

工程项目设备管理工作总结通用

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工程项目设备管理工作总结通用篇一

xx年，本人在建安分公司领导的正确领导下，认真执行集团公司及路桥公司《设备设施管理办法》，紧紧围绕路桥公司“以人为本、诚实守信、艰苦创业、求真务实”的工作方针。强化管理，开拓进取，较为出色地完成了各项工作任务。

一年来，本人遵守国家法律、法规和公司的各项规章制度，贯彻执行上级及公司的有关指示精神，按照公司生产协调部及分公司领导的部署，完成好本职工作。同时认真学习业务方面的有关知识，努力提高自身的业务知识和工作能力。

我就从学习最基础的机械设备、施工机具基础知识（原理）入手。从##年1月份至##年12月份，我几乎每天晚上都坚持利用两三个小时的时间学习机械设备管理方面的知识。我查阅了所属机械设备、施工机具的相关书籍及机械原理图等相关资料近百册。尽可能多地去了解、掌握一些它们的性能、保养规程、基本操作规程等方面的基本知识。我利用中午、晚上近63xxxx小时学习机械设备管理方面的知识。边学习边将学到的设备管理知识逐一运用到工作的实践过程中，通过工作中的实践使我受益匪浅。坚持自定的每日一巡查制度，每日清晨巡查一遍在用的设备、施工机具。检查一遍设备、施工机具操作手执行操作规程、维修保养规程等的情况。并及时解决查出的问题。

一年来，设备管理工作具体所做的事项简要如下：

1、检查活动焊机132台次，机动翻斗车131台次，运输机动车辆105台次，装载机71台次，吊车32台次，交、直流电焊机及其它施工机具163台次。查出问题87项。监督整改合格87项。检查设备、施工机具运转、巡查记录，设备管理制度、设备操作规程、设备维修保养规程执行情况25台次。查出不合格项38项次。监督整改合格38项。查出机动翻斗车、运输机动车辆、装载机、吊车无刹车安全隐患xxxx[]及时对相关部门下达了勒令停车整改通知单，并亲自监督直至检验合格。

2、组织设备、施工机具操作手举办培训班一次。对操作手进行设备、施工机具管理制度、操作规程、保养规程，档案、运转、巡查、维修保养记录正确填写培训。参加培训的操作手达4xxxx[]

3、组织现场抢修机具、设备5xxxx[]及时解决了施工现场机械、设备故障。保证了施工中机械设备、施工机具的正常运转。杜绝了设备、施工机具行驶过程中安全事故的发生。

4、对分公司所属正在使用的设备、施工机具单机隐患，开展拉网式摸底调查统计1xxxx[]把机具设备的故障、隐患消除于萌芽之中。由于消除隐患及时，确保了所属设备、施工机具运转全年无安全事故发生。

5、利用中午、晚上近32xxxx小时，编制建安分公司及污水深度处理厂项目部的设备、施工机具台帐，设备年购计划，设备统计、设备事故月报、设备维修保养计划，设备技术性能、设备维修申请等各类设备表、单228份。完善了建安分公司及污水深度处理厂项目部的设备管理相关基础资料，加强了建安分公司及污水深度处理厂项目部设备、施工机具的管理。

6、迎接、参加各类设备、施工机具管理相关检查xxxx[]并保正次次都检查合格。

7、在设备节能方面，我从油耗大的津a91369吉普车下手，津a91369吉普车原100km油耗93#汽油为22升（最高时为26升左右），经我亲手检测后判断为化油器毛病，而化油器已无在修价值，所以我决定为其更换了化油器，化油器更换后现100km油耗为12.5升（93#），百公里节油9.5升（93#）。以每天行驶100公里计算，每年可节油3467.5升（93#），以93#汽油每升4.5xxxx计年节约燃油费合人民币15811.1xxxx。

8、严把特种设备进场检查鉴定关：在污水深度处理厂项目部静压桩机进场时，我严格按照污水深度处理厂项目部《施工设备进场检查程序》对其进行检查鉴定，对不合格项严肃地提出整改意见，下责令整改通知单xxxx并监督整改直至复检合格后方予办理进场鉴定合格签认手续。

9、在砼搅拌站安装验收工作中严把质量关，对不合格项严肃地提出整改意见，下责令整改通知单三次，并监督整改直至复检合格后方予办理验收合格签认手续。

在设备管理工作中，及时与分公司主管领导、施工作业队长联系。合理地编制设备管理计划、制定设备管理时间表，逐一实施并取得了收效。

1、严把特种设备的进出场检验关、砼搅拌站安装验收质量关。严查现场施工设备机具的安全隐患，将隐患消除于萌芽之中。确保了污水深度处理厂施工设备、机具全年安全运转，未发生一起事故。

