

培训学校半年总结 培训中心年度工作总结 (优质7篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

培训学校半年总结 培训中心年度工作总结篇一

作为中外合作办学机构，中心自成立以来始终坚持国际化办学模式，所有主干课程全部聘请外籍专家和教师授课并全部采用小班化、互动式、全英语教学，让学生充分享受不出国门相似在国外的学习环境。学校经过多年的教学实践和广泛的国际合作，已经建立起完整的国际化高等专业课程教学体系，良好的教学质量及优质的管理服务已经得到广大学生和家长的认可和欢迎，社会声誉逐年提高。学院外籍教务长分别于xx年、xx年、xx年荣获上海市政府颁发的“白玉兰纪念奖”。

一、积极引进国外先进教学模式，严格保证教学质量和学术水平

积极引进国外先进教学模式，严格保证教学质量和学术水平始终是中心教学管理工作的重要原则。为了培养学生掌握国际化专业知识和技能，学校根据人才培养目标，积极引进国外先进的专业课程，目前引进外方提供的课程占总课程80%以上，同时引进国外最新原版或实用性教材，占教材总量的90%以上。

为了保障学生在校期间的学习目标得到有效执行，学校制定

了各项严格的管理制度，重视过程管理、完善学术标准已经成为中心教学管理最基本的工作理念。学校成立学术组，由外籍教务长负责聘请教学经验丰富、学术水平高的中外教师组成，同时聘请教务管理部和学生代表共同参与。学术组成员定期进班级听课并做评价记录，每周举行工作会议，交流各班级教学检查情况，对于教学过程中出现的问题及时提供帮助和解决。同时，积极做好外籍教师队伍的建设和培养，对每一位新任外教在走上讲台之前都必须经过教学培训和课程指导，使外教充分明确了自己所承担的教学任务，同时做好完整的教学计划经课程主管审查符合教学要求后才能走上讲台。为了发挥学生参与教学的民主权利，每一课程结束前教务管理部都要向所有听课学生发放“教师评估表”，让学生对任课教师进行不记名评分。对于评分没有达到要求的教师，课程主管即要求其及时整改，如果整改还达不到要求的，中心将会提前解除工作合同。这不仅是对教学质量起到严格的监督管理作用，更重要的是保障了学生的学习权益。

二、重视内涵建设提升办学实力、规范办学制度促进健康发展

随着近几年生源逐年减少，教育市场竞争不断加剧。中心的发展同样面临严峻的考验和生源危机。为了体现学校国际教学特色和综合办学能力，学校积极引进优秀的外籍教师，所有外籍教师都严格按国家有关规定及时申办文教专家资格证，同时按照国家外事制度派专人负责做好每一项外事管理及服务工作，外教对学校工作环境总体满意度较高，目前在职外籍教师70%都是工作满2年以上，最长的在我校工作已满6年。公安外事主管部门曾来我校突击检查，因没有任何违规现象而受到检查部门的认可和好评。同样我们也是非常重视中方教师和管理人员的引进和培养，中心聘用的所有中方教师和管理人员全部严格按国家劳动法有关规定签订劳动合同并提供相应的待遇。中心重视企业文化建设，努力为在职人员创造良好的工作环境和劳动福利，不断促进和提升了员工的企业归属感和职业自豪感。

xx年中心计划招生..名，实际招生..名，招生对象主要是高中及相关学历毕业生。中心设置的专业有：办公自动化、商务英语、国际商务管理。学校采取自主招生（非计划）择优录取。对于完成规定课程的学生可获得外方合作学院颁发的高等专业写实性结业证书。在广告宣传中对于学校的办学性质、招生对象、录取条件以及收费标准等我们都作明确的公示和阐述，并严格按简章阐述的条款和内容执行。目前中心在校学生近..名，外籍教师..余名，中方教师及管理人员37名，返聘及工勤人员5名□xx年学校财务收入为..万元，总支出为：..万元，盈余总额为：..万元。

