

企业管理咨询费合同(优质9篇)

随着法律观念的日渐普及，我们用到合同的地方越来越多，正常情况下，签订合同必须经过规定的方式。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

2023年企业管理咨询费合同优质篇一

法定代表人：

营业执照号：

地址：

电话：

乙方：

法定代表人：

营业执照号：

地址：

电话：

甲、乙双方根据《民法典》和其它相关法律、法规，就企业管理咨询事宜达成一致，于_____年_____月_____日订立本合同。

一、服务范围

甲方聘请乙方在下列第_____项为甲方提供管理咨询服务：

- 1、日常会计帐务处理咨询及税法咨询。
- 2、制订财务核算制度。
- 4、制订企业内部控制制度。
- 5、受托财务分析，出具财务分析报告。
- 6、投资融资咨询。
- 7、制订人力资源管理工作手册。
- 8、制订企业总务管理工作手册。
- 9、代办一般纳税人临时认定手续。
- 10□_____□

二、服务期间(项目完成期限)及收费

- 1、委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。
- 2、本项服务的收费标准为人民币_____元，于签约后一次性支付。

三、甲方乙方的基本义务

(一)甲方的基本义务

- 1、与乙方诚信合作，为乙方开展工作提供便利，向乙方提供与服务事项相关的情况和资料。
- 2、如有关的情况和事实发生变化，应及时告知乙方。
- 3、按照约定支付服务费。

4、向乙方提出的要求不应与法律及会计职业道德和职业纪律的规定相冲突。

(二) 乙方的基本义务

- 1、必须遵守职业道德和执业纪律。
- 2、应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益。
- 3、应当及时向甲方发表顾问意见;按时完成提交项目报告。
- 4、对甲方的商业秘密或个人隐私应当保守秘密。

四、生效、违约处理及其他约定事项

- 2、双方之间发生争议的，应当进行协商或由第三方调解，在无法通过协商和调解方式的情况下，任何一方均可向人民法院起诉。
- 3、本协议书未尽事宜，甲乙双方应持积极态度友好协商解决。
- 4、本协议书一式二份，甲乙双方各执一份，效力相同。
- 5、其他约定事项：_____。

甲方：_____

乙方：_____

_____年_____月_____日

2023年企业管理咨询费合同优质篇二

乙方：

一、甲乙双方在符合双方共同利益的前提下，就企业管理咨询业务合作等问题，自愿结成战略合作伙伴关系，乙方为甲方提供业务资源，协助甲方促成业务与业绩，实现双方和客户方的多赢局面。

二、乙方为甲方提供业务机会时，应严格保守甲方与客户方的商业秘密，不得因己方原因泄露甲方或客户方商业秘密而使甲方商业信誉受到损害。

三、甲方在接受乙方提供的'业务机会时，应根据自身实力量力而行，确实无法实施或难度较大、难以把握时应开诚布公、坦诚相告并求得乙方的谅解或协助，不得在能力不及的情况下轻率承诺，从而使乙方的客户关系受到损害。

四、乙方为甲方提供企业管理咨询业务机会并协助达成的，甲方应支付相应的信息资源费用。费用支付的额度视乙方在业务达成及实施过程中所起的作用而定，原则上按实际收费金额的一定百分比执行，按实际到账的阶段与金额支付，具体为每次到账后的若干个工作日内支付。

五、违约责任：

1、合作双方在业务实施过程中，如因己方原因造成合作方、客户方商业信誉或者客户关系受到损害的，受损方除可立即单方面解除合作关系外，还可提出一定数额的经济赔偿要求。同时，已经实现尚未结束的业务中应该支付的相关费用，受损方可不再支付，致损方则还应继续履行支付义务。

2、甲方在支付信息资源费用时，如未按约定支付乙方款项的，每延迟一天增加应付金额的%，直至该笔金额的全额为止。

六、争议处理：如发生争议，双方应积极协商解决，协商不成的，受损方可向杭州市仲裁委员会申请仲裁处理。

七、本协议有效期暂定一年，自双方代表(乙方为本人)签字之日起计算，即从____年__月__日至____年__月__日止。本协议到期后，甲方应付未付的信息资源费用，应继续按本协议支付。

