

最新参谋半年工作总结报告(汇总7篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

参谋半年工作总结报告篇一

__年的脚步悄然间已经离我们远去，对我们每个人来说都不可能重新来过，__年留给我们每一给人365个脚印，每一个脚印都是一部充满不同感***彩的故事，留给我们无限的回忆。__年对自己来说是非常幸运的，七月份告别了大学校园，使自己的社会角色发生了根本的变化，也切实的感受到了来自各个方面的压力。在**月份的司法考试中自己有幸通过，这的确确实的让自己兴奋了好长一段时间，现在回过头来想想，这些都已经成为过去，留给自己的除了那段不知疲倦努力向前的美好回忆，更重要的是让自己明白了路是自己走出来的，怨天尤人没有任何作用，坚持自己心中的信念，付出自己的行动，坚持一点点，或许我们每一个人都会成功。如果给自己的__年定位的话，我觉得可以定位于：学业的成功，事业的起点。

当“__年”这个字迹不断在工作日志中出现的时候，自己才明白过来：原来__年已经来临，我们已经生活在__年。新的一年对于我们每一个人来说都是一张白纸，在年初的时候发给我们，经过自己一年的描绘，在年末的时候给自己一个答卷，看是否是自己心中的那幅风景。

展望我的__年，我期待着自己有一个新的突破，因为这一年对于自己非常的关键，这一年不单单是步入律师行业纯粹实习的一年，更重要的是这一年是自己事业的起步年，是自己

社会角色转变的一年，这一年的实习、生活、做人等各个方面都将会对自己以后的路产生定性，将影响自己的一生，所以自己没有理由去荒废这一年，相反没有尽心尽力的去吸收周围优秀的环境和人给自己带来的没有穷尽的知识都是对自己的极大地不负责任，是对自己前途的一种扼杀。所以，在步入__年的时候为了让自己在__年飞得更高，更好，给自己一个安静的空间静下心来好好的计划计划自己的__是非常有必要的。

在__年之初，我有幸地加入到了 律师事务所这个充满活力、团结、奋进、和谐的团队中来，成为了这个团队中的一分子，开始了自己的实习阶段，迈开了事业的第一步。__年将自始至终的将贯穿与自己的实习阶段，站在__的起跑线上，我想我会用自己的努力去跑完__年，如果对自己__年做一个展望概括的话，我想仅仅用二个字就可以了-----学习。

首先，要把自己的心态摆正，戒骄戒躁。我个人认为一个人心态的好坏将决定一个人事业的成败。有人说：实习律师不好当，收入低，老干活，日子实在难熬。从这句话中我们可以看出说这句话的人心态过于急躁，急功近利，我想他离成功可能会越来越远，我们身边这样的例子比比皆是。所以，选择了律师这门行业，就要铺下身子认认真真、踏踏实实地走好每一步，以一颗谦虚、务实、理性的平常心来对待实习期。

其次，以积极的行动来吸收周围环境带给自己的营养。对于一个实习律师来说我个人认为选择律师所是非常重要的，实习期是一位律师步入这个行业的前奏曲，对于这个行业的实践能力可以说是微乎其微的。这一年的实习期将会使实习律师完成从理论到实践的转变。心得体会对于这一角色的转变，律师所带给一个实习律师的将会对他以后从事这一行业产生定型。对于我个人来说，非常幸运的加入到了龙和律师事务所，在这个优秀的大家庭中，我会不断努力地去吸收它的点点滴滴，让自己不断的得到提高。

再次，在不断巩固以前法律基础的基础上，加强对以前未涉及的法律法规的学习，加强对新的法律法规的学习。对于不懂不会的要敢于大胆提出，坚决不止步与模棱两可，做出任何结论都应该做到有明确的法律依据。

最后，要处处做一个有心人，需要自己去学习的地方并不仅仅是上面的几点，那仅仅是一小部分。在所里处处都是自己学习的空间，多看看律师老师们以前的案卷，总结其中的注意细节和办案技巧，有疑问的地方大胆的向经办律师提出疑问，请其解答。在跟随老师办理案件的过程中，大胆提出自己的想法，多看多问多记多总结。对所里的各项工作都多多参与，我相信其中的每一步都会使自己得到提高。