2、组织hse安全管理检查10xxxx对操作手、设备、施工机具管理制度、操作规程、保养规程，档案、运转、巡查、维修保养记录进行检查。

（1）检查运输机动车辆28台次，装载机32台次，吊车18台次，交流电焊机及其它施工）机具26台次。查出问题18项。监督整改合格18项。

(2) 检查设备、施工机具运转、巡查记录，设备管理制度、设备操作规程、设备维修保养规程执行情况36台次。查出不合格项6项次。监督整改合格6项。

(3) 查出特种设备：打桩机、运输机动车辆、装载机、吊车安全隐患xxxx[]及时对相关单位下达了停机整改通知单，并亲自监督直至检验合格。

3、对所属的设备、施工机具单机隐患，开展拉网式摸底调查统计1xxxx[]把机具设备的故障、隐患消除于萌芽之中。由于消除隐患及时，确保了污水深度处理厂项目部及建安分公司设备、施工机具运转全年无安全事故发生。

4、迎接上级hse安全管理相关检查1xxxx[]并保正次次都检查合格。

5、坚持每日一安全巡查制度，每日至少巡查一遍污水深度处理厂项目部在用的设备、施工机具及施工现场。监督检查现场分包队伍的hse安全管理情况，并及时协调解决查出的问题。在污水深度处理厂hse安全管理工作中，按照污水深度处理厂项目编制的hse设备安全管理工作计划合理地安排工作，逐一实施制定的工作计划并取得了收效。

xx年我虽然取得了一些成绩，但xx年设备管理工作仍然会有更多的艰难险阻，困难依然存在。但是我有决心，会在xx年新的一年里以更新的姿态、更加倍的努力工作，创造出更好的成绩。为路桥公司设备管理工作作出更大的贡献。

工程项目设备管理工作总结通用篇二

时光荏苒，从进入公司到现在已经工作了两个多月。在领导的关怀以及同事不厌其烦的指导帮助下，从刚开始对工作任务的一知半解缺乏考虑到如今能够考虑细致，高效率地解决

工作问题。通过不断地学习提高自己工作能力，积累工作经验。尽自己所能协助领导及同事完成各项试验任务。同事严格遵守公司各项规章制度。现将入职两个月以来的岗位工作和学习情况做一个全面的总结和反思。

作为一名设备管理员，近期主要的工作为：了解掌握仪器设备基本的参数性能及规范操作；对仪器设备参数资料进行建档整理、归纳；确保仪器设备的正常运行；对实验室内工具及辅助设备整理统计；对实验室进行每日安全环境检查；对试验样品进行管理；编制仪器设备期间核查指导书；编制新增标准的作业指导书以及进行标准解读。

起初对工作可以说是无从下手，但通过领导和同事不厌其烦的指导和帮助，情况慢慢的得到了改善，现在的我可以比较细致全面地去考虑问题，而不是一味地莽撞而行。之前工作中存在一些考虑不足的地方，例如编写仪器设备期间核查指导书时没有预先了解设备参数性能及使用环境，导致编写出的指导书并没有实际作用；不熟悉体系流程，弄混了样品流转及管理流程，好在及时的发现并进行了改正。对待这份工作需要足够的细致、足够的耐心以及足够的责任心，因此在之后的日子里，我会沉下心来，认真仔细，有条不紊地做好每一项工作以及完成好每一项任务，提高效率，提高质量。

设备的正常运行是检测任务顺利进行的基石，保障设备正常运行就尤为重要，这是设备管理员重要任务之一。因此我一直在不断的学习掌握仪器设备的基本参数性能以及基本操作规范，了解设备运行的特点以及基本构造，在出现问题时能第一时间想出应对措施。消防安全也是实验室管理的重要内容，因此我与同事参加了六月份公司组织的防安全知识培训，这让我更加深入了解消防的相关知识以及如何正确面对处理火情。六月份，我参加学习了整个检测公司的内审工作，身为检测的一员，我深刻的了解熟悉了公司检测体系运转流程，也了解了存在的问题，并与同事一起去解决这些存在的问题。如今为了能够按期完成三合一的评审工作，我学会了如何规

范的进行标准解读工作以及标准作业指导书的编写。在这两个月的学习过程中，我深深感受到了各位领导的人格魅力和工作魅力以及同事之间互帮互助的那份团结。在以后的工作中，我会虚心学习，向同事们请教，不断的提高充实自己，更好的完成工作。

通过两个月工作学习，我发现自身在工作能力和思想觉悟上都有了很大的提高。作为一名新入职的员工，在这里我要感谢公司能给我一个体现自己价值的机会，能与公司一起成长，这是我的机遇与荣幸。刚入职时，在许多方面都有所缺陷，但在公司领导以及同事不厌其烦的指点帮助下，我不断的改善自己，提高自己，慢慢的去完善，也取得了较好的工作效果。

在以后的工作中，我会认真细致的对待每一项任务，严格要求自己，高效率高标准的完成工作任务。在工作中成长，提高自己的工作能力。

以上是我两个月的工作总结，虽然在工作上出现了一些问题，但及时做了改正。在之后的日子，我面对工作依旧信心十足，少了一份冲动鲁莽，多了一份成熟冷静。一分耕耘，一分收获。我将与公司一起不断的前行，不断的提高。