八、本协议到期后，双方均未提出终止协议要求的，视作均同意继续合作，本协议继续有效，可不另续约，有效期延长一年。

九、本协议在执行过程中，双方认为需要补充、变更的，可订立补充协议。补充协议具有同等法律效力。补充协议与本协议不一致的，以补充协议为准。

十、本协议经双方盖章后生效。本协议一式贰份，甲乙双方各持一份，具有同等法律效力。

甲方： 乙方： _____

(公章)

代表签字： 签字：

签约地点：

2023年企业管理咨询费合同优质篇三

甲方：__有限公司（以下简称甲方）

乙方：__有限公司（以下简称乙方）

甲方提供真实、合法有效的一切证件（原件），乙方负责资料报批所需建造师、施工员、质量员、安全员、机械员、材料员和资料员的培训及交费。乙方负责资料整理及装订，在整理过程中的一切复印、装订及交通费用均有乙方负责。如

甲方提供的资料不符合申报要求，经乙方提示，甲方拒不更改的，出现申报材料返回重新整理的装订费由甲方负责。凡因甲方提供虚假的证件及资料造成乙方连带责任由甲方承担一切法律责任及经济损失。

二、收费标准：

该服务代理项目服务代理费壹拾叁万元，合同签订后一次性付清合同额。该款分两次付清，合同签订后甲方付捌万元整，待资质批准后、报省安全生产许可证批复后再付剩余伍万元整。

三、时限要求：

甲方提供完整的原件并和乙方签订代理协议后，乙方需在一百二十日内完成以上所有证件，如甲方资料不齐全造成时间推迟则协议工作天数顺延。如乙方给甲方代理未被批准，则乙方退回收取甲方费用。

四、违约责任：

本协议一式两份，甲乙双方各执一份，甲乙双方签字盖章后生效。双方任何一方违约则违约方赔付另一方本协议代理服务费的50%为违约金。如甲方提供虚假资料造成该宗服务项目中断，则视为甲乙双方协议终止，则乙方终止前收取的服务费概不退还。其它未尽事宜双方再另行商议。

甲方：__有限公司

电话：

委托代理人：

20__年__月__日

乙方：__有限公司

电话：

委托代理人：

20__年__月__日

2023年企业管理咨询费合同优质篇四

1. 委托服务期间自____年____月至____年____月止。
2. 本项服务的收费标准为人民币____元，于签约后一次性支付。

三、 甲方乙方的基本义务

(一) 甲方的基本义务

1. 与乙方诚信合作，为乙方开展工作提供便利，向乙方提供与服务事项相关的情况和资料。
2. 如有关的情况和事实发生变化，应及时告知乙方。
3. 按照约定支付服务费。
4. 向乙方提出的要求不应与法律及会计职业道德和职业纪律的规定相冲突。

(二) 乙方的基本义务

1. 必须遵守职业道德和执业纪律。
2. 应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益。

3. 应当及时向甲方发表顾问意见;按时完成提交项目报告。
4. 对甲方的商业秘密或个人隐私应当保守秘密。

四、生效、违约处理及其他约定事项

2. 双方之间发生争议的,应当进行协商或由第三方调解,在无法通过协商和调解方式的情况下,任何一方均可向人民法院起诉。

2023年企业管理咨询费合同优质篇五

甲方:(以下简称甲方)

法定代表人:

乙方:(以下简称乙方)

法定代表人:

丙方:

对甲方向丙方项目的可行性、实际操作及风险等相关事宜提供商业咨询服务。

为保证乙方有效提供咨询服务:

2、乙方对办理甲、丙方事项和甲、丙方提供的材料及甲、丙方的商业秘密负有保密责任。未经甲、丙方许可,乙方不得向任何第三方披露甲方的保密信息。

方式一:在本合同签订之日起日内,由甲方一次性支付至乙方指定账户。

方式二:由甲方每月按双方项目总额的%向乙方支付咨询服务

费。

2、甲方未按约定时间支付咨询服务费的，每逾期一天，甲方应按逾期付款总金额每天万分之五的标准向乙方支付逾期付款违约金。

因履行本合同或与本合同相关的事项而产生的争议，合同各方应本着友好之原则协商解决；协商不成的，任何一方有权本合同签订地有管辖权的法院提起诉讼，本合同签订地为。

1、本合同一式叁份，三方各执一份。

2、本合同从三方签字之日起生效，履行完毕即告终止。

3、在合同履行过程中，若需变更合同条款，须经三方协商同意，并签订补充协议，补充协议与本合同具有同等的法律效力。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人： 法定代表人：

