

# 最新镇村财务管理调研报告(优秀5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。通过报告，人们可以获得最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 镇村财务管理调研报告篇一

加强农村集体资金、资产、资源管理工作，是加强基层党风廉政建设的重要内容，也是当前正在开展的学习实践科学发展观活动的重要举措之一。结合学习实践活动，仁德镇财务管理中心就如何以科学发展观为指导，强化集体“三资”管理开展了调研，现将调研情况报告如下：

近年来，仁德镇围绕基层集体资金、资产、资源的监督管理，结合实际创新设立镇财务管理中心、镇集体经济活动监管领导小组、镇工程技术办公室，全面推行村组账镇管、集体资产监管、集体项目监管“三项制度”，有效加强基层集体“三资”管理，一方面，对重塑基层党组织的形象，保障基层党员干部清正廉洁起着积极作用，做到“给群众一个明白，还干部一个清白”，村组干部在群众眼中的形象、执政能力和工作作风都得到极大改变；另一方面，政府也实现了通过管“票子”来管住“官帽子”，有效缓解各种矛盾，协调了干群关系。从设立财务管理中心，迄今为止，仁德镇没再出现一例群众因财务问题而上访的事件。

仁德镇在“三资”管理上取得了明显的成绩，但对照科学发展观的要求，对照集体财务规范化管理要求，还存在着一些不足。

“三资”管理工作具有复杂性，随着经济的发展、社会的变

化，会出现许多新问题。农村税费改革后，农村集体经济收入大幅度减少，靠上级转移支付不能完全解决集体的各项开支，很多村组纷纷将山场、水库、果园、土地、林场等资源发包或拍卖，这给农村“三资”管理工作带来了新课题。

1、违规发包集体资产、资源，个人捞取好处费。个别村干部在山林、土地、果园、渔塘、房屋设施等集体资产的发包出租时，搞暗箱操作，不进行招、投标，不开“两委”会，少数人说了算，即使开了会，又擅自变更集体决定，私自延长合同承包期。

2. 合同不规范，集体利益得不到保证。书面合同少，口说为凭；合同要素不全，条款不明，权利义务不平等或其他不符合法定要求等等。

3、资产收益管理不规范。有的以其他费用支出直接冲抵承包款和租金，收支均不入账；有的收取后，私自保管挪用，长期不入账。

4. 财务制度执行不力。有的村开支不经集体研究，大额支出不讨论；有的干部自用自批，理财小组形同虚设；假公济私，挥霍浪费，借机中饱私囊，乱发福利等；有的由于村主要干部干预财务，造成无法正常结账；有的村组收款开具非统一收款收据，开支白条入账；报销凭证不够规范，支出凭证手续不完整。

不全，甚至拒不移交账册凭证，村干部也束手无策。

6、财务公开欠规范。仁德镇对财务公开工作一直高度重视，花费了大量的人力、财力，出台了不少行之有效的制度。但是在个别村由于思想认识不到位、群众意识淡薄，公布的内容、形式、时间都不符合要求，有时甚至是走过场。

（一）对“三资”管理工作认识不高。一是目前普遍存在着

农村税费改革后,农村集体经济收入少、债务多,无资产可管或财务制度全、群众监督紧以及村组账镇管,干部无机可乘等片面认识。二是认为村民自治,不宜多管。由于这种认识上的偏差,导致对村级财务管理不重视,对群众反映财务方面的问题不进行认真地调查和处理。这在一定程度上助长了管理混乱的蔓延,给某些不廉洁干部开了方便之门。三是“三资”管理方面的政策、规章制度没有得到很好地贯彻落实。有些村组干部不熟悉法规和财务制度,不按规章制度办事,不听财会人员的意见和建议,造成管理混乱的局面。

(二) 财会队伍不稳定,业务水平低。财务管理工作要求财会人员相对稳定、业务能力强。现在部分村组报账员调换较为频繁。由于经费紧张,没有对村组财务人员进行业务培训,基层财务人员业务难以提高。

(一) 高度重视农村“三资”管理工作。加强农村“三资”

管理工作是社会主义新农村建设的需要。首先,社会主义新农村建设的要求是“生产发展,生活宽裕,乡风文明,村容整洁,管理民主”。我国农村实行的是以家庭承包为主、统分结合的双层经营管理体制。统指的是村集体经济,分指的是农民家庭承包。新农村建设的生产发展是统、分两类经济主体共同发展。只有农民家庭经济的生产发展是不全面的,而村集体发展生产的物质基础是村集体的资产、资源和资金。因此,管好、用好村集体“三资”是新农村建设的前提条件之一。其次,村民是村集体“三资”产权所有人。对三资管理的知情权、监督权、参与权、管理权正是新农村建设中“管理民主”内容的具体体现。加强农村“三资”管理工作,不仅是构建和谐社会的需要,也是农村基层党风廉政建设的需要。