__年，我会严格按照自己的计划走好每一部，明年此时，我会告诉自己：__，我成功走过。

在此，感谢 律师事务所诸位老师和同事对我的指导和帮助。

参谋半年工作总结报告篇二

(1) 建议。围绕领导工作和所要解决的问题，提出的各种工作建议，如工作安排建议、解决某一问题的建议、推广某一经验的建议等。

(2) 意见。针对实践中急待解决的问题所提出的参谋意见，如关于纠正不正之风的意见、关于加快农村致富步伐的意见、有关下级请示的批复意见等。

(3) 预案。为落实某项工作或贯彻领导者的意见而提出的实施办法，如会议组织预案，解决突发性事件的预案等。

(4) 方案。根据客观要求和实际情况经周密研究后提出的工作路子，如改革方案、调研方案、机构调整方案等。

(5) 见解。学习理论、分析形势、研究问题后所提出的看法，如阐发的某些新观点、新思想、新认识等。

参谋半年工作总结报告篇三

时间如流水，转眼间一年的工作已经结束。回想这一年的工作取得了很大的进步但也存在一些问题，为了更好的在工作中能够奋发进取，为部队建设贡献自己的一份力量。我将从以下几个方面对全年工作进行总结。

一、所做的主要工作和好的方面

(一) 认真抓好了以贯彻落实训练大纲为主线的军事训练工作，全营的整体训练水平有所提高。今年我师将参加总部军事训练一级师达标考评，训练任务要求高，任务重，虽然去年营对新大纲规定的一些新增课目作了一些摸索，但全营的训练基础仍不是十分扎实，作为营主管训练的负责人，身感责任的重大，因此，在这年，自己始终能将军事训练摆在各项工作的首位，不断强化中心意识，扎实打牢官兵的训练基础。一是认真学习研究大纲和年度训练任务，科学制定年度训练计划。在去年系统学习训练大纲的基础上，为了更好地落实好年度训练，从去年老兵一退伍，自己就抽时间对大纲内容及年初业务科下发的年度训练任务进行认真地学习研究，进一步吃透其精神实质，加深对训练任务的理解，在此基础上根据年度军事训练安排和大纲的要求，在对前几年营训练情况进行认真分析的基础上，组织三个连队部分干部对大纲内容进行研究，科学筹划新年度训练计划，做到科学合理，操作性强，确保部队一开训就步入了按纲施训的正确轨道。二是严格按纲施训，狠抓训练规范。开训以后，能严格按计划抓好训练落实，杜绝了偏训、漏训，到目前为止，三个连队均能按计划展开训练，训练质量也有很大的提高。三是重视抓好警官、士官训练。为了认真贯彻大纲要求，进一步提高警官、士官的组训能力和整体素质，今年以来，

营十分重视抓好警官士官训练，通过压担子、教方法、集训观摩等形式，相互取长补短，警官训练自觉性高，较好地坚持了体能集中训练，理论学习制度，现在自觉学习钻研军事理论和业务技能的良好风气正在警官队伍中逐步形成；同时根据营士官队伍人数多，但又相对缺乏培训机会的情况，为了提高广大士官的组训能力和综合素质，营从四月开始至六月中旬，组织了一期为期两个月的士官素质培训，由部分教学能力强，素质过硬的副连以上干部担任教学任务，通过学习基础知识，组训带兵基本方法，组织教学法观摩等形式，使广大士官较为系统地掌握了管理和组训的基本方法，为平时开展工作组织训练打下了较好的基础。四是加强对训练的指导。专业训练展开后，为了扎实落实全部训练内容，顺利完成年度训练任务，自己不仅能按计划掌握全营的训练进度，同时也经常和几位连长一起就训练中的一些问题进行讨论和研究。虽然上半年部队的其它一些工作较多，或多或少影响了自己抓训练的部分精力，但还是能经常深入训练场检查训练情况，不仅只是给部属压任务，部署训练，还能利用自己以前在院校及连队任职期间学习和积累的一些方法、经验，和广大官兵一起解决训练中的一些具体问题，使部队训练进入了良性发展的轨道，训练水平有明显提高。

（二）、狠抓了经常性管理工作落实，营队规范化程度有所提高。

大门哨兵和夜哨，姿态端正、警惕性高，并以此为突破口，重点抓好了战备、生活、工作、训练等秩序的正规。四是突出抓好了以解决“五个重点问题”为主要内容的安全管理。针对专业训练动用爆炸品、易燃有毒品、车辆装备多的特点，从严格制度入手，下大力抓好安全防事故工作，连队的实爆、实喷等危险性大的课目，能够亲自到场，增加了安全管理的力度，一季度，结合师五个重点问题的检查，对可能影响营队安全稳定的事故隐患进行了认真的排查梳理，有重点的进行了综合整治，车辆管理能严格派车手续，杜绝了派私车、人情车。针对兄弟单位在日常管理中存在的问题，能做到举