三、重视理事会管理决策机构作用，积极发挥中外合作办学优势

培训学校半年总结 培训中心年度工作总结篇二

时间稍纵即逝□20xx年已经悄无声息站在了我们的身边。尽管时光飞速，但在即将过去的xx年里，总有些难忘的瞬间值得回忆，即将过去的一年相当于我们人生舞台上的一段影片，把每一段影片剪接在一起就形成一生的完整电影。在这一年里，最重要的是要有主题、要有情节、要有值得回味的高潮部分。主题就是在xx年里我们的人生目标，在这一年里我们应该完成哪些计划，要完成到什么程度。

xx年对于培训学校来说是有挑战性的一年，也是充分体现内在实力的一年，在市场环境极其复杂的情况下，教育经受住了市场的考验，很大程度上得到了发展和完善！教育在xx年里也有自己的主题、情节和高潮。比如说：“提高教学质量”就是我们永恒不变的主题。我们的学生人数在不断增加，员工老师人数在不断增加，教学环境和设备在不断的完善和更新就是我们的情节。

3月份我们学校主办的《成就孩子未来三十年》大型家庭教育

公益讲座，5月份、6月份我们举办的母亲节、父亲节感恩签名活动，8月份我校被中国中轻产品质量保障中心评选为“中国品牌”重点推广单位，12月份我们参加为长武县枣园镇惠家村留守儿童捐赠学习用品和生活用品的献爱心活动都将是我们的最高潮，将会永远值得我们回忆。但我们也清楚认识到，教育在很多地方做得还不够好：比如我们的成本费用一直在上升，我们的学生和家长满意度还有一定的提升空间。一方面说明了教育在发展，另一方面说明了教育的管理机制还有待进一步完善，甚至包含着一定的危机。

第二□xx年里，教育会将的资源投入到确保教学质量的提高上来；

第三、教育的考核机制将会主要以考核教学质量为核心；

第四、教育未来的重点工作将极大地转向对于教师队伍的建设、培训和管理，使老师们能够更加出色的教学，程度通过家长口碑提升教育品牌；第五、我们会根据学生和家长的请求设计切合实际的教学方案，程度提升学生和家长满意度和续报率。

教育服务的核心是提供适合学生的学习方案和优秀的教师资源，尽管硬件条件和其他方面的服务也很重要；第六、健康稳步的可持续发展的核心是良好的业务模式，是基于教学质量的自然提高，任何不利于教学质量提高的行为（尤其是对学生不负责任的行为）都将被令行禁止；第七、健康稳步的可持续发展也包括了管理效益的增长，在xx年里，节约人力、财力、物力的精细化管理将会是教育未来管理的重点；第八、健康稳步的可持续发展也意味着教育要长久坚持以上的理念。我们从本质上是一所学校，我们永远要遵循办学的规律，把教学质量放在我们工作的核心位置上，把对学生的责任和关怀放在核心位置上。

时光如流水，在时光中我们不断成长！教育一直弘扬个人成

长的主题，一个人的一生是不断成长的过程，一旦你停止成长，生命就会不再精彩，就会退步甚至。一个人的一生就是让自己变得不断的不习惯，然后变成理所应当，最后不断进步。教育致力于培养、鼓励老师员工自我奋斗，也愿意在你奋斗时助你一臂之力。但一个人真正的成长，一定是来自于自身的正能量，而不是外在的推动。

让我们共同期待xx年精彩片段的上映，确定我们的主题，努力活出精彩的片段，留下精彩的高潮和生动的回忆，让我们的生命更加精彩，让我们共同努力使教育更加辉煌！

再次感谢家人们为教育付出的努力和对教育的热爱！再次祝家人们以及你们的家人三阳开泰，新春愉快，全家幸福！

培训学校半年总结 培训中心年度工作总结篇三

时间稍纵即逝□20xx年已经悄无声息站在了我们的身边。尽管时光飞速，但在即将过去的xx年里，总有些难忘的瞬间值得回忆，即将过去的一年相当于我们人生舞台上的一段影片，把每一段影片剪接在一起就形成一生的完整电影。在这一年里，最重要的是要有主题、要有情节、要有值得回味的高潮部分。主题就是在xx年里我们的人生目标，在这一年里我们应该完成哪些计划，要完成到什么程度。

