

2023年国企工作总结报告(通用5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

国企工作总结报告篇一

不知不觉我们送走了20xx年的上半年度。为了理顺过去半年里本人所做过的重要工作，也为促进自己的进步、更好地完成自己的本职工作，创造更高的利益。为此，我现将这半年来的本人的工作情况进行了一个半年总结，希望你我共同分享，彼此监督，一起进步！

一、办公室的日常管理工作。

说实话，办公室对我来说几乎是一个全新的工作领域。作为办公室的负责人，我清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、协调左右、沟通内外、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，在文件起草、提供调研资料、数量都要为决策提供一些有益的资料，数据。有档案管理、文件批转、文书处理、会议安排、迎来送往及用车管理等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，至今基本做到了事事有着落。

1、努力做好公司的文字工作。草拟综合性文件和报告等文字工作，负责办公会议的记录、整理和会议纪要提炼，并对会议有关决议的实施。认真做好公司有关文件的收发、登记、分递、文印和督办工作；公司所有的文件、审批表、协议

书整理归档入册，做好资料归档工作。配合领导在制订的各项规章制度基础上进一步补充、完善各项规章制度。及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示精神。

2、及时了解本公司与其他相关行业的状况，为领导决策提供依据。作为x企业，土地交付是重中之重。由于拆迁和我公司开发进度有密切关联，为了早日取得土地，公司成立土地交付工作小组。我作小组成员之一，利用一切有利资源，采取有效措施，到、拆迁办等单位，积极和有关人员交流、沟通，及时将所了解的拆迁信息、工作进度、问题反馈到总经理室，公司领导在最短时间内掌握了及拆迁工作的进展，并在此基础上进一步安排交付工作。

3、认真落实公司人事、劳资管理工作。组织落实公司的劳动、人事、工资管理和员工的考勤控制监督工作，根据人事管理制度与聘用员工签订了劳动合同，按照有关规定，到劳动管理部门办好缴纳社保(养老保险、失业保险、医疗保险)的各项手续。体现公司的规范性，解决员工的后顾之忧。

4、理顺关系，办理公司有关证件。公司成立伊始，各项工作几乎都是从头开始，需要办理相关的手续及证件。我利用自己在xx部门工作多年，部门熟、人际关系较融洽的优势，积极为公司办理各类证件。通过多方努力，我只用了月余时间，办好了证书、项目立项手续产权证产等。充分发挥综合部门的协调作用。

5、做好公司董事会及其他各种会议的后勤服务工作。董事会在召开期间，认真做好会场布置、食宿安排工作。落实好各种会议的会前准备、会议资料等工作。

6、切实抓好公司的福利、企业管理的日常工作。按照预算审批制度，组织落实公司办公设施、宿舍用品、劳保福利等商品的采购、调配和实物管理工作。办公室装修完毕后，在x月份按照审批权限完成了购置办公用品、通讯、复印机、电脑

等设备的配置工作。切实做好公司通讯费、招待费、水电费、车辆使用及馈赠品登记手续，严格按照程序核定使用标准。

7、积极响应公司号召，深入开展市场调研工作。根据公司(0x号办公会议精神要求，我针对目前xx房地产的发展情况及房屋租售价格、市场需求、发展趋势等做了详细的市场调查。先后到土地、建设、房管部门详细了解近年房地产开发各项数据指标，走访了一些商业部门如，又到花园、花园□xx小区调查这些物业的租售情况。就x号地块区位优势提出“商业为主、住宅为辅、凸现区位、统筹兼顾”开发个人设想。

二、加强自身学习，提高业务水平

进入办公室当负责人以来，我一直感到自己身上的担子很重，但自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，庆幸的是，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了办公室工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

三、存在的问题和今后努力方向

第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位；

第三，自己的理论水平还不太适应公司工作的要求。

第三，加强学习，拓宽知识面。努力学习房产专业知识和相关法律常识。加强对房地产发展脉络、走向的了解，加强周

围环境、同行业发展的了解、学习，要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数。

我将严格按照自己的工作计划来完善自己，希望各位领导和同仁帮助我、督促我，让我成为更适应时代、更适合本公司的人！

国企工作总结报告篇二

我承担了一级会计班的《税收基础》课程的教学工作，在积累了两轮教学经验的基础上，我认真研究教学资料，大胆探索适合于学生的教学方法。例如，针对《税收基础》课程资料枯燥、计算多、难理解的问题，采用让学生分组成立不同类型的企业，每种税讲完以后相应的组以自己公司为主自编计算题，为全班同学讲解的方式，即引发了学生用心性又能考察学生的掌握状况。同时，我还认真备课，批改作业，多思考，多学习，不断提高教学水平，不断积累经验。

一、出纳工作

本学期，在许老师的无私指导和帮忙下，我顺利完成了出纳工作。去年一月至一月累计费用支出达一万元，办理支付业务一笔，包括署假日均业务量达7.5笔。经过一年财务工作的锻炼，我认为要做到以下几点才能做好出纳工作。

1、具备严谨细致扎实敬业的作风。出纳每一天和金钱打交道，关乎到每位老师的切身利益，从票据审核、付款、票据整理、记账、对账，每一个环节都不能疏忽，稍有不慎就会造成意想不到的损失，所以每次付款我总是核对了又核对，却也难免偶尔出错。