丙方：

签署日期： 年月日

2023年企业管理咨询费合同优质篇六

管理咨询业的产品是知识，其服务的实质是知识转移，且知识转移的优劣直接影响着服务的效果。管理咨询服务合同是怎样的呢？以下是在本站小编为大家整理的管理咨询服务合同范文，感谢您的阅读。

甲方： _____

乙方：_____

甲、乙双方根据《合同法》和其它相关法律、法规，就企业管理咨询事宜达成一致，于_____年_____月_____日订立本合同。

一、 服务范围

甲方聘请乙方在下列第_____项为甲方提供管理咨询服务：

1. 日常会计帐务处理咨询及税法咨询。
2. 制订财务核算制度。
4. 制订企业内部控制制度。
5. 受托财务分析，出具财务分析报告。
6. 投资融资咨询。
7. 制订人力资源管理工作手册。
8. 制订企业总务管理工作手册。
9. 代办一般纳税人临时认定手续。

二、 服务期间(项目完成期限)及收费

1. 委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。
2. 本项服务的收费标准为人民币_____元，于签约后一次性支付。

三、 甲方乙方的基本义务

（一）甲方的基本义务

1. 与乙方诚信合作，为乙方开展工作提供便利，向乙方提供与服务事项相关的情况和资料。
2. 如有有关的情况和事实发生变化，应及时告知乙方。
3. 按照约定支付服务费。
4. 向乙方提出的要求不应与法律及会计职业道德和职业纪律的规定相冲突。

（二）乙方的基本义务

1. 必须遵守职业道德和执业纪律。
2. 应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益。
3. 应当及时向甲方发表顾问意见；按时完成提交项目报告。
4. 对甲方的商业秘密或个人隐私应当保守秘密。

四、生效、违约处理及其他约定事项

1. 本协议书在签约并付费后生效。
2. 双方之间发生争议的，应当进行协商或由第三方调解，在无法通过协商和调解方式的情况下，任何一方均可向人民法院起诉。
3. 本协议书未尽事宜，甲乙双方应持积极态度友好协商解决。
4. 本协议书一式二份，甲乙双方各执一份，效力相同。

5. 其他约定事项:

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

甲方(管理咨询服务委托方):

乙方(管理咨询服务提供方):

第一条: 双方合作关系:

甲方委托乙方为甲方所属并地处(甲方项目) 的全程工作提供管理与策划咨询, 由乙方组织相关咨询人力负责为该项目的全程筹备提供全套方案的设计与策划, 并协助和指导甲方执行全程工作。

第二条: 合作时间与咨询服务期限:

全部咨询合作时间为天, 自 年月日至 年月日止。如合同期满后, 甲方需要乙方提供委托管理, 双方商议后另行签订。

第三条: 工作开展方式:

一、甲方应指派项目专员协助乙方开展工作, 除甲方法人代表外, 主要由项目专员负责 甲乙双方之间的沟通、联络和咨询方案的组织执行。项目专员由甲方出具委托书以书面形式指定(可以变更), 并将委托书原件提供给乙方做为法律文件。

二、全部咨询与策划工作以乙方为主导, 并与甲方协作进行; 而咨询及策划方案的组织执行工作则以甲方为主导, 乙方提供适当的协助。

三、乙方的咨询服务工作分为文案咨询和口头咨询。文案咨询工作以“咨询方案书”做为工作成果体现方式; 口头咨询根据需要开展, 亦计为咨询服务成果。

四、乙方主要安排咨询人力和时间开展相关咨询工作，并按需要安排驻地(甲方所在地)开展工作;乙方规划设计的重大经营管理方案应与甲方共同审议，审议后由甲方组织实施，乙方督导和协作执行。