xx年对于培训学校来说是有挑战性的一年，也是充分体现内在实力的一年，在市场环境极其复杂的情况下□xx教育经受住了市场的考验，很大程度上得到了发展和完善□xx教育在xx年里也有自己的主题、情节和高潮。比如说：“提高教学质量”就是我们永恒不变的主题。我们的学生人数在不断增加，员工老师人数在不断增加，教学环境和设备在不断的完善和更新就是我们的情节。

3月份我们学校主办的《成就孩子未来三十年》大型家庭教育

公益讲座，5月份、6月份我们举办的母亲节、父亲节感恩签名活动，8月份我校被中国中轻产品质量保障中心评选为“中国品牌”重点推广单位，12月份我们参加为长武县枣园镇惠家村留守儿童捐赠学习用品和生活用品的献爱心活动都将是我们的最高潮，将会永远值得我们回忆。但我们也清楚认识到□xx教育在很多地方做得还不够好：比如我们的成本费用一直在上升，我们的学生和家长满意度还有一定的提升空间。一方面说明了xx教育在发展，另一方面说明了xx教育的管理机制还有待进一步完善，甚至包含着一定的危机。

第一□xx教育作为一家教育培训学校，教学质量的提高将是xx教育永恒的核心主题；第二□xx年里□xx教育会将的资源投入到确保教学质量的提高上来；第三□xx教育的考核机制将会主要以考核教学质量为核心；第四□xx教育未来的重点工作将极大地转向对于教师队伍的建设、培训和管理，使老师们能够更加出色的教学，程度通过家长口碑提升xx教育品牌；第五、我们会根据学生和家长的的需求设计切合实际的教学方案，程度提升学生和家长满意度和续报率。

xx教育服务的核心是提供适合学生的学习方案和优秀的教师资源，尽管硬件条件和其他方面的服务也很重要；第六、健康稳步的可持续发展的核心是良好的业务模式，是基于教学质量的自然提高，任何不利于教学质量提高的行为（尤其是对学生不负责任的行为）都将被令行禁止；第七、健康稳步的可持续发展也包括了管理效益的增长，在xx年里，节约人力、财力、物力的精细化管理将会是xx教育未来管理的重点；第八、健康稳步的可持续发展也意味着xx教育要长久坚持以上的理念。我们从本质上是一所学校，我们永远要遵循办学的规律，把教学质量放在我们工作的核心位置上，把对学生的责任和关怀放在核心位置上。

时光如流水，在时光中我们不断成长□xx教育一直弘扬个人成长的主题，一个人的一生是不断成长的过程，一旦你停止成

长，生命就会不再精彩，就会退步甚至****。一个人的一生就是让自己变得不断的不习惯，然后变成理所应当，最后不断进步□xx教育致力于培养、鼓励老师员工自我奋斗，也愿意在你奋斗时助你一臂之力。但一个人真正的成长，一定是来自于自身的正能量，而不是外在的推动。

让我们共同期待xx年精彩片段的上映，确定我们的主题，努力活出精彩的片段，留下精彩的高潮和生动的回忆，让我们的生命更加精彩，让我们共同努力使xx教育更加辉煌！

再次感谢家人们为xx教育付出的努力和对xx教育的热爱！再次祝家人们以及你们的家人三阳开泰，新春愉快，全家幸福！

培训学校半年总结 培训中心年度工作总结篇四

1. 在总公司、矿领导的`高度重视与大力支持下，培训中心通过近一年的努力组建与完善□20xx年4月27日，山西煤矿安全监察局授予我矿培训中心四级煤矿安全培训资质。