工程项目设备管理工作总结通用篇三

1、加强现场设备巡检，及时消除设备隐患，确保设备良好运行。根据公司和车间要求，我们加强了对设备的维护和润滑管理。制定了一系列规章制度。把原先制定的巡检制度、包机制度、设备润滑制度的条款又进行了细化，对车间所属设备实行定点巡检，包机到人，职责到人。对tdi界区来说，工艺较复杂，重要设备较多，如果巡检不仔细的话，很可能发生设备故障，造成不应有的损失。为此，我每一天都和钳工同时进行巡检，及时交流巡检状况，对发现的问题进行确认。同时，及时和工艺人员沟通，了解设备运行状况，发现问题

用心协商解决，如list装置的t7722卸料阀密封问题的解决以及ap机油封及时更换等，充分反映了我们车间的团结和协作，同时也反映了车间领导对设备管理的重视程度。我们在发现重大设备问题及时向上级领导汇报，反映状况。从实行状况来看，效果较明显。职工们的职责感增强了，对设备的维护细心了，并且发现了ap机和p7102泵的两个重大设备隐患，及时的组织力量进行抢修，消除了设备意外事故隐患，为实现设备的长期良好运行、生产系统的稳定运行、月产量超过20xx吨带给了强有力的保证。

2、加强设备技术档案管理，完善技术资料。设备技术档案是对设备检修过程的记录，透过对设备技术档案的检查，可对此设备的运行状况、损坏程度以及损坏的原因有一个深刻的认识，能及时调整对设备的运行条件和对设备的改善。对车间动设备技术档案每周检查一次，对未及时填写的及时通知该界区的技术员，保证技术档案能及时反映出设备的维修状况，有利于对设备的管理。

3、严把设备检修质量关。设备检修质量的好坏，直接影响到设备运转的稳定，影响到系统的稳定运行。作为设备技术员，检修质量是第一要务。无论是设备大修还是抢修，我对拆检的设备仔细检查，对损坏设备用心查找原因，找出症结，及时解决，保证设备的稳定运行。

1、用心实施设备国产化工作，降低备件成本和消耗。能够说□20xx年是我车间设备国产化力度的一年，因为tdi界区的设备多数是国外设备，备件价格昂贵，供货周期长，这对设备的维修和降低成本是十分不利的，因此，在经过充分论证后，我们对重要设备p5408和p3102进行了国产化，虽然仍存在一点小问题需改善外，但总的来说是成功的。降低了成本，缩短了备件的供货周期，为保证生产系统的稳定运行和缩短开停车时间打下了坚实的基础。

2、用心进行修旧利废，技改技措，降低成本消耗。如对t7722和t7723末端轴承密封装置的改造，从原先的密封四氟垫片密封改为用紧固在轴上的密封橡胶环密封，效果良好，自从改了密封形式后，轴承运行已几个月时间，至今未更换过轴承。每次拆检轴承压盖检查，轴承未见损坏。同时，我们还对气动马达进行了修复，对驱动铜套进行了改善，效果良好。

扩建工程的实施，熟悉“二改三”流程和设备，为明年“二改三”后的开车做准备。自从“二改三”扩建工程交到公司以后，车间一向十分重视，因此，我要求自我和机械技术人员用心学习“二改三”资料，对所变动设备做到心中有数，个性是对动设备，要了解其结构及装配过程和注意事项。

在20xx年一年的工作过程中，我觉得在以下几个方面还有待改善。

1、在设备管理方面，设备管理经验不足，有待学习和改善。如每月的预修计划都不能按期完成，但未说明原因，使预修计划构成应付上级的摆设。在20xx年我们要严格执行月修计划，当然也要按设备实际运行状况进行实时地调整。

2、在巡检过程中，对发现的设备问题未提起足够的重视，以致造成设备突然损坏，如b7728泵壳的断裂。吃一堑长一智，以后要加强这方面的学习，争取在20xx年有所改善。

3、专业知识和技术水平有待提高。这些我将会在以后的日子里透过刻苦的努力学习、实践，不断的积累经验，在实践中来锻炼自我，完善自我。

回顾即将过去的20xx年，我对自我的工作基本满意，做到了吃苦、耐劳，用心肯干。思想进步，起到了一个xx的作用。展望20xx年，我们还有很长路要走，3万吨的实施，设备隐患

也会增多，我们的任务还十分繁重，因此，我们更要努力的学习，用心地准备。我们要拿出2万吨刚开车时地豪气，迎难而上，我想3万吨工程也会顺利开起来的。

工程项目设备管理工作总结通用篇四

1、 我公司八厂是新建厂，基础管理工作是一片空白。设备动力部成立后，陆续制定了机械设备、电气设备、特种设备、运输设备、公共设备、办公设备、炊事设备等台帐、年检卡和设备技术资料等。

2、 新制定、补充、完善了各种设备的管理制度、操作规程，设备动力部各级人员的职责、工作标准和考核细则等。

1、 根据设备的实际情况，每月制定设备的检修计划和维护保养计划，检修计划的完成率都100%以上。

2、 对各车间、各外协施工工段存在的只使用，不维护保养设备的弊端，我们给各车间和外协施工工段下达了各台设备的维护保养计划，并督促检查、考核，确保了设备的满负荷，稳定生产。

