

餐饮业年度培训计划 年度培训计划表(优质5篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

餐饮业年度培训计划篇一

培训使员工不断的更新知识，开拓技能，改进员工的动机、态度和行为，，来看看年度培训计划是怎样的吧!下面是本站小编收集整理关于年度培训计划的资料，希望大家喜欢。

一、教学目的和要求

本期入党积极分子培训班以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论及“三个代表”的重要思想为指导，以学习、实践科学发展观为办班准则，让本期党校学员了解马克思经典文献，学习并牢记党章内容，帮助学员端正入党动机，提高政治素质，增强时代使命感和历史责任感，使他们尽快成为一名优秀的共产党员。

二、教学原则和方法

1、坚持理论联系实际。教学中要注意紧密联系国际形势、社会主义现代化建设中遇到的问题、学校发展现状和学员个人的实际问题，教学要有针对性，注意效果。

2、采用集中辅导、自学为主的培训方法。培训不限于课堂，重视课后讨论，注意收集、评定学员的读书笔记、学习心得

和思想汇报等材料，及时引导学员自主学习。

三、办班形式

本期党课学习采用联合办班形式，共有学员510人(其中电气与信息工程学院分党校 人)，由电气与信息工程学院分党校负责组织学习。

四、学习参考文献

- 1、《高校入党培训教程》(湖南人民出版社，主要教材)
- 2、《新党章学习问答》(湖南工业大学党校，主要教材)

五、对学员的要求

1、自觉参加与培训有关的活动，认真学习规定的教材，深入思考问题。入党积极分子要成为一名合格的共产党员，需要学习的知识很多，由于培训时间的限制，我们在教材的安排上本着“少而精”的原则，精选了学员需要学习的最起码、最基本的内容。因此，每个学员都要严格要求自己，精读指定的教材，认真做好学习笔记。

2、严格遵守课堂秩序，认真听好辅导讲座。由于学习内容多，培训时间短，不可能安排更多的辅导讲座，只能重点安排，每一讲都非常重要，要求学员专心听讲，自觉维护课堂秩序，以确保讲课效果。关闭手机等通讯工具，不在课堂玩手机游戏。

3、本次学习安排一至两次讨论。积极参加讨论。讨论前要认真准备，讨论时要积极发言，结合自身的实际情况，畅谈自己真实的学习体会和心得。

4、遵守考勤制度。学员要至少提前10分钟入场并到本单位班

长、组长处签到。晚到者不准进场，迟到或早退按缺勤对待，无故缺勤3次取消学员资格。

5、考核成绩含三个部分，即平日成绩、讨论发言、学习心得体会，平日成绩包括：出勤、听课、记录、讨论等方面表现；根据考核成绩，为各位学员作综合鉴定，鉴定分为优秀、合格、不合格三级。鉴定为优秀的在今后入党的过程中，在同等条件下可以优先发展；鉴定为不合格的，一年之内不予发展入党。凡鉴定合格者皆颁发结业证书。

6、认真写好学习总结。内容为参加党校学习的主要收获(包括思想认识的提高和实践活动的体会，尤其是对照党员标准寻找差距及明确努力方向；学习心得体会包括对党章的学习心得)，对党校办学的一些意见和建议，要求书写工整□20xx字左右。11月15日上交至各组组长处。

7、在整个培训过程中，有以下情况之一者，不能结业：

(1)不参加培训班的集体活动(包括听课、讨论、参观和其他集体活动)；

(2)学习总结不认真、内容不合要求；

(3)不按时交《党课学习记录本》。

8、成绩合格者颁发结业证书，并以此作为入党的必备条件之一。

六、班长、组长职责

1、本期党校共分三个班，每班分若干小组，分别推选出班长和组长，每班由1名教师作为指导老师。

2、班长参加每一次的小组讨论和交流，并做好指导(着重在

党性锻炼方面加强引导)，对学员做好动态考察。

3、学生组长协助党校做好各项日常工作，要努力成为学习理论的表率、参与活动的表率 and 遵守纪律的表率：严格考勤（缺席两次及以上不予结业，要求全体学生提前5分钟就位，组长要提前15分钟到位）；收集作业（11月15日16点前上交至相应指导老师处）；主持讨论（引导大家积极发言，紧密结合实际，做好讨论记录）。