(二) 理顺“三资”管理职责,形成齐抓共管的局面。设立镇管理三资管理机构,明确岗位和职责,当好审计员、指导员、评估员。当好审计员,就是在镇政府的组织下,开展审

计工作，重点审计村组集体财务收支的合理性、财政转移支付资金和农民负担资金使用的合规性以及集体资产、资源出售、承包、转让的合法性。当好指导员、评估员，就是要摸清村集体资产、资源底数，对准备出售、承包、转让资产、资源的村组进行业务指导，帮助村组规范承包合同，帮助村组合理评估资产、资源价格，防止集体资产流失，让集体资产、资源合法、有序流转。

纪检、水利、林业、土地、城建等部门要按照法律、法规规定的职责依法管理、指导、监督“三资”管理工作，当好督导员。

（三）以加强基层党风廉政建设为契机，加大对农村基层干部的教育和管理力度。镇党委、政府要加强对基层干部和财会人员开展党性教育、廉政教育，加强财经管理知识的培训，提高干部的综合素质，增强法纪观念。同时要把三资管理纳入干部岗位目标考核和廉政考核内容之一，从机制上建立一套行之有效的管理模式，使其“权有所限，钱有人管，事有人监”。对违反三资管理制度的党员、干部，镇党委、政府要严肃处理，决不姑息；对管理民主，严格执行管理制度、集体资产保值增值的村组干部应给予表彰奖励；对坚持原则，严格执行财务管理规定、业务能力强、责任心强的村文书也要进行奖励。

（四）认真执行“三资”管理制度，做到有章必循。仁德镇结合实际制定一系列“三资”管理制度，关键是要做到不折不扣地落实。首先要取消村集体在各金融机构的账户，统一开设“村组专户”，加强资金管理，严格实行非生产性开支限额制。其次，规范“四荒”、水面、林地等开发利用，实行公开竞价承包和招标制度，积极推行股份制、股份合作制等有效实现形式，实现集体资产的增值保值。再次，村组集体大型工程建设要实行招投标管理。最后，要还权于民，全面推行“四公开”，让群众有知情权、参与权、管理权和监

督权。

## 镇村财务管理调研报告篇二

了解当前人才市场就业和招聘情况，提前了解社会。

南京市广州路江苏省人才市场

招聘单位和应聘人员

人才有各种各样的，各方各面的。我就按人才市场的归类介绍一下：

1、营销，行政管理，文员，财务/金融证券，贸易，翻译，旅游，酒店。

2、医药、医疗器械、医药营销、保健品、生物、化工制药。

3、计算机，软/硬件开发，网页设计，系统维护，机械，电子通信，电器仪表。

4、建筑，监理，工程造价评估，房地产，水电工，装饰装潢，物业管理，物流广告，平面设计□cad制图，美工，环艺，环保。然而对于这么多职业，南京的就业市场乃至整个就业市场是很困难的。

首先中国有一支强大的就业后备军——大学生，然而对于中国每年增长的大学生的的人数。教育部表示，我国高等教育的毛入学率20xx年刚达到15%。而世界的平均水平为17.8%，发达国家为61.1%。我国20xx年从业人口中，具有专科学历以上的仅占5%。我国各项事业急需大批人才，我们的大学毕业生不是多了，而是还远远不够！

但是，中国教育部并且透露，至20xx年9月初，全国高校毕业

生就业率仅比7月底上升了3个百分点，达到70%，其中本科生约为83%，高职高专毕业生约为55%[]20xx年全国共有各个层次的高校毕业生212.2万人，比20xx年净增67万人[]20xx年我国高校毕业生预计将达到280万人，比20xx年增长68万，极有可能，仅20xx年全国实际需要就业的普通高校毕业生就突破300万人。到20xx年，进入就业市场高校毕业生将很可能突破340万人。高校毕业生就业形势依然十分严峻，就业压力依然很大，而且是进一步增大。