常用的易损件和因责任而造成设备事故的损失费用必须由借用方全权承担的规定，进一步增强了外协施工工段操作人员的责任心和维护保养力度。

4、 坚持每周(星期五)一次的全厂设备例行检查制度。对各车间、外协施工工段出现的设备问题，检查完进行讲评，并限期整改。

5、 为了贯彻执行公司的“6s”管理体制，落实各项设备管理的奖罚制度，做到奖罚分明，经周检月评，对设备管理差的单位给予经济处罚，对管理好的单位分别评出“设备维护保养先进班组”“先进机台”和“先进个人”等给予奖励，奖

金虽然很少，但却较大地调动了职工努力操作好设备和维护保养好设备的积极性。

6、对现场出现的设备责任事故，按“设备事故四不放过”的原则，召开事故现场分析会，分析事故原因，落实防范措施，全公司通报批评并给予处罚。举一反三，采取有利措施，进一步提高操作工人的技能和责任心，彻底消除设备操作中的不良习惯和不安全行为。

7、设备动力部暂管的供气站，负责全厂公用设备的运转，为我厂的生产和生活提供压缩空气、氧气、二氧化碳气、氩气、天然气、生产(活)用水和喷砂喷漆等。不论全厂哪个车间和工段晚上加班，他们随叫随到，有求必应，确保了全厂的正常生产和生活需要。

设备动力部参与了新建宝塔八厂工程指挥部所需设备的选型、比价、招投标、安装、调试验收及使用等全部过程。虽说大型设备是交钥匙工程，但厂家只是派一、二个工人来安装，什么工具都不带，还需我公司检修组的全力配合。再加资金，厂家制造质量，操作工人责任事故造成损失等原因，给新装设备的稳定运转带来了极大的困难。

1、厂家来我厂负责安装的设备，由于只派安装的工人最多只有2名，人少力薄，很难胜任。检修组的全体人员通力配合，圆满地完成了各台设备的安装。他们的配合精神，也得到各厂家安装人员的好评。

2、严把新购设备的到厂和安装设备的验收关。新设备到厂开箱检验严格按照合同、技术协议的规格型号进行检验，规格型号不符，不予以验收。设备安装、调试完后，先由生产车间试验收，能达到技术性能，可安全正常使用，能满足生产需要，且图纸、资料、随机配件齐全、操作工人已经厂家培训等全部合格才予以验收，并办理验收手续。

3、因生产厂家的制造质量问题或操作工人操作不当造成的损坏，负责采购的人员积极与厂家联系，尽快要求厂家派人员来厂里处理，减少损失，保证设备的正常运转。

4、我公司成立配置的制造设备是当前国内比较先进的设备，技术含量较高，绝大部分都是微机数字化控制，操作难度较大。

为了能使用好、修好这些设备，我们先后协助生产厂家举办了12期培训班，受培训的人员达到96人次。参加培训的人员主要有设备动力部的管理人员、检修工、设备操作工、设备所在的车间主任、技术员等。对有些操作难度比较大的设备，诸如数控等离子切割机等，一次培训操作人员难以掌握，我们就二次请厂家技术人员再次进行培训，使这些设备能够正常生产，出现故障能及时消除，保证了设备的正常运转。

根据公司20xx年完成4.2亿元产值，1500吨---20xx吨/月任务的经营目标和集团公司对设备管理工作的要求，结合我公司新近建厂，绝大部分是投入的新设备，操作使用人员素质相对较差等特点。在总结20xx年设备管理工作的基础上，我们制定20xx年设备管理工作计划。

(一)、工作思路

20xx年设备动力部的工作思路：一是保证设备的良好运转，二是提高设备管理人员和检修人员的素质，强化制度落实和履行岗位职责，全面提升设备管理水平，发挥设备的最大投资效益。

(二)、工作指标

1、确保完成我公司20xx年4.2亿产值和1500---20xx吨/月生产任务的经营目标的完成。

- 2、全部设备完好率达到96%以上。
- 3、检修停工率小于1.0%。
- 4、杜绝特大、重大设备责任事故，主要设备责任事故低于0.1%。
- 5、设备维修费用率符合公司规定的要求，防止七厂老旧设备失修。
- 6、加强设备台帐、设备卡片、设备档案等基础资料管理，确保其真实性、准确性和实用性。
- 7、加大培训力度是，确保全体人员素质不断提高。

(三)主要工作内容和措施

- 1、转变设备管理思路。由被动事后维修转变为主动的预防性维修，加大管理和设备维护保养力度，减少设备的故障停车发生率，通过统筹规划，合理安排，确保我公司的安全，稳定，满负荷生产。
- 2、对我公司现有的设备管理制度、规定等。进行审核、完善、补充和修订。使之更好地适应我公司的设备管理工作。
- 3、加强设备的维修管理，设备维修是保持设备性能和生产力的重要措施。加强设备的维修管理也是确保设备维修费用合理使用和设备维修质量的重要保证。一是严格执行设备维修程序，由生产车间向设备动力部提出设备维修申请，二是设备动力部实行专人管理，多人参与的制度。
- 4、做好设备管理人员、检修人员和操作工的培训工工作，提高各种人员的素质，重点是技能、业务的培训。
- 5、加大设备管理的考核力度，落实好奖励、惩罚措施。按