2、业务技能。出纳工作需要很强的操作技巧。填票据、打算盘、用电脑、点钞票等，都需要深厚的基本功。作为专职出纳人员，不但要具备处理一般会计事务的财会专业基本知识，

还要具备较高的处理出纳事务的出纳专业知识和较强的数字运算潜力。

3、提高安全意识。出纳人员保管着单位的现金、支票、票据和各种印鉴等重要财物，务必要提高安全防范意识。比如每一天下班时检查保险柜、抽屉，门窗是否上锁；送现金到银行缴存时，务必有人保护，并且时刻持续警惕，否则一旦现金被抢或丢失将是不可挽回的损失，出纳员也会遗憾终生。

二、存在的问题

1、财务工作太忙，挤占备课时间。尤其是集中付款的开学月，业务量十分大，忙的焦头烂额，经常上课之前备十几分钟的课，就匆忙去上课了。

2、付款不及时，人际关系压力大。去年自实行新的财务制度后，所有的报销付款都需要排队审核，手续也很麻烦，付款时间延后，导致有些收款人有抱怨情绪，不合规定的票据打回重做也会得罪不少人。

我十分感谢领导能给我这次锻炼自我、提高素质、升华内涵的机会，同时，也向半年来关心、支持和帮忙我的许老师、科室老师们道一声真诚的感谢，感谢大家在工作和生活上对我的无私关爱。最后，我将更严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为完美的明天奉献自己的力量。并借此机会，给大家拜个早年，祝各位同仁心想事成，万事如意。

国企工作总结报告篇三

年终总结,既要对一年来的工作进行检阅,又要为下一年的工作积蓄好前进的力量。下面小编整理的20xx国企年终总结范文,欢迎借鉴。

同志们

今天，我们召开公司年半年工作座谈会，目的是总结上半年的工作，分析面临的形势，进一步统一认识、坚定信心、理清下半年工作思路，抓好贯彻落实。上午，我们传达学习了南方电网公司半年工作会、省委、省政府有关会议精神，专题学习了袁懋振董事长的讲话；市场部、计发部、贵阳局、遵义局等7个单位或部门负责人作了发言，谈了下半年的打算。刚才，王和书记对公司学习实践科学发展观活动、党建和企业文化建设等工作进行了总结和安排；兆媛副书记也对党风廉政建设等工作提出了要求。下面，按照网公司半年工作会的部署，结合大家的发言，我再讲三方面的意见，希望大家下去以后要认真领会本次会议精神，切实抓好贯彻落实，确保全年各项任务的完成。

一、对上半年工作的简要回顾

在年初的工作会上，我们对公司新一轮的发展进行了科学谋划，明确了今年公司工作主线就是“保增长、抓建设、强基础”。当时，会议也指出，由于国际金融危机、国内经济低迷的影响，今年将是公司发展面临重大机遇和严峻挑战的一年。时间已过去半年，事实说明，我们对形势的判断和把握是到位的。面对省内用电持续疲软、电网建设任务繁重、经营压力加大等前所未有的困难，公司上下坚定信心，在南方电网公司和省委、省政府的领导下，认真开展以“提高供电可靠率、做强电网保增长、科学发展上水平”为主题的学习实践科学发展观活动，深入践行南网方略，按照网公司xx年工作会和各专业会要求，扎实有序的推进各项工作，公司安全生产形势平稳、经营管理向好，做到了学习实践活动与当前工作“两手抓、两不误、两促进”，为顺利完成全年工作任务打下了良好的基础。

(一)增供扩销初见成效

按照年初网公司工作会议精神，我们提出了“争5”目标：省内售电量586亿千瓦时，同比增5.01%；送广东电量450亿千瓦时，同比增40%；全年售电量达1063亿千瓦时，同比增17.54%。为保证电量增长目标的实现，我们坚持以提高供电可靠率为总抓手，转变管理思路，从“以设备为中心”转变到“以客户为中心”，一切流程围绕用户转，全力增供扩销。一是强化供电可靠率小指标管理。将可靠率指标纳入安全目标考核体系，占生产指标权重30%，从严考核。大力推进综合停电管理，实施转供电、带电作业等，城市配网停电同比减少451次，带电作业同比增加50次。减少重复停电2986条次，增供3104万千瓦时电量；停电时间同比减少20.67小时，与xx年比减少停电时间6.8小时。二是灵活采取“一厂一策”等措施，挖掘存量。配合政府稳步推行直购电试点，稳定中铝分公司和遵义铝厂等龙头企业用电，日电量增加320万千瓦时。积极参与丰枯电价政策制定，高耗能企业开工率从6月底的57%上升到目前的64%。调整电费回收考核办法，稳定存量负荷。三是主动服务、培育新增负荷。优化业扩报装流程，对省内538个重点项目逐一跟踪，新增容量75万千伏安。排查出农网“卡脖子”公用配变17200台，制定措施着力解决；配合家电下乡，开拓农村居民用电市场。城乡居民用电同比增长20.41%。1~6月，公司完成售电量490.14亿千瓦时，同比增长16.13%，其中，省内完成284.71亿千瓦时，同比增长0.2%；送广东194.87亿千瓦时，同比增长52.10%。