一反三，认真分析营队建设形势，时刻保持清醒头脑，现在营队各项工作秩序正规，制度落实，内外关系融洽，无严重不良倾向和违纪现象，保证了部队的安全稳定。

（三）、抓好自身素质培养，不断增强事业心和使命感。

今年以来，自己一直有一种深深的责任感和危机感，近几年，随着部队正规化建设的不断深入，部队建设的标准一年比一年高，前几年我营在上级党委机关及各首长的关心指导下，通过全营几代官兵的共同努力，营队的全面建设已经发展到了一个较高的层次，而能否保持全营这种好的发展势头，作为营队的一名主官，深感身上责任重大，因此，半年以来自己不敢有丝毫的懈怠，一方面注重加强理论和业务学习，能自觉参加营及上级机关组织的干部理论学习，同时利用课余时间认真学习了武警部队下发的《干部培训教材》、党的xx大报告辅导读本、专业战术理论等自学教材，以不断提高和丰富自己的理论知识，另一方面十分注意在工作中和向身边同志学习，不断学习工作方法，总结经验教训，端正工作指导思想，在涉及个人利益和单位建设时，能始终把工作放在首位，始终将单位的建设作为自己工作的出发点和落脚点，正确处理家庭、个人想法和工作的关系，平时能严于律己，模范带头，较好地履行职责，和全营官兵一道，扎实完成上级交给的各项工作任务，工作中做到谦虚谨慎，并能自我加压，加强学习，努力提高素质以适应部队建设需要。

二、存在的问题及主要原因

一是工作不够艰苦深入，有懒惰思想。特别是在工作头绪多的时候，不能做到统筹兼顾，往往只忙于一些事物性的工作，而忽视了对其它工作的考虑，对训练的指导监督不够，有些制度没有得到很好的落实，如对训练准备的检查、对连队训练组织的跟踪指导等，都没有完全落实，至使专业训练水平、警官、士官的组训能力提高不明显。对连队全面建设的帮带也不够深入具体，其主要原因是吃苦精神不够，往往以工作

上的繁忙掩盖思想上的懒惰，工作还缺乏艰苦性。

二是不注重工作经验的积累，缺乏理性思考。平时学习抓得还不够紧，对部队训练管理的的研究不深不透，往往就完成工作而抓工作，发现了问题认真分析不够，缺乏理性思考，尤其是对新形势下如何管好部队练好兵缺乏研究。

三是精力不够集中，自身标准不高。不能把全部精力投入到营队建设中，平时考虑个人、家庭等问题，在某种程度上也影响了自己抓工作的一些精力，对营队建设虽有危机感和责任感，但还不能做到全身心投入。其主要原因是工作的事业心树立还不是很牢。

三、措施与打算

1、进一步树立强烈的事业心和责任感。要把本职工作当作事业干，以高度的责任感完成好各项工作。

努力提高训练质量，顺利完成年度训练任务。

3、以落实经常性工作和日常制度为切入点，继续抓好部队的安全稳定。要继续抓好条令的学习贯彻，重点突出抓好官兵养成，人员管控及经常性工作的落实，继续落实好防治非典期间的各项规定和要求，进一步加强对全营安全工作的领导与监督，确保部队安全稳定。

4、改进工作作风，扎实履行职责，力争营队建设取得新成绩。

一、坚持把政治建设摆在首要位置，不断提高政治素质和理论水平

新的提高。二是把向同志学习当作必修课。为了进一步提高胜任本职工作的能力和水平，必须不断学习各方面业务知识，广泛学习借鉴和吸取别人好的工作方法和经验，才能使工作

能力和工作水平得到不断提高。为此，在日常工作和生活中，自己时刻注意向同志们学，向首长学，向书刊报纸学，坚持做到不懂就问，不会就学，对一时搞不清说不准的事情就主动向同志，向首长，向书本请教，并能够把自己学到的，弄懂的，明白的向其他同志传授，主动与同志们交流和沟通，取长补短，相互借鉴和学习，共同提高，共同进步，把好的东西变成共有的。通过向同志们学，向首长学，既丰富了自己的业务理论知识也开阔了视野，促进了工作。三是把向实践学习当作必要课。实践使我进一步体会到，检验工作落实的好坏，不仅到看过程更要看终端效果，不仅要看是否落实了，还要看是否能够结合具体工作实际创造性地把工作落实得更好。因此，在工作实践中，自己能够对部队建设过程中出现的一些新情况新问题进行理性思考，注意研究和探索，平时注意观察积累，把所学到的业务理论知识运用到实际工作之中，注意搞好调查研究，注重把感性的变成理性的，努力找准工作落实和解决问题的结合点和方法。通过不断向学习和实践，丰富了知识，积累了经验，从不同层面来讲，抓工作落实的方法有了新的改进和提高，完成工作任务的质量也有了新的提高。