2. 今年5月又投资12万余元，配备了十余个工种的实验演示模拟装置，以满足四级培训机构标准要求。

3. 为了加强教师队伍与专职管理人员素质建设，分别于6月份专兼职教师按期分批的到省煤炭安监局培训中心参加实操技能强化培训；因教师人员的流失，11月份培训中心从科室选派三名科员到太原参加教师资格培训，全部取证，扩充到教师队伍中来。4. 12月上旬电教室又统一安装西安和利德软件公司开发的煤矿安全技术可视化仿真培训系统及考试系统。这将进一步推动培训中心的多媒体教学工作。

在20xx年初，培训中心制定了年度培训计划，确定了目标与方向。截止12月底，各项计划基本完成。根据县煤炭局及总公司培训科激励工资考试的安排，有三期在培训时间、培训

内容上作了稍微的改动。

春节复产全员培训1030人，其中旧工人753人，新工人277人，参加县煤炭局组织的复产培训考试全员通过。112月全年累计培训新工人287人，转岗培训24人；按照年初制定的年度培训计划共举办培训班次10期，累计培训人数达864人。五月份根据地区煤炭局转发的33号文件要求，有针对性的对全矿各队组利用班前会的时间培训地测防治水应知应会知识，累计培训574人，印发培训资料1200份。六月安全活动月，培训中心又精心组织教师出题、阅卷并排名次。在全矿举行了一次应知应会知识竞赛，采煤、掘进、通风、机电、防治水专业知识竞赛考试，共有273人报名参加。7月份根据矿委会文件要求增加脱产培训c类人员一期，培训七天，共41人，并组织了培训考试。5月11月底共开展手指口述培训三期，主要以九大特殊工种为主，累计培训286人。为了让特殊工种岗位人员顺利通过总公司举行的激励工资考试，培训中心开放电教室，派专人轮流值班提供上机练习学习考试题库机会共有163人参加。

外出培训分为两块：一是参加总公司培训科组织的培训；二是参加县、地区、省煤炭安监局安排的培训。

1、总公司共培训162人

其中班组长57人，绞车司机19人，水质化验工6人，安全管理人员8人，oa办公系统29人，综掘司机及检修工12人，供电系统7人，配电工7人，锚杆操作工8人，乳化泵司机6。

2、参加县、市、省煤炭局组织的培训共：244人。

其中：参加县煤炭局组织的特殊工种培训70人；地区煤炭局120人；参加省煤炭安监局组织的矿井六大系统9人，培训中心教师强化培训4人，教师资格证培训3人；参加地区煤炭局在兴无煤矿组织的运输、通风、机电、采煤班组长培训32

人。

在柳林四中参加中专学历提升班学习共计53人。

职工培训档案是反映培训机构教学组织管理和培训业绩的主要依据。09年以前培训档案管理不太规范，根据县煤炭局、劳动保障局的验收标准的要求，通过近一年的不懈努力，已经初具规模，完善了各个队组的一人一档制。包括：培训考试试卷、身份证、体检表、照片、学历毕业证（煤矿从业人员文化低大部分没有学历复印件）、个人简历登记表。

- 2、没有独立的档案室；
- 3、安全展示牌版不足，没有配备投影仪及白板设备；
- 4、最新图书藏量欠缺；没有书刊、杂志及报架数量不足；
- 5、图书借阅记录不真实。
- 6、书柜陈旧，变形严重。
- 7、没有独立的仪器室（安监、机电科、培训中心共用一室）。
- 8、仪器种类不齐全，多数是淘汰设备，不可供培训工人使用。
- 9、未有三违人员培训记录。

通过一年来的努力，我矿全员素质有了较大的提升，培训中心在总公司和矿领导的大力支持下，使安全培训工作落到了实处，强化了员工的安全意识，提升了员工的安全技能。在新的一年里，我们将不断总结经验，深化教学改革，健全完善各项工作制度，保证培训质量，只要我们坚定信心，把握时机，以高度的责任感和使命感，就一定能把安全培训工作提高到一个新的台阶。为我矿的健康发展，安全生产保驾护航。

培训学校半年总结 培训中心年度工作总结篇五

立秋已过，处暑将至，高中教师远程研修即将开始，我们莱阳市共有12名指导教师、59名组长和763名学员参加研修，为了顺利开启并保质保量完成此次研修，莱阳市教师培训中心项目组采取了有力措施。

