

2023年面谈记录表 文秘记录员个人工作总结(通用7篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

面谈记录表 文秘记录员个人工作总结篇一

本站发布文秘记录员个人工作总结，更多文秘记录员个人工作总结相关信息请访问本站工作总结频道。

本站为大家收集整理了《文秘记录员个人工作总结》供大家参考，希望对大家有所帮助！！

作为一名合格的记录工，要与炉长紧密配合，同时要与调度室联系好。同时遇到设备故障也要及时找点检进行解决。

下面我就具体讲讲一助手的平时的工作细节，以一炉钢为例，首先要询问调度室要吹炼哪炉铁水，进而进行数据采集。接着根据铁水成分，主要是si含量与温度情况，向废钢组要5-15t废钢，也要根据炉口情况选择废钢种类，常用的渣钢，废铁，废钢，唐麻铁等等。如果mnsi的含量是否理想，较少时应补上simn合金以便顺利生产，于是根据钢水的成分开合金小票，sife,sibaalsr,almnfe低pmnfe等，这些合金不仅可以脱氧，同时也保证了合金化的实现。等三助手加完废钢，兑完铁水后，要在记录纸上，然后把相应的'数据记录在三级网上，在吹炼开始前要通知风机高速，直到吹炼介绍。在这过程可以向炉长学习配料和终点c和温度的控制，同时对吹炼过

程的氧枪高速的控制，返干，跑渣等异常情况的提前判断和预知，同时应该必须举报相应的处理能力。

待吹炼结束后，炉长和一助手出去倒炉出钢时候，记录工要负责倒炉，此时记录工要注意力高度集中，看好炉长手势，在前45°时候用高速倒炉，后45°要用最低速窑炉，同时左手应放在急停按钮上，防止路子突然下滑，当然此时是严禁接听电话的，或者配合一助手操抢，在测量完温度，取好样后，根据铁水温度情况进行下一步控制，如果温度较低，则要点吹30秒左右，如果温度较高就要加冷却剂，如铁碳球，然后把炉子摇到炉后，交给一助手出钢，等化验室出拉碳结垢要迅速报给炉后炉长和一助手，接着通知风机房高速，进而同志调度室出钢，请示下部该怎么办，是继续下炉出钢，还是等连铸，还是通知相关人员进行补炉。因为我们的炉子是炉役末期。然后围绕三级网进行相应内容的输入记录工作，等出完钢要看炉长的意图是否留渣，然后进行3分钟以上的溅渣护炉，这个是对设备尤为重要。

记录工的工作繁杂，需要精心的操作和一定的责任心，在以后的日子里要不断的学习，提高进步。

最后作为二炼钢的临时负责人，我能充分理解领导的意图，把领导的精神传达下去，以身作则，较好的完成了领导交给的任务。二炼钢学习培训，以及劳动纪律都有所加强。

当然以后的炉还很远，需要我们每一个同志的共同努力。

1.2019文秘记录员个人工作总结

2.文秘记录员工作总结

3.文秘记录员八月份工作总结

4.文秘记录员八月份工作总结-工作总结

6.文秘管理个人工作总结、文秘工作总结

8.文秘个人工作总结

面谈记录表 文秘记录员个人工作总结篇二

_____先生/女士/小姐，自____年__月__日至____年__月__日在我公司担任_____（部门）的_____职务，由于___个人_____原因提出辞职，现已与公司解除劳动关系。特此证明！

公司名称(加盖公章)

br/>

面谈记录表 文秘记录员个人工作总结篇三

员工总是有这样的想法：“面谈只是走过场，不用指望解决什么问题”、“面谈就是领导找机会又进行批评、表扬”。管理者也经常会有这样的困惑：年末绩效面谈，怎样与员工进行沟通，沟通什么？如何才能充分调动员工的积极性？年终绩效面谈，成了管理者最头痛的一个环节。

从心理学角度来看，面谈、沟通是需要一定的技巧的，如果在面谈之后，管理者有办法让员工本着自己就是公司老板的心态，全力以赴去认真工作、积极投入、主动严格把关的话，公司也就不再怕完不成产量、也就不再怕出现品质问题，也不用再怕员工不听话。可以说，如果有谁能让员工本着这种心态工作的话，那么他的企业就是拥有最强竞争力的，克敌制胜的“法宝”！

一、倾听的技巧

却听成了“必须不时地对某些员工进行批评教育”，对沟通信息完全曲解。这样面谈的效果也会一落千丈。特别在年终总结时，员工希望通过这次面谈机会谈些自己的想法，或者宣泄不满情绪，管理者不注意用心倾听，只会引起员工对面谈的抵触情绪。