三、坚持把作风建设摆在突出位置，不断提高工作标准和工作质量

常工作中，不管是日常管理还是检查评比，能够始终坚持一颗公心做工作，努力做到公平、公正、准确、合理；无论对物的管理还是对人的管理，不分官与兵，不分部门，坚持一视同仁，凡是自己能够发现的问题，都能够出于公心加以指出和批评；无论是正常工作时间还节假日时间，特别是主官临时离位的时候，无论有没有工作都要坚持到机关转一转，看一看，身在机关就觉得心里踏实。三是任劳任怨做工作，不畏批评。虽然按照党委和主官的分工自己主要负责机关管理工作，但是在实际工作中，自己能够做到以大局为重，以集体利益为重，并没有把工作局限于只抓机关管理工作，无论党委和主官交给什么工作都能够积极主动地去完成，努力

做到“任劳”，从不讲任何代价，从不争名夺利，始终摆正自己的位置，并能够积极主动地配合各部门的工作，做到分工不分家，勇于承担责任，不上交矛盾，不推诿责任。当工作出现失误和问题受到批评时，能够不畏批评，虚心接受，正确对待，认真查找原因，总结教训，努力做一些亡羊补牢的工作，努力做到任怨。在执行打“三假”任务中，能够按照规定、原则和主官的意图办事，在下部队蹲点指导工作，担负送领枪支等临时任务中，都能够做到深入实际，严格要求，严肃对待、严密组织、严谨细致、慎重警惕，让主官放心，均较好地完成了工作任务。

四、存在的问题和改进措施

回顾过去一年的工作和生活，虽然取得了一点成绩，但是，在不同方面，不同角度依然存在许多不足和差距。集中表现在：一是理论学习不够经常。主要表现在浅尝辄止，不求甚解，不经常、不细致、不深入、不系统、不全面、不规范，理论学习与实践结合的不够紧密等问题，没有完全达到学以致用，用以指导实践，在把理论学习成果转化为工作实绩上做得不够，效果不明显，理论素养没有达到一个新的高度。二是工作方法不够科学。主要表现在方法单一，缺少灵活性，原则性与协调性结合得不够，不到位，不恰当，发现和指出问题多，盯着问题和跟踪抓落实不够，有时工作不细致，不具体，不深入，不扎实，工作中没有做到采取方法，方案，途径，有些工作也没有达到效果，牵扯了主官的精力。三是素质能力不够过硬。主要表现在对部队建设，机关管理不断出现的新特点、新问题、新规律研究探索的不够，在解决工作中遇到的问题时针对性实效性上有差距，综合素质和工作能力与胜任本职工作还有差距，在实际工作中经常会出现一些这样或那样的漏洞和问题，许多工作在落实上没有达到效果。

上述问题和差距都是现实存在的，自己有决心在今后的工作和生活中努力纠正和克服，努力倾心于自己所热爱的事业，

不断加强思想政治建设和理论修养，加强理论学习和研究探索，始终保持昂扬的精神状态，锐意进取，进一步增强事业心、责任感、紧迫感和危机感，扎实工作，求真务实，进一步强化法规和政治意识，廉洁自律，认真履行职责，努力把工作完成得更好，更出色。

一、认真学习，坚定信念，努力提高自身政治理论素养

理论是支配人们行动的指南。为此，我认真系统地学习了邓小平理论、“三个代表”重要思想和党的xx大精神及xx届四中全会精神，自觉用党的创新理论指导自己的工作实践。不论是参加上级组织的理论学习，还是我个人自学，都能按计划读完规定的学习书目，都能联系个人思想和工作实际，认真做好读书笔记，认真进行理论思考，认真预备发言提纲，认真吸取讨论成果。一年来，共记理论读书笔记3万余字，写学习心得体会和发言提纲10余篇。通过学习，深刻把握了“三个代表”重要思想的时代精髓，增强了践行“三个代表”的政治责任感，更加坚定了信念，振奋了精神，自文秘家园觉做到与党中心、中心军委保持高度一致，同旅党委的决策保持一致。

二、任劳任怨，踏实工作，努力当好参谋助手

稳定，治理安全正规，营产营具完好。四是自觉塑造廉洁自律的良好形象。我感到，职位就是责任，事业重于泰山。虽然自己不管钱不管物，但组织上把自己放在这个位置上，就要对组织负责，对部队历史负责。一年来，自己能够认真落实江主席提出的“三严、四自”要求，以寝食不安、夜以继日的精神尽好职责，干好工作。严格执行廉政建设规定，管住自己的手、管住自己的嘴、管住自己的脚，做到了不该拿的钱物一点不沾，不该去的地方果断不去。