照设备动力部考核新制定的设备管理考核标准，做好考核标准的落实和执行。设备管理人员每天、周定期对所管辖的车间、工段设备的使用情况进行检查、考核。不断地促进和提高我公司设备管理水平。依据每周的考核情况，月底评选出设备管理的“先进班组”“机台”和“先进个人”等。并进行奖励。

6、不定期的组织开好全公司的设备管理例会。依据全公司设备管理情况，不定期的召开设备管理会议，达到解决设备近期存在的问题，相互交流经验，传达学习公司和集团公司相关的会议精神等，不断提高设备管理水平。

电气设备技术员(科班)：2名

工程项目设备管理工作总结通用篇五

一、20xx年和“十二五”期间工作回顾

(一)20xx年工作回顾

1、设备指标

1)、本年度设备完好率为98.4%;

4)、本年度添置新设备费用为 68.9万元

2、制度建立和资料规整

完成设备管理相关制度的修订和编制（设备管理制度、设备安全操作规定、设备日常保养规定、设备管理考核办法、车辆管理办法），对设备账物核实，并建立设备技术档案（电子版与纸质版）。

3、设备检修保养

对设备状态进行全面核查，针对设备问题制定出年度检修计划，并已经按照计划进行实施。对核查后的设备张贴设备状态管理卡，对设备进行定人操作，定人管理，并将设备操作规程悬挂至设备旁边。

在不影响生产的前提下，每天要求各车间操作人员对设备进行日常保养，维修人员对设备进行定期维护，并对设备操作人员的保养情况进行监督和检查，已将维修人员按车间设备类别划分至个人，实行‘预防为主，维修为辅’的检修原则。

（二）“十二五”期间主要工作成果

1、新增、改造及大修设备

全事故，存在较大的安全问题，16年初将进行改造，现准备将电缆沟走线方式改造成桥架式走线，正在进行改造咨询和方案制定工作，尽快开展招标实施工作和前期准备工作。

在9、10月对维修班电工分两批进行了专业培训，并取得电工进网许可证。

（三）工作经验和体会

3、设备维修管理：设备维修严格按照设备报修单进行维修，这样做能更好的对每台设备的状态进行管理。维修人员进行区域划分，对设备操作人员的日常保养情况进行监督和对区域设备进行日常巡视和定期维护。

二、面临的形势任务和存在的主要问题

2. 维修保养不到位：维修保养工作是设备管理使用过程中的重要环节。由于设备管理力度不够，车间操作人员长时间养成的惰性思想，设备日常保养工作经常做不到位，致使设备的非正常磨损加剧，设备完好率降低，寿命减短。维修人员

为减轻自己的工作，很多情况下将本可以维修的机件更换新件，维修人员成了“换件工”，这样无益于维修人员修理技术的提高和维修成本的控制，造成不必要的浪费。由于目前维修人员专业素质较低，缺少技术素质较高的技术骨干况且设备维修工作长期处于“被动维修”的局面，很难将设备的故障隐患控制在萌芽状态，致使设备故障频繁，故障损坏程度严重，维修难度大。

又会被挤出来。如此的恶性循环，致使设备技术状况下降，维修成本居高不下。

4、设备配件购买时间过长：公司设备大多已经进入故障频发时期，厂家生产设备更新换代快，同种设备已经停止生产，紧急配件购买厂家需要临时加工，造成设备购买时间过长。

三、20xx年重点工作

（一）工作思想

一、日常管理

1. 认真开展定期工作，结合设备劣化分析具体数据，做到“该修必修、修必修好”原则。
2. 做好设备每日缺陷跟踪，周缺陷分析、月度缺陷分析要真实有效。
3. 完善设备台账管理，不定期检查。
4. 对大修完设备进行逐台移交，并建档管理。
5. 继续完善和充实各项设备管理制度，没有的要重新制定，做到人人懂制度，事事有制度，有章可循，有据可依。加强制度的落实执行情况的检查，加大力度整治违章违规设备操

作行为。

6. 对设备易损配件进行统计备库

7. 做好日常培训管理。为确保操作人员和维修能够熟练掌握生产设备的工作原理、检修工艺、技术标准、质量标准，提高设备管理水平，确保设备安全稳定运行。

工程项目设备管理工作总结通用篇六

1、我公司xx厂是新建厂，基础管理工作是一片空白。设备动力部成立后，陆续制定了机械设备、电气设备、特种设备、运输设备、公共设备、办公设备、炊事设备等台帐、年检卡和设备技术资料等。

2、新制定、补充、完善了各种设备的管理制度、操作规程，设备动力部各级人员的职责、工作标准和核细则等。

设备动力部承担着我公司压力容器质量保证体系中的设备和检验与试验装置、计量质控系统的保障工作。在今年x月份国家质检总局对我公司压力容器三类资质的评审时，对我部承担的工作表示认可，我公司也顺利的拿到了三类压力容器制作的资质证书。