…… …… 余下全文

面谈记录表 文秘记录员个人工作总结篇四

按实际写。

对于表现不佳的方面，要采取建设性沟通的方式。如果员工对绩效结果有异议，上级要耐心倾听，并就存在争议的问题给出合理答复。紧接着上级和员工要就导致绩效差距的原因进行分析，找出问题所在并共同制定绩效改进计划和符合员工自身实际情况的个人发展计划。

扩展资料：

在面谈开始时，上级应向员工简要说明面谈目的和基本内容。上级可以从一个轻松的话题入手，帮助员工放松心情，使员工能够在面谈中更好地阐述自己的看法。

上级要对面谈的整体情况和效果进行评估，对面谈过程中所记录的内容进行总结。对于员工提出的疑问或要求给予的支持予以重视，并采取具体手段加以解决。

同时，上级也要对自己在面谈过程中的表现进行反思，是否采用了建设性沟通方式，是否为员工提供了有效支持与帮助，以便在下次面谈中加以改进。

面谈记录表 文秘记录员个人工作总结篇五

为进一步深化企业绩效考核制度改革，全面调动各级干部职工的积极性和创造性，有效提高职工工作业绩，结合本企业实际情况，制定本办法。

本办法规定了公司机关各部室及生产部门、收费部门、维修服务部门、稽查、安全保卫、安装公司、水表检测等基层单位目标管理绩效考核的内容及要求。

企管部是目标管理绩效考核的主管部门，负责组织、协调、汇总，各专业部室负责对项专业技术指标的考核。

以事实为依据、注重实效，程序简捷、结果客观公正。

对机关部室的考核：以《机关机构设置及职责》《公司值班管理制度》、《公司环境卫生管理制度》、《公司病事假管理制度》等相关规章制度为依据。

对营销单位的考核以《市自来水公司年度生产经营计划》、《市自来水公司目标责任状》及相关规章制度为依据。

对机关各部室的考评程序：工作质量、工作效率及工作态度由主管副总进行客观评价；每月25日由办公室对各部室的出勤、环境卫生、值班值宿综合情况进行评价；企管部汇总上报。

对生产、营销、维修等基层单位的考核程序：由企管部组织各专业部室对各类报表、计算机记录及对各基层单位当月实际发生的各项费用进行审核，并深入现场实地考察(或择机抽查)，再由企管部对考核结果进行整理、汇总，报主管副总审核、总经理审批，批准后兑现奖罚，最后由企管部对考评中发现的问题提出整改措施及意见。

对特殊情况的考核程序：当有严重影响到被考核者达成定量

考核指标的单位或个人时，被考核者须及时主动以书面形式将问题及受影响程度阐述清楚，并由主管领导与影响考核指标实现的单位或个人进行沟通协调，协调不成的由总经理判定结果并确认。否则，视为被考核者之责任。