三、存在的问题

回顾一年来的工作实践，虽然自己履行职责总体情况是好的，工作是称职的，锻炼提高也是大的，但也存在一些不容忽视的问题：一是理论联系实际不够深入，非凡是在运用“三个代表”指导工作上，力度下得不够大，有影响的工作成果不明显。二是坚持一日生活制度不够严格正规；三是善后办治理有时还有漏洞。

参谋半年工作总结报告篇四

20xx年是紧张的一年，也是忙碌的一年，也取得了一定的收获。回顾这一年的经历，经历了公司从来没有的策划模式，也完成了开始觉得不太现实的销售任务。让我对营销策划有了新的认识，也看到了大胆的广告推广方式。

回顾这一年的工作，我在公司领导和同事们的支持与帮助下，提高自己的工作要求，按照公司的要求，认真的去完成了自己的本职工作，一年转眼即将结束，现对一年的工作情况总结如下：最重要的是工作重心的转变，其次是自己心智的成熟。

今年的销售任务从年初的xx亿销售目标下达下来，就觉得确实是一个重担压了下来，为了去实现这一个目标，我全力以赴的去配合公司的每一个销售节点。我把自己的销售业绩放到了一边，重点放在了整个销售团队的销售业绩上面，我们把每一天都当成了开盘日，庆幸的是今年公司的策划部门为我们销售做出了强有力的销售宣传，保证每天我们的销售中心的人气都非常的旺。

而这个时候我的工作就放到总控上面，做好现场的销售氛围，而自己确实在今年也没有赚到钱，有的时候心里确实感觉到不平衡，拿不到钱（我没有销售总提成），有时候确实想放弃这个工作岗位，说实在话干销售就是吃的青春饭，拿高工资，别的同行也觉得今年我们卖这么好，我应该赚好多钱，

但事实我根本没有，而幸运的是xx总、xx经理真的也很理解我，对我关怀和帮助，同事们也非常配合我的工作，我应该感谢他们。

20xx年的主要工作内容如下：

销售部门是公司对外展示的形象窗口，代表的是一个公司外表，也是公司最赚钱的一个部门，是一个先锋部队。销售部工作也是最直接的，拿业绩说话。天天跟形形色色的人打交道也是最难的一件事情，特别有些客户不讲道理，死缠烂打。面对这些工作，为了完成任务目标，自我强化工作意识，提高工作效率，细化工作内容，冷静处理客户问题，力求达到客户的满意度，创造良好的客户口碑，力求各项工作准确，避免疏漏和差错，至今基本做的还是比较完善。

1、认真做好市场调研工作

对xx市场的信息掌握，对竞争对手的产品细致分析，每周调研做好记录，及时和团队分享，给公司产品定价提供依据，做到知己知彼百战不殆。

2、营造火爆的销售氛围促进销售

配合策划部门的活动作出应对调整，在销售现场做好总控，盯紧销售案场的每一组客户做出调整，应对突发情况，核对房源、价格、优惠等确保准确，避免疏漏和差错。

3、做好客户问题的处理

客户多了什么样的情况都有，要退房的、要优惠的、有对合同条款不满意的等等。在保证公司的利益不被侵犯的前提下，与客户周旋，洽谈，不但要完成签约，还需要客户满意，提高公司的美誉度，提升老客户推介率。

4、做好与其他部门的工作协调

加强与公司各个部门的沟通，向行政部申请办公用具，车辆使用计划等；与客服部做好合同备案，贷款政策信息等相关信息的及时掌握；请工程部工程师为销售人员解答专业知识等工作，提高工作效率，掌握更全面的'知识。

5、做好路业顾问的培训学习工作。及时捕捉政策信息，专业知识，课外知识等信息给销售人员分享。组织召开专题分享会使销售团队共同学习，共同进步。新员工的培训学习安排，考核。

在20xx年里，公司加大了推广力度，更新了推广方式，不同新异的推广方式让我目不暇接，在这一年里我不断加强自身的学习，专业非专业知识不停地学习，在这一年里我看完了xx本畅销书（《货币战争》xx本、《激荡30年》xx本、《从优秀到卓越》），为自己充电。

向周围的领导、同事进行学习，尤其是xx老总和xx经理的循循善诱、孜孜教诲下，感觉到了今年自己还是有点进步。经过不断地学习充电，不断地积累，我在日常的管理能力、问题客户的处理能力、销售案场的销售氛围营造能力等等，在这一年里又有了新的提高，保证了本部门各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。