1. 认真组织指导教师和研修组长观看了20xx年全省中小学、幼儿园教师远程研修网络视频会议，政工科领导参加会议，教体局分管局长做了重要讲话。通过这次会议，指导教师及研修组长明确了自己的职责，了解了平台操作方法。
2. 建立了三级qq群，第一级由研修组长建立，要求其所在研修组的学员全部加入；第二级由指导教师建立，要求其负责的所有小组的组长和组员全部加入；第三级由项目组建立，要求所有研修组长、指导教师和各学校政工负责人全部加入。三级qq群的建立，使每一条信息的上通下达得到了保障。
 1. 教体局分管领导和各学校政工负责人全部加入研修qq群，研修期间各校情况可以通过qq群及时上传下达，大大提高了工作效率。
 2. 小组分配、专人负责。项目组按照学科将研修小组进行了分配，由相应的项目组成员专门负责鼓励、督导和检查，项目组每天两次对前一天及当天的学习情况进行统计，上报给分管领导，对出现的问题立即进行解决。
 3. 以各种方式鼓励指导教师、研修组长和各单位负责人向研修网新闻组投稿，营造更加浓厚的学习氛围。

高中教师远程研修的号角即将吹响，“长风破浪会有时，直挂云帆济沧海”，相信我们莱阳研修人一定会乘长风破万里浪！

培训学校半年总结 培训中心年度工作总结篇六

(一)教学工作

1. 有针对性地进行课程设计。
2. 聘有丰富专业知识、实践经验和有敬业心的高校老师作为授课教师。
3. 有完善的教学评估制度;让学生及学校管理人员填写评估表,及时反馈教师教学质量。
4. 采取课堂授课、课堂实习相结合形式,以巩固学员的掌握程度;另外还采用互动式的教学方法,使学员能够更好地理解和掌握教师教授的内容。
5. 充分听取广大学员的反馈的意见,以改进教学效果。我们在每一期培训班结业前均发放学员意见反馈表,并在有的班级组织学员进行座谈,开展家长会,及时了解培训的效果,获取第一手的资料以指导我们,发扬优点、改进不足之处。

(二)教研工作

在教学教研上,应保持现有的教师教研会议的教务管理,提前对教学工作进行规划安排,是教务教研工作更加标准化、系统化。语文、数学等科目分类开展教研活动。学校部分教师不能及时参加教研会议,在课间休息时间、午休时间抽空进行交流,甚至进行电话会议。

(三)教务管理

在完成繁忙的培训教学工作外,培训学校建立了一套科学的教学管理规章制度。如教学管理制度,教室管理制度,教学资料管理制度等。这些制度的建立和实行,对于规范培训学

校的教学运作起到了很好的指导作用。

二、管理工作

(一)规范学校的管理工作，提高管理能力和办学水平。

1、建立并完善学校工作机制，促进学校规范化管理。使得学校的管理制度朝着定性和定量相结合的方向健康地发展，为学校今后其他政策制定和实施提供了宝贵的经验积累。

2、逐步完善学校人事管理制度。新教师的聘任严格把好师德和教学效果的关。学校工作人员的聘用资格上调，管理老师均有大学以上文凭，有3年以上一线教育教学的工作经验，确保教学管理的优化。

3、管理人员深入一线，听课、代课、维护学校正常秩序。针对个别学生出现的问题进行个别调整 and 解决，对学生学习状态、授课教师教学、家长思想变化及时了解和调整，帮助他们解决问题和困难，让学生和老师无后顾之忧。

4、开展学校内部学习交流活活动、提高招生咨询质量、为学校发展出谋划策。

5、加强对财务工作的管理，合理规划开支，积极筹集办学资金。财务会计每周对账、每月报表，保证学校工作进行顺利。

(二)学校每周固定开展例会制度。

学校的管理模式是董事会领导下的校长负责制，及从决策层到管理层，从管理层到教师层和工作人员层，有利于决策思路的传达和执行。学校每周五下午2：00召开全校教职工例会，及时交流下周工作安排、每周工作小结，沟通思想，是学校管理工作剩下一盘棋，推动学校工作高效、快捷、高质量的进行奠定基础。