因此，当我们高中毕业之后一定要选择好自己的道路。并不是马马虎虎考上了大学就可以安心睡觉了。

- 1、网友：建议去职业技术学校学习比一般的大学好就业
- 2、就业前景不容乐观，因为找工作很难，但是你要是有一技之长那就好办了，多数单位现在愿意用这些人。
- 3、是的，同意他（上面）的意见。现在大学生越来越约多，相反有技术型人才却越来越少。而一些企业恰恰需要这些技术型人才。
- 4、首先，我也是大专生，看了那么多，总的来说不太乐观啊，我是学网络的，不知道这个专业好不好！
- 6、作为大学生应该在学好自己专业可的基础上广泛的学习诸如管理，营销方面，人际关系方面的书，这样才能在社会上站稳脚跟。最重要的就是要学好自己的专业有一技之长，如果自己的专业技术特别过硬，就不用发愁找不到工作的，关键是要肯下苦工来学好专业！
- 7、我感觉学上一门技术比什么都强！技术在我手上我怕什么它又不会跑了！
- 8、最主要还是专业，在人才需求量比较大的建筑，机电一体

化等领域，供不应求。

9、以我的个人经验来说，我觉得大专生更好就业

10、中国大学生的就业形式严峻已经是一个事实。主要是怎么能够提高中国大学生的实际操作水平和社会实践能力是头等问题。总之现在的中国大学生，大多数是无才无德，质量谁也不敢保证。

所以，在我们现在高一年的学生应该各科平衡发展，想往外面跑的人就更要将自己的英语的水平提高。有位高校老师说：语文和数学是决定你上不上得了大学，而英语成绩是决定你上一本或是二本。所以在这关键的三年高中时大意不得的。

看到中国就业如此的紧张我们现在就要更要努力的学习了。

### **镇村财务管理调研报告篇三**

金龙城建总公司成立于1987年位于太原市尖草坪区向阳镇，占地300亩。公司现有员工110人，其中本科及以上学历21人。公司经营范围包括土木建筑工程、线路管道设备安装、装潢、古建工程改造、混凝土预制件加工。

有5名专业会计，其中注册会计师2，平均年龄35岁。最低学历大专。职位设置为主管一名，出纳一名，总账会计一名，对账会计。

公司自成立以来，注册资金已经达到300万元，公司的融资渠道主要是通过贷款和太原市各级政府的大力扶持以及周边地区村民的集资。

公司的现金管理制度是总经理统一安排，会计核算监督，员工监督公司个高级主管。现金保管，发工资时上报各级主管部门，统一发放，会计做好账簿登记，以便以后查账。

公司厂房的折旧年限是20年，电子设备是5年。公司折旧的方法主要有平均年限法、工作量法和双倍定额折旧法。企业的固定资产可按固定资产的账面价值与可收回金额孰低计量，按可收回金额低于账面价值的差额计提减值准备。对于可收回金额须以相关技术、管理等部门的专业人员提供的内部或外部独立鉴定报告，作为判断依据。企业在进行会计核算时，应当遵循谨慎性原则，即要求企业在面临不确定因素的情况下做出职业判断时，应当保持必要的谨慎，充分估计到各种风险和损失，不高估资产或收益，也不少计负债或费用。确保资产的真实，符合资产定义(资产是指过去的交易、事项形成并由企业拥有或者控制的资源，该资源预期会给企业带来经济利益)的要求。我国目前的关于资产减值准备规定不仅说明了谨慎性原则的重要性，也是为了避免资产的虚增导致企业利润的虚增，同时保证企业财务资料的真实性，可比性。需要注意的是，运用谨慎性原则并不意味着企业可以设置秘密准备，否则就属于滥用谨慎性原则，将视为重大会计差错处理。

企业发生固定资产减值时，

借：营业外支出——计提的固定资产减值准备

贷：固定资产减值准备

如已计提减值准备的固定资产价值又得以恢复，

借：固定资产减值准备

贷：营业外支出——计提的固定资产减值准备

## (一) 税种

1、营业税按销售收入5%。

- 2、城建税按缴纳的营业税的7%缴纳；
- 3、教育费附加按缴纳的营业税的3%缴纳；
- 4、地方教育费附加按缴纳的营业税的2%缴纳；
- 5、印花税：购销合同按购销金额的万分之三贴花；帐本按5元/本缴纳；年度按“实收资本”与“资本公积”之和的万分之五缴纳。
- 6、城镇土地使用税按实际占用的土地面积缴纳15元一平方米。
- 7、房产税按自有房产原值的70%\*1.2%缴纳。
- 10、发放工资代扣代缴个人所得税。