辞旧迎新之际，本站推出了20xx年企业员工培训计划专辑，为各企业进行新一年的员工培训提供参考。其中内容包括了时表公司、电子公司、银行等不同公司的培训计划，以及员工生产环节培训计划、行政部培训计划、安全培训等相关内容，为企业制定20xx年的培训计划提供参考。

一. 总体目标

1. 加强公司管理人员的培训，提高管理者的综合素质，完善知识结构，增强综合管理能力、创新能力和执行能力。
2. 加强公司专业技术人员的培训，提高技术理论水平和专业技能，增强科技研发、技术创新、技术改造能力。
3. 加强公司操作人员的技术等级培训，不断提升操作人员的业务水平和操作技能，增强严格履行岗位职责的能力。
4. 加强公司新进员工的培训，使新员工在入职前对公司有一个全方位的了解，明确自己的岗位职责、工作任务和工作目标，尽快进入岗位角色，适应工作群体和规范，形成积极的态度。

二、原则与要求

1. 坚持按需施教、务求实效的原则。根据公司改革与发展的

需要和员工多样化培训需求，分层次、分类别地开展内容丰富、形式灵活的培训，增强教育培训的针对性和实效性，确保培训质量。

2. 坚持自主培训为主，外委培训为辅的原则。整合培训资源，建立健全以公司培训中心为主要培训基地，临近院校为外委培训基地的培训网络，立足自主培训搞好基础培训和常规培训，通过外委基地搞好相关专业培训。

3. 坚持培训人员、培训内容、培训时间三落实原则□20xx年，管理人员参加经营管理培训累计时间不少于4天；专业技术人员业务培训累计时间不少于8天；一般职工操作技能培训累计时间不少于12天。

三、培训内容与方式

(一) 管理干部

1、管理实务培训。生产组织与管理、成本管理与绩效考核、人力资源管理、激励与沟通、领导艺术等。请专家教授来公司集中授课；组织相关人员参加专场讲座。

2、强化项目经理(建造师)培训。今年公司将下大力组织对在职和后备项目经理进行轮训，培训面力争达到50%以上，重点提高他们的政治素养、管理能力、人际沟通能力和业务能力。

3、开阔眼界、拓展思路、掌握信息、汲取经验。组织中层干部分期分批到上下游企业和关联企业学习参观，了解生产经营情况，借鉴成功经验。

(二) 专业技术人员

1、由各专业副总工程师、工程师定期进行专题技术讲座，培养创新能力，提高研发水平。

2、组织专业技术人员到同行业先进企业学习、学习先进经验，开阔视野。年内计划安排两批人员到单位参观学习。

3、加强对外出培训人员的严格管理，培训后要写出书面材料报培训中心，必要时对一些新知识在公司内进行学习、推广。

4、对会计等需通过考试取得专业技术职务的专业人员，通过计划培训和考前辅导，提高职称考试的合格率。对工程类等通过评审取得专业技术职务的专业人员，聘请相关专业的专家进行专题讲座，多渠道提高专业技术人员的技术等级。

(三)新员工入职培训

详细内容请见《新员工入职培训计划》

四、措施及要求

(一)领导要高度重视，各部门要积极参与配合，制定切实有效的培训实施计划，实行指导性与指令性相结合的办法，坚持在开发员工整体素质上，树立长远观念和大局观念，积极构建“大培训格局”确保培训计划开班率达90%以上，全员培训率达35%以上。