- 1、与其他培训学校开展合作，互相交流，取长补短。
- 2、课堂对家长开放、展示，及时开展家长会，拓展办学空间。
- 3、每年进行户外展示活动，宣传学校。

(四)管理工作存在的不足

1、在对外宣传和交流工作中，虽然能策划出具体的方案，但有事不能灵活处理现场出现的变化，这说明具体的工作没有做好预算，缺乏实践缺乏应变措施。我们今后要全面考虑问题，制定多套方案，以便变化之余。在未来工作中，我们要把招生宣传做为重中之重，应当加强广告的宣传力度，进一步提高学校知名度。

三、后勤工作

后勤工作室教学工作运作的基本保障，后勤工作主要体现

- 1、为师生提供良好的硬件设施和学习环境。准备书籍教材，配备教具，印发讲义。只要有利于教学的服务设备、资料，学校都及时采购。宽大、光线充足的教室，冬夏两季课前半小时调好空调，保障教师轻松教学、学生快速进入学习状态。学校备好饮水，以备师生之需。
- 2、良好卫生条件的保障。我校平时放学之余及时做好教室卫生、整理好教学设备；每周五进行搬家式大扫除，小到桌椅、卫生间擦洗，大到清理墙壁灰迹，每个角落做好消毒工作，责任细化到个人。
- 3、维护、保障学校帮偶教学设备能正常使用，确保学校教学工作的正常运行。
- 4、良好的安全保障。学校不论寒暑白天黑夜上课前放学后都

备有男老师巡逻，晚间放学管理人员会电话查询确认学生已安全到家。

5、建立良好的家校联通体系。校长时常跟家长联系，为下面的工作人员建立了模范作用。我校在学生上课时，提供了空教室给家长休息座谈，事无巨细，全体工作人员参与座谈，及时了解家长反馈的信息，为后期工作做好准备。

6、节约成本，走可持续发展道路。我们将弃旧的办公学习用品回收，修整利用，开创一条合理利用资源的道路。

四、取得的成效

我校学员曾多次在走进数学王国、希望杯数学竞赛中获得一等奖二等奖。我培训班每年近60%的学生有望被重点中学提前录取或成为签约生。

总之，在过去的一年中，教育培训学校在教育局指导下不断发展壮大，在各位领导的支持下取得卓越的成绩，感谢给位领导，感谢各位同仁。在心的一年里我校致力于以下几项工作，请局领导继续予以大力支持、指导和监督。

1、建设新校区的学员文化建设。

2、加强学校宣传力度，扩大学校声誉和知名度。

3、继续聘请优秀的教师执教，确保教学质量稳步提升。

4、强化学校对教职工的培训和管理工作，保证我校教育的服务质量。

x年是提升品牌的一年，面对竞争激烈的教育市场，我们将开发新的思路，利用我们现有的资源，大力宣传学校，抓好教学质量，提高自身的管理水平，力争在原有的基础上好上加

好。

培训学校半年总结 培训中心年度工作总结篇七

民警训练基地在管委会和行财处的正确领导下，完成了上半年的经营，取得了一定的经济效益和市场效益。基地在行财处的直接领导下，采取了比较有效的政策和措施，使基地在销售不是旺季情况下（实际经营情况截止到5月25日），经营收入：887,559.60元，营业成本：429,469.33元，费用：343,366.15元，税金：50,334.05元，利润：64,390.07元。通过上半年的经营情况需要严格控制成本，提高成本率，加强卫生方面的管理，加大员工的培训，加强各项规章制度的落实。