设备动力部承担着全公司设备的检修工作，由于检修组力量薄弱，只有一名钳工，一名电工，再加七厂的设备全是役龄在xx年的老设备，检修任务非常繁重。针对设备的实际状况，为了确保设备的安全、稳定运行，我设备动力部要求每一位人员要认真负责，服从命令，听指挥，不推诿，不扯皮，勇于承担责任，增强团队的协作意识和处理各种问题的能力，规定设备管理人员和检修人员每天到生产现场巡回检查四次，对生产现场出现的各种设备、电气、购置、质量、操作调试等问题，要求必须在第一时间到现场及时处理，基本做到了小事不过时，大事不过夜。

1、根据设备的实际情况，每月制定设备的检修计划和维护保养计划，检修计划的完成率都100%以上。

2、对各车间、各外协施工工段存在的只使用，不维护保养设备的弊端，我们给各车间和外协施工工段下达了各台设备的维护保养计划，并督促检查、核，确保了设备的满负荷，稳定生产。

3、我公司配给四个外协施工工段的立柱焊接机、电焊机、空气等离子切割机、小跑车埋弧焊接机等主要设备全部是无偿使用。四个工段普遍存在只使用不维护保养和拼设备的短期行为，为此，我们专门制定了《设备租赁及外借管理规定》，对常用的易损件和因责任而造成设备事故的损失费用必须由借用方全权承担的规定，进一步增强了外协施工工段操作人员的责任心和维护保养力度。

4、坚持每周（星期五）一次的全厂设备例行检查制度。对各车间、外协施工工段出现的设备问题，检查完进行讲评，并限期整改。

5、为了贯彻执行公司的“6s”管理体制，落实各项设备管理的奖罚制度，做到奖罚分明，经周检月评，对设备管理差的单位给予经济处罚，对管理好的单位分别评出“设备维护保养先进班组”“先进机台”和“先进个人”等给予奖励，奖金虽然很少，但却较大地调动了职工努力操作好设备和维护保养好设备的积极性。

6、对现场出现的设备责任事故，按“设备事故四不放过”的原则，召开事故现场分析会，分析事故原因，落实防范措施，全公司通报批评并给予处罚。举一反三，采取有利措施，进一步提高操作工人的技能和责任心，彻底消除设备操作中的不良习惯和不安全行为。

7、设备动力部暂管的供气站，负责全厂公用设备的运转，为

我厂的生产和生活提供压缩空气、氧气、二氧化碳气、氩气、天然气、生产（活）用水和喷砂喷漆等。不论全厂哪个车间和工段晚上加班，他们随叫随到，有求必应，确保了全厂的正常生产和生活需要。

设备动力部参与了新建xx厂工程指挥部所需设备的选型、比价、招投标、安装、调试验收及使用等全部过程。虽说大型设备是交钥匙工程，但厂家只是派一、二个工人来安装，什么工具都不带，还需我公司检修组的全力配合。再加资金，厂家制造质量，操作工人责任事故造成损失等原因，给新装设备的稳定运转带来了极大的困难。

1、厂家来我厂负责安装的设备，由于只派安装的工人最多只有2名，人少力薄，很难胜任。检修组的全体人员通力配合，圆满地完成了各台设备的安装。他们的配合精神，也得到各厂家安装人员的好评。

2、严把新购设备的到厂和安装设备的验收关。新设备到厂开箱检验严格按照合同、技术协议的规格型号进行检验，规格型号不符，不予以验收。设备安装、调试完后，先由生产车间试验收，能达到技术性能，可安全正常使用，能满足生产需要，且图纸、资料、随机配件齐全、操作工人已经厂家培训等全部合格才予以验收，并办理验收手续。

3、因生产厂家的制造质量问题或操作工人操作不当造成的损坏，负责采购的人员积极与厂家联系，尽快要求厂家派人员来厂里处理，减少损失，保证设备的正常运转。

4、我公司成立配置的制造设备是当前国内比较先进的设备，技术含量较高，绝大部分都是微机数字化控制，操作难度较大。

为了能使用好、修好这些设备，我们先后协助生产厂家举办了12期培训班，受培训的人员达到96人次。参加培训的人员

主要有设备动力部的管理人员、检修工、设备操作工、设备所在的车间主任、技术员等。对有些操作难度比较大的设备，诸如数控等离子切割机等，一次培训操作人员难以掌握，我们就二次请厂家技术人员再次进行培训，使这些设备能够正常生产，出现故障能及时消除，保证了设备的正常运转。

工程项目设备管理工作总结通用篇七

20xx年我调任建安分公司的设备管理员，在分公司领导及有关部门的关心支持下，经过我不懈地努力，千方百计地想办法。使建安分公司的设备管理取得了好的成绩，设备管理上了一个台阶。并实现收入租金58191.21元，赔偿金113624.50元，全年共创收金额合计达171815.71元，为公司的增产增效做出了贡献。