(二) 电网发展思路更加清晰

通过开展深入学习实践科学发展观活动，我们对电网薄弱制约公司科学发展有了更加深刻的认识。只有把电网做强做优，提高供电可靠率才有根本的物质基础。计划-xx年投资电网330亿元，着力改善xx地区电网薄弱现状，重点建设220千伏地区主干电网和城乡配电网，相当于再造一个电网。我们明确了电网规划建设思路为“一加强三提高”（加强电网结构，提高装备水平，提高自动化水平，提高信息化水平），提

出了3至5年要达到的目标：一是电网结构得到加强。地区实现220千伏环网供电，区域之间实现220千伏电网互联，110千伏电网基本满足n—1要求，县级电网实现110千伏及以上多路电源供电；主要城市中心区和重要用户满足n—1—1要求。二是电网装备水平、自动化水平和信息化水平得到提高。充分依靠科技进步，密切跟踪世界智能电网发展趋势，加大新技术、新设备推广应用力度，提高电网科技含量和装备水平。积极开展无人值守变电站和集控中心建设□xx年220千伏及以下变电站无人值守率达到100%□xx年，贵阳、遵义等重点城市的用户年平均停电时间不超过4.82小时，配电网综合线损率低于4.5%。加快企业信息化建设，今年达b+□明年达中央企业水平。三是农村电网供电水平基本改善。目前还有43%的行政村未网改，19%的配变“卡脖子”，我们计划三年内解决这两个问题。今年投资县级电网40.27亿元(占总投资40%)，解决50%的“卡脖子”配变和2.9万无电户通电，实现电网覆盖范围内“户户通电”。

(三)城农网建设开局良好

今年电网建设改造投资123亿元，超过过去三年投资总和。面对艰巨的任务，我们全力以赴。一是加强组织领导。各级成立城农网建设改造领导小组和工作小组；公司了组建电网建设管理中心和电网发展研究中心，设立调度指挥中心，加强对全省城农网建设工作的指挥、统筹、协调；加强建设规划、工程、管理力量。二是建立起了政企双系统责任考核保障机制。春节一过，公司系统、政府系统就对应签署电网建设改造战略合作协议，各自层层签订电网建设责任书，责任落实，横向到边、纵向到底；同时促成省政府出台加快电网建设改造工作指导意见，为电网建设创造了良好的环境。三是加强规划等前期工作。要求各供电局结合当地社会经济发展规划，在做好城市电网可靠性、装备及自动化水平、信息化水平三个评价分析报告基础上，完成地区电网规划。贵阳、遵义的-xx年电网规划报告通过南网专家评审并得到一致好评。四是实

施阳光招标。工程设计、施工、监理、设备招标项目上网公布，公开招标；建立投标单位诚信档案49个，取消4个不诚信单位(资质虚假)的投标资格；与中标单位签订经济合同、廉洁协议“双合同”，规范双方经济行为。五是抓好电网建设全过程监控、监督。完善电网建设管理制度，成立电网建设督导督查领导小组和四个工作组，不定期对电网建设改造进度、资金、安全、廉洁等情况进行检查，抽取30%的项目进行审计，抽检35家建设单位，提出整改项目276项，确保了电网建设“三不发生”，即：不发生资金挪用，不发生“豆腐渣”工程，不发生以权谋私行为。上半年，国家四个部委五次到公司对城农网项目进行检查和指导。国资委检查组认为我们的一些工作走在了央企的前列。至6月底，电网共完成投资34.3亿元，占年计划的32.75%。其中中央预算内投资项目34亿，202项工程，做到了“三个100%”（开工率、资金配套率、整改率）。

(四) 基础管理水平进一步提高

一是安全生产一体化建设更加深入。在云南大理南方电网风险体系建设座谈会后，我们重点强化了各级干部安全管理“一体化”意识。安全生产“体系化、规范化、指标化”建设得到了扎实推进。贵阳、遵义、安顺三个供电局风险管理体系建设通过了网公司组织的审核。生产管理规范化建设试点初见成效，编制了《供电局生产管理规范化建设标准》，完成了170份作业指导书范本和《作业指导书管理标准》。将信息安全和农电安全纳入安全责任目标考核，传递机制更加到位。明确xx年电网安全生产十大风险及防范措施，共排查一般隐患434项，整改率83.9%。实施6条220千伏及以上线路的防雷综合治理和390条线路的加固技术改造。城市供电可靠率rs-1为99.871%，同比提高0.476个百分点。

二是深入开展“创先”活动。编制完成公司指标框架体系，启动部门级指标体系管理试点，从指标入手，探索建立覆盖安全生产、经营管理、党建政工的管理指标体系，推进标准

化管理。贵阳供电局明确了97项创先提升任务。遵义供电局开始了对核心业务流程的梳理，安顺供电局探索固化电网建设、内部审计、营销服务流程，兴义供电局加强了变电站施工队伍及施工物资的规范化管理。创先工作有序开展。