(二)培训的原则和形式。按照“谁管人、谁培训”的分级管理、分级培训原则组织培训。在培训形式上，要结合企业实际，因地制宜、因材施教，外培与内训相结合，基地培训和现场培训相结合，采取技能演练、技术比武、鉴定考试等灵活多样形式;在培训方法上要把授课、角色扮演、案例、研讨、现场观摩等方法相互结合。选择最佳的方法和形式，组织开展培训。

餐饮业年度培训计划篇二

目标：根据企业安全教育培训的需求，结合我公司安全生产情况，为加强我公司安全管理，不断提高职工及作业人员的安全意识和安全素质，深入贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，确保安全管理体系的高效运转，特制定我公司20xx年度安全教育培训计划。

要求：通过安全教育培训，提高领导层与管理层的安全意识，强化“安全第一”的观念；提高作业人员的安全技能，熟悉安全技术操作规程，提高安全行为的自觉性。

二、安全教育培训的对象与内容

1、公司主要负责人

培训内容：

- (1) 国家安全生产方针、政策和有关安全生产的法律、法规、规章及标准；
- (2) 安全生产管理基本知识、安全生产技术、安全生产专业知识；
- (5) 国内外先进的安全生产管理经验；
- (6) 典型事故和应急救援案例分析；
- (7) 其他需要培训的内容。

2、公司各级安全管理人员

培训内容：

- (1) 国家安全生产方针、政策和有关安全生产的法律、法规、规章及标准；
- (2) 安全生产管理、安全生产技术、职业卫生等知识；
- (3) 伤亡事故统计、报告及职业危害的调查处理方法；
- (4) 应急管理、应急预案编制以及应急处置的内容和要求；
- (5) 国内外先进的安全生产管理经验；
- (6) 典型事故和应急救援案例分析；
- (7) 其他需要培训的内容。

3、生产经营单位从业人员“三级安全教育”

培训内容：

(一) 公司级岗前安全培训内容应当包括：

- (1) 公司安全生产情况及安全生产基本知识；
- (2) 公司安全生产规章制度和劳动纪律；
- (3) 从业人员安全生产权利和义务；
- (4) 有关事故案例；
- (5) 事故应急救援、事故应急预案演练及防护措施等

(二) 车间(厂)级岗前安全培训内容应当包括：

- (1) 工作环境及危险因素；

- (2) 所从事工种可能遭受的职业伤害和伤亡事故；
- (3) 所从事工种的安全职责、操作技能及强制性标准；
- (4) 自救互救、急救方法、疏散和现场紧急情况的处理；
- (5) 安全设备设施、个人防护用品的使用和维护；
- (6) 预防事故和职业危害的措施及应注意的安全事项；
- (7) 有关事故案例；
- (8) 其他需要培训的内容。
- (9) 化学品危险性信息:物理特性、化学特性、毒性、职业接触限值；
- (10) 工艺信息:流程图、化学反应过程、最大储存量、工艺参数安全上下限值；
- (11) 设备信息:设备材料、设备和管道图纸、电气类别、调节阀系统、安全设施。

(三)班组级岗前安全培训内容应当包括:

- (1) 岗位安全操作规程；
- (2) 岗位之间工作衔接配合的安全与职业卫生事项；
- (3) 有关事故案例；
- (4) 其他需要培训的内容。

4、特种作业人员

特种作业人员的范围和培训考核管理办法，按国家有关规定执行。

5、危险岗位作业人员

培训内容：

- (1) 所从事工种的安全职责、操作技能及强制性标准；
- (2) 所从事工种可能遭受的职业伤害和伤亡事故；
- (3) 岗位安全操作规程；
- (4) 自救互救、急救方法、疏散和现场紧急情况的处理；
- (5) 安全设备设施、个人防护用品的使用和维护；
- (6) 预防事故和职业危害的措施及应注意的安全事项；
- (7) 有关事故案例；
- (8) 其他需要培训的内容。