上述税种中除增值税与企业所得税，国税局申报缴纳外，其他均向地税局申报缴纳。

## (二) 期限

- 1、营业税、城建税、教育费附加、个人所得税等于次月10日内为限期缴纳期限；
- 2、企业所得税季后15日内为限期缴纳期限，汇算清缴期限为4个月。
- 3、房产税、城镇土地使用税、车船税等，按当地税务机关的规定期限缴纳。
- 4、限期缴纳最后一日，遇到休息日，顺延一日；遇到长假按休息日顺延；
- 5、滞纳金按天加收万分之五；

6、经税务机关责令限期缴纳后仍未缴纳的，税务机关可处于罚款。

报销的话主要有员工先垫付和工程预算之分，员工垫付一般都是小额，市内出差费用，待回公司后填写报销单，粘贴好相应票据，报本部门主管或经理签批后交财务审核，等拿报销；工程预算大多是市外出差，费用较多，由相关人员预计出差费用，然后由财务提前支付部门款给出差人员，待工程完结再拿相应资料冲账。

企业的营业利润是指营业收入减去营业成本和费用(包括生产成本、管理费用、销售费用及财务费用)，再减去营业收入应负担的税金后的数额。企业税后利润一般按以下顺序进行分配：一是弥补企业以前年度亏损；二是提取法定盈余公积金；三是提取公益金；四是向所有者分配利润。

宏观管理，是指政府通过充分的调查研究，制定合理的社会经济发展政策，给企业合理的发展空间，引导企业在合理合法的轨道上发展，创造利润。有效的微观管理，就是企业管理者对企业施加的管理。它包括两个方面的情况，一是企业管理者的管理劳动，二是非管理岗位的职工为企业管理作出的贡献，技术因素。某些先进技术可以提高企业的生产率，为企业争取更多的优先发展机会。

建帐

### (一) 设置总账

1、总账是根据一级会计科目开设的账簿，用来分类登记企业的全部经济业务，提供资产、负债、所有者权益、费用、收入和利润等总括的核算资料。

2、总账的格式采用三栏式，外表形式一般应采用订本式账簿。

## (二) 设置明细账

- 1、明细账通常根据总账科目所属的明细科目设置，用来分类登记某一类经济业务，提供有关的明细核算资料。
- 2、明细账的格式主要有三栏式、数量金额式和多栏式，企业应根据财产物资管理的需要选择明细账的格式。
- 3、明细账的外表形式一般采用活页式。明细账采用活页式账簿，主要是使用方便，便于账页的重新排列和记账人员的分工，但是活页账的账页容易散失和被随意抽换。因此，使用时应顺序编号并装订成册，注意妥善保管。

## (三) 设置日记账

1、日记账又称序时账，是按经济业务发生时间的先后顺序逐日逐笔进行登记的账簿。根据财政部《会计基础工作规范》的规定，各单位应设置现金日记账和银行存款日记账，以便逐日核算和监督现金和银行存款的收入、付出和结存情况。

### 2、现金日记账和银行存款日记账

(1) 现金日记账和银行存款日记账的账页一般采用三栏式，即借方、贷方和余额三栏。

(2) 账簿的外表形式必须采用订本式。现金和银行存款是企业流动性最强的资产，为保证账簿资料的安全、完整，财政部《会计基础工作规范》第五十七条规定：“现金日记账和银行存款日记账必须采用订本式账簿。不得用银行对账单或者其他方法代替日记账”。

## (四) 设置备查账

1、备查账是一种辅助账簿，是对某些在日记账和分类账中未

能记载的会计事项进行补充登记的账簿。

2、备查账应根据统一会计制度的规定和企业管理的需要设置。并不是每个企业都要设置备查账簿，而应根据管理的需要来确定，但是对于会计制度规定必须设置备查簿的科目如“应收票据”、“应付票据”等，必须按照会计制度的规定设置备查账簿。

3、备查账的格式由企业自行确定。备查账没有固定的格式，与其他账簿之间也不存在严密的勾稽关系，其格式可由企业根据内部管理的需要自行确定。

4、备查账的外表形式一般采用活页式。为使用方便备查账一般采用活页式账簿，与明细账一样，为保证账簿的安全、完整，使用时应顺序编号并装订成册，注意妥善保管，以防账页丢失。

