的，



我的教学方式对于他们来说也是很难适应的，于是在和班主任沟通和学生沟通后，自己在不断的调整，尽量以学生为主，改变自己的方式，同时也在慢慢的帮助孩子们养成一些好的学习习惯和方法，具体方法如下：

1、多和学生，和班主任，和其他支教老师进行交流，了解这里学生的各方面的状况，想他们请教一些适合这里孩子的教学方式。

2、认真备好每一节课。每一次备课都很认真，遇到没有把握讲好的课时立即提出，请其他语文老师一起考虑；积极认真学习新教材，将教材、教法、学法尽可能完美地结合，积极、认真备好每一个教案，上好每一节课。

3、积极参加学校的教研活动。积极的参加学校的教研活动和听课活动，在听课中认真做好记录。通过多听课，想这里的老师学习，在学习中调整自己的教学方式。

4、组织好课堂教学，活跃课堂气氛，针对课堂沉闷的现象，创造良好的课堂气氛，关注全体学生，课堂提问面向全体学生，不再是单一的只叫几个学生，让所有的学生都参与到课堂上来；注意引发学生学语文的兴趣，让他们感受到学习语文的乐趣。

5、要提高教学质量，要抓好学生的思想教育，还要做好对学生学习的辅导和帮助学生的工作，利用课余时间解答学生提出的问题，并对重难点进行讲解和分析。对于个别好学的学生，进行了课余辅导，制定学习计划和目标。同时分小组，进行责任制的小组互助学习，以及一对一的好生帮助学习有困难的学生。

6、注重学生语文基础知识的培养，培养他们的语文素质，例如进行了一个学期的练硬笔书法，朗读等。

8、注重和学生的沟通。因为自己不是班主任，和学生在一起的时候不是很多，同时由于自己又是支教老师，刚开始发现要和学生进行交流，并不是很容易，于是就利用自己是语文老师这个便利，叫学生写周记，和学生进行交流。刚开始，学生都是几行，甚至有的是几个字，但自己都是认真的回答，为了鼓励他们，自己有时在留言上，比他们写了还多，慢慢的学生的周记也在变长，并和一些同学开始了心和心的交流，甚至有些学生告诉我，他们慢慢的喜欢上写周记。

在经过了一段艰难的适应后，我们从最开始的陌生，磨合到现在的相互理解适应，这个自己在教学上，特别是面对在新的环境，和中途接手的班级，积累了一定的经验。

现在自己一年的支教时光马上就要结束了，虽然在这过程中有苦涩，有抱怨，但也有快乐，有喜悦，最终在愉悦的心情中结束了自己的支教生活，但一年的时光，也给自己留下了很多的思考，教育部实行支教的目的是为了城乡教育资源的平衡，可自己在经历了一年后，深深的发现，城乡教育不仅没有平衡，而却还出现了很多的问题：

一、就是学生对老师的适应和老师对学生的适应。例如我接到两个班，去年也是支教老师。和学生的交流中我明显可以感觉的到，学生不喜欢这种方式，他们抱怨，自己初中三年都在适应新老师，适应新的教学方式，可是但每次当完全适应的时候，马上就要结束，又要适应新的了。

岁月无痕，但我知道自己这一年的时光，不会是没有痕迹的。因为它真实的在我生命中，成为了我的记忆。或许自己的这份总结，会和其他的几十份一样，在几年后成为一堆废纸，变得泛黄，也没有人翻阅过，但这一年是自己人生的一段历程，无论这中间，我有过这样的情绪，我都想认真的把自己的感受写下。

## 农村小学教学工作计划篇六

一、加大宣传力度。村两委工作人员要下乡入户，和贫困户面对面讲解扶贫政策，外出打工的贫困户要电话联系沟通，确保不漏一人，确保有关扶贫政策和措施及时落实到位。

二、发展产业。新建3个高山蔬菜基地，巩固好现有的蔬菜基地，争取村集体经济收入达到10万元以上。

三、进一步加强到户扶贫项目的发展。特别是在种养殖上花功夫，帮助贫困户发展好项目。为贫困户提供技术支持和少量资金援助。并在力所能及的范围内给少数贫困户家庭帮助解决就业问题，继续做好教育、医疗等相应的扶贫工作。