三、安全教育培训活动和时间

1、公司主要负责人和安全

统一组织培训和考核，经安全生产监管监察部门对其安全生产知识和管理能力考核合格，取得安全资格证书后，方可任职。

2、专职安全管理人员及车间兼职安全管理人员见安全培训计划表

3、新入厂员工“三级安全教育”由人力资源部在新进员工入厂

报到时及时组织，统一安排，做到真实有效。

4、特种作业人员

特种作业人员，必须按照国家有关法律、法规的规定接受专门的安全培训，经考核合格，取得特种作业操作资格证书后，方可上岗作业。

5、危险岗位作业人员

由车间(厂)针对设备特点，组织危化品仓库、关键部位、关键设备等危险岗位作业人员进行专门培训，并组织岗位安全操作规程考核，合格后才能上岗。

四、安全教育培训组织实施与管理

1、培训教师：一般由公司内部相关安全技术人员培训，安全管理人员及危险岗位作业人员尽量聘请安全培训机构进行培训。

2、培训教材、教具、设备的确定

培训教材、教具、设备按培训对象的不同而具体安排。

3、培训过程的管理

要加强管理，确保教育培训的质量。管理责任人要明确具体职责，具体承办部门及协办部门要明确分工，通力合作。

4、安全教育培训考核与档案管理

(1)、考核：为考察培训效果，必须对培训对象进行考核，考核可采取笔试和实际操作等形式。特种作业人员必须通过指定部门的考试，合格者可取得上岗证。

(2)、存档管理：存档内容包括培训人员信息、培训时间、地点、考核结果等，应按安全档案的建档要求进行归档。

(3)、每周安全例会时，对本周的安全教育培训工作进行总结。

餐饮业年度培训计划篇三

辞旧迎新之际，本站推出了20__年企业员工培训计划专辑，为各企业进行新一年的员工培训提供参考。其中内容包括了时表公司、电子公司、银行等不同公司的培训计划，以及员工生产环节培训计划、行政部培训计划、安全培训等相关内容，为企业制定20__年的培训计划提供参考。

一. 总体目标

1. 加强公司管理人员的培训，提高管理者的综合素质，完善知识结构，增强综合管理能力、创新能力和执行能力。
2. 加强公司专业技术人员的培训，提高技术理论水平和专业技能，增强科技研发、技术创新、技术改造能力。
3. 加强公司操作人员的技术等级培训，不断提升操作人员的业务水平和操作技能，增强严格履行岗位职责的能力。
4. 加强公司新进员工的培训，使新员工在入职前对公司有一个全方位的了解，明确自己的岗位职责、工作任务和工作目标，尽快进入岗位角色，适应工作群体和规范，形成积极的态度。

二、原则与要求

1. 坚持按需施教、务求实效的原则。根据公司改革与发展的需要和员工多样化培训需求，分层次、分类别地开展内容丰

富、形式灵活的培训，增强教育培训的针对性和实效性，确保培训质量。

2. 坚持自主培训为主，外委培训为辅的原则。整合培训资源，建立健全以公司培训中心为主要培训基地，临近院校为外委培训基地的培训网络，立足自主培训搞好基础培训和常规培训，通过外委基地搞好相关专业培训。

3. 坚持培训人员、培训内容、培训时间三落实原则。20__年，管理人员参加经营管理培训累计时间不少于4天；专业技术人员业务培训累计时间不少于8天；一般职工操作技能培训累计时间不少于12天。

三、培训内容与方式

(一) 管理干部

1、管理实务培训。生产组织与管理、成本管理与绩效考核、人力资源管理、激励与沟通、领导艺术等。请专家教授来公司集中授课；组织相关人员参加专场讲座。

2、强化项目经理(建造师)培训。今年公司将下大力组织对在职和后备项目经理进行轮训，培训面力争达到50%以上，重点提高他们的政治素养、管理能力、人际沟通能力和业务能力。