经过上对上半年经营情况的分析主要有以下原因：

（一）、

1、局里占用会议室导致小型招生学习班无法接待。

2、常年占用标间4间，办公室设在205房间，每天少接待12人，直接影响会议住宿人数。主要原因：客源小、无会议、学习班。

（二）、为新区基地做人力储备，费用增加。

（三）、自20xx年到20xx年营业收入一直是下降趋势，影响下降的因素很多，这两年本地区，大的餐饮行业进驻了很多。当地的人口和消费群体是固定的，流动人口也少，只能在旅游季节才能带动一下当地的餐饮业，而且季节影响也很强只有短暂的四个月。现在原料的价格平均是去年的1.7倍。现在的原料是只涨不降，唯一降价的只有猪肉比较明显，我们要求的原料质量标准高，饭菜的质量标准也是足量上桌，考虑机关民警设立的内部菜价，直接毛利下降15%。今年本季度

赶上一个大的节日，公安工作会议也没有在此地召开直接影响了我们的收入，因为我们每年的60%收入靠局机关。也正好是餐饮业最淡的一个季节。我们只能从原料的成本控制和进货价格上降低营业成本。

（四）、在所有原材料供应价格与期相比上涨的前提下，我基地菜品价格却保持不变，这样导致我基地菜品成本提高，我想这应该是导致基地利润下降的主要原因之一。二、控制成本、提高成品率，提高节约意识，提高资金的周转率。

科学合理的控制成本，从原材料的采购开始，主要原材料的价格问题，日进日清，不过多积压热菜的原材料，其它的小材料控制到能正常运转即可，其它商品主要是以代卖为主的原则。采取科学合理配料方案，原材料一次利用的问题也是降低成本的关键环节，必须落到实处。要经常清理所有存放物品的地方，避免出现有些原材料积压，另一方面是减少浪费现象出现，只有严格控制成本和压缩库存商品，才能实现现有的资金使用率。

严格执行行财处和基地的各项有关卫生方面的规章制度落到实处，落实到每个人，主要是消毒环节必须做到一周一消制，服务员的个人卫生必须做到基地制定的标准，保持所有设备和备品的清洁、整齐、使广大消费者放心的正常使用，及时更正不足之处。真正体现出基地优雅环境的特色来。使每位客人满意。

为了实现一个完美的服务链条，提高每位员工的综合素质，是基地以后一段时间的主要工作，通过行财处搞的调查问卷，看出基地还存在很多问题，其中，以综合素质时的专业技能占的比重比较，其次，是服务质量，所以必须利用短时间使全体员工的整体综合素质提高上新水平，主要是通过层层讲解和实际操作，结合外请老师授课和看一些有关资料，整体来丰富每位员工的综合素质，处处都能体现出良好的综合素质。这样才能实现基地制定的完美服务链条，才能体现出具

有培训中心特色的完美服务。使基地才能获得很好的经济效益和市场效益。

基地的每个岗位都是实现完美服务链条的一份子，所以发挥每位员工的积极性、协调性、纪律性等方面都是由各项规章制度作为保障。没有规矩，不成方圆，一支没有纪律性的团队任何工作也不能圆满完成，所有各项规章制度的落实非常重要，必须按照工作流程进行工作，这样才能体现整体团队的精神，进一步加强各部协调工作好非常重要，一个环节出现问题整个服务程序出现错位，使客人不满意，怎样才能实现完美服务链条，主要靠各部门的协调和员工综合素质的发挥，不断的推出新的菜谱，使价格标准定在能使广大消费者适应的价位，这些工作都需要我们根据市场价格的变化而变化，使销售价格定位确准。

基地总结上半年经营过程中存在的问题，根据今年的餐饮业的实际需求情况和关于市局机关民警职工在基地用餐有关事宜的通知精神安排好具体工作，使广大干警和职工确实享受到低价的饭菜高质量的服务，提供一个良好的用餐环境。下一阶段工作开拓市场作为重中之重，逐一解决，发挥自身的优势取长补短，开拓市场，努力进取，以人为本的经营理念，内部挖潜，压缩库存，降低成本，卫生方面严格控制，严格执行行财处和基地制定的各项规章制度，努力在经济效益和市场效益中双盈，使基地再上一个新的台阶而努力。