积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

在这一年来，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在：

1、脾气太急躁

个人心理承受能力不是很好，对某些事情个人感观较浓，说话的尺度把握有所欠缺，办事的分寸掌握的不够完美。这中性格会造成本部门和其他部门的同事造成误解，亟待改之。

2、不细心

考虑问题太少不够精细，该考虑的问题没考虑到，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位。

3、管理方式有些“粗犷”

不够细腻，管理制度的严密性与连续性没有监管到位。

四、今后努力的方向

1、加强学习，拓宽知识面

努力学习房产专业知识和相关法律常识。加强对房地产发展脉络、走向的了解，加强周围环境、同行业发展的了解、学习，要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数。

2、本着实事求是的原则

做到上情下达、下情上报；真正做好领导的助手；做好路业顾问问题的解决者“拆弹专家”。

3、注重本部门的工作作风建设

加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。

4、提高工作积极性

不断提升销售部团队成员工作积极性，团队凝聚力，做好部门任务分解，并全力以赴去完成年度任务指标。

5、遵守公司内部规章制度

维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

“人生伟业的建立，不在能知，乃在能行。”我也深信不疑，在此提出与大家共勉，共同进步！

参谋半年工作总结报告篇五

3、做好库房的防火工作，坚持对消防器材进行日常检查；每月月初对库房消防器材及设施统一检查后填写月度消防器材检查表；做好防盗工作，下班前巡视一遍库房，确保室内电源关闭，门窗锁闭后方可下班。

3、日常工作中，严格规范并且严格按照岗位安全操作规程工作，做好日常安全自检自查，检查出的问题隐患一定要记录在案，并尽早整改，及时消除安全隐患，保证自身及同事安全。

下步工作展望：20____的上半年很快就要过去，无论从技术上还是从能力上我都有了一定程度的提高。在接下的半年里，我会在此基础上，加强学习，拓宽知识面，再接再厉，使今后的工作更上一层楼，为____公司的发展尽上一份力。

以上是我在____站20____年投产、运行至今的个人总结，请中心领导批评指正。

参谋半年工作总结报告篇六

参加了关于消防安全知识宣传教育四个能力演讲活动，我们去听了别的商场的演讲深受感动，在此之前我们还是“三个能力”“三懂、三会”从那以后实行贯彻消防局的意见，从“三个能力”“三懂、三会”发展到“四个能力，四懂，

“四会”让我们又学到了好多，紧接着每天的出操、消防演习，从中又学了好多知识和问题，在一次消防局的领导来检查我们的工作，我们在商场消防演习了，演习分两组：一组是组织灭火另一组是组织疏散逃生，消防局的领导看了之后很赞同认可！

回顾上半年的工作，在取得成绩的同时，我们也清楚地看到自身存在的差距和不足。突出表现在：一是由于队员来自四面八方，综合素质参差不齐；二是我们的工作方法还有待进一步的创新和改进；三是工作上还存在一些不如人意的地方。所有这些，我们将在今后的工作中痛下决心，加以克服和改进，全力以赴把今后的工作做得更好、更出色。

今后的工作要求将会更高，难度将会更大，这就对我们的工作提出了新的更高的要求。我们一定正视现实，承认困难，但不畏困难。我们将迎难而上，做好工作。具体讲，要做到“三个再创新”，“两个大提升”，最后实现“三个方面的满意”。即：在思想观念上再创新，在工作质量上再创新，在工作方法上再创新；在工作成绩上再大提升，在自身形象上大提升；最后达到让公司领导满意！

参谋半年工作总结报告篇七

20xx年，在公司党政班子及总法律顾问的领导下，我部认真贯彻执行各项法律事务工作部署，坚持以“降本增效”为主线，以“风险防范”为目标，以“年初重点工作和创新工作”为抓手，努力推进工作进度，全力落实法务职能，圆满完成各项法律事务工作。

截止目前，各项法律事务工作完成情况如下：

（一）进一步规范合同管理制度及有关工作流程

1、修改合同管理办法。今年初，为了适应公司合同管理的新

形势，我部经过科学论证，对原合同管理办法进行了修订完善。一是确定了重要合同由法律事务部打印。合同审批流程结束后，标的额超过20万元（含）的采购类、技术服务类、建设工程类合同及其他类合同，纸介版文本均由我部负责打印；二是将矿业公司、化工公司合同审批权限由100万元调降至50万元，实业公司合同审批权限由50万元调降至20万元，液化气公司审批权限由30万元调降至10万元，取消能源甲醇分公司合同自主审批权限；三是进一步明确处罚条款，对合同承办部门负责人或所属单位主要负责人违反合同管理办法规定的，处以罚款，情节严重造成重大经济损失或扩大经济损失的，对责任人给予行政处分。