一、充当甲方的参谋顾问，受甲方委托对“ ”的全程筹备，进行科学务实的方案设计和策划、提供相关管理和业务操作技术，建立完善的管理模式和管理制度，促进其后续日常经营管理的稳定、高效运行。

二、乙方规定设计的咨询方案应与甲方共同审议，由甲方签字确认后组织执行。

三、协助和指导甲方执行策划咨询方案。

四、廉政奉公，敬业爱岗，团结甲方工作伙伴，维护甲方的各项利益。

二、市场调研和竞争应对策划。

三、卖场布局的规划、设计;卖场功能、服务项目的确立;

四、企业标准化与制度化经营管理体系的建立(各部门、各岗位的工作流程、工作标准、管理手册的设计)。

五、门店组织系统设计(部门设置，权责分工等)。

六、人力配置、人员招募及培训。门店员工(各级管理者、普工)的强化培训，全面提高经营管理素质和业务技能。

七、有关商品采购与招商方案策划与执行。

八、有关商品组合的设计与配置方案;商品陈列设计。

九、企业形象设计，品牌建设与宣传推广策划(广告宣传;品

牌传播);促销活动的组织策划。

十、乙方为甲方设计指定的所有管理手册和资料均应完整的留给甲方。

第六条：管理咨询报酬标准及支付办法：总报酬结构及标准：(先付后做)甲方应支付给乙方的管理咨询基本报酬为 元即整。

一、报酬支付方式：

自本合同签订后，甲方向乙方预付咨询费订金 元，即整：人员入驻后1 日内支付第一个半月剩余款项 元，其他款项按半月咨询费提前分叁次支付，预留壹万伍仟元等合同结束前支付，但必须在到期前 日支付。

二、甲方应按时且足额支付乙方报酬，报酬币种为人民币，乙方只开具普通收据。

第七条：双方的权利与义务：

一、咨询方案由甲乙双方共同审议。甲方拥有对乙方咨询时提出的策划方案的决策权和 执行权。乙方有义务充分与甲方沟通，协助甲方决策。乙方具有策划设计方案的拟定权和执行工作的参议权。

二、甲方有对乙方工作的知情权，即甲方方可以对乙方的工作及进展进行了解、征 询，对乙方的工作若有异议应当即指出并协商一致(不指出即视为满意)，但甲方不得过分干涉扰乱和刁难乙方的工作而影响其工作的进展和成效。

三、甲方拥有对自身所属财力、物力、和人力的所有权和监管权，乙方应充分尊重和协 助管理上述资源。

四、甲方应为乙方创造充分的人力、物理、财力及内部管理支持等相关开展工作的良好内部条件，支持乙方投入到甲方开业筹备的策划设计和管理咨询跟踪服务等工作中，否则，乙方有权要求甲方改善上述条件，而由于甲方改善上述条件不够而影响实际工作开展及成效的由甲方负责。