三是努力挖潜增效。加大资金集约化管理力度，公司资金归集率达97.25%。以风险控制为核心，建立完善关键领域的内控机制，通过审计促进增收节支1594万元。严格控制成本，会议、业务招待、差旅、办公、外事等五项费用实现“零增长”。上半年，公司资产、销售收入稳步增长，资产负债率、电费回收处于可控、在控状态。受销售电价、脱硫电价未疏导，建设投资增加等政策性因素影响，上半年亏损6.96亿元，比上年同期减亏3.8亿元。

四是加强干部员工队伍建设。深化“四好”班子建设，以学习实践活动为契机，继续抓好南网方略的深入践行，强化干部真抓实干的作风。大力推进以班组长和一线员工为重点的全员培训，培训员工19942人次，其中班组长和一线员工占68.7%。

五是灵活多样地宣贯南网方略。努力弘扬南色文化，在南网文化进入基层、进入县级供电企业上下功夫，着力推进文化转化。开展南网方略深植基层班组课题研究，切实把南网方略的文化基因切入业务、植入行为。六是推进县级供电企业一体化管理。开展33家县级供电企业财务审计和清产核资，深化5家县级供电企业规范劳动用工与薪酬管理试点，着力抓好县级供电企业线损管理，推进农电一体化管理。七是节能降耗取得成效。落实-xx年节能降耗目标，完成线损四分计量完善工程和“四分管理技术支持平台推广项目”的审查，开展2086台高损配变更换。稳步推进节能发电调度，节约标煤160万吨，减少二氧化硫排放41万吨。《节能发电调度的研究及在电网的实践》获南方电网科技进步一等奖。

二、面临的形势和困难

当前，我国经济运行正处在企稳回升的关键时期，上半年国内生产总值同比增长7.1%；经济稳步回升，上半年全省生产总值增长9.6%；南方电网6月份发受电量同比增长5.4%，实现了去年10月份以来首次单月正增长；经济回升的有利条件和积极因素增多，增强了我们战胜困难，完成全年任务的信心。同时，我们也清醒的认识到，国际金融危机影响还在延续，国内外经济环境不确定、不稳定因素依然很多。公司面临不少挑战。一是完成省内电量增长5%的任务依然艰难。目前电量回升，有丰枯电价预期因素，也有政府强力推动因素；应该看到，经济回升基础还不牢固，外部需求不旺、产能过剩等问题短期难以解决；省内售电量保5%增长任务依然艰巨。二是电网建设进度滞后。设计、核准瓶颈严重影响到110千伏项目开工实施；10千伏工程点多面广，管理难度大，推进不平衡。征地、赔偿等依然制约工程建设。三是安全基础需进一步夯实。上半年事故总数上升，暴露了部分单位人员安全意识薄弱、管理基础不牢问题。随着工程全面铺开，基建安全压力增大。四是经营风险加大。电价矛盾尚未疏导、丰枯电价实施、大用户直供推行、电网投资增大，使得经营管理存在诸多不确定因素。

三、下半年主要工作任务

面对新的形势，我们要把思想统一到南方电网公司战略部署上来，继续抓好整改方案的落实，着力构建学习实践科学发展观的长效机制，不断与时俱进、突出重点、抓住关键，想尽办法去完成每一项任务，下半年重点抓好以下工作。

要从讲政治的高度认识电网安全稳定的重要性。在党中央国务院一揽子扩大内需政策的刺激下，部分企业逐步恢复生产，绝不能因为电网安全，影响到用户的生产经营。要认真落实各项风险控制措施，确保电网安全稳定。一是按照董事长的要求，在四个方面拿出具体措施。第一，如何深化与“违章、麻痹、不负责任”三大安全敌人作斗争，增强全员安全意识；第二，如何使安全责任传递机制更加到位、有效；第三，如何

加强设备的缺陷管理、找准薄弱环节;第四,如何做好应急预案,在关键时刻发挥作用。二是认真落实迎峰度夏方案和电网风险控制措施。加强对西电东送、外送重庆等周边地区相关通道、设备的特巡特维;强化隐患整治和设备缺陷管理。年内线路加固改造完成总数的99%。抓紧安装50套备自投装置,提高互供互倒能力。三是开展风险管理体系和生产管理规范化推广应用。完成生产班组、地调规范化管理试点工作,110千伏及以上变电站标准化率年内达100%,贵阳、遵义、安顺、兴义供电局和送变电运检公司维护的输电线路实现标准化管理。四是推进生产技术指标创优活动。完善安全生产指标体系,推广到县级供电企业。深化线损“四分”管理,加强线损小指标考核,年内3个供电局达网标、4个供电局达省标,不断提升线损管理水平。各地区供电局要把安全生产和线损管理考核深入到县局,并要求县局每年都要有统计分析报告。五是以防止人身事故为重点,加强县级供电企业安全生产专业化管理。结合县级供电企业实际,启动“三体系一机制”建设,逐步提升县级供电企业的安全管理水平。