2、以合同及印鉴管理大检查为契机，对三级企业合同专用章进行提级管理。今年初，我部与监察审计部、办公室对所属各单位的印鉴及合同管理整改情况进行了联合检查。在检查中发现了印章使用权限不清晰、公章代替合同章使用、合同立项依据不全不规范、权限外合同未报上级审批、拆分合同、倒签合同等问题。按照公司要求，我部将矿业公司、化工公司、实业公司全部合同专用章实行提级管理，统一保管，并制定提级管理用印审批程序，落实企业法定代表人和法律部负责人的用印双签制。

3、制定合同专用章管理办法。为进一步规避公司在经营管理活动中的风险，根据国家、中煤集团、龙化公司有关印章使用管理规定，结合公司合同专用章管理实际情况，我部起草了《合同专用章管理办法》，明确了提级管理后的所属单位合同专用章使用流程以及责任划分，对未进行提级管理的龙江公司和液化气公司提出了有关用印要求，进一步规范了全公司的合同专用章管理，此项制度将于本年度xx月份正式下发。

（二）注重过程控制，严格对合同进行审核把关

1□20xx年，我们充分利用法律信息系统，对各单位、各部门上传的合同进行高效审核。截止目前共审核各类合同xx26份，

金额共计万元，线上合同法律审核率达到100%。

2、针对重要合同，我们继续通过合同评审会进行审核，特别是委托佰刚运输车队标的额高达4亿多元的剥岩采煤工程合同，经各部门联合评审，共提出43条完善意见，在承办部门修改落实后，法律部再次认真审核，提出二次修改意见，严格要求完善集团批复依据及定价依据，以保证此合同风险可控并在集团法律平台审核顺利通过。今年以来，我部共召开合同评审会26次，截至目前未发生任何合同纠纷。

（三）对相关三级单位需用印合同进行全面审核

我部严格按照领导要求，做到重心下移，积极落实合同及印章管理专项检查后提出的各项措施，因上半年对几家重要所属公司的合同专用章进行了提级管理，在用印之前，我部对所属单位需用印的合同进行全面审核，力争把好基层用印关。截止目前已审核矿业公司、化工公司、实业公司、第三煤矿等单位权限内合同160余份，使合同审核管理范围向基层纵深拓展，进一步防控了法律风险。

（四）规范招标文件预审强化事前防范

随着法律职能的逐步完善，目前法律审核业务已嵌入招标文件预审环节，针对招标类合同我部始终坚持前期介入、中期把关、后期指导的原则。截至目前我部共审核涉及设备、材料采购，工程建设等招标文件50余份，为商务合同的合法性、严密性、可操作性做足充分的前期准备。今年以来，我部共参与各类前期谈判80余次，通过事前防范，达到了源头风险防控的目的。

（五）修订合同标准文本

按照年度重点工作要求，我部把修订完善采购合同、经营承包合同、技术服务合同等各类标准文本作为加强合同管理的

一项重点工作。我部首先完成了《中低压水蒸气销售合同》标准文本的制定工作，在7月23日业务办公会通过后再下发至各单位及有关部门；其次我部积极联系矿业公司、化工公司、实业公司等重要所属单位有关人员、物资供应中心主管采购相关人员、本部各职能部门有关人员召开《采购合同》标准文本评审会，对其进行完善，新修订的采购合同标准文本将对今后的采购合同签署工作有着重要的指导意义。此外，我部已经对经营承包合同标准文本的初稿进行了完善，对技术服务合同标准文本也已拟定完毕，即将通过召开会议的形式联合评审。

（六）加强合同履行管理

今年第四季度，我部把合同履行管理有关工作提上重要日程，并于11月3日在周调度会传达了关于合同履行报送工作情况，会后及时在oa办公系统下发《关于合同履行情况报送工作的通知》正式文件，对各单位填写《中煤黑龙江煤炭化工（集团）有限公司合同履行统计表》有关事项进行了要求，并要求各单位、部门对合同履行情况进行统计分析，每季度向我部报送。此项制度的执行，将更有利于我部对基层单位合同履行情况的深入了解，对于加强合同履行管理将起到积极的作用。

1、参与重大经营决策的法律审核。我部按照部门职能积极参与公司党政联席会、总经理办公会，在深入领会公司领导决策思路的基础上，站在法律角度严格把关。尤其针对与龙建达公司合作成立合资公司的重要项目，法律部高度重视，多次参与前期调研，并认真审核项目框架协议及公司章程，对每项条款逐字逐句推敲，及早为领导提出法律风险防范意见，降低决策风险，保证公司重大经营决策的顺利实施。