共2页，当前第1页12

2023年企业管理咨询费合同优质篇七

乙方：_____

丙方：_____

对甲方向丙方xx项目的可行性、实际操作及风险等相关事宜提供商业咨询服务。

为保证乙方有效提供咨询服务：

2、乙方对办理甲、丙方事项和甲、丙方提供的材料及甲、丙方的商业秘密负有保密责任。未经甲、丙方许可，乙方不得向任何第三方披露甲方的保密信息。

方式一：在本合同签订之日起xx日内，由甲方一次性支付至乙方指定账户。

方式二：由甲方每月按双方项目总额的xx%向乙方支付咨询服务费。

2、甲方未按约定时间支付咨询服务费的，每逾期一天，甲方应按逾期付款总金额每天万分之五的标准向乙方支付逾期付款违约金。

因履行本合同或与本合同相关的事项而产生的争议，合同各

方应本着友好之原则协商解决；协商不成的，任何一方有权
本合同签订地有管辖权的法院提起诉讼，本合同签订地为xx□

1、本合同一式叁份，三方各执一份。

2、本合同从三方签字之日起生效，履行完毕即告终止。

3、在合同履行过程中，若需变更合同条款，须经三方协商同意，并签订补充协议，补充协议与本合同具有同等的法律效力。

乙方：_____

丙方：_____

_____年___月___日

2023年企业管理咨询费合同优质篇八

乙方：_____财务咨询有限公司

甲、乙双方根据《民法典》和其它相关法律、法规，就企业管理咨询事宜达成一致，于_____年___月___日订立本合同。

一、服务范围

甲方聘请乙方在下列第___项为甲方提供管理咨询服务：

1、 日常会计帐务处理咨询及税法咨询。

2、 制订财务核算制度。

3、 制订财务管理制度。

- 4、 制订企业内部控制制度。
- 5、 受托财务分析， 出具财务分析报告。
- 6、 投资融资咨询。
- 7、 制订人力资源管理工作手册。
- 8、 制订企业总务管理工作手册。
- 9、 代办一般纳税人临时认定手续。
- 10□_____□

二、 服务期间(项目完成期限)及收费

- 1、 委托服务期间自_____年____月至_____年____月止。
- 2、 本项服务的收费标准为人民币_____元， 于签约后一次性支付。

三、 甲方乙方的基本义务

(一) 甲方的基本义务

- 1、 与乙方诚信合作， 为乙方开展工作提供便利， 向乙方提供与服务事项相关的情况和资料。
- 2、 如有关的情况和事实发生变化， 应及时告知乙方。
- 3、 按照约定支付服务费。
- 4、 向乙方提出的要求不应与法律及会计职业道德和职业纪律的规定相冲突。

(二) 乙方的基本义务

- 1、 必须遵守职业道德和执业纪律。
- 2、 应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益。
- 3、 应当及时向甲方发表顾问意见;按时完成提交项目报告。
- 4、 对甲方的商业秘密或个人隐私应当保守秘密。

四、生效、违约处理及其他约定事项

- 1、 本协议书在签约并付费后生效。
- 2、 双方之间发生争议的，应当进行协商或由第三方调解，在无法通过协商和调解方式的情况下，任何一方均可向人民法院起诉。
- 3、 本协议书未尽事宜，甲乙双方应持积极态度友好协商解决。
- 4、 本协议书一式二份，甲乙双方各执一份，效力相同。
- 5、 其他约定事项： _____

_____年____月____日

乙方： _____

_____年____月____日

2023年企业管理咨询费合同优质篇九

甲方：_____

乙方：_____财务咨询有限公司

甲、乙双方根据《合同法》和其它相关法律、法规，就企业管理咨询事宜达成一致，于_____年_____月_____日订立本合同。

甲方聘请乙方在下列第_____项为甲方提供管理咨询服务：

1. 日常会计帐务处理咨询及税法咨询。
2. 制订财务核算制度。
4. 制订企业内部控制制度。
5. 受托财务分析，出具财务分析报告。
6. 投资融资咨询。
7. 制订人力资源管理工作手册。
8. 制订企业总务管理工作手册。
9. 代办一般纳税人临时认定手续。
10. _____

1. 委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

2. 本项服务的收费标准为人民币_____元，于签约后一次性支付。

(一) 甲方的基本义务

1. 与乙方诚信合作，为乙方开展工作提供便利，向乙方提供与服务事项相关的情况和资料。
2. 如有关的情况和事实发生变化，应及时告知乙方。
3. 按照约定支付服务费。
4. 向乙方提出的要求不应与法律及会计职业道德和职业纪律的规定相冲突。

(二) 乙方的基本义务

1. 必须遵守职业道德和执业纪律。
2. 应当勤勉尽职，依法在合同约定范围内维护甲方的最大利益。
3. 应当及时向甲方发表顾问意见;按时完成提交项目报告。
4. 对甲方的商业秘密或个人隐私应当保守秘密。

1. 本协议书在签约并付费后生效。
2. 双方之间发生争议的，应当进行协商或由第三方调解，在无法通过协商和调解方式的情况下，任何一方均可向人民法院起诉。
3. 本协议书未尽事宜，甲乙双方应持积极态度友好协商解决。
4. 本协议书一式二份，甲乙双方各执一份，效力相同。

甲方：_____

_____年____月____日

乙方： _____

_____年_____月_____日