本公司已经于20xx年实现了会计电算化，目前使用的财务软件是管家婆。

## 镇村财务管理调研报告篇四

xx建于20xx年4月，有员工三十余人，质检员2人，高级技工4人，中级技工7人，初级工4人，从管理人员到维修技工均来自各4s店。恒强汽车修理厂属于二类维修企业，设备齐全，拥有业务接待室，客户休息室，维修厂房，停车场。企业管理制度完善，实行车辆进出厂制度，客户回访制度，车辆接待结算电脑管理，能优质进行各类车型的维修作业，如发动机、底盘、空调、钣金、油漆、24小时服务等业务。恒强汽车修理厂遵循守法经营、诚信经营、尊重客户。以规范化的服务，现代化的设备，高技术的员优惠的价格来给客户用心服务。企业坚持以车辆维修服务为主营业务，以市场为向导，坚持“顾客至上，质量第一，用心服务”的经营宗旨，在创建一流设施和服务质量的同时，注重提高企业服务的整体素

质，执行工艺规范操作，严格维修质量检验，符合管理标准的要求。坚持以顾客为中心，狠抓质量求生存，不断提高顾客满意度。

提高我们的实际应用水平. 在实践过程中，使我们能够系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力, 提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于20xx年5月—20xx年7月在xx的进行了实践调查。

我们将修理厂的人员设置、现金管理等为主要调查，具体如下：

- 1、人员管理，财务管理。
- 2、日常现金流量的管理，营运资金。
3. 成本管理严重弱化。
4. 资金筹集和使用缺乏科学性。

根据以上安排我进行了实践调查，现将主要情况报告如下：

首先，在第一个周的时间里，我对修理厂先进的财务管理理念有了初步的了解。会计作为一门应用性的学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是更根本的动力，

它决定了对会计信息的数量和质量的需求。其次，在第二周的时间里，我认真的学习了日常财务操作的全过程。跟修理厂出纳人员学会了如何开支票、银行汇票、电汇等票据，如何根据原始凭证并运用财务软件进行记账凭证的编制，每月月底如何根据银行对账单与财务软件上的银行存款余额账户进行核对并及时编制银行存款余额调节表，向会计主管学习财务报表的编制和财务报表的分析。最后，在第三个周的时间里，我学习和了解了修理厂的有关财务制度，对财务人员的岗位主要职责有了具体认识。

1、进行会计核算。会计人员要以实际发生的经济业务为依据，记账、算账、报账，做到手续完备，内容真实，数字准确，账目清楚，日清月结，按期报账，如实反映财务状况、经营成果和财务收支情况。进行会计核算，及时地提供真实可靠的、能满足各方需要的会计信息，是会计人员最基本的职责。

2、实行会计监督。各单位的会计机构、会计人员对本单位实行会计监督。会计人员对不真实、不合法的原始凭证，不予受理；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求更正补充；发现账簿记录与实物、款项不符的时候，应当按照有关规定进行处理；无权自行处理的，应当立即向本单位行政领导人报告，请求查明原因，作出处理；对违反国家统一的财政制度、财务制度规定的收支，不予办理。

3、拟订本单位办理会计事务的具体办法。

4、办理其他会计事务。

1. 管理者素质低下，财务管理意识不强修理厂内部财权集中在关键人手中，过于注意控制，而疏于管理。企业的出纳人员由老板亲戚担任，且地位高于企业其他财会人员，出现了出纳人员领导财务工作现象；在财务管理方面仍停滞在较低水平，财务管理硬件投资少则又少。在核算方法上企业仍停滞于过去简单的收付记帐法，会计基础十分薄弱，通晓财务管

理的理论、方法的人很少，不能够按现代企业管理制度要求进行财务管理。

2. 不注重日常现金流量的管理，营运资金波动大。修理厂缺少资金使用的长、中、短期计划，缺乏现金流量管理观念，存在重销售、轻理财的现象。特别是在经济繁荣时，盲目扩大生产规模，财务管理中存在的问题隐匿在盈利光环下。一旦企业外部环境发生变化，产品成本提高，经营现金流入量锐减，或是新上项目见效慢，原有业务资金告急，或是债务到期，财务风险加大等等情况出现时，问题与危机就充分暴露出来。

3. 成本管理严重弱化。修理厂的财务人员由于管理知识薄弱，难以确定企业生产的盈亏平衡点，在相对成本的控制方面缺乏经验和措施，不能根据企业实际状况提出建设性的意见。在成本核算方面也十分粗放。企业把几种甚至十几种主要产品成本笼统地汇总核算，一旦企业出现亏损或盈利，管理层却不知道哪种产品盈利多，哪一种产品盈利少，这对安排产品品种、调整生产结构十分不利。