3、开阔眼界、拓展思路、掌握信息、汲取经验。组织中层干部分期分批到上下游企业和关联企业学习参观，了解生产经营情况，借鉴成功经验。

(二) 专业技术人员

1、由各专业副总工程师、工程师定期进行专题技术讲座，培养创新能力，提高研发水平。

2、组织专业技术人员到同行业先进企业学习、学习先进经验，开阔视野。年内计划安排两批人员到单位参观学习。

3、加强对外出培训人员的严格管理，培训后要写出书面材料报培训中心，必要时对一些新知识在公司内进行学习、推广。

4、对会计等需通过考试取得专业技术职务的专业人员，通过计划培训和考前辅导，提高职称考试的合格率。对工程类等通过评审取得专业技术职务的专业人员，聘请相关专业的专家进行专题讲座，多渠道提高专业技术人员的技术等级。

(三)新员工入职培训

详细内容请见《新员工入职培训计划》

四、措施及要求

(一)领导要高度重视，各部门要积极参与配合，制定切实有效的培训实施计划，实行指导性与指令性相结合的办法，坚持在开发员工整体素质上，树立长远观念和大局观念，积极构建“大培训格局”确保培训计划开班率达90%以上，全员培训率达35%以上。

(二)培训的原则和形式。按照“谁管人、谁培训”的分级管理、分级培训原则组织培训。在培训形式上，要结合企业实际，因地制宜、因材施教，外培与内训相结合，基地培训和现场培训相结合，采取技能演练、技术比武、鉴定考试等灵活多样形式;在培训方法上要把授课、角色扮演、案例、研讨、现场观摩等方法相互结合。选择最佳的方法和形式，组织开展培训。

(三)加强培训基础设施的建设和开发。一是加强和高等院校的联合办学力度，在就近院校设置培训实习基地，并充分发挥他们的培训资源和专业特长，积极整合，合理开发，使其

在公司人力资源培训开发中发挥骨干作用;二是要根据公司内部自身专业特长,选择专业或课题,组织编写适合企业特点的培训教材或讲义;三是要加强企业专(兼)职培训师队伍建设,实行资源的有偿服务。

(四)确保培训经费投入的落实。我们要按国家现行规定,即按工资总额的1.5%足额提取职教经费,由培训主管部门掌握使用,财务部门监督,其中0.5%上缴公司统一协调使用,严禁将培训经费挪作他用。

(五)确保培训效果的真实有效。一是建立表彰和通报制度。对员工培训成绩显著,扎实有效的单位和培训机构给予表彰奖励;对培训计划落实不到位,员工培训工作滞后的部门予以通报批评;二是建立员工培训情况反馈制度,坚持将培训过程的考核情况及结果与本人培训期间的工资、奖金挂钩。实现员工自我培训意识的提高。

五、小结

在企业改革大发展的今天,面临着新时期所给予的机遇和挑战,只有保持员工培训工作的生机和活力,才能为企业造就出一支能力强、技术精、素质高,适应市场经济发展的员工队伍,使其更好地发挥他们的聪明才智,为企业的发展和社会的进步做出更大的贡献。

餐饮业年度培训计划篇四

20__年某月某、某、某日,为期三天。

上午08:00——11:45,下午14:15——18:00.

二、培训课时

每日10课时,共计30课时。

三、培训教师

某

四、培训对象

某新招餐厅服务人员。

五、培训地点

某职业学校实训北楼五楼501、503.