全年共组织机械设备、施工机具开展拉网式摸底统计7次。

1、检查活动焊机16台，机动翻斗车6台，运输机动车辆5台，装载机3台，吊车1台，交、直流电焊机及其它施工机具16台。查出问题34项。

2、检查建安分公司所属设备管理台帐，机械设备、施工机具运转、巡查记录，设备管理制度、设备操作规程、设备维修保养规程等基础资料。查出不合格项4项。

机动翻斗车2台，运输机动车辆2台，装载机1台，其它施工机具3台，共整改8项问题。

整改设备管理台帐，机械设备、施工机具运转、巡查记录，设备管理制度、设备操作规程、设备维修保养规程等基础资料。

9月28日：（1）机动翻斗车2台，运输机动车辆2台，装载机3台，其它施工机具3台10项问题，都已整改。（2）检查了建

安分公司所属设备管理台帐，机械设备、施工机具运转、巡查记录，设备管理制度、设备操作规程、设备维修保养规程等基础资料。不合格4项问题已整改。

9月16日，对建安分公司所属机械设备、施工机具开展拉网式摸底统计。检查活动焊机16台，机动翻斗车6台，运输机动车辆5台，装载机3台，吊车1台，交、直流电焊机及其它施工机具16台。查出问题34项。

9月22日，检查建安分公司所属设备管理台帐，机械设备、施工机具运转、巡查记录，设备管理制度、设备操作规程、设备维修保养规程等基础资料。查出不合格项4项。

9月23日，机动翻斗车2台，运输机动车辆2台，装载机1台，其它施工机具3台，共整改8项问题。

9月27日，整改设备管理台帐，机械设备、施工机具运转、巡查记录，设备管理制度、设备操作规程、设备维修保养规程等基础资料。

9月28日：（1）机动翻斗车2台，运输机动车辆2台，装载机3台，其它施工机具3台10项问题，都已整改。（2）检查了建安分公司所属设备管理台帐，机械设备、施工机具运转、巡查记录，设备管理制度、设备操作规程、设备维修保养规程等基础资料。不合格4项问题已整改。

1、无年初设备年购计划。

2、无操作手持证上岗管理台帐。

3、分公司组织结构图，设备管理员名称不符。

4、技术档案，一、二级保养记录不完整。

1、查出的不合格项全部尽快整改。

2、统计上报分公司所属机械设备定人定机（一人一机）明细表，真实反映分公司所属机械设备定人定机缺员状况。

20xx年我们虽然取得了好的成绩，但20xx年租赁经营工作会有更多的艰难险阻，困难依然存在。但是，我们决心在20xx年新的一年里以更新的姿态、更加倍的努力工作，创造出更好成绩。为路桥工程公司作出更大的贡献。

大港油田路桥建安分公司设备管理员

符天贵

20xx年12月25日

工程项目设备管理工作总结通用篇八

1、查阅集团公司、公司及分公司以往机械设备管理文件，结合《机械设备管理办法》的编制，并已审核通过，以文件形式下发。明确了设备管理工作中各个部门的职责及相关工作。

2、完成《机械设备运转记录通知》的下发，对设备运转记录的填写根据分公司的实际情况做了详细的规定，有效的规范了记录工作，便于日后的整理统计。

3、完成了设备资料的整理归档工作，对每本资料进行编号，便于日后的查阅。

1、对重轻钢生产线、箱型梁生产线、抛丸机、摇臂钻床、数控钻床、电瓶式轨道运输车、81台气保焊机、48台交直流焊机等设备进行喷码标识(包括外协队伍自带设备)，对门桥式起重机进行了贴码标识，极大的方便日常管理工作的进行。

2、每天对设备运转使用情况及运转记录情况进行检查，对保养不到位的设备现场指正，督促整改；对运转记录填写情况进行记录，对出现的问题进行指正。每周将日检查汇总为周检查，每月最后一周检查情况汇总为月检查。

3、及时制止检查中发现的违章作业情况，避免了机械设备使用故障及事故的发生。

4、对设备维修及更换配件情况进行统计，分析故障原因，统计易损件情况。

20xx年安检部将一如既往地加强机械设备的管理工作，使分公司机械设备始终处于良好的运转状态，避免设备事故的发生。

工程项目设备管理工作总结通用篇九

一是为了提高设备管理效率,落实设备管理责任,分公司从分管领导、设备部门负责人、管理人员、到加油站分管站长及设备专、兼职管理人员,按谁主管、谁负责的原则,对加油站的设备管理责任进行了细分,形成了一级抓一级,层层抓落实的设备管理模式,明确了职责,划分了责任。

二是分公司对加油站的设备一律实行挂牌上岗,重新制作了设备保养卡,指定专人负责,专人操作,专人养护,定期保养。重要的设备都制定了设备操作规程,明确要求设备操作人员,严格按设备操作规程进行操作,确保设备安全运行;同时,在设备保养卡上,标明设备保养人、检修日期和设备保养的工作标准和要求,使设备管理人员对设备状况及保养情况一目了然。