生产、维修部门在汛期和桃花水及紧急事故处理、节假日期间对出厂水质、电耗、费用等考核指标有特殊要求的，可根据实际情况经领导研究后确定。

如遇计划调整时，以调整后的计划为准。

分为月度考核、季度考核、年中考核、年终考核等四种考核方式。

季度、年中、年终的考核将组织相关部门和人员深入到各基层单位进行全面、系统的检查。

奖励标准

各单位(部室)能够按计划完成生产经营指标及各项重点工作，且没有违规违章现象的，全额发放绩效工资。

在义务劳动中表现突出的，可根据其具体表现给予个人元元的奖励。

生产、维修单位在一年的工作中，没有发生安全生产、安全保卫等责任事故，给予单位元元的奖励。

对节能降耗、小改小革及合理化建议等工作的奖励，由总工办组织评定，视情况给予奖励。

对在完成临时性、突发性工作任务中表现突出的单位或个人，视情况给予相应奖励。

处罚标准

机关员工有违规违纪现象，一次扣罚绩效工资元元，累计三次以上扣发当月全部绩效工资。

对各基层单位的考核，采取百分制。经考核，达到95(含本数)分的，全额发放绩效工资;低于95分的，每降低1个百分点，扣罚单位元绩效工资。

水厂以《市自来水公司年度生产部门绩效考核实施细则》为依据。

维修公司以《市自来水公司年度维修公司绩效考核实施细则》为依据。

水质监测中心以《市自来水公司年度水质监测中心绩效考核实施细则》为依据。

水表检测中心以《20__年度目标责任状》为依据。

供水安装公司以《20__年度目标责任状》为依据。

面谈记录表 文秘记录员个人工作总结篇六

1、考核方法选取背景

2、考核与被考核对象

3、考核时间

2012年7月中下旬完成，8月15日完成对考核成绩反

二、具体形式介绍

以kpi考核指标为指导，具体实施过

是从关键指标、工作态度、积极*、成长度、完成任务情况等
方面

3、考核是由上级对下级的考核。中层领导对班长的考核。班
长对

三、考核结果说明

在以上介绍的考核方式和考依据的基础上，得出每一个员工
的

四、绩效成绩反馈与面谈

面谈记录表 文秘记录员个人工作总结篇七

人员：全体党员，主持：支部书记姜鹏明

记录：周丹

1、支部书记余涛老师就上学期支部日常工作、创先争优相关
活动以及支部特色活动等做了相关总结，指出了日常工作和
活动开展中的优点和不足。党员同志也畅所欲言，总结了上
学期自己学习工作的得失，并在会上表了决心，踏实的和支
部保持一致，团结支部党员把这学期争先创优工作干好。

2、经支部讨论决定，在建党90周年到来之际，支部在严格按
照上级单位决议的前提下做好相关工作，于此同时要扎实开
展创先争优活动，努力丰富多层次的支部特色活动。努力加
强支部的凝聚力和战斗力，切实提高党员同志的政治意识，
党性意识。牢固树立模范先锋带头作用，在各个方面发挥党
员先进性。并提出在党的生日到来之际创建院级优秀党支部
的工作目标。

3、按照上级党委安排和部署，余涛书记还就今后一学期支部

的日常工作做了详尽的安排，并发动全支部党员建言献策拟定支部计划书。经决议确定了“以创先争优为主线，两会热点为重点、支部活动为主体”的工作思路。

4、会上也对今后一段时间内党员同志的思想意识形态进行了要求，要求在规定时间内预备党员额外提交思想汇报，正式党员分两组进行“两会”在同学中的反响，以及学生群体中对两会的关注进行专题调研，并在两会结束时提交调研报告。

5、于此同时，余涛书记还关心了党员同志在学习生活中的困难。

雷许忠：35票

雷焕新：32票支部委员会

时间：2011年5月17日

地点：村委会

参加人员：姜鹏明、黄文全、姜亨生、石东明、王小刚、王军明

主持人：姜鹏明

记录人：周丹

会议内容：讨论确定支部积极分子名单

经过支部考察及征求社会各界人士的意见，支委会讨论研究决定周丹、王丽霞等两位同志确定为我支部入党积极分子培养对象，并指派石东明、王军明为周丹的入党培养人，王小刚、黄文全为王丽霞同志的入党培养人。

2011年8月2日

一是深学习，重领会。认真撰写心得体会，进行宣讲和座谈交流，深刻领会科学发展观的科学内涵、精神实质和根本要求。

导班子成员结合分工认真撰写各种材料。认真开展活动，形成分析检查报告。

需要进一步增强科学发展意识、忧患意识和全局意识。

时间：2011年6月10日

地点：村委会

参加人员：村两委成员

主持人：姜鹏明

记录人：周丹

主要内容有以下几方面：

三：制定本次深入学习实践科学发展观活动调研阶段计划工作安排；

2011年9月20日

果如下：

92%，会议有效。

2、发放和回收选票情况：发出选票46张，收回选票46张，有效票46张，无效票0张，弃权票0张，选举有效。

3、当选人员名单如下：

雷静仪：37票

支部委员会

时间：2011年11月18日

地点：村委会

参加人员：姜鹏明、黄文全、姜亨生、石东明、王小刚、王军明

主持人：姜鹏明

记录人：周丹

一、讨论入党积极分子周丹、王丽霞半年的考察情况。

保持一致，工作踏实，积极向党组织靠拢，表现良好。

良好。

二、书记讲话

个发展一个，对吴鸿强、吴深渠两位同志在下半年要更加严格地要求，是他们能早日成为一名预备党员。

会议地点：村党员活动室会议时间：2011年5月13日上午

二、酝酿提出本支部出席中

共深沪镇党员代表大会代表候选人预备人选名单；

表决，一致同意。

深沪镇党员代表大会代表候选人预备人选。经大会讨论，并

对这份名单逐一表决，根据表决结果，施能种、施友谊、施清波、施尾单等4位同志作为本支部出席中共深沪镇党员代表大会代表候选人预备人选。

施金錶同志按期转正16票，延长预备期7票，取消资格0票，弃权4票。根据票决结果，支部大会形成决议，同意施金祥、施金錶同志按期转正为中国共产党正式党员。会议到此结束。