4. 资金筹集和使用缺乏科学性。客观上，很多企业筹资渠道狭窄，很难通过金融渠道融通资金，只能依靠个人家庭储蓄或者高出国家法定利率许多的民间资本中拆借，其结果融资数量小、成本高。主观上，企业筹资难的原因之一是财务管理上的随意性。企业在向银行申请贷款时提供财务报表虚假的成分居多。企业的领导及财务人员对内含报酬率、投资报酬率及现金净流量等财务管理指标不甚了解，项目可行性报告大多请别人代写。在资金投放活动中，企业有盲目跟风的思想，想一蹴而就，一口吃成一个大胖子，没有做好前期的市场调查及对未来风险的预测及防范。在资金的运用上，企业在盈利时，不注意资金的节约，过多将资金投入企业非生产性支出。一旦市场变化，生产资金紧缺时，资金却无处可筹。

修理厂的家族式管理，在初创发展时曾起过一定的积极作用，

与亲朋好友共患难，度难关，创家业。随着企业规模扩大，企业的创建人不能志同道合，二次创业意见相左，他们担心控制权旁落，排斥主权资本进入，拒绝在经营者、劳动者之间建立资产关系。内部股权封闭逐渐暴露出许多矛盾与缺陷，所有者不仅要防范中层员工的“道德风险”，及“逆向选择”，甚至要防范所有者之间的利益吞食。

## 一、改进建议

1. 提高民营企业主、财会人员的财务管理意识及综合素质提高民营企业的财务管理水平，首先要提高民营企业主的管理素质。民营企业主要提高管理水平，通过考察或参加专项研讨会，利用业余时间系统自学，边工作边函授，听讲座，参加短期培训，请专家进行专题辅导等渠道来提升自己财务管理水平。民营企业应当树立以人为本观念，一方面可高薪聘请资深的财会人员补充到企业中来，另一方面必须加强企业现有财会人员培训，提高他们的综合素质。企业要根据现代企业制度对高效科学管理的客观要求，改变过去重视技术轻视财务的陈旧管理方式。

2. 实现财务制度规范化和财务管理预算化企业财务部门要按照现行法规制度的要求，结合企业实际情况，建立健全符合企业发展要求的内部控制制度，使企业的生产营销发展到哪里，财务管理的触角就延伸到哪里。

其次，企业财务部门要在综合考虑多方面因素的基础上，围绕目标利润，认真编制和执行财务预算，构建企业财务责任指标体系。在每月制订财务预算时，为避免出现预算的差异，还应根据近期较为准确的财务信息资料及时修正财务预算指标。财务部门要按照财务预算目标加强管理，定期检查，严格考核，落实责任，兑现奖惩措施，形成以财务制度为主对经济行为的定性约束，以财务预算为主对经济行为进行定量约束的格局。

3. 建立科学、严谨、实用的成本管理机制，提高企业经济效益。财务部门要利用自身拥有大量有关成本核算信息的有利条件，运用量本利分析法，合理测定企业最佳销售量及保本销售量，进一步确定销售价格，确定存货最佳存量，减少无效或低效劳动。同时，寻找适合企业产品特点的既能提高产品功能又能降低成本的途径。在产品核算方面要遵守重要性原则，对主要产品要详细核算其成本构成，并为生产部门提出改进措施，对严重影响企业效益的产品要做横向对比，把成本浪费消灭在产品生产的源头，实现财务部门抓成本核算管理的事前参与和超前控制。

拓展成本核算考核范围，建立以成本、费用、利润为中心的成本考核体系，将能够量化的指标尽可能量化，通过考核绩效促进各部门工作效率的提高。财务部门不能局限于目前成本核算内容，不仅要考核产品制造成本核算，而且要考核产品的质量成本、责任成本。把成本管理的重心从侧重于简化成本核算转移到侧重于成本控制。

4. 构建适应现代企业发展需要的资金管理机制，在投资、筹资及分配活动中发挥财务管理的中心作用，提高资金营运效益。

1. 在投资活动中，建立资金投入效益的保证机制。企业财务部门要改变目前仅限于对企业内部价值信息进行综合处理的做法，多方收集企业外部的有用信息，主动研究市场，自觉参与企业投资项目的测算、论证。考虑资金时间价值和风险价值，分析比较项目的投资回报率，把好项目的财务预算关。
2. 在筹资活动中，建立活而不乱的资金循环机制。
  - (1) 企业必须保持合理的筹资结构，适度负债经营，在充分考虑企业偿债能力的前提下，设法筹足项目建设资金，防止急功近利、盲目举债，加大筹资风险。避免企业的效益过多地分流于资金利息，提高企业偿债能力，逐步把企业从“高负债—低效益—高占用”的恶性循环中解脱出来。
  - (2) 规范企业的融资行为。财务部门务必保持良好的融资信誉，形成“借—还—借”的良性态势，不仅要重视银行信用，更要重视和讲究商业信用。