六、培训目标

- 1、强化服务意识、文明意识、企业意识。
- 2、强化礼仪知识与技能，提升礼仪素养。
- 3、强化餐厅服务礼仪与餐厅服务技能，端正服务态度，
- 4、提高服务水平，展现企业形象。

七、培训提纲

第一模块：个人礼仪

第二模块：餐厅服务礼仪

第三模块：餐厅服务知识与技能

八、培训方式

明理讲授、示范指导、案例分析、基礼训练、模拟训练、结业考核等

餐饮业年度培训计划篇五

为加强公司安全生产监督管理工作，全面落实《安全生产法》及相关安全生产法律法规和规章制度；尽心尽责、齐心协力做好公司**13年度安全生产工作，努力创建安全生产标准化一级企业，保障员工身体健康及公司财产的安全。现根据公司生产的实际情况，特制定公司**13年安全环保工作计划，敬请各部门积极配合、认真组织实施。

（一）杜绝重伤以上事故发生；

（二）轻伤事故率小于5%以内，力争实现“零事故、零伤亡”目标；

（三）控制职业病新增为零；

（四）杜绝因员工操作失误造成的生产安全责任事故；

（五）特种设备检验合格率达100%，特种作业人员持证上岗率达100%；

（六）安全教育合格率达100%；

（七）安全设施合格率达100%；

（八）职业健康及劳动保护用品发放率100%；

（九）环境污染事故为零、因环境污染造成的政府主管部门通报批评罚款事件为零；

（十）环保设施合格率达100%

安全生产方针：“安全第一、预防为主、综合治理”；

职业健康方针：“预防改进降风险、遵章守法保安全”；

环境保护方针：“依法管理、全员环保、污染预防、持续改进、绿色企业”；

由安全环保办公室对公司安全环保工作目标实施效果进行评估与改进，每月进行总结，至少每半年组织各部室对安全生产目标的完成情况进行评估，并根据评估结果及时修订安全管理目标、指标及安全工作计划。

公司各单位安全环保管理措施与实施计划。

（一）、每月下发一份安全环保工作计划，每月召开一次部门级安全生产例会；

（二）、每季度进行一次季节性安全检查活动；

（三）、每季度进行一次专项特种设备安全检查活动；

（四）、每季度汇报一次本部员工三级安全教育情况；

（五）、每季度汇报一次消防设施、设备自查及维护保养情况；

（六）、每年6月开展为期一个月的“安全生产月”活动；

（五）、每年11月开展一次“11.9”消防日活动；

（六）、每年进行一次应急预案演练、评审、修订；

公司各部门要认真贯彻执行国家的安全生产法律、法规、政策，增强公司全体员工安全生产意识及法律观念。切实把安全生产放在首位，认真抓紧、抓好、抓实，突出“安全第一，预防为主、综合治理”安全生产方针；牢固树立“安全生产责任重于泰山”的观念，采取一切可行、可靠的防范措施，有效地预防各类事故的发生，实现公司安全、稳定、持续、全面健康发展的工作目标。

（一）严格执行各项规章制度

各部门认真履行安全职责，落实安全生产责任制，坚持“管生产必须管安全，谁主管谁负责”的原则，严格执行公司各项规章制度和操作规程，规范化、标准化组织生产，使公司安全管理工作再上新的台阶。

（二）大力抓好员工安全生产宣传教育和培训工作

各部门加强安全生产政策、法规的宣传贯彻力度；落实集团公司有关安全生产会议及文件精神。通过举办多层次、多形式的安全培训班，强化从业人员安全宣传教育；倡导和树立“科学发展、安全发展”的理念，营造全体从业人员“人人懂安全、人人讲安全、人人要安全”的良好安全文化氛围。
**13年各班组对岗位人员的安全教育、安全生产例会每周不得少于1次，受教育面要求达到100%。

（三）做好安全生产专项整治、检查和日常巡查工作

各部门广泛开展现场安全生产，文明生产的活动。周密部署，精心组织安全生产大检查，重点监督检查安全制度落实情况；使安全生产工作真正落到实处。

每一个班组、每一个岗位操作人员，明确并严格落实责任，必须保证生产工艺系统的每一环节、每一部位、每个工种、每个操作严格按照安全规程、作业规程、操作规程的要求做好每一项工作。