2、加大增供扩销力度,确保售电量实现“争5”目标

要坚持以提高供电可靠率为总抓手,切实树立以客户为中心的理念,围绕缩短客户停电时间,重新修编制度、再造流程,重构管理、生产、服务体系。一是管理和技术并举抓好停电管理。细化可靠率指标,规范统计,从严考核;统筹停电管理,减少计划停电,先算后停,努力避免重复停电、超时停电和临时停电;优化检修流程,缩短检修时间,将停电时间纳入检修管理。深入研究并大力推进带电作业、转供电、发电机保电、状态检修等举措,最大限度减少客户停电时间;各单位一定要提出安全有效的措施,力争有较大突破。二是提高市场预测和主动服务能力。密切关注省内经济恢复和煤化工、煤矿和水泥、建材等行业新增负荷的供电情况,主动为政府当好参谋,提出决策建议;进一步优化流程,减少客户报装到搭火接电时间,协助客户提前组织投产,扩大增量。三是认真总结推广一厂一策经验。重点关注工业硅、铁合金、电解铝

等高耗能行业的市场变化情况，稳定现有企业安全用电；采取更加灵活务实的措施，充分利用丰枯电价政策等价格杠杆开拓低谷用电市场，盘活存量。四是千方百计增加西电东送电量。加强与南方电网公司有关部门、省政府的汇报和沟通，依托南方电网大平台，努力争取向广东多送电，力争全年完成黔电送粤450亿千瓦时的目标。要组织公关，提前做好“黔电送粤框架协议签订的有关准备工作。五是努力开拓农村用电市场。积极助推“家电下乡”、“家庭电气化”，对农村用电的高峰时段、同时率等进行测算和分析，尽快解决“卡脖子”问题，进一步开拓农村市场。

二季度以来，省内电量逐渐回升，5月、6月环比都增长了4个以上百分点。进入7月后，发电量屡创新高，22日达到3.61亿千瓦时，负荷1794万千瓦，均创历史新高。要采取有效措施，巩固目前良好发展的势头，贵阳、遵义供电局是保增长的重点，必须下大力气尽快扭转电量回升缓慢的局面，唱好“重头戏”，带好头。随着宏观经济好转，丰枯电价出台可带动电量回升。我们预计全年可完成售电量1058亿千瓦时，增幅16%。其中，省内电量588亿千瓦时，同比增5.27%，超额完成争5目标；送广东电量450亿千瓦时，同比增40%。

3、加快电网建设步伐，规范高效完成全年建设任务

今年任务能否完成，关系到公司新一轮发展目标能否如期实现。大规模电网建设改造工程已全面推开。希望各单位、各部门统筹兼顾，落实责任，采取措施，全力推进。一是进一步将政企双系统责任考核保障机制落到实处。要进一步加强与政府及有关部门的汇报、沟通与联系，定期召开联席会，提出需要解决的问题，并督促地方政府及有关部门充分发挥绿色通道功能和作用，切实做好协调配合与服务。二是在保证质量、安全的前提下，想方设法加快进度。公司上下务必要统一思想认识，牢牢抓住电网建设改造机遇不放，以只争朝夕的精神推进电网建设。必须看到，随着经济形势的好转，如果信贷、土地等政策进行调整，电网建设的机遇就有

可能错过。三季度是关键时期，必须确保9月底所有工程开工率达到100%，各电压等级所有项目投资进度达到75%以上，10千伏项目进度达到80%以上。三是着力加强工程施工投资、安全、质量管理。加强投资管理，强化技经工作，认真执行公司工程造价管理办法，合理有效控制工程造价。建立安全、质量事故单位退出制度，实行施工单位安全、质量一票否决制。开展达标投产工作，实现工程零缺陷移交。特别要抓好中央投资项目的建设管理，清理、完善相关手续、资料，做好迎接国家后续检查的准备。四是进一步加强电网规划工作。认真总结各级电网-xx年专项规划的编制经验，提高各级规划人员的技术水平。7月底初步完成《电力工业“ ”及中长期发展规划》，12月底完成主网及九个地区电网二次系统“ ”规划。五是要超前开展项目前期工作。进一步落实前期工作责任制，全面推行工程项目标准设计，颁布执行公司10-110千伏输变电工程可研、初设深度规定，提高设计效率；充分利用各级政府电网建设“绿色通道”，加快项目核准进度。力争xx年、xx年已开工建设的236项110、220千伏项目年内全部核准。11月份落实xx年项目并下达全部设计任务，年内完成-xx年电网建设和技术改造项目库，为明年项目提前实施做好准备。六是实现工程项目闭环管理。进一步发挥纪检监察、审计等部门作用，对工程建设项目开展的进度、内容、资金、管理、安全、质量进行监督检查，确保投资安全、项目安全、干部安全。

4、充分依靠科技进步，提高科技水平和电网科技含量

高电网运行的安全性灵活性。在电网运行方面，随着新设备、新技术的广泛采用，我们要大力推广在线监测技术。9月份，围绕在电网规划中要求提交的城市电网可靠性、装备及自动化水平、信息化水平三个评价分析报告举办一次电网发展专题(或叫做专题汇报会)，请各供电局局长或分管副局长汇报本地区电网经过3-5年建设改造后所能达到的状态，请调通局和试研院也分别就电网控制和新设备、新技术应用进行演讲。

要扎实推进电网信息化“登高计划”的实施。认真落实公司信息化领导小组今年第三次会议精神，各部门已明确的信息负责人(部门主任是责任人，具体工作由1名副主任亲自抓)，要切实负责，亲力亲为，抓好分管项目的实施，今年务必完成财务、人事、营销、生产四大系统的实用化，确保公司信息化建设今年达到中央企业b+级水平，明年必须达到水平，如果因为工作不力影响到目标实现，要进行严厉问责。今后，公司的审计工作也要加上这项工作内容，要对有关单位和有关部门在推动信息化工作方面进行评价。