四、完成好今年的扶贫项目工程。四个村庄水泥路面的硬化和庙前饮用水工程的扫尾工作。

五、抓好今年的易地扶贫搬迁工作。目前已完成地基上面的附属物清理工作，下一步进入整地阶段，确保今年九月底完工。

六、村两委和扶贫工作队有决心和信心共同努力，克难攻坚，坚决完成脱贫致富奔小康的`伟大而光荣的任务。

## 农村小学教学工作计划篇七

为完成市20xx年农村卫生厕所普及率达到85%的规划目标要求□20xx年度完成农村改厕任务1000座，确保到20xx年完成农村改厕规划目标。

根据年度农村改厕任务，本着整体推进、全面覆盖、区域完成的原则，将农村改厕任务指标分配到各乡镇项目村，落实到户，积极鼓励各村、户厕所建设。

户厕建设地下厕具选择双瓮漏斗式及完整下水道水冲式2种类型。要求采用符合具有北方防冻型厕具，采取公开招标方式购进厕具。

按照省爱卫委、省财政厅、省卫计委联合下发的《关于进一步做好我省农村改厕工作的通知》要求□20xx年省级财政采取“以奖代补”拨付改厕资金。市财政按照工作需要拨付改厕建设资金。县财政以补贴的方式拨付改厕资金。资金的筹措以县政府投入为主，另外采取改厕农户“谁参与、谁投资、谁受益”原则筹集资金。积极争取动员社会各界、社会团体开展农村改厕募捐等多种形式。

20xx年5月上旬至11月下旬。

### （一）组织领导

县爱卫办负责全县农村改厕项目技术指导、咨询、培训工作，开展项目考核验收，各相关乡镇负责本辖区农村改厕项目工作，协调本地有关部门共同参与农村改厕，组织开展农村改厕实施工作。

### （二）项目培训

县爱卫办负责全县农村改厕培训工作。采取集中和现场等不同形式进行。培训对象包括项目施工单位、各乡镇助理等相关人员。培训内容符合实际，符合拟采用的户厕类型，便于施工操作，体现适用适用，注重培训的实效性。

### （三）施工建设

国家农村改厕项目是重大的公共卫生项目，各乡镇政府要按照□20xx年省农村改厕项目技术方案》要求，严格实施工程技术管理，保证改厕工程质量。

#### （四）督导检查

县爱卫办要落实改厕监督检查制度，组织开展农村改厕现场督导检查工作。有计划地督促改厕工作落实，现场进行改厕工作技术指导，做好检查记录，落实工作责任，对检查中发现的问题和隐患要进行通报并限期整改。

#### （五）项目验收

农村改厕项目工作实行省、市、县三级验收工作制度。县爱卫办负责组织各乡镇验收考核，确保验收率100%。验收内容主要包括项目组织管理、资金使用、现场施工、改厕质量、指标完成、检查督导记录、档案管理等。验收完成后要形成考核验收报告，报告中至少应有项目计划（方案）、项目工作总结、督导检查记录，完成年度改厕统计报表及改厕花名册。

##### （一）档案管理

各乡镇改厕工作要建立档案制度，实施档案管理。内容应包括组织机构与管理、技术培训、健康教育、改厕计划、年度计划、改厕实施方案、检查督导记录、工作总结、竣工报告或验收报告等。

##### （二）信息报送

严格执行农村改厕月报制度。各乡镇从9月份开始，每月月底前上报改厕进度；所提交的报表要求内容完整，逻辑正确，数据准确，对新（改）建的户厕要建立户厕电子户籍制度，对已建成的户厕要核对整理，其信息要纳入户厕电子户籍，建立完善户厕电子户籍，动态掌握农村户厕分布情况。并完成改厕项目村统计表填写（同时准备excel电子文档），待省、市爱卫办组织验收时提供备查。

### （三）宣传教育

县爱卫办要充分利用新闻媒体、宣传板、宣传单等宣传形式，加强农村改厕的卫生知识和惠民政策宣传，提高广大农民群众自我防病和主动接受改厕的意识，逐步养成健康生活方式，提高生活质量和文明素质，正确使用无害化卫生厕所。