3. 在财务成果分配活动中，建立资金补偿积累机制，抓好资金的后续管理。

(1) 财务部门要监控企业资金的分流，防止过多地分流到工资福利、非生产性投资等方面。(2) 合理制定企业税后利润分配政策，尽可能增加留存收益，不断增加企业积累，促进企业自我流动发展，同时，企业要妥善处理个人消费与企业发展的关系。(3) 财务部门要认真实施资本保全制度，监督管理好资本金。

## 二、调查体会

此次的实习为我们深入社会，体验生活提供了难得的机会，让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础。

## 镇村财务管理调研报告篇五

村级财务管理是关系村级组织民主化建设，关系村民切身利益的一大热点问题，也是困扰农村基层工作的一个老大难问题。为全面了解我区村级财务管理现状，促进该项工作规范有序开展，\*\*年7月20日，区政协两位副主席陈清学、周春兰带领部分政协委员，在区农办主任邓志超同志陪同下，对全区村级财务管理工作进行了一整天的调研。调研组通过查看红星、大众、东湖、茶山、湖东等5个村的原始凭证和账册，采取听汇报、座谈等方式，对村级财务管理、民主理财和财务公开、村财务“乡村联管”运行情况进行了全面深入的了解。并结合村两委换届财务审计情况，广泛听取和了解了方方面面的意见建议。现将具体情况报告如下：

通过调研，委员们认为我区村级财务管理工作已走上正轨，基本做到了每村有固定会计、有账可查、账务在一定范围内进行了公开等。但对照上级相关要求和广大村民的意愿，村级财务管理现状还存在以下不容忽视的问题。

(一)账务处理不规范。一是建账不够及时。部分村会计工作拖拉，不及时记账、结账、对账，做不到日清月结，出现“本本账”、“包包账”、“断头账”等现象；二是科目设置不规范，资金管理不严。多数村部的费用支出都是通过现金结算，甚至有的村部较大的工程建设项目款也是通过“现金”科目支付的，连正式的“银行存款”科目都没有。非生产性开支普遍较多，有的还将非生产性开支列为生产费用，随意更改、挤占科目，造成村民疑惑不解。有的科目必须设置明细账的却未设置，造成账目不细，不清不楚。三是跨年度作账普遍。多数村出现跨年度作账现象，没有按财务记账标准，以公历年为会计年度作账，是以农历年为会计年度作账。四是报账手续不完善。村里各项支出因为直接和农民打交道，普遍存在报账的原始单据不规范，大多数村级开支没有正式发票，有的村部工程改造的合同、验收单上没有单位的印章，或者不开正式的税务发票，一般情况都是以白条入账，以便条、三联式收款收据代开发票入账也是极普遍的现象，而且有的票据是只有审批人，没有经手人和证明人。

(二)制度执行不够到位。财务制度要求收支两条线，但由于部分村没有在银行统一开户，所有收支全部通过现金结算。大部份村部会计人员在资金到户后，全部以个人的存折形式或把大额现金存放在身边，供村部开支“方便”，导致资金使用随意，管理不严。有的村干部将代收村里的承包款、租金等收入不及时足额上缴入账，以白条和票据抵现金。

(三)监督措施不够到位。一是村干部内部监督执行不到位。如村上的重大支出未经过村两委班子讨论，只是村支书、村主任说了算。二是村会计责任意识不强。村会计碍于人情，怕得罪人，对票据的合理性、合法性不好过问太深，没有切

实起到监督作用。三是“村账乡管”没有管住。乡(镇)政府认为村账已被乡(镇)财政所代理,就不需要再下大力气管理了,因此在管理上形成“真空”。四是民主理财没有发挥实质性作用。少数村民民主理财小组不能做到实事求是,个别村的理财小组成员与村干部关系较好,对不合理的开支进行否决时当了“老好人”,同时,少数村在财务公开上遮遮掩掩,非生产性开支不能真实体现,群众普遍认为财务公开是在作秀。五是村级财务内部审计质量不高。村级财务内部审计一般由乡镇财政所具体执行,但这种审计多本着“不闹、不告、不查”的原则。缺乏独立性、专业性,审计质量和效果不尽人意。