5、强化依法经营，提高依法治企的能力和水平

南方电网公司高度重视依法治企，成立伊始就颁布了依法经营2号令，明确指出，要坚持把依法经营作为保证公司健康发展的生命线。各级干部一定要有清醒的认识，牢固树立依法经营的意识，“清白做人，干净干事”，做到不踩红线，不触禁区，严格管理，依法治企。近期，中央颁发了《中国巡视工作条例(试行)》、《关于实行党政领导干部问责的暂行规定》、《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》、《关于开展工程建设领域突出问题专项治理工作的意见》4个法规文件，各部门、各单位一定要抓好贯彻学习，以此为契机，提高公司治企能力和水平。一要提高经营水平。我们是企业，而且是关系国计民生的国有产业。既要承担社会责任，注重社会效益；又要挖潜增效，注重经济效益。随时掌握企业经营动态，对生产经营指标了如指掌，对所在企业盈亏平衡点心中有数，在复杂的经营形势下保持清醒头脑，正确决策。二要提高风险应对能力。建立健全有效的内控审计和风险审计机制，做好风险评估和应对管理。将内部控制的要求与公司的业务流程进行有机结合，进一步规范招投标、劳动用工、合同管理等工作；针对资金管理、工程物资采购、工程发包、资产转让和电力购销等关键领域，提供法律服务和法律支持，推动公司系统法律风险防范体系建设；加强对丰枯电价、直购电试点的研究，超前谋划，规避风险。三要提高财务管理能力。进一步强化资金集约管理，加强税收策划，充分利用国

家在扩大内需、科技创新、节能减排等方面的税收、财政优惠政策，减少财务费用；积极争取国家电价政策支持，力争电价有效疏导，提高公司经营效益。探索资产全生命周期管理，推动规划、设计、采购、建设、运营全过程的投资优化和成本控制，做好投入产出分析，科学控制工程造价，优化购电结构，全方位降本增效。进一步深化全面预算管理，确保会议、业务招待、差旅、办公、外事五项费用实现“零增长”。四要扎实抓好“审计整改年”活动。按照袁懋振董事长在电网公司视察时提出的“凡没有按国家和上级政策、有关规定做的事，都要进行清理，自查自纠”的要求，严肃认真抓好审计发现问题的整改，提高现代化管理水平。

6、以“创先”为载体，提升基础管理水平

结合“电网强、队伍强，服务好、管理好、形象好”的国内先进现代化电网企业的公司发展目标，建立公司战略管理体系。一是启动指标化管理工作。重点建设以公司战略目标为导向的绩效管理体系，建立公司综合指标管理体系，并在三季度试行实施。二是抓好流程优化。以减少客户停电时间为目标，立足六个关键领域，通过一、两家创先试点单位的流程管理项目实践，建设公司系统的流程标杆，在公司系统进行推广。年内提交流程优化情况报告。三是推进农电一体化管理。要着力配好县级供电企业领导班子，积极推进符合条件的代管县级供电企业上划，建立健全制度、标准、办法，规范农电管理。强力推进农电专业垂直化管理，各地区供电局要切实负起责任来，加强对县级供电企业的指导，今年安全生产垂直化管理要率先推行。继续深入开展县级供电企业基础管理达标活动，线损超过15%的县局年底减少到3家以内。要认真总结农电劳动用工和薪酬管理试点经验，第三季度深入1—2家县局，掌握工作进展情况及效果，年内完成试点并提出实施的指导意见。

7、坚持以人为本，加强干部员工队伍建设

一是深化“四好”班子建设。着力提升各级班子尤其是县级供电企业班子的层次和水平，修订《电网公司领导干部管理规定》，出台《电网公司关于加强培养选拔年轻干部工作的实施意见》，建立完善干部选拔、使用、考核评价机制，引导干部肯干事、能成事、干好事；按照袁懋振董事长要求，做到“三个弘扬”：弘扬良好的学风，弘扬求真务实之风，弘扬调查研究之风，提高各级干部领导科学发展和带队伍的能力。二是加大技术、技能人才培养力度。继续开展大规模教育培训。动态修订与实施公司教育培训规划，构建三级培训基地，完善公司教育培训体系。加强年度培训计划执行情况跟踪与目标考核闭环管理，提高培训实效。班组长培训率100%，一线专业技术、技能人员培训率超过70%，全员培训覆盖率达95%以上。三是完善用工和薪酬管理。出台劳动用工标准，合理定员，规范劳动用工；加强收入分配的调控和管理，理顺规范内部薪酬管理关系。尤其是各级领导干部薪酬，必须控制在零增长。加强人力资源优化配置，改善员工队伍结构，提高员工队伍素质。四是深化企业文化建设。做好南网方略深植班组课题研究，着力推进县级企业文化融合，深化子文化建设。五是高度重视维稳工作。党政工团齐抓共管，逐级落实责任制，深入细致做好不稳定因素的疏导和化解，突出人文关怀，努力营造稳定公司发展环境。