2、参与规章制度法律审核。今年以来，法律事务部共参加公司制度审核会议20次，审核人力资源部、技术管理部、安全管理部、财务管理部、质量监督站等部门提交的重要规章制

度95项，提出法律意见xx0余条。在审核过程中认真查阅相关法律条文，提出合法合规的修正意见，确保风险规避。

3□20xx年，我部法律业务服务职能进一步得到推进，无论是口头的法律指导还是书面法律意见，较往年均有较大增幅。不但积极为化工公司提供防止人才外流的书面法律意见，而且努力为人力资源部积极解答劳动合同、劳务合同签署的重点和需要注意的问题。此外，我部还积极为第三煤矿工程建设、企业发展部项目谈判、矿业公司历史遗留问题、实业公司合规管理进行专门的法律指导，共提出法律意见90余条，各项法律意见均得到有效落实。

今年以来，在我部的积极努力下，企业维权工作取得了较好的成绩。

一是针对哈尔滨中孚能源有限公司违反合同约定，以单方质量和数量异议为由拒绝支付购气欠款达500多万元，并停止用气的严重违约行为，我部迅速向公司领导提供法律意见，以中孚公司与我方合作的加气站承包经营合同为突破口，依据合同中“中孚公司无故停止使用我公司符合质量约定的天然气，我方即有权解除合同”的相关约定，建议公司领导对中孚公司采取强制措施，积极出谋划策，查找依据，付出大量精力，并与外聘律师通力合作，积极应诉，使案件发回重审并最终二审胜诉，避免了同类型工伤人员的大规模劳动纠纷。

今年以来，我部大力落实集团法律培训工作要求，举办了《新民事诉讼法司法解释》、《企业法律顾问考试业务培训》等多次法律讲座，来自公司所属各单位、各部门近百名法务工作人员及法律爱好者参加，为历年范围最广、规模最大；我部还派人专门赴京学习了《企业投融资、并购重组与节税实务讲座》，开拓了法律工作人员的视野，增强了理论能力。

在“六五”普法考核验收之际，我部积极按照集团公司《关于开展“六五”普法总结验收工作的通知》（中煤法

〔20xx〕340号）要求，形成了汇报材料，重点回顾了五年来普法机制建立情况、特色活动举办情况、管理层学法用法情况为主要内容的普法宣传工作，得到了集团公司的肯定。

今年xx月份，我部将在“六五”普法的最后一个法制宣传月开展“知识竞赛”、“法律讲座”、“文艺汇演”、“普法考试”、“宣传展板”、“案例手册”等一系列普法宣传工作，力争做好“六五”普法收尾工作，为“七五”普法实现良好的开端，目前有关普法活动方案已经制定完成，相关工作准备就绪。

1、整章建制，完善重要规章制度。今年，我部着重对《合同管理办法》和《证照管理办法》进行修订，在落实公司领导要求的基础上，积极与基层单位和部门互相交换意见，经过反复研讨，最终上会通过。新的规章制度进一步提高了实用性和可操作性，增强了法律风险防范的制度支撑。

2、今年在证照管理方面，因法人更换，我部迅速办理了营业执照和组织机构代码证的法人更名事宜，并按照集团注资要求，完成了营业执照增加注册资本金有关事宜，此外还协助销售分公司完成了证照更名工作。同时，进一步规范完善证照借用程序，规避证照借用风险。

3、为进一步加强对口法律业务管理，充分发挥法律事务部对基层的服务职能，从1月份开始，我部定于每周四召开部门联动会，与所属单位法律相关业务人员交流近期工作，解决实际问题。目前已召开37次会议，通过一周一次的会议，做到及时将所属单位的重点工作了然于胸，有效指导协助所属各单位高效推进重点工作的落实。

按照集团公司关于制定五年法制规划工作的具体安排，我部围绕xxx固成果、控风险、创价值、重合规、谋发展xxx的法制工作要求，起草制定了《中煤黑龙江煤炭化工（集团）有限公司20xx-20xx年法制工作五年规划及实施方案》，并

于20xx年8月xx日经公司第25次总经理办公会议通过后上报集团公司备案。《方案》对公司法律工作现状进行了总结评估，明确了差距和薄弱环节，确立了领导机构，并落实了推进五年法制规划的具体措施及年度工作安排。目前，各单位均按照公司要求上报了本企业法制工作五年规划，下一步，我部将积极推进法制工作五年规划各项目标，严格按照各年度具体目标，严格落实合规管理、依法治企职责。