(一)村乡两级认识不高。一些村干部对“乡村联管”存在一些模糊认识,认为“乡村联管”是削弱村级权力,村级财务管理是村里的事,乡镇监管了,不便于村级“灵活使用”,对“村账乡管”抵触情绪较大,工作配合不力;而一些乡镇干部认为目前村级集体经济没有什么可管,管不管无所谓,对该工作重视不够。往往是群众反映强烈了,才组织力量去查,村级财务管理处于失控状态。

(二)管理体制不够明确。以前管理模式是以区经管局作为主管部门,乡镇也配有经管员,区乡两级每年定期进行指导和督查。税费改革后,我区取消了区经管局机构、编制、经费,明确村级财务票据和会计人员培训两项职能由区财政局管理,此种模式不但未强化两个部门的主管作用,反而大大削弱了原经管局应尽的指导与监管作用。村级财务管理工作处于管而不明状态。

(三)监督考核机制不健全。作为上级政府的乡镇对村级财务管理未发挥领导与监管作用,乡村联管、村民民主理财小组的监督职能作用形同虚设;改革后乡镇农经管理机构被合并,人员严重缺编,办公条件落后,经费不足,职责在不断地丧失,难以及时地对村级财务进行监督。

(四)会计队伍不够稳定。目前村级财会人员由于受村党支部、村委会三年换届一次的影响，会计人员本身变更更快，加上村干部随意指定人员作账，导致村级会计队伍很不稳定。有些新任会计根本就不懂业务，想方设法利用一瓶酒或一包烟另请“高师”代劳做账。而有的落选会计由于没有及时办理财务移交手续，导致村级财务管理脱节，严重影响了会计核算连续性。

(一)统一开户监管，规范村级财务资金操作流程。全面实行农村财务“乡村联管”，乡镇财政所在银行为村级财务统一开户，各村的所有收入包括往来款项都必须及时足额上缴银行专户。现金使用实行备用金领用制度，零星支出从备用金中列支。各类支出必须使用财务法规认可的票据，有经手人、证明人、审批人签字后方可报账。单位与单位之间的结算一律通过银行转账划拨，不得通过现金结算。

(二)理顺管理体制，明确职责分工。委员们建议区委、区政府能出台相关政策，明确经管站职能，增加人员编制，彻底改变我区农村财务无人管理、无章无期、无人监督的现状，全面推动全区财务管理走向正轨。各乡镇政府，要切实担当起对村级财务管理的领导与日常监管职能，内部要进一步理顺管理体制，明确职责分工。一是明确由财政所负责村级财务的日常管理，负责账务管理、资金管理和报账事宜的程序上、形式上的审查。二是明确由乡镇纪检部门会同相关人员负责对村级财务的审计监督，负责对村级财务的收入、支出和使用情况的真实性进行实质性审查。三是制定和完善切实可行的日常管理制度和审计监督制度，做到各部门各司其职，各负其责。

(三)加强财务管理意识，严格审批手续。乡镇、村严格按财务管理制度办事，村级所有支出必须由村支书或村长“一支笔”审批，民主理财小组审核，专职报账员报账。对大宗支出必须由村委会集体研究讨论后，报乡(镇)长批准，真正做到严把签字关、审批关、程序关。

(四)进一步做好财务公开和民主管理工作，增强财务透明度。以财务公开和民主理财为重点的村务公开和民主管理工作是在制度上完善和加强村级财务管理之外的一项基础性的工作，没有财务公开、民主理财，就会使相关制度的执行脱离群众基础，实施的效果会大打折扣。一是要完善财务公开制度，明确乡(镇)财税所为村级财务公开的主体。乡(镇)财税所要定期将各村财务收支明细情况逐笔在村务公开栏中公开，接受群众的评议、监督，增加财务管理的透明程度。二是各村要从人大代表、政协委员、老党员干部代表、村民代表中产生民主理财小组，定期对村账进行审核，并将审核结果上报乡(镇)相关部门存档。乡(镇)相关部门要确保每年对各村财务账目进行全面审核。

(五)加强村级财务人员队伍建设，做好村会计的财会知识培训。加强对村级财务人员业务素质和职业道德教育，特别是换届选举之后新进的财会人员的培训，对规范村级财务管理有直接的作用。要加强村会计及村主任的财会知识教育，使其明确村级财务管理的范围和程序等相关规定，增强照章理财的自觉性和专业水平。