同志们，下半年工作更加艰巨。我们一定要树立信心，坚定决心，把思想和行动统一到中央对形势的分析判断上来，统一到南方电网公司半年工作会的工作部署上来，团结一致，振奋精神，改进作风，狠抓落实，确保全年工作目标的实现，以优异的成绩向建国xx周年献礼。

你们好！不知不觉我们送走了201x年的上半年度。为了理顺过去半年里本人所做过的重要工作，也为促进自己的进步、更好地完成自己的本职工作，创造更高的利益。为此，我现将这半年来本人的工作情况进行了一个半年总结，希望你我共同分享，彼此监督，一起进步！

一、办公室的日常管理工作。

说实话，办公室对我来说几乎是一个全新的工作领域。作为办公室的负责人，我清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、协调左右、沟通内外、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，在文件起草、提供调研资料、数量都要为决策提供一些有益的资料，数据。有档案管理、文件批转、文书处理、会议安排、迎来送往及用车管理等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，至今基本做到了事事有着落。

1、努力做好公司的文字工作。草拟综合性文件和报告等文字工作，负责办公会议的记录、整理和会议纪要提炼，并负责对会议有关决议的实施。认真做好公司有关文件的收发、登记、分递、文印和督办工作；公司所有的文件、审批表、协议书整理归档入册，做好资料归档工作。配合领导在制订的各项规章制度基础上进一步补充、完善各项规章制度。及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示精神。

2、及时了解本公司与其他相关行业的情况，为领导决策提供依据。作为x企业，土地交付是重中之重。由于拆迁和我公司开发进度有密切关联，为了早日取得土地，公司成立土地交付工作小组。我作小组成员之一，利用一切有利资源，采取有效措施，到、拆迁办等单位，积极和有关人员交流、沟通，及时将所了解的拆迁信息、工作进度、问题反馈到总经理室，公司领导在最短时间内掌握了及拆迁工作的进展，并在此基础上进一步安排交付工作。

3、认真落实公司人事、劳资管理工作。组织落实公司的劳动、人事、工资管理和员工的考勤控制监督工作，根据人事管理制度与聘用员工签订了劳动合同，按照有关规定，到劳动管

理部门办好缴纳社保(养老保险、失业保险、医疗保险)的各项手续。体现公司的规范性，解决员工的后顾之忧。

4、理顺关系，办理公司有关证件。公司成立伊始，各项工作几乎都是从头开始，需要办理相关的手续及证件。我利用自己在xx部门工作多年，部门熟、人际关系较融洽的优势，积极为公司办理各类证件。通过多方努力，我只用了月余时间，办好了证书、项目立项手续产权证产等。充分发挥综合部门的协调作用。

5、做好公司董事会及其他各种会议的后勤服务工作。董事会在召开期间，认真做好会场布置、食宿安排工作。落实好各种会议的会前准备、会议资料等工作。

6、切实抓好公司的福利、企业管理的日常工作。按照预算审批制度，组织落实公司办公设施、宿舍用品、劳保福利等商品的采购、调配和实物管理工作。办公室装修完毕后，在x月份按照审批权限完成了购置办公用品、通讯、复印机、电脑等设备的配置工作。切实做好公司通讯费、招待费、水电费、车辆使用及馈赠品登记手续，严格按照程序核定使用标准。

7、积极响应公司号召，深入开展市场调研工作。根据公司(0x号办公会议精神要求，我针对目前xx房地产的发展情况及房屋租售价格、市场需求、发展趋势等做了详细的市场调查。先后到土地、建设、房管部门详细了解近年房地产开发各项数据指标，走访了一些商业部门如，又到花园、花园□xx小区调查这些物业的租售情况。就x号地块区位优势提出“商业为主、住宅为辅、凸现区位、统筹兼顾”开发个人设想。

二、加强自身学习，提高业务水平

进入办公室当负责人以来，我一直感到自己身上的担子很重，但自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以

总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，庆幸的是，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了办公室工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

三、存在的问题和今后努力方向

第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位；

第三，自己的理论水平还不太适应公司工作的要求。

第三，加强学习，拓宽知识面。努力学习房产专业知识和相关法律常识。加强对房地产发展脉络、走向的了解，加强周围环境、同行业发展的了解、学习，要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数。

我将严格按照自己的工作计划来完善自己，希望各位领导和同仁帮助我、督促我，让我成为更适应时代、更适合本公司的人！

国企工作总结报告篇四

认真学习宣传贯彻上级工会工作会议精神，通过会议、座谈等形式，切实把会议精神传达到每一名员工，统一思想，提高认识，推动了工会工作的深入开展；始终坚持“组织起来，切实维权”的工作方针，紧紧围绕公司经营发展的整体目标，坚持把服务员工作为工会工作第一要务，努力找准服务员工

的切入点和结合点，求真务实，开拓创新，充分发挥工会的主力军作用，全力推进了机关员工的素质建设和能力建设，使机关工会能够积极配合公司工会有效地投身于公司的各项工作中去。