三是加强设备计划管理工作。根据设备管理要求,分公司制定了设备年度工作计划,并要求各加油站在年初制订了完整的年度设备预防性维护保养检修计划,每月各加油站又根据

年度计划和设备的实际运行情况，制定切实可行的月度预防维护保养计划，加以认真实施，提高了设备管理的针对性和设备管理的工作效能。

四是加强设备管理检查力度，促进加油站设备管理。分公司每月开展一次加油站的督察工作，在检查过程中，从设备管理制度执行情况，设备预防保养计划执行情况到设备使用操作，设备完好状态，设备的检修保养及卫生整洁，以及设备管理台帐、报表记录是否规范、完整，真实等都要进行认真检查，并将检查结果与加油站的职工收入进行挂钩，从而，促进了管理，夯实了设备管理基础工作。

随着公司加油站建设的落实和到位，加油站增加了大量的新设备，大量的设备经过一段时间的运行后，需要维修和保养的项目逐步增多，而我们加油站的设备管理人员一时还难于驾驭许多新设备，设备的高技术含量和员工的相对低技能水平的矛盾日益显现，这就为我们设备管理工作提出了新的要求，因此，我们针对现状，加大了员工的培训力度。一是选拔一批文化程度较高，对设备管理工作感兴趣的年轻职工充实到设备管理队伍中来，并鼓励他们积极参加海事部门的培训考证工作，今年已有2人通过了考核，取得了轮机员资格，同时，还采取提高了设备管理人员的工资待遇的措施，以保持设备管理队伍的稳定。

二是组织业务尖子和技术骨干，对新进的设备管理人员进行培训。从设备工作原理、操作使用、维护保养、维修检修等方面进行培训，以达到加快人员对新设备适应的目的，同时搞好传、帮、带，鼓励员工在技术骨干人员的指导下，努力实践，提高员工的动手能力，还鼓励员工，不懂的地方及时向厂方和有关技术部门咨询和学习，并利用厂方技术人员到我司进行技术指导和维修时，跟踪学习，让他们在摸索中学习，在学习中提高，提高了他们的技术水平和适应能力。

三是通过职工岗位练兵活动提高设备管理人员的技能。08年

参加业务技能比武取得好成绩的选手，分公司优先派他们参加了公司转为正式工的考试，考核通过后，都转为了正式工，公司这种珍重人才的做法，更进一步激发了他们学技能的热情，为将来培养更多的设备管理人才打下了基础。

设备的正确保养，特别是预防性的保养，是延长设备使用寿命和降低成本的关键；为此，分公司对此项工作极为重视，要求各加油站严格执行设备检修计划，所有的保养工作必须按设备保养规则进行，尤其要做好设备的润滑、冷却、调整、整洁等工作，强调设备预防性检修要根据设备的检修周期表、保养管理规则及说明书进行拆检、修理、保养，使设备管理达到“五好”设备管理的要求。船体的维护保养，也是一个不容忽视的环节，因此，每年都把船舶的铲锈、除锈、油漆保养工作作为一项重要工作来抓，这样既美化船容船貌，又提升了加油站的形象。我司长燃3号是一艘老龄船舶，按船检的要求，每年都应进行坞修。为了做好这项工作，一是与业务部门协调好，尽量避开生产高峰期进厂修理；二是认真做好修理计划，核定修理项目，做到能自修的一定自修，尽量减少修费开支；三是积极与修理厂家进行协商，尽量压缩修理工期，以免耽误生产；四是严把修理质量关，安排技术好，责任心强的骨干对船舶修理质量进行全程监理，安技科进行质量跟踪，在修理过程中，由于监修人员有较强敬业精神和责任心，从而确保了船舶的修理质量；五是严格审核修理费用，力争把修理费压到最低。同时为了搞好船舶检验工作，做到提前计划，把准备工作做到前面，使所有船舶检验都是一次性合格，通过我们的努力；保持了设备的技术状态良好，保障了安全生产的需要。

1)、加大对节能环保工作的宣传，增强职工节能环保意识。为此，分公司利用横幅、黑板报、宣传画报、电子显示屏等宣传工具进行节能环保宣传，增强了职工节能环保意识，提高了职工节能环保的自觉性。

2)、把做好节能环保工作落到实处。平时加强对管线、法兰

接头、阀门等的维修保养，严防跑、冒、滴、漏的现象发生，如在加油站检查中，发现官牌夹加油站有一台加油泵，虽经多次维修，仍能有滴漏油现象，后经组织技术攻关，解决了这一问题，杜绝了油泵滴漏。

3)、严格执行海事、环保等部门的有关规定，按规定进行垃圾和污水处理；八里江加油站在08年11月，通过了九江市环保局的环保评估验收。

4)、采取使用节能电器、设备，加强用电、用水日常管理等节能措施，达到了节能环保的目的。

5)、重视对物料、油、电的消耗管理，制定了物料、油、电的消耗定额，对各加油站进行考核，并要求设备按经济速度运行，降低能耗，达到了降本增效的目的。

总结20xx年的设备管理工作，虽然取得了一定的成绩，但仍存在许多不足，如：设备管理工作抓得还不够细，不够实，业务管理水平还不够高，难以适应工作需要，这些，都有待于我们在今后的工作中，加以改进和提高，从而使我司设备管理工作更上一个新台阶，为加强设备管理，提高设备管理水平做出更大的努力。