20xx年，我工会立足于建设一支“有理想、有道德、有文化、有纪律”的机关员工队伍，结合自身特点，采取多种形式加强员工的思想政治教育、职业道德教育和业务培训，使员工充分适应公司整体的发展形势，以认真的态度积极参与到公司的各项建设中，进一步提高了员工的业务水平和业务操作能力，促进了员工队伍整体素质的提升。同时，注意掌握员工思想动态，及时了解员工意愿和要求，比较广泛地听取和收集了员工的思想反映，对收集到的意见和建议进行了综合整理和有效分析，从而为工会今后的工作能够有针对性的开展提供了重要依据。

为贯彻落实公司工会工作会议精神，工会加强自身制度化、规范化、专业化建设，多途并举，提高了工会组织的群众化、民主化水平，激发了工会工作活力。同时，结合自身发展的实际情况，突出“抓维权、抓参与、抓实效、抓职能创新”，有效地推进了工会的民主管理以及素质工程建设，保障了经营管理持续有效进行，提高了工会干部队伍战斗力和保障力，增强了员工队伍的凝聚力和向心力，为配合公司党委和上级工会完成公司本年度工作目标做出了应有贡献。

- 1、为充分发挥全体员工的创造力，凝聚员工的智慧与经验，提出有利于提高公司管理水平和技术创新以及促进公司快速发展的建议，我工会积极配合公司工会，从20xx年6月开始，在员工中广泛开展了征集合理化建议活动，并对提出有价值建议的个人进行了表彰。

- 2、为充分发挥女职工在公司发展中的重要作用，鼓励女职工爱岗敬业，我工会组织本部门女员工积极参与了公司工会组织开展的争创“巾帼先进集体”、“巾帼标兵”、“巾帼之

星”活动。鼓励女员工立足岗位进步成长，促进女员工综合素质的提升，号召广大女员工为实现20xx年公司各项工作目标建功立业。

积极响应公司工会号召，踊跃组织并参加公司工会组织开展的各项文体活动。如：组织并参加公司建党90周年职工歌咏比赛、公司书法摄影展、公司摄影写作培训班以及跳绳、羽毛球、毽球比赛，组织并观看国庆62周年慰问演出等。通过这些形式多样、内容丰富、注重实效的文体活动，进一步丰富了广大员工的业余文化生活，极大地鼓舞了员工的自信心，增强了员工团队合作意识和顽强拼搏意识，弘扬了企业精神，展现了企业风貌，逐渐营造出了一种温馨和谐、积极向上的学习氛围和企业文化氛围。

通过公司工会的辛勤努力和全体职工的热情参与[]20xx年公司工会工作进展顺利，并且取得了可喜的成绩，在肯定成绩的同时，也应看到我们工作上还存在的差距和不足，我们将在今后的工作中坚定信念，坚持以人为本，坚持“以职工的需求为工作的落脚点，以职工的满意程度为衡量工作的指针”，扎扎实实的做好各项工作，为全面完成公司各项生产经营工作而努力奋斗。同时我们相信，在党委和上级工会领导、支持和帮助下，公司工会工作将会再创佳绩。

国企工作总结报告篇五

一、在担任会计期间

由于是刚建厂，各方面的条件也有限，接任时已有两任会计任职，好多东西没有经手过也不了解内情，加上以前的遗留问题，工作起来也比较棘手，特别是当时人员也不固定，人手不足，一直是一兼多职。在做好本职的日常业务工作的同时，还要干其他相关的工作。

首先严格遵守公司费用报销流程及公司财务制度和各项规章

制度，在到公司工作以后就深深的感觉到会计工作就是个恶水缸，不论是谁不论是什么事都倒扣到财务上，最主要的是在费用报销上，由于严格按照费用报销流程和财务制度而得罪不少人，有些人为此耿耿于怀在以后的工作中找各种理由来为难，甚至说难听话，工作起来总感觉是孤军奋战举步维艰。

其次是在原料和物品出入库方面，坚持公开、公平、公正和实事求是的原则，特别是在原料的购进时，记得当时还没有大型地磅，只能以小地磅抽取平均值来称重数量，由于有些人徇私舞弊不坚持原则而导致原料月底亏损。

二、在担任公司出纳期间

由于时间也比较短，对整个公司的基本情况也不太了解，对公司的财务制度和出纳工作流程的认识不够，一直没有完全进入状态。

大家知道一个公司的财务是一个公司的经济命脉，贯穿整个公司的方方面面，可谓是牵一发而动全身，如果有一个地方出问题都就会影响整个公司，这就要求我在以后的工作中更应该坚持原则实事求是，一丝不苟的做到账帐、账实、账表相符、账薄整齐，及时准确地录入数据的同时，严格遵守财务保密制度。认认真真、兢兢业业、坚持以自律为本，以廉洁奉公为起点，处理“自律”与“他律”的关系，时刻以反面教材警示自己，严格做到“自重、自省、自警、自励。顾全大局，服从分工，切实履行岗位职责，踏踏实实做好自己的本职工作，不断学习，取长补短，相互交流工作经验，把财务工作服务生产落到实处。

作为公司的一员感谢公司给了我发展的平台，在新的一年里我会戒骄戒躁，不断努力，在自己的岗位上一如既往，创造更大的价值。以饱满的精神状态来迎接新的挑战，为促进公司的更好更稳的发展贡献自己一份微弱的力量，与公司一起

发展壮大。